

Z8/14. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 11.2.2020

32. Návrh Dodatku č. 1 Smlouvy č. 1517092726 o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna a návrh Smlouvy o poskytnutí dotace JIC, zájmovému sdružení právnických osob, na realizaci projektu „Prototypuj a ověřuj“

Anotace

Projekt SME Instrument Brno je z rozpočtu města Brna podporován od roku 2016. Projekt doplňuje program na evropské úrovni SME Instrument, který bude na podzim 2019 předčasně ukončen. Z tohoto důvodu dojde k ukončení také regionálního projektu SME Instrument Brno. Z rozpočtu města Brna je pro financování Výzvy 2 (2017-2021) projektu SME Instrument Brno alokována částka 20.000.000,- Kč. Vzhledem k tomu, že tato částka z důvodu ukončení nebude plně vyčerpána, ruší Dodatek č. 1 ke Smlouvě č. 1517092726 poslední splátku dotace ve výši 2.000.000,- Kč, která měla být JIC poskytnuta k 31. 3. 2020. Na končící projekt naváže nové regionální schéma vytvořené JIC, zájmovým sdružením právnických osob "Prototypuj a ověřuj" - výzva 2020.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

schvaluje

- Dodatek č. 1 ke Smlouvě č. 1517092726 o poskytnutí dotace JIC, zájmovému sdružení právnických osob, Purkyňova 649/127, Medlánky, 612 00 Brno, IČO: 71180478, na projekt "SME Instrument Brno", který tvoří přílohu č. ... těchto usnesení,
- poskytnutí individuální dotace ve výši 5 955 200,- Kč JIC, zájmovému sdružení právnických osob, Purkyňova 649/127, Medlánky, 612 00 Brno, IČO: 71180478, na projekt "Prototypuj a ověřuj", a
- Smlouvu o poskytnutí dotace ve výši 5 955 200,- Kč JIC, zájmovému sdružení právnických osob, Purkyňova 649/127, Medlánky, 612 00 Brno, IČO: 71180478, na projekt "Prototypuj a ověřuj". která tvoří přílohu č. ... těchto usnesení.

pověřuje

vedoucího Odboru strategického rozvoje a spolupráce MMB podpisem Dodatku č. 1 a Smlouvy o poskytnutí dotace.

Stanoviska

Materiál byl projednán R8/061. schůzí Rady města Brna (RMB) konanou dne 29. 1. 2020. RMB doporučila Zastupitelstvu města Brna schválit a pověřit.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. František Kubeš

vedoucí odboru - Odbor strategického rozvoje a spolupráce

31.1.2020 v 12:09

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - Úsek 2. náměstka primátorky

31.1.2020 v 10:43

Důvodová zpráva

Zastupitelstvo města Brna schválilo na svém zasedání Z7/028. konaném dne 16. 5. 2017 smlouvu o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Brnem a JIC, zájmovým sdružením právnických osob (dále jen „JIC“), na projekt Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje „**SME Instrument Brno**“ ve výši **20.000.000 Kč**.

Nástroj SME Instrument byl určený pro nejnovativnější malé a střední podniky (SME) z celé Evropy, které mohly žádat o podporu ověření technické a tržní proveditelnosti inovativních záměrů s vysokým uplatněním na evropském až globálním trhu. Hodnocení prováděli experti na úrovni Evropské komise. Program **SME Instrument Brno** podporoval žádosti z Brna a Jihomoravského kraje, které na evropské úrovni získaly vysoké hodnocení. Brno se stalo prvním v ČR a pátým mezi regiony v Evropě, které z vlastních zdrojů podporovalo tyto nadějně a rizikové projekty a s tím spojený rozvoj inovativních SME. Celkem byly z programu SME Instrument Brno financovány projekty 15 společností.

Program měl být původně realizovaný od května 2017 do prosince 2021. V průběhu roku 2019 však Evropská komise rozhodla o ukončení hodnocení projektu v rámci SME Instrument. Poslední hodnocení projektů ze strany Evropské komise se uskutečnilo na podzim roku 2019 a proto nelze vypisovat nové výzvy v programu SME Instrument Brno. Z tohoto důvodu neproběhne původně plánovaná výzva v roce 2020. Město Brno tedy neposkytne JIC v roce 2020 poslední splátku ve výši 2.000.000 Kč. Nevyčerpané prostředky dotace budou vráceny do rozpočtu města do 30. 6. 2021 na základě závěrečného vyúčtování programu. Z výše uvedených důvodů je předložen ke schválení dodatek č. 1 k původní smlouvě.

Dne 7. 1. 2020 obdržel 2. náměstek primátorky města Brna Bc. Tomáš Koláčný od JIC žádost o poskytnutí dotace ve výši 5.955.200 Kč z rozpočtu města Brna k financování nového programu „Prototypuj a ověřuj“. O dotaci ve výši 6.800.000 Kč na tento program již JIC žádalo v září 2019. Ze strany města Brna byla však vyžadována racionalizace nákladů na externí hodnocení projektů v průměru z 62.400 Kč (na 1 žádost) na současných 41.750 Kč. Na základě toho došlo k úpravě požadované dotace na 5.955.200 Kč.

Nový program „Prototypuj a ověřuj“ reaguje na chybějící nástroj k financování rané fáze inovativních projektů technologických společností, zejména projektů ve fázi vývoje a výroby prototypu (od úrovně 4 TRL¹), včetně nezbytného vývoje a ověření prototypu po stránce technologické i po stránce tržního uplatnění². Takové projekty jsou z hlediska investic ze soukromých zdrojů příliš rizikové, a z hlediska dotačních příležitostí nefinancovatelné z důvodu krátké historie společnosti a absence vazby na výzkumnou organizaci jako původce duševního vlastnictví³. **Důkladné prověření tržní uplatnitelnosti** nového řešení v kombinaci s potřebou **vývoje ověřeného prototypu** tedy představuje **nečastější překážku dalšího rozvoje inovativních komerčně slibných záměrů**. Projekty v této fázi přitom potřebují současně ověřit technologickou proveditelnost (vývoj nového produktu a jeho otestování, pilotní nasazení včetně odstranění možných technologických překážek a nedostatků), tak pečlivě prověřit zájem potenciálních zákazníků (oslovit zákazníky, upřesnit jejich požadavky a potřeby).

