

Z9/15. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 5.3.2024

62. Projekty "Fotovoltaický systém pro městskou část Brno-Líšeň" - rozhodnutí o poskytnutí dotace

Anotace

Orgánům města Brna jsou předkládána rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekty: „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“, „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“ a „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“. V tomto dokumentu jsou upraveny podmínky realizace projektů. Jedná se o instalace fotovoltaických systémů na střechy objektů, které má ve správě městská část Brno-Líšeň s celkovými náklady 5,9 mil. Kč a celkovou dotací 3,9 mil. Kč. Projekty byly podpořeny z Operačního programu Životní prostředí. Nositelem projektů je MČ Brno-Líšeň, které bylo také svěřeno investorství. Žadatelem a příjemcem dotace je statutární město Brno. „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“ - celkové náklady 1,9 mil. Kč, výše dotace 1,3 mil. Kč „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“ - celkové náklady 1,6 mil. Kč, výše dotace 1,0 mil. Kč „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“ - celkové náklady 2,4 mil. Kč, výše dotace 1,5 mil. Kč Vlastní realizace probíhala v letech 2022-2023.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

- 1. bere na vědomí** - rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o poskytnutí dotace v rámci Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“
- rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o poskytnutí dotace v rámci Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“
- rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o poskytnutí dotace v rámci Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“
- 2. souhlasí**
- s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“, které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek tvoří přílohu č...tohoto zápisu.
- s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“, které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek tvoří přílohu č...tohoto zápisu.
- s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Životní prostředí na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“, které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek tvoří přílohu č...tohoto zápisu.
- 3. pověřuje** - na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“

- na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“
- na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“

4. ukládá

- Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“
- Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“
- Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“

T: po ukončení projektů

Stanoviska

Materiál byl předložen Radě města Brna na schůzi č. R9/072 konané dne 28. 2. 2024 a stanovisko bude sděleno.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Ing. Ivan Hloušek

vedoucí odboru - Odbor implementace evropských fondů

26.2.2024 v 16:02

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Radek Řeřicha

vedoucí úseku - 4. úsek

27.2.2024 v 09:54

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha k usnesení (Rozhodnutí o poskytnutí dotace Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova.pdf)	6 - 31
Příloha k usnesení (Rozhodnutí o poskytnutí dotace Fotovoltaický systém ZŠ Masarova.pdf)	32 - 57
Příloha k usnesení (Rozhodnutí o poskytnutí dotace Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská.pdf)	58 - 83

Důvodová zpráva

Kolektivním orgánům města Brna jsou v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů předkládány rozhodnutí o poskytnutí dotace (včetně podmínek) z Operačního programu Životní prostředí na projekty „**Fotovoltaický systém ZŠ Masarova**“, „**Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská**“ a „**Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova**“.

Posouzení projektů byla schválena na Z8/24. zasedání Zastupitelstva města Brna konaném dne 16. února 2021. Žádosti o dotace a návrh na pověření městské části Brno-Líšeň investorskou činností byly schváleny na R8/133. schůzi Rady města Brna, konané dne 17. února 2021. Z důvodu převisu podaných žádostí byly podány projekty opětovně v rámci nového programovacího období. Změna parametrů posouzení projektů byla schválena na Z9/02. zasedání Zastupitelstva města Brna konaném dne 15. listopadu 2022. Podání nových žádostí o dotace schválila Rada města Brna na své R9/008. schůzi Rady města Brna dne 7. prosince 2022.

Cílem projektů je realizace úspor energií prostřednictvím instalace fotovoltaického systému (dále FV) na střechy objektů, které má ve správě městská část Brno-Líšeň. Vyrobená elektrická energie bude využita pro vlastní spotřebu, přebytky mohou být dodávány do sítě. Dle zpracovaných energetických posouzení se předpokládá celkové roční snížení provozních nákladů o 490 tis. Kč a celková roční úspora energie 97,266 MWh.

Aktivity těchto projektů svým zaměřením spadají do Operačního programu Životní prostředí 2021–2027, Specifického cíle 1.2 Podpora energie z obnovitelných zdrojů v souladu se směrnicí (EU) 2018/2001, včetně kritérií udržitelnosti stanovených v uvedené směrnici, Opatření 1.2.1 Výstavba a rekonstrukce obnovitelných zdrojů energie pro veřejné budovy. Žádosti o dotaci byly předloženy dne 10. února 2023 do 11. výzvy Operačního programu Životní prostředí.

Celkové výdaje na realizaci všech projektů se předpokládají ve výši **5 883 716 Kč**, **způsobilé výdaje** byly stanoveny na **5 141 909 Kč**. Tyto částky vychází z již vysoutěžených rozpočtů na realizaci. Podpora bude poskytnuta v maximální výši **3 856 432 Kč**, což je 75 % z celkových způsobilých nákladů.

Rada městské části Brno-Líšeň na své schůzi konané dne 3. února 2021 projednala podíl městské části na dofinancování těchto projektů ve výši 50 % z celkové finanční spoluúčasti statutárního města Brna.

Struktura výdajů za všechny projekty "Fotovoltaický systém pro městskou část Brno-Líšeň" (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektů	5 883 717 Kč	100,0 %
Nezpůsobilé výdaje	741 808 Kč	12,6 %
Způsobilé výdaje	5 141 909 Kč	87,4 %
Výše dotace	3 856 432 Kč	65,6 %
Spolufinancování města Brna	1 013 642,5 Kč	17,2 %
Spolufinancování městské části Brno-Líšeň	1 013 642,5 Kč	17,2 %

Struktura výdajů projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“ (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	1 860 782 Kč	100,0 %
Nezpůsobilé výdaje	158 393 Kč	8,5 %
Způsobilé výdaje	1 702 389 Kč	91,5 %
Výše dotace	1 276 792 Kč	68,6 %
Spolufinancování města Brna	291 995 Kč	15,7 %

Spolufinancování městské části Brno-Líšeň	291 995 Kč	15,7 %
Roční snížení provozních nákladů (MWh/rok)		34,778
Roční úspora energie (vč. DPH)		179 500 Kč

Struktura výdajů projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“ (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	2 383 386 Kč	100,0 %
Nezpůsobilé výdaje	333 571 Kč	14,0 %
Způsobilé výdaje	2 049 815 Kč	86,0 %
Výše dotace	1 537 361 Kč	64,6 %
Spolufinancování města Brna	423 012,5 Kč	17,7 %
Spolufinancování městské části Brno-Líšeň	423 012,5 Kč	17,7 %
Roční snížení provozních nákladů (MWh/rok)		37,181
Roční úspora energie (vč. DPH)		166 561 Kč

Struktura výdajů projektu „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“ (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	1 639 549 Kč	100,0 %
Nezpůsobilé výdaje	249 844 Kč	15,2 %
Způsobilé výdaje	1 389 705 Kč	84,8 %
Výše dotace	1 042 279 Kč	63,6 %
Spolufinancování města Brna	298 635 Kč	18,2 %
Spolufinancování městské části Brno-Líšeň	298 635 Kč	18,2 %
Roční snížení provozních nákladů (MWh/rok)		25,307
Roční úspora energie (vč. DPH)		144 456 Kč

Nositelem projektu v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je **městská část Brno-Líšeň**. Žadatelem a příjemcem dotace je statutární město Brno.

Případná změnová rozhodnutí vydaná k rozhodnutí o poskytnutí dotace budou v souladu s čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů předložena Radě města Brna.

Po ukončení projektu bude Zastupitelstvu města Brna předloženo závěrečné vyúčtování všech dílčích projektů.

Stanoviska dotčených orgánů:

Materiál nepodléhá projednání v komisích RMB.

Materiál byl předložen Radě města Brna na schůzi č. R9/072 konané dne 28. 2. 2024 a stanovisko bude sděleno.



Ministerstvo životního prostředí

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 22_011/0000982

(dále jen „Rozhodnutí“)

vydané na základě § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Žádosti o podporu z Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 na realizaci projektu „Fotovoltaický systém ZŠ a MŠ Horníkova“ registrační číslo CZ.05.01.02/01/22_011/0000982 (dále jen „Projekt“) v rámci výzvy 05_22_011 (dále jen „Výzva“) Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Poskytovatel dotace“) vyhovuje a dotaci poskytuje v plném rozsahu.

Část I.

Vymezení dotace

1. Identifikace příjemce dotace (dále jen „Příjemce“)

Statutární město Brno

Dominikánské náměstí 196, Brno, 60200

IČO: 44992785

Bankovní účet Příjemce: 000094-0000313621/0710

2. Projekt

- 2.1. Dotace se poskytuje za účelem realizace Projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 (dále jen „OPŽP“).
- 2.2. Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s textem Výzvy, s údaji v žádosti o podporu a jejími přílohami zadanými v IS KP21+ (dále jen „Žádost“) a s tímto Rozhodnutím tak, aby byl splněn účel uvedený v čl. 5 této části Rozhodnutí, a to po dobu udržitelnosti stanovené v bodu 6.4 této části Rozhodnutí.
- 2.3. Příjemce je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto Rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená příslušnými dokumenty OPŽP, zejména Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, v aktuálním znění (dále jen „PrŽaP“), přičemž ustanovení uvedená v části B.1.1, B.1.2, D.1 – D.6 a E.1 PrŽaP jsou pro účely realizace a administrace Projektu účinná ve znění platném ke dni vyhlášení Výzvy, do které je Projekt podán, případně k datu účinnosti změny příslušné Výzvy. Ostatní části jsou platné ve verzi účinné pro danou fázi realizace Projektu.



- 2.4. V případě stavebních prací je Příjemce povinen v průběhu realizace Projektu zajistit řádný technický dozor stavebníka.
- 2.5. Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené na záložce Přehled zdrojů financování v IS KP21+. Částky způsobilých výdajů uvedené v IS KP21+ a zároveň v kumulativním rozpočtu jsou maximální pro poskytnutí dotace ve výši jednotlivých rozpočtových položek kumulativního rozpočtu Projektu, který je přílohou Žádosti.

3. Poskytovatel dotace a zprostředkující subjekt

- 3.1. Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) je zprostředkujícím subjektem, který vykonává úkony delegované Ministerstvem životního prostředí na základě *Dohody o delegování některých činností a pravomocí Ministerstva životního prostředí jako řídicího orgánu Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2021 – 2027 na Státní fond životního prostředí České republiky jako zprostředkující subjekt* ze dne 10. 8. 2022 a úkony stanovené tímto Rozhodnutím.

