

Z8/39. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 21.6.2022

234. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Brno pro Ukrajinu, z.s. na projekt Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně - návrh rozpočtového opatření

Anotace

Spolek Brno pro Ukrajinu, z.s. předložil na OSP MMB žádost o individuální dotaci ve výši 1 400 tis. Kč na realizaci projektu „Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně“ v období od 1. 6. do 31. 12. 2022. Cílem projektu je vytvořit a posílit komunikační kanály mezi iniciativami, organizacemi MMB i jednotlivci (angažujícími se v pomoci Ukrajině) navzájem, zprostředkovat odborům MMB komplexní náhled do integračního terénu a nazpět komunikovat aktivity a zájmy MMB. Stejně tak zkoordinovat komunikační kanály směrem k ukrajinské komunitě. Jednotlivé oblasti pokrývané pracovními skupinami jsou následující: děti a školství; práce, jazyk, (re)kvalifikace; sociální služby, zdravotnictví a poradenství; bydlení; hmotná pomoc; volný čas; integrace. Ústředním bodem projektu je skupina zajišťující komunikaci zjištěných informací, a to jak mezi aktéry pomoci navzájem, tak mezi nimi a MMB a mezi nabídkou pomoci a ukrajinskou komunitou. Odbornou garanci projektu a průběžnou evaluaci povedou Mgr. Jaroslav Šotola, Ph.D. a doc. PhDr. Daniel Topinka, Ph.D. z Univerzity Palackého v Olomouci, kteří se problematikou networkingu v humanitární a sociální práci dlouhodobě zabývají teoreticky i prakticky.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna spolku Brno pro Ukrajinu, z.s., se sídlem Podolská 1229/72, Líšeň, 628 00 Brno, IČO: 171 21 426 ve výši 1 400 tis. Kč na projekt „Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně“
- smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna spolku Brno pro Ukrajinu, z.s., se sídlem Podolská 1229/72, Líšeň, 628 00 Brno, IČO: 171 21 426 ve výši 1 400 tis. Kč na projekt „Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně“, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu
- rozpočtové opatření dle tabulky, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

2. pověřuje

- vedoucího Odboru sociální péče Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R8/224 konané dne 15.06.2022.
Finanční výbor ZMB materiál projednal dne 15.06.2022. Výpis usnesení Finančního výboru bude ZMB předložen písemně.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

PaedDr. Jan Polák CSc.

vedoucí odboru - Odbor sociální péče

10.6.2022 v 09:20

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Radek Řeřicha

vedoucí Úseku 4. náměstka primátorky - Úsek 4.
náměstka primátorky

14.6.2022 v 06:00

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (Zadost Brno pro Ukrajinu.pdf)	6 - 10
Příloha (Brno pro Ukrajinu_projekt.pdf)	11 - 14
Příloha k usnesení (Smlouva.pdf)	15 - 20
Příloha k usnesení (RO_ID_Brno pro Ukrajinu.pdf)	21 - 21

Důvodová zpráva

Předmětem materiálu je **návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Brno pro Ukrajinu, z. s.** na projekt **Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně.**

Invaze ruských vojsk na Ukrajinu dne 24. února 2022 a vyhlášení válečného stavu stále dramaticky prohlubuje bezpečnostní i humanitární situaci v regionu. V současnosti tak čelí Česká republika i město Brno výzvě pomoci již více než 17 tisícům uprchlíků z Ukrajiny vyhnaných útokem ruské armády. Důsledkem je bezprecedentní tlak na kapacity veřejných služeb, na veřejné finance, na rychlé rozšiřování kapacit a služeb stávajících integračních aktérů, ale také na strategické plánování a koordinaci. V Brně sledujeme rychlý rozvoj aktivit nových aktérů z řad NNO, občanských iniciativ, soukromých i veřejných organizací i služeb uvnitř stávající ukrajinské komunity. Potřeba nastavit funkční a efektivní management integrace ve střednědobém horizontu v jednotlivých oblastech (školství, bydlení, zaměstnání, ekonomické a sociální dopady, atd...) jsou tak naprosto novou a zároveň klíčovou sociální, ekonomickou i bezpečnostní výzvou pro město, které hostí druhý největší počet uprchlíků v ČR.

Neformální iniciativa **Brno pro Ukrajinu** vznikla již 24. února 2022 a během prvních měsíců ruské invaze na Ukrajinu se věnovala koordinaci sbírek a distribuce materiální pomoci – směrem na Ukrajinu ve spolupráci s iniciativou Železnice pomáhá, s Krajským asistenčním centrem pomoci Ukrajině nebo Ženským vzdělávacím spolkem Vesna. Na fungování iniciativy se během této doby podílelo více než 130 dobrovolníků a dobrovolnic. Materiální sbírky fungují i nadále, avšak již v menší míře. Těžiště činnosti se tak od krizové pomoci přesunulo k jiným aktivitám, které mohou přispět ke smysluplné integraci příchozích občanů z Ukrajiny. Spolek Brno pro Ukrajinu, z.s. byl u Krajského soudu v Brně zapsán dne 27. května 2022.

Brno pro Ukrajinu, z. s. (IČO 17121426) předložil na OSP MMB dne 6. 6. 2022 **žádost o individuální dotaci ve výši 1 400 tis. Kč na realizaci projektu „Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně“** (č.j. MMB/0314998/2022). Předmětem projektu je informační a koordinační podpora subjektů poskytujících pomoc uprchlíkům z Ukrajiny na území města Brna, a to **v období od 1. 6. do 31. 12. 2022**. Celkové náklady projektu jsou vyčísleny na 1 828 tis. Kč a požadovaná částka ve výši 1 400 tis. Kč představuje kofinancování ve výši téměř 77 % z rozpočtu města. Rozpočet ve výši 1 050 tis. Kč je určen především na mzdové náklady (koordinátoři pracovních skupin atd.) a dalších 350 tis. Kč na nákup služeb (tlumočení, překlady, školení atd.).

Cílem projektu je **vytvořit a posílit komunikační kanály mezi iniciativami, organizacemi MMB i jednotlivci** (angažujícími se v pomoci Ukrajině) navzájem, zprostředkovat odborům MMB komplexní náhled do integračního terénu a nazpět komunikovat aktivity a zájmy MMB. Stejně tak je potřebné zkoordinovat komunikační kanály směrem k ukrajinské komunitě. Projekt navazuje na rámec definovaný **Strategií integrace cizinců ve městě Brně 2020–2026** a směřuje k naplňování konkrétních aktivit Akčního plánu pro roky 2021–2023. Je v synergii se současnými projekty OSP MMB na integraci cizinců, potažmo ukrajinských uprchlíků a doplňuje je tam, kde jsou svými personálními, finančními i provozními kapacitami v současné situaci nedostatečné. Zároveň reaguje na potřebu získávat aktuální data a informace o dění a potřebách v terénu tak, jak je opakovaně formulují expertní poradci sdružení v **Poradní skupině města Brna pro podporu řešení v oblasti střednědobého managementu uprchlické migrace v Brně (MUMI)**. Projekt tedy cíleně podpoří přenos těchto dat a informací na úroveň strategického rozhodování.

Jednotlivé oblasti pokrývané **pracovními skupinami** jsou následující: děti a školství; práce, jazyk, (re)kvalifikace; sociální služby, zdravotnictví a poradenství; bydlení; hmotná pomoc; volný čas; integrace. Ústředním bodem projektu je skupina zajišťující komunikaci zjištěných informací, a to jak mezi aktéry pomoci navzájem, tak mezi nimi a MMB a mezi nabídkou pomoci a ukrajinskou komunitou.

Odbornou garanci projektu, úvodní školení pracovníků a průběžnou evaluaci povedou Mgr. Jaroslav Šotola, Ph.D. a doc. PhDr. Daniel Topinka, Ph.D. z Univerzity Palackého v Olomouci, kteří se problematikou networkingu v humanitární a sociální práci dlouhodobě zabývají teoreticky i prakticky.

V rámci projektu budou realizovány celkem tři celodenní workshopy s odborníky na síťování a integraci cizinců.

Projekt v tuto chvíli není možné financovat v rámci jiných dotačních zdrojů, které byly MV ČR, MPSV ČR nebo MŠMT ČR vypsány na financování pomoci ukrajinských uprchlíků. Jednou z bariér je také nulová historie spolku, který vznikl jako pokračování neformální iniciativy, která se skládá ze zástupců vedení kulturních institucí ve městě, akademických senátů brněnských univerzit a dalších profesionálů.

OSP MMB navrhuje poskytnout **individuální neinvestiční dotaci spolku Brno pro Ukrajinu, z. s.** na projekt **Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně ve výši 1 400 tis. Kč** v souladu s předloženým projektem.

Součástí materiálu je **návrh smlouvy** o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2022, rozpočtové opatření a žádost o dotaci s popisem projektu.

Komise sociální RMB materiál projednala dne 16.06.2022.

Finanční výbor ZMB materiál projednal dne 15.06.2022. Výpis usnesení Finančního výboru bude ZMB předložen písemně.

datum přijetí: 6.6.2022

registrační číslo: MMB/03/4998/2022

Žádost o individuální dotaci z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2022

NNO zajišťující veřejně prospěšnou činnost ve městě Brně v sociální oblasti

*veškeré finanční údaje se uvádí v korunách
žadatel nijak nezasahuje do nastavení projektové fiche, řídí se vloženými komentáři***Identifikační údaje žadatele**

název žadatele	Brno pro Ukrajinu, z. s.	
forma právní subjektivity	zapsaný spolek	
osoby s podílem v této právní osobě		
osoby mající přímý podíl a o výši tohoto podílu		
IČO / DIČ	17121426	
adresa sídla poskytovatele	Podolská 1229/72, Brno, 628 00	
telefon	[redacted]	
e-mail	[redacted]	
webová adresa	-	
telefon (Brno)	-	
e-mail (Brno)	-	
bankovní spojení	2902226358/2010	
statutární zástupce	jméno příjmení, titul	Bc. Lenka Šmídková, DiS.
	funkce	člen výboru
	telefon	[redacted]
	e-mail	[redacted]

Projekt

název projektu	Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně	
adresa místa realizace projektu v Brně	celé území města Brna	
doba realizace projektu (od - do, celoročně)	1.6.2022 - 31.12.2022	
cílová skupina (vč. věkové struktury klientů)	Uprchlíci před válkou na Ukrajině, pobývajících na území města Brna, 0-99. Organizace a jednotlivci poskytující pomoc válečným úprchlíkům z Ukrajiny.	
počet klientů	Lze očekávat oslovení a propojení nižších stovek organizací a jednotlivců.	
stručná charakteristika projektu a jeho přínosu a odůvodnění podpory	Cílem projektu je informační a koordinační podpora subjektů poskytujících pomoc uprchlíkům z Ukrajiny na území města Brna. Prostřednictvím pracovních skupin pro jednotlivé oblasti pomoci bude probíhat sběr terénních informací o nabízené pomoci a poptávce po ní na straně ukrajinské komunity. Získané informace budou shromažďovány do ucelených databází a poskytovány nestátním aktérům pomoci, orgánům samosprávy a především samotné ukrajinské komunitě, a to ideálně za využití již existujících komunikačních kanálů. Výstupem projektu by měla být vzájemná informovanost a koordinovaný postup jednotlivých aktérů pomoci a přehledná, centralizovaná nabídka pomoci pro ukrajinskou komunitu.	
vedoucí/kontaktní osoba	jméno příjmení, titul	MgA. Jan Cimr
	funkce	vedoucí projektu
	telefon	776854579
	e-mail	cimr.jan@gmail.com

