

Z9/09. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 5.9.2023

## 68. Projekt "Řízení ITI BMO 5" - rozhodnutí o poskytnutí dotace

### Anotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek realizace projektu "Řízení ITI BMO 5". Projekt bude financován z Operačního programu Technická pomoc. Projekt navazuje v současnosti realizovaný projekt Řízení ITI BMO 4. Cílem je zachování kontinuity financování mj. celkem 5 FTE úvazků (full time equivalent) v rámci Oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce a využití externích služeb v podobě např. správy webové aplikace, analýz a monitoringu tak, aby mohla být kvalitně řízena, koordinována, evaluována, komunikována a naplňována Integrovaná strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti 21+. Realizace strategie je podmínkou uplatnění nástroje ITI, ze kterého mohou být v rámci programového období 2021+ v Brněnské metropolitní oblasti podpořeny integrované projekty až za cca 8 mld. Kč. Celkové výdaje projektu a celkové způsobilé výdaje se předpokládají ve výši 6 141 420,00 Kč. Celková dotace činí 95 % ze způsobilých výdajů projektu, což je 5 834 349,00 Kč, spolufinancování statutárního města Brna se předpokládá ve výši 307 071,00 Kč. Vlastní realizace projektu bude probíhat v letech 2024 - 2025.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

- 1. bere na vědomí** rozhodnutí o poskytnutí dotace Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Operačního programu Technická pomoc na projekt "Řízení ITI BMO 5"
- 2. souhlasí** s podmínkami realizace projektu z Operačního programu Technická pomoc na projekt "Řízení ITI BMO 5", které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace, a které tvoří přílohu č.... tohoto zápisu
- 3. pověřuje** na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt "Řízení ITI BMO 5", s výjimkou podstatných změn v parametrech schváleného projektu dle čl. 3.1.2 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů
- 4. ukládá** Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu "Řízení ITI BMO 5"  
T: po ukončení projektu

### Stanoviska

Materiál byl předložen na R9/045. schůzi Rady města Brna konané dne 30. 8. 2023 a stanovisko bude sděleno.

**Podpis zpracovatele pro archivaci**

**Zpracovatel**

Elektronicky podepsáno

**Ing. Ivan Hloušek**

vedoucí odboru - Odbor implementace evropských fondů

29.8.2023 v 13:26

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

**Spolupodepisovatel**

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Radek Řeřicha**

vedoucí úseku - 4. úsek

29.8.2023 v 07:21

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha k usnesení (Z9_09 Projekt Řízení ITI BMO 5 - rozhodnutí o poskytnutí dotace_příloha_rozhodnutí.pdf)	6 - 13

## Důvodová zpráva

V souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je kolektivním orgánům města předloženo rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek realizace projektu „Řízení ITI BMO 5“ cíleného do Operačního programu Technická pomoc 2021 - 2027 (dále jen „OPTP“).

Brněnská metropolitní oblast (dále jen „BMO“) v programovém období EU 2021-2027 aktivně využívá územní nástroj Integrovaných územních investic (dále jen „ITI“). Tento nástroj umožňuje integrovaně plánovat, koordinovat a následně i realizovat vybraná klíčová rozvojová témata z více než jedné prioritní osy jednoho či více operačních programů, a to na celém území BMO. Tím vzniká žádaný synergický efekt a dochází k efektivnímu nakládání s veřejnými prostředky. Podmínkou pro uplatnění nástroje ITI u vybraných projektů BMO je kromě funkčně vymezeného metropolitního území také existence integrované strategie rozvoje metropolitní oblasti, v Brněnské aglomeraci se konkrétně jedná o Integrovanou strategii rozvoje Brněnské metropolitní oblasti 21 + (dále jen „ISR BMO 21+“ nebo „strategie“), která byla schválena v roce 2022. Tato strategie je naplňována konkrétními integrovanými projekty s metropolitním významem, typicky třeba projekty na podporu rozvoje veřejné hromadné dopravy (např. prodloužení tramvajových tratí, výstavba dopravních terminálů, parkovišť P+R, rozvoj dopravní telematiky nebo podpora cyklo dopravy), vybrané projekty z oblasti životního prostředí (např. protipovodňová ochrana, revitalizace řek nebo adaptační opatření) a sociálně-vzdělávací oblasti (např. infrastruktura pro sociální bydlení, pro vzdělávání nebo rozvoj kreativních průmyslů). Projekty jsou ve strategii konkrétně vypsány, čímž se nositel ITI podílí na výběru operací dle nařízení Evropské komise

Nositelem ITI je město Brno, které na sebe její realizaci i v dalších letech bere roli a úkoly při rozvoji celé metropolitní oblasti. Řízení a koordinace naplňování ISR BMO 21+ je v gesci oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce (dále také „OITI“) organizačně zařazeného do odboru strategického rozvoje a spolupráce. Pracovní pozice v rámci oddělení a aktivity oddělení jsou v tuto chvíli 100 % hrazeny z OPTP v rámci stávajícího projektu Řízení ITI BMO 4, který bude ukončen k 31. 12. 2023. Aby mohla být i nadále činnost oddělení financována z OPTP, je nutné podat projekt nový počínaje 1. 1. 2024. V rámci stávajících pravidel nelze z OPTP financovat více, než 5 FTE úvazků (full time equivalent – ekvivalent plného pracovního úvazku), tzn. těchto 5 FTE se rozdělí mezi vybrané pracovníky oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce, jejichž úvazky budou od 1. 1. 2024 financovány z projektu Řízení ITI BMO 5 pouze částečně a částečně úvazky pokryje realizovaný projekt INTERREG. Mezi aktivitami, které budou pracovníci OITI v rámci projektu Řízení ITI BMO 5 nadále řešit, jsou zejména následující činnosti – implementace ISR BMO21+ a s tím související návazné aktivity jako koordinace a vyhlásování výzev nositele, pracovních skupin, Řídícího výboru BMO, komunikace s nositeli projektů, zodpovědnost za naplňování strategie, podílení se na vzniku metropolitních projektů. Dalšími aktivitami budou činnosti zaměřené na sběr, analýzu a interpretaci dat týkajících se Brněnské metropolitní oblasti, a to pro účely tvorby indikátorové soustavy BMO, vize prostorového rozvoje BMO aj. Souvisejícími aktivitami jsou aktivity týkající se publicity metropolitní spolupráce a řízení nástroje ITI, a to jak na místní a národní úrovni, tak v zahraničí (webové stránky, tiskové a propagační materiály atd.).

Cílem navazujícího projektu Řízení ITI BMO 5 je financování celkem 5 existujících FTE v rámci oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce a využití externích služeb v podobě např. správy webové aplikace, analýz a monitoringu tak, aby mohla být kvalitně řízena, koordinována, evaluována, komunikována a naplňována ISR BMO 21+, a to od 1. 1. 2024 do 31. 5. 2025. Výzva č. 3 OPTP umožňuje financovat projekty řízení ITI až do 31. 12. 2030, ovšem postupně a s ohledem na pravidla výzvy č. 3 z OPTP je třeba vždy podat nový dílčí projekt na max. 24 měsíců.

Původně se v rámci podané žádosti o podporu předpokládaly celkové způsobilé výdaje ve výši 8.670.240 Kč vč. DPH, dotace se předpokládala ve výši 8.236.728 Kč a projekt měl trvat 24 měsíců, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025. V rámci hodnocení žádosti o podporu nicméně Řídící orgán OPTP vyzval

k úpravě délky realizace tak, aby maximální délka projektu byla v souladu s výzvou. Ve výzvě je uvedeno, že délka projektu smí být max. 24 měsíců od data registrace žádosti o podporu. Vzhledem k tomu, že žádost o podporu byla registrována již začátkem června 2023, bylo nutno žádost o podporu upravit s ohledem na tuto podmínku výzvy, tedy zejm. harmonogram a rozpočet. Nově byla délka projektu nastavena od 1. 1. 2024 do 31. 5. 2025 a rozpočet upraven tak, že aktuálně se celkové výdaje projektu a celkové způsobilé výdaje předpokládají ve výši 6 141 420,00 Kč. Celková dotace činí 95 % ze způsobilých výdajů projektu, což je 5 834 349,00 Kč, spolufinancování statutárního města Brna se předpokládá ve výši 307 071,00 Kč.

Výše celkových výdajů, resp. celkových způsobilých výdajů projektu se může ještě změnit podle toho, zda v budoucnu dojde k navýšení financovaných FTE (jednání s Řídicím orgánem OPTP v současnosti probíhají).

Předpokládaná struktura výdajů projektu "Řízení ITI BMO 5" (včetně DPH)		
<b>Celkové výdaje projektu</b>	6 141 420,00 Kč	100 %
Nezpůsobilé výdaje	0,00 Kč	0 %
Způsobilé výdaje	6 141 420,00 Kč	100 %
Výše dotace (EU + SR)	5 834 349,00 Kč	95 %
Spolufinancování města Brna	307 071,00 Kč	5 %

**Nositelem projektu** v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je **oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce odboru strategického rozvoje a spolupráce**.

Vlastní realizace projektu se předpokládá v letech 2024 – 2025.

Případná změnová rozhodnutí vydaná k rozhodnutí o poskytnutí dotace budou v souladu s čl. 3.2.3 metodiky předložena Radě města Brna. Jedná se o změnová rozhodnutí, která se netýkají podstatných změn v parametrech schváleného projektu, tj. nejedná se o zvýšení celkových rozpočtových nákladů projektu či finanční spoluúčasti více než o 30 % anebo o změnu v podobě zvýšení či snížení závazných indikátorů projektu (taková změnová rozhodnutí budou i nadále předkládána Zastupitelstvu města Brna).

Po ukončení projektu bude Zastupitelstvu města Brna předloženo závěrečné vyúčtování projektu "Řízení ITI BMO 5".

**Stanoviska dotčených orgánů:**

Materiál nepodléhá projednání v komisích RMB.

Materiál byl předložen na R9/045. schůzi Rady města Brna konané dne 30.8.2023 a stanovisko bude sděleno.

## Rozhodnutí o poskytnutí dotace

<b>Poskytovatel:</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj Staroměstské náměstí 932/6 110 00 Praha 1	<b>Číslo jednací</b>	53948/2023-55/1
		<b>Identifikační číslo ZED</b>	Z170301000028
		<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.07.02.01/00/22_003/0000052
		<b>Typ financování</b>	Ex post

<b>Program</b>	07 – Operační program technická pomoc
<b>Priorita</b>	Podpora regionálních partnerů EU fondů
<b>Název projektu</b>	Řízení ITI BMO 5

<b>Příjemce dotace:</b>	Statutární město Brno
<b>Adresa:</b>	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
<b>IČO:</b>	44992785
<b>Statutární zástupce</b>	JUDr. MARKÉTA VAŇKOVÁ
<b>Telefon:</b>	542172200
<b>E-mail:</b>	vankova.marketa@brno.cz
<b>Místo realizace:</b>	Brno,

<b>Účel dotace:</b>	Projekt je zaměřen na tvorbu, řízení, aktualizaci, implementaci a evaluaci Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti 2021+ (dále také ISR BMO 21+) a rozvoj metropolitní spolupráce v BMO. Plynule navazuje na předešlý projekt Řízení ITI BMO 4, reg. č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000303, a je určen pro pracovníky oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce odboru strategického rozvoje a spolupráce Magistrátu města Brna, kteří budou zajišťovat řízení a koordinaci ISR BMO 21+.
---------------------	--

### Harmonogram projektu

<b>Datum zahájení projektu:</b>	01.01.2024	<b>Datum ukončení projektu:</b>	31.05.2025
<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení projektu:</b>	01.01.2024	<b>Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení projektu:</b>	31.05.2025

Finanční plán projektu			
Poskytnutá dotace (v Kč):			5 834 349,00
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem (v Kč)
Příspěvek Unie <sup>1</sup>	max	65,00	3 991 923,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu <sup>2</sup>	max	30,00	1 842 426,00
Vlastní zdroje příjemce	min	5,00	307 071,00
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	6 141 420,00
Přímé výdaje – osobní náklady			5 117 850,00
Paušální částka – 20 % z osobních nákladů			1 023 570,00

Indikátor akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Počet služebních/pracovních míst financovaných z programu	FTE/rok	0,000	5,000	31.05.2025

Podmínky účasti státního rozpočtu

### Podmínky realizace projektu (dále jen „Podmínky“)

Část I – Obecná ustanovení
<ol style="list-style-type: none"> <li>Dotace<sup>3</sup> je poskytnuta v souladu s Operačním programem Technická pomoc (dále „OPTP“) pro programové období 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).</li> <li>Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu s aktuální verzí žádosti o podporu evidovanou v monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí.</li> <li>Příjemce je povinen se při realizaci a udržitelnosti projektu řídit podmínkami příslušné výzvy OPTP, Rozhodnutím, těmito Podmínkami, Pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „PŽP“), a uživatelskými příručkami pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je ve výše uvedených dokumentech odkazováno.</li> <li>V době realizace i udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání veřejných zakázek/zakázek je příjemce povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 a vydanými závaznými dokumenty při zadávání veškerých zakázek spolufinancovaných z EU fondů v rámci programového období 2021-2027 účinných v době zahájení výběrového/zadávacího řízení, příp. v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.</li> </ol>

<sup>1</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2</sup> Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3</sup> Pojmem „dotace“ se v Podmínkách rozumí výše způsobilých výdajů bez zahrnutí vlastních zdrojů příjemce.

## Část II – Finanční rámec

1. Celková výše dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. Částka bude příjemcem vynaložena na odůvodněné a řádně prokázané způsobilé výdaje, kromě výdajů hrazených z paušální částky na ostatní výdaje projektu, které nebude příjemce poskytovateli dokladovat ani prokazovat (v případě, že tak stanoví specifické podmínky příslušné výzvy OPTP). V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, ze kterých je odvozena paušální částka na ostatní výdaje, bude adekvátně ponížena výše paušální částky na ostatní výdaje tak, aby za celý projekt byl zachován podíl ostatních výdajů dle výše stanoveného % paušálu.
2. Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.

## Část III – Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno a finanční opravy<sup>4</sup> v případě, že dojde k porušení podmínek

1. Příjemce je při realizaci projektu povinen plnit následující podmínky – viz body 1 až 18 v níže uvedené tabulce.
2. Pokud příjemce odstoupí od projektu před konečným datem naplnění účelu, postupuje se dle ustanovení § 15 zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nesplnil některou z povinností uvedených v těchto Podmínkách, vyhrazuje si ŘO OPTP právo vyzvat příjemce k provedení opatření k nápravě, pokud je náprava možná, nebo stanovit za každou porušenou povinnost finanční opravu. Při stanovení opravy promítá ŘO OPTP zásadu proporcionality, tj. přihlíží k závažnosti pochybení příjemce při plnění jeho povinností, specifikovaných v těchto Podmínkách. Sazby finančních oprav jsou uvedeny v následující tabulce, přičemž při porušení více povinností se finanční opravy za jejich porušení sčítají. Maximální finanční oprava však nemůže přesáhnout celkovou výši poskytnuté dotace uvedené v Rozhodnutí, resp. nemůže být vyšší než celková částka poskytnuté dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků):

<sup>4</sup> Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí III těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části III těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.



Číslo podmínky	Podmínky hlavní/zásadní	Opatření k nápravě dle § 14 f odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., v platném znění	Finanční oprava
1.	Příjemce je povinen plně a prokazatelně splnit účel, na který mu je dotace poskytována. Účel je vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí.	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.
2.	Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.
3.	Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.
4.	Příjemce je povinen zachovat účel a výsledky, na který mu byla dotace poskytnuta, po dobu pěti let ode dne, kdy projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, pokud je to z hlediska charakteru projektu možné a tuto skutečnost poskytovateli dotace ŘO OPTP dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti. Po dobu realizace a udržitelnosti projektu nesmí příjemce majetek získaný, byť i částečně z dotace, bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace ŘO OPTP převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále k tomuto majetku nesmí být po tuto dobu zřízeno věcné břemeno, nesmí být předmětem zástavního práva ani nesmí být vlastnické právo příjemce dotace nijak omezeno.	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.
5.	Příjemce nesmí na realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného operačního programu ani jiných prostředků krytých z rozpočtu EU nebo českého dotačního programu/titulu ani z finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru, Norska a Programu švýcarsko-české spolupráce, aby nedocházelo ke dvojímu financování projektu.	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.

6.	<p>Příjemce je povinen při realizaci projektu zajistit, že způsobilé výdaje projektu splňují všechna níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Věcná způsobilost výdaje: výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I., odst. 3 Podmínek;</li> <li>• Přiměřenost výdaje: výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým;</li> <li>• Časová způsobilost výdaje: výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období uvedeného na příslušné výzvě;</li> <li>• Místní způsobilost výdaje: výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě OPTP.</li> </ul>	Není možné.	Ve výši porušení rozpočtové kázně.
Číslo podmínky	Podmínky další	Opatření k nápravě dle § 14 f odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., v platném znění	Finanční oprava stanovena dle § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., v platném znění
7.	Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10 000 Kč.
8.	Příjemce je povinen postupovat v souladu s PŽP, Výzvou a další dokumentací programu, a to ve verzi, která byla platná v době, kdy došlo k právní skutečnosti (např. uzavření smlouvy s dodavatelem) či nastala událost související s realizací projektu (např. zpracování zprávy o realizaci projektu).	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé pochybení.
9.	Při zadávání veřejných zakázek je příjemce zároveň povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, v souladu s vydanými závaznými dokumenty při zadávání veškerých zakázek spolufinancovaných z EU fondů v rámci programového období 2021-2027 účinných v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.	Výzva k nápravě.	Dle sazeb finančních oprav uvedených v příloze č. 6 PŽP, část C. Výše finanční opravy se počítá z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (peněžní prostředky dotace použité na financování dané VZ).

10.	Příjemce je povinen pravidelně předkládat ŘO OPTP pravdivé a úplné informace o stavu realizace projektu prostřednictvím zpráv o realizaci projektu (dále „ZoR projektu“) společně s žádostí o platbu (dále „ŽoP“), a to v termínech stanovených v PŽP.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé pochybení.
11.	Příjemce je povinen nejpozději k datu ukončení realizace projektu vykázat plnění indikátoru uvedeného v Rozhodnutí.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč.
12.	Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu, minimálně do roku 2035, za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a těchto Podmínek poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního orgánu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Příjemce je též povinen zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili také dodavatelé podílející se na realizaci projektu. Příjemce je povinen poskytovatele dotace ŘO OPTP informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem a dále je povinen na žádost ŘO OPTP poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé pochybení.
13.	Příjemce je povinen vést oddělenou účetní evidenci projektu v rámci svého účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy ČR. Příjemce zajistí jednoznačné přiřazení všech předkládaných účetních položek ke konkrétnímu projektu. Každý originál předkládaného účetního dokladu musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt OPTP 2021-2027 a registrační číslo projektu.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé pochybení.

<b>14.</b>	Příjemce je povinen zajistit řádnou archivaci všech dokumentů souvisejících s realizací projektu ve lhůtě alespoň po dobu deseti let od 1. 1. roku následujícího po roce, ve kterém uplyne lhůta pro splnění poslední podmínky pro realizaci projektu či jeho udržitelnost, je-li v rámci projektu stanovena, dle Rozhodnutí. Lhůta se staví po dobu správního nebo soudního řízení souvisejícího s realizací projektu nebo na žádost Evropské Komise. Tímto nejsou dotčeny povinnosti týkající se uchování dokumentů vyplývající z právních předpisů ČR.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé pochybení.
<b>15.</b>	Příjemce je povinen zajistit publicitu prostředků fondů EU použitých na financování projektu v souladu s PŽP a s Metodickým pokynem pro oblast indikátorů, evaluaci a publicitu v programovém období 2021-2027.	Výzva k nápravě.	Viz finanční opravy uvedené v PŽP kap. 9.
<b>16.</b>	V případě, že v době realizace či udržitelnosti dojde ke změně daňového statutu DPH (příjemce se stane plátcem DPH) a tedy příjemci vznikne nárok na odpočet DPH, je příjemce povinen vrátit částku již proplacené DPH ve výši vzniklého nároku na odpočet poskytovateli podpory nejpozději do 30 dní od data, kdy ke změně daňového statutu příjemce došlo.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10.000 Kč.
<b>17.</b>	Příjemce je povinen zajistit zveřejnění smluv uzavřených v souvislosti s realizací projektu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.	Výzva k nápravě.	Ve výši 10 % až 25 % z částky použité na financování předmětné zakázky.
<b>18.</b>	Příjemce (místní akční skupina) je povinen zajistit nejpozději do 30. 9. 2024 schválení alespoň jednoho programového rámce CLLD	Výzva k nápravě	Ve výši 10 % z celkové částky dotace.

**Část IV – Pozastavení nebo vrácení dotace nebo její části, vyjmutí projektu ze spolufinancování z prostředků z rozpočtu EU**

1. Vyplacení dotace bude na nezbytně nutnou dobu pozastaveno, pokud příjemce poruší ustanovení Rozhodnutí a Podmínek a bude zjištěno podezření na nesrovnalost ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 nebo dojde k porušení rozpočtové kázně podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
3. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO OPTP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO OPTP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.

**Část V – Závěrečná ustanovení**

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Na poskytnutí dotace a nakládání s ní se vztahuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhláška Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v aktuálním znění. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu nezakládá veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o ES, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise.
3. Pro zajištění informovanosti o projektu dává příjemce souhlas s jeho uvedením v seznamu příjemců a se zveřejněním seznamu příjemců, názvu projektu a výše dotace vyplacené z veřejných zdrojů v příslušných informačních systémech.

**Poučení**

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Vypracoval/a:	Matoušková Jaroslava, Ing. Odbor řídicího orgánu OPTP		
E-mail:	matjar@mmr.cz		
Schválil/a:	Mgr. Marek Kupsa ředitel Odboru řídicího orgánu Operační program Technická pomoc	Razítko, datum a podpis	<i>Podepsáno elektronicky</i>