**MAGISTRÁT MĚSTA BRNA**

# Odbor územního plánování a rozvoje

**Referát koordinace stanovisek MMB**

**Kounicova 67**

**601 67 Brno**

V …………….… dne ……………….

Věc: **ŽÁDOST O VYDÁNÍ KOORDINOVANÉHO ZÁVAZNÉHO STANOVISKA**

podle § 4 odst. 7 zákona č. 183/2006Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na § 334a odst. 2 a 3 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, pro: …. (označte klepnutím na čtvercovou značku nebo ručně zakřížkováním jednu nebo více z následujících možností)

[ ]  územní řízení [ ]  stavební řízení

[ ]  územní souhlas [ ]  ohlášení stavby

[ ]  zjednodušené územní řízení [ ]  změna v užívání stavby – změna funkce

[ ]  uzavření veřejnoprávní smlouvy (ÚR či SP) [ ]  změna v užívání stavby – změna doby

[ ]  společné povolení [ ]  dodatečné povolení stavby

[ ]  společný územní souhlas a souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru

[ ]  řízení o odstranění stavby

[ ]  změna stavby před dokončením bez zásahu do území

[ ]  změna stavby před dokončením (zásah do území)

**I. ÚDAJE O ŽADATELI**

**žadatel (investor)**

jméno a příjmení/ název společnosti …………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………..

datum narození/ IČO ………………………………………………………………………..….

adresa …………….…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

telefon ………………………………… e-mail ………………………………………………

datová schránka ...………………………………………………………………………………

**zástupce žadatele**

jméno a příjmení/ název společnosti …………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………..

datum narození/ IČO …………………………………………………………………..……….

adresa …………….…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

telefon ………………………………… e-mail …………………………………….…………

datová schránka ………………………………………………………………………………...

**II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O STAVEBNÍM ZÁMĚRU**

**název stavby – předmět žádosti**  ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**dotčené pozemky *(umístění stavby*):**

adresa (ulice, číslo popisné/ orientační)………………………………………………………...

katastrální území ………………………………………………………………………………..

parcelní číslo…………………………………………………….................................................

…………………………………………………………………………………………………...

Jedná-li se o více pozemků, je třeba připojit jako samostatnou přílohu *Výpis dotčených pozemků* se soupisem dotčených parcel s členěním dle jednotlivých katastrálních území.

**III. ÚDAJE O PŘEDKLÁDANÉ DOKUMENTACI**

název dokumentace …….……………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

zpracovatel ……………………………………………………………………………………..

datum zpracování………………………………………………………………………………..

**IV. POŽADOVANÉ DORUČENÍ**

[ ]  osobně (prosím informovat o možnosti vyzvednutí na tel. ………………….......)

[ ]  poštou - adresa pro doručení: …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

[ ]  datovou schránkou: ……………………………………………………………………………

…………………………………………………………….

podpis žadatele / zástupce, razítko

Doložené přílohy k žádosti:

[ ]  projektová dokumentace

[ ]  plná moc k zastupování, event. k vyřízení žádosti na OPP

[ ]  výpis dotčených pozemků

[ ]  kopie stanovisek nebo vyjádření získaných samostatně od dotčených orgánů - odborů MMB (OD, OPP, OÚPR, OVLHZ, OŽP)

[ ]  jiné……………………………….

Zde poskytnuté osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů (dále jen GDPR) správcem SMB – Magistrátem města Brna za účelem **Žádosti o vydání koordinovaného závazného stanoviska**. Informace o správci, kontakt na pověřence a obecná práva ve vztahu k ochraně osobních údajů naleznete [zde](https://www.brno.cz/w/gdpr) a podrobné informace k jednotlivým zpracováním [zde](https://brno.cz/documents/20121/299909/OUPR_07.pdf/cf36bc96-89ed-e995-df53-3ac36c66acdf?t=1655971640369).

Poučení:

1. Přílohou žádosti o koordinované závazné stanovisko je vždy min. 1 paré projektové dokumentace předepsané pro příslušné řízení nebo postup stavebního úřadu.

2. V případě žádostí týkajících se **kulturních památek** nebo objektů nacházejících se na **území Městské památkové rezervace** **Brno** (MPR Brno), **památkové zóny** (Brněnské Ivanovice) a **ochranných pásem** (ochranné pásmo MPR Brno, ochranné pásmo souboru nemovitých kulturních památek Brno – Líšeň) je přílohou vždy mj.

- navíc 2 paré kompletní projektové dokumentace (1 paré bude potvrzené vráceno žadateli)

- seznam stavbou dotčených nemovitostí (pozemků)

- zplnomocnění žadatele (příp. souhlas) vlastníka (uživatele či správce) dotčené nemovitosti k vyřízení žádosti (viz §14 odst. 1, 2 zákona č. 20/1987Sb., o státní památkové péči, v platném znění).

3. V zájmu snazšího a rychlejšího vyřízení žádosti je doporučeno předkládat navíc ve 4 vyhotoveních alespoň barevné výkresy (zejména koordinační situaci) a výkresy většího formátu.

4. Při podání žádosti o koordinované závazné stanovisko doložte v kopiích případně v předstihu obdržená samostatná stanoviska nebo vyjádření dotčených orgánů - odborů MMB – OD, OPP, OÚPR, OVLHZ, OŽP.