

Z9/14. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 30.1.2024

## 49. Návrh na uzavření smluv o poskytnutí jednoletých individuálních dotací z rozpočtu města Brna v oblasti kultury v roce 2024

### Anotace

Návrh na uzavření smluv o poskytnutí jednoletých individuálních dotací z rozpočtu města Brna v oblasti kultury v roce 2024 v celkové výši 2 100 tis. Kč.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

##### 1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace ve výši 1 000 tis. Kč z rozpočtu města Brna v roce 2024 pro Společně, o.p.s., IČO: 26976307, se sídlem: Mendlovo náměstí 907/1a, Staré Brno, 603 00 Brno na realizaci projektu "Mendel festival 2024";
- uzavření smlouvy o poskytnutí schválené individuální dotace se Společně, o.p.s., IČO: 26976307, se sídlem: Mendlovo náměstí 907/1a, Staré Brno, 603 00 Brno na realizaci projektu „Mendel festival 2024“, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu;
- poskytnutí individuální neinvestiční dotace ve výši 1 100 tis. Kč z rozpočtu města Brna v roce 2024 pro Sdružení přátel folkloru v Brně z.s., IČO: 00487856, se sídlem: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno na realizaci projektu "Mezinárodní folklorní festival Brno";
- uzavření smlouvy o poskytnutí schválené individuální dotace se Sdružením přátel folkloru v Brně z.s., IČO: 00487856, se sídlem: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno na realizaci projektu "Mezinárodní folklorní festival Brno", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu.

##### 2. pověřuje

vedoucí Odboru kultury MMB podpisem smluv o poskytnutí schválených individuálních dotací z rozpočtu města Brna.

### Stanoviska

Materiál projednala Rada města Brna na své R9/067. schůzi konané dne 17. 1. 2024 a doporučila Zastupitelstvu města Brna přijmout výše uvedený návrh usnesení.

Podpis zpracovatele pro archivaci

## Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Kateřina Vorlíčková**

vedoucí odboru - Odbor kultury

22.1.2024 v 14:44

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

## Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Jiří Kučera**

vedoucí úseku - 1. úsek

22.1.2024 v 18:11

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (1_I_2024_Společně, o.p.s..pdf)	6 - 11
Příloha (2_I_2024_Sdružení přátel folkloru v Brně_žádost.pdf)	12 - 17
Příloha k usnesení (bloková výjimka Společně, o.p.s..pdf)	18 - 25
Příloha k usnesení (de minimis Sdružení přátel folkloru.pdf)	26 - 33

## Důvodová zpráva

Na podzim roku 2023 byly na Odbor kultury Magistrátu města Brna doručeny žádosti o poskytnutí jednoletých neinvestičních individuálních dotací z rozpočtu města Brna v oblasti kultury na rok 2024. Jedná se o následující žádosti:

### 1. Společně, o.p.s.

Dne 20. 10. 2023 podala a doplnila žádost o neinvestiční individuální dotaci na rok 2024 společnost Společně, o.p.s. na projekt „**Mendel festival 2024**“ ve výši 1 000 tis. Kč. Jedná se již o 8. ročník festivalu konaném na Mendlově náměstí s různorodým programem. Součástí budou prohlídky Mendelova muzea a Muzea starobrněnského opatství. Součástí programu budou i odborné přednášky. Oslovenými interprety jsou Monika Bagárová a kapela Earth, Wind and Fire Experience by Al McKay. Pro rodiny s dětmi bude připravena chytrá zábava v podobě vědeckých pokusů nejen z oblasti genetiky, různé soutěže a další. Vstup bude zdarma. Celkové způsobilé náklady projektu jsou 4 000 tis. Kč. Podrobněji viz příloha.

Historie výše dotace na tento projekt:

V roce 2020 – 1 000 tis. Kč

V roce 2022 – 4 900 tis. Kč

V roce 2023 – 1 000 tis. Kč + navýšení 1 660 tis. Kč

Odbor kultury MMB navrhuje poskytnutí individuální dotace ve výši 1 000 tis. Kč. Pro rok 2024 je finanční částka zahrnuta ve schváleném rozpočtu.

### 2. Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.

Dne 23. 10. 2023 podalo a následně doplnilo žádost o neinvestiční individuální dotaci na rok 2024 Sdružení přátel folkloru v Brně z.s. na projekt „**Mezinárodní folklorní festival Brno**“ ve výši **1 100 tis. Kč**. Festival se koná více jak 30 let a je řádným členem mezinárodní organizace CIOFF. Vystupuje zde téměř 2 000 účinkujících v cca 30 ti programových blocích. Ze zahraničí přijede 4-5 skupin. Na rok 2024 jsou osloveny skupiny z Koreje, Poznaně, Slovenska, Srbska. Součástí festivalu je i řemeslný jarmark. Celkové způsobilé náklady projektu jsou 1 473 tis. Kč. Podrobněji viz příloha.

Historie výše dotace na tento projekt:

V letech 2014–2016 – 900 tis. Kč

V letech 2017-2021 – 5 080 tis. Kč

V roce 2022 – 1 100 tis. Kč

V roce 2023 – 1 100 tis. Kč

Odbor kultury MMB navrhuje poskytnutí individuální dotace ve výši 1 100 tis. Kč. Pro rok 2024 je finanční částka zahrnuta ve schváleném rozpočtu.

Materiál byl projednán v Komisi kulturní RMB dne 9. 1. 2024 ve znění předloženém Radě města Brna. Hlasování Komise kulturní RMB o předloženém návrhu usnesení:

*Přítomno 12 členů – 12 pro, 0 proti, 0 se zdrželi/ze 13 členů.*

*Komise doporučila ke schválení.*

Ing. Stanislav Michálek	Mgr. Ilona Sedláková	Jiřina Bočková	Kristýna Černá	MUDr. Alena Gruberová	Zdeněk Helbich	Mgr. Miriam Kolářová	Mgr. Monika Lukášová Spilková, Ph.D.	doc. MUDr. Tomáš Skříčka, CSc.	David Řepa	Petr Šafařík	Ing. Jana Bohuňovská	Mgr. Luděk Kocman
Pro	-----	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro

Rada města Brna materiál projednala na své R9/067. schůzi konané dne 17. 1. 2024.  
*Schváleno jednomyslně 10 členy.*

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	Mgr. Suchý	JUDr. Kerndl	Ing. Podivinská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	RNDr. Chvátal	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
pro	pro	pro	--	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

OPRAVA ŽADOSTI

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA  
Odbor kultury

Podací razítko

Došlá  
12 -12- 2023

Č.j.: 568 555 Příl.:

Výplní OK MMB

11/12/24

## ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI KULTURY Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROK 2024

Účel použití dotace  
Realizace projektu Mendel festival 2024

Forma právní osobnosti

Právnícká osoba  
Fyzická osoba - podnikající (OSVČ)  
Fyzická osoba - nepodnikající

Stručný název projektu (dále jen "projekt")

Mendel festival 2024

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŽADATELI

Oficiální název žadatele/příjmení a jméno fyzické osoby podnikající (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)

Příjmení a jméno fyzické osoby nepodnikající (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Společně, o.p.s.

Sídlo žadatele (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)

Adresa bydliště (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Mendlovo náměstí 907/1a, 603 00, Brno

Kontaktní adresa (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) - pouze v případě, že se liší od adresy sídla/bydliště

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)

Ing. Jakub Čarda, MBA, ředitel

Právní důvod zastupování (pouze u právnických osob)

Statutární zástupce

Plná moc/pověření

Kontaktní údaje pro komunikaci

Webové stránky

https://www.spolecne.org/

Telefon

Email

IČO žadatele (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)

26976307

Datum narození (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Předčíslí

Číslo bankovního účtu

197883555

Kód banky

0300

Název peněžního ústavu

Československá obchodní banka, a. s.

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (včetně všech osob, v nichž máte přímý podíl a výše tohoto podílu) - pouze u právnických osob. V případě, že nejsou, napište nejsou.

Společně pro budoucnost, s.r.o., podíl 25 %

## 2. KREDIBILITA (DŮVĚRYHODNOST) ŽADATELE

Popis žadatele včetně popisu předchozí činnosti žadatele (charakteristika zaměřená na prokázání schopností a dovedností žadatele, realizované projekty v dané oblasti, příp. projekty realizované s podporou z veřejných prostředků; začínající umělci popíší své umělecké vzdělání, dosavadní um. činnost, úspěchy, ocenění)

Mezi hlavní činnosti žadatele patří pořádání společenských akcí a festivalů, šíření povědomí o G.J.Mendelovi, podpora rodinné politiky, rozvoj sítě kontaktních míst (Senior Point), podpora mezigeneračních aktivit - setkání workshopy, konference, podpora a rozvoj dalšího vzdělávání - zejména pro 55+, komplexní strategické poradenství a analýzy v oblasti čerpání dotací, rozvoj občanských aktivit a udržitelného veřejného prostoru pro aktivní život.

## 3. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DANÉM PROJEKTU

Termín zahájení

14.07.2024

Termín ukončení

21.07.2024

Místo konání

Brno

Popis projektu (stručná výstižná charakteristika)

Mendlovo náměstí bude středobodem 8. ročníku Festivalu Mendel, kde kromě celého areálu Augustiniánského kláštera, bude program probíhat v přilehlých zahradách a na celém Mendlově náměstí. V letošním roce jsme navázali na obrovský úspěch při oslavách 200. výročí od úmrtí G. J. Mendela, proto byl využit celý prostor Mendlova náměstí a i program byl bohatší oproti předchozím ročníkům. Letos bychom chtěli opět o něco bohatší a nabitější akci. Očekáváme také díky letošnímu úspěšnému roku i větší návštěvnost než byla například v roce 2020. Podařilo se nám oslovit velké množství osob a také navázat spoustu spoluprací a partnerství. Ve spolupráci s našimi partnery chceme navázat na letošní povedený ročník a uspořádat Mendel festival 2024 v podobném duchu.

Odůvodnění žádosti zahrnující přínos projektu pro statutární město Brno (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Mezi hlavní přínosy patří například regionální i mezinárodní přesah projektu, jelikož je Mendel uznávaným vědcem po celém světě. Mezi naše partnery také patří univerzity Vídně a v Oslu. Festival Mendel je vždy celkovou kulturní událostí, které se rok od roku účastní stále více lidí. Největším lákadlem je samozřejmě volný vstup a bohatý program. Dalším přínosem je pak spolupráce města a firmy Společně, o.p.s. na realizaci samotného festivalu, participace občanů a oživení a obohacení města Brna, jelikož Festival Mendel patří k největším akcím, které se v Brně konají a to i z toho důvodu, že se v Brně již nekoná Velká cena Brna na Masarykově okruhu. Festival je populární v celém regionu, návštěvnosti přispívá také výborná dopravní dostupnost místa akce (širší centrum), kdy je možné se na ni bez přestupu dostat z Ústředního autobusového nádraží a z Hlavního nádraží.

Návštěvnost

předpokládaná v roce 2024

20000

v roce 2023

20300

v roce 2022

25000

## 4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (údaje v tis. Kč)

(Rozpočet musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhlena na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace

	Druh nákladu	CZN 2024	PD 2024
Materiál - úč. 501	Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)		
Energie - úč. 502	Knihy, časopisy, publikace (nákup)		
Opravy a udržování - úč. 511	Spotřeba energie		
Cestovné - úč. 512	Opravy a udržování		
Služby - úč. 518	Cestovné		
	Přeprava		
	Ubytování		
	Technické služby - např. osvětlení, ozvučení	700	100
	Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)	300	50
	Propagace	400	50
	Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky		
	Výroba knihy, časopisu		
	Výroba záznamového média, fotodokumentace	100	50
	Ladění hudebních nástrojů		
	Instalace výstav		
	Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorné	1000	200
	Úklidové služby, ostraha		
Osobní náklady - úč. 521	Mzdy a odvody	900	200
	Dohody o PC a PP	150	50
Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)		
	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)		
Ostatní režijní náklady	Spoje - poštovné, telekomunikační služby, internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konzultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu		
Ostatní náklady (+)	Ostatní náklady (např. ostatní služby aj.)	450	300
	<b>Celkem v tis. Kč</b>	<b>4000</b>	<b>1000</b>
+specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu)			
grafika a tisk, realizace doprovodného programu (popularizačně-naučný program)			

Předpokládané výnosy	2024
Požadovaná částka od města Brna (OK MMB)	1000
Dotace MK ČR	500
Dotace jiný resort státní správy (+)	
Dotace Jihomoravský kraj	1000
Dotace ostatní kraje	
Dotace ostatní obce	
Dotace jiný odbor MMB (*)	
Dotace fondy EU	
Dary	
Příjmy (vstupenky, prodej)	
Výnosy z reklamy	
Ostatní výnosy (**)	1500
Celkem v tis. Kč	4000
Rozdíl (náklady - výnosy)	0

+specifikujte dotace jiný resort státní správy

+specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

vlastní zdroje

\*specifikujte jiný odbor MMB

### 5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

a) není v úpadku,
b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
e) není v likvidaci,
f) dle jeho znalostí, proti němu není veden výkon exekuce,
g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna. Bezdlužností dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele: - které byly řádně vyrovnaný; - kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkáni s úhradou; - které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru; - jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel  vede  nevede  soudní spor se statutárním městem Brnem.

pokud ano, jaký je předmět sporu

Žadatel

žádá nežádá o dotaci na stejný projekt z jiného odboru MMB

pokud ano, uveďte na jakém odboru a v jaké výši

## 6. SEZNAM PŘÍLOH

Povinné přílohy:

1. Dokument, kterým je žadatel založen nebo zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. říšovací listina příspěvkové organizace) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele (např. jmenovací dekret)

2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby

a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: nadace, nadační fond, ústav, obecné prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis).

b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odřazce a) tohoto odstavce

3. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)

4. Přehled akcí nebo činností žadatele za roky 2023 a 2022 (s důrazem na prokazatelné umělecké výsledky v daném oboru)

5. Podrobnější popis projektu

6. Plná moc nebo pověření - pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

Nepovinné přílohy:

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění výsledků dotačního řízení - pouze fyzické osoby nepodnikající (v případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odborem kultury MMB zveřejnit informaci o ne/schválení dotace na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Formulář souhlasu naleznete na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> v sekci Formuláře.

V Brně dne 11.12.2023

Podpis statutárního zástupce

Ing. Jakub

Razítko

Společně, o.p.s.

Mendlovo náměstí 1a  
603 00 Brno

IČ: 26976307, DIČ: CZ26976307





## Popis projektu

**Název projektu:** Mendel festival 2024

**Termín a místo konání projektu:** 14.7.-21.7.2023 v Brně na Mendlově náměstí

### **Detailní popis projektu:**

Mendlovo náměstí bude středobodem 8. ročníku Festivalu Mendel, kde kromě celého areálu Augustiniánského kláštera, bude program probíhat v přilehlých zahradách a na celém Mendlově náměstí. V letošním roce jsme navázali na obrovský úspěch při oslavách 200. výročí od úmrtí G. J. Mendela, proto byl využit celý prostor Mendlova náměstí, a i program byl bohatší oproti předchozím ročníkům. Letos bychom chtěli opět o něco bohatší a nabitější akci. Očekáváme také díky letošnímu úspěšnému roku i větší návštěvnost, než byla například v roce 2020. Podařilo se nám oslovit velké množství osob a také navázat spoustu spoluprací a partnerství. Ve spolupráci s našimi partnery chceme navázat na letošní povedený ročník a uspořádat Mendel festival 2024 v podobném duchu.

Na festivalu bude jako každý rok probíhat velmi bohatý a různorodý program. Součástí budou prohlídky Mendelova muzea a Muzea starobrněnského opatství, skoro celý areál opatství bude otevřen pro širokou veřejnost. Součástí programu budou i odborné přednášky. Program bude hodně podobný minulému ročníkům, jelikož se nám vždy osvědčil. Pro tento ročník jsme oslovili Moniku Bagárovou a kapelu Earth, Wind and Fire Experience by Al McKay. Tito headlineré budou doplněni o interprety z oboru alternativní hudby, přičemž se zaměříme na podporu začínajících kapel.

Nabídka neobvyklé hudební produkce ve spojení s volným vstupem je to, za čím publikum na Mendel festival chodí. Alternativní hudba tak má možnost představit se veřejně poměrně značnému publiku, které bere festival jako zpestření prázdninového víkendu. Právě toto netradiční pojetí hudební dramaturgie Mendel festival odlišuje od klasických městských slavností, které typicky svou produkci staví na osvědčeném interpretovi, kterého všichni znají z komerčních rádií, a hlavně nikoho neurazí.

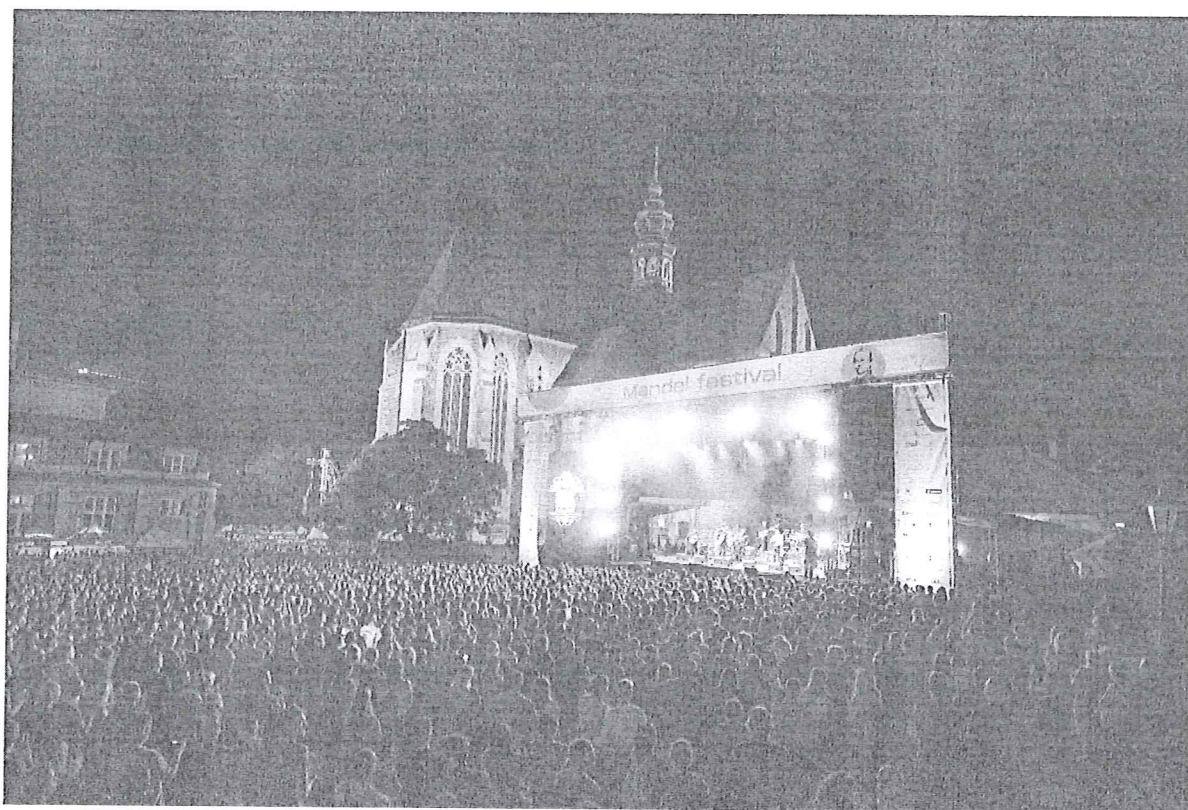
Pro rodiny s dětmi bude po celou dobu festivalu spousta chytré zábavy. Vědecké pokusy nejen z oblasti genetiky. Přední čeští popularizátoři budou ukazovat dětem i dospělým zajímavosti a nejnovější vědecké objevy. Kromě toho budou připraveny různé soutěže a další zábavný program pro děti. K dispozici budou také aktivity pro nejmenší a spousta oddechových zón, kde si budou moci všichni návštěvníci festivalu odpočnout a doplnit energii. Hlavní část programu zakončí v neděli slavností mše svatá v Bazilice Nanebevzetí Panny Marie.

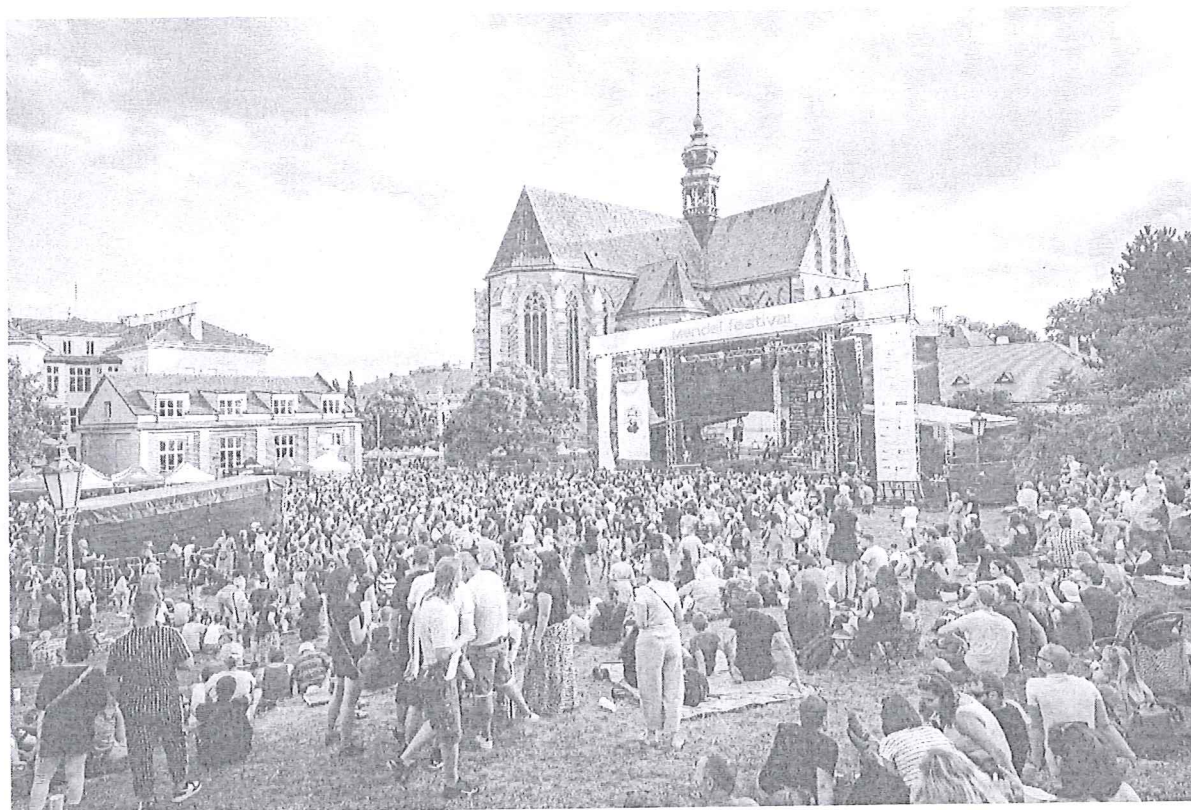
V rámci Memoranda o spolupráci při péči o Mendelův odkaz počítáme s partnery, že s námi budou spolupracovat. Rovněž počítáme s poskytnutím podpory ze strany TIC Brno.



Město Brno bude uvedeno na všech propagačních materiálech festivalu. Již samotný fakt, že je propagována osobnost Mendela propaguje i samotné město Brno, jelikož právě v samotném srdci města, na Starém Brně, byly objeveny zákony dědičnosti a město Brno je uváděno ve všech publikacích o Gregoru Johannu Mendelovi

V roce 2024 chceme navázat na úspěch festivalu 2023, kdy návštěvnost překročila 20 000 účastníků. Rádi bychom se v roce 2024 i v budoucích ročnících této návštěvnosti blížili. Vycházíme z předpokladu, že festival bude mít zhruba stejné náklady jako v letošním roce.





Webové stránky projektu:  
[www.mendelje.cz](http://www.mendelje.cz)

Video z Festivalu Mendel 2023:  
[Mendel festival 2023 | AFTERMOVIE - YouTube](#)

B R N O	MAGISTRÁT MĚSTA BRNA Odbor kultury	Vyplní OK MMB
	Poděří razítko 01-11-2023 č.j.: 506615 Příl.:	2.11.2024

### ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI KULTURY Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROK 2024

Účel použití dotace XXXV. Mezinárodní folklorní festival Brno 2024

Forma právní osobnosti  
Právnícká osoba  X

Stručný název projektu (dále jen "projekt")  
Mezinárodní folklorní festival Brno

#### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŽADATELI

Oficiální název žadatele/příjemce a jméno fyzické osoby podnikající (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)  
Příjmení a jméno fyzické osoby nepodnikající (pouze u fyzických osob nepodnikajících)  
Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.

Sídlo žadatele (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)  
Adresa bydliště (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)  
Charbulova 231/3, 618 00 Brno

Kontaktní adresa (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) - pouze v případě, že se liší od adresy sídla/bydliště

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)  
Jaroslav Topinka, předseda sdružení

Právní důvod zastupování (pouze u právnických osob)  
Statutární zástupce

Kontaktní údaje pro komunikaci  
Webové stránky <http://folklor.net.cz/mff/> Telefon [redacted] Email [redacted]

IČO žadatele (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících) 004 87 856  
Datum narození (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Předčíslí  X Číslo bankovního účtu 229 790 514 Kód banky 300 Název peněžního ústavu Československá obchodní banka, a.s.

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (včetně všech osob, v nichž máte přímý podíl a výše tohoto podílu) - pouze u právnických osob. V případě, že nejsou, napište nejsou.  
Nejsou

#### 2. KREDIBILITA (DŮVĚRYHODNOST) ŽADATELE

Popis žadatele včetně popisu předchozí činnosti žadatele (charakteristika zaměřená na prokázání schopnosti a dovedností žadatele, realizované projekty v dané oblasti, příp. projekty realizované s podporou z veřejných prostředků; začínající umělci popíší své umělecké vzdělání, dosavadní um. činnost, úspěchy, ocenění)

Sdružení přátel folkloru v Brně je spolek, který pořádá tento festival od svého založení, a to od roku 1990. Sdružení zajišťuje "servis" brněnským folklorním souborům a skupinám. Pořádá semináře a školení pro vedoucí souborů. Poskytuje zázemí pro folklorní soubory. Vlastníme doménu www.folklor.net.cz s informacemi o folklorním dění v Brně a okolí.

