**INDIVIDUÁLNÍ ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROK …..**

Vyplní Magistrát města Brna

**Název projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Žadatel** | | |
| Název žadatele (dle stanov, výpisu z OR či zřizovací listiny) |  | |
| Číslo, datum a místo registrace žadatele |  | |
| IČO / DIČ |  | |
| Adresa sídla žadatele (Ulice, č. p., Obec, PSČ) |  | |
| Název, adresa a číslo účtu peněžního ústavu žadatele |  | |
| Statutární zástupce\*) (jméno, příjmení, funkce)  **Upozornění:**  Prosíme uvádět statutární/ho zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony. V případě zastoupení na základě plné moci, je nutné doložit plnou moc. |  | |
| Osoba odpovědná za realizaci projektu  (jméno, příjmení, kontaktní telefon a email) |  | |
| Číslo parcely, kde má být projekt realizován (místo realizace) |  | |
| **Finance** | | |
| **Celkové náklady na projekt** (v Kč) | |  |
| **Výše požadované dotace** (v Kč / %) | |  |
| Výše vlastních nebo jiných prostředků (v Kč / %) | |  |

\*) podle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech jde o referenční (nepovinný) údaj

|  |
| --- |
| **Projekt** |
| 1. **Popis projektu - anotace** | |
| (stručně a jasně formulovaný, v příloze rozveďte – max. 3 normostrany, metody a formy, jakým způsobem bude projekt realizován)**:** | |
| 1. **Cílová skupina** | |
| (popis cílové skupiny projektu, jakému okruhu účastníků je projekt určen) | |
| 1. **Časový harmonogram a udržitelnost projektu** | |
|  | |
| 1. **Očekávané přínosy projektu** | |
|  | |
| 1. **Odůvodnění žádosti** | |
|  | |
| 1. **Účel požadované dotace** | |
| (např. materiál, energie, služby: propagace, nájem, spoje, přeprava, tech. služby atp.) | |

**Přílohy žádosti**

|  |
| --- |
| Nedílnou součástí žádosti jsou náležitosti popsané v bodě 4 Dotačních Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna a přílohy popsané v Příloze č. 2 Dotačních Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna, s nimiž je žadatel povinen se seznámit. Tato pravidla jsou dostupná na stránce <https://ekodotace.brno.cz> v dokumentech. |

**Seznam povinných příloh:**

Příloha č. 1: Údaje prokazující existenci žadatele (např. kopie výpisu z evidenčního rejstříku žadatele)

Příloha č. 2: Projekt (podrobný popis včetně případných zákresů a fotografií)

Příloha č. 3: Kopie dokladu o zřízení účtu

Příloha č. 4: Čestné prohlášení – ekologické nádobí (vzor str. 5)

Příloha č. 5: Finanční rozvaha projektu (vzor str. 6)

Příloha č. 6: Čestné prohlášení (vzor str. 7 případně str. 8)

Příloha č. 7: Plná moc (vzor str. 9, v případě zastoupení žadatele na základě plné moci)

Příloha č. 8: Údaje o skutečném majiteli právnické osoby (předkládá se podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Upozornění**  Nabyvatel dotace nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie, Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen nabyvatel veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.  Žadatel bere na vědomí zpracování osobních údajů správcem (MMB) na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) a e) GDPR za účelem plnění smlouvy a za účelem plnění úkolů ve veřejném zájmu, který vzniká odesláním vyplněné žádosti o dotaci z rozpočtu města. Zpracování bude probíhat pouze po dobu nezbytně nutnou, popřípadě po dobu plynoucí ze zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dále po dobu nezbytně nutnou pro splnění smlouvy, nejdéle do skončení její platnosti nebo do ukončení vymáhání pohledávek z ní plynoucích, popř. pro účely doručování sdělení týkajících se plnění ze smlouvy nebo vyřízení žádosti o dotaci. Je si vědom svých práv vyplývajících mu z GDPR a prohlašuje, že osobní údaje poskytnuté ke zpracování jsou pravdivé a přesné. Jakoukoliv jejich změnu se zavazuje bez zbytečného odkladu správcům sdělit.  **Žadatel je povinen do 15 dnů písemně oznámit OŽP MMB veškeré změny, které u něj nastanou po podání žádosti (změna adresy, čísla účtu apod.) nebo změny, které nastanou u údajů uvedených v projektu (termín akce, místo konání apod.).**  V dne  ................................................ .................................................  jméno a příjmení jméno a příjmení  statutárního zástupce / zástupců osoby odpovědné za realizaci  razítko  ................................................. ...............................................  podpis podpis  statutárního zástupce / zástupců osoby odpovědné za realizaci   |  | | --- | | **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O DOTACI Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA** | | Žadatel (jméno a příjmení nebo název právnické osoby):  …………………………………………………………………………………………………………,  tímto jako příjemce dotace čestně prohlašuje, že bude-li v rámci podpořené akce prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, a to i v případě subdodavatelského zajištění, si je vědom své povinnosti zajistit jejich podávání účastníkům dotací podpořené akce pouze ve:  • vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán, kovové příbory),  • ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky),  • v ekologicky šetrném obalu (biologicky rozložitelném),  • kompostovatelném nádobí;  Nedodržení shora uvedeného postupu je ze strany Odboru životního prostředí MMB považováno za porušení podmínek pro přidělení dotace a jejímu příjemci tímto vzniká povinnost dotaci vrátit v plné výši, dle pokynů uvedených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.  V Brně dne …………………  ……….……………………  razítko a podpis žadatele |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **FINANČNÍ ROZVAHA PROJEKTU, ROZPIS POLOŽEK POŽADOVANÉ DOTACE**  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Kč | | % |  | | Celkové náklady na projekt |  | | 100 |  | | Výše požadované dotace z rozpočtu statutárního města Brna | investiční \*) | neinvestiční \*) |  |  | |  |  | | Vlastní zdroje |  | |  |  | | Jiné zdroje |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **POLOŽKA** | **Druh nákladu** | **Předpoklad úhrady nákladu ze zdrojů (uvedeno v Kč):** | | | | **I - investiční** **N - neinvestiční** | **vlastní** | **jiné** | **dotace** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **CELKEM** |  |  |  |  |  **\*)** členění nákladů nainvestiční a neinvestiční musí být provedeno v souladu s platnými zásadami, pravidly a principy účtování. Poskytovatel dotace zde doporučuje konzultaci plánovaných výdajů s účetním žadatele. |   **Pomocná metodika k určení druhu položek je dostupná na webu:** <https://ekodotace.brno.cz/wp-content/uploads/2019/09/Metodick%C3%A1-pom%C5%AFcka-k-rozli%C5%A1en%C3%AD-investi%C4%8Dn%C3%ADch-a-neinvesti%C4%8Dn%C3%ADch-v%C3%BDdaj%C5%AF.pdf> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE O DOTACI Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA NA ROK …** Žadatel (název právnické osoby):  tímto čestně prohlašuje, že *(nehodící se škrtne)*:  • je / není v likvidaci;  • je / není proti němu zahájeno insolvenční řízení;  • bylo / nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;  • je / není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;  • je / není proti němu veden výkon exekuce dle jeho znalostí;  • má / nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům;  • vede / nevede soudní spor se statutárním městem Brnem a pokud ano, jaký je předmět sporu;  • nežádá o dotaci na tentýž projekt na jiném odboru Magistrátu města Brna;  • byl / nebyl vůči němu vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem;  • je / není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18.  • o realizaci akce budou řádně informovány příslušné úřady veřejné správy a akce proběhne v souladu s veřejnoprávními předpisy  V dne    Razítko a podpis žadatele  **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**  V souladu s ustanovením § 10a odst. 3, písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,  **čestně prohlašuji** následující skutečnosti  Název žadatele:  Identifikace osob/y zastupující žadatele:    Právní důvod zastoupení osob/y zastupující/ch žadatele:[[1]](#footnote-1)    Identifikace osob **s podílem** v právnické osobě *(jméno, příjmení, datum narození a bydliště v případě fyzické osoby; název, popřípadě obchodní firma, sídlo a identifikační číslo osoby v případě právnické osoby)*:[[2]](#footnote-2)            Identifikace osob, **v nichž má žadatel přímý podíl** a výše tohoto podílu *(název, popřípadě obchodní firma, sídlo a identifikační číslo osoby)*:[[3]](#footnote-3)        Za žadatele (jméno, příjmení a funkce)  V dne  ...............................................................  Podpis statutárního zástupce / zástupců  Razítko žadatele  **PLNÁ MOC**  *udělená dle* § *441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník v platném znění a* § *33 zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád*  **Já, níže podepsaný(á)**   |  | | --- | | Jméno a příjmení, případně název organizace, firmy apod.: | | Trvalý pobyt, sídlo: | | Datum narození, případně IČO organizace, firmy apod.: | | Kontaktní telefon, e-mail: |   **uděluji v souvislosti s podáním žádosti o podporu v rámci dotačního programu:**  **………………………………………….................................................................... v roce ………, plnou moc zmocněnci:**   |  | | --- | | Jméno a příjmení, případně název organizace, firmy apod.: | | Trvalý pobyt, sídlo: | | Datum narození, případně IČO organizace, firmy apod.: | | Kontaktní telefon, e-mail: |   **Plná moc se uděluje k zastupování ve všech právních a administrativních úkonech souvisejících s:**   * podáním žádosti o podporu v rámci uvedeného dotačního programu; * finančním vypořádáním projektu realizovaného v rámci uvedeného dotačního programu; * uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí podpory v rámci uvedeného dotačního programu.  |  |  | | --- | --- | | V | dne |   ………………………………………………  podpis zmocnitele  **Plnou moc přijímám v celém jejím rozsahu.**   |  |  | | --- | --- | | V | dne |   ………………………………………………  podpis zmocněnce |

1. např.

   statutární orgán v případě obchodní korporace (např. jednatel v případě s.r.o.)

   ředitel, vedoucí, pokud tomu odpovídá údaj o statutárním orgánu ve stanovách nebo zřizovací listině

   na základě plné moci [↑](#footnote-ref-1)
2. Vyplňuje pouze žadatel, který je obchodní korporací. V opačném případě žadatel nevyplňuje. Žadatel, je-li obchodní korporací, uvede identifikaci společníků. [↑](#footnote-ref-2)
3. Vyplňuje pouze žadatel, který má přímý podíl v jiných obchodních korporacích. V opačném případě žadatel nevyplňuje. Např. žadatel je s.r.o. a má přímý podíl v jiných obchodních společnostech. Žadatel uvede identifikaci těchto obchodních společností a výši tohoto podílu. [↑](#footnote-ref-3)