

Z9/14. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 30.1.2024

39. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace Malý fotbal Brno, z.s. na projekt „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024 - návrh rozpočtového opatření

Anotace

Odbor sportu MMB obdržel žádost Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO 26642441, o neinvestiční individuální dotaci na zabezpečení projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024. Celkové náklady uvedené v žádosti činí 685 000 Kč, požadavek o dotaci z rozpočtu města Brna je ve výši 491 000 Kč na úhradu níže specifikovaných nákladů spojených s realizací projektu. Z celkových nákladů je požadováno 71%.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. schvaluje

1. poskytnutí individuální neinvestiční dotace Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO 26642441, ve výši 350 000 Kč z rozpočtu města Brna na rok 2024 na zabezpečení projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024,
2. rozpočtové opatření dle tabulky, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu, z důvodu přesunutí finančních prostředků na příslušnou položku,
3. uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

2. pověřuje

vedoucího Odboru sportu Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy.

Stanoviska

Materiál byl předložen na schůzi č. R9/068 Rady města Brna konané dne 24. 1. 2024.

Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konaného dne 23. 1. 2024.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Martin Jelínek

vedoucí odboru - Odbor sportu

23.1.2024 v 10:01

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

23.1.2024 v 12:40

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 6
Příloha k usnesení (A_ZMB_rozpocetove_opatreni_Maly_fotbal_Brno.pdf)	7 - 7
Příloha k usnesení (B_ZMB_Navrh_smlouvy_Maly_fotbal_Brno.pdf)	8 - 14

Důvodová zpráva

Odbor sportu MMB obdržel žádost Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO 26642441, o neinvestiční individuální dotaci na zabezpečení projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024. Celkové náklady uvedené v žádosti činí 685 000 Kč, požadavek o dotaci z rozpočtu města Brna je ve výši 491 000 Kč na úhradu níže specifikovaných nákladů spojených s realizací projektu. Z celkových nákladů je požadováno 71%.

Předpokládané náklady projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024		Požadavek OS MMB
materiální vybavení	30 000	10 000
odměny mládežnickým trenérům	276 000	276 000
koordinátor projektu	210 000	180 000
mentor projektu	120 000	0
prezentace projektu	22 000	10 000
školení trenérů	15 000	15 000
cestovné, jízdné	12 000	0
CELKEM	685 000	491 000

Poznámky k rozpočtu žadatele:

- uvažované období pilotního projektu: leden – červen 2024, tj. 23 týdnů,
- zapojení 6 škol (ZŠ Jihomoravské náměstí, Brno-Slatina; ZŠ Tuháčkova, Brno-jih; ZŠ Pavlovská, Brno-Kohoutovice; ZŠ Novoměstská, Brno-Řečkovice; ZŠ Kneslova, Brno-Černovice, ZŠ Arménská, Brno-Bohunice)
- 690 odučených hodin

Předpokládané příjmy projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024	
Statutární město Brno (OS MMB)	491 000
Vlastní zdroje	194 000
CELKEM	685 000

Projekt „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ sleduje následující cíle:

- zvýšit atraktivitu hodin tělesné výchovy pro děti,
- zvýšit počet dětí s touhou po organizovaném i rekreačním sportování,
- představit moderní pojetí sportovní výchovy učitelkám a učitelům tělesné výchovy,
- zvýšit bezpečnost v hodinách tělesné výchovy důrazem kladeným na profesionální vedené cvičení.

V předkládaném rozpočtu žadatele na období leden - červen 2024 je zahrnuta odměna pro kvalifikované trenéry, jejich proškolení, koordinátora programu, nákup základního vybavení a také náklady na administrativní, prezentační a evaluační proces programu ve všech zapojených školách.

Žadatel žádá o poskytnutí finanční podpory na pilotní program „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v šesti základních školách ve městě Brně:

- ZŠ a MŠ Brno, Jihomoravské náměstí 2, p.o., MČ Brno-Slatina,
- ZŠ Brno, Tuháčkova 25, p. o., MČ Brno-jih,
- ZŠ Brno, Pavlovská 16, p. o., MČ Brno-Kohoutovice,
- ZŠ Brno, Novoměstská 21, p. o., MČ Brno-Řečkovice,
- ZŠ Brno, Kneslova 28, p. o., MČ Brno-Černovice
- ZŠ Brno, Arménská 21, p. o., MČ Brno-Bohunice

Projekt probíhal již v prvním pololetí školního roku 2023/24, v měsících září – prosinec. Pracovníci Odboru sportu navštívili několik hodin tohoto projektu a vyhodnotili přínos tohoto projektu pro rozvoj pohybových dovedností žáků na 1. stupni základních škol. Žáci byli aktivně zapojeni v hodinách tělesné výchovy spolu s učitelem 1. stupně. V průběhu měsíce prosince byli pozváni zástupci všech škol k evaluační schůzce, na které prezentovali kladné reference tohoto projektu a projevíli zájem o jeho pokračování. S jednotlivými zástupci byly probírány jednotlivé detaily projektu a následně byl školám rozeslán dotazník, kterým školy vyhodnotily projekt a zároveň mohly sdělit i své specifické požadavky, které budou organizátorům projektu předloženy.