#### 3. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DANÉM PROJEKTU

Termín zahájení 29.08.2024 Termín ukončení 01.09.2024 Místo konání Brno

Popis projektu (stručná výstižná charakteristika)  
Festival se koná od roku 1990. Setkává se tu kultura naší republiky s ostatními kulturami ze světa. Festival je řádným členem mezinárodní organizace CIOFF. Každoročně festival oživuje střed Brna na konci letních prázdnin. Za více než 30.letou historii je vyhledáván nejen zahraničními účastníky a má svoji stálou diváckou základnu.

Odůvodnění žádosti zahrnující přínos projektu pro statutární město Brno (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Festival si za více jak 30 let trvání našel stálou diváckou základnu a stal se neoddelitelnou součástí kulturního dění jak ve městě Brně, tak i v Jihomoravském kraji. Vznik festivalu byl iniciován Mgr. Miroslavem Kristem a nebyl to náhodný počín. V Brně se setkávají lidé z různých krajů na školách a v zaměstnání. Každý si s sebou vzal z domova kousek svého kulturního já. Sdružení přátel folkloru v Brně pořádáním festivalu oživuje veřejný prostor smysluplným zážitkem. Setkávají se tu kultury různých národů a etnických skupin, které by návštěvník jinak současně na jednom místě nepotkal. Součástí bývá beseda u cimbálu, taneční dílny, řemeslný jarmark s ukázkou lidového řemesla. V roce 1995 byl festival zařazen do prestižního celosvětového kalendáře CIOFF. Pro festival je to nevyšším oceněním. Pro nás je zase velkým závazkem, aby si festival toto ocenění udržel. Festival pro své účinkující garantuje technické zázemí na vysoké úrovni spojené s ubytováním, zajištěním stravy po dobu festivalu a příspěvek na dopravu po území České republiky. Zahraniční soubory a mimobrněnské mají na starosti delegáti, kteří soubory provází, zajišťují tlumočením orientaci v Brně, aby byli včas na vystoupení. Zajišťují jim program ve volném čase... Každoročně se vybírá z více jak padesátky zahraničních přihlášek, ne všechny ale splňují podmínky festivalu na originalitu, technickou a uměleckou úroveň. Na festivalu se tak nakonec prezentuje to nejlepší, co je možné. Na festivalu se vystřídá skoro dva tisíce účinkujících v téměř třiceti programových blocích. Součástí festivalu je řemeslný jarmark u podíla na náměstí Svobody. Při pořádání festivalu spolupracujeme s Turistickým a informačním centrem města Brna, Etnologickým ústavem AV, Národním ústavem lidové kultury a ostatními festivaly v ČR.

Návštěvnost předpokládaná v roce 2024	35000
v roce 2023	30000
v roce 2022	30000

#### 4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (údaje v tis. Kč)

(Rozpočet musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhlo na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace

Druh nákladů	CZN 2024	PD 2024
<b>Materiál - úč. 501</b>		
Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)	20	5
Knihy, časopisy, publikace (nákup)	0	0
<b>Energie - úč. 502</b>		
Spotřeba energie	20	5
<b>Opravy a udržování - úč. 511</b>		
Opravy a udržování	40	25
<b>Cestovné - úč. 512</b>		
Cestovné	20	0
<b>Služby - úč. 518</b>		
Přeprava	80	40
Ubytování	300	250
Technické služby - např. osvětlení, ozvučení	238	238
Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)	150	115
Propagace	40	39
Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky	20	10
Výroba knihy, časopisu	5	5
Výroba záznamového média, fotodokumentace	45	40
Ladění hudebních nástrojů	5	4
Instalace výstav	20	0
Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorové	100	50
Úklidové služby, ostraha	45	40
<b>Osobní náklady - úč. 521</b>		
Mzdy a odvody	0	0
Dohody o PČ a PP	150	120
<b>Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558</b>		
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)	35	0
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)	20	4
<b>Ostatní režijní náklady</b>		
Spoje - poštovné, telekomunikační služby, internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konzultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu	50	45
<b>Ostatní náklady (+)</b>		
Ostatní náklady (např. ostatní služby aj.)	70	65
<b>Celkem v tis. Kč</b>	<b>1473</b>	<b>1100</b>

+specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu)

služby delegátů, grafické práce

Předpokládané výnosy

	2024
Požadovaná částka od města Brna (OK MMB)	1100
Dotace MK ČR	80
Dotace jiný resort státní správy (+)	0
Dotace Jihomoravský kraj	100
Dotace ostatní kraje	0
Dotace ostatní obce	0
Dotace jiný odbor MMB (*)	0
Dotace fondy EU	0
Dary	30
Příjmy (vstupenky, prodej)	88
Výnosy z reklamy	0
Ostatní výnosy (++)	75
<b>Celkem v tis. Kč</b>	<b>1473</b>
<b>Rozdíl (náklady - výnosy)</b>	<b>0</b>

+specifikujte dotace jiný resort státní správy

X

++specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

Vystoupení souboru mimo festival, stánky jarmark

\*specifikujte jiný odbor MMB

X

#### 5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

a) není v úpadku,
b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
e) není v likvidaci,
f) dle jeho znalostí, proti němu není veden výkon exekuce,
g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna. Bezdlužností dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele: - které byly řádně vyrovnány; - kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkání s úhradou; - které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru; - jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel	vede	nevede	soudní spor se statutárním městem Brnem.
	pokud ano, jaký je předmět sporu		
Žadatel	žádá	nežádá	o dotaci na stejný projekt z jiného odboru MMB.
	pokud ano, uveďte na jakém odboru a v jaké výši		

## 6. SEZNAM PŘÍLOH

### Povinné přílohy:

1. Dokument, kterým je žadatel založen nebo zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. zřizovací listina příspěvkové organizace) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele (např. jmenovací dekret)

2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby  
a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis),  
b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odřážce a) tohoto odstavce

3. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)

4. Přehled akcí nebo činností žadatele za roky 2023 a 2022 (s důrazem na prokazatelně umělecké výsledky v daném oboru)

5. Podrobnější popis projektu

6. Plná moc nebo pověření - pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

### Nepovinné přílohy:

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění výsledků dotačního řízení - pouze fyzické osoby nepodnikající (v případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odborem kultury MMB zveřejnit informaci o ne/schválení dotace na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Formulář souhlasu naleznete na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> v sekci Formuláře.

V Brně dne

Podpis statutárního zástupce/zmocněnce

Razítko



SDRUŽENÍ PŘÁTEL  
FOLKLORU V BRNĚ z.s.  
Charbuloва 231/3, 618 00 Brno, CZ  
IČO: 014 87 856  
www.folklornet.cz

## Popis projektu

### *XXXV. Mezinárodní folklorní festival Brno 2024*

V roce 2024 bude festival polo jubilejní a za léta trvání si našel stálou diváckou základnu a stal se neoddělitelnou součástí kulturního dění jak ve městě Brně, tak i v Jihomoravském kraji.

Vznik festivalu byl iniciován Mgr. Miroslavem Kristem a nebyl to náhodný počín. V Brně se setkávají lidé z různých krajů na školách a v zaměstnání. Každý si s sebou bere z domova kousek svého kulturního já.

Sdružení přátel folkloru pořádáním festivalu oživuje veřejný prostor smysluplným zážitkem. Setkávají se zde kultury různých národů a etnických skupin. Součástí bývá beseda u cimbálu a taneční dílny, které by návštěvník jinak nikdy nezažil.

V roce 1995 byl festival zařazen do prestižního celosvětového kalendáře CIOFF. Pro festival je to nevyšší ocenění. Pro nás organizátory zase velký závazek, aby si festival udržel toto ocenění. Festival pro své účinkující garantuje technické zázemí na vysoké úrovni, spojené s ubytováním, zajištěním stravy po dobu festivalu a příspěvek na dopravu po území České republiky.

Každoročně se vybírá z více jak padesátky zahraničních přihlášek, ne všechny ale splňují podmínky festivalu na originalitu, technickou a uměleckou úroveň. Na festivalu se tak nakonec prezentuje to nejlepší, co je možné. Festivalu se zúčastňuje 4-5 zahraničních skupin do max. počtu 35 osob za skupinu (regule CIOFF® stanovují 5 skupin jako minimální počet). Dále se festivalu zúčastňuje okolo 20 skupin z České republiky. Celkem se na festivalu vystřídá skoro dva tisíce účinkujících v téměř třiceti programových blocích. Oslovili jsme ve spolupráci s Jihomoravským krajem folklorní skupinu z Koreje, ve spolupráci se zahraničním odborem města Brna je v jednání návštěva souboru z Poznaně. Dále bývá tradičním návštěvníkem soubor ze sousedního Slovenska. V jednání je návštěva souboru ze Srbska. Ostatní soubory se vyberou ve spolupráci CIOFF®. Další nabídky chodí emailem, konečné stanovisko vybere programová rada do konce listopadu, včetně náhradníků.

Zahraníční hosté i české folklorní soubory s bohatou tradicí se prezentují v samostatných profilových vystoupeních na Náměstí Svobody. Devizou těchto vystoupení je, že jsou pořádána bez vstupného a tím jsou dostupná pro širokou veřejnost. Na hlavním brněnském náměstí je přímý kontakt mezi účinkujícími a diváky a umožňuje živé zapojení návštěvníků do festivalového dění. Diváci si rádi zazpívají s vystupujícími zpěváky a tanečníky a děti spontánně tančí na živou hudbu, která doprovází účinkující.

Za zmínku stojí jeden z hlavních pořadů, který je v rámci festivalu pořádán a tím je pořad nazvaný Roztančené město. Základem jsou krátká vystoupení všech zúčastněných souborů na různých místech centra města. Takže i náhodný kolemjdoucí může shlédnout rozličné podoby folkloru z různých částí světa. Tento formát pořadu je jedinečný.

Další lokalitou, kde se festival odehrává je krásné nádvoří Nové radnice v Brně. Zde probíhají placené koncerty. Je to zahajovací koncert, na který pravidelně zveme uskupení,

kteřá mají ve světě folkloru svoje nezastupitelná místa a znají je celé generace milovníků této hudby. Dále jsou to dva celovečerní programy, jeden je zpravidla složený z účastníků dospělých českých souborů a ve druhém vystupují zahraniční hosté festivalu. Hojně navštěvovaný je program dětských souborů. Diváci se také těší na koncert jubilantů, tedy souborů, které mají v daném roce výročí svého založení. Dobrá akustika tohoto prostoru v kombinaci se skvělým zvucením dává možnost krásného kulturního zážitku při sledování toho nejlepšího, co se v současnosti ve folklorním prostředí dá shlédnout.

V městské části Brno – Líšeň probíhá další produkce festivalu a vystoupení především zahraničních souborů. V kulturním domě v městské části Brno – Černovice se uskutečňuje taneční dílna.

Součástí festivalu je Řemeslný jarmark při podiu na náměstí Svobody. A i když je to doplňkový program objevují se zde lidoví řemeslníci, kteří jsou Nositeli tradice lidového řemesla. Tento titul od roku 2001 každoročně uděluje vynikajícím lidovým výrobcům Ministr kultury České republiky. Součástí jarmarku je také prezentace malých pivovarů a vinařství z Jižní Moravy.

Široké spektrum lidových souborů dává divákům a návštěvníkům možnost výběru folkloru, který je jim blízký. Představí se děti všeho věku v roztomilé podání tance a zpěvu v dětských pořadech, na které se často sjíždějí celé rodiny ze všech koutů republiky. Pro náročné diváky jsou připraveny pořady renomovaných souborů zvukných jmen.

Folklor oživuje po čtyři dny centrum města Brna. Široká veřejnost se jako diváci a posluchači mohou zúčastnit okolo dvacítky produkcí a aktivit, z nichž do některých se mohou osobně zapojit.

Celoročně folklorní festival připravuje festivalový štáb o počtu šesti osob, který se při samotném festivalu rozroste na čtyřicítku osob zajišťujících hladký průběh akce, jak pro účinkující, tak i pro návštěvníky festivalu.