4. Výše dotace

- 4.1. Dotace se poskytuje v celkové maximální výši a ve struktuře dle níže uvedené tabulky:

Finanční rámec Projektu	Částka (v Kč) / podíl (v %)
Celkové způsobilé výdaje	1 389 705,09
Schválená míra podpory EU (podíl na celkovém rozpočtu způsobilých výdajů)	75,00 %
Maximální výše dotace EU¹	1 042 278,82
Minimální podíl vlastního spolufinancování připadající na způsobilé výdaje	25,00 %
Výše vlastního spolufinancování připadající na celkové způsobilé výdaje	347 426,27

- 4.2. Příjemce je povinen pro financování Projektu zajistit vlastní finanční prostředky ve výši rozdílů mezi celkovými výdaji Projektu a dotací.
- 4.3. Skutečná výše dotace, která bude Příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu, případně v souladu s pravidly zjednodušených metod vykazování nákladů (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP, dále jen „ZMV“), přičemž výše schválené maximální míry podpory nesmí být překročena. Podíl vlastního spolufinancování Příjemce dle bodu. 4.2. této části Rozhodnutí tvoří rozdíl celkových výdajů Projektu a dotace.
- 4.4. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů, které jsou definovány v PrŽaP.

¹ Výše podpory z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) zákona o rozpočtových pravidlech). Částka dotace EU odpovídá rozpadu finančních prostředků v systému MS2021+ v době vydání tohoto právního aktu. Případné haléřové rozdíly v částkách dotace EU a vlastních zdrojů (po přepočtu z uvedených % podílů) nejsou považovány za chybu.



- 4.5. Příjemce je povinen v žádosti o platbu (dále jen „ŽoP“) požadovat uhrazení pouze příslušné výše způsobilých výdajů Projektu. Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty, případně vykázané podle pravidel ZMV. Postup pro předkládání ŽoP je uveden v PrŽaP.
- 4.6. Příjemce je povinen podat ŽoP až po aktualizaci údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení včetně všech závazných termínů v IS KP21+ pro danou část (objekt) Projektu. V případě, že z aktualizace údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení vyplývá, že je nutné aktualizovat i míru podpory uvedenou v tabulce v bodu 4.1 části I., je Příjemce povinen požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí. Do doby vydání změny Rozhodnutí nebude zahájeno financování Projektu.
- 4.7. Příjemce je povinen zajistit úhradu celkových výdajů Projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výstupů Projektu), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace pro daný Projekt a zajištěna udržitelnost Projektu.
- 4.8. V případě zapojení dalších veřejných spolufinancujících subjektů do financování Projektu není dovoleno dvojí financování části způsobilých výdajů Projektu, na které je poskytována dotace z OPŽP, a to včetně výdajů spadajících pod režim ZMV. Příjemce může prostředky získané od dalších veřejných spolufinancujících subjektů využít k úhradě části způsobilých výdajů financované z vlastních zdrojů v souladu s příslušným právním aktem spolufinancujícího subjektu. Jednotlivé zdroje přijaté podpory musí být v souladu s podmínkami tohoto Rozhodnutí v účetnictví Příjemce důsledně odděleny v souladu s bodem 2.3. části II.
- 4.9. Příjemce je povinen o všech spolufinancujících subjektech Fond neprodleně informovat a předložit prostřednictvím IS KP21+ příslušný právní akt.
- 4.10. Prostředky získané v režimu ZMV se nevypořádají s výjimkou uvedení těchto příjmů v rámci finančního vypořádání dle části II. bodu 9.1. tohoto Rozhodnutí.
- 4.11. Příjemce je povinen informovat Fond a požádat jej o poskytnutí údajů k provedení vratky dotčených poskytnutých finančních prostředků, jestliže došlo ke změně jejich způsobilosti podle PrŽaP a zároveň nejsou dotčeny porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona o rozpočtových pravidlech, a to nejpozději do 30 dní od zjištění této změny. Uvedená povinnost platí rovněž v případě, že pomine účel poskytnutých finančních prostředků, nebo jejich části, na který je dotace poskytována, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně.
- 4.12. V případě, že Příjemci vznikne legislativní nárok na vrácení nadměrného odpočtu DPH je Příjemce povinen vrátit odpovídající část dotace bez ohledu na to, zda bude tento nárok uplatněn u orgánů finanční správy. Příjemce je povinen požádat Fond o možnost vrácení odpovídající části dotace. Fond následně zašle Příjemci výzvu k vrácení se stanovenou 30denní lhůtou pro vrácení prostředků.

5. Účel dotace

- 5.1. Účelem dotace je úspěšná fyzická realizace Projektu v souladu s cílem Projektu definovaným v bodu 5.2. tohoto článku.



5.2. Cílem Projektu je realizace obnovitelného zdroje energie na budově.

6. Termíny a lhůty

6.1. Harmonogram Projektu

6.1.1. Datum zahájení realizace Projektu je 14.09.2022.

6.1.2. Účel dotace bude dosažen nejpozději do 30.06.2025.

6.1.3. Cíl Projektu bude dosažen nejpozději do 30.09.2026.

6.2. Podklady pro ukončení realizace Projektu a dosažení cíle Projektu dle kap. E.5 PrŽaP budou prostřednictvím IS KP21+ doloženy do 15 měsíců od dosažení účelu dotace.

6.3. Příjemce je povinen prostřednictvím IS KP21+ podat závěrečnou zprávu o realizaci Projektu spolu s poslední ŽoP nejpozději do 15 měsíců po termínu uvedeném v bodu 6.1.2. tohoto článku.

6.4. Příjemce je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby výsledky realizace Projektu byly zachovány po dobu udržitelnosti 5 let ode dne změny stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“, resp. od schváleného data skutečného ukončení fyzické realizace projektu v případě projektu s ex-ante financováním.

7. Specifické povinnosti Příjemce pro Projekt

7.1. Projekt bude realizován v souladu s předloženým Energetickým posouzením ze dne 18.12.2022, zpracovaným Ing. Zdeňkem Příkrylem, včetně Fondem odsouhlasených změn, a v souladu s předloženou Projektovou dokumentací ze dne 1.6.2022, zpracovanou Ing. Vlastimilem Křížanem, včetně odsouhlasených změn. V rámci Projektu musí být zajištěno zavedení energetického managementu, a to v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“.

Část II.

Další povinnosti Příjemce

1. Plnění indikátorů a monitorování Projektu

1.1. Příjemce je povinen naplnit cílovou hodnotu indikátoru/indikátorů dle níže uvedené tabulky a uchovat ji po dobu udržitelnosti dle části I. čl. 6. bodu 6.4 tohoto Rozhodnutí.

Název indikátoru	Kód	Měrná jednotka	Datum naplnění cílové hodnoty	Cílová hodnota
Zvýšení instalovaného elektrického výkonu u podpořených subjektů	339020	Počet MW	30.09.2026	0,033

1.2. Příjemce je povinen zajistit zpracování a předkládání zpráv o udržitelnosti Projektu prostřednictvím IS KP21+ v souladu se stanoveným plánem.



- 1.3. Příjemce je povinen zpracovávat všechny ŽoP, zprávy o realizaci, resp. o udržitelnosti, informace o Projektu s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektu.
- 1.4. Příjemce je povinen vypracovat na výzvu Fondu mimořádnou informaci o Projektu v rozsahu a termínu stanoveném Fondem.

2. Vedení účetnictví

- 2.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech Projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 2.2. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1., písm. f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- 2.3. Příjemce je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení veškerých účetních operací (položek) souvisejících se skutečně vynaloženými náklady ke konkrétnímu Projektu, tj. i souvisejících výnosů. Příjemce je povinen používat pro realizovaný projekt vhodný rozlišovací kód pro všechny účetní zápisy související s realizovaným projektem (např. analytiku pro účty, ORG, č. zakázky, č. střediska aj.) dle možností používaného účetního systému. Povinnost jednoznačného přiřazení skutečně vynaložených nákladů není při výpočtu dotace dané položky podle zjednodušených metod vykazování nákladů ze strany ŘO/ZS vyžadována.
- 2.4. Prostředky spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů jsou příjmem Příjemce určeným na financování způsobilých výdajů projektu. Vedení účetnictví/daňové evidence/operativní evidence a využití prostředků pod režimem zjednodušených metod vykazování nákladů se řídí platnými právními předpisy a nebude ze strany poskytovatele dotace kontrolováno (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP).
- 2.5. V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro Projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:
 - a) vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému Projektu;
 - b) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1, písm. f) zákona) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29-30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - d) při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.



V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví ani daňovou evidenci vede operativní evidenci. Operativní evidenci jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným Projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami poskytnutí dotace veškerou dokumentaci a veškeré doklady související s Projektem v souvislé číselné řadě, včetně faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

- 2.6. Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech kontrolních orgánů.
- 2.7. Příjemce je dále povinen zavázat dodavatele, aby předkládal k proplacení pouze faktury, které obsahují název a registrační číslo Projektu. V odůvodněných případech (např. faktura byla vystavena před vydáním Rozhodnutí, dodavatel zanikl v průběhu realizace Projektu, příjemce je s dodavatelem v soudním sporu atd.) je Příjemci dotace umožněno, aby doklady označil názvem a registračním číslem Projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.
- 2.8. Příjemce není povinen překládat ke kontrole Fondu doklady spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů. Tyto doklady nemusí být označovány registračním číslem Projektu.

3. Veřejné zakázky/zakázky

- 3.1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, a/nebo Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2021 – 2027 (příloha č. 6 PrŽaP), ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.
- 3.2. Příjemce, který pro realizaci Projektu využívá dodavatele po podpisu odpovídajících smluv, uvede v IS KP21+ informaci o:
 - a) všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
 - b) všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
 - c) smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

V případě nákladů v režimu ZMV, viz příloha č. 3 PrŽaP nemá případné pochybení v této povinnosti vliv na způsobilost výdajů a nepředstavuje porušení podmínek tohoto Rozhodnutí, nicméně Poskytovatel dotace nebo Fond si mohou dokumentaci z veřejných zakázek souvisejících s Projektem vyžádat ke kontrole.