Na základě těchto pozitivních informací od zástupců jednotlivých škol se uskutečnila schůzka s žadatelem, na které byla stanoviska jednotlivých škol prezentována.

Zároveň byla předjednána spolupráce na tomto projektu pro období 01-06/2024 s tím, že byl vznesen požadavek na upravení rozpočtu tak, aby byla větší část finančních prostředků využita na samotnou podporu výuky a menší část na organizační a technické zabezpečení projektu. Zároveň bylo žadateli sděleno, že navýšení dotace na projekt bude navrženo maximálně o 10%. Po konci školního roku bude projekt vyhodnocen a bude doporučen další postup v realizaci projektu, např. přenesením na další školy.

Na základě předložené žádosti navrhuje Odbor sportu přidělit dotaci na tento projekt ve výši 350.000,-Kč (avizované navýšení o 10%) a zároveň navrhuje tuto částku rozdělit následovně:

- 65% na odměny mládežnickým trenérům,
- 35% na ostatní náklady – na materiální vybavení, školení trenérů, odměnu koordinátorovi projektu a prezentaci projektu.

Kontrolní pracovníci Odboru sportu MMB provedli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., v platném znění, předběžnou veřejnosprávní kontrolu žádosti žadatele a doporučili žádost k projednání orgánům města Brna.

Zastupitelstvu města Brna je předkládán materiál s návrhem na poskytnutí individuální neinvestiční dotace Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO 26642441, ve výši 350 000 Kč z rozpočtu města Brna na rok 2024 na zabezpečení projektu „Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ“ v období 01-06/2024, včetně veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna s uznatelnými náklady na odměny trenérům, koordinátora projektu, školení trenérů (školitel, pronájem školící místnosti, vč. vybavení), sportovní vybavení a prezentaci projektu.

Město Brno dlouhodobě podporuje sportovní projekty zaměřené na oblast tělovýchovy a sportu. Tato oblast má pozitivní přínos pro město i jeho občany. Sport má pro společnost hluboký nejen hodnotový význam, ale i významný ekonomický přínos. Prostředky, které město investuje do jeho podpory, se vracejí v oblasti sociální, vzdělávání a také oblasti ekonomické.

Součástí materiálu je nebytné rozpočtové opatření a návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, kde jsou specifikovány podmínky poskytnutí dotace, vč. stanovení jmenovitého účelu.

Stanoviska dotčených orgánů:

Materiál byl projednán v Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport konané dne 22. 1. 2024 ve znění předloženém Radě města Brna na schůzi č. R9/068 konané dne 24. 1. 2024.

Hlasování: 12 pro - 0 proti - 0 se zdržel/ze 13 členů. KTVS doporučila.

Bc. Tomáš Aberl	Mgr. René Novotný	Petr Bořecký	Ivana Fajnorová	Karel Cholek	Mgr. Vladan Krásný	Ing. Zdeněk Machek	Miroslav Mikšl	Doc. Mgr. Jiří Nykodým, Ph.D.	Mgr. Pavel Outrata	Ing. Ondřej Porwisz	Bc. Petra Quittová	Mgr. Marek Viskot
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	omluv	pro	pro	pro	pro

Materiál byl předložen na schůzi č. R9/068 Rady města Brna konané dne 24. 1. 2024.

Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konaného dne 23. 1. 2024.

Rozpočtové opatření

tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 15. 1. 2024	Úprava rozpočtu + -	Rozpočet po změně
5100	3419	5901		7510	Nespecifikované rezervy	6 331	-350	5 981
5100	3419	5222			Neinvestiční transfery spolkům	338 295	350	338 645
				6504	<i>ve j.n.: Dotace - Individuální</i>	0	350	350

S M L O U V A
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2
IČ 44 99 27 85
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 111 211 222/0800
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou
usnesením ZMB Z9/... konaného dne... byl podpisem smlouvy pověřen Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru sportu Magistrátu města Brna
(poskytovatel)

2. Název organizace Malý fotbal Brno, z.s.
adresa sídla Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno
IČO 26642441
bankovní spojení Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu 190994025/0300
zástupce Mgr. René Pazdera, viceprezident
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace
z rozpočtu města Brna**

**I.
Předmět smlouvy a poskytovaná dotace**

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna na projekt:

č.ž.	název projektu	výše dotace v Kč
1/ID	Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ	350 000
	Celkem	350 000

Žádost o dotaci z rozpočtu města Brna je evidována pod č.j. MMB/0007813/2024.

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků výši 350 000 Kč (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých) v jedné splátce ve lhůtě 1 měsíce po předložení písemných smluvních ujednání příjemce se všemi brněnskými základními školami, na kterých bude projekt Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ realizován.

Doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu a kdy musí vzniknout oprávněné výdaje je od 1. 1. 2024 do 30. 6. 2024. Doba, v níž musí být uhrazeny oprávněné výdaje, je od 1. 1. 2024 do 31. 7. 2024.

Statutární město Brno tím přispívá k podpoře sportování mládeže.

II. Účel dotace

Dotaci lze použít na úhradu nákladů souvisejících se zabezpečením projektu Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti, která je evidována pod č.j. MMB/0007813/2024, jmenovitě pouze na:

- a) **mzdy nebo odměny trenérům** v *Podpora činnosti trenérů a animátorů pohybových aktivit na ZŠ* v celkové maximální výši 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (50 tis. Kč) zahrnuty. Limit 50 tis. Kč je platný pro výkon práce v pracovním poměru a na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ), a pro poskytování trenérských služeb fyzickou osobou (OSVČ, smlouva o výkonu činnosti a jiné), a zároveň hodinová sazba však nesmí překročit 400 Kč / hodina. Limit 50 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ / jiné. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 50 tis. Kč se mu poměrně krátí;
- b) **ostatní náklady** na drobné sportovní materiální vybavení (neinvestiční), školení trenérů, odměnu koordinátorovi projektu a prezentaci projektu v celkové výši maximálně 35% z poskytnuté dotace.

Veškeré výdaje, které nejsou výslovně uvedeny výše jako způsobilé, jsou výdaji nezpůsobilými. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze přímou úhradou nákladů.

III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh, a bude uvádět ve vyúčtování jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným ročním nákladům (výdajům) a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
2. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve vyúčtování dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
3. Poskytování dotací upravují zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění a Dotační pravidla, v platném znění, a ostatní právní předpisy.
4. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
5. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději v termínu uvedeném níže. Formulář pro vyúčtování je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/odbor-sportu>. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
6. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději **do 30. 9. 2024** a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace,

poskytnuté poskytovatelem či jiným subjektem. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze přímou úhradou nákladů.

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace na:

a) **mzdu nebo odměnu trenérů** příjemce dotace doloží:

- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvu o výkonu činnosti, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku aj.), eventuálně kopie objednávek a vystavených faktur - daňových dokladů,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské činnosti,
- rozpis odučených hodin tělesné výchovy,
- v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva, jiné), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doloženy výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
- výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady,

b) **drobné sportovní materiální vybavení** (pouze neinvestiční) příjemce doloží:

- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- seznam pořízeného sportovního vybavení,
- u strojního vybavení kopii zápůjčního listu nebo informaci o umístění strojního vybavení s uvedením inventárního čísla.

c) **školení trenérů, koordinátora projektu a prezentaci projektu** příjemce doloží:

- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvu o výkonu činnosti, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku aj.), eventuálně kopie objednávek a vystavených faktur - daňových dokladů,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- kopii živnostenského listu nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování školící činnosti (školení trenérů),
- rozpis odpracovaných hodin
- v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva, jiné), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doloženy výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
- výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady,
- v případě použití dotace na pronájem školící místnosti, vč. vybavení, příjemce doloží kopii smlouvy o pronájmu prostor a popř. movitého vybavení pro školení

Dále příjemce k finančnímu vypořádání doloží:

- d) v případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
 - e) v případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
7. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
 8. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
 9. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
 10. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace musí přímo souviset s mládežnickou sportovní činností. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem dotace a smluvními podmínkami.
 11. Uznatelné náklady do finančního vypořádání dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub, nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu).
 12. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
 13. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
 14. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (změny charakteru projektu, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
 15. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
 16. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušení této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.

17. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
18. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení písemné výzvy k vrácení dotace.
19. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodě 6 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení písemné výzvy k vrácení dotace.
20. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
 - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
 - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
21. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
22. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
23. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy.
24. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletiních, na internetových stránkách, sociálních sítí aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech. Výše uvedený „Statut ...“, a „Manuál ...“ lze stáhnout na www.bрно.cz/logo.
25. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.

26. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
27. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
28. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
29. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
30. Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
31. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
 - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
 - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bod 6 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinností uvedené v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodech 4, 6 písm. d), e), 7, 12, 14, 24, 25, 26, 27, 28, 29, této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
32. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
33. Žadatel o dotaci je povinen při své činnosti řádně postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy, mimo jiné i s vyhlášenými mimořádnými opatřeními Vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR, které upravují podmínky sportovních aktivit, provozování sportovišť apod.
34. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
35. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je toliko Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
36. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.

37. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
38. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
39. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV. Závěrečná ujednání

1. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
2. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce i poskytovatel obdrží jeden výtisk.
4. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu Magistrátu města Brna.
5. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
7. Smlouva o poskytnutí dotace nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/... konaném dne ...

V Brně dne:

V Brně dne:

.....
poskytovatel

.....
příjemce