Přípravné schéma festivalu:

- **listopad předcházejícího roku** - vytipování a oslovení zahraničních účastníků pro následující rok festivalu, zajištění záborů veřejného prostranství a zajištění prostor (Nová radnice, Náměstí Svobody, Líšeň, ubytování, stravování)
- **prosinec předcházejícího roku** - výběr autorského kolektivu, žádosti o záštity - výběr domácích souborů a skupin a jejich oslovení
- **leden** –konkretizace programové skladby sepsání a odeslání smluv k podpisu
- **únor** – hrubá příprava podkladů pro grafiku
- **březen** – doladění tiskovin, grafická příprava, tisk
- **duben** – upřesnění skladby jednotlivých programů, tvorba harmonogramu
- **květen** – zajištění náhradníků za případné odpadlíky
- **červen** – příprava tiskové zprávy a materiálů pro média, vstupenky, rozslání pozvánek VIP hostům
- **červenec** – plakátovací kampaň, MHD, mediální kampaň v rozhlase příp. TV
- **srpen** – doladění nejasností, samotné zahájení festivalu a jeho průběh
- **září** – hodnocení ročníku
- **říjen** – úhrady faktur a výplaty pracovníkům festivalu (průvodci, autoři, organizátoři)



Rádi bychom festivalový program obohatili o:

- „setkání“ národnostních menšin, které žijí v Brně.
- odborné semináře a konference
- regionální pořad z Brněnska
- výstavu s folklorní tematikou ve spolupráci s Moravským zemským muzeem

Dále bychom se rádi zaměřili se na partnerská města a regiony Města Brna a Jihomoravského kraje.

Také bychom chtěli prohloubit spolupráci s TIC Brno.

Při pořádání festivalu spolupracujeme s Turistickým a informačním centrem města Brna, Etnologickým ústavem AV, Národním ústavem lidové kultury a ostatními festivaly v ČR.

Jaroslav Topinka

**Smlouva**  
**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024**  
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel: Statutární město Brno  
Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2  
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785  
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou  
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/...  
konaném dne ..... pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury  
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800  
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz  
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce: Společně, o.p.s.  
Sídlo: Mendlovo náměstí 907/1a, Staré Brno, 603 00 Brno  
IČO: 26976307  
Registrace: rejstřík obecně prospěšných společností vedený u Krajského soudu  
v Brně, oddíl O, vložka 266  
Zastoupený: Ing. Jakubem Cardou, MBA, ředitelem  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu: 197883555/0300  
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Preambule

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na projekt **Mendel festival 2024** (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/0487480/2023 a č. j. MMB/0506615/2023.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována v souladu s čl. 53 Podpora kultury a kulturního dědictví Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, v platném znění (dále jen „Nařízení Komise (EU) č. 651/2014“).

5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
6. Příjemce bere na vědomí, že celková provozní podpora kultury, která mu bude poskytnuta různými poskytovateli (např. podle Nařízení Komise (EU) č. 651/ 2014 nebo podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*), nesmí v jeho případě přesáhnout strop 75 miliónů EUR ročně. O všech změnách je příjemce povinen průběžně písemně informovat poskytovatele.

### III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to na:
  - a) technické služby – např. osvětlení, ozvučení,
  - b) pronájem movitých a nemovitých věcí,
  - c) propagace,
  - d) výroba záznamového média, fotodokumentace,
  - e) autorské honoráře – díla literární, umělecká, lektorné,
  - f) mzdy a odvody,
  - g) dohody o PČ a PP,
  - h) ostatní náklady – grafika a tisk, realizace doprovodného programu (popularizačně-naučný program)
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce nejpozději do třiceti kalendářních dnů ode dne účinnosti této smlouvy.
3. Poskytnutou dotaci lze použít max. do výše 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt v daném kalendářním roce. Při zjišťování max. výše podpory se přihlíží k celkové výši státní podpory, včetně podpory *de minimis*, poskytnuté na podpořený projekt, v souladu s čl. 8 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.
4. Pokud dojde k poklesu způsobilých nákladů projektu v takové míře, že poskytnutá dotace společně s další státní podporou/podporou *de minimis* v daném kalendářním roce bude převyšovat 80 % celkových způsobilých nákladů projektu, je příjemce povinen poměrnou část dotace vrátit na účet poskytovatele v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4 této smlouvy.
5. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhluje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
6. Dotaci **lze použít** pouze na způsobilé náklady, které splňují níže uvedené podmínky:
  - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024,
  - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a v souladu s ostatními podmínkami této smlouvy,
  - c) jedná se o náklady, které jsou vynaloženy v souladu s čl. 53 odst. 5 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014,
  - d) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

7. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 6 této smlouvy.

#### IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
  - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
  - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
  - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,
  - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
  - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
  - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
  - f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.
3. Příjemce je povinen nejpozději **do 15. 1. 2025** splnit následující:

Předložit poskytovateli celkové vyúčtování dotace nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránku nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>;
- b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční dotace v oblasti kultury – projektu“ včetně přílohy č. 1, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> ;
- c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele, uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy ..... v částce ..... Kč“);
- d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
  - Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
  - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
- e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d)

- tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;
- f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;
  - g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložen doklad, popř. kopie dokladu, splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájemného).
4. Nejpozději **do 15. 1. 2025** je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:
- a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční do konce roku 2024,
  - b) č. 111 350 222/0800, var. symbol: 64022229, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. 2025 do 28. 2. 2025,
  - c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. 2025, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře.
- Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 4. nebo 5. smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře [Oznámení o vrácení dotace dostupného na https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace](https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace).
5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB:  
Ing. Lenka Gregrová, email: [gregrova.lenka@brno.cz](mailto:gregrova.lenka@brno.cz), tel.: 542 172 066  
Ing. Stanislav Jakša, email: [jaksa.stanislav@brno.cz](mailto:jaksa.stanislav@brno.cz), tel.: 542 172 067  
Ing. Jana Seberová, email: [seberova.jana@brno.cz](mailto:seberova.jana@brno.cz), tel.: 542 172 315  
Bc. Lukáš Juříček, email: [juricek.lukas@brno.cz](mailto:juricek.lukas@brno.cz), tel.: 542 172 473.
6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

#### V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):
  - a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**
  - b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz).
2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.
3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude **předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně**, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace. V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemcem povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace. V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce

povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.

4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výleповých plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně [https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu\\_l\\_pro\\_po\\_d\\_n\\_ve\\_ejnosti\\_p\\_stupn\\_ch\\_kulturn](https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn). Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.
5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: [ok@brno.cz](mailto:ok@brno.cz) a současně [pecinova.bronislava@brno.cz](mailto:pecinova.bronislava@brno.cz) nebo 2 kusy tištěných pozvánek dle aktuální dohody s OK MMB).
6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace.
7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele jako věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcům zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce atd.
9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, míru závažnosti změny projektu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou projektu si může příjemce požádat nejpozději do 1. 11. 2024. Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 5. této smlouvy.
10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:
  - a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, změna čísla bankovního účtu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online, krácení dramaturgického plánu do 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace);
  - b) Zastupitelstvo města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace, převod realizace projektu do roku následujícího) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.
11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář zveřejněný na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>.
12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového čísla účtu.