4. Kontrola/audit

- 4.1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady související s realizací Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve zprávách o realizaci Projektu se skutečným stavem



v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito kontrolními orgány jsou především Poskytovatel dotace, Fond, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

- 4.2. Příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti.
- 4.3. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- 4.4. Příjemce je povinen smluvně zajistit umožnění kontroly Projektů a činností s ní přímo souvisejících i u dodavatelů Projektů.

5. Publicita

- 5.1. Příjemce je povinen provádět propagaci Projektů v souladu s kap. C.4 PrŽaP a podle Grafického manuálu publicity OPŽP21+ (příloha č. 12 PrŽaP).

6. Poskytování údajů o realizaci projektu

- 6.1. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace nebo Fondu poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektů, resp. s jeho udržitelností, a to ve Fondem či Poskytovatelem dotace požadované formě, rozsahu a termínu.

7. Péče o majetek

- 7.1. Nejpozději měsíc po ukončení realizace Projektů (pokud Fond nepovolí jiný termín) se Příjemce stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořízené (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto Rozhodnutí, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny. Příjemce dotace je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu nejméně po dobu udržitelnosti podle části I. bodu 6.4. tohoto Rozhodnutí a je povinen nakládat s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
- 7.2. Příjemce není oprávněn bez souhlasu Poskytovatele dotace zatížit předmět podpory zástavním právem (nebo jinak právně zatížit) ve prospěch třetích osob (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený nemůže ohrozit realizaci Projektů ani plnění jeho účelu).

8. Oznamování změn

- 8.1. Příjemce je povinen Fondu bezodkladně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění Projektů a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informací (povinností informovat) se rozumí podání informace prostřednictvím IS KP21+.



- 8.2. Příjemce je povinen bezodkladně požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by Příjemci znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto Rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín v přiměřené lhůtě před uplynutím příslušného termínu tak, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit). Žádost o provedení takové změny Příjemce podá prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP21+. Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektů jsou uvedeny v PrŽaP.
- 8.3. Příjemce, který je evidující osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů.
- 8.4. V případě, že se jedná o Projekt podléhající podpoře de minimis, je Příjemce povinen neprodleně informovat v souladu s bodem 8.1 a Metodickou příručkou k rozdělování a spojování podniků z pohledu pravidel podpory de minimis a zaznamenávání údajů do centrálního registru podpor malého rozsahu Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu a poskytnout informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu v následujících případech:
- v období tří účetních let od nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí dojde k rozdělení Příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení Příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je Příjemce povinen neprodleně informovat Poskytovatele dotace nebo Fond o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka. Při nesplnění této povinnosti se Příjemce vystavuje riziku případného odejmutí předmětné dotace.
- 8.5. Příjemce je povinen informovat Fond o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu v insolvenčním rejstříku, o vstupu do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek v obchodním věstníku, a dále bezodkladně informovat Fond o nařízení exekuce.

9. Vypořádání Projektů

- 9.1. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Projekty spolufinancované z prostředků z rozpočtu EU se podle uvedené vyhlášky vypořádávají jednorázově nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž bylo ukončeno financování Projektů a se stavem k 31. prosinci roku, v němž byl Projekt ukončen. Projekt se považuje z tohoto pohledu za ukončený přepnutím stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“. Příjemce podává finanční vypořádání (dále jen „FV“) prostřednictvím IS KP21+. Součástí FV jsou i přijaté prostředky spadající pod režim ZMV.

Povinnost předložit FV se nevztahuje na Projekty, které byly plně zrealizovány a uhrazeny Příjemcem z vlastních prostředků a až následně jednorázově splaceny prostřednictvím ŽoP.



10. Uchovávání dokumentů

- 10.1. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy EU a České republiky.
- 10.2. Příjemce je povinen uchovávat doklady ve formě originálů, nebo ověřených kopií originálů, případně na běžných nosičích dat, včetně elektronické verze originálních dokladů, popř. v elektronické podobě, pokud se jedná o jedinou existující formu dokladu.

11. Povinnosti Příjemce v souvislosti s předpisy EU

- 11.1. Příjemce je povinen dodržovat příslušná ustanovení Nařízení Rady EU č. 833/2014, ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění a dále Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v konsolidovaném znění a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v konsolidovaném znění.

Část III.

Platební podmínky

1. Financování Projektu

- 1.1. Podpora je poskytována Příjemci v režimu průběžných ex post plateb, a to bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v souladu s příslušnými ustanoveními PrŽaP na základě průběžných ŽoP. Prostřednictvím ŽoP je předkládána ke kontrole průběžná fakturace doplněná veškerými úhradami (netýká se Projektu, či jeho částí, v režimu ZMV) minimálně na úrovni celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“) (dotace + odpovídající část vlastních zdrojů).
- 1.2. V případě, že Příjemce – obec eviduje k vydání tohoto Rozhodnutí nebo jeho změny Projekt v IS KP21+ jako zcela neinvestiční, je dotace poskytována v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech zprostředkovaně prostřednictvím kraje, v jehož obvodu se nachází příslušná obec. V případě projektů příspěvkových organizací krajů, měst a obcí je dotace poskytována prostřednictvím příslušného zřizovatele.
- 1.3. Finanční plán Projektu a harmonogram plateb:

Rok	Plánované čerpání dotace v Kč
2025	1 042 278,82
Celkem	1 042 278,82

- 1.4. Rozložení investičních a neinvestičních výdajů Projektu je uvedené Příjemcem v IS KP21+ a jejich rozložení může Příjemce v průběhu realizace Projektu změnit prostřednictvím podání Žádosti o změnu, a to pouze na neprofinancovaných výdajích Projektu.



Část IV.

Důsledky neplnění podmínek Rozhodnutí

1. Pozastavení proplácení dotace

- 1.1. Pokud Fond, Poskytovatel dotace, nebo orgán oprávněný ke kontrole zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je Fond nebo Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 31 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Diferenciace sankcí za porušení povinností

- 2.1. Není-li uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena, s přihlédnutím k závažnosti porušení rozpočtové kázně a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

- 2.2. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části II. čl. 3. bodu 3.1. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentním rozmezím podle přílohy č. 1, část A tohoto Rozhodnutí.

V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části I. čl. 2. bodu 2.4, části I. čl. 6. bodu 6.1., podbodou 6.1.3., bodu 6.2. a 6.3., , části II. čl. 1. bodu 1.1., části II. čl. 2. bodu 2.1. – 2.6., části II. čl. 4. bodu 4.1., 4.2. a 4.4., části II. čl. 5. bodu 5.1., části II. čl. 6. bodu 6.1., části II. čl. 8. bodu 8.1. (postih v uvedené výši se netýká povinnosti informovat o vícepracích), bodu 8.3. – 8.5., části II. čl. 9. bodu 9.1., části II. čl. 10. bodu 10.1. a 10.2., části III. čl. 1. bodu 1.4. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentními sazbami podle přílohy č. 1 část B tohoto Rozhodnutí.

- 2.3. Porušení povinností stanovených v části I. čl. 4. bodu 4.5., 4.6. a 4.9., v části I. čl. 6. bodu 6.1. podbodou 6.1.1., podbodou 6.1.3. v případě nesplnění termínu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.2. v případě nedodržení lhůty k doložení podkladů pro ukončení Projektu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.3. v případě nesplnění termínu pro dodání závěrečné zprávy o realizaci s poslední ŽoP do 30 kalendářních dnů části II. čl. 1. bodu 1.1. v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů ve výši 10,00 % a méně a v případě nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů do 30 kalendářních dnů, bodu 1.2. , bodu 1.3. a 1.4., části II. čl. 2. bodu 2.7., části II. čl. 4. bodu 4.3., části II. čl. 8. bodu 8.2., části III. čl. 1. bodu 1.3. nepředstavuje neoprávněné použití dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.



Část V.

Závěrečná ustanovení

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021-2027.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí MS2021+.
3. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Stanovení finančních oprav

Část VI.

Poučení

1. Proti tomuto rozhodnutí není na základě § 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech přípustný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Ing. Jaroslav Michna

Ředitel odboru fondů EU

Ministerstvo životního prostředí

(dokument je podepsán elektronicky)



Příloha č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Registrační číslo MS2021+: CZ.05.01.02/01/22_011/0000982

Příjemce dotace: Statutární město Brno

ČÁST A.

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje spolufinancované z OPŽP v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek.

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

- I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v části II. čl. 3, bodu 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, při zadávání zakázek/veřejných zakázek (souhrnně dále jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Metodickém pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „MP VZ“).
- II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
- III. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle kapitoly II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A.
- IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků OPŽP poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
- V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
- VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.
- VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v kapitole II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.



II. TYPY PORUŠENÍ A SAZBY FINANČNÍCH OPRAV

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s MP VZ	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v MP VZ, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky	100 %, pokud veřejná zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné	5 %
4	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo neproloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo MP VZ nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neproloužil	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, příčemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek 5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo MP VZ, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu	25 % 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		podstatně změnil zadávací podmínky	nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek ²	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů)	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení veřejné zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla

² Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny	sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu)	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly vztah užité hodnoty a ceny)	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky
			10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užitá jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na EK rozpočet je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky	5 %
14	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmítnuty být neměly	
15	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí
16	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace	100 %
17	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se zákonem nebo MP VZ jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky	25 %
18	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže	25 %
19	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacích řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacích řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení	25 %
20	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	mimořádně nízké nabídkové ceny	požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem	
21	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího/výběrového řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v zadávacím/výběrovém řízení ³	100 %
22	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem 25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili 100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídicího či

³ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/zadávací řízení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s MP VZ	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce)
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		znemožnilo ověření souladu jeho postupu s částí II. čl. 3. bod 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení



ČÁST B.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), části IV. čl. 2. bodu 2.2 sankcionované nižším odvodem, než činí výše porušení rozpočtové kázně

Č.	Podmínka Rozhodnutí	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Část I. čl. 2. bod 2.4.	Nezajištění řádného dozoru	Finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
2	Část I. čl. 6. bod 6.1. podbod 6.1.3.	Nesplnění termínu dosažení cíle Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
3	Část I. čl. 6. bod 6.2.	Nesplnění povinnosti doložit podklady pro ukončení Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
4	Část I. čl. 6. bod 6.3.	Nesplnění termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci spolu s poslední ŽoP	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň



5	Část II. čl. 1. bod 1.1.	a) Nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů uvedených v Rozhodnutí b) Nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů	Splnění 90 % a více – bez finanční opravy. Splnění 89,99-50 % – finanční oprava z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. b) Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
6	Část II. čl. 2. body 2.1.- 2.6.	Nevedení účetnictví v souladu s Rozhodnutím	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
7	Část II. čl. 4. body 4.1., 4.2. a 4.4.	Nesplnění povinností spojených s kontrolou	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
8	Část II. čl. 5. bod 5.1.	Nesplnění některých z povinností souvisejících s publicitou a propagací Projektu	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
9	Část II. čl. 6. bod 6.1.	Neposkytnutí požadované informace v požadované formě, rozsahu a termínu	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektu a splnění účelu akce
10	Část II. čl. 8. bod 8.1., 8.3.-8.4.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce, v souvislosti se změnami	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň s výjimkou neinformování o rozsahu prací (vícepráce), které bude postiženo v souladu s částí IV. bodu 2.1. Rozhodnutí



		skutečných majitelů nebo podpory de minimis	
11	Část II. čl. 8. bod 8.5.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o zahájení insolvenčního řízení, vstupu do likvidace či nařízení exekuce	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
12	Část II. čl. 9. bod 9.1.	Nesplnění povinnosti finančně vypořádat dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb.	Finanční oprava 0,1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
13	Část II. čl. 10. body 10.1. a 10.2.	Neplnění některých z povinností spojených s uchováváním dokumentů	Finanční oprava 0,5-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektu a splnění jeho účelu
14	Část III. čl. 1. bod 1.4.	Použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak mimo režim ZMV	Finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň



Ministerstvo životního prostředí

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 22_011/0000983

(dále jen „Rozhodnutí“)

vydané na základě § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Žádosti o podporu z Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 na realizaci projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Masarova“ registrační číslo CZ.05.01.02/01/22_011/0000983 (dále jen „Projekt“) v rámci výzvy 05_22_011 (dále jen „Výzva“) Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Poskytovatel dotace“) vyhovuje a dotaci poskytuje v plném rozsahu.

Část I.

Vymezení dotace

1. Identifikace příjemce dotace (dále jen „Příjemce“)

Statutární město Brno

Dominikánské náměstí 196, Brno, 60200

IČO: 44992785

Bankovní účet Příjemce: 000094-0000313621/0710

2. Projekt

- 2.1. Dotace se poskytuje za účelem realizace Projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 (dále jen „OPŽP“).
- 2.2. Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s textem Výzvy, s údaji v žádosti o podporu a jejími přílohami zadanými v IS KP21+ (dále jen „Žádost“) a s tímto Rozhodnutím tak, aby byl splněn účel uvedený v čl. 5 této části Rozhodnutí, a to po dobu udržitelnosti stanovené v bodu 6.4 této části Rozhodnutí.
- 2.3. Příjemce je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto Rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená příslušnými dokumenty OPŽP, zejména Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, v aktuálním znění (dále jen „PrŽaP“), přičemž ustanovení uvedená v části B.1.1, B.1.2, D.1 – D.6 a E.1 PrŽaP jsou pro účely realizace a administrace Projektu účinná ve znění platném ke dni vyhlášení Výzvy, do které je Projekt podán, případně k datu účinnosti změny příslušné Výzvy. Ostatní části jsou platné ve verzi účinné pro danou fázi realizace Projektu.



- 2.4. V případě stavebních prací je Příjemce povinen v průběhu realizace Projektu zajistit řádný technický dozor stavebníka.
- 2.5. Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené na záložce Přehled zdrojů financování v IS KP21+. Částky způsobilých výdajů uvedené v IS KP21+ a zároveň v kumulativním rozpočtu jsou maximální pro poskytnutí dotace ve výši jednotlivých rozpočtových položek kumulativního rozpočtu Projektu, který je přílohou Žádosti.

3. Poskytovatel dotace a zprostředkující subjekt

- 3.1. Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) je zprostředkujícím subjektem, který vykonává úkony delegované Ministerstvem životního prostředí na základě *Dohody o delegování některých činností a pravomocí Ministerstva životního prostředí jako řídicího orgánu Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2021 – 2027 na Státní fond životního prostředí České republiky jako zprostředkující subjekt* ze dne 10. 8. 2022 a úkony stanovené tímto Rozhodnutím.

4. Výše dotace

- 4.1. Dotace se poskytuje v celkové maximální výši a ve struktuře dle níže uvedené tabulky:

Finanční rámec Projektu	Částka (v Kč) / podíl (v %)
Celkové způsobilé výdaje	1 702 388,74
Schválená míra podpory EU (podíl na celkovém rozpočtu způsobilých výdajů)	75,00 %
Maximální výše dotace EU¹	1 276 791,55
Minimální podíl vlastního spolufinancování připadající na způsobilé výdaje	25,00 %
Výše vlastního spolufinancování připadající na celkové způsobilé výdaje	425 597,19

- 4.2. Příjemce je povinen pro financování Projektu zajistit vlastní finanční prostředky ve výši rozdílu mezi celkovými výdaji Projektu a dotací.
- 4.3. Skutečná výše dotace, která bude Příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu, případně v souladu s pravidly zjednodušených metod vykazování nákladů (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP, dále jen „ZMV“), přičemž výše schválené maximální míry podpory nesmí být překročena. Podíl vlastního spolufinancování Příjemce dle bodu. 4.2. této části Rozhodnutí tvoří rozdíl celkových výdajů Projektu a dotace.
- 4.4. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů, které jsou definovány v PrŽaP.
- 4.5. Příjemce je povinen v žádosti o platbu (dále jen „ŽoP“) požadovat uhrazení pouze příslušné výše způsobilých výdajů Projektu. Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo

¹ Výše podpory z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) zákona o rozpočtových pravidlech).



účetními doklady stejné důkazní hodnoty, případně vykázaný podle pravidel ZMV. Postup pro předkládání ŽoP je uveden v PrŽaP.

- 4.6. Příjemce je povinen podat ŽoP až po aktualizaci údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení včetně všech závazných termínů v IS KP21+ pro danou část (objekt) Projektu. V případě, že z aktualizace údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení vyplývá, že je nutné aktualizovat i míru podpory uvedenou v tabulce v bodu 4.1 části I., je Příjemce povinen požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí. Do doby vydání změny Rozhodnutí nebude zahájeno financování Projektu.
- 4.7. Příjemce je povinen zajistit úhradu celkových výdajů Projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výstupů Projektu), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace pro daný Projekt a zajištěna udržitelnost Projektu.
- 4.8. V případě zapojení dalších veřejných spolufinancujících subjektů do financování Projektu není dovoleno dvojitě financování části způsobilých výdajů Projektu, na které je poskytována dotace z OPŽP, a to včetně výdajů spadajících pod režim ZMV. Příjemce může prostředky získané od dalších veřejných spolufinancujících subjektů využít k úhradě části způsobilých výdajů financované z vlastních zdrojů v souladu s příslušným právním aktem spolufinancujícího subjektu. Jednotlivé zdroje přijaté podpory musí být v souladu s podmínkami tohoto Rozhodnutí v účetnictví Příjemce důsledně odděleny v souladu s bodem 2.3. části II.
- 4.9. Příjemce je povinen o všech spolufinancujících subjektech Fond neprodleně informovat a předložit prostřednictvím IS KP21+ příslušný právní akt.
- 4.10. Prostředky získané v režimu ZMV se nevypořádají s výjimkou uvedení těchto příjmů v rámci finančního vypořádání dle části II. bodu 9.1. tohoto Rozhodnutí.
- 4.11. Příjemce je povinen informovat Fond a požádat jej o poskytnutí údajů k provedení vratky dotčených poskytnutých finančních prostředků, jestliže došlo ke změně jejich způsobilosti podle PrŽaP a zároveň nejsou dotčeny porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona o rozpočtových pravidlech, a to nejpozději do 30 dní od zjištění této změny. Uvedená povinnost platí rovněž v případě, že pomine účel poskytnutých finančních prostředků, nebo jejich části, na který je dotace poskytována, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně.
- 4.12. V případě, že Příjemci vznikne legislativní nárok na vrácení nadměrného odpočtu DPH je Příjemce povinen vrátit odpovídající část dotace bez ohledu na to, zda bude tento nárok uplatněn u orgánů finanční správy. Příjemce je povinen požádat Fond o možnost vrácení odpovídající části dotace. Fond následně zašle Příjemci výzvu k vrácení se stanovenou 30denní lhůtou pro vrácení prostředků.

5. Účel dotace

- 5.1. Účelem dotace je úspěšná fyzická realizace Projektu v souladu s cílem Projektu definovaným v bodu 5.2. tohoto článku.
- 5.2. Cílem Projektu je realizace obnovitelného zdroje energie na budově.



6. Termíny a lhůty

6.1. Harmonogram Projektů

6.1.1. Datum zahájení realizace Projektů je 14.09.2022.

6.1.2. Účel dotace bude dosažen nejpozději do 30.06.2025.

6.1.3. Cíl Projektů bude dosažen nejpozději do 30.09.2026.

6.2. Podklady pro ukončení realizace Projektů a dosažení cíle Projektů dle kap. E.5 PrŽaP budou prostřednictvím IS KP21+ doloženy do 15 měsíců od dosažení účelu dotace .

6.3. Příjemce je povinen prostřednictvím IS KP21+ podat závěrečnou zprávu o realizaci Projektů spolu s poslední ŽoP nejpozději do 15 měsíců po termínu uvedeném v bodu 6.1.2. tohoto článku.

6.4. Příjemce je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby výsledky realizace Projektů byly zachovány po dobu udržitelnosti 5 let ode dne změny stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“, resp. od schváleného data skutečného ukončení fyzické realizace projektu v případě projektu s ex-ante financováním.

7. Specifické povinnosti Příjemce pro Projekt

7.1. Projekt bude realizován v souladu s předloženým Energetickým posouzením ze dne 16.12.2022, zpracovaným Ing. Zdeňkem Příkrylem, včetně Fondem odsouhlasených změn, a v souladu s předloženou Projektovou dokumentací z 1/2021, zpracovanou Ing. Vlastimilem Křížanem, včetně odsouhlasených změn. V rámci Projektů musí být zajištěno zavedení energetického managementu, a to v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“.

Část II.

Další povinnosti Příjemce

1. Plnění indikátorů a monitorování Projektů

1.1. Příjemce je povinen naplnit cílovou hodnotu indikátoru/indikátorů dle níže uvedené tabulky a uchovat ji po dobu udržitelnosti dle části I. čl. 6. bodu 6.4 tohoto Rozhodnutí.

Název indikátoru	Kód	Měrná jednotka	Datum naplnění cílové hodnoty	Cílová hodnota
Zvýšení instalovaného elektrického výkonu u podpořených subjektů	339020	Počet MW	30.09.2026	0,040

1.2. Příjemce je povinen zajistit zpracování a předkládání zpráv o udržitelnosti Projektů prostřednictvím IS KP21+ v souladu se stanoveným plánem.

1.3. Příjemce je povinen zpracovávat všechny ŽoP, zprávy o realizaci, resp. o udržitelnosti, informace o Projektů s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektů.



- 1.4. Příjemce je povinen vypracovat na výzvu Fondu mimořádnou informaci o Projektu v rozsahu a termínu stanoveném Fondem.

2. Vedení účetnictví

- 2.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech Projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 2.2. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1., písm. f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- 2.3. Příjemce je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení veškerých účetních operací (položek) souvisejících se skutečně vynaloženými náklady ke konkrétnímu Projektu, tj. i souvisejících výnosů. Příjemce je povinen používat pro realizovaný projekt vhodný rozlišovací kód pro všechny účetní zápisy související s realizovaným projektem (např. analytiku pro účty, ORG, č. zakázky, č. střediska aj.) dle možností používaného účetního systému. Povinnost jednoznačného přiřazení skutečně vynaložených nákladů není při výpočtu dotace dané položky podle zjednodušených metod vykazování nákladů ze strany ŘO/ZS vyžadována.
- 2.4. Prostředky spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů jsou příjmem Příjemce určeným na financování způsobilých výdajů projektu. Vedení účetnictví/daňové evidence/operativní evidence a využití prostředků pod režimem zjednodušených metod vykazování nákladů se řídí platnými právními předpisy a nebude ze strany poskytovatele dotace kontrolováno (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP).
- 2.5. V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro Projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:
- vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému Projektu;
 - příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1, písm. f) zákona) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29-30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví ani daňovou evidenci vede operativní evidenci. Operativní evidenci jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným



Projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami poskytnutí dotace veškerou dokumentaci a veškeré doklady související s Projektem v souvislé číselné řadě, včetně faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

- 2.6. Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech kontrolních orgánů.
- 2.7. Příjemce je dále povinen zavázat dodavatele, aby předkládal k proplacení pouze faktury, které obsahují název a registrační číslo Projektu. V odůvodněných případech (např. faktura byla vystavena před vydáním Rozhodnutí, dodavatel zanikl v průběhu realizace Projektu, příjemce je s dodavatelem v soudním sporu atd.) je Příjemci dotace umožněno, aby doklady označil názvem a registračním číslem Projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.
- 2.8. Příjemce není povinen překládat ke kontrole Fondu doklady spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů. Tyto doklady nemusí být označovány registračním číslem Projektu.

3. Veřejné zakázky/zakázky

- 3.1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, a/nebo Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2021 – 2027 (příloha č. 6 PrŽaP), ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.
- 3.2. Příjemce, který pro realizaci Projektu využívá dodavatele po podpisu odpovídajících smluv, uvede v IS KP21+ informaci o:
 - a) všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
 - b) všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
 - c) smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

V případě nákladů v režimu ZMV, viz příloha č. 3 PrŽaP nemá případné pochybení v této povinnosti vliv na způsobilost výdajů a nepředstavuje porušení podmínek tohoto Rozhodnutí, nicméně Poskytovatel dotace nebo Fond si mohou dokumentaci z veřejných zakázek souvisejících s Projektem vyžádat ke kontrole.

4. Kontrola/audit

- 4.1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady související s realizací Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve zprávách o realizaci Projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito kontrolními orgány jsou především Poskytovatel dotace, Fond, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.



- 4.2. Příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti.
- 4.3. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- 4.4. Příjemce je povinen smluvně zajistit umožnění kontroly Projektů a činností s ní přímo souvisejících i u dodavatelů Projektů.

5. Publicita

- 5.1. Příjemce je povinen provádět propagaci Projektů v souladu s kap. C.4 PrŽaP a podle Grafického manuálu publicity OPŽP21+ (příloha č. 12 PrŽaP).

6. Poskytování údajů o realizaci projektu

- 6.1. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace nebo Fondu poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektů, resp. s jeho udržitelností, a to ve Fondem či Poskytovatelem dotace požadované formě, rozsahu a termínu.

7. Péče o majetek

- 7.1. Nejpozději měsíc po ukončení realizace Projektů (pokud Fond nepovolí jiný termín) se Příjemce stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto Rozhodnutí, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny. Příjemce dotace je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu nejméně po dobu udržitelnosti podle části I. bodu 6.4. tohoto Rozhodnutí a je povinen nakládat s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
- 7.2. Příjemce není oprávněn bez souhlasu Poskytovatele dotace zatížit předmět podpory zástavním právem (nebo jinak právně zatížit) ve prospěch třetích osob (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený nemůže ohrozit realizaci Projektů ani plnění jeho účelu).

8. Oznamování změn

- 8.1. Příjemce je povinen Fondu bezodkladně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění Projektů a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informací (povinností informovat) se rozumí podání informace prostřednictvím IS KP21+.
- 8.2. Příjemce je povinen bezodkladně požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by Příjemci znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto Rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín v přiměřené lhůtě před uplynutím příslušného termínu tak, aby



bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit). Žádost o provedení takové změny Příjemce podá prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP21+. Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektů jsou uvedeny v PrŽaP.

- 8.3. Příjemce, který je evidující osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů.
- 8.4. V případě, že se jedná o Projekt podléhající podpoře de minimis, je Příjemce povinen neprodleně informovat v souladu s bodem 8.1 a Metodickou příručkou k rozdělování a spojování podniků z pohledu pravidel podpory de minimis a zaznamenávání údajů do centrálního registru podpor malého rozsahu Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu a poskytnout informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu v následujících případech:

v období tří účetních let od nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí dojde k rozdělení Příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení Příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je Příjemce povinen neprodleně informovat Poskytovatele dotace nebo Fond o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka. Při nesplnění této povinnosti se Příjemce vystavuje riziku případného odejmutí předmětné dotace.

- 8.5. Příjemce je povinen informovat Fond o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu v insolvenčním rejstříku, o vstupu do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek v obchodním věstníku, a dále bezodkladně informovat Fond o nařízení exekuce.

9. Vypořádání Projektů

- 9.1. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Projekty spolufinancované z prostředků z rozpočtu EU se podle uvedené vyhlášky vypořádávají jednorázově nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž bylo ukončeno financování Projektů a se stavem k 31. prosinci roku, v němž byl Projekt ukončen. Projekt se považuje z tohoto pohledu za ukončený přepnutím stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“. Příjemce podává finanční vypořádání (dále jen „FV“) prostřednictvím IS KP21+. Součástí FV jsou i přijaté prostředky spadající pod režim ZMV.

Povinnost předložit FV se nevztahuje na Projekty, které byly plně zrealizovány a uhrazeny Příjemcem z vlastních prostředků a až následně jednorázově proplaceny prostřednictvím ŽoP.

10. Uchování dokumentů

- 10.1. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektů včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy EU a České republiky.
- 10.2. Příjemce je povinen uchovávat doklady ve formě originálů, nebo ověřených kopií originálů, případně na běžných nosičích dat, včetně elektronické verze originálních dokladů, popř. v elektronické podobě, pokud se jedná o jedinou existující formu dokladu.



11. Povinnosti Příjemce v souvislosti s předpisy EU

- 11.1. Příjemce je povinen dodržovat příslušná ustanovení Nařízení Rady EU č. 833/2014, ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění a dále Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v konsolidovaném znění a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v konsolidovaném znění.

Část III.

Platební podmínky

1. Financování Projektu

- 1.1. Podpora je poskytována Příjemci v režimu průběžných ex post plateb, a to bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v souladu s příslušnými ustanoveními PrŹaP na základě průběžných ŽoP. Prostřednictvím ŽoP je předkládána ke kontrole průběžná fakturace doplněná veškerými úhradami (netýká se Projektu, či jeho částí, v režimu ZMV) minimálně na úrovni celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“) (dotace + odpovídající část vlastních zdrojů).
- 1.2. V případě, že Příjemce – obec eviduje k vydání tohoto Rozhodnutí nebo jeho změny Projekt v IS KP21+ jako zcela neinvestiční, je dotace poskytována v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech zprostředkovaně prostřednictvím kraje, v jehož obvodu se nachází příslušná obec. V případě projektů příspěvkových organizací krajů, měst a obcí je dotace poskytována prostřednictvím příslušného zřizovatele.
- 1.3. Finanční plán Projektu a harmonogram plateb:

Rok	Plánované čerpání dotace v Kč
2025	1 276 791,55
Celkem	1 276 791,55

- 1.4. Rozložení investičních a neinvestičních výdajů Projektu je uvedené Příjemcem v IS KP21+ a jejich rozložení může Příjemce v průběhu realizace Projektu změnit prostřednictvím podání Žádosti o změnu, a to pouze na neprofinancovaných výdajích Projektu.



Část IV.

Důsledky neplnění podmínek Rozhodnutí

1. Pozastavení proplácení dotace

- 1.1. Pokud Fond, Poskytovatel dotace, nebo orgán oprávněný ke kontrole zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je Fond nebo Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 31 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Diferenciace sankcí za porušení povinností

- 2.1. Není-li uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena, s přihlédnutím k závažnosti porušení rozpočtové kázně a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

- 2.2. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části II. čl. 3. bodu 3.1. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentním rozmezím podle přílohy č. 1, část A tohoto Rozhodnutí.

V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části I. čl. 2. bodu 2.4, části I. čl. 6. bodu 6.1., podbodu 6.1.3., bodu 6.2. a 6.3., , části II. čl. 1. bodu 1.1., části II. čl. 2. bodu 2.1. – 2.6., části II. čl. 4. bodu 4.1., 4.2. a 4.4., části II. čl. 5. bodu 5.1., části II. čl. 6. bodu 6.1., části II. čl. 8. bodu 8.1. (postih v uvedené výši se netýká povinnosti informovat o vícepracích), bodu 8.3. – 8.5., části II. čl. 9. bodu 9.1., části II. čl. 10. bodu 10.1. a 10.2., části III. čl. 1. bodu 1.4. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentními sazbami podle přílohy č. 1 část B tohoto Rozhodnutí.

