

Z8/39. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 21.6.2022

## 72. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Malý fotbal Brno, z.s. na podporu projektu „Malý fotbal pro mládež“ včetně Univerzitní ligy v roce 2022 - návrh rozpočtového opatření

### Anotace

Malý fotbal Brno také organizuje pro mládežnické celky tréninky, a to ve všech kategoriích. Individuální tréninky mládeže probíhaly v roce 2021 nejčastěji ve sportovním areálu Za Lužánkami a v Rečkovících. Pro kategorie U8 a U10 spolek organizuje tréninky prostřednictvím kroužků, a to jak přímo ve školách, tak také jako mimoškolní aktivitu. Soutěžní utkání v těchto kategoriích probíhají na okresní úrovni formou pravidelně organizovaných turnajů, v kategorii U23 pak v podobě celoroční ligy (univerzitní soutěže).

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

##### 1. schvaluje

1. poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00, Brno, IČO: 26642441 na podporu projektu „Malý fotbal pro mládež“ včetně Univerzitní ligy v roce 2022, ve výši 443 000 Kč z rozpočtu města Brna na rok 2022, § 3419 - ostatní sportovní činnost, pol. 5222 - neinvestiční transfery spolkům, ve j.n: Dotace - Individuální,
2. rozpočtové opatření dle tabulky, z důvodu přesunu finančních prostředků na příslušnou položku, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu,
3. uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu.

2. pověřuje vedoucího Odboru sportu Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy.

### Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R8/223 konané dne 8. 6. 2022 a doporučila ZMB ke schválení.

Materiál byl předložen na zasedání Finančního výboru ZMB konaného dne 15. 6. 2022.

**Podpis zpracovatele pro archivaci**

**Zpracovatel**

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Petr Božek**

vedoucí odboru - Odbor sportu

13.6.2022 v 14:22

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

**Spolupodepisovatel**

Elektronicky podepsáno

**Ing. Aleš Doležel**

vedoucí úseku - Úsek 1. náměstka primátorky

13.6.2022 v 12:16

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 6
Příloha k usnesení (1_RO_Maly_fotbal_Brno.pdf)	7 - 7
Příloha k usnesení (2_ZMB_Smlouva_Maly_fotbal_Brno_z_s_ID_16_ID_2022.pdf)	8 - 14

## Důvodová zpráva

Odbor sportu MMB obdržel žádost spolku Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO: 26642441 o individuální neinvestiční dotaci z rozpočtu města Brna ve výši 560 000 Kč na podporu projektu „Malý fotbal pro mládež“ včetně Univerzitní ligy v roce 2022.

Malý fotbal Brno organizuje soutěže malého fotbalu na území města Brna a v jeho okolí. Jeho činností je rozvíjet a modernizovat malý fotbal v Brně, a to pro všechny komunity obyvatel v kategoriích mládeže (dívky a chlapci) a dospělých (kategorie ženy a muži), vč. romské komunity i dětí ze základních škol města Brna. Malý fotbal Brno je členem Asociace malého fotbalu ČR (národní sportovní svaz, dále jen „AMF“), která je členem Evropské federace malého fotbalu.

Týmy malého fotbalu Brno se účastní svazových soutěží vypisovaných Asociací malého fotbalu ČR v těchto kategoriích mládeže: U8, U10, U20 a U23.

Malý fotbal Brno také organizuje pro mládežnické celky tréninky, a to ve všech kategoriích. Individuální tréninky mládeže probíhaly v roce 2021 nejčastěji ve sportovním areálu Za Lužánkami a v Řečkovících. Pro kategorie U8 a U10 spolek organizuje tréninky prostřednictvím kroužků, a to jak přímo ve školách, tak také jako mimoškolní aktivitu. Soutěžní utkání v těchto kategoriích probíhají na okresní úrovni formou pravidelně organizovaných turnajů, v kategorii U23 pak v podobě celoroční ligy (univerzitní soutěže).

Strukturálně jsou soutěže rozděleny následovně:

- a) Okresní soutěže – organizované v jednotlivých členských oblastních svazech AMF (např. Brno, Praha, Jihlava, apod.)
- b) Národní mistrovství – organizované jako vrcholné akce pro jednotlivé kategorie na předem vybraném místě konání (nejprve musí týmy projít kvalifikací, nejlepší se pak zúčastní Super finále)
- c) Celostátní Superliga – na úrovni národního mistrovství, aktuálně vyhlášeno v mládežnických kategoriích jen pro U23 (nejlepší týmy se opět kvalifikují do Superfinále).

Žadatel žádá na projekt „Malý fotbal pro mládež“, který obsahuje organizování soutěží v podobě turnajů (zejména pro mládež), a tréninkovou činnost. Zahrnuti jsou i mimobrněnský sportovci, kteří sportují (trénují, soutěží) na území města Brna. Soutěží organizovaných žadatelem se účastní týmy žadatele a v některých případech i týmy jiných subjektů (s vlastním IČ). V případech týmů žadatele tyto vystupují pod specifickými názvy, které si v rámci účasti na soutěžích organizovaných žadatelem sami volí.

Projekt je zaměřen především na mládežnické sportovce (do 23 let věku), nicméně soutěží „Univerzitní liga“ se mohou účastnit i starší sportovci. Cílem projektu je také podpora sociálně slabších komunit, začlenění romské komunity a národnostních menšin žijících ve městě Brně, propojení jejich kultur za účelem jednoho zájmu, který je v tomto případě sport.

Aktivní členská základna spolku Malý fotbal Brno, z.s. je tvořena 1 225 členy, z toho je 1 138 členů do 18 let a 87 členů nad 18 let. Z důvodu nesplnění kritérií dle programových výzev, nebylo možné podat žádost o dotaci, a to z důvodu specifického charakteru činnosti žadatele. Proto byla podána žádost o individuální neinvestiční dotaci.

Celkové náklady projektu uvedené v žádosti činí 985 000 Kč, požadavek o dotaci z rozpočtu města Brna je ve výši 560 000 Kč. Z celkových nákladů požadují 56,85 %. Realizace projektu je hrazena z více zdrojů, mimo podíl z rozpočtu města Brna se také podílí JMK, NSA, zastřešující organizace a dalším příjmem je příjem z členských příspěvků a z vlastních zdrojů (podrobnější rozpočet viz. níže).

Předpokládané náklady projektu v Kč		Požadavek o dotaci na OS MMB v Kč
Nájemné (hřiště, tělocvičny aj.)	220 000	90 000
Sportovní materiální vybavení	90 000	60 000
Cestovné, jízdné	40 000	0
Ubytování a společné stravné	30 000	0
Rozhodčí	150 000	100 000
Startovné	20 000	0
Odměny mládežnickým trenérům	215 000	180 000
Metodické a organizační služby	150 000	90 000
Věcné ceny	50 000	30 000
Při pořádání akcí: nájemné prostor pro organizaci závodů, startu a cíle, mobilních zábran, mobilních WC, pódia, osvětlení, časomíry, ozvučení, audiovizuální techniky, odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí	20 000	10 000
<b>CELKEM</b>	<b>985 000</b>	<b>560 000</b>

Předpokládané příjmy projektu v Kč	
Statutární město Brno (OS MMB)	560 000
JmK	50 000
Zastřešující organizace	70 000
MŠMT, NSA	250 000
Členské příspěvky	25 000
Vlastní zdroje	30 000
<b>CELKEM</b>	<b>985 000</b>

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, byla u žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola a kontrola finančního vypořádání již poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna na předcházející období. Na základě provedených kontrol bude možné dotaci navrhnout.

Odbor sportu MMB navrhuje poskytnutí dotace pobočnému spolku Malý fotbal Brno, z.s., se sídlem Jihlavská 796/7a, 625 00 Brno, IČO: 26642441, ve výši 443 000 Kč z rozpočtu města Brna pro rok 2022, jedná se o 45% z celkových nákladů. Specifikace účelu je uvedena v návrhu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace. Pro informaci uvádíme, že spolek Malý fotbal Brno, z.s. obdržel z rozpočtu města Brna dotaci ve výši 322 000 Kč na činnost dospělých pro rok 2022.

Finanční prostředky budou poskytnuty z rozpočtu pro rok 2022, § 3419 – ostatní sportovní činnost, ORG – 6504, pol. 5222 – neinvestiční transfery spolkům, ve j.n: Dotace - Individuální.

V návrhu výše dotace Odbor sportu zohlednil fakt, že se jedná o sportovní projekt zaměřený na mládež, který se bude konat na území města Brna. Město Brno dlouhodobě podporuje sportovní projekty zaměřené na práci s dětmi a mládeží. Tato oblast má pozitivní přínos pro město i jeho občany. Sport má pro společnost hluboký nejen hodnotový význam, ale i významný ekonomický přínos. Prostředky, které město investuje do jeho podpory, se vracejí v oblasti sociální, vzdělávání a také oblasti ekonomické.

Město Brno má zájem na rozvoji výkonnostního a rekreačního sportu. Projekt, který rozšiřuje možnost sportovního vyžití v oblasti rekreačního a výkonnostního sportu včetně konání sportovních akcí, může přispět k rozvoji sportu dětí a mládeže, a proto patří do oblasti podporované městem Brnem.

Projekt také naplňuje Koncepti sportu města Brna, kde je i v programové části do roku 2026 v rámci vymezení priorit a opatření pro zajištění udržitelného rozvoje výkonnostního a rekreačního sportu uvedena nutnost zvyšování finančních prostředků pro sportovní organizace, čímž bude podpořena jejich činnost.

Projekt je v souladu i se strategickými a rozvojovými dokumenty města Brna, a to Strategií Brno 2050, kde je v částí Sportovní město stanoven jako primární cíl – „Zajistit pestrou sportovní nabídku pokrývající všechny výkonnostní úrovně“, dílčími cíli pak „Podpořit rekreační sport pro všechny generace“ a „Podpořit výkonnostní sport“. Projekt je v souladu i s Prioritou A3 – „V rámci aktivit rekreačního sportu posilovat motivaci dětí a mládeže ke sportu a tím podporovat zvyšování jejich pohybové gramotnosti“.

Součástí materiálu je také návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, kde jsou specifikovány podmínky poskytnutí dotace, vč. stanovení jmenovitého účelu

Součástí materiálu je také návrh na provedení nezbytného rozpočtového opatření.

#### Stanovisko dotčených orgánů:

Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport materiál projednala dne 7. 6. 2022.

Hlasování: 7 pro - 0 proti - 0 se zdržel/z 11 členů. KTVS doporučila.

Ing. Antonín Črha	Mgr. Luděk Kocman	Mgr. Pavel Sázavský, MBA	Mgr. René Novotný	pan Jakub Koudelka	JUDr. Michal Chládek, MBA	Ing. Marek Fíšer	pan Richard Foltýn	Pan David Lenger	pan Karel Cholek	Mgr. Bc. Marek Viskot
pro	omluv	omluv	pro	pro	pro	omluv	pro	omluv	pro	pro

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R8/223 konané dne 8. 6. 2022 a doporučila ZMB ke schválení.

Schváleno jednomyslně 7 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Hladík	Bc. Kolářný	JUDr. Oliva	JUDr. Kerndl	Róbert Čuma	Ing. Fíšer	Ing. Grund	RNDr. Chvátal	Ing. Kratochvíl	Mgr. Suchý
nepřítomna	pro	nepřítomen	pro	pro	pro	pro	---	pro	---	pro

## Rozpočtové opatření

tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 26. 5. 2022	Úprava rozpočtu + -	Rozpočet po změně
5100	3419	5901		7510	Nespecifikované rezervy	5 211	-443	4 768
5100	3419	5222			Neinvestiční transfery spolkům	220 449	443	220 892
				6504	<i>ve j.n.: Dotace - individuální</i>	570	443	1 013





## II. Účel dotace

Dotaci lze použít v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti jmenovitě pouze na níže uvedené způsobilé výdaje:

- a) **pronájem cizích sportovišť:** hala, tělocvična, posilovna, atletická dráha apod.,
- b) **nájemné prostor pro školení trenérů a rozhodčích mládeže:** školící střediska, kanceláře apod.
- c) **sportovní materiální vybavení** (pouze neinvestiční tj. v limitu do 40 000 Kč bez DPH pro jedno vybavení),
- d) **mzdy nebo odměny** trenérům mládežnických sportovců (hlavní, asistent, kondiční – dále jen „realizační tým“), školitelům trenérů a rozhodčích mládeže, a to v celkové výši max. do 50% z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ aj.) či při poskytování trenérských nebo školících služeb fyzickou nebo právnickou osobou, hodinová sazba však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí;
- e) **rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři;**
- f) **věcné ceny** (poháry, medaile, diplomy, plakety);
- g) v případě pořádání sportovních akcí malého rozsahu do 200 000 Kč pro mládežnické sportovce na **technické zabezpečení akce:** nájemné prostor pro organizaci závodu; náklady na start a cíl, mobiliáře pro konání akce, stany, mobilní zábrany, mobilní WC, pódium, tribuny, osvětlení, časomíru, ozvučení, audiovizuální techniku a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí.  
(dále jen „uznatelné náklady“)

Veškeré výdaje, které nejsou výslovně uvedeny výše jako způsobilé, jsou výdaji nezpůsobilými.

Dotaci nelze použít zejména na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
- b) náklady na platy sportovců,
- c) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
- d) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,
- e) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
- f) odměny trenérům mládežnickým sportovců na on-line tréninky,
- g) dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

## III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve vyúčtování jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným ročním nákladům (výdajům) a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.

2. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve vyúčtování dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
3. Poskytování dotací upravují zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, Dotační pravidla, v platném znění, a ostatní právní předpisy.
4. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
5. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do **20. 1. 2023**. Formulář pro vyúčtování je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/>.
6. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
7. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) tak, že vyplní předepsaný formulář a doloží poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem.

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace na:

- a) **pronájem sportovišť**, příjemce doloží:
  - kopii smlouvy o pronájmu nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště, příp. kopii vstupenek na sportoviště,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- b) **nájemné prostor pro školení trenérů a rozhodčích mládeže**, příjemce doloží:
  - kopii smlouvy o pronájmu prostor pro školení,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- c) **sportovní materiální vybavení** (pouze neinvestiční tj. v limitu do 40 000 Kč bez DPH pro jedno vybavení), příjemce doloží:
  - kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- d) **rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři**, příjemce doloží:
  - kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů;
  - směrnice daného sportovního svazu nebo klubu;
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků.

- e) **mzdu nebo odměnu** trenérů mládežnických sportovců (hlavní, asistent, kondiční), školitelů trenérů a rozhodčích mládeže příjemce dotace doloží:
- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku), eventuálně kopie vystavených faktur - daňových dokladů;
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků;
  - kopii živnostenského listu, výpisu z obchodního rejstříku nebo kopii trenérské či školící licence nebo jiný doklad prokazující profesionální oprávnění provozování trenérské či školící činnosti;
  - rozpis odtrénovaných hodin mládežnických sportovců;
  - rozpis odškolených hodin trenérů a rozhodčích mládeže;
  - v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva aj.), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doloženy výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
  - výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady;
- f) **věcné ceny** (poháry, medaile, diplomy, plakety), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů;
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků;
  - propozice soutěží nebo akce, na které byly věcné ceny poskytnut.
- g) v případě pořádání sportovních akcí malého rozsahu do 200 000,- Kč na **technické zabezpečení akce**, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů;
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků;
  - v případě odměn pracovníkům obsluhujících techniku při pořádání závodů (kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvy dle Občanského zákoníku, vč. uvedení rozsahu provedené práce), eventuálně kopie vystavených faktur – daňových dokladů.

Dále příjemce k finančnímu vypořádání doloží:

- h) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna,
- i) V případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
- j) V případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
8. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
9. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace musí přímo souviset s mládežnickou sportovní činností. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem a smluvními podmínkami.
10. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).

11. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
12. Uznatelné náklady do finančního vypořádání dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub nikoliv fyzická osoba (člen klubu).
13. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání a název akce, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
14. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
15. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti (zrušení), bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
16. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
17. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
18. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 5, odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
19. Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
  - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
20. Žadatel o dotaci je povinen při své činnosti řádně postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy, mimo jiné i s vyhlášenými mimořádnými opatřeními vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR, které upravují podmínky sportovních aktivit, provozování sportovišť apod.
21. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
22. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.



23. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy, anebo jejich organizačními složkami.
24. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinch, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na propagačních materiálech. Výše uvedený „Statut ...“, a „Manuál ...“ lze stáhnout na [www.bрно.cz/logo](http://www.bрно.cz/logo).
25. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, sociálních sítích, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
26. Příjemce je povinen zasílat pozvánky na valné hromady své sportovní organizace na e-mail: [sport@brno.cz](mailto:sport@brno.cz).
27. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
28. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
29. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
30. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
31. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
32. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
33. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
  - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
  - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle bodu 5, odst. III. Podmínky poskytnutí dotace této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
  - c) za porušení povinnosti uvedené v bodě 4, 10, 13, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
34. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.

35. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Komise (EU) dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
36. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
37. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
38. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
39. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
40. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

#### IV.

#### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce i poskytovatel obdrží jeden výtisk.
3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu MMB.
4. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
6. Smlouva o poskytnutí dotace nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
7. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/.. konaném dne .....

V Brně dne:

V Brně dne:

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce