

Z9/09. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 5.9.2023

79. Projekt "#Vzdělávání #Inovace #Prosperita" - posouzení projektu, návrh rozpočtového opatření

Anotace

Posouzení projektu a návrh rozpočtového opatření k projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ realizovaného Knihovnou Jiřího Mahena, p. o., a podpořeného ve výzvě č. 0312/2023 – Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS Ministerstva kultury v rámci Národního plánu obnovy. Cílem projektu je prostřednictvím vzdělávání podpořit trvalý osobní rozvoj a profesní růst pracovníků v kultuře a kreativních odvětvích, který je nezbytný ke kvalitnímu, inovativnímu a kreativnímu výkonu práce, poskytování atraktivních služeb či úspěšnému podnikání. Celkové náklady projektu jsou ve výši 2,65 mil. Kč, výše dotace pro projekt je 2,24 mil. Kč (84,60 % způsobilých nákladů). Aktivity projektu budou probíhat od září do prosince 2023. Kofinancování projektu v předpokládané výši 408 564 Kč bude zajištěno z Fondu kofinancování projektů.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

- 1. schvaluje**
- posouzení projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“, které tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu
 - zařazení projektu ORG 5537 „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ s celkovými náklady ve výši 2 653 tis. Kč a dobou realizace 2023 do rozpočtu běžných výdajů města Brna
 - poskytnutí neinvestičního příspěvku z rozpočtu města Brna na rok 2023 ve výši 408 564,00 Kč Knihovně Jiřího Mahena v Brně, příspěvkové organizaci, se sídlem Koblížná 70/4, 602 00 Brno, IČO: 00101494, za účelem realizace projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ s termínem vyúčtování do 30.6.2024
 - rozpočtové opatření dle tabulky za účelem realizace projektu ORG 5537 „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ financovaného z Fondu kofinancování projektů, které tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

Stanoviska

Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konaném dne 30.8.2023

Materiál byl předložen na R9/045. schůzi Rady města Brna konané dne 30.8.2023 a stanovisko bude sděleno.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Ing. Ivan Hloušek

vedoucí odboru - Odbor implementace evropských fondů

29.8.2023 v 13:26

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

28.8.2023 v 16:19

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Radek Řeřicha

vedoucí úseku - 4. úsek

29.8.2023 v 07:21

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Kateřina Vorlíčková

vedoucí odboru - Odbor kultury

28.8.2023 v 11:35

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (Z9_09 Projekt „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ - Rozhodnutí o poskytnutí dotace.PDF)	6 - 12
Příloha k usnesení (Z9_09 Projekt #Vzdělávání #Inovace #Prosperita - Posouzení projektu.pdf)	13 - 18
Příloha k usnesení (Z9_09 Projekt #Vzdělávání #Inovace #Prosperita - RO.pdf)	19 - 19

Důvodová zpráva

Kolektivním orgánům města Brna je předkládáno posouzení projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ realizovaného příspěvkovou organizací Knihovna Jiřího Mahena.

Projekt byl podpořen ve výzvě č. 0312/2023 Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS (kulturního a kreativního sektoru) vyhlášené Ministerstvem kultury v rámci Národního plánu obnovy – iniciativa Status umělce a umělkyně, komponenta 4.5 Rozvoj kulturního a kreativního sektoru (viz Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace).

Cílem výzvy č. 0312/2023 Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS je rozvoj pracovníků kulturního a kreativního sektoru v digitálních dovednostech, oblasti finanční gramotnosti a v manažerských dovednostech včetně komunikačních. Výzva byla vyhlášena jako jednoletá na rok 2023 a dvouletá na roky 2023 a 2024.

Cílem projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ je prostřednictvím vzdělávání podpořit trvalý osobní rozvoj a profesní růst pracovníků v kultuře a kreativních odvětvích, který je nezbytný ke kvalitnímu, inovativnímu a kreativnímu výkonu práce, poskytování atraktivních služeb či úspěšnému podnikání.

Projekt je sestaven z dílčích tematických nabídek spadajících do podporovaných aktivit – manažerské dovednosti včetně komunikačních, digitální dovednosti a oblast finanční gramotnosti. Projekt zohledňuje rovněž fakt, že pracovníci kulturního a kreativního sektoru mohou působit v různých typech organizací (příspěvkové, neziskové, komerční) či pracovat jako OSVČ. Vzdělávací aktivity lze volitelně kombinovat napříč třemi podporovanými oblastmi, čímž lze dosáhnout komplexnějšího osobního rozvoje. Je samozřejmě možné zaměřit se pouze jednu vzdělávací oblast či vybrané téma. Zajištěna je individuální komunikace lektorů s klienty tak, aby byly upřesněny jejich vzdělávací potřeby a ve vybraných případech řešeny konkrétní případové úlohy.

Kurzy budou zajištěny zkušenými lektory věnujícími se dané problematice dlouhodobě, s kvalitními referencemi. Pro zajištění řízení projektu, jeho dobrou organizaci, komunikaci s lektory a účastníky, ekonomické řízení a technickou podporu bude sestaven tým zkušených pracovníků KJM. V 27 tematických kurzech s celkovou časovou dotací 265 hodin se předpokládá proškolení celkem 150 pracovníků z KKS.

Projekt bude realizován ve spolupráci se statutárním městem Brnem, Odborem kultury MMB, dále s Moravskou zemskou knihovnou, Filozofickou fakultou Masarykovy univerzity, Katedrou informačních studií a knihovnictví (KISK) a KUMST Brno. Partnerská role statutárního města Brna spočívá v kofinancování projektu, konkrétně neuznatelných výdajů na DPH, dále prostřednictvím Odboru kultury MMB v komunikaci s cílovou skupinou ve fázi přípravy projektu (průzkum zájmu) a návazně v zajištění informovanosti o konkrétní nabídce prostřednictvím komunikačních kanálů města.

Cílovou skupinou projektu jsou pracovníci kulturního a kreativního sektoru z různých typů organizací – příspěvkových, neziskových, spolků, komerčních, či individuální jako OSVČ nebo umělci ve svobodném podnikání. Realizací projektu bude podpořen trvalý osobní rozvoj a profesní růst pracovníků v kulturním a kreativním sektoru, který je nezbytný ke kvalitnímu, inovativnímu a kreativnímu výkonu práce, poskytování atraktivních služeb či úspěšnému podnikání. Vzděláváním zahrnujícím i nové trendy se rovněž vytvoří předpoklady k lepšímu uplatnění na trhu práce. Zároveň se v průběhu vzdělávání otevrou příležitosti k síťování a výměně zkušeností lidí z různých oborů, nové možnosti spolupráce a partnerství. Kulturní a kreativní nabídka reprezentovaná vzdělanými lidmi se tak stává prosperujícími odvětvími s vysokým ekonomickým přínosem pro společnost i měřítkem kvality života v daném území.

Nositel projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ je Knihovna Jiřího Mahena, p.o. Celkové náklady projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ jsou ve výši 2 652 564 Kč, celková přiznaná dotace na způsobilé náklady projektu je ve výši 2 244 000 Kč (84,60 % celkových nákladů). Nezpůsobilými náklady v této výzvě jsou náklady na úhradu DPH. Dále je do spoluúčasti zahrnuta částka na dofinancování projektu, o niž byla požadovaná částka dotace poskytovatelem ponížena. Realizace projektu by měla proběhnout od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, vzdělávací aktivity jsou naplánovány od 1. 9. 2023.

Předpokládaná struktura výdajů na projekt „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ (včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	2 652 564 Kč	100,00 %
Způsobilé výdaje	2 388 544 Kč	90,05 %
Nezpůsobilé výdaje (DPH)	264 020 Kč	9,95 %
Dotace NPO	2 244 000 Kč	84,60 %
Spoluúčast města Brna	408 564 Kč	15,40 %

Způsobilými náklady v této výzvě jsou přímé výdaje na realizaci aktivit projektu, především ve formě osobních nákladů na lektory, věcně příslušných osobních nákladů na zaměstnance příjemce, nákladů na poskytování služeb, nákladů na materiál a režijních nákladů. DPH je v Národním plánu obnovy řazena mezi nezpůsobilé výdaje.

Stanoviska dotčených orgánů:

Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konaném dne 30.8.2023

Materiál nebyl z časových důvodů projednán Komisí kulturní RMB.

Materiál byl předložen na R9/045. schůzi Rady města Brna konané dne 30.8.2023 a stanovisko bude sděleno.



Ministerstvo kultury

Maltézské náměstí 471/1, Praha 1 - Malá Strana
vydává podle § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění,

ROZHODNUTÍ

**o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2023
ze dne 15.08.2023**

č.j. MK-S 6929/2023 OUKKO

sp. zn. MK 47572/2023 OUKKO

Příjemce dotace (dále jen "příjemce")	Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace
IČO	00101494
Sídlo	Kobližná 70/4, 60200 Brno
Kód území	642
Statutární orgán	Ing. Libuše Nivnická, ředitelka
Bankovní spojení	101739621/0100

ZED	Z342807000004
Výzva	Výzva č. 0312/2023 – Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS v rámci Národního plánu obnovy – iniciativa Status umělce a umělkyně komponenty 4.5 Rozvoj kulturního a kreativního sektoru
Garant výzvy	Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví (dále jen „OUKKO“)
Datum podání	24.05.2023 13:34
Název projektu	#Vzdělávání #Inovace #Prosperita
Registrační číslo projektu	0312000001
Termín realizace	Od: 01.01.2023 Do: 31.12.2023
Místo realizace	Česká republika
Lhůta, v níž má být dosaženo stanoveného cíle	31. 12. 2023
Cíl dotace	Rozvoj pracovníků kulturního a kreativního sektoru (dále „KKS“) v digitálních dovednostech, oblasti finanční gramotnosti a v manažerských dovednostech včetně komunikačních.
Účel dotace	Prezenční i online vzdělávací aktivity zaměřené na digitální dovednosti, oblast finanční gramotnosti a na manažerské dovednosti včetně komunikačních (včetně hybridních a e-learningových).

Počet účastníků vzdělávacího kurzu (pracovnice a pracovníci KKS)	155
--	------------

2023	Přidělená neinvestiční dotace	2 244 000,00 Kč	
	Struktura dotace	Lektorské honoráře včetně služeb, mezd stálých zaměstnanců, ostatních osobních nákladů a souvisejících plateb	1 650 000,00 Kč
		Další přímé náklady včetně služeb, mezd stálých zaměstnanců, ostatních osobních nákladů a souvisejících plateb	688 544,00 Kč
		Náklady nepřímé (režijní)	50 000,00 Kč
Způsob poskytnutí dotace		Transferem přes krajský úřad do rozpočtu zřizovatele.	

Podmínky použití dotace

1. Z dotace může být hrazeno až 100 % z celkových způsobilých nákladů na projekt (bez DPH). Dotace je určena na úhradu ztrátových nákladů projektu, nemohou být použity za účelem dosažení zisku. Bude-li realizací projektu dosaženo zisku, je tento zisk až do výše poskytnuté dotace příjmem státního rozpočtu.
2. Příjemce nesmí převádět dotaci na jiné osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací projektu uvedených v rozpočtu.
3. Příjemce je povinen **použít dotaci výlučně na účel uvedený v rozhodnutí a projekt popsany v žádosti, přitom musí dodržet schválenou výši a strukturu dotace.**
4. Způsobilým nákladem je **z časového pohledu náklad, který vznikl příjemci a byl uhrazen příjemcem v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.** Použitím dotace se rozumí zaplacení plateb hrazených z dotace v hotovosti a poukázání plateb hrazených z dotace bezhotovostně. Mzdy a odměny z dohod o provedení práce a z dohod o pracovní činnosti lze hradit, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nejpozději v lednu 2024, související zákonné odvody vyjma zálohových plateb lze rovněž hradit nejpozději v lednu 2024.
5. **Nespotřebovanou dotaci** poskytnutou v roce 2023 je příjemce povinen vrátit poskytovateli dle pravidel v bodě č. 19 anebo 20. Příjemce může požádat o změnu rozhodnutí dle postupu v bodě č. 16.
6. Příjemce je povinen **veškeré účetní doklady projektu hrazené z dotace označit registračním číslem projektu přidělené DPMK.**
7. Příjemce je povinen vést v účetnictví náklady a zdroje krytí nákladů dotovaného projektu odděleně. Všechny transakce související s projektem musí být možné odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících.
8. Podpora může být poskytnuta pouze na **způsobilé náklady**, které splňují všechny tyto podmínky:
 - a. jsou v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie,
 - b. jsou v souladu s Národním plánem obnovy (dále jen „NPO“), aktuálními metodickými pokyny, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny Ministerstva kultury (dále též „MK“),

- c. splňují podmínky transparentního výběrového řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění,
 - d. jsou vynaloženy v souladu s pravidlem 3E (hospodárnost, efektivnost, účelnost),
 - e. jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým,
 - f. jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
 - g. nejsou předmětem dvojího financování v případě zapojení dalších spolufinancujících subjektů,
 - h. jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu.
9. Dalšími **nezpůsobilými náklady jsou běžné provozní náklady příjemce nesouvisející s projektem** a dále náklady na:
- a. **aktivity, které neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy,**
 - b. **běžné provozní výdaje žadatele nesouvisející s projektem,**
 - c. **úhradu DPH,**
 - d. **udílení věcných nebo finančních ocenění,**
 - e. **pohonné hmoty,**
 - f. **účetní a právní služby,**
 - g. **zpracování projektu,**
 - h. **bankovní poplatky.**

Podmínky vykazování

10. Příjemce dotace je povinen předložit MK dokumenty k vykazování elektronicky prostřednictvím datové schránky a prostřednictvím Dotačního portálu Ministerstva kultury (dále jen „DPMK“) a dle pokynů MK:

Dokumenty vykazování	Termín dodání	Forma	Způsob dodání
Seznam podpořených pracovníků a pracovníků KKS za období 1. 7. – 31. 12. 2023	3. 1. 2024	Vyplněný formulář zveřejněný na webové stránce MK.	Prostřednictvím datové schránky a na Nástěnku projektu na DPMK.
Vyúčtování a závěrečná monitorovací zpráva	31. 1. 2024	Vyplněný formulář na DPMK spolu s vyplněnými přílohami zveřejněnými na webové stránce MK.	Na DPMK (sekce „Realizace“ – „Monitorovací zprávy“) a prostřednictvím datové schránky.

Výsledky budou zveřejněny a vykazovány Evropské komisi dle pravidel Národního plánu obnovy.

Příjemce je povinen předložit MK relevantní další podklady a informace, které se v průběhu realizace projektu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení. Příjemce odpovídá za správnost a úplnost vykazovaných dat.

11. **Vyúčtování** musí obsahovat kompletní vyčíslení všech nákladů a příjmů projektu s rozpisem na jednotlivé položky s vyznačením těch, které byly hrazeny z dotace včetně uvedení všech dodavatelů a subdodavatelů. **Pouze na základě výzvy MK má žadatel povinnost doložit účetní doklady** dosvědčující použití dotace a výpisy z účtu či výdajové doklady prokazující plnou úhradu závazků plynoucích z daných účetních dokladů.
12. **Seznam podpořených pracovníků a pracovníků KKS** je příjemce povinen předložit dle pokynů MK ve formátu .xlsx. Tento seznam musí obsahovat údaje: jméno, příjmení, pohlaví / gender

(muž / žena / nebinární), datum narození, státní příslušnost, role, popis zvýšených kompetencí, aktivita (konkrétní kurz, workshop apod.), datum konání (zahájení) aktivity.

13. Příjemce je povinen zpracovávat údaje pro soupis podpořených pracovníků a pracovníků KKS v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Tyto údaje budou zpracovány pro interní účely MK a za účelem výkazů pro Evropskou komisi po dobu nezbytně nutnou. Zpracovatel: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 471/1, 118 11 Praha 1, IČO: 00023671.
14. Příjemce je povinen jednat v souladu se zveřejněnými pokyny a dokumenty MK a seznámit se se zveřejněnými metodickými pokyny k NPO od Delivery Unit na Ministerstvu průmyslu a obchodu, konat v souladu s nimi a předcházet rizikovým faktorům uvedeným v těchto pokynech.

Podmínky provedení změn v projektu a vrácení dotace

15. Příjemce je povinen jakoukoliv změnu projektu s uvedením důvodu předem a bez zbytečného odkladu MK oznámit. Není-li možné změnu projektu oznámit předem, je příjemce povinen oznámit změnu bez zbytečného odkladu poté, co se o změně dozví. **Žádost o změnu projektu** v roce 2023 musí příjemce MK oznámit podat **nejpozději do 8. 12. 2023** prostřednictvím datové schránky a DPMK (sekce „Žádost o změnu“). Povinnost podle tohoto bodu se nevztahuje na snížení celkových nákladů projektu v návaznosti na výši přidělené dotace a nevztahuje se na takové změny rozpočtu projektu, které se nedotýkají struktury dotace stanovené tímto rozhodnutím.
16. Příjemce je povinen MK v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, **oznámit změnu všech identifikačních údajů** prostřednictvím datové schránky a DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Nástěnka“) uvedených v žádosti o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dozvěděl.
17. Pokud se **projekt neuskuteční**, je příjemce povinen tuto skutečnost **písemně oznámit MK** prostřednictvím datové schránky a DPMK (sekce „Vrácení dotace“) a to bez zbytečného odkladu poté, co tuto skutečnost zjistí.
18. Pokud příjemce **vrací dotaci** poskytnutou v roce 2023 nebo její část, **je povinen do 14 dnů od oznámení**, že se projekt neuskuteční nebo je zrealizován jen částečně:
 - a. vrátit dotaci nebo její část na výdajový účet MK, ze kterého byla dotace uvolněna (obce a organizace zřízené obcí nebo krajem prostřednictvím krajského úřadu);
 - b. předložit MK kopii příkazu k úhradě prokazující vrácení dotace nebo její části prostřednictvím datové schránky a DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Nástěnka“);
 - c. pokud vrací část dotace, předložit MK finanční vypořádání dotace a závěrečnou monitorovací zprávu prostřednictvím datové schránky a na DPMK (sekce „Realizace“ – „Monitorovací zprávy“).
19. Pokud příjemce **vrací dotaci nebo její část v roce 2024, je nejpozději do 15. 2. 2024** povinen:
 - a. vrátit dotaci nebo její část na depozitní účet MK č. 6015-3424001/0710 (obce a organizace zřízené obcí nebo krajem prostřednictvím krajského úřadu) v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění,
 - b. předložit MK kopii příkazu k úhradě prokazující vrácení dotace nebo její části prostřednictvím datové schránky a DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Nástěnka“).

Povinnost publicity

20. Příjemce zajistí informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti EU prostřednictvím Národního plánu obnovy a MK. Na materiálech či webových stránkách souvisejících s projektem příjemce umístí loga podle bodu č. 25 a informaci o tom, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory Evropské unie.

21. Každý dokument týkající se projektu, který je použit pro informování veřejnosti, musí obsahovat tři loga – logo Next Generation (modrá vlajka se žlutými hvězdami a nápisem „Financováno Evropskou unií – Next Generation EU“) a logem NPO a logem MK. Podrobné podmínky povinné publicity jsou obsaženy v Metodickém pokynu pro publicitu a komunikaci pro Národní plán obnovy na období 2021–2026 a grafickém manuálu Národního plánu obnovy – viz web <https://www.planobnovy.cz/dokumenty>.

Prvky povinné publicity:

logo EU pro užití v rámci NPO



logo NPO



logo MK ČR



Další povinnosti

22. **Pozvánky a jiná avíza** k výstupům (včetně neveřejných výstupů) příjemce posílá poté, co obdržel toto rozhodnutí, v předstihu před konáním akce přes DPMK (sekce „Detail projektu“ – „Nástěnka“). Příjemce dotace umožní účast na akci a pořízení fotodokumentace MK pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
23. Příjemce je povinen dodržovat zásadu „významně nepoškozovat“ (z angl. do no significant harm, dále „DNSH“) v rámci Nástroje pro oživení a odolnost, která je stanovena v čl. 17 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 (tzv. „Nařízení o Taxonomii“).
24. Porušení nebo nesplnění stanovených podmínek, jakož i neodvedení nevyčerpaných prostředků do státního rozpočtu v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, je **porušením rozpočtové kázně**, za které může podle § 44a rozpočtových pravidel uložit místně příslušný finanční úřad odvod za porušení rozpočtové kázně a penále.
25. Za méně závažné porušení povinností příjemce, za které se uloží odvod ve výši 5 % celkové částky dotace, se ve smyslu § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. považuje:
- porušení povinnosti příjemce uvádět na všech materiálech vytvářených v rámci projektu nebo souvisejících s jeho realizací loga a informaci, že se projekt uskutečňuje za finanční podpory MK / NPO / EU dle metodických pokynů,
 - nedodržení lhůt pro zaslání průběžné monitorovací zprávy, závěrečné monitorovací zprávy či lhůty pro předložení vyúčtování,
 - nedodržení pravidla označovat účetní doklady registračním číslem projektu,
 - porušení oznamovací povinnosti příjemce o změnách v identifikačních údajích příjemce,
 - nedodržení struktury rozpisu dotace,
 - nedodržení pravidel výrazně nepoškozovat životní prostředí v rámci metodických pokynů pro uplatňování zásady DNSH u NPO.
26. Příjemce je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
27. Příjemce je povinen na základě výzvy MK předložit **roční zprávu o svých aktivitách** v rozpočtovém období, v němž mu byla dotace poskytnuta. V roční zprávě musí být uveden přehled všech akcí v daném kalendářním roce, přehled o jejich nákladech a výnosech, údaje o dotacích od orgánů státní správy a samosprávy, v případě spolků počet členů.
28. Příjemce je povinen pro účely ověření účelného vynakládání prostředků umožnit kontrolu prostředků a podmínek Výzvy a Rozhodnutí jiným orgánům v souladu s obecně závaznými předpisy (zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 255/2012 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů) a poskytnout nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní

kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb. a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.

29. Příjemce je povinen uchovávat pro účely případných kontrol **veškeré dokumenty související s poskytnutím dotace s žádostí související po dobu 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.** Příjemce je povinen strpět, že MK ze závažných důvodů, zejména při důvodném podezření na porušení rozpočtové kázně příjemcem, pozastaví vyplácení dotace.
30. Příjemce je povinen neprodleně písemně informovat poskytovatele dotace o případných kontrolách finančních úřadů nebo jiných orgánů státní správy ČR a o zjištěných těchto orgánů a o jejich konečných rozhodnutích (ve smyslu § 14 odst. 4. písm. i) rozpočtových pravidel).

Odůvodnění

Rozhodnutí o poskytnutí dotace je vydáno v souladu s výzvou č. 0312/2023 – Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS vyhlášenou Ministerstvem kultury dne 26. 4. 2023 a zveřejněnou na webových stránkách MK a v souladu s metodickými pokyny k NPO na základě řádně podané žádosti.

Žádost o poskytnutí dotace byla po formální stránce posouzena. Součástí žádosti byly veškeré nezbytné informace a podklady. Poskytnutí dotace doporučil odborný poradní orgán – komise pro výběrové dotační řízení výzvy Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS Odboru umění, knihoven a kreativních odvětví jmenovaná náměstkem ministra kultury spisem sp. zn. MK-S 7446/2023 OUKKO a o jejím poskytnutí rozhodl ministr kultury dne 12. 7. 2023, sp. zn. MK-S 8016/2023 OUKKO. Ministerstvo kultury – jako poskytovatel dotace – posoudilo, s využitím svého odborného poradního orgánu, návrh projektu a dospělo k závěru, že projekt naplňuje dané indikátory a je natolik kvalitní, že je vhodné jej podpořit dotací z Národního plánu obnovy.

Projekt přispěje k rozvoji kompetencí pracovníků a pracovníků KKS, k osvojení nových znalostí a dovedností v digitálních dovednostech, oblasti finanční gramotnosti a v manažerských dovednostech včetně komunikačních, uplatnitelných v jejich profesním životě a ke zvýšení jejich konkurenceschopnosti. Projekt tím také nepřímo v delším časovém horizontu přispěje ke zkvalitnění veřejných kulturních služeb. Aktivity jsou v souladu s implementací Státní kulturní politiky 2021–2025+ a Strategie rozvoje a podpory kulturních a kreativních odvětví pro roky 2021–2025. Přestože to není hlavním účelem projektu, budou v jeho rámci poskytovány veřejné kulturní služby ve smyslu § 2 zákona č. 203/2006 Sb., o některých druzích podpory kultury a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění. Projekt tak přispěje k naplnění práva na přístup ke kulturnímu bohatství, jak jej zavádí ústavní pořádek České republiky, konkrétně čl. 34 odst. 2 Listiny základních práv a svobod. (Toto ustanovení navazuje na různé právní dokumenty sjednané na mezinárodní úrovni a pro Českou republiku závazné – tu lze zmínit například Mezinárodní pakt o hospodářských, sociálních a kulturních právech a jeho čl. 15, nebo Úmluvu o ochraně a podpoře rozmanitosti kulturních projevů a její čl. 7.). K naplnění účelu zmíněných právních norem daný projekt přispívá, a proto MK rozhodlo o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na jeho realizaci.

Tím, kdo je **povinen realizovat projekt je příjemce**, od něhož MK očekává, že je schopen tak učinit. Příjemce je oprávněn hradit jiným subjektům náklady na dílčí činnosti, které s realizací projektu přímo souvisejí. Příjemce nemůže dotaci nebo její většinou část převést na jiný subjekt s určením, aby tento jiný subjekt zpracoval (realizoval) pro příjemce projekt jako celek, byť s určitou účastí příjemce.

Hospodárným použitím dotace se rozumí takové její použití, které zajistí splnění účelu dotace s co možná nejnižším a nejefektivnějším vynaložením těchto prostředků, vždy však s plným respektem k povinnosti splnit účel dotace, to jest realizovat projekt ve stanoveném rozsahu a kvalitě včetně odpovídající publicity.

Zásada významně nepoškozovat vyplývající z taxonomie znamená nepodporovat nebo nevykonávat hospodářské činnosti, které významně poškozují kterýkoli environmentální cíl. V rámci této zásady je příjemce povinen ctít pravidlo udržitelnosti a ochrany životního prostředí. Zásada DNSH („Do No Significant Harm“ = „významně nepoškozovat“, také „zásadně nepoškozovat environmentální cíle“ či „zásada zásadně neškodit“) je ukotvena ve sdělení Komise „Zelená dohoda pro Evropu“ (European Green Deal) bod 2.2.5 A green oath: ‘do no harm’ a dále v řadě legislativních aktů EU. Účelem je neposkytovat environmentálně škodlivé dotace či jiné veřejné podpory, k čemuž se EK zavázala napříč EU financováním.

MK upozorňuje, že může zahájit řízení o odnětí dotace podle § 15 zákona č. 218/2000 Sb., pokud po vydání tohoto rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v tomto ustanovení (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo MK zjistí, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé).

Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole MK, místně příslušnému finančnímu úřadu a NKU, Delivery Unit na MPO, zástupcům Evropské komise provádějící audit, kontrolním orgánům Evropské komise, Evropskému účetnímu dvoru, příp. Evropskému úřadu pro boj proti podvodům (OLAF).

MK upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje dotaci nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s MK její finanční vypořádání nebo pokud nevrátí do státního rozpočtu dotaci nebo její část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s tímto rozhodnutím, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku tohoto rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta.

Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná (například pokud příjemce zaslal vyúčtování dotace opožděně), bude příjemce vyzván k vrácení dotace nebo její části a bude mu k tomu stanovena lhůta.

Pokud příjemce ve stanovené lhůtě dotaci nebo její část nevrátí do státního rozpočtu, bude věc předána místně příslušnému územnímu finančnímu orgánu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. To platí i v případech, kdy příjemce byl vyzván k nápravě, ale své pochybení nenapravitel ve stanovené lhůtě.

V souladu s § 14f odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb. bude MK vždy informovat příslušný finanční úřad o vydání výzvy k provedení opatření k nápravě a o vydání výzvy k vrácení dotace, jakož i o tom, jak příjemce na výzvu reagoval.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není podle § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, přípustné odvolání ani rozklad. Toto rozhodnutí nabývá právní moci dnem jeho doručení příjemci.

Mgr. Zuzana Zahradníčková, DiS.

ředitelka odboru umění, knihoven a kreativních odvětví

podepsáno elektronicky

Posouzení projektu se skládá z těchto částí:

1. Záměr projektu

- a) Obecné údaje
- b) Legislativní a strategický průmět, popis projektu
- c) Financování

2. Analýza dotačních příležitostí

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR – část A.	
A .1. PŘEDKLADATEL	
1. Plný název předkladatele projektu:	Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace Kobližná 70/4, Brno-město, 602 00 Brno
2. Právní statut:	příspěvková organizace
A. 2. KONTAKTNÍ OSOBA A PARTNEŘI PROJEKTU	
1. Nositel projektu:	Knihovna Jiřího Mahena v Brně, příspěvková organizace
2. Jméno kontaktní osoby (nositele):	Ing. Libuše Nivnická
3. Adresa, telefon, mobil, e-mail, webová stránka kontaktní osoby:	Kobližná 70/4, Brno-město, 602 00 Brno, +420 542 532 100, nivnicka@kjm.cz
4. Přehled partnerů participujících na projektu:	
5. Adresa, telefon, mobil, e-mail, webová stránka partnerů na projektu:	
6. Způsob spolupráce partnerů na projektu:	
A. 3. VŠEOBECNÉ INFORMACE O PROJEKTU	
1. Název projektu:	#Vzdělávání #Inovace #Prosperita
2. Umístění projektu:	Jihomoravský kraj, Brno-město
3. Cíle projektu, jeho účel:	Cílem projektu „#Vzdělávání #Inovace #Prosperita“ je prostřednictvím vzdělávání podpořit trvalý osobní rozvoj a profesní růst pracovníků v kultuře a kreativních odvětvích, který je nezbytný ke kvalitnímu, inovativnímu a kreativnímu výkonu práce, poskytování atraktivních služeb či úspěšnému podnikání.
4. Výchozí stav:	Manažerské dovednosti, digitální dovednosti a ekonomická gramotnost jsou u pracovníků v KKS v různých organizacích i v soukromém sektoru na různé úrovni, zejména pro menší organizace a podnikatele s nižšími rozpočty není snadné pro rozvoj vlastní i svých zaměstnanců zajistit vzdělávání na určité úrovni. Projekt nabízí možnost bezplatného vzdělávání pro pracovníky v KKS v uvedených dovednostech.
5. Předpokládané výsledky projektu:	Realizací projektu dojde k obnově potenciálu kulturního a kreativního sektoru prostřednictvím rozvoje a vzdělávání pracovníků v kultuře a kreativních odvětvích. Realizací projektu bude rovněž posílena role a prestiž knihovny jako vzdělávací instituce, umožní síťování žadatele s dalšími subjekty a tím otevře příležitost k budoucí spolupráci v oblasti vzdělávací nabídky. Evaluace jednotlivých vzdělávacích aktivit a zpětná vazba od účastníků bude důležitým nástrojem k nastavení dalších vzdělávacích plánů pro pracovníky knihovny, v rámci NPO pak pro přípravu projektu na rok 2024.
6. Předpokládané dopady projektu:	V 27 tematických kurzech s celkovou časovou dotací 265 h se předpokládá proškolení celkem 150 pracovníků z KKS.

7. Cílové skupiny:

Pracovníci kulturního a kreativního sektoru z různých typů organizací – příspěvkových, neziskových, spolků, komerčních, či individuální jako OSVČ nebo umělci ve svobodném podnikání.

Potenciální účastníci budou o projektu a nabídce vzdělávacích kurzů informováni informačními kanály žadatele, ve spolupráci s Odborem kultury MMB, Moravskou zemskou knihovnou a kreativním HUBem KUMST s kontakty na individuální zástupce KKS.

Účastníci budou mít možnost vzdělávací aktivity volitelně kombinovat napříč třemi podporovanými oblastmi i komunikovat s lektory, aby byly co nejlépe ošetřeny jejich individuální potřeby.

Bude zajištěna zpětná vazba od účastníků a lektorů a proveden evaluace s cílem zohlednit zjištění při tvorbě dalších vzdělávacích aktivit.

Přínosem bude profesní rozvoj pracovníků v KKS, který je nezbytný ke kvalitnímu, inovativnímu a kreativnímu výkonu práce, poskytování atraktivních služeb či úspěšnému podnikání.

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR – část B.

B. 1. POPIS PROJEKTU

1. Jednotlivé aktivity projektu:

Projekt je sestaven z dílčích tematických nabídek spadajících do podporovaných aktivit – manažerské dovednosti včetně komunikačních, digitální dovednosti a oblast finanční gramotnosti. Projekt zohledňuje rovněž fakt, že pracovníci kulturního a kreativního sektoru mohou působit v různých typech organizací (příspěvkové, neziskové, komerční) či pracovat jako OSVČ. Vzdělávací aktivity lze volitelně kombinovat napříč třemi podporovanými oblastmi, čímž lze dosáhnout komplexnějšího osobního rozvoje. Je samozřejmě možné zaměřit se pouze na jednu vzdělávací oblast či vybrané téma. Zajištěny jsou výstižné anotace, komunikace lektorů s klienty tak, aby byly upřesněny jejich vzdělávací potřeby či řešeny konkrétní případové úlohy.

1. MANAŽERSKÉ DOVEDNOSTI

- 1.1. Management - zásady a pravidla dobrého vedoucího 2x8 h prezenčně + možnost on-line
- 1.2. Management pro pokročilé – etika 8 h prezenčně
- 1.3. Psychologie v profesní komunikaci a motivaci 3x8 h prezenčně
- 1.4. Proč a jak tvořit strategii 3 on-line + volitelně 3 h prezenčně
- 1.5. Evaluace kulturní organizace 3 h on-line
- 1.6. Projektový management v kultuře 3 h on-line
- 1.7. Komunikace s klienty a kolegy 2x8h prezenčně
- 1.8. Komunikace pro vedoucí pracovníky 2x8 h prezenčně
- 1.9. PR akademie pro kulturní organizace 7x3 h on-line
- 1.10. Autorský zákon on-line
- 1.11. Zákoník práce 2x6 h prezenčně

2. DIGITÁLNÍ DOVEDNOSTI

- 2.1. Kybernetická bezpečnost 2x3 h on-line, 1x6h prezenčně
- 2.2. MS Excel pro pokročilé 2x8 h prezenčně
- 2.3. Digitální marketing 2x8 h prezenčně
- 2.4. Google Workspace 2x8 h prezenčně nebo online
- 2.5. Práce s daty v kultuře 2x6 h prezenčně
- 2.6. AI revoluce: umělá inteligence jako příležitost i hrozba pro společnost 6 h prezenčně
- 2.7. Spolupráce skrze digitální technologie: nástroje pro komunikaci, kooperaci a koordinaci 2x 6 h prezenčně
- 2.8. Digitalizovaná kulturní paměť jako interaktivní příběh pro vzdělávání a PR 6 h prezenčně

3. FINANČNÍ GRAMOTNOST

- 3.1. Základy podnikání OSVČ 5 h prezenčně
- 3.2. Ekonomika pro neziskové organizace - spolky 5 h prezenčně
- 3.3. Hospodaření příspěvkové organizace pro manažery 5 h prezenčně
- 3.4. Ekonomika pro PO 5 h prezenčně
- 3.5. Ekonomické dopady kultury 3 h on-line + volitelně 3 h prezenčně
- 3.6. Grantový fundraising a ngrantový, crowdfunding 6 h on-line
- 3.7. Seminář pro začínající podnikatele v kreativních odvětvích 2 h prezenčně
- 3.8. Osobní finance a cenotvorba v tvůrčích profesích 4x 2 hod prezenčně

2. Časová náročnost projektu:

Realizace projektu bude probíhat od 1. 1. do 31. 12. 2023.

1. 1. – 30. 5. – příprava projektu, dotazníkové zjištění potřeb, podání žádosti

do 31. 7. rozhodnutí o přidělení dotace

1. 8. – 31. 8. poptávka k zajištění vzdělávacích kurzů, uzavírání objednávek/smluv s lektory a vzdělávacími subjekty

1. 9. – 15. 12. realizace jednotlivých tematických kurzů formou prezenční, on-line nebo hybridní.

3. Indikátory:**4. Hrubý rozpočet na celou dobu trvání projektu:**

Celkové náklady projektu jsou ve výši 2 652 564 Kč.

B. 2. STRATEGICKÝ A LEGISLATIVNÍ PRŮMĚT**1. Soulad se Strategií Brno 2050:**

Projekt je v souladu se strategií #brno2050, a to s hodnotou Kulturní město, s primárním cílem „Docílit osobité kulturní a kreativní scény s mezinárodním renomé, která aktivně pracuje s kulturním dědictvím Brna i experimentem“, s dílčím cílem B „Zajistit excelentní vzdělávání pro kulturu, kreativní sektor a jejich publikum“, s prioritou B1 „Zajistit kvalitu a rozvoj vzdělávání pro KKO“, s opatřením B1.5 „Podporovat celoživotní a další vzdělávání pro KKO“.

2. Soulad s odvětvovými koncepčními dokumenty MMB:

Strategie kultury a kreativních odvětví města Brna, červen 2018. – Opatření B.1.5 Podporovat celoživotní a další vzdělávání pro KKO, bod 2) aktivní vyhledávání vhodných projektů a platforem, které napomáhají k dalšímu vzdělávání v KKO - Opatření A.1.6 Rozvíjet aktivity podporující podnikatelské subjekty a rozvoj podnikání v KKO.

Akční plán č. 2 Strategie kultury a kreativních odvětví 2023-2025. Cíl B.1.5 Podporovat celoživotní vzdělávání pro KKO. V části 4. Programová část, A) Systém a koordinace, 11 Aktivita Kulturní a kreativní vzdělávání.

3. Soulad s územním plánem města Brna:

Nerelevantní

4. Legislativní audit:

Nerelevantní

PROJEKTOVÝ ZÁMĚR – část C.**C. 1. FINANCOVÁNÍ****1. Rozpočet na celou dobu trvání projektu:**

fáze	v Kč	Výdaje na projekt		Příjmy z projektu
		investiční	provozní	
přípravná realizační provozní			2 652 564	
Celkem			2 652 564	

Celkový rozpočet alokovaný pro aktivity Statutárního města Brna je ve výši

2. Možnosti financování

v Kč	Částka	%	Upřesnění
Vlastní zdroje Rozpočet města Ostatní veřejné zdroje	408 564	15,40	Fond kofinancování projektů
EU Privátní zdroje jiné	2 244 000	84,60	Národní plán obnovy
Celkem	2 652 564	100	

C. 2. OSTATNÍ INFORMACE**1. Majetkové poměry:**

Nerelevantní

2. Synergie:

Nerelevantní

3. Zajištění udržitelnosti projektu:

Poznatky získané při realizaci projektu budou předány partnerům projektu a nabídnuty i zaměstnavatelům, jejichž pracovníci se vzdělávání účastnili, aby z nich mohli těžit při plánování vlastních vzdělávacích aktivit.

Analýza dotačních příležitostí

Projekt **#Vzdělávání #Inovace #Prosperita** svojí náplní spadá do iniciativy Status umělce a umělkyně Národního plánu obnovy, komponenty 4.5 Rozvoj kulturního a kreativního sektoru.

Projekt byl podán ve výzvě č. výzvě č. 0312/2023 – Rozvoj kompetencí: Vzdělávací aktivity pro pracovníce a pracovníky KKS Ministerstva kultury v rámci Národního plánu obnovy, která byla zveřejněna 26. 4. 2023.

Celkové náklady na projekt činí **2 652 564 Kč**, nezpůsobilým výdajem v této výzvě jsou výdaje na DPH.

Rozpočet projektu

Předpokládaný rozpočet je navržen následovně:

Celkové výdaje projektu	2 652 564 Kč	100,00 %
Způsobilé výdaje	2 388 544 Kč	90,05 %
Nezpůsobilé výdaje (DPH)	264 020 Kč	9,95 %
Dotace NPO	2 244 000 Kč	84,60 %
Spoluúčast města Brna	408 564 Kč	15,40 %

Zdroje krytí projektu

Dotace NPO je poskytována účelově ve formě záloh.

Rozpočtové opatření

v tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	Položka	ÚZ/ZJ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 22.8.2023	Úprava rozpočtu +-	Rozpočet po změně
5900	3639	5166		5099	Předprojektová příprava; Konzultační, poradenské a právní služby	4 821	-409	4 412
7300	3314	5331		5537	#Vzdělávání #Inovace #Prosperita; Neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organizacím	0	409	409