

Z9/10. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 10.10.2023

## 48. Návrh smlouvy o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v letech 2024 - 2026 pro Moravskou zemskou knihovnu v Brně na projekt „ Knihovna Milana Kundery - mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace“

### Anotace

Návrh smlouvy o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v oblasti kultury v letech 2024 - 2026 Moravské zemské knihovně v Brně v celkové výši 1 500 tis. Kč, tedy 500 tis. Kč ročně.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

- 1. schvaluje** poskytnutí individuální neinvestiční dotace ve výši 1 500 tis. Kč z rozpočtu města Brna v letech 2024 - 2026 Moravské zemské knihovně v Brně, IČO: 00094943, se sídlem Kounicova 65a, 601 87 Brno na realizaci projektu „Knihovna Milana Kundery - mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace“;  
  
uzavření smlouvy o poskytnutí schválené individuální dotace s Moravskou zemskou knihovnou v Brně, IČO: 00094943, se sídlem Kounicova 65a, 601 87 Brno na realizaci projektu „Knihovna Milana Kundery - mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace“, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu.
- 2. pověřuje** vedoucí Odboru kultury MMB podpisem smlouvy o poskytnutí schválené dotace z rozpočtu města Brna v letech 2024 - 2026.

### Stanoviska

Materiál projednala Rada města Brna na R9/049. schůzi konané dne 27. 9. 2023 a doporučila Zastupitelstvu města Brna přijmout výše uvedený návrh usnesení.

Podpis zpracovatele pro archivaci

## Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Kateřina Vorlíčková**

vedoucí odboru - Odbor kultury

2.10.2023 v 10:16

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

## Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Jiří Kučera**

vedoucí úseku - 1. úsek

2.10.2023 v 15:53

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (o2_5. popis projektu.pdf)	6 - 6
Příloha (žádost o individuální dotaci.pdf)	7 - 9
Příloha k usnesení (smlouva Moravská zemská knihovna v Brně.pdf)	10 - 17

## Důvodová zpráva

Dne 1. 9. 2023 podala žádost o individuální dotaci na roky 2024 – 2026 Moravská zemská knihovna v Brně, IČO: 00094943, se sídlem Kounicova 65a, 601 87 Brno na realizaci projektu „Knihovna Milana Kundery – mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace“ v celkové výši 1 500 tis. Kč, tedy 500 tis. Kč ročně.

Knihovna Milana Kundery (dále KMK) byla v Moravské zemské knihovně v Brně zřízena v roce 2022, k jejímu slavnostnímu otevření došlo 1. 4. 2023. KMK zahrnuje významnou část knižních vydání díla Milana Kundery. Spolu s knihami se do péče Moravské zemské knihovny v Brně dostala i část autorova archivu. KMK chce podněcovat diskuse a nabízet přednášky tematizující nejenom autorův odkaz, ale věnovat se i otázkám, které se týkají evropské a světové kultury a společnosti. Je tak proponována nejen jako badatelské centrum, ale i jako kulturní instituce s vlastním programem na mezinárodní úrovni. KMK bude fungovat i jako místo, kde bude možné se na principu neformálního vzdělávání pomocí moderních edukativních programů seznámit s dílem Milana Kundery a jeho českým a evropským kontextem. Součástí fungování KMK by také mělo být mezinárodní síťování kulturních profesionálů. Za tímto účelem byl KMK dokonce nabídnut prostor na Mezinárodním knižním veletrhu ve Frankfurtu nad Mohanem. KMK tak již od roku 2024 získá další možnost, jak vstoupit do širších mezinárodních vztahů a začít se podílet na intelektuálních a kulturních debatách. Předpokládá se zapojení knihovny do rozvoje kritické gramotnosti, rozvoje čtenářství a podpory kulturní identity evropské společnosti. KMK se tak bude zapojovat do evropského kulturního života a bude propojovat Českou republiku, respektive město Brno, s tímto prostředím.

Podrobněji viz příloha.

Moravské zemské knihovně v Brně byly dříve poskytnuty tyto dotace:

2018 – projekt „Oči Brna“ v rámci Dotačního programu pro poskytování dotací v oblasti kulturně vzdělávací a zájmové činnosti ve výši 30 tis. Kč.

2019 – individuální dotace na projekt „Zajištění hostování opery Národního divadla v Brně v Oper Leipzig“ ve výši 1 mil. Kč.

2022 – 2023 – individuální dotace na činnost „Kulturní aktivity Moravské zemské knihovny v Brně“ ve výši 100 tis. Kč ročně.

V návrhu rozpočtu na rok 2024 je pro Moravskou zemskou knihovnu v Brně alokována finanční částka ve výši 100 tis. Kč na činnost organizace, která bude poskytnuta jako každoroční individuální dotace. Pro KMK by byla do návrhu rozpočtu na rok 2024 nově zařazena další individuální dotace ve výši 500 tis. Kč, která by byla zahrnuta i do rozpočtů pro roky 2025 a 2026.

**Komise kulturní RMB projednala materiál na své R9/KK/10. schůzi dne 19. 9. 2023.**

**Přítomno: 13 členů – 13 pro, 0 proti, 0 se zdrželi/ze 13 členů**

**Komise doporučuje ke schválení.**

Ing. Stanislav Michalík	Mgr. Ilona Sediáková	Jiřina Bočková	Kristýna Černá	MUDr. Alena Gruberová	Zdeněk Helbich	Mgr. Miriam Kolářová	Mgr. Monika Lukášová Spilková, Ph.D.	doc. MUDr. Tomáš Skřička, CSc.	David Řepa	Petr Šafařík	Ing. Jana Bohuňovská	Mgr. Luděk Kocman
Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	Pro

**Rada města Brna projednala materiál na schůzi č. R9/049 konané dne 27. 9. 2023.**

Schváleno jednomyslně 10 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	Mgr. Suchý	JUDr. Kerndl	Ing. Podivinská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	RNDr. Chvátal Ph.D.	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
pro	pro	--	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

## **Knihovna Milana Kundery – mezinárodní kulturní spolupráce, edukace a prezentace**

### ***Podrobný popis projektu***

V roce 2022 byla v Moravské zemské knihovně v Brně zřízena a 1. dubna 2023 slavnostně otevřena Knihovna Milana Kundery (dále KMK).

KMK zahrnuje významnou část knižních vydání díla Milana Kundery. Spolu s knihami se do péče Moravské zemské knihovny v Brně dostala i část autorova archivu, který obsahuje korespondenci s přáteli a výraznými osobnostmi světového intelektuálního života, bezpočet fotografií, literární ocenění, která Milan Kundera získal v průběhu života, výstřižkový archiv umožňující zkoumat dějiny recepcce Kunderova díla a také sekundární literaturu. Knihovna Milana Kundery nabízí cílevědomě budovaný fond, který umožňuje studium Kunderova díla badatelům, studentům i širšímu publiku.

KMK je však také kulturní institucí, která chce podněcovat diskuse a nabízet přednášky tematizující nejenom autorův odkaz, ale věnovat se i otázkám, které se týkají evropské a světové kultury a společnosti. Je tak proponována nejen jako badatelské centrum, ale i jako kulturní instituce s vlastním programem na mezinárodní úrovni. Skladba programu vzniká v konzultaci s předními zástupci kulturního a kreativního průmyslu Evropy. Hosty v programu KMK budou výrazné osobnosti evropského kulturního a intelektuálního života.

Vedle výše uvedených aktivit by ale KMK měla fungovat jako místo, kde bude možné se na principu neformálního vzdělávání pomocí moderních edukativních programů seznámit s dílem Milana Kundery a jeho českým a evropským kontextem. Jako taková by měla sloužit jak středním školám a měla by být zapojena do hodin literatury, tak i běžným návštěvníkům, nejen brněnským občanům, ale rovněž turistům. Za tímto účelem bude vytvořena virtuální prezentace, edukativní materiály a lektorsky zajištěn provoz KMK.

