**PROGRAM: VOLNOČASOVÉ AKTIVITY DĚTÍ A MLÁDEŽE – 2. KOLO**

Výzva k podávání žádostí o dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2021

**Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:** Zastupitelstvem města Brna

**Termín schválení rozpočtu:** prosinec 2020

**Předpokládaný objem prostředků:** 330 000 Kč

**Maximální výše dotace na jeden projekt:** 50 000 Kč

**Minimální výše dotace na jeden projekt:** 10 000 Kč

**Lhůta pro podání žádosti:** od 15. května 2021 do 28. května 2021

**Předpokládaný termín rozhodnutí o žádosti:** červen 2021

**Časový harmonogram realizace projektu:** od 1. července 2021 do 31. prosince 2021

**Účel programu:** Poskytování neinvestičních dotací na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže.

**Důvod podpory stanoveného účelu:** Jedná se zejména o zajištění pravidelných volnočasových aktivit dětí a mládeže, jednorázových akcí, víkendových a prázdninových pobytů, podpora činnosti organizací dětí a mládeže, u sportovních oddílů podpora mimosportovních aktivit dětí, doplnění materiálního vybavení, provoz a údržba kluboven a základen. Uznatelné náklady jsou zejména provozní náklady (nájemné, elektrická energie, plyn, voda, teplo), ubytování, doprava, jízdné, vstupné, vzdělávání, nákup materiálu, údržba, oprava a doplnění vybavení, technické zabezpečení, ceny, tisk a propagace.

**Okruh způsobilých žadatelů:** Právnické i fyzické osoby působící v oblasti volného času dětí a mládeže a vzdělávání dětí a mládeže se sídlem či působností na území města Brna. Dotaci nelze poskytnout organizacím zřízeným městem Brnem nebo jeho městskými částmi. V tomto dotačním programu je žadatel oprávněn podat 1 žádost. Program je otevřen zejména žadatelům, kteří z důvodů omezení činnosti vlivem pandemie COVID-19 nepodali na rok 2021 žádost o dotaci na podporu volnočasových aktivit dětí a mládeže nebo ze stejných důvodů nemohli realizovat projekt, na který o dotaci požádali. Nelze podat stejnou žádost o dotaci na stejný projekt, který nebyl podpořen v 1. kole na rok 2021, a žádost o dotaci nemůže podat žadatel, který v 1. kole 2021 uspěl se 3 realizovanými projekty.

**Kritéria pro hodnocení žádosti** (vždy 0-4 body)**:**

• ***Typ a působnost žadatele:*** hodnotí se, zda žádá spolek dětí a mládeže či spolek s nimi celoročně pracující, územní působnost žadatele, trvalost dlouhodobé pravidelné činnosti s dětmi a mládeží;

• ***Členská základna:*** hodnotí se zejména u spolků počet brněnských členů do 18 let, u střešních organizací je počet členů hodnocen u jejich jednotlivých pobočných spolků žádajících o dotace;

• ***Kvalita finanční rozvahy a přiměřenost žádané dotace:*** hodnotí se výše částky s ohledem na členskou základnu, počet účastníků, rozsah činnosti, dále věrohodnost a kvalita finanční rozvahy;

• ***Výše spoluúčasti žadatele a jiných zdrojů:*** hodnotí se procentuální podíl prostředků z vlastních nebo jiných zdrojů a možnost realizace projektu v případě krácení požadované částky;

• ***Potřebnost a důležitost projektu:*** individuální hodnocení projektu a jeho přínosu pro rozvoj aktivit na území města Brna.

**Postup a způsob projednání žádosti:** Žádost o dotaci podanou na předepsaném formuláři posoudí příslušní pracovníci Odboru školství a mládeže Magistrátu města Brna. Hodnotí věcnou správnost žádosti i soulad s vypsaným programem. U každé žádosti je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění, provedena předběžná veřejnosprávní kontrola s přihlédnutím ke kontrole finančního vypořádání předchozí dotace. U nových žadatelů je provedena předběžná veřejnosprávní kontrola žádosti, činnosti a účetnictví. Navržená výše dotace vychází z žádané částky a bodového hodnocení žádosti s přihlédnutím k celkovému objemu prostředků v rozpočtu města Brna. Návrh je předložen k projednání v orgánech města Brna, nejdříve Komisi výchovy a vzdělávání Rady města Brna, poté Radě města Brna a následně Zastupitelstvu města Brna. Po schválení vyzve OŠML MMB žadatele k podpisu smlouvy, kde je uvedena výše a účel dotace, období vzniku uznatelných nákladů, termín finančního vypořádání a další povinnosti. Žadatelům, kteří dotaci neobdrží, OŠML MMB zašle písemné sdělení o výsledku. Přehled schválených dotací je zveřejněn na webových stránkách města Brna.

**Podmínky pro poskytnutí dotace:** Dotace je poskytována na základě řádně podané žádosti v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna v oblasti volnočasových aktivit dětí a mládeže i s vyhlášeným programem. Dotace je účelová a je poskytována na konkrétní projekt na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, která vymezuje podmínky čerpání dotace, její výši a účel, finanční vypořádání a kontrolu. Tyto podmínky pro uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna jsou součástí návrhu a jsou schváleny v orgánech města Brna:

1. Poskytování dotací upravují Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění, Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění a vyhlášený dotační program.

2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, odděleně evidovat a sledovat přijetí a použití poskytnuté dotace ke stanovenému účelu, viditelně a trvale označit originály prvotních dokladů, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání, textem o úhradě a výši úhrady z dotace z rozpočtu města Brna, včetně čísla dotační smlouvy.

3. Příjemce je povinen nejpozději do 25. 1. 2022 předložit finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři a za tím účelem doložit poskytovateli doklady prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů. Uznatelné náklady musejí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2021. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání jiné poskytnuté dotace.

4. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, přílohách a čestném prohlášení, zejména svůj případný zánik, transformaci či sloučení, změnu názvu, sídla, statutárního zástupce, bankovního spojení apod., a to do 15 pracovních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.

5. Příjemce je povinen v případě zániku, transformace nebo sloučení nejpozději do 30 dnů od této skutečnosti předložit finanční vypořádání a vrátit nepoužitou část dotace na účet poskytovatele.

6. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužitou dotaci vrátit na účet poskytovatele.

7. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo použitou v rozporu s účelem stanoveným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.

8. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci či její část, která nebyla finančně vypořádána v řádném termínu dle smlouvy ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.

9. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:

a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na stejný účet č. 111211222/0800 jako byla dotace vyplacena, pod stejným variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,

b) po 1. lednu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,

c) po 1. březnu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.

10. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.

11. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.

12. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je povinen použít dotaci k přímým platbám v hotovosti nebo z účtu, na který byla dotace poskytnuta, dle účelu smlouvy, vyjma nákladů hrazených zastřešujícími organizacemi.

13. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (plakátech, bulletinech, internetových stránkách aj.) informaci o finanční podpoře města Brna nebo logo či znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s aktuálním zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů a sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna. Použití loga musí být v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“. Použití loga je povoleno uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné žádat o udělení souhlasu s výtvarným návrhem umístění loga. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Výše uvedený Statut a Manuál lze stáhnout na www.brno.cz/logo.

14. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem včetně porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.

15. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:

a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,

b) za finanční vypořádání podané po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejpozději v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,

c) za porušení povinnosti uvedené v bodě 2, 4 a 13 této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.

16. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu ke zveřejnění zašle poskytovatel.

17. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

18. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

19. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

20. Smluvní strany se dohodly ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.

21. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

22. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.

23. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.

24. Smlouva se vyhotovuje v třech stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.

25. Veškerá práva a povinnosti vyplývající pro statutární město Brno z této smlouvy budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství a mládeže MMB.

26. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

**Podání žádosti** **o dotaci:** Žádost se podává na formuláři žádosti o neinvestiční dotaci v oblasti volno-časových aktivit dětí a mládeže, který obsahuje seznam požadovaných příloh a je dostupný na adrese: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-skolstvi-a-mladeze/>, nebo si lze formulář vyzvednout na OŠML MMB. Řádně vyplněný formulář se všemi požadovanými přílohami je nutné ve výše uvedeném termínu doručit poštovní službou na Odbor školství a mládeže Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno, nebo osobně odevzdat na OŠML MMB či na podatelnách MMB na Malinovského nám. 3 nebo Dominikánské nám. 1, nebo zaslat datovou schránkou.

**Administrátor programu:** Odbor školství a mládeže (OŠML) MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno. V případě, že administrátor zjistí, že je třeba doplnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele o dotaci k doplnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost v co nejkratším možném termínu.

**Kontaktní osoba:** Ing. Marek Polák, tel. 542 172 107, e-mail: [polak.marek@brno.cz](file:///D:\Documents\Dotace%202019\polak.marek@brno.cz).

**Závěrečná ustanovení programu:**

• Statutární město Brno si vyhrazuje právo na provedení kontroly využití poskytnuté dotace i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.

• Statutární město Brno si vyhrazuje právo na zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu.

• Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na webových stránkách města Brna.

• Na poskytnutí dotace není právní nárok.

**PROGRAM:** **Volnočasové aktivity dětí a mládeže** byl schválen RMB na schůzi R8/143 dne 14. 4. 2021.