Plánované finanční zajištění projektu

celkové náklady na projekt v roce 2022	1 828 000 Kč	
výše požadované dotace z OSP MMB na rok 2022	1 400 000 Kč	76,59 %

Zdroje financování v roce 2022

		komentář
Odbor sociální péče MMB	1 400 000 Kč	
Jiný odbor MMB (v komentáři uveďte jaký)	0 Kč	
Urady městských částí (uveďte v komentáři které)	0 Kč	
Jiná ORP (uveďte v komentáři která)	0 Kč	
Jihomoravský kraj	428 000 Kč	v jednání
MPSV	0 Kč	
Jiný resort státní správy (uveďte konkrétně:	0 Kč	
Strukturální fondy EU	0 Kč	
Příspěvek zřizovatele	0 Kč	
Příjmy od klientů	0 Kč	
Fondy zdravotních pojišťoven	0 Kč	

Nadace zahraniční i tuzemské (uveďte v komentáři)	0 Kč
Sponzorské dary	0 Kč
Členské příspěvky za rok celkem	0 Kč
Jiné (uveďte v komentáři konkrétně jaké...)	0 Kč
Celkem	1 828 000 Kč

Prostor pro případné další poznámky a komentáře

Souběžně s touto žádostí připravuje spolek Brno pro Ukrajinu žádost o podporu Jihomoravského kraje.

V samostatné příloze zasíláme podrobný popis projektu, který obsahuje návrh koordinace činnosti s Magistrátem města Brna mimo rámec finanční podpory.

Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Brně, dne 3. 6. 2022

Žádost podala Lenka Šmídková



Brno pro Ukrajinu, z.s.
 bpu@brnoproukrajinu.cz
 www.brnoproukrajinu.cz
 IČO: 171 21 426

razítko a podpis statutárního zástupce

Vámi poskytnuté osobní údaje zpracovává statutární město Brno – Magistrát města Brna v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací získáte na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/> a dle jednotlivých agend <https://www.brno.cz/gdpr/zaznamy-o-cinnostech-zpracovani/>.

Žadatel k žádosti připojuje tyto povinné přílohy

- popis projektu (druhý list)
- celkový rozpočet projektu (třetí list)
- zaměstnanci (čtvrtý list)
- čestné prohlášení (pátý list)
- dokument potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů);
- doklad o právní subjektivitě žadatele (přidělení IČ), není-li totožné s bodem 1;
- smlouvu o zřízení běžného účtu předkládajícího subjektu;
- doklad o ustanovení statutárního zástupce žadatele (např. jmenovací listina nebo zápis z ustavující schůze o jeho zvolení apod.); není-li totožné s bodem 1
- úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů

Poznámky k požadovaným přílohám:

1. Organizace, které obdržely dotaci v předchozím roce, dokládají pouze 1x neověřené kopie příloh. Pouze v případě jakékoliv změny je třeba přílohy ověřit.
2. Organizace, které žádají OSP MMB o dotaci z rozpočtu města Brna poprvé, nebo jejich předchozí žádosti byly zamítnuty, dokládají veškeré požadované přílohy 1x v ověřených kopiích.
3. Předkládá-li žadatel více žádostí, přikládá povinné přílohy jen jednou (nikoliv ke každé žádosti).

Popis projektu	
Základní charakteristika organizace předkládající projekt: -představení organizace -poslání a hlavní cíl -za jakým účelem byla založena -další projekty -dosavadní zkušenosti -další relevantní informace	Iniciativa Brno pro Ukrajinu vznikla 24. února 2022 a během prvního měsíce ruské invaze na Ukrajinu se věnovala koordinaci sbírek a distribuce materiální pomoci - směrem na Ukrajinu ve spolupráci s iniciativou Železnice pomáhá a pro uprchlíky v Brně ve spolupráci s KACPU nebo Ženským vzdělávacím spolkem Vesna. Na fungování iniciativy se během této doby podílelo více než 130 dobrovolníků a dobrovolnic. Materiální sbírky fungují i nadále, avšak již v menší míře. Těžiště činnosti iniciativy (a v brzké době spolku) Brno pro Ukrajinu se tak může přesunout k jiným aktivitám, které mohou přispět ke smysluplné integraci příchodících občanů z Ukrajiny - iniciativa nemá žádnou "původní, předválečnou" agendu a může tak nabídnout své síly tam, kde je toho zapotřebí. Na základě našich dosavadních zkušeností (a potvrdilo se nám to i na schůzce iniciativ, organizované MMB dne 31. 3. 2022), by bylo k užítku všech aktérů pomoci posílit komunikační kanály mezi iniciativami i jednotlivci (angažujícími se v pomoci Ukrajině) navzájem, zprostředkovat odborům MMB komplexní náhled do občanské sféry pomoci a nazpět komunikovat aktivity a zájmy MMB občanskému sektoru. Stejně tak vidíme jako potřebné zkoordinovat komunikační kanály směrem k ukrajinské komunitě, tak aby se informace zbytečně netříštily v jednotlivých "sociálních bublinách" a byly snadno dohledatelné a přehledné.
Popis projektu: -základní idea, účel a cíle projektu -výchozí situace a zdůvodnění případného rozvoje -představa dosažení cílového stavu a přínosu projektu -harmonogram projektu -popis konkrétních aktivit -přehled plánovaných spolupracujících subjektů -další relevantní informace	Projekt funguje prostřednictvím pracovních skupin, které v jednotlivých oblastech "mapují terén" jak na straně ukrajinské komunity (jejích potřeb, ale i možných obohacení pro většinovou společnost), tak na straně aktérů pomoci (nabídka pomoci, její dostatečný či naopak nedostačující objem; potřeby těchto aktérů pro efektivní pomoc). Základ každé pracovní skupiny tvoří dvojice (tandem) dlouhodobých obyvatel Brna a nově příchodících Ukrajinců. Ústředním bodem projektu je pak skupina zajišťující komunikaci zjištěných informací, a to jak mezi aktéry pomoci navzájem, tak mezi nimi a MMB a mezi nabídkou pomoci a ukrajinskou komunitou. Jednotlivé oblasti pokrývané pracovními skupinami jsou následující: - děti a školství - práce, jazyk, (re)kvalifikace - sociální služby, zdravotnictví a poradenství - bydlení - hmotná pomoc - volný čas - integrace Výstupy jednotlivých pracovních skupin se schází u skupiny pro komunikaci. Ta je zpracovává do přehledné podoby a podle potřeby distribuuje - cílem je vytvořit databáze, které mohou být v různých formách zveřejňovány. Zároveň je cílem zrychlení vyřízení specifických individuálních potřeb - at' už na straně uprchlíků z Ukrajiny, nebo na straně aktérů pomoci. Projekt nemá za cíl vytvářet nové komunikační kanály, ale podporovat stávající.
Cílová skupina, které se projekt věnuje: -popis cílové skupiny -předpokládaný počet osob, které mohou být do projektu zahrnuty -předpokládaný přínos pro cílovou skupinu projektu -další relevantní informace	Výslednou cílovou skupinou projektu jsou v první řadě váleční uprchlíci z Ukrajiny pobývající na území města Brna. Většina praktické agendy projektu má však bezprostřední dopad zejména na organizace a jednotlivce, kteří se podílejí na pomoci těmto uprchlíkům. Lze odhadovat, že těchto organizací a osob budou v rámci projektu kontaktovány nižší stovky (200-500). Přínosem pro aktéry pomoci by měla být vzájemná informovanost o jejich činnosti, provázanost s integrační strategií města Brna, koordinovaná součinnost jednotlivých aktérů v daných oblastech. Dále pak zejména praktické terénní informace o skutečných potřebách (či naopak potenciálních přínosech) ukrajinské komunity. Přínosem pro uprchlíky z Ukrajiny by měla být přehledná a centralizovaná nabídka pomoci, průběžně aktualizovaná a provázaná s jejich reálnými potřebami.
Hodnotící ukazatele projektu: -kritéria hodnocení -kvalitativní a kvantitativní ukazatele (př. předpokládaný počet osob, které projekt využijí, počet setkání a počty jejich účastníků apod.) -četnost jednotlivých aktivit projektu -celkový objem času, který bude cílové skupině v rámci projektu poskytnut -počet dobrovolníků -další relevantní informace	Výstupy projektu by měly být následující: - komplexní a aktualizovaná databáze informací o nabídce pomoci občanům Ukrajiny ve městě Brně, přístupná jednotlivým aktérům pomoci za účelem vzájemné koordinace - přehledný, pravidelně aktualizovaný web s nabídkou pomoci - snazší přístup aktérů pomoci k potřebné podpoře či propagaci směrem k UA komunitě - díky principu tandemu (CZ/UA) relevantní sonda do potřeb ukrajinské komunity, která tímto dostane vlastní hlas - poskytování informací přímo z terénu - poskytování relevantních terénních informací orgánům samosprávy a poradní skupině města Brna MUMI - podpora integračních aktivit a aktivit ukrajinské komunity Kvantitativně lze hodnotit: - četnost aktualizace informací v databázi (v průměru 1x týdně za každou pracovní skupinu) - počet oslovených subjektů (aktérů pomoci) - 200-500 Na projektu by se kromě placených pracovníků mělo podílet cca 20-25 dobrovolníků. Objem jejich práce se bude

Celkový rozpočet projektu v roce 2022				
Nákladové položky	Celkové náklady v roce 2022	Požadovaná dotace z OSP MMB		Poznámka
		v Kč	v %	
PROVOZNÍ NÁKLADY celkem	470 000,00 Kč	350 000,00 Kč	74,5%	
Materiálové náklady	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč	100,0%	
DDHM (do 40 tis.Kč)	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
kancelářské potřeby	15 000,00 Kč	15 000,00 Kč	100,0%	
pohonné hmoty	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
potraviny	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
ostatní - uveďte v poznámce	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Nemateriálové náklady	455 000,00 Kč	335 000,00 Kč	73,6%	
Energie:	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
elektrina	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
plyn	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
ostatní - uveďte v poznámce	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Opravy a udržování:	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
opravy a udržování budov	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
opravy a udržování aut	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
opravy ostatní - uveďte v poznámce	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Cestovní náhrady:	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Ostatní služby:	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
bankovní služby	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč	100,0%	
spoje celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
právní a ekonomické služby	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
školení a kurzy	100 000,00 Kč	80 000,00 Kč	80,0%	
pořízení DDNM (do 60 tis.Kč)	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
jiné ostatní služby - uveďte v poznámce	350 000,00 Kč	250 000,00 Kč	71,4%	tlumočení, překlady většího rozsahu,
Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
odpisy	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
jiné - uveďte v poznámce	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
OSOBNÍ NÁKLADY celkem	1 358 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	77,3%	
Mzdové náklady	1 358 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	77,3%	
hrubé mzdy	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
OON na DPP	1 358 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	77,3%	
ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Zákonné soc. a zdrav. pojištění	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
pojistné k mzdám	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 Kč	#####	
CELKEM	1 828 000,00 Kč	1 400 000,00 Kč	76,6%	

neúplný součet ! neúplný součet !

Přehled zaměstnanců podílejících se na realizaci – mzdové náklady

Pracovníci v přímé péči (pracovní poměr) - pracovní pozice

č.	pracovní zařazení: činnost / funkce	úvazek	počet měsíců	hrubá mzda při 100% úvazku	měsíční celková mzda / ve výši podílu úvazku	roční celková mzda / ve výši podílu úvazku	OSP MMB	
							v Kč	v %
					0 Kč	0 Kč		
Celkem		0,00	0	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

Ostatní personál (pracovní poměr) - pracovní pozice

č.	pracovní zařazení: činnost / funkce	úvazek	počet měsíců	hrubá mzda při 100% úvazku	měsíční celková mzda / ve výši podílu úvazku	roční celková mzda / ve výši podílu úvazku	OSP MMB	
							v Kč	v %
					0 Kč	0 Kč		
Celkem		0,00	0	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

Dohody o pracovní činnosti

č.	pracovní zařazení: činnost / funkce	úvazek	počet měsíců	hrubá mzda při 100% úvazku	měsíční celková mzda / ve výši podílu úvazku	roční celková mzda / ve výši podílu úvazku	OSP MMB	
							v Kč	v %
					0 Kč	0 Kč		
Celkem		0,00	0	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	

Dohody o provedení práce

č.	pracovní zařazení: činnost / funkce	počet hodin	hodinová sazba	případné odvody	přepočteno na úvazek	mzdové náklady vztahující se k projektu	OSP MMB	
							v Kč	v %
	Koordinátor projektu	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Administrativa projektu	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Správce databází (skupina Komunikace)	280,00	200 Kč			56 000 Kč	0 Kč	0,00 %
	Koordinátor pracovních skupin (skupina Komunikace)	280,00	200 Kč			56 000 Kč	0 Kč	0,00 %
	Překladatel/tlumočník (skupina Komunikace)	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	PR, AV dokumentace (skupina Komunikace)	280,00	200 Kč			56 000 Kč	0 Kč	0,00 %
	Správce komunikačních kanálů - web apod. (skupina Komunikace)	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Administrativní práce (skupina Komunikace)	210,00	200 Kč			42 000 Kč	0 Kč	
	Skupina Integrace	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	280,00	200 Kč			56 000 Kč	0 Kč	0,00 %
	Skupina Hmotná pomoc	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Skupina Děti a školství	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Skupina Práce, jazyk (re)kvalifikace	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Skupina Sociální služby, zdravotnictví a poradenství	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Skupina Bydlení	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	Skupina Volný čas	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	42 000 Kč	100,00 %
	dtto	210,00	200 Kč			42 000 Kč	0 Kč	0,00 %
Celkem		6790,00	6 200 Kč	0 Kč	0,00	1 358 000 Kč	1 050 000 Kč	77,32 %

Dobrovolníci	počet osob	rozsah práce (hod.)
		25

Přepočtený počet úvazků celkem	0,00
---------------------------------------	-------------

Celkové mzdové náklady	1 358 000 Kč	1 050 000 Kč	77 %
-------------------------------	---------------------	---------------------	-------------

žádáme o příspěvek na 7 měsíců provozu, tj. 1. 6. 2022-31. 12. 2022



Brno pro Ukrajinu - Ukrajina pro Brno

Projekt koordinace pomoci Ukrajině pro MMB

O iniciativě

Iniciativa Brno pro Ukrajinu vznikla 24. února 2022 a během prvního měsíce ruské invaze na Ukrajinu se věnovala koordinaci sbírek a distribuce materiální pomoci - směrem na Ukrajinu ve spolupráci s iniciativou Železnice pomáhá a pro uprchlíky v Brně ve spolupráci s KACPU nebo Ženským vzdělávacím spolkem Vesna. Na fungování iniciativy se během této doby podílelo více než 130 dobrovolníků a dobrovolnic.

Materiální sbírky fungují i nadále, avšak již v menší míře. Těžiště činnosti iniciativy (a v brzké době spolku) Brno pro Ukrajinu se tak může přesunout k jiným aktivitám, které mohou přispět ke smysluplné integraci příchozích občanů z Ukrajiny - iniciativa nemá žádnou "původní, předválečnou" agendu a může tak nabídnout své síly tam, kde je toho zapotřebí.

Koordinace pomoci

Na základě našich dosavadních zkušeností (a potvrdilo se nám to i na schůzce iniciativ, organizované MMB dne **31. 3. 2022**), by bylo k užítku všech aktérů pomoci posílit komunikační kanály mezi iniciativami i jednotlivci (angažujícími se v pomoci Ukrajině) navzájem, zprostředkovat odborům MMB komplexní náhled do občanské sféry pomoci a nazpět komunikovat aktivity a zájmy MMB občanskému sektoru. Stejně tak vidíme jako potřebné zkoordinovat komunikační kanály směrem k ukrajinské komunitě, tak aby se informace zbytečně netříštily v jednotlivých "sociálních bublinách" a byly snadno dohledatelné a přehledné.