Ne nepodstatnou součástí fungování KMK by také mělo být mezinárodní síťování kulturních profesionálů. Za tímto účelem byl KMK dokonce nabídnut prostor na Mezinárodním knižním veletrhu ve Frankfurtu nad Mohanem. KMK tak již od roku 2024 získá další možnost, jak vstoupit do širších mezinárodních vztahů a začít se podílet na intelektuálních a kulturních debatách. Počítá se se zapojením knihovny do rozvoje kritické gramotnosti, rozvoje čtenářství a podpory kulturní identity evropské společnosti.

KMK se tak bude zapojovat do evropského kulturního života a bude propojovat Českou republiku, respektive město Brno, s tímto prostředím.

Předkládaný projekt zahrnuje tyto tři základní pilíře fungování KMK, z nichž pro zajištění kulturního programu se podařilo získat dotaci Ministerstva kultury ČR, pro tvorbu edukačních a návštěvnických programů je podávána tato žádost o individuální dotaci.

B R N O

Podací MAGISTRÁT MĚSTA BRNA  
Odbor kultury

Vyplní OK MMB

Došlo: 1 - -09- 2023

11/1/2024-2026

Č.j.: 405749 PML:

ŽADOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI KULTURY Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROKY 2024 - 2026

Účel použití dotace Dotace bude použita na tvorbu edukačních a návštěvnických programů pro Knihovnu Milana Kundery

Forma právní osobnosti Právnícká osoba  
Fyzická osoba podnikající (OSVČ)  
Fyzická osoba nepodnikající

Stručný název projektu (dále jen "projekt")  
Knihovna Milana Kundery - mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŽADATELI

Oficiální název žadatele/příjemce a jméno fyzické osoby podnikající (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)  
Příjemce a jméno fyzické osoby nepodnikající (pouze u fyzických osob nepodnikajících)  
Moravská zemská knihovna v Brně

Sídlo žadatele (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)  
Adresa bydliště (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)  
Kounicova 65a, 601 87 Brno

Kontaktní adresa (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) - pouze v případě, že se liší od adresy sídla/bydliště

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)  
Tomáš Kubiček, ředitel

Právní důvod zastupování (pouze u právnických osob) Statutární zástupce  
Plná moc/pověření

Kontaktní údaje pro komunikaci  
Webové stránky www.mzk.cz Telefon 541646111 Email mzk@mzk.cz

IČO žadatele (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících) 00094943  
Datum narození (pouze u fyzických osob nepodnikajících) CZ00094943

Předčíslí Číslo bankovního účtu Kód banky Název peněžního ústavu  
197638621 710 Česká národní banka

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (výčet všech osob, v nichž máte přímý podíl a výše tohoto podílu) - pouze u právnických osob. V případě, že nejsou, napište nejsou.  
nejsou

2. KREDIBILITA (DŮVĚRYHODNOST) ŽADATELE

Popis žadatele včetně popisu předchozí činnosti žadatele (charakteristika zaměřená na prokázání schopnosti a dovedností žadatele, realizované projekty v dané oblasti, příp. projekty realizované s podporou z veřejných prostředků; začínající umělci popiší své umělecké vzdělání, dosažení um. činnosti, úspěchy, ocenění)  
Moravská zemská knihovna je knihovnou s univerzálním knihovním fondem doplněným specializovanými fondy, která trvale uchovává konzervační fond a historický fond. Plní funkci krajské knihovny v Jiho-moravském kraji a od roku 2009 byla uznána jako výzkumná organizace.

3. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DANÉM PROJEKTU

Termín zahájení 01.01.2024 Termín ukončení 31.12.2026 Místo konání sídlo žadatele

Popis projektu (stručná výstižná charakteristika)  
Cílem projektu je vybudovat z Knihovny Milana Kundery (dále KMK) místo, kde bude možné se pomocí moderních edukačních programů seznámit s dílem Milana Kundery a jeho českým a evropským kontextem. Jako taková by měla sloužit jak středním školám a měla by být zapojena do hodin literatury, tak i běžným návštěvníkům, nejen brněnským občanům, ale rovněž turistům. Za tímto účelem bude vytvořena virtuální prezentace, edukační materiály a lektorsky zajištěn provoz KMK.

Odůvodnění žádosti zahrnující přínos projektu pro statutární město Brno (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Realizace projektu zvýší vzdělanost obyvatel města Brna a České republiky v oblasti díla Milana Kundery. Programy jsou plánovány i v cizojazyčné podobě, neboť se předpokládá rovněž návštěvnost zahraničních turistů. Projekt má tak nejen regionální, ale i mezinárodní přesah.

Návštěvnost

předpokládána v roce 2026	5000
předpokládána v roce 2025	5000
předpokládána v roce 2024	4000
v roce 2023	2500
v roce 2022	nebyla v provozu

4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (údaje v tis. Kč)  
(Rozpočet musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhlo na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace



Druh nákladu	CZN 2024	PD 2024	CZN 2025	PD 2025	CZN 2026	PD 2026
Materiál - úč. 501						
Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)						
Energie - úč. 502						
Spotřeba energie						
Opravy a udržování - úč. 511						
Opravy a udržování						
Cestovné - úč. 512	125	0	125	0	125	0
Cestovné						
Služby - úč. 518						
Přeprava						
Úbytování	40	0	40	0	40	0
Technické služby - např. osvětlení, ozvučení	75	0	75	0	75	0
Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)						
Propagace						
Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky						
Výroba knihy, časopisu						
Výroba záznamového média, fotodokumentace						
Ladění hudebních nástrojů						
Instalace výstav						
Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorné	260	0	260	0	260	0
Úklidové služby, ostraha						
Osobní náklady - úč. 521	360	360	360	360	360	360
Mzdy a odvody						
Dohody o PC a PP						
Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558						
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)						
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)						
Ostatní režijní náklady						
Spoje - poštovné, telekomunikační služby, Internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konzultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu						
Ostatní náklady (+)	140	140	140	140	140	140
Ostatní náklady (např. ostatní služby aj.)						
Celkem v tis. Kč	1000	500	1000	500	1000	500

\*specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu)

Programátorské práce na vývoji návštěvnické aplikace, překladatelské služby

Předpokládané výnosy	2024	2025	2026
Požadovaná částka od města Brna (OK MMB)	500	500	500
Dotace MK ČR	500	500	500
Dotace jiný resort státní správy (+)	0	0	0
Dotace Jihomoravský kraj	0	0	0
Dotace ostatní kraje	0	0	0
Dotace ostatní obce	0	0	0
Dotace jiný odbor MMB (*)	0	0	0
Dotace fondy EU	0	0	0
Dary	0	0	0
Příjmy (vstupenky, prodej)	0	0	0
Výnosy z reklamy	0	0	0
Ostatní výnosy (++)	0	0	0
Celkem v tis. Kč	1000	1000	1000
Rozdíl (náklady - výnosy)	0	0	0

+specifikujte dotace jiný resort státní správy

++specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

\*specifikujte jiný odbor MMB

## 5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

- a) není v úpadku,
- b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
- c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
- d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) dle jeho znalostí, proti němu není veden výkon exekuce,
- g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálních či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
- h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna. Bezdlužností dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele:
- které byly řádně vyrovnány;
  - kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkání s úhradou;
  - které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru;
  - jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel vede nevede soudní spor se statutárním městem Brnem.

pokud ano, jaký je předmět sporu



Žadatel	žádá	nežádá	o dotaci na stejný projekt z jiného odboru MMB.
	pokud ano, uveďte na jakém odboru a v jaké výši		

## 6. SEZNAM PŘÍLOH

### Povinné přílohy:

1. Dokument, kterým je žadatel založen nebo zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. zřizovací listina příspěvkové organizace) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele (např. jmenovací dekret)

2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby

a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis).

b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odrážce a) tohoto odstavce

3. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)

4. Přehled akcí nebo činností žadatele za roky 2023 a 2022 (s důrazem na prokazatelné umělecké výsledky v daném oboru)

5. Podrobnější popis projektu

6. Plná moc nebo pověření - pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

### Nepovinné přílohy:

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění výsledků dotačního řízení - pouze fyzické osoby nepodnikající (v případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odborem kultury MMB zveřejnit informaci o ne/schválení dotace na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Formulář souhlasu naleznete na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/Informace> v sekci Formuláře.

V Brně dne 31.08.2023

Podpis statutárního zástupce/zmocněnce



Razítko

MORAVSKÁ ZEMSKÁ KNIHOVNA  
Kounicova 65a  
601 87 Brno  
DIČ: CZ00094943

**Smlouva**  
**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v letech 2024 - 2026**  
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel: Statutární město Brno  
Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2  
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785  
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou  
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. ....  
konaném dne ..... pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury  
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800  
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz  
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce: Moravská zemská knihovna v Brně  
Sídlo: Kounicova 65a, 601 87 Brno  
IČO: 00094943  
Registrace: -  
Zastoupený: prof. PhDr. Tomášem Kubíčkem, Ph.D., ředitelem  
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno  
Číslo účtu: 197638621/0710  
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu **Knihovna Milana Kundery – mezinárodní kulturní spolupráce, edukace, prezentace** (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/0405749/2023.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, v platném znění.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.
7. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

### III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **1 500 000 Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy v letech 2024 – 2026, a to na:
  - a) mzdy a odvody
  - b) ostatní náklady (programátorské práce na vývoji návštěvnické aplikace, překladatelské služby).
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v roční výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) počínaje rokem 2024. Splátka v roce 2024 bude poskytnuta nejpozději do 28. 2. V následujících letech bude roční splátka poskytnuta nejpozději do 28. 2. příslušného kalendářního roku v případě, že příjemce předloží nejpozději do 31. 1. příslušného kalendářního roku řádné vyúčtování za rok předešlý, v opačném případě se termín vyplacení splátky přiměřeně prodlouží.

V případě, že povinnosti spojené s vyúčtováním splátky předchozího kalendářního roku nebudou splněny do 20. 11. následujícího roku, nebude splátka v daném roce poskytnuta. Pouze v případě řádného vyúčtování splátky poskytnuté za předchozí kalendářní rok bude pokračovat vyplacení další splátky dotace v následujícím roce.
2. Poskytovatel je oprávněn snížit dosud nevyplacenou splátku dotace v případě, že Zastupitelstvo města Brna rozhodne o krácení rozpočtu města Brna na daný kalendářní rok počínaje rokem 2024.
3. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v takové výši, že poskytnutá dotace bude převyšovat 100 % celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání, je příjemce povinen poměrnou část dotace vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení vyúčtování čerpání dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
4. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhluje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
5. Jednotlivé splátky dotace lze použít pouze na úhradu způsobilých nákladů příjemce spojených s realizací projektu v období od 1. 1. do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém byly poskytnuty:
  - a) částku 500 000 Kč poskytnutou v roce 2024 lze čerpat v období od 1. 1. do 31. 12. 2024,
  - b) částku 500 000 Kč poskytnutou v roce 2025 lze čerpat v období od 1. 1. do 31. 12. 2025,
  - c) částku 500 000 Kč poskytnutou v roce 2026 lze čerpat v období od 1. 1. do 31. 12. 2026.

6. Jednotlivé splátky dotace **lze použít** pouze na **způsobilé náklady**, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. do 31. 12. příslušného kalendářního roku,
  - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a s ostatními podmínkami této smlouvy,
  - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
7. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 6. této smlouvy.

#### IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
  - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
  - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
  - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,
  - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
  - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
  - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
  - f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.
3. Příjemce je povinen nejpozději **do 31. 1. příslušného kalendářního roku** splnit následující:

Předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté splátky dotace nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránkou nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu za uplynulý rok, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/>;
- b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční dotace v oblasti kultury – projektu“, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/>;
- c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy ..... v částce ..... Kč“;

- d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
- Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
  - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
- e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d) tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;
- f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci, kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;
- g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložen doklad, popř. kopie dokladu, splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájemného).

4. Nejpozději **do 31. 1.** příslušného kalendářního roku je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:

- a) č. 111211222/0800, VS číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že se vrácení dotace či její části uskuteční do konce roku, ve kterém byla část dotace poskytnuta,
- b) č. 111350222/0800, pokud se vrácení dotace či její části uskuteční v letech 2024 až 2027 termínu od 1. 1. do 28. 2., VS 64022229,
- c) č. 111158222/0800, pokud se vrácení dotace či její části uskuteční v letech 2024 až 2027 v termínu od 1. 3. do 31.12, VS číslo smlouvy.“

Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 3 nebo 4. smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře Oznámení o vrácení dotace dostupného na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace/>.

5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB:

Ing. Lenka Gregrová, email: [gregrova.lenka@brno.cz](mailto:gregrova.lenka@brno.cz), tel.: 542 172 066

Ing. Stanislav Jakša, email: [jaksa.stanislav@brno.cz](mailto:jaksa.stanislav@brno.cz), tel.: 542 172 067

Ing. Jana Seberová, email: [seberova.jana@brno.cz](mailto:seberova.jana@brno.cz), tel.: 542 172 315

Bc. Lukáš Juříček, email: [juricek.lukas@brno.cz](mailto:juricek.lukas@brno.cz), tel.: 542 172 473.

6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

#### V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):

- a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**



- b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz).
2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.
  3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace.  
V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemce povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace (časopisu, novin, sborníku). V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.
  4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výleповých plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně [https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu\\_l\\_pro\\_po\\_d\\_n\\_ve\\_ejnosti\\_p\\_stupn\\_ch\\_kulturn](https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn). Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.
  5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: [ok@brno.cz](mailto:ok@brno.cz) a současně [peskova.jaroslava@brno.cz](mailto:peskova.jaroslava@brno.cz)) nebo 2 kusy tištěných pozvánek (dle aktuální dohody s OK MMB).
  6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace.
  7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
  8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele jako věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcům zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce atd.
  9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, míru závažnosti změny v projektu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou projektu si může příjemce požádat nejpozději do 1. 11. kalendářního roku, ve kterém ke změně dojde.  
Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 4. této smlouvy.
  10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:
    - a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, změna čísla bankovního účtu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online, krácení dramaturgického plánu do 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace);

- b) Zastupitelstvo města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace, převod realizace projektu do roku následujícího) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.
11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář dostupný na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace/>.
12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového účtu.
13. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
14. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

## VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu 10 (deseti) let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
- žádost včetně povinných příloh,
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - závěrečnou zprávu.

## VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.

3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil konečné vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 1% z poskytnuté splátky dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
  - do 5 kalendářních dnů .....0,5% z poskytnuté splátky dotace
  - od 6 do 30 kalendářních dnů .....0,75 % z poskytnuté splátky dotace.

Za porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy.

5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

#### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplacení finančních prostředků.

7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.

Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna .....konaném dne .....

V Brně dne

V Brně dne

.....  
za poskytovatele  
Mgr. Kateřina Vorlíčková  
vedoucí OK MMB

.....  
za příjemce  
prof. PhDr. Tomáš Kubiček, Ph.D  
ředitel  
Moravská zemská knihovna v Brně