



Statutární město Brno | Městská část Brno-Bystrc
Úřad městské části Brno-Bystrc

OZNÁMENÍ
o prodloužení termínu pro podání přihlášek do výběrového řízení

Tajemník Úřadu městské části Brno-Bystrc
prodlužuje termín podání přihlášek do výběrového řízení na funkční místo
úředníka/úřednice na dobu neurčitou, s plným pracovním úvazkem, pro druh práce

majetkový a investiční referent, energetický management

do 31.05.2024

V Brně dne 17.04.2024

Mgr. Jiří Šotlík
tajemník ÚMČ Brno-Bystrc



OZNÁMENÍ o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník ÚMČ Brno-Bystrc vyhláší v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů **výběrové řízení na místo úředníka/úřednice na dobu neurčitou, s plným pracovním úvazkem, pro druh práce:**

majetkový a investiční referent, energetický management

Nástup: nejlépe ihned nebo dle dohody

Místo výkonu práce: ÚMČ Brno-Bystrc, tj. Brno, nám. 28. dubna 60

Charakteristika pozice:

zejména zastupuje MČ v územním, stavebním a kolaudačním řízení, zabezpečuje technický dozor investora, kontroluje věcné, časové a finanční plnění v průběhu stavby dle uzavřených smluv a přebírá dokončené stavební a projektové práce, odpovídá za jejich kvalitu a termín plnění; zpracovává materiály pro jednání a rozhodování příslušných komisí rady MČ, zastupitelstva MČ a orgánů města Brna; zajišťuje přípravu a průběh zadání veřejných zakázek malého rozsahu z rozpočtu MČ i následnou realizaci; zajišťuje energetický management budov svěřených MČ dle ČSN EN ISO 50001 systému managementu hospodaření s energií včetně zpracování souhrnných přehledů.

Platové podmínky a benefity: tarif v platové třídě 10 v závislosti na počtu let odborné praxe dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., **osobní příplatek (6.000,- Kč až 7.000,- Kč), případně další příplatky** dle zák. č. 262/2006 Sb., a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., možnost trvalého vzdělávání – vstupní vzdělávání, průběžná školení a semináře, dále 5 týdnů dovolené, 4 dny indispozičního volna (Sick Days), pružná pracovní doba, příspěvek na stravování, na rekreaci, na penzijní připojištění, na ošacení, odměny při životním a pracovním výročí.

Požadavky:

- VŠ vzdělání v bakalářském programu nebo vyšší odborné vzdělání
- zaměření na stavební a technickou problematiku
- výborná znalost MS Office
- rozhodnost, odolnost proti stresu
- organizační a komunikační schopnosti
- smysl pro zodpovědnost, důslednost

Předpoklady:

- státní občanství ČR, nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost
- ovládání jednacích jazyků

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka
- datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší tří měsíců, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydá, čestné prohlášení
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášky zasílejte se všemi náležitostmi a přílohami.

Adresa pro příjem přihlášek: Úřad městské části Brno-Bystrc, nám. 28. dubna 60, 635 00 Brno

Termín pro přihlášení: do 31.05.2024 (datum odeslání na obálce, případně razítko podatelny při osobním doručení)

Bližší informace o druhu práce podá vedoucí odboru majetkového Ing. Josef Vaverka – tel. 546125140.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení v jeho průběhu kdykoliv zrušit.