Cílem programu „Prototypuj a ověřuj“ je podpořit rizikové, ale slibné inovativní záměry SME v Brně, resp. Jihomoravském kraji, jejichž záměr je v počáteční fázi technologického

¹ Technology readiness levels (TRL) vyjadřuje úroveň zralosti technologie. Rozlišuje se celkem 9 úrovní, kdy 0 = nápad a 9 = plné uvedení technologie na trh.

² Toto zjištění vzniklo na základě průzkumu finančních nástrojů podpory v ČR, a také na základě zkušeností JIC.

³ Dotační programy standardně požadují minimálně dvouletou historii a jsou náročné na přípravu a administraci, což řadu SME odrazuje. TA ČR umožňuje financovat podobný typ projektu, ovšem až od vyšší úrovně zralosti (TRL 6).

a tržního ověřování, a jedná se o inovaci s potenciálem prosazení na mezinárodním trhu a zajištění rychlého růstu společnosti.

Program „Prototypuj a ověřuj“ rozšiřuje program „SME Instrument Brno“ o podporu nižší technologické připravenosti (od TRL4) a podporu fyzických osob jako způsobilých žadatelů (v případě rozhodnutí o udělení podpory budou mít povinnost založit obchodní korporaci).

Jedná se o nástroj grantového financování umožňující SME, popř. fyzickým osobám (s povinností založit společnost v případě rozhodnutí o udělení podpory), získat na realizaci projektu podporu ve výši 200.000 Kč – 1.000.000 Kč. Výše podpory poskytnutá z Programu činí maximálně 70 % uznatelných nákladů celkového rozpočtu projektu společnosti. Program uvažuje s podporou cca 8 společností.

Realizace programu „Prototypuj a ověřuj“ přispěje ke zvýšení počtu začínajících technologických (tzv. deep tech) společností, k podpoře jejich růstu, a to včetně zvýšení počtu společností, které jsou připravené na zainvestování. V důsledku provedení realizace programu i ke zvýšení počtu kvalifikovaných pracovních míst vytvořených podpořenými společnostmi v Brně, resp. Jihomoravském kraji. Navrhovaný program tak naplňuje Specifický cíl C.1.1 Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014-2020, kterým je, cit.: „Zvýšit počet a podpořit růst firem schopných posunovat technologickou hranici ve svém oboru“.

Program Prototypuj a ověřuj má podpořit vývoj a výrobu prototypu, včetně nezbytného ověření technického a komerčního potenciálu prototypu s potenciálními zákazníky, tj. projekty nižší technologické připravenosti (od TRL4). Příjemci podpory z programu Prototypuj a ověřuj budou moci výstupy projektu dále rozvíjet díky programu Technologické agentury České republiky (dále jen „TAČR“), který bude na národní úrovni podporovat inovativní záměry technologických společností v pokročilejším stádiu technologické připravenosti (od TRL6). Program Prototypuj a ověřuj by tedy měl zvýšit počet společností ze statutárního města Brna Jihomoravského kraje, které se kvalifikují do národního programu TAČR a zvýšit jejich úspěšnost v tomto programu. Výzva národního programu TAČR má být otevřena v listopadu 2020, takže by časově navazovala na první projekty podpořené z programu Prototypuj a ověřuj.

Celkové náklady na přípravu programu Prototypuj a ověřuj do této chvíle kalkuluje JIC na cca 80 tis. Kč. Další financování z Jihomoravského kraje má být využito pro konzultační podporu příjemců programu Prototypuj a ověřuj a Key Account Management v řádu stovek tisíc Kč.

Na podnět Komise RMB pro chytré a otevřené město pak byl dále pozměněn závazný ukazatel „Počet podaných žádostí do výzev projektu Prototypuj a ověřuj“ z „minimálně 8“ na „minimálně 16“, který je uveden v Příloze č. 3 Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna.

JIC požaduje z rozpočtu města Brna dotaci v celkové výši 5.955.200 Kč. Navržená výše dotace 5.955.200 Kč bude financována ze schváleného rozpočtu města Brna v ORJ 1500 Odbor strategického rozvoje a spolupráce, § 3809 Ostatní výzkum a vývoj, pol. 5222 Neinvestiční transfery spolkům, ORG 7150.

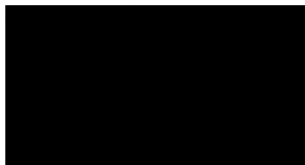
Hlasování RMB:

Schváleno jednomyslně 10 členy.

JUDr. Vaňková.	Mgr. Hladík	Bc. Kolářný	Ing. Pospíšil	JUDr. Kerndl	Ing. Kratochvíl	Ing. Grund	RNDr. Chvátal Ph.D	Mgr. Suchý	Robert Čuma	Ing. Fišer
pro	pro	pro	pro	pro	nepř.	pro	pro	pro	pro	pro



7. leden 2020



Vážený pan



Magistrát města Brna
Dominikánské náměstí 196/1
602 00 Brno

Vážený pane náměstku,

dovoluji si Vás tímto dopisem požádat o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna ve výši 5 955 200 Kč na program „Prototypuj a ověřuj“. Schválený rozpočet města Brna počítal s dotací ve výši 20 mil. Kč na program SME Instrument Brno, který měl být původně realizovaný od května 2017 až do prosince 2021. Tento program však předčasně končí, jak jsme vás informovali předchozím dopisem ze dne 29. července 2019, a prostředky z něj, které činí právě zmíněnou částku 5 955 200 Kč, nebudou dočerpány.

Na základě průzkumu dostupných finančních nástrojů podpory v ČR a zkušeností JIC bylo zjištěno, že po ukončení programu SME Instrument (a potažmo i SME Instrument Brno) zde chybí nástroj pro financování rané fáze inovativních projektů technologických společností, zejména projektů ve fázi vývoje a výroby prototypu, včetně nezbytného vývoje a ověření prototypu po stránce technologické i po stránce tržního uplatnění. Takové projekty jsou z hlediska investic ze soukromých zdrojů příliš rizikové a z hlediska dotačních příležitostí nefinancovatelné z důvodu krátké historie společnosti (blíže viz Důvodová zpráva).

Tyto bariéry může pomoci překonat nástroj grantového financování pro malé a střední společnosti, které mají slibné inovativní nápady s potenciálem prosazení na trhu v ČR i v zahraničí. Realizace programu „Prototypuj a ověřuj“ přispěje ke zvýšení počtu začínajících technologických (tzv. deep tech) společností i k podpoře jejich růstu, a to včetně zvýšení počtu společností, které jsou připravené na zainvestování. V důsledku by pak měla realizace programu vést i ke zvýšení počtu kvalifikovaných pracovních míst vytvořených podpořenými společnostmi v Brně, resp. Jihomoravském kraji.

Navrhovaný program také naplňuje Specifický cíl C.1.1 Regionální inovační strategie Jihomoravského kraje 2014-2020, kterým je „Zvýšit počet a podpořit růst firem schopných posunovat technologickou hranici ve svém oboru“.

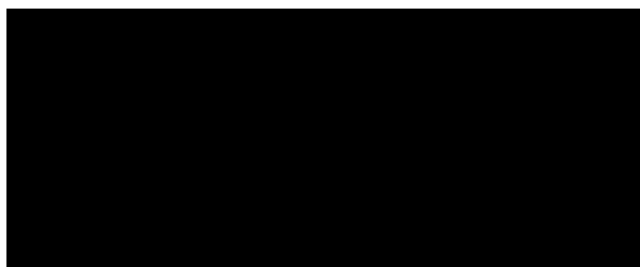




Předpokládaná doba trvání pilotního schématu programu, během které JIC jako Implementační agentura ověří nastavení podmínek programu (viz příložený Manuál programu), je leden 2020 – srpen 2022. V této době by mělo dojít k podpoře asi 8 společností, v závislosti na velikosti rozpočtu podpořených projektů (200.000 Kč – 1 mil. Kč). Požadovaná dotace ve výši 5 955 200 Kč zahrnuje jak náklady na přímou podporu společností, tak náklady na hodnocení projektů včetně expertů. Náklady na přípravu a řízení projektu (přibližně 350.000 Kč) navrhujeme zafinancovat z externích zdrojů (projekt Smart Akcelérátor hrazený z OP VVV a realizovaný Jihomoravským krajem a JICem).

Děkuji Vám předem za zvážení žádosti.

S pozdravem



Příloha: Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna s přílohami



Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna

Žadatel: *JIC, zájmové sdružení právnických osob*
Zapsáno ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
oddíl L, vložka 19606

Adresa: Purkyňova 649/127, Brno, 612 00

IČO: 71180478

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., Želetavská
1525/1, PSČ 140 92, Praha 4

Číslo účtu: 450 159 000/2700

Požadovaná výše dotace: 5.955.200 Kč (slovy: pět milionů devět set padesát pět tisíc dvě stě korun českých)

Účel dotace: Pilotní výzva programu "Prototypuj a ověřuj"

Doba poskytnutí dotace: od 1.1.2020 do 30.8.2022

Odůvodnění žádosti:

V České republice chybí nástroj pro financování rané fáze inovativních projektů technologických společností, zejména projektů ve fázi vývoje a výroby prototypu, včetně nezbytného vývoje a ověření prototypu po stránce technologické i po stránce tržního uplatnění¹. Takové projekty jsou z hlediska investic ze soukromých zdrojů příliš rizikové, a z hlediska dotačních příležitostí nefinancovatelné z důvodu krátké historie společnosti a absence vazby na výzkumnou organizaci jako původce duševního vlastnictví².

*Chybějící podpora je bariérou jak pro jednotlivce, kteří uvažují o založení obchodní korporace, tak i pro malé a střední společnosti, včetně těch s krátkou historií. **Důkladné prověření tržní uplatnitelnosti nového řešení v kombinaci s potřebou vývoje ověřeného prototypu představuje nečastější překážku dalšího rozvoje inovativních komerčně slibných záměrů.** Projekty v této fázi přitom potřebují současně ověřit technologickou proveditelnost (vývoj nového produktu a jeho otestování, pilotní nasazení včetně odstranění možných technologických překážek a nedostatků), tak důkladné prověřit zájem potenciálních zákazníků (oslovit zákazníky, upřesnit jejich požadavky a potřeby).*

Tyto bariéry může pomoci překonat nástroj grantového financování pro malé a střední společnosti, které mají slibné inovativní nápady s potenciálem prosazení na trhu v ČR i v zahraničí. Může se jednat o společnosti založené jednotlivými fyzickými osobami, společnosti vzniklé jako tzv. spin-off firmy z akademických institucí či existujících podniků, i o zralé společnosti, ale za předpokladu splnění statusu malého a středního podniku.

Realizace programu „Prototypuj a ověřuj“ přispěje ke zvýšení počtu začínajících technologických (tzv. deep tech) společností, k podpoře jejich růstu, a to včetně zvýšení počtu společností, které jsou připravené na zainvestování. V důsledku povede realizace programu i ke zvýšení počtu kvalifikovaných pracovních míst vytvořených podpořenými společnostmi v Brně, resp. Jihomoravském kraji. Navrhovaný program tak naplňuje Specifický cíl C.1.1 Regionální inovační strategie

¹ Toto zjištění vzniklo na základě průzkumu finančních nástrojů podpory v ČR, a také na základě zkušeností JIC.

² Dotační programy standardně požadují minimálně dvouletou historii a jsou náročné na přípravu administraci, což řadu MSP odrazuje. Výjimku představuje program GAMA realizovaný TA ČR, který umožňuje financovat tento typ projektů, ale výlučně v rámci výzkumné organizace, nikoliv v případech, kdy je realizátorem společnost.

Jihomoravského kraje 2014-2020, kterým je „Zvýšit počet a podpořit růst firem schopných posunovat technologickou hranici ve svém oboru“.

Osoby zastupující právnickou osobu:

Zastoupeno: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu:

JIC Ventures, s.r.o.

Purkyňova 649/127, 612 00 Brno

IČO 04156293

JIC Ventures je dceřiná společnost vlastněná ze 100 % žadatelem, složka C 88454 vedená u Krajského soudu v Brně, zastoupena [REDACTED]

Intemac Solutions s.r.o.

Blanenská 1288/27, 664 34 Kuřim

IČO 02277387

Intemac Solutions je dceřiná společnost vlastněná ze 100 % žadatelem, složka C 80805 vedená u Krajského soudu v Brně, zastoupena [REDACTED] společností.

Přílohy:

1. Manuál projektu
2. Rozpočet projektu

Den vyhotovení: 7.1.2020

Podpis: [REDACTED]

Manuál programu „Prototypuj a ověřuj“

Obsah

1.	Finanční garant a Implementační agentura	3
2.	Cíl a zaměření Programu	3
2.1	Cíl Programu	3
2.2	Cílová skupina	3
2.3	Výše rozpočtových prostředků	3
3.	Harmonogram Programu	3
4.	Vymezení způsobilosti Žadatelů a Příjemců	3
5.	Pravidla čerpání dotace	4
5.1	Výše a charakter dotace	4
5.2	Podmínky pro poskytnutí dotace	4
5.3	Uznatelné náklady projektu	5
6.	Projektová žádost a průběh projektu	6
6.1	Podání žádosti	6
6.2	Hodnocení žádosti a výběr příjemců dotace	6
6.3	Realizace a ukončení projektu	7
7.	Seznam příloh	8

1. Finanční garant a Implementační agentura

Finančním garantem je Statutární město Brno (SMB), Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno, IČO 44992785, zastoupené primátorkou města Brna.

Implementační agenturou je JIC, zájmové sdružení právnických osob, Purkyňova 649/127, 612 00 Brno, IČO 71180478, zastoupené ředitelem.

Za účelem financování programu „Prototypuj a ověřuj“ poskytlo SMB Implementační agentuře dotaci z rozpočtu SMB. Implementační agentura přerozděluje prostředky poskytnuté z rozpočtu SMB žadatelům o podporu z programu „Prototypuj a ověřuj“ formou přímých dotací na základě splnění předem stanovených podmínek účasti v tomto programu.

2. Cíl a zaměření Programu

2.1 Cíl Programu

Cílem programu „Prototypuj a ověřuj“ („Program“) je podpořit vysoce rizikové, ale slibné inovativní záměry malých a středních podniků (MSP) v Jihomoravském kraji, jejichž záměr je v počáteční fázi technologického a tržního ověřování (TRL 4 – 7¹), a jedná se o inovaci s potenciálem prosazení na mezinárodním trhu a zajištění rychlého růstu firmy.

2.2 Cílová skupina

Cílovou skupinou Programu jsou malé a střední podniky (a to i MSP bez historie), které mají rizikové, ale slibné inovativní nápady s potenciálem prosazení na trhu v ČR i v zahraničí a pro realizaci svého záměru vyžadují finanční prostředky na detailní tržní a technologické ověření v řádu stovek tisíc až 1 milionu Kč.

2.3 Výše rozpočtových prostředků

Celková dotace vyčleněná na program „Prototypuj a ověřuj“ z rozpočtu města Brna činí 5.955.200 Kč.

3. Harmonogram Programu

Projekty mohou být předkládány do jednotlivých výzev. Předpokládá se vyhlášení dvou výzev rozložených v průběhu roku 2020 (březen, září). V případě nevyčerpání rozpočtových prostředků alokovaných na Program budou výzvy pro předkládání projektů vyhlašovány až do jejich vyčerpání.

Jedna fyzická osoba nebo jedna právnická osoba může v rámci jedné výzvy předložit pouze jeden projekt.

4. Vymezení způsobilosti Žadatelů a Příjemců

Žadatelem o podporu z Programu („Žadatel“) může být právnická osoba (firma) se sídlem v Brně resp. Jihomoravském kraji nebo právnická osoba, která má v době podání žádosti do Programu sídlo či provozovnu na území Brna resp. Jihomoravského kraje, a která je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 malým či středním podnikem. Dále může být Žadatelem i fyzická osoba, která má však v případě rozhodnutí o udělení podpory z Programu před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace povinnost založit právnickou osobu (firmu) se sídlem v Brně resp. Jihomoravském kraji, která bude malým či středním podnikem dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013.²

¹ TRL = Technology Readiness Level, definice jednotlivých TRLs viz Příloha č. 1.

² Za **malý podnik** se považuje osoba, jejíž počet zaměstnanců je menší než 50 a roční obrát (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) nepřesahuje částku 10 mil. EUR. Za **střední podnik** je považována osoba, jejíž počet zaměstnanců

Pokud má Žadatel se sídlem mimo Brno resp. Jihomoravský kraj za účelem prokázání oprávněnosti Žadatele zřízenou provozovnu/pobočku v Brně resp. Jihomoravském kraji, musí být tato provozovna/pobočka zapsána v Živnostenském rejstříku a výpis z Živnostenského rejstříku musí být doložen jako příloha projektové žádosti k prokázání oprávněnosti Žadatele k podání projektové žádosti v okamžiku jejího podání. Z projektové žádosti musí být zřejmé, že řízení projektu (administrace projektu) včetně realizace podstatné části aktivit projektu bude realizováno z této provozovny. V opačném případě bude Žadatel vyřazen z dalšího hodnocení. Žadatel se musí také zavázat, že v Brně resp. v Jihomoravském kraji tato provozovna, nebo její část, zůstane nejméně po dobu dvou let od ukončení projektu.

Příjemce podpory z Programu („Příjemce“) může být pouze právnická osoba (firma) se sídlem v Brně resp. Jihomoravském kraji nebo právnická osoba (firma), která má v době podání žádosti do Programu sídlo či provozovnu na území Brna resp. Jihomoravského kraje, a která je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 malým či středním podnikem.

5. Pravidla čerpání dotace

5.1 Výše a charakter dotace

Žadatelé splňující podmínky pro udělení podpory z Programu jsou oprávněni získat na realizaci projektu podporu ve výši 200.000 Kč – 1.000.000 Kč, v závislosti na velikosti schváleného rozpočtu podpořeného projektu. Výše podpory poskytnutá z Programu činí maximálně 70 % uznatelných nákladů celkového rozpočtu projektu.

5.2 Podmínky pro poskytnutí dotace

Podpora bude poskytnuta v režimu podpor de minimis (ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis; publikováno v úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352), a to za předpokladu splnění všech požadavků zmíněného nařízení (včetně dodržení maximálních stropů).

Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných přímých nákladů v souladu s obsahem projektu, Smlouvou o poskytnutí dotace („Smlouva“), podmínkami Programu a strukturou indikativního rozpočtu, který tvoří přílohu Smlouvy.

Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Žadatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Příjemcům bude dotace poskytnuta po podpisu Smlouvy, uzavřené mezi Příjemcem a Implementační agenturou, převodem na účet Příjemce ve splátkách takto:

- a) první splátka ve výši 50 % schválené maximální částky dotace bude na účet Příjemce převedena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace,
- b) druhá splátka bude na účet Příjemce převedena do 30 dnů od schválení závěrečné zprávy projektu (viz kapitola 6.3). Výše druhé splátky bude stanovena tak, aby byl dle Smlouvy o poskytnutí dotace zachován procentní podíl poskytovatele na celkových uznatelných nákladech projektu, doložených v rámci závěrečného vyúčtování, a při zachování maximální výše dotace.

je menší než 250, částka ročního obrátu nepřesahuje 50 mil. EUR nebo částka rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR. Doporučení komise je dostupné na odkazu: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=URISERV:n26026>).

5.3 Uznatelné náklady projektu

Součástí předkládané projektové žádosti bude indikativní rozpočet projektu v základních nákladových kategoriích (zejména mzdové náklady, cestovní výdaje, výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku, externí služby). Nastavení rozpočtu bude zahrnuto do hodnocení projektové žádosti.

Uznatelným nákladem projektu je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:

- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- byl vynaložen v souladu s podmínkami Smlouvy o poskytnutí dotace a podmínkami tohoto Programu,
- vznikl Příjemci v období realizace projektu v přímé souvislosti s realizací projektu a to počínaje datem vyhlášení výzvy,
- byl Příjemcem uhrazen v období realizace projektu počínaje datem vyhlášení výzvy (úhrada osobních nákladů může být Příjemcem provedena až do konce lhůty pro předložení závěrečného vyúčtování),
- byl skutečně vynaložen, zachycen v účetnictví na účetních dokladech Příjemce, je identifikovatelný a ověřitelný, podložený prvotními doklady.

Způsobilé výdaje nejsou věcně omezeny, musejí však svou povahou naplňovat cíle Programu, tj. směřovat k ověření technologické proveditelnosti a tržní uplatnitelnosti inovativního produktu či služby. Výdaje by tak měly být určeny především na pokrytí nákladů těchto typů aktivit:

- Ověření technologické proveditelnosti záměru:
 - vývoj prototypu produktu či služby (náklady na vlastní vývojáře, nebo externí dodávka vývojových či konstrukčních služeb), včetně pořízení nezbytného materiálu, technického vybavení, softwaru, licencí, dat, a dalších vstupů
 - ověřování a testování prototypu, včetně testování v poloprovozních podmínkách
 - získání certifikace nezbytné pro uvedení produktu či služby na trh
- Ověření tržní uplatnitelnosti záměru:
 - průzkum trhu (náklady na vlastní zaměstnance nebo nákup služeb)
 - testování produktu u zákazníků a zpřesňování požadavků uživatelů produktu či služby
 - obchodní jednání (schůzky s potenciálními zákazníky, účast na odborných veletrzích, konferencích a podobných akcích)

Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům projektu je uznatelným nákladem, pokud Příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

Výše subdodávek není v projektu omezena, je ale předmětem hodnocení projektové žádosti a musí být řádně zdůvodněna. Režijní (nepřímé) náklady nejsou způsobilým výdajem, a to v zájmu co nejmenší administrativní náročnosti při vykazování. Způsobilým výdajem nejsou ani náklady spojené s komerční dodávkou vyvinutého produktu či služby (tj. fáze TRL 9, kdy se jedná o plně komerční řešení a jeho dodávku zákazníkovi). Dále nejsou způsobilým výdajem náklady na externí konzultační služby spojené s přípravou projektové žádosti.

Ostatní náklady, které nesplňují výše uvedené podmínky, jsou považovány za neuznatelné.

6. Projektová žádost a průběh projektu

6.1 Podání žádosti

Žádost o dotaci v Programu může podat subjekt vymezený v kapitole 4 tohoto dokumentu (Žadatel), a to na základě vyhlášené výzvy k podání žádosti (viz kapitola 3).

Žádost je podávána elektronicky prostřednictvím online formuláře na stránkách <http://www.jic.cz/prototypuj-a-overuj>. Součástí žádosti je 60 vteřinové video s představením projektu a další povinné přílohy, které se zasílají na e-mail prototypuj@jic.cz. Všechny formuláře a další informace jsou dostupné na webových stránkách programu.

Povinné přílohy žádosti:

- Návrh projektu představený v 60 vteřinovém videu
- Čestné prohlášení Žadatele dostupné na webových stránkách Programu:
 - o podpoře de-minimis,
 - o tom, že Žadatel naplňuje definici malého a středního podniku,
 - o tom, že Žadatel není v likvidaci a jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení; má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení; nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku.

Implementační agentura má právo si informace uvedené v žádosti o dotaci a jejich přílohách ověřit a za účelem ověření si vyžádat od Žadatele další dokumenty.

6.2 Hodnocení žádosti a výběr příjemců dotace

Formální hodnocení

Kontrolu splnění formálních požadavků zajišťují pracovníci Implementační agentury binárním způsobem (splnil/nesplnil). Pouze projekty, které splní všechny formální požadavky Programu, budou postoupeny k věcnému hodnocení externím expertům. Implementační agentura informuje všechny Žadatele o ne/splnění formálních požadavků a ne/postoupení do dalšího kola hodnocení.

Formální požadavky:

- Předložení kompletní projektové žádosti včetně všech požadovaných příloh (viz kapitola 6.1);
- Naplnění podmínek způsobilosti Žadatele dle Manuálu programu (viz kapitola 4);
- Adekvátně zpracovaný projektový návrh všech částí žádosti dle požadované struktury.

Věcné hodnocení

Projekt, který splňuje formální požadavky Programu, hodnotí vždy panel 5 externích expertů nezávisle na sobě. Externí experti hodnotí projekt podle principů formulovaných v manuálu pro hodnotitele. Jedná se zejména o:

- princip novosti – „Jak moc je předkládaný produkt / služba / řešení inovativní?“;
- princip proveditelnosti – „Jaké jsou kompetence / schopnosti žadatele projekt realizovat?“;
- princip změny – „Jaký význam bude mít přidělení podpory na realizaci projektu ve srovnání s nepřidělením podpory?“

Externí experti hodnotí projekt formou přidělení 0 – 5 bodů ke každému ze tří hodnoticích principů. Pouze projekty, které získaly minimálně 10 bodů z maximálního počtu 15 bodů, budou postoupeny k finálnímu hodnocení panelu expertů. Implementační agentura informuje všechny Žadatele o výsledku věcného hodnocení.

Hodnoticí panel

Projekty, které získaly alespoň 10 z 15 bodů ve fázi věcného hodnocení, postupují do hodnocení panelem složeným z externích odborníků, zástupce Implementační agentury a zástupce Statutárního města Brna. Hodnoticí panel expertů má 5 členů. Na jednání Hodnoticího panelu je přítomen zástupce Žadatele, který má povinnost představit předkládaný projekt a zodpovědět otázky expertů.

Hodnoticí panel má pravomoc navrhnout změny projektu, a to především stanovit závazné milníky projektu, upřesnit výstupy projektu, a jimi podmínit financování. Implementační agentura si dále vymezuje právo navrhnout/požadovat změnu v dílčích nákladových položkách rozpočtu Žadatele na základě opodstatněných připomínek členů Hodnoticího panelu. Finální verze indikativního rozpočtu i závazných milníků projektu budou přílohou Smlouvy o poskytnutí dotace.

Výsledkem hodnocení panelu expertů je doporučení Implementační agentury pro financování či nefinancování projektu, případně financování s podmínkou přijmout změny navržené Hodnoticím panelem.

6.3 Realizace a ukončení projektu

Implementační agentura uzavře s firmami, jejichž projekt byl Hodnoticím panelem expertů (viz kapitola 6.2) doporučen k financování, Smlouvu o poskytnutí dotace. Smlouva musí být uzavřena do 3 měsíců ode dne, kdy Žadatel obdrží vyrozumění o kladném výsledku Hodnoticího panelu. Smlouva vymezí podmínky, které musí Příjemce splnit, aby mu Implementační agentura proplatila dotaci. V případě nedodržení povinností Příjemce je Implementační agentura oprávněna odstoupit od Smlouvy.

Projekt začíná dnem nabytí účinnosti Smlouvy a jeho maximální délka realizace je 12 měsíců, dle nastavení podpořeného projektového návrhu.

Příjemce se podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace z Programu zavazuje:

- využít konzultační podporu Implementační agentury, definovanou na základě analýzy potřeb firmy a kterou zajistí interní konzultační tým Implementační agentury;
- odevzdat Implementační agentuře průběžné výstupy projektu a závěrečnou zprávu projektu ve smluveném rozsahu a termínech;
- na žádost Implementační agentury poskytnout součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s Programem.

Projekt končí dnem stanoveným ve Smlouvě v závislosti na smluvené délce projektu. Příjemce má povinnost Implementační agentuře do 45 dní od ukončení projektu předložit Závěrečnou zprávu projektu, včetně finálního vyúčtování projektu, představení ověřitelných výstupů projektu a dalších plánovaných kroků (vzor Závěrečné zprávy je dostupný na webových stránkách Programu). Implementační agentura je oprávněna nechat Závěrečnou zprávu posoudit externími odborníky. Ve sporných případech může svolat za účelem posouzení výstupů Hodnoticí panel.

Druhá část dotace bude Příjemci proplacena na základě schválení závěrečné zprávy projektu (viz kapitola 5.2).

7. Seznam příloh

Příloha č. 1: Přehled Technology Readiness Levels

MEASURE YOUR TECHNOLOGY READINESS LEVELS - TRL

How technology ready is your service/product?



Technology Readiness Levels as adapted by the CloudWATCH2 project

Find out more about CloudWATCH2 TRL: http://bit.ly/TRL_MRL

Rozpočet programu „Prototypuj a ověřuj“ na období 2020 – 2022

- 1. Přímá finanční podpora firem (cca 86 % dotace) 5.120.000 Kč**
- 2. Náklady na expertní hodnocení projektů (mzdy externích hodnotitelů, cca 14 % dotace) 835.200 Kč**

Celkem 5.955.200 Kč

Poznámky:

1. Náklady na přípravu a řízení projektu ve výši přibližně 350.000 Kč navrhujeme zafinancovat z externích zdrojů (projekt Smart Akcelérátor hrazený z OP VVV a realizovaný Jihomoravským krajem a JICem), případně z vyrovnávací platby.
2. V případě, že dojde k úsporám v položce č. 2, je možné zbylé prostředky použít na přímou podporu jihomoravských firem v rámci programu „Prototypuj a ověřuj“ (položka 1).
3. Implementační agentura si vyhrazuje právo podpořit firmy navíc i z jiných prostředků než z dotace od SMB.

Projektová fiše - Program „Prototypuj a ověřuj“

Oblast změny:	<i>C: Konkurenceschopné inovativní firmy</i>
Strategický cíl:	<i>C.1.: Vytvořit vhodné podmínky pro inovacemi tažený růst „zralých“ znalostně intenzivních firem v JMK</i>
Specifický cíl:	<i>C.1.1.: Zvýšit počet a podpořit růst firem schopných posunovat technologickou hranici ve svém oboru</i>
Název projektu:	Program „PROTOTYPUJ A OVĚŘUJ“
Cíl projektu:	Cílem projektu je vytvořit nástroj financování (dotační program), který podpoří prototypování a ověření inovativních záměrů začínajících podnikatelů a malých firem v Jihomoravském kraji, a díky tomu zvýší počet a podpoří růst firem schopných posunovat technologickou hranici ve svém oboru. Tento program vytvoří konkurenční výhodu Brna a JMK vůči zbytku Česka v podpoře inovačního podnikání. Dále zvýší úspěšnost žadatelů z Brna a JMK v připravovaném programu TAČR, který bude financovat studie proveditelnosti inovativních záměrů ve stádiu prototypu (minimálně TRL6¹).
Výstupy projektu (doklad dosažení cíle):	a. Nastavení a pilotáž fungování programu „Prototypuj a ověřuj“ na podporu ambiciózních inovativních projektů začínajících firem s vysokým potenciálem; b. Ročně podpora realizace cca 8 projektů technologicky inovativních začínajících firem s vysokým potenciálem zaměřených na ověření nových technologií.
Výsledek (jak projekt přispěje k naplnění specifického cíle?):	Realizace programu „Prototypuj a ověřuj“ přispěje ke zvýšení počtu začínajících technologických (tzv. <i>deep tech</i>) firem, k podpoře jejich růstu, a to včetně zvýšení počtu firem, které jsou připravené na zainvestování. V důsledku provedení realizace programu i ke zvýšení počtu kvalifikovaných pracovních míst vytvořených podpořenými firmami.
Zdůvodnění a popis programu:	Návrh programu vznikl z důvodu chybějících finančních nástrojů podpory pro jednotlivce a malé a střední firmy, které mají slibné inovativní nápady s potenciálem prosazení na trhu v ČR i zahraničí². V České republice chybí nástroj pro financování rané fáze inovativních projektů technologických firem, zejména finanční zdroje na vývoj a výrobu prototypu, včetně nezbytného ověření s potenciálními zákazníky. Chybějící podpora je bariérou zejména pro jednotlivce, kteří uvažují o založení firmy, a firmy bez historie, resp. s krátkou historií. Absence ověřeného prototypu je překážkou dalšího rozvoje inovativních komerčně slibných záměrů, které s sebou nesou vysokou míru rizika, zejména v oblasti technologické (identifikace nepřekonatelných technologických překážek) a komerční (výsledný produkt či služba nenajde z nejrůznějších důvodů uplatnění na trhu).

¹ TRL = technology readiness level.

² Toto zjištění vzniklo na základě desk research zaměřeného na finanční nástroje podpory v ČR.

	Projekty ve fázi vývoje a výroby prototypu i ve fázi ověření prototypu jsou z hlediska investic ze soukromých zdrojů příliš rizikové, z hlediska dotačních příležitostí nefinancovatelné z důvodu krátké historie firmy a absence vazby na výzkumnou organizaci jako původce duševního vlastnictví³. S ohledem na fázi pokročilosti vývoje technologie (TRL – Technology Readiness Level) navrhujeme vytvořit nový nástroj podpory, který by zajistil podporu fáze vývoje a výroby prototypu a podporu fáze ověření technického a tržního potenciálu s potenciálními zákazníky. Cílovou skupinou nového programu by měly být nově zakládáné nebo mladé technologické firmy (spin-off firmy z akademického prostředí, technologické start-upy zakládáné jednotlivci s průkaznou technickou kompetencí pro vývoj daného řešení) a rizikové projekty existujících malých a středních firem, které pro realizaci svého záměru vyžadují finanční prostředky na detailní tržní validaci a/nebo vývoj prototypu v řádu stovek tisíc až 1 milionu Kč. Návrh základního nastavení nástroje podpory: <table border="1" data-bbox="485 913 1426 1473"> <tr> <td>Cíl:</td><td>Podpora vývoje a výroby prototypu, včetně nezbytného ověření technického a komerčního potenciálu prototypu s potenciálními zákazníky</td></tr> <tr> <td>TRL⁴:</td><td>TRL4 – TRL7</td></tr> <tr> <td>Způsobilý žadatel:</td><td>Fyzická osoba⁵ nebo MSP se sídlem v JmK</td></tr> <tr> <td>Technologické zaměření</td><td>bez technologického zaměření (tzv. princip bottom-up)</td></tr> <tr> <td>Délka trvání projektu</td><td>6 – 12 měsíců</td></tr> <tr> <td>Výše podpory</td><td>200 tis. Kč – 1 mil. Kč</td></tr> <tr> <td>Míra financování</td><td>70%</td></tr> <tr> <td>Uzávěrka</td><td>2x ročně</td></tr> </table> Ve fázi přípravy projektu budou mít žadatelé možnost využít podpůrných služeb jako např. #chipodnikat a nácvik prezentace pro představení projektu panelu expertů. Pro efektivnější podporu firem (a tedy i čerpání dotace) budou firmy využívat konzultační podporu JIC během celého trvání projektu. Výběr projektů vhodných k podpoře zajistí JIC jako implementační agentura programu, ve spolupráci s externími experty. Pro návrh hodnocení budou využity dosavadní zkušenosti s národními i mezinárodními grantovými schémata. Vstupní hodnocení bude rozděleno do dvou fází:	Cíl:	Podpora vývoje a výroby prototypu, včetně nezbytného ověření technického a komerčního potenciálu prototypu s potenciálními zákazníky	TRL ⁴ :	TRL4 – TRL7	Způsobilý žadatel:	Fyzická osoba ⁵ nebo MSP se sídlem v JmK	Technologické zaměření	bez technologického zaměření (tzv. princip bottom-up)	Délka trvání projektu	6 – 12 měsíců	Výše podpory	200 tis. Kč – 1 mil. Kč	Míra financování	70%	Uzávěrka	2x ročně
Cíl:	Podpora vývoje a výroby prototypu, včetně nezbytného ověření technického a komerčního potenciálu prototypu s potenciálními zákazníky																
TRL ⁴ :	TRL4 – TRL7																
Způsobilý žadatel:	Fyzická osoba ⁵ nebo MSP se sídlem v JmK																
Technologické zaměření	bez technologického zaměření (tzv. princip bottom-up)																
Délka trvání projektu	6 – 12 měsíců																
Výše podpory	200 tis. Kč – 1 mil. Kč																
Míra financování	70%																
Uzávěrka	2x ročně																

³ Program GAMA realizovaný TA ČR umožňuje financovat tento typ projektů, ale výlučně v rámci výzkumné organizace, nikoliv v případech, kdy je realizátorem firma.

⁴ TRL = Technology Readiness Level, definice jednotlivých TRL viz Příloha č. 2.

⁵ V případě udělení podpory z Programu fyzické osobě jí vznikne povinnost založit firmu s vlastním IČO.

	1) Vzdálené hodnocení projektových žádostí externími hodnotiteli zaměřené zejména na princip novosti, proveditelnosti a významu přidělené podpory projektu. V případě pozitivního výsledku projekt postoupí do druhého kola. 2) Osobní hodnocení projektů formou panelu expertů složeným z externích odborníků, zástupce implementační agentury a zástupce Statutárního města Brna. Na základě prezentace projektu a dotazů zodpovězených žadatelem bude rozhodnuto o ne/doporučení projektu k financování z programu.		
Odpovědnost za realizaci:	Organizace	Osoba	
	JIC	Zuzana Hadašová, Monika Vrbková	
Odpovědnost za financování:	Organizace	Osoba	
	Statutární město Brno	Lucie Mezníková, Jakub Rybář	
Rozpočet (odhad)*:	Objem (Kč) celkem 5 955 200 Kč	Přepokládané zdroje financování	Míra kofinancování (%)
- přímá podpora firem*	5 120 000 Kč***	statutární město Brno	100%
- náklady na hodnocení*	835 200 Kč****	statutární město Brno	100%
- náklady na přípravu a řízení projektu**	350 000 Kč	statutární město Brno	
Partneři:	JmK – financování práce konzultantů JIC (koučing) EEN – financování práce expertů JIC (grantové poradenství, Key Account Management, workshopy k programu,...) TA ČR – návaznost na národní program pro financování inovativních záměrů od TRL 6		
Plán aktivit:			
Aktivita	Popis	Zodpovídá (organizace)	Termín realizace (od - do)
1	Příprava a nastavení pilotního schématu	JIC	2019
2	Průběžný sběr a vyhodnocení předložených žádostí	JIC	03/2020 – 01/2021
3	Realizace projektů (8 projektů ročně x 600 000 Kč)	JIC	2020 - 2021
4	Řízení programu a zajištění služeb Key Account Managera pro realizované projekty	JIC	2020 - 2021
5	Vyhodnocení předložených výstupů realizovaných projektů	JIC	2020 - 2022

* průměrný roční příspěvek z rozpočtu města Brna

** náklady hrazené z vyrovnávací platby

*** orientačně podle skutečného zůstatku z programu SME Instrument Brno

****v případě úspory nákladů na hodnocení se zůstatek použije na přímou podporu firem

Dodatek ke smlouvě

Tento Dodatek číslo 1 Smlouvy č. 1517092726 o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna (dále jen „dodatek“) byl uzavřen níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

statutární město Brno

Se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785
zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou města Brna
pověřený podpisem dodatku: [redacted] vedoucí Odboru strategického rozvoje a spolupráce MMB
kontaktní osoba: [redacted]
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č. účtu: 111211222/0800
č. účtu: 111158222/0800 (pro vrácení dotace)
(dále také jako „poskytovatel“)

a

JIC, zájmové sdružení právnických osob

se sídlem: Purkyňova 649/127, 612 00 Brno – Medlánky
zastoupené: [redacted]
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. L 19606
IČO: 71180478
DIČ: CZ71180478
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
Číslo účtu: 450159000/2700
Kontaktní osoba: [redacted]
(dále také jako „příjemci“)

1. Změna smlouvy

1.1. Smluvní strany tímto Dodatkem mění znění Smlouvy č. 1517092726 o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna uzavřené mezi smluvními stranami dne 16. 6. 2017 (dále také jako „Smlouva“), a to následujícím způsobem:

1.1.1. Vypouští se text čl. III. odst. 1 Smlouvy, který zní:

„Poskytovatel poskytne z rozpočtu statutárního města Brna příjemci dotaci ve výši 20 000 000 Kč (slovy: dvacetmilionů korun českých) na projekt „SME Instrument Brno“

a vkládá se text čl. III odst. 1 Smlouvy v následujícím znění:

„Poskytovatel poskytne z rozpočtu statutárního města Brna příjemci dotaci