

PROGRAM: ZKVALITNĚNÍ ZAŘÍZENÍ A VYBAVENÍ PRO VOLNÝ ČAS
Výzva k podávání žádostí o investiční dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2020

Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:	Zastupitelstvem města Brna
Předpokládaný termín schválení:	prosinec 2019
Předpokládaný objem prostředků:	3 000 000 Kč
Maximální výše dotace na jeden projekt:	200 000 Kč
Minimální výše dotace na jeden projekt:	40 000 Kč
Účel programu:	zkvalitnění zařízení a vybavení pro volnočasové aktivity dětí a mládeže
Lhůta pro podání žádosti:	od 1. října 2019 do 31. října 2019
Předpokládaný termín rozhodnutí o žádosti:	březen 2020
Časový harmonogram realizace projektu:	od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020 pokud smlouva nestanoví jinak

Důvod podpory stanoveného účelu:

Podpora zkvalitnění prostředí, zařízení a vybavení kluboven, zkušeben, dílen a táborových základen využívaných zejména spolky dětí a mládeže k pravidelným volnočasovým aktivitám dětí a mládeže.

Okruh způsobilých žadatelů:

Právnícké osoby působící v oblasti volného času dětí a mládeže a neformálního vzdělávání dětí a mládeže se sídlem a působností na území města Brna.

Žadatelem o investiční dotaci může být:

- majitel (vlastník) objektu či zařízení;
- provozovatel zařízení na pozemcích či v objektu zejména statutárního města Brna nebo městské části. V případě umístění táborové základny či zařízení na pozemku jiného vlastníka, lze pro účely poskytnutí dotace akceptovat nájemní smlouvu na nájem objektu nebo pozemku či výpůjčku daného objektu nebo pozemku uzavřenou na dobu minimálně 10 let od podání žádosti.

Dotaci nelze poskytnout organizacím zřízeným statutárním městem Brnem nebo jeho městskými částmi.

Kritéria pro hodnocení žádosti:

- *Typ a působnost žadatele:* hodnotí se, zda se jedná o spolek dětí a mládeže či spolek s nimi celoročně pracující, územní působnost žadatele, trvalost dlouhodobé pravidelné činnosti s dětmi a mládeží.
- *Vlastnictví objektu či zařízení:* hodnotí se, zda je majitelem spolek, o.p.s., zapsaný ústav, církevní nebo náboženská společnost apod. nebo město. Preferováni budou vlastníci objektu či zařízení.
- *Stav objektu či zařízení:* hodnotí se stav, zda se jedná o mimořádné záležitosti, havárie, rekonstrukce, nové stavby apod.
- *Připravenost akce a výběrového řízení:* hodnotí se reálný harmonogram realizace akce, u stavebních akcí podle stupně zpracované projektové dokumentace, předložení dokladů podle stavebního zákona, jejich platnost, ohlášení, územní souhlas, stavební povolení a fáze připravenosti výběrového řízení.
- *Kvalita a přiměřenost finanční rozvahy a efektivita projektu:* hodnotí se přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky, přiměřenost výše požadavku vzhledem k cíli a aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celé akce.
- *Výše spoluúčasti:* hodnotí se vícezdrojové financování zejména z veřejných rozpočtů.
- *Dodržení formálních náležitostí:* hodnotí se, zda je žádost řádně vyplněná a doložená, zda žadatel splňuje definici způsobilých žadatelů pro danou výzvu a projekt je v souladu s podmínkami výzvy.
- *Charakter projektu, kvalita záměru, celoměstský význam:* hodnotí se soulad požadovaného účelu s vyhlášeným projektem, kvalita investičního záměru a zájem města Brna podpořit předložený projekt.
- *Povinnost provozování a následné užití:* hodnotí se schopnost provozovat objekt či zařízení k volnočasovým aktivitám minimálně po dobu 10 let od data poskytnutí finančních prostředků, reálnost následného zabezpečení provozu objektu či zařízení a jeho financování v dalším období, rovněž tak další využití realizovaného projektu jinými subjekty, veřejností, mládeží, školami apod.
- *Členská základna:* hodnotí se zejména u spolků počet brněnských členů do 18 let.

Podmínky pro poskytnutí dotace:

- Investiční dotace nelze poskytnout na nákup pozemků a nemovitostí a dále na předprojektovou, projektovou a inženýrskou činnost. O dotaci nelze žádat na majetek zatížený zástavním právem.
- Dotace je přísně účelová. Je poskytována na základě smlouvy vymezující podmínky použití dotace.
- U investičních dotací nebo oprav může žadatel v daném roce podat maximálně 1 žádost.
- Dotace je poskytována na základě řádně podané žádosti v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna v oblasti volnočasových aktivit dětí a mládeže v platném znění.

Čerpání dotace:

Čerpání dotace, účel, finanční vypořádání a kontrola, budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.

Vymezení pojmů investiční a neinvestiční výdaje

Pro účely realizace tohoto dotačního programu jsou definovány tyto pojmy:

Investiční výdaje

- a) technické zhodnocení
- b) investiční výdaj na pořízení samostatné movité věci

Neinvestiční výdaje

- a) opravy

Investiční výdaje

- a) **Technickým zhodnocením** se rozumí výdaje na stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace majetku.
- **Stavební úpravy** jsou změny dokončené stavby, při které se zachovává vnější půdorysné výškové ohraničení stavby (např. přestavba, vestavba, podstatné změny vnitřního zařízení, podstatné změny vzhledu stavby).
- **Rekonstrukce** jsou zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů.
- **Modernizace** je rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku.
- b) **Investiční výdaj je i výdaj** na pořízení samostatné movité věci, popřípadě souboru movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením a dobou použitelnosti delší než 1 rok a ocenění samostatné movité věci nebo souboru movitých věcí převyšuje částku 40 000 Kč.

Neinvestiční výdaje

- a) **Opravy** jsou výdaje na odstranění částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu.

Administrátor programu:

Odbor školství, mládeže a tělovýchovy MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno.

V případě, že administrátor programu zjistí, že je třeba doplnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele k doplnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost.

Kontaktní osoba:

Ing. Marek Polák, tel. 542 172 107, e-mail: polak.marek@brno.cz.

Žádost o investiční dotaci se podává na **formuláři žádosti o investiční dotaci na zkvalitnění zařízení a vybavení pro volný čas dětí a mládeže na rok 2020**, který je dostupný se seznamem požadovaných příloh na adrese: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-skolstvi-mladeze-a-telovychovy/>, kapitola: **Dotace, granty**, nebo je možné si jej vyzvednout na OŠMT MMB. Řádně vyplněnou žádost se všemi požadovanými přílohami je nutné ve výše uvedeném termínu doručit osobně či poštou na Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno, nebo osobně podat na podatelně MMB na Malinovského nám. 3 nebo Dominikánské nám. 1.

S M L O U V A

o poskytnutí účelové investiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, IČO 44992785
 bankovní spojení Česká spořitelna, a.s., číslo účtu
 zástupce primátor/ka
 na základě pověření primátora/ky statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna
 (poskytovatel)

Název, IČO
 adresa sídla
 bankovní spojení číslo účtu
 zástupce
 (příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové investiční dotace z rozpočtu města Brna.**

Předmět a účel smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna za účelem úhrady nákladů na projekt X X X X X, jmenovitě: **X X.**

Čerpání dotace

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši **?? 000 Kč** (slovy ?? tisíc korun českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podepsání smlouvy příjemcem.

Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací upravují Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění a Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění.
2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví odděleně evidovat a sledovat přijetí a použití poskytnuté dotace ke stanovenému účelu. Příjemce je povinen viditelně označit prvotní doklady, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání, textem o úhradě a výši úhrady z dotace města Brna.
3. Příjemce je povinen nejpozději do 25. 1. 2021 předložit finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři a za tím účelem doložit poskytovateli doklady prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů. Uznatelné náklady musejí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání jiné poskytnuté dotace.
4. Příjemce je povinen provozovat zařízení či vybavení minimálně po dobu 10 let od data poskytnutí dotace. Tato povinnost přechází i na eventuálního nástupce. Zcizení (úplatné i bezúplatné) majetku pořízeného z dotace bude vždy považováno za porušení podmínek této smlouvy, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
5. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti a čestným prohlášení, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu názvu, sídla, statutárního zástupce, bankovního spojení apod., a to do 30 pracovních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.
6. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužitou dotaci vrátit na účet poskytovatele.
7. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo použitou v rozporu s účelem dohodnutým ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
8. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci či její část, která nebyla finančně vypořádána v řádném termínu dle smlouvy ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
9. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
 - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na stejný účet číslo , jako byla dotace vyplacena, pod stejným variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) po 1. lednu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet číslo , pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - c) po 1. březnu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet číslo , pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.

10. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskyvatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
11. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů hrazených zastřešujícími organizacemi.
12. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (plakátech, bulletinech, internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s aktuálním zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“. Pokud bude příjemce během konání akce umísťovat na viditelná místa loga partnerů a sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna. Použití loga musí být v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“. Použití loga je nyní povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné žádat o udělení souhlasu s výtvarným návrhem umístění loga. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Výše uvedený Statut a Manuál lze stáhnout na www.bрно.cz/logo.
13. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem včetně porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
14. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za která se ukládá nižší odvod:
 - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu města Brna“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - b) za finanční vypořádání podané po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejpozději v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinností uvedené v bodě 2, 5 a 12 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
15. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu ke zveřejnění zašle poskyvatel.
16. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
17. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
18. Smluvní strany se dohodly ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, že příjemce i poskyvatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
19. Poskyvatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
20. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
21. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
22. Smlouva se vyhotovuje v třech stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden a poskyvatel dva výtisky.
23. Veškerá práva a povinnosti vyplývající pro statutární město Brno z této smlouvy budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy MMB.
24. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Doložka: Podmínky této smlouvy byly schváleny Zastupitelstvem města Brna na zasedání Z8/? dne ??. 2020.

V Brně dne:

V Brně dne:

.....
Za statutární město Brno

vedoucí OŠMT MMB

.....
příjemce
(statutární zástupce)