13. Pro příjemce, který je fyzickou osobou podnikající nebo právnickou osobou, a který poskytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 6-18 let, platí: Příjemce dotace prohlašuje, že se seznámil s podmínkami fungování Brno iD ve vztahu k volnočasovým aktivitám dětí ve věku 6-18 let a zavazuje se nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zapojit se do systému Brno iD a jeho prostřednictvím umožnit přihlášení se na volnočasové aktivity, jež poskytuje pro děti ve věku 6-18 let.
14. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.
15. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem v obtížích dle čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.

#### VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu deseti let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - d) originály dokladů prokazující splnění min. 20 % finanční spoluúčasti příjemce na financování projektu,
  - e) dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - f) závěrečnou zprávu.

#### VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.
3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
  - do 5 kalendářních dnů.....0,5% z poskytnuté dotace
  - od 6 do 30 kalendářních dnů.....0,75% z poskytnuté dotace
 Za porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy, kdy si příjemce v rozporu se smlouvou nepožádá o souhlas se závažnou změnou projektu.
5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

#### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, a účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplácení finančních prostředků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.



Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna Z9/... konaném dne ....

V Brně dne

V Brně dne

.....  
za poskytovatele  
Mgr. Kateřina Vorlíčková  
vedoucí OK MMB

.....  
za příjemce  
Ing. Jakub Carda, MBA, ředitel  
Společně, o.p.s.

**Smlouva**  
**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024**  
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel:** Statutární město Brno  
Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2  
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785  
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou  
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/...  
konaném dne ... pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury  
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800  
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz  
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce:** Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.  
Sídlo: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno  
IČO: 00487856  
Registrace: Spolkový rejstřík vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl L, vložka 267  
Zastoupený: Jaroslavem Topinkou, předsedou  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
Číslo účtu: 229790514/0300  
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu **Mezinárodní folklorní festival Brno** (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/0489479/2023.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, v platném znění.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.
7. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

### III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **1 100 000 Kč (slovy: jeden milion sto tisíc korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy v roce 2024, a to na:
  - a) materiál,
  - b) energie,
  - c) opravy a udržování,
  - d) přeprava,
  - e) ubytování,
  - f) technické služby – např. osvětlení, ozvučení,
  - g) pronájem movitých a nemovitých věcí,
  - h) propagace,
  - i) autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky,
  - j) výroba knihy, časopisu,
  - k) výroba záznamového média, fotodokumentace,
  - l) ladění hudebních nástrojů,
  - m) autorské honoráře – díla literární, umělecká, lektorné,
  - n) uklidové služby, ostraha,
  - o) dohody o PČ a PP
  - p) drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
  - q) ostatní režijní náklady,
  - r) ostatní náklady – služby delegátů, grafické práce.
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce nejpozději do třiceti dnů ode dne účinnosti této smlouvy.
3. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v takové výši, že poskytnutá dotace bude převyšovat 100 % celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání, je příjemce povinen poměrnou část dotace vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení vyúčtování čerpání dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
4. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhluje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
5. Dotaci **lze použít** pouze na **způsobilé náklady**, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024,
  - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a s ostatními podmínkami této smlouvy,

- c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

6. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 5. této smlouvy.

#### IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
  - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
  - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
  - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,
  - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
  - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
  - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
  - f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.
3. Příjemce je povinen nejpozději **do 15. 1. 2025** splnit následující:

Předložit poskytovateli celkové vyúčtování poskytnuté dotace nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránkou nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>
- b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční dotace v oblasti kultury – projektu“, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> ;
- c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy ..... v částce ..... Kč“);
- d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
  - Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
  - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
- e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy

dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d) tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;

- f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci, kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;
- g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložen doklad, popř. kopie dokladu, splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájmného).

4. Nejpozději **do 15. 1. 2025** je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:

- a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční do konce roku 2024,
- b) č. 111 350 222/0800, var. symbol: 64022229, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. 2025 do 28. 2. 2025,
- c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. 2025, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře.

Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 3 nebo 4. smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře Oznámení o vrácení dotace dostupného na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>.

5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB:

Ing. Lenka Gregrová, email: [gregrova.lenka@brno.cz](mailto:gregrova.lenka@brno.cz), tel.: 542 172 066

Ing. Stanislav Jakša, email: [jaksa.stanislav@brno.cz](mailto:jaksa.stanislav@brno.cz), tel.: 542 172 067

Ing. Jana Seberová, email: [seberova.jana@brno.cz](mailto:seberova.jana@brno.cz), tel.: 542 172 315

Bc. Lukáš Juříček, email: [juricek.lukas@brno.cz](mailto:juricek.lukas@brno.cz), tel.: 542 172 473.

6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

#### V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):

- a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**
- b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz).

2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.

3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace.

V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemce povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace (časopisu, novin, sborníku). V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.

4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výleповých plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně [https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu\\_l\\_pro\\_po\\_d\\_n\\_ve\\_ejnosti\\_p\\_stupn\\_ch\\_kulturn](https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn). Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.
5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: [ok@brno.cz](mailto:ok@brno.cz) a současně [pecinova.bronislava@brno.cz](mailto:pecinova.bronislava@brno.cz)) nebo 2 kusy tištěných pozvánek (dle aktuální dohody s OK MMB).
6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace.
7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele jako věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcům zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce atd.
9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, míru závažnosti změny v projektu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou činnosti si může příjemce požádat nejpozději do 1. 11. 2024. Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 4. této smlouvy.
10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:
  - a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, změna čísla bankovního účtu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online, krácení dramaturgického plánu do 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace);
  - b) Zastupitelstvo města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace, převod realizace projektu do roku následujícího) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.
11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář dostupný na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>.

12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového účtu.
13. Pro příjemce, který je fyzickou osobou podnikající nebo právnickou osobou, a který poskytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 6-18 let, platí: Příjemce dotace prohlašuje, že se seznámil s podmínkami fungování Brno iD ve vztahu k volnočasovým aktivitám dětí ve věku 6-18 let a zavazuje se nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zapojit se do systému Brno iD a jeho prostřednictvím umožnit přihlášení se na volnočasové aktivity, jež poskytuje pro děti ve věku 6-18 let.
14. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
15. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

## VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu 10 (deseti) let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - d) dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu.

## VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.
3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil konečné vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
  - do 5 kalendářních dnů .....0,5% z poskytnuté dotace
  - od 6 do 30 kalendářních dnů .....0,75 % z poskytnuté dotace.

Za porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy.

5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

#### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplácení finančních prostředků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.



Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna Z9/... konaném dne ....

V Brně dne

V Brně dne

.....  
za poskytovatele  
Mgr. Kateřina Vorlíčková  
vedoucí OK MMB

.....  
za příjemce  
Jaroslav Topinka, předseda  
Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.