Nejde nám o tvorbu dlouhodobých koncepcí (naopak velmi kvitujeme vznik poradního orgánu MMB a existující strategii pro integraci), ale spíše o vykrytí současného krizového stavu ze strany občanského sektoru.

Naše vize představuje relativně jednoduchou organizační strukturu pracovních skupin, které v jednotlivých oblastech "mapují terén" jak na straně ukrajinské komunity (jejích potřeb, ale i možných obohacení pro většinovou společnost), tak na straně aktérů pomoci (nabídka pomoci, její dostatečný či naopak nedostačující objem; potřeby těchto aktérů pro efektivní pomoc).

Ústředním bodem iniciativy je pak skupina zajišťující komunikaci zjištěných informací, a to jak mezi aktéry pomoci navzájem, tak mezi nimi a MMB a mezi nabídkou pomoci a ukrajinskou komunitou.

Integrační přesah projektu

Jakkoliv jde o krizovou a akutní situaci, rádi bychom pracovali v maximální součinnosti s ukrajinskou komunitou, tak aby nebyla pouhým příjemcem pomoci, ale aktivním aktérem v dané situaci a v dlouhodobějším měřítku integrovanou součástí města Brna, jeho obohacením. Většinu aktivit bychom tak rádi realizovali v tandemech, kdy v každé pracovní skupině budou zastoupení jak stávající občané Brna, tak nově příchozí Ukrajinky a Ukrajinci.



Struktura "tandemu" bude vždy tvořit jádro pracovní skupiny; měl by tak být zajištěn přístup k informacím a komunikačním kanálům jak na straně města Brna (MMB, občanské společnosti atd.), tak na straně ukrajinské komunity.

Struktura pracovních skupin

Pracovní skupiny navrhujeme následující (každá z nich pokrývá určité spektrum životních situací nově příchozích a pracuje specificky v součinnosti s příslušnými orgány MMB):

- **komunikace** ("ústředí", shromažďující informace od ostatních pracovních skupin; odpovídá za jejich distribuci mezi aktéry pomoci, samosprávou a především ukrajinskou komunitou)
- **volný čas** (pokrývá oblast kultury, sportu a jiných volnočasových aktivit)
- **děti a školství** (školní i mimoškolní vzdělávání, problematika letních prázdnin, volnočasové kroužky, svépomocné hlídání dětí apod.)
- **práce, jazyk, (re)kvalifikace** (oblast jazykových kurzů, pracovního trhu, mezinárodní uznání kvalifikací)
- **bydlení** (zprostředkování individuálního bydlení, propojení kanálů nabídek a poptávek)
- **sociální služby, zdravotnictví a poradenství** (psychologická pomoc, pomoc při zajištění zdravotnických služeb, komunikace s úřady, specifické individuální potřeby)
- **hmotná pomoc** (směrem k uprchlíkům v Brně i pomoc směřující přímo na Ukrajinu - propagace, logistická podpora atd.)
- **integrate** (veškeré aktivity ukrajinské komunity, aktivity propojující nově příchozí s většinovou společností, prezentace UA komunity)

Tento okruh pracovních skupin, stejně jako náplň jejich práce, se může v průběhu projektu mírně proměňovat na základě získaných terénních zkušeností, případně s ohledem na dynamicky se vyvíjející situaci.

Každé z těchto oblastí se už nějakým způsobem věnuje jak MMB nebo státní správa, tak celá řada neziskových organizací. Naším cílem není v žádném z těchto okruhů vytvářet novou agendu, ale propojovat stávající aktéry a navzájem je informovat o jejich činnosti. Výstupy pak v přehledné formě komunikovat směrem k ukrajinské komunitě.

Komunikační kanály a databáze

Výstupy jednotlivých pracovních skupin se schází u pracovní skupiny pro komunikaci. Ta je zpracovává do přehledné podoby a podle potřeby distribuuje - cílem je jednak vytvořit rozsáhlé databázové soubory, které mohou být v různých formách zveřejňovány (tím by se mělo předejít situacím, kdy je celá řada nabídek pomoci distribuována prostřednictvím "sociálních bublin", případně množstvím letáčků a jiných improvizovaných komunikačních kanálů - a tudíž neefektivně). Zároveň je cílem zrychlení vyřízení specifických individuálních potřeb - ať už na straně uprchlíků z Ukrajiny, nebo na straně aktérů pomoci, kteří sami v mnoha případech potřebují podporu různého druhu.

U komunikačních kanálů cílících na ukrajinskou komunitu by bylo ideální nevytvářet nové (již nyní je situace značně nepřehledná), ale propojovat a posilovat stávající. V tuto chvíli chybějící centrální bod, který by na jednotlivé aktivity přehledně a strukturovaně odkazoval, bychom v



ideálním případě viděli v již existujících stránkách MMB ukrajina.brno.cz; provoz tohoto webu můžeme intenzivně podporovat jak po stránce koncepce a struktury, tak především obsahu.

Odborná garance

Úvodní školení pracovníků projektu a průběžnou evaluaci povedou Mgr. Jaroslav Šotola, Ph.D. a doc. PhDr. Daniel Topinka, Ph.D. z Univerzity Palackého v Olomouci, kteří se problematikou networkingu v humanitární a sociální práci dlouhodobě zabývají teoreticky i prakticky.

V rámci projektu budou realizovány celkem tři celodenní workshopy s odborníky na síťování a integraci cizinců. Workshopy budou koncipovány tak, aby pracovníkům síťování BpU i spolupracujícím zástupcům magistrátu poskytly nejen nutné teoretické zázemí ohledně způsobů plánování, definice cílů a realizace síťování, způsobů designu sítí podle jejich účelu, jejich udržování a podpory tak, aby naplňovaly dané cíle, ale také praktickou podporu při plánování a systematické realizaci konkrétního postupu a kroků v rámci projektu.

První workshop proběhne na začátku června a bude zaměřen na design celého procesu, vytvoření harmonogramu a strategie při postupu tvorby sítí a také definování způsobů sběru a uchovávání dat. Druhý workshop bude realizován v září/říjnu s cílem revidovat dosavadní postup, zkušenosti a potřeby a v návaznosti na to také přehodnotit strategii a další kroky. Poslední workshop proběhne v závěru projektu a jeho cílem bude vyhodnotit celý proces a vytvořit sérii doporučení a metod pro další postup ve vztahu ke koordinaci integrace Ukrajinců v Brně (ať už v režii BpU, MMB či dalších aktérů).

Koordinace s MMB

Každá pracovní skupina je prostřednictvím kontaktních osob napojena na konkrétní odbory MMB, kterým může:

- dodávat konkrétní informace zjištěné z terénu
- předávat informace a žádosti o podporu od jednotlivých aktérů pomoci
- reagovat na požadavky jednotlivých odborů a předávat je příslušným organizacím či UA komunitě

Ústředním koordinačním bodem s MMB je tým integrace cizinců pod OSZ OSP MMB, se kterým jsou v kontaktu především pracovní skupiny pro Komunikaci a Integraci.

Prostřednictvím skupiny pro komunikaci budeme také v kontaktu s poradním sborem primátorky (doplnit přesný název), kterému můžeme poskytovat terénní informace a zároveň koordinovat naši činnost s dlouhodobými koncepcemi MMB.

Potřebná podpora ze strany MMB

- finanční podpora (především pro udržení stálých spolupracovníků, členů pracovních skupin - viz rozpočet)
- přístup ke komunikačním kanálům města, resp. propojení s jejich správci tak, aby mohli efektivně čerpat z informací Brno pro Ukrajinu
- stanovení kontaktních osob na jednotlivých odborech MMB, kteří mohou členům pracovních skupin poskytovat informace nebo je naopak získávat
- oslovení aktérů pomoci Ukrajině z řad občanské společnosti i samosprávy s výzvou ke spolupráci s Brno pro Ukrajinu

Časový harmonogram



15.-25.5. 2022 ustanovení pracovních skupin, jejich personální obsazení

25.5.-10.6. 2022 prvotní rešerše pracovních skupin, zmapování stávajícího stavu, zapojených organizací; pojmenování akutních nedostatků a problémů, které je zapotřebí řešit prioritně

dtto nastavení databázových systémů skupiny Komunikace; nastavení komunikačních kanálů mezi pracovními skupinami navzájem, mezi pracovními skupinami a odbory MMB, mezi pracovními skupinami a nestátními aktéry pomoci

1.-15.6.2022 zprovoznění komunikačních kanálů směrem k UA komunitě, popřípadě napojení na již existující

16.-30.6. 2022 mimo stabilizaci nastavených procesů, především příprava na fungování v období letních prázdnin, kdy lze očekávat menší aktivitu občanské společnosti

ke 30.6. 2022 plně funkční systém distribuce informací prostřednictvím kanálů MMB, v mezích možností rychle se měnící situace také úplné a aktuální databáze v jednotlivých oblastech

září 2022 komplexní vyhodnocení dosavadní praxe a případná úprava struktury pracovních skupin, jejich obsazení a mechanismů

harmonogram pro další měsíce bude muset nutně reagovat na dnes těžko předvídatelnou situaci, udržitelnost projektu je však plánována minimálně do konce roku 2022, v případě potřeby je možné jeho působnost nadále prodloužit

Výstupy

- přehledný, funkční, centrální a pravidelně aktualizovaný web (s otiskem na dalších komunikačních platformách - hlavně sociálních sítích - FB, Telegram) - sloužící zároveň jako rozcestník odkazující ke konkrétním službám, organizacím nebo akcím
- pod webem fungující databáze ubytovacích kapacit, dětských skupin, dostupných sociálních služeb atd., ze které lze centrálně čerpat
- snazší a centralizovaný přístup aktérů pomoci k potřebné podpoře či propagaci směrem k UA komunitě
- poskytování relevantních terénních informací orgánům samosprávy a poradní skupině města Brna MUMI
- díky principu tandemu (CZ/UA) relevantní sonda do potřeb ukrajinské komunity, která tímto dostane vlastní hlas - poskytování informací přímo z terénu
- konstantní snaha o co možná nejplynulejší a nejefektivnější integraci válečných uprchlíků - formou podpory komunitních aktivit, prezentace ukrajinské komunity a aktivit propojujících nově příchozí s většinovou společností

S M L O U V A č.
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I.
Smluvní strany

- Poskytovatel:** **Statutární město Brno**
se sídlem Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno-město
IČO: 44992785
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha
4, č. ú. 111211222/0800
zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka
k podpisu smlouvy oprávněn PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru
sociální péče Magistrátu města Brna, na základě pověření Zastupitelstva
města Brna
(dále jen „poskytovatel“)
- Příjemce:** Brno pro Ukrajinu, z.s.
se sídlem Podolská 1229/72, Líšeň, 628 00 Brno
IČO: 171 21 4260
bankovní spojení: 2902226358/2010
spolek vedený Krajským soudem v Brně, sp. zn. L 28297
zástupce MgA. Jan Cimr, člen výboru
(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dále dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II.

Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí individuální účelové **neinvestiční dotace ve výši 1 400 000,- Kč** (slovy: jeden milion čtyři sta tisíc korun českých) na projekt „**Koordinace pomoci uprchlíkům z Ukrajiny ve městě Brně**“ (dále jen „projekt“), a to v souladu s žádostí evidovanou pod č.j. MMB/ 0314998 /2022. Cílem projektu je informační a koordinační podpora subjektů poskytujících pomoc uprchlíkům z Ukrajiny na území města Brna.
- 2.2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada mzdových a provozních nákladů příjemce dle předloženého projektu.
- 2.3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a Dotačními pravidly statutárního města Brna.

III.

Podmínky použití dotace

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

- 3.2. Příjemce se zavazuje:
- a) použít dotaci v souladu s právními předpisy, Dotačními pravidly statutárního města Brna a touto smlouvou,
 - b) splnit účel dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účel dosaženo. Účel dotace nelze bez souhlasu poskytovatele měnit.
 - c) vynakládat dotaci efektivně, účelně a hospodárně.
- 3.3. Dotaci nelze použít na odměny členům statutárních či jiných orgánů příjemce; na pohoštění, peněžní a věcné dary; odpis dlouhodobého majetku; nákup nemovitostí; úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů; zahraniční cesty; dotace jiným subjektům; nákup výpočetní techniky, mobilních telefonů apod.; úhradu úvěrů a zápůjček, penále, pokut, správních a místních poplatků.
- 3.4. Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace. Uznatelný náklad musí být v souladu s výzvou, s účelem dotace, s požadavkem v žádosti s touto smlouvou.
- 3.5. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je neprenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.
- 3.6. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31. 12. 2022. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.

IV.

Povinnosti příjemce

- 4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace města Brna ve výši (částka) Kč“ a číslo smlouvy.
- 4.2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 31. 1. 2023 kompletní závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace tak, že vyplní předepsaný formulář, který je k dispozici na webových stránkách města <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-4-namestka-primatorky/odbor-socialni-pece/> v části „dotační programy“. Příjemce doloží poskytovateli hlavní knihu a účetní deník, dále doklady prokazující využití dotace v souladu uzavřenou smlouvou včetně věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, smluv, bankovních výpisů včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem. V případě, že příjemci vznikne povinnost vrátit dotaci či její část dle této smlouvy, je povinen tuto vrátit v roce 2022 na účet č. 111211222/0800 a v roce 2023 na účet 111350222/0800 VS 64022229.
- 4.3. Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu.
- 4.4. V případě insolvence, přeměny nebo zrušení příjemce s likvidací je tento povinen každou takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodnout o vrácení poskytnuté dotace či její části. Pokud poskytovatel rozhodne o povinnosti příjemce vrátit doposud vyplacenou dotaci či její část, příjemce tak učiní způsobem a ve lhůtě stanovené ve výzvě.
- 4.5. Příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií a při prezentaci projektu, že projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna. Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
- 4.6. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat (a k výzvě poskytovatele či jiné oprávněné osoby předložit ke kontrole) následující podkladové materiály:
- a) žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh,

- b) tuto smlouvu,
- c) originály dokladů, prokazující čerpání dotace,
- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) finanční vyúčtování dotace a závěrečnou zprávu o splnění účelu projektu, je-li poskytovatelem vyžadována

V.

Odpovědnost příjemce

- 5.1. Příjemce nese odpovědnost za využití dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise EU č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit včetně úroků.
- 5.2. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí EU inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále příjemce prohlašuje, že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise EU č. 651/2014 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti.
- 5.3. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů, zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volného pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

VI.

Kontrola

- 6.1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu realizace projektu a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů.
- 6.2. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sociální péče Magistrátu města Brna nebo jinému příslušnému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu a podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu.
- 6.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout tomuto veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z těchto kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací a o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 6.4. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci či její část, která:
 - a) byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě,
 - b) nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4.2. této smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem,
 - c) a to do 15 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části.

VII.

Sankce

- 7.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se uloží nižší odvod:
 - a) za nepravdivá prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna...“ činí odvod 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) za opožděné dodání vyúčtování dle článku IV. odst.4. 2. této smlouvy nejvýše o 10 dní činí odvod 10 % z poskytnuté dotace,
- 7.3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VIII.

Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 8.2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 8.3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - e) je v likvidaci,
 - f) změní právní formu bez souhlasu poskytovatele,
 - g) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 8.4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 8.5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.6. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.7. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.

- 8.8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX.

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.
- 9.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 9.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 9.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 9.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 9.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 9.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenu v případě, že je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla takto tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně.
- 9.10. Smlouva je sepsána v 4 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 3 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 9.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

X.

Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/39 konaném dne 21. 6. 2022.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato

smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně dne

Za statutární město Brno:

V Brně dne

Za Brno pro Ukrajinu, z.s.:

PaedDr. Jan Polák, CSc.
vedoucí Odboru sociální péče
Magistrátu města Brno

MgA. Jan Cimr

Rozpočtové opatření

v tis. Kč

Běžné výdaje - zvýšení								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 9.6.2022	Úprava rozpočtu +/-	Rozpočet po změně
7200	6221	5222		7720	Neinvestiční transfery spolkům	0	1 400	1 400
Financování - zvýšení								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 9.6.2022	Úprava rozpočtu +/-	Rozpočet po změně
1700		8115			Zapojení Fondu rezerv a rozvoje (<i>Rezerva OSP na zajištění služeb sociální prevence</i>)	4 330	1 400	5 730