- 2.3. Porušení povinností stanovených v části I. čl. 4. bodu 4.5., 4.6. a 4.9., v části I. čl. 6. bodu 6.1. podbodu 6.1.1., podbodu 6.1.3. v případě nesplnění termínu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.2. v případě nedodržení lhůty k doložení podkladů pro ukončení Projektu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.3. v případě nesplnění termínu pro dodání závěrečné zprávy o realizaci s poslední ŽoP do 30 kalendářních dnů části II. čl. 1. bodu 1.1. v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů ve výši 10,00 % a méně a v případě nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů do 30 kalendářních dnů, bodu 1.2. , bodu 1.3. a 1.4., části II. čl. 2. bodu 2.7., části II. čl. 4. bodu 4.3., části II. čl. 8. bodu 8.2., části III. čl. 1. bodu 1.3. nepředstavuje neoprávněné použití dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.



Část V.

Závěrečná ustanovení

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021-2027.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí MS2021+.
3. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Stanovení finančních oprav

Část VI.

Poučení

1. Proti tomuto rozhodnutí není na základě § 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech přípustný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Ing. Jaroslav Michna

Ředitel odboru fondů EU

Ministerstvo životního prostředí

(dokument je podepsán elektronicky)



Příloha č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Registrační číslo MS2021+: CZ.05.01.02/01/22_011/0000983

Příjemce dotace: Statutární město Brno

ČÁST A.

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje spolufinancované z OPŽP v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek.

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

- I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v části II. čl. 3, bodu 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, při zadávání zakázek/veřejných zakázek (souhrnně dále jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Metodickém pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „MP VZ“).
- II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
- III. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle kapitoly II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A.
- IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků OPŽP poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
- V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
- VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.
- VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v kapitole II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.



II. TYPY PORUŠENÍ A SAZBY FINANČNÍCH OPRAV

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s MP VZ	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v MP VZ, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky	100 %, pokud veřejná zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné	5 %
4	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo neproloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo MP VZ nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neproloužil	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, příčemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek 5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo MP VZ, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu	25 % 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		podstatně změnil zadávací podmínky	nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek ²	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů)	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení veřejné zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla

² Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny	sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu)	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly vztah užité hodnoty a ceny)	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky
			10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užitá jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na EK rozpočet je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky	5 %
14	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmítnuty být neměly	
15	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí
16	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace	100 %
17	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se zákonem nebo MP VZ jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky	25 %
18	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže	25 %
19	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacích řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacích řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení	25 %
20	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	mimořádně nízké nabídkové ceny	požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem	
21	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího/výběrového řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v zadávacím/výběrovém řízení ³	100 %
22	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem 25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili 100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídicího či

³ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/zadávací řízení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s MP VZ	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce)
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		znemožnilo ověření souladu jeho postupu s částí II. čl. 3. bod 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení



ČÁST B.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), části IV. čl. 2. bodu 2.2 sankcionované nižším odvodem, než činí výše porušení rozpočtové kázně

Č.	Podmínka Rozhodnutí	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Část I. čl. 2. bod 2.4.	Nezajištění řádného dozoru	Finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
2	Část I. čl. 6. bod 6.1. podbod 6.1.3.	Nesplnění termínu dosažení cíle Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
3	Část I. čl. 6. bod 6.2.	Nesplnění povinnosti doložit podklady pro ukončení Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
4	Část I. čl. 6. bod 6.3.	Nesplnění termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci spolu s poslední ŽoP	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň



5	Část II. čl. 1. bod 1.1.	a) Nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů uvedených v Rozhodnutí b) Nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů	Splnění 90 % a více – bez finanční opravy. Splnění 89,99-50 % – finanční oprava z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. b) Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
6	Část II. čl. 2. body 2.1.-2.6.	Nevedení účetnictví v souladu s Rozhodnutím	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
7	Část II. čl. 4. body 4.1., 4.2. a 4.4.	Nesplnění povinností spojených s kontrolou	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
8	Část II. čl. 5. bod 5.1.	Nesplnění některých z povinností souvisejících s publicitou a propagací Projektů	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
9	Část II. čl. 6. bod 6.1.	Neposkytnutí požadované informace v požadované formě, rozsahu a termínu	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektů a splnění účelu akce
10	Část II. čl. 8. bod 8.1., 8.3.-8.4.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce, v souvislosti se změnami	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň s výjimkou neinformování o rozsahu prací (vícepráce), které bude postiženo v souladu s částí IV. bodu 2.1. Rozhodnutí



		skutečných majitelů nebo podpory de minimis	
11	Část II. čl. 8. bod 8.5.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o zahájení insolvenčního řízení, vstupu do likvidace či nařízení exekuce	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
12	Část II. čl. 9. bod 9.1.	Nesplnění povinnosti finančně vypořádat dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb.	Finanční oprava 0,1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
13	Část II. čl. 10. body 10.1. a 10.2.	Neplnění některých z povinností spojených s uchováváním dokumentů	Finanční oprava 0,5-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektu a splnění jeho účelu
14	Část III. čl. 1. bod 1.4.	Použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak mimo režim ZMV	Finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň



Ministerstvo životního prostředí

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 22_011/0000984

(dále jen „Rozhodnutí“)

vydané na základě § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Žádosti o podporu z Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 na realizaci projektu „Fotovoltaický systém ZŠ Novolíšeňská“ registrační číslo CZ.05.01.02/01/22_011/0000984 (dále jen „Projekt“) v rámci výzvy 05_22_011 (dále jen „Výzva“) Ministerstvo životního prostředí (dále jen „Poskytovatel dotace“) vyhovuje a dotaci poskytuje v plném rozsahu.

Část I.

Vymezení dotace

1. Identifikace příjemce dotace (dále jen „Příjemce“)

Statutární město Brno

Dominikánské náměstí 196, Brno, 60200

IČO: 44992785

Bankovní účet Příjemce: 000094-0000313621/0710

2. Projekt

- 2.1. Dotace se poskytuje za účelem realizace Projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 (dále jen „OPŽP“).
- 2.2. Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s textem Výzvy, s údaji v žádosti o podporu a jejími přílohami zadanými v IS KP21+ (dále jen „Žádost“) a s tímto Rozhodnutím tak, aby byl splněn účel uvedený v čl. 5 této části Rozhodnutí, a to po dobu udržitelnosti stanovené v bodu 6.4 této části Rozhodnutí.
- 2.3. Příjemce je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto Rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená příslušnými dokumenty OPŽP, zejména Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP, v aktuálním znění (dále jen „PrŽaP“), přičemž ustanovení uvedená v části B.1.1, B.1.2, D.1 – D.6 a E.1 PrŽaP jsou pro účely realizace a administrace Projektu účinná ve znění platném ke dni vyhlášení Výzvy, do které je Projekt podán, případně k datu účinnosti změny příslušné Výzvy. Ostatní části jsou platné ve verzi účinné pro danou fázi realizace Projektu.



- 2.4. V případě stavebních prací je Příjemce povinen v průběhu realizace Projektu zajistit řádný technický dozor stavebníka.
- 2.5. Příjemce je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené na záložce Přehled zdrojů financování v IS KP21+. Částky způsobilých výdajů uvedené v IS KP21+ a zároveň v kumulativním rozpočtu jsou maximální pro poskytnutí dotace ve výši jednotlivých rozpočtových položek kumulativního rozpočtu Projektu, který je přílohou Žádosti.

3. Poskytovatel dotace a zprostředkující subjekt

- 3.1. Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) je zprostředkujícím subjektem, který vykonává úkony delegované Ministerstvem životního prostředí na základě *Dohody o delegování některých činností a pravomocí Ministerstva životního prostředí jako řídicího orgánu Operačního programu Životní prostředí v programovém období 2021 – 2027 na Státní fond životního prostředí České republiky jako zprostředkující subjekt* ze dne 10. 8. 2022 a úkony stanovené tímto Rozhodnutím.

4. Výše dotace

- 4.1. Dotace se poskytuje v celkové maximální výši a ve struktuře dle níže uvedené tabulky:

Finanční rámec Projektu	Částka (v Kč) / podíl (v %)
Celkové způsobilé výdaje	2 049 815,01
Schválená míra podpory EU (podíl na celkovém rozpočtu způsobilých výdajů)	75,00 %
Maximální výše dotace EU¹	1 537 361,26
Minimální podíl vlastního spolufinancování připadající na způsobilé výdaje	25,00 %
Výše vlastního spolufinancování připadající na celkové způsobilé výdaje	512 453,75

- 4.2. Příjemce je povinen pro financování Projektu zajistit vlastní finanční prostředky ve výši rozdílů mezi celkovými výdaji Projektu a dotací.
- 4.3. Skutečná výše dotace, která bude Příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu, případně v souladu s pravidly zjednodušených metod vykazování nákladů (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP, dále jen „ZMV“), přičemž výše schválené maximální míry podpory nesmí být překročena. Podíl vlastního spolufinancování Příjemce dle bodu. 4.2. této části Rozhodnutí tvoří rozdíl celkových výdajů Projektu a dotace.
- 4.4. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů, které jsou definovány v PrŽaP.

¹ Výše podpory z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) zákona o rozpočtových pravidlech). Částka dotace EU odpovídá rozpadu finančních prostředků v systému MS2021+ v době vydání tohoto právního aktu. Případné haléřové rozdíly v částkách dotace EU a vlastních zdrojů (po přepočtu z uvedených % podílů) nejsou považovány za chybu.



- 4.5. Příjemce je povinen v žádosti o platbu (dále jen „ŽoP“) požadovat uhrazení pouze příslušné výše způsobilých výdajů Projektu. Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty, případně vykázané podle pravidel ZMV. Postup pro předkládání ŽoP je uveden v PrŽaP.
- 4.6. Příjemce je povinen podat ŽoP až po aktualizaci údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení včetně všech závazných termínů v IS KP21+ pro danou část (objekt) Projektu. V případě, že z aktualizace údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení vyplývá, že je nutné aktualizovat i míru podpory uvedenou v tabulce v bodu 4.1 části I., je Příjemce povinen požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí. Do doby vydání změny Rozhodnutí nebude zahájeno financování Projektu.
- 4.7. Příjemce je povinen zajistit úhradu celkových výdajů Projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výstupů Projektu), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace pro daný Projekt a zajištěna udržitelnost Projektu.
- 4.8. V případě zapojení dalších veřejných spolufinancujících subjektů do financování Projektu není dovoleno dvojí financování části způsobilých výdajů Projektu, na které je poskytována dotace z OPŽP, a to včetně výdajů spadajících pod režim ZMV. Příjemce může prostředky získané od dalších veřejných spolufinancujících subjektů využít k úhradě části způsobilých výdajů financované z vlastních zdrojů v souladu s příslušným právním aktem spolufinancujícího subjektu. Jednotlivé zdroje přijaté podpory musí být v souladu s podmínkami tohoto Rozhodnutí v účetnictví Příjemce důsledně odděleny v souladu s bodem 2.3. části II.
- 4.9. Příjemce je povinen o všech spolufinancujících subjektech Fond neprodleně informovat a předložit prostřednictvím IS KP21+ příslušný právní akt.
- 4.10. Prostředky získané v režimu ZMV se nevypořádají s výjimkou uvedení těchto příjmů v rámci finančního vypořádání dle části II. bodu 9.1. tohoto Rozhodnutí.
- 4.11. Příjemce je povinen informovat Fond a požádat jej o poskytnutí údajů k provedení vratky dotčených poskytnutých finančních prostředků, jestliže došlo ke změně jejich způsobilosti podle PrŽaP a zároveň nejsou dotčeny porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona o rozpočtových pravidlech, a to nejpozději do 30 dní od zjištění této změny. Uvedená povinnost platí rovněž v případě, že pomine účel poskytnutých finančních prostředků, nebo jejich části, na který je dotace poskytována, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně.
- 4.12. V případě, že Příjemci vznikne legislativní nárok na vrácení nadměrného odpočtu DPH je Příjemce povinen vrátit odpovídající část dotace bez ohledu na to, zda bude tento nárok uplatněn u orgánů finanční správy. Příjemce je povinen požádat Fond o možnost vrácení odpovídající části dotace. Fond následně zašle Příjemci výzvu k vrácení se stanovenou 30denní lhůtou pro vrácení prostředků.

5. Účel dotace

- 5.1. Účelem dotace je úspěšná fyzická realizace Projektu v souladu s cílem Projektu definovaným v bodu 5.2. tohoto článku.



5.2. Cílem Projektu je realizace obnovitelného zdroje energie na budově.

6. Termíny a lhůty

6.1. Harmonogram Projektu

6.1.1. Datum zahájení realizace Projektu je 14.09.2022.

6.1.2. Účel dotace bude dosažen nejpozději do 30.06.2025.

6.1.3. Cíl Projektu bude dosažen nejpozději do 30.09.2026.

6.2. Podklady pro ukončení realizace Projektu a dosažení cíle Projektu dle kap. E.5 PrŽaP budou prostřednictvím IS KP21+ doloženy do 15 měsíců od dosažení účelu dotace .

6.3. Příjemce je povinen prostřednictvím IS KP21+ podat závěrečnou zprávu o realizaci Projektu spolu s poslední ŽoP nejpozději do 15 měsíců po termínu uvedeném v bodu 6.1.2. tohoto článku.

6.4. Příjemce je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby výsledky realizace Projektu byly zachovány po dobu udržitelnosti 5 let ode dne změny stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“, resp. od schváleného data skutečného ukončení fyzické realizace projektu v případě projektu s ex-ante financováním.

7. Specifické povinnosti Příjemce pro Projekt

7.1. Projekt bude realizován v souladu s předloženým Energetickým posouzením ze dne 17.12.2022, zpracovaným Ing. Zdeňkem Příkrylem, včetně Fondem odsouhlasených změn, a v souladu s předloženou Projektovou dokumentací z 1/2021, zpracovanou Ing. Vlastimilem Křížanem, včetně odsouhlasených změn. V rámci Projektu musí být zajištěno zavedení energetického managementu, a to v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“.

Část II.

Další povinnosti Příjemce

1. Plnění indikátorů a monitorování Projektu

1.1. Příjemce je povinen naplnit cílovou hodnotu indikátoru/indikátorů dle níže uvedené tabulky a uchovat ji po dobu udržitelnosti dle části I. čl. 6. bodu 6.4 tohoto Rozhodnutí.

Název indikátoru	Kód	Měrná jednotka	Datum naplnění cílové hodnoty	Cílová hodnota
Zvýšení instalovaného elektrického výkonu u podpořených subjektů	339020	Počet MW	30.09.2026	0,048

1.2. Příjemce je povinen zajistit zpracování a předkládání zpráv o udržitelnosti Projektu prostřednictvím IS KP21+ v souladu se stanoveným plánem.



- 1.3. Příjemce je povinen zpracovávat všechny ŽoP, zprávy o realizaci, resp. o udržitelnosti, informace o Projektu s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektu.
- 1.4. Příjemce je povinen vypracovat na výzvu Fondu mimořádnou informaci o Projektu v rozsahu a termínu stanoveném Fondem.

2. Vedení účetnictví

- 2.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech Projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 2.2. Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1., písm. f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- 2.3. Příjemce je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení veškerých účetních operací (položek) souvisejících se skutečně vynaloženými náklady ke konkrétnímu Projektu, tj. i souvisejících výnosů. Příjemce je povinen používat pro realizovaný projekt vhodný rozlišovací kód pro všechny účetní zápisy související s realizovaným projektem (např. analytiku pro účty, ORG, č. zakázky, č. střediska aj.) dle možností používaného účetního systému. Povinnost jednoznačného přiřazení skutečně vynaložených nákladů není při výpočtu dotace dané položky podle zjednodušených metod vykazování nákladů ze strany ŘO/ZS vyžadována.
- 2.4. Prostředky spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů jsou příjmem Příjemce určeným na financování způsobilých výdajů projektu. Vedení účetnictví/daňové evidence/operativní evidence a využití prostředků pod režimem zjednodušených metod vykazování nákladů se řídí platnými právními předpisy a nebude ze strany poskytovatele dotace kontrolováno (podrobněji viz příloha č. 3 PrŽaP).
- 2.5. V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro Projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:
 - a) vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému Projektu;
 - b) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1, písm. f) zákona) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29-30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - d) při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.



V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví ani daňovou evidenci vede operativní evidenci. Operativní evidenci jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným Projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami poskytnutí dotace veškerou dokumentaci a veškeré doklady související s Projektem v souvislé číselné řadě, včetně faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

- 2.6. Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech kontrolních orgánů.
- 2.7. Příjemce je dále povinen zavázat dodavatele, aby předkládal k proplacení pouze faktury, které obsahují název a registrační číslo Projektu. V odůvodněných případech (např. faktura byla vystavena před vydáním Rozhodnutí, dodavatel zanikl v průběhu realizace Projektu, příjemce je s dodavatelem v soudním sporu atd.) je Příjemci dotace umožněno, aby doklady označil názvem a registračním číslem Projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.
- 2.8. Příjemce není povinen překládat ke kontrole Fondu doklady spadající pod režim zjednodušených metod vykazování nákladů. Tyto doklady nemusí být označovány registračním číslem Projektu.

3. Veřejné zakázky/zakázky

- 3.1. Příjemce je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, a/nebo Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2021 – 2027 (příloha č. 6 PrŽaP), ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.
- 3.2. Příjemce, který pro realizaci Projektu využívá dodavatele po podpisu odpovídajících smluv, uvede v IS KP21+ informaci o:
 - a) všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
 - b) všech skutečných majitelích dodavatele ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
 - c) smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

V případě nákladů v režimu ZMV, viz příloha č. 3 PrŽaP nemá případné pochybení v této povinnosti vliv na způsobilost výdajů a nepředstavuje porušení podmínek tohoto Rozhodnutí, nicméně Poskytovatel dotace nebo Fond si mohou dokumentaci z veřejných zakázek souvisejících s Projektem vyžádat ke kontrole.

4. Kontrola/audit

- 4.1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady související s realizací Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve zprávách o realizaci Projektu se skutečným stavem



v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito kontrolními orgány jsou především Poskytovatel dotace, Fond, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

- 4.2. Příjemce je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Příjemce povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti.
- 4.3. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- 4.4. Příjemce je povinen smluvně zajistit umožnění kontroly Projektů a činností s ní přímo souvisejících i u dodavatelů Projektů.

5. Publicita

- 5.1. Příjemce je povinen provádět propagaci Projektů v souladu s kap. C.4 PrŽaP a podle Grafického manuálu publicity OPŽP21+ (příloha č. 12 PrŽaP).

6. Poskytování údajů o realizaci projektu

- 6.1. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace nebo Fondu poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektů, resp. s jeho udržitelností, a to ve Fondem či Poskytovatelem dotace požadované formě, rozsahu a termínu.

7. Péče o majetek

- 7.1. Nejpozději měsíc po ukončení realizace Projektů (pokud Fond nepovolí jiný termín) se Příjemce stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořízené (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto Rozhodnutí, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny. Příjemce dotace je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu nejméně po dobu udržitelnosti podle části I. bodu 6.4. tohoto Rozhodnutí a je povinen nakládat s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
- 7.2. Příjemce není oprávněn bez souhlasu Poskytovatele dotace zatížit předmět podpory zástavním právem (nebo jinak právně zatížit) ve prospěch třetích osob (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený nemůže ohrozit realizaci Projektů ani plnění jeho účelu).

8. Oznamování změn

- 8.1. Příjemce je povinen Fondu bezodkladně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění Projektů a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informací (povinností informovat) se rozumí podání informace prostřednictvím IS KP21+.



- 8.2. Příjemce je povinen bezodkladně požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by Příjemci znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto Rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín v přiměřené lhůtě před uplynutím příslušného termínu tak, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit). Žádost o provedení takové změny Příjemce podá prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP21+. Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektů jsou uvedeny v PrŽaP.
- 8.3. Příjemce, který je evidující osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů.
- 8.4. V případě, že se jedná o Projekt podléhající podpoře de minimis, je Příjemce povinen neprodleně informovat v souladu s bodem 8.1 a Metodickou příručkou k rozdělování a spojování podniků z pohledu pravidel podpory de minimis a zaznamenávání údajů do centrálního registru podpor malého rozsahu Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu a poskytnout informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu v následujících případech:
- v období tří účetních let od nabytí účinnosti tohoto Rozhodnutí dojde k rozdělení Příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení Příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je Příjemce povinen neprodleně informovat Poskytovatele dotace nebo Fond o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka. Při nesplnění této povinnosti se Příjemce vystavuje riziku případného odejmutí předmětné dotace.
- 8.5. Příjemce je povinen informovat Fond o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu v insolvenčním rejstříku, o vstupu do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek v obchodním věstníku, a dále bezodkladně informovat Fond o nařízení exekuce.

9. Vypořádání Projektů

- 9.1. Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Projekty spolufinancované z prostředků z rozpočtu EU se podle uvedené vyhlášky vypořádávají jednorázově nejpozději do 15. 2. roku následujícího po roce, v němž bylo ukončeno financování Projektů a se stavem k 31. prosinci roku, v němž byl Projekt ukončen. Projekt se považuje z tohoto pohledu za ukončený přepnutím stavu Žádosti v IS KP21+ na PP41 „Projekt finančně ukončen ŘO“. Příjemce podává finanční vypořádání (dále jen „FV“) prostřednictvím IS KP21+. Součástí FV jsou i přijaté prostředky spadající pod režim ZMV.

Povinnost předložit FV se nevztahuje na Projekty, které byly plně zrealizovány a uhrazeny Příjemcem z vlastních prostředků a až následně jednorázově splaceny prostřednictvím ŽoP.



10. Uchovávání dokumentů

- 10.1. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy EU a České republiky.
- 10.2. Příjemce je povinen uchovávat doklady ve formě originálů, nebo ověřených kopií originálů, případně na běžných nosičích dat, včetně elektronické verze originálních dokladů, popř. v elektronické podobě, pokud se jedná o jedinou existující formu dokladu.

11. Povinnosti Příjemce v souvislosti s předpisy EU

- 11.1. Příjemce je povinen dodržovat příslušná ustanovení Nařízení Rady EU č. 833/2014, ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v konsolidovaném znění a dále Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v konsolidovaném znění a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v konsolidovaném znění.

Část III.

Platební podmínky

1. Financování Projektu

- 1.1. Podpora je poskytována Příjemci v režimu průběžných ex post plateb, a to bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v souladu s příslušnými ustanoveními PrŽaP na základě průběžných ŽoP. Prostřednictvím ŽoP je předkládána ke kontrole průběžná fakturace doplněná veškerými úhradami (netýká se Projektu, či jeho částí, v režimu ZMV) minimálně na úrovni celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“) (dotace + odpovídající část vlastních zdrojů).
- 1.2. V případě, že Příjemce – obec eviduje k vydání tohoto Rozhodnutí nebo jeho změny Projekt v IS KP21+ jako zcela neinvestiční, je dotace poskytována v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech zprostředkovaně prostřednictvím kraje, v jehož obvodu se nachází příslušná obec. V případě projektů příspěvkových organizací krajů, měst a obcí je dotace poskytována prostřednictvím příslušného zřizovatele.
- 1.3. Finanční plán Projektu a harmonogram plateb:

Rok	Plánované čerpání dotace v Kč
2025	1 537 361,26
Celkem	1 537 361,26

- 1.4. Rozložení investičních a neinvestičních výdajů Projektu je uvedené Příjemcem v IS KP21+ a jejich rozložení může Příjemce v průběhu realizace Projektu změnit prostřednictvím podání Žádosti o změnu, a to pouze na neprofinancovaných výdajích Projektu.



Část IV.

Důsledky neplnění podmínek Rozhodnutí

1. Pozastavení proplácení dotace

- 1.1. Pokud Fond, Poskytovatel dotace, nebo orgán oprávněný ke kontrole zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je Fond nebo Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 31 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 ze dne 24. června 2021, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Diferenciace sankcí za porušení povinností

- 2.1. Není-li uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně v částce, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

- 2.2. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části II. čl. 3. bodu 3.1. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a, odst. 4, písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentním rozmezím podle přílohy č. 1, část A tohoto Rozhodnutí.

V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části I. čl. 2. bodu 2.4, části I. čl. 6. bodu 6.1., podbodou 6.1.3., bodu 6.2. a 6.3., , části II. čl. 1. bodu 1.1., části II. čl. 2. bodu 2.1. – 2.6., části II. čl. 4. bodu 4.1., 4.2. a 4.4., části II. čl. 5. bodu 5.1., části II. čl. 6. bodu 6.1., části II. čl. 8. bodu 8.1. (postih v uvedené výši se netýká povinnosti informovat o vícepracích), bodu 8.3. – 8.5., části II. čl. 9. bodu 9.1., části II. čl. 10. bodu 10.1. a 10.2., části III. čl. 1. bodu 1.4. bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentními sazbami podle přílohy č. 1 část B tohoto Rozhodnutí.

- 2.3. Porušení povinností stanovených v části I. čl. 4. bodu 4.5., 4.6. a 4.9., v části I. čl. 6. bodu 6.1. podbodou 6.1.1., podbodou 6.1.3. v případě nesplnění termínu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.2. v případě nedodržení lhůty k doložení podkladů pro ukončení Projektu do 30 kalendářních dnů, bodu 6.3. v případě nesplnění termínu pro dodání závěrečné zprávy o realizaci s poslední ŽoP do 30 kalendářních dnů části II. čl. 1. bodu 1.1. v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů ve výši 10,00 % a méně a v případě nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů do 30 kalendářních dnů, bodu 1.2. , bodu 1.3. a 1.4., části II. čl. 2. bodu 2.7., části II. čl. 4. bodu 4.3., části II. čl. 8. bodu 8.2., části III. čl. 1. bodu 1.3. nepředstavuje neoprávněné použití dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.



Část V.

Závěrečná ustanovení

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2021-2027.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí MS2021+.
3. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Stanovení finančních oprav

Část VI.

Poučení

1. Proti tomuto rozhodnutí není na základě § 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech přípustný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Ing. Jaroslav Michna

Ředitel odboru fondů EU

Ministerstvo životního prostředí

(dokument je podepsán elektronicky)



Příloha č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Registrační číslo MS2021+: CZ.05.01.02/01/22_011/0000984

Příjemce dotace: Statutární město Brno

ČÁST A.

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje spolufinancované z OPŽP v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek.

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

- I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v části II. čl. 3, bodu 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace, při zadávání zakázek/veřejných zakázek (souhrnně dále jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Metodickém pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „MP VZ“).
- II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
- III. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle kapitoly II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A.
- IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků OPŽP poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
- V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
- VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.
- VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v kapitole II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.



II. TYPY PORUŠENÍ A SAZBY FINANČNÍCH OPRAV

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacího řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s MP VZ	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v MP VZ, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky	100 %, pokud veřejná zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné	5 %
4	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo neproloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo MP VZ nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neproloužil	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, příčemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek 5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo MP VZ, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu	25 % 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		podstatně změnil zadávací podmínky	nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek ²	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů)	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení veřejné zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevynechal dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah
			10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla

² Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny	sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu)	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení
			10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s MP VZ v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly vztah užité hodnoty a ceny)	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky
			10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užitá jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na EK rozpočet je pouze formální
			5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky	5 %
14	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmítnuty být neměly	
15	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí
16	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace	100 %
17	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se zákonem nebo MP VZ jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky	25 %
18	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže	25 %
19	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacích řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacích řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení	25 %
20	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
	mimořádně nízké nabídkové ceny	požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem	
21	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího/výběrového řízení	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v zadávacím/výběrovém řízení ³	100 %
22	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem 25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili 100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídicího či

³ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/zadávací řízení.



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
			kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s MP VZ	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce)
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které	25 %



Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		znemožnilo ověření souladu jeho postupu s částí II. čl. 3. bod 3.1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení



ČÁST B.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), části IV. čl. 2. bodu 2.2 sankcionované nižším odvodem, než činí výše porušení rozpočtové kázně

Č.	Podmínka Rozhodnutí	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Část I. čl. 2. bod 2.4.	Nezajištění řádného dozoru	Finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.
2	Část I. čl. 6. bod 6.1. podbod 6.1.3.	Nesplnění termínu dosažení cíle Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
3	Část I. čl. 6. bod 6.2.	Nesplnění povinnosti doložit podklady pro ukončení Projektu	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
4	Část I. čl. 6. bod 6.3.	Nesplnění termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci spolu s poslední ŽoP	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň



5	Část II. čl. 1. bod 1.1.	a) Nenaplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů uvedených v Rozhodnutí b) Nesplnění termínu pro naplnění cílové hodnoty indikátoru/indikátorů	Splnění 90 % a více – bez finanční opravy. Splnění 89,99-50 % – finanční oprava z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. b) Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
6	Část II. čl. 2. body 2.1.-2.6.	Nevedení účetnictví v souladu s Rozhodnutím	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
7	Část II. čl. 4. body 4.1., 4.2. a 4.4.	Nesplnění povinností spojených s kontrolou	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
8	Část II. čl. 5. bod 5.1.	Nesplnění některých z povinností souvisejících s publicitou a propagací Projektů	Finanční oprava 0,1-1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
9	Část II. čl. 6. bod 6.1.	Neposkytnutí požadované informace v požadované formě, rozsahu a termínu	Finanční oprava 0,1-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektů a splnění účelu akce
10	Část II. čl. 8. bod 8.1., 8.3.-8.4.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce, v souvislosti se změnami	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň s výjimkou neinformování o rozsahu prací (vícepráce), které bude postiženo v souladu s částí IV. bodu 2.1. Rozhodnutí



		skutečných majitelů nebo podpory de minimis	
11	Část II. čl. 8. bod 8.5.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o zahájení insolvenčního řízení, vstupu do likvidace či nařízení exekuce	Finanční oprava 0,5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
12	Část II. čl. 9. bod 9.1.	Nesplnění povinnosti finančně vypořádat dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb.	Finanční oprava 0,1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
13	Část II. čl. 10. body 10.1. a 10.2.	Neplnění některých z povinností spojených s uchováváním dokumentů	Finanční oprava 0,5-5 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň dle závažnosti dopadu na administraci Projektu a splnění jeho účelu
14	Část III. čl. 1. bod 1.4.	Použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů a naopak mimo režim ZMV	Finanční oprava 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň