

Postup pro přiznání a uvolnění investičního finančního transferu na výstavbu polopodzemních a podzemních kontejnerových stání na využitelné složky komunálního odpadu navrhovaných k realizaci městskými částmi SMB

1. Realizaci investice zajišťují jednotlivé městské části SMB.
2. Investičním finančním transferem budou pokryty výdaje spojené s:
 - 2.1. nákupem polopodzemních/podzemních kontejnerů
 - 2.2. přepravou polopodzemních/podzemních kontejnerů
 - 2.3. uložením polopodzemních/podzemních kontejnerů
3. Výdaje spojené s výstavbou kontejnerového stanoviště, tj. konstrukce pro uložení polopodzemních/podzemních kontejnerů (zemní práce, betonové konstrukce, zásypy, upravy povrchů), přeložky inženýrských sítí, projektová dokumentace a inženýrská činnost budou hrazeny z rozpočtu městských částí.
4. Žadatel (MČ) předloží OŽP MMB nejpozději do 31. března kalendářního roku „Žádost o investiční finanční transfer na výstavbu polopodzemních/podzemních kontejnerových stání na využitelné složky komunálního odpadu“ (příloha č. 1) podepsanou statutárním zástupcem.
5. Na základě rozhodnutí vedení úseku města a OŽP MMB bude předloženo do orgánů statutárního města Brna souhrnné rozpočtové opatření.
6. Po schválení souhrnného rozpočtového opatření OŽP MMB oznámí žadateli (MČ):
 - 6.1. schválení / zamítnutí finančního transferu
 - 6.2. výši finančního transferu
 - 6.3. termín vyúčtování finančního transferu
7. Finanční transfery na příslušné MČ budou provedeny v nejbližším možném termínu.
8. Žadatel (MČ) předloží v požadovaném termínu finanční vypořádání investičního finančního transferu na výstavbu polopodzemních/podzemních kontejnerových stání na využitelné složky komunálního odpadu OŽP MMB (příloha č. 2)
9. Žadatelem nevyčerpané finanční částky budou vráceny ve stanoveném termínu na účet statutárního města Brna. Termín a číslo účtu budou sděleny písemně.
10. Přecherpání finanční částky nebude dodatečně financováno.
11. Žádosti, které nebyly z důvodu vyčerpání přidělené rozpočtové finanční částky vyřízeny kladně, budou převedeny do následujícího kalendářního roku po dohodě s příslušnou MČ.
12. Před zahájením přípravných prací (např. zadání projektové dokumentace) konzultovat umístění, typ a počty nádob s OŽP MMB.

ŽÁDOST O INVESTIČNÍ FINANČNÍ TRANSFER

na výstavbu polopodzemního/podzemního kontejnerového stání na využitelné složky
komunálního odpadu (VSKO)

ŽADATEL

**UMÍSTĚNÍ POLOPODZEMNÍHO/PODZEMNÍHO KONTEJNEROVÉHO STÁNÍ
NA VSKO**

**STANOVIŠTĚ POLOPODZEMNÍHO/PODZEMNÍHO KONTEJNEROVÉHO
STÁNÍ JE**

v místě stávajícího nadzemního

nové

POPIS NAVRHOVANÉ STAVBY

Dokumentace přiložena

ano

ne

**PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY včetně DPH
(kontejnery, doprava, osazení)**

**Žadatel se tímto zavazuje, že veškeré stavební práce budou provedeny v souladu
s platnou legislativou a platnými technickými normami.**

DATUM

PODPIS

VYJÁDŘENÍ OŽP MMB

VYJÁDŘENÍ SVOZOVÉ SPOLEČNOSTI SAKO Brno, a.s.

**ŽÁDOST O INVESTIČNÍ FINANČNÍ TRANSFER NA VÝSTAVBU
POLOPODZEMNÍHO/PODZEMNÍHO KONTEJNEROVÉHO STÁNÍ NA VSKO
BYLA**

SCHVÁLENA

ZAMÍTNUTA

**SCHVÁLENÁ VÝŠE INVESTIČNÍHO FINANČNÍHO TRANSFERU NA VÝSTAVBU
POLOPODZEMNÍHO/PODZEMNÍHO KONTEJNEROVÉHO STÁNÍ NA VSKO -
včetně DPH**

**ORGÁNŮM STATUTÁRNÍHO MĚSTA PŘEDLOŽENO ROZPOČTOVÝM
OPATŘENÍM DNE:**

KŽP

FV

RMB

ZMB

**ZPRACOVÁNO
DNE**

**ZA
OŽP MMB**

Finanční vypořádání investičního transferu poskytnutého městské části statutárního města Brna

- **Odbor životního prostředí**

- **ÚZ 69 – kontejnerová stání**

Městská část	
Schválená částka ZMB	
Celkové výdaje	
Vyčíslení případné vratky transferu	

Městská část tímto potvrzuje, že údaje, které jsou uvedeny ve finančním vypořádání, jsou úplně, správné, odpovídající skutečnosti, a že veškeré účetní doklady vztahující se k transferu jsou v případě kontroly dostupné v účetnictví městské části.

Kontaktní osobou odpovědnou za vypořádání transferu je,
funkce, telefon, e-mail

V Brně dne

Podpis statutárního zástupce

Povinné přílohy:

- výpis z účetnictví MČ vztahující se k danému transferu