

Z9/10. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 10.10.2023

## 58. Projekt "ZŠ Bosonožská- Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků" - rozhodnutí o poskytnutí dotace

### Anotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt "ZŠ Bosonožská - Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků". Projekt bude financován z Integrovaného regionálního operačního programu. Realizací projektu se vybudují nové odborné učebny, zrekonstruují se kabinety, vznikne prostor pro zájmové vzdělávání, pořídí se související mobiliář a dojde k zajištění vnitřní konektivity školy. Celkové výdaje akce činí 36,8 mil. Kč, celkové způsobilé výdaje činí 36 mil. Kč, dotace se předpokládá ve výši 28,8 mil. Kč, tj. 80 % z celkových způsobilých výdajů. Vlastní kofinancování se předpokládá ve výši 8 mil. Kč, z toho 6,2 mil. Kč statutární město Brno a 1,8 mil. Kč městská část. Nositelem projektu je MČ Brno-Starý Lískovec. Realizace projektu se předpokládá od května do prosince 2024.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

- 1. bere na vědomí** rozhodnutí o poskytnutí dotace Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu na projekt "ZŠ Bosonožská - Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků"
- 2. souhlasí** s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace z Integrovaného regionálního operačního programu na projekt "ZŠ Bosonožská - Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků", které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a které tvoří přílohu č.... tohoto zápisu
- 3. pověřuje** na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt "ZŠ Bosonožská - Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků"
- 4. ukládá** Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu "ZŠ Bosonožská - Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků"  
T: po ukončení projektu

## Stanoviska

Materiál byl předložen na R9/051. schůzi Rady města Brna konané 4. 10. 2023 a stanovisko bude sděleno.

### Podpis zpracovatele pro archivaci

### Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**Ing. Ivan Hloušek**

vedoucí odboru - Odbor implementace evropských fondů

3.10.2023 v 12:08

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

### Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Vladan Krásný**

starosta - MČ Brno-Starý Lískovec

3.10.2023 v 11:33

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 4
Příloha k usnesení (Z9_10 Projekt ZŠ Bosonožská - RoPD_příloha RoPD a podmínky.pdf)	5 - 20

## Důvodová zpráva

V souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je kolektivním orgánům města předloženo rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace projektu "ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků" cíleného do Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“).

Posouzení projektu bylo projednáno a schváleno na Z8/39 dne 21.06.2022. Žádost o podporu byla projednána a schválena na R8/238. schůzi Rady města Brna konané dne 21. 9. 2022.

Projekt "ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků" je svým zaměřením v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (IROP), a to s Prioritou 4 – Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví a Specifickým cílem 4.1 Zlepšování rovného přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a celoživotního učení pomocí rozvoje přístupné infrastruktury, mimo jiné posilováním odolnosti pro distanční a online vzdělávání a odbornou přípravu.

Hlavní aktivity projektu zahrnují rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury základní školy. Cílem projektu je vybudovat odborné učebny pro přírodní vědy, polytechnické vzdělávání a pro práci s digitálními technologiemi na podporu přírodovědné a informační gramotnosti žáků i účastníků zájmového vzdělávání a zajistit vnitřní konektivitu školy. Předpokládá se pořízení pomůcek na podporu smíšené výuky i v souvislosti s výměnou stávajícího zastaralého vybavení novým, které bude vyhovovat potřebám aktuální doby a trendům vzdělávání žáků.

Celkové výdaje na realizaci projektu se předpokládají ve výši 36 820 811,03 Kč. Celkové způsobilé výdaje činí dle strategického rámce MAP 36 000 000 Kč. Nezpůsobilé výdaje činí celkem 820 811,03 Kč. Dotace se předpokládá ve výši 28 800 000,00 Kč, což je 80 % z celkových způsobilých výdajů stanovených ve strategickém rámci MAP (60 % bude financováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj, tj. 21 600 000,00 Kč a 20 % ze státního rozpočtu, tj. 7 200 000,00 Kč).

Předpokládaná struktura výdajů projektu "ZŠ Bosonožská – Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků" (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	36 820 811,03 Kč	100 %
Nezpůsobilé výdaje	820 811,03 Kč	2 %
Způsobilé výdaje	36 000 000,00 Kč	98 %
Výše dotace (EU + SR)	28 800 000,00 Kč	78 %
Spolufinancování města Brna	6 247 413,03 Kč	17 %
Spolufinancování MČ Brno-Starý Lískovec	1 773 398,00 Kč	5 %

Výběrové řízení na zhotovitele stavby bude provádět Odbor investiční MMB. Výběrové řízení na dodavatele vybavení bude provádět Odbor implementace evropských fondů. Charakter projektu nevyžaduje stavební povolení.

**Nositel projektu** v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je **městská část Brno-Starý Lískovec**.

### Stanoviska dotčených orgánů:

Materiál nepodléhá projednání v komisích RMB.

Materiál byl předložen na R9/051. schůzi Rady města Brna konané 4. 10. 2023 a stanovisko bude sděleno.

## Rozhodnutí o poskytnutí dotace

<b>Poskytovatel:</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 932/6 110 15 Praha 1	<b>Číslo jednací</b>	MMR-59012/2023-55/1
		<b>Identifikační číslo akce IS ZED</b>	Z170201000941
		<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.06.04.01/00/22_112/0001356
		<b>Typ financování</b>	Ex post

<b>Program</b>	Integrovaný regionální operační program
<b>Priorita</b>	Zlepšení kvality a dostupnosti sociálních a zdravotních služeb, vzdělávací infrastruktury a rozvoj kulturního dědictví
<b>Název projektu</b>	ZŠ Bosonožská- Inovace materiálních podmínek pro rozvoj přírodovědné, informační a technické gramotnosti žáků

<b>Příjemce dotace:</b>	Statutární město Brno
<b>Adresa:</b>	Dominikánské náměstí 196/1 Brno-město 602 00
<b>IČO:</b>	44992785
<b>RČ:</b>	
<b>Datum narození:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	Markéta Vaňková
<b>Telefon:</b>	+420542172200
<b>E-mail:</b>	vankova.marketa@brno.cz
<b>Místo realizace:</b>	Brno-Starý Lískovec

<b>Účel dotace:</b>	Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury v oblasti základního vzdělávání a zvýšení její dostupnosti.
---------------------	---

Harmonogram projektu			
<b>Datum zahájení projektu:</b>	1. 5. 2024	<b>Datum ukončení projektu:</b>	31. 12. 2024
<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení:</b>	1. 5. 2024	<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení:</b>	31. 12. 2024

Finanční plán projektu (v Kč)			
<b>Poskytnutá dotace:</b>			28 800 000,00
<b>Přehled zdrojů financování</b>	<b>Závaznost</b>	<b>Procentní podíly (v %)</b>	<b>Celkem</b>
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	60	21 600 000,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	20	7 200 000,00
Vlastní zdroje příjemce		20	7 200 000,00
<b>Celková výše způsobilých výdajů</b>		<b>100</b>	<b>36 000 000,00</b>
Přímé výdaje			33 644 859,81
Nepřímé náklady			2 355 140,19

<b>Indikátory akce (projektu)</b>	<b>Měrná jednotka</b>	<b>Výchozí hodnota</b>	<b>Cílová hodnota</b>	<b>Datum cílové hodnoty</b>
Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok	uživatelé/rok	550,000	440,000	30. 06. 2026
Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení	zařízení	0,000	1,000	31. 12. 2024
Počet modernizovaných odborných učeben	učebna	0,000	5,000	31. 12. 2024
Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních	osoby	0,000	550,000	31. 12. 2024

<b>Podmínky účasti státního rozpočtu</b>

<sup>1</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

# Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

## Část I

### Obecná ustanovení

1. Dotace<sup>3</sup> je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídícího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

## Část II

### Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.

---

<sup>3</sup> Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahrnující podíl vlastního zdroje příjemce.

3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram<sup>4</sup>.

### **Část III**

#### **Finanční rámec projektu**

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Dotace je poskytována i na úhradu nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení přímých výdajů, bude adekvátně ponížena výše nepřímých nákladů tak, aby za celý projekt byl zachován podíl nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu.
3. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázané, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

### **Část IV**

#### **Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno**

Tabulka finančních oprav<sup>5</sup> za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno<sup>6</sup>:

Podmínka	Finanční oprava
<b>1. Účel a cíl projektu</b>	
a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>účelu projektu</b> .	Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu

<sup>4</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

<sup>5</sup> Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

<sup>6</sup> Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových

	<p>termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace.</p>
b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění <b>cílů projektu</b> .	Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část.
<b>2. Způsobilost výdajů</b>	
<p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p><b>Věcná způsobilost výdaje:</b> Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p><b>Přiměřenost výdaje:</b> Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p><b>Časová způsobilost výdaje:</b> Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p><b>Místní způsobilost výdaje:</b> Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p><b>Prokazování oprávněnosti výdaje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Výdaje podléhající režimu úplného vykázání:</i></li> </ul> <p>Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu.</p>	Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E).

pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Výdaje v režimu zjednodušených metod vykazování:</i></li> </ul> <p>Jednotlivé výdaje se nedokládají.</p>	
<b>3. Zadávání zakázek</b>	
<p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Uníí v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ.</i></p>
<b>4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu</b>	
<p>Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:</p>	
<p>a) <b>Zprávy o realizaci projektu</b> příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i <b>Žádost o platbu</b> (dále jen „ŽoP“).</p>	<p>Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p>b) <b>Zprávy o udržitelnosti</b> projektu příjemce předkládá:</p> <p>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</p> <p>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</p>	<p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p>

## 5. Změny v projektu

a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:

- plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období,
- změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu,
- převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu<sup>7</sup>,
- zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona,
- vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu<sup>8</sup>,
- změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští<sup>9</sup>.

Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).

<sup>7</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>8</sup> Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>9</sup> Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je připuštěno slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

<p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu,</li> <li>• změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů<sup>10</sup>, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele.</li> </ul>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<p>c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka<sup>11</sup>.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p> <p>V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p>
<p>d) Termín ukončení realizace projektu: Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>

<sup>10</sup> Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11</sup> Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram <sup>12</sup> .	Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.
<b>6. Plnění indikátorů</b>	
<p>Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátory I. – VI. byly naplněny v termínu<sup>13</sup> a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+<sup>14</sup>.</p> <p>Naplnění cílové hodnoty indikátoru VII. uvedené v MS2021+ je příjemce povinen vykázat při podání první Zprávy o udržitelnosti projektu.</p> <p>Indikátory:</p> <p>I. 500 002 - Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení</p> <p>II. 509 051 - Počet nových odborných učeben</p> <p>III. 509 041 - Počet modernizovaných odborných učeben</p> <p>IV. 509 021 - Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních</p> <p>V. 509 031 - Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních</p> <p>VI. 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</p> <p>VII. 500 501 - Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok</p>	<p>Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I. až III.) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>b) V ostatních případech bude finanční oprava stanovena v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k naplnění cílové hodnoty u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IV. a V. na 90 % a více,</li> <li>• VI. na 95 % a více z rozdílu mezi výchozí a cílovou hodnotou,</li> <li>• VII. za období prvního roku udržitelnosti na 80 % a více.</li> </ul> <p>Překročení<sup>15</sup> cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p>

<sup>12</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

<sup>13</sup> Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

<sup>14</sup> Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

<sup>15</sup> Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.	
<b>7. Plnění podmínek udržitelnosti</b>	
a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>účel</b> , na který mu byla dotace poskytnuta.	<p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat <b>cíle</b> , na které mu byla dotace poskytnuta.	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: <math>x=(b/a)*c</math>, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• x = výše finanční opravy,</li> <li>• a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti,</li> <li>• b = skutečná doba neplnění podmínky,</li> <li>• c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována.</li> </ul> <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
<b>8. Udržení indikátorů</b>	
<p>Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedených indikátorů dosaženou k Rozhodnému datu.<sup>16</sup></p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 500 002 - Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení</i></p>	<p>Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p>

<sup>16</sup> Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

<p>II. 509 051 - Počet nových odborných učeben</p> <p>III. 509 041 - Počet modernizovaných odborných učeben</p> <p>IV. 509 021 - Kapacita nových učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních</p> <p>V. 509 031 - Kapacita rekonstruovaných či modernizovaných učeben v podpořených vzdělávacích zařízeních</p> <p>VI. 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</p> <p>VII. 500 501 - Počet uživatelů nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení za rok</p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	<p>a) U indikátorů, u kterých došlo k aplikaci finanční opravy podle bodu 6 (vyjma indikátoru VII.) a u indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor I. až III.), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udržanou hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu.</p> <p>b) V ostatních případech bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udržanou hodnotu indikátoru a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k udržení u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IV. a V. na 90 % cílové hodnoty a více,</li> <li>• VI. na 95 % a více z rozdílu mezi výchozí a cílovou hodnotou,</li> <li>• VII. na 80 % cílové hodnoty a více.</li> </ul> <p>Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.</p> <p>V případě indikátorů (VII.) naplňovaných za 1. rok udržitelnosti je jejich udržení zkoumáno až od 2. roku udržitelnosti a je postupováno vždy dle bodu b).</p> <p>Udržování vyšší<sup>17</sup> než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.</p>
<b>9. Zachování majetku v udržitelnosti</b>	
<p>Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek<sup>18</sup>, získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.</p>
<b>10. Nakládání s majetkem</b>	

<sup>17</sup> Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

<sup>18</sup> Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

<p>Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP<sup>19</sup>:</p>	
<p>a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu.</p> <p>b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.</p>	<p>Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a).</p>
<p>c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek.</p>
<p><b>11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách</b></p>	
<p>Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady<sup>20</sup>, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.</p> <p>Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“),</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>

<sup>19</sup> V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) /krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

<sup>20</sup> Netýká se výdajů v režimu zjednodušených metod vykazování.

<p>Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.</p> <p>Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílející se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.</p>	
<b>12. Skutečný majitel</b>	
<p>a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p>b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.</p>
<p>c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

<p>d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p><b>13. Účetnictví</b></p>	
<p>Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p><b>14. Zákaz dvojího financování</b></p>	
<p>Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p>	<p>Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.</p>
<p><b>15. Publicita</b></p>	
<p>Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p>	<p>Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji chybí nebo je chybně:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.),</li> <li>• předepsaný rozměr nástroje.</li> </ul> <p>V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční</p>

	<p>oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p>
--	--

## **Část V**

### ***Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace***

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.
2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

## Část VI

### Veřejná podpora

1. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

## Část VII

### Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

#### Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

Vypracoval:	Ing. Iva Rücklová Oddělení finanční administrace programů EU		
E-mail:	iva.rucklova@mmr.cz		
Schválil:	Ing. Rostislav Mazal ředitel odboru	Razítko, datum a podpis	<i>Podepsáno elektronicky</i>