



# OZNÁMENÍ

## o vyhlášení výběrového řízení č. 9/2026

Tajemník ÚMČ Brno-sever vyhláší výběrové řízení k přihlášení zájemců o pracovní místo na dobu určitou (po dobu realizace projektu „Podpora sociální práce v městských částech Brno-střed a Brno-sever“, registrační číslo projektu CZ.03.02.01/00/25\_106/0006013):

### case manager/managerka

**Místo výkonu práce:** území města Brna

#### Charakteristika pozice:

- jedná se o pozici v rozsahu 0,4 úvazku pro městskou část Brno-sever s možností dalšího 0,4 úvazku pro městskou část Brno-střed
- koordinuje individuální podporu klientů a rodin zapojených do projektu
- zajišťuje komplexní řízení případů, propojuje klienty s návaznými službami a podporuje řešení nepříznivé sociální situace rodin s důrazem na podporu vzdělávání dětí a sociální začleňování
- vyhledává a kontaktuje klienty z cílové skupiny projektu
- provádí sociální šetření a mapuje potřeby klientů a jejich rodin
- tvoří individuální plány podpory klientů
- koordinuje komplexní podporu rodin a spolupráci s návaznými institucemi
- zajišťuje organizaci případových konferencí a multidisciplinární spolupráce
- podporuje klienty při řešení sociálních, bytových, vzdělávacích a dalších problémů
- motivuje klienty ke spolupráci a aktivnímu řešení jejich situace
- spolupracuje se školami, OSPOD, zdravotnickými zařízeními, úřady a sociálními službami
- podporuje rodiče při zajišťování pravidelné školní docházky dětí
- poskytuje základní sociální poradenství
- vede dokumentace klientů a záznamy o průběhu spolupráce
- monitoruje průběh podpory a vyhodnocuje naplňování individuálních plánů
- spolupracuje na monitoringu a evaluaci projektu
- vede potřebnou administrativu, evidenci aktivit a podklady pro monitoring projektu

**Platové podmínky:** 11. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, další příplatky dle příslušných právních předpisů a zaměstnanecké benefity (25 dnů dovolené, 4 dny zdravotního volna, možnost práce z domova, karta Multisport, příspěvek na stravování, osobní limit zaměstnance ve výši 20.000 Kč ročně na rekreaci, dopravu, kulturu, zájmovou činnost, jazykové vzdělávání, dioptrické brýle nebo kontaktní čočky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygienu apod.)

**Termín nástupu: dle dohody**

#### Požadavky:

- vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání dle § 110 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- znalost problematiky sociálního vyloučení a práce s rodinami
- výborné komunikační a organizační schopnosti
- schopnost práce v náročných situacích
- schopnost týmové práce
- uživatelská znalost práce na PC

**Dále výhodou:**

- praxe v oblasti sociální práce
- řidičský průkaz skupiny B

**Další předpoklady:**

- státní občanství ČR, nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost

**Zájemci o volné pracovní místo doručí písemnou přihlášku s uvedením:**

čísla výběrového řízení, jména a příjmení, titulu, data a místa narození, státní příslušnosti, místa trvalého pobytu, čísla občanského průkazu (případně jiného dokladu prokazujícího totožnost, u cizinců mimo EU číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu), telefonního spojení, e-mailu, data a podpisu.

Přihláška je ke stažení na <https://www.sever.brno.cz/w/vyberove-řízení>.

**K přihlášce se připojí doklady:**

- strukturovaný životopis
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (výpis z evidence rejstříku trestů lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti a originál doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze dodat i v prosté kopii a ověřenou kopii doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)

Přihlášku je možné doručit na adresu **Úřad městské části Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno**, nebo do datové schránky **cqubvxs**, nebo na e-mailovou adresu [podatelna.sever@brno.cz](mailto:podatelna.sever@brno.cz).

Bližší informace o druhu práce podá Mgr. Petra Kuchárová, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí a školství ÚMČ Brno-sever, tel. 723 598 212.

**Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději 19.06.2026 do 12:00.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.**

Mgr. Michal Lipovský v. r.  
tajemník ÚMČ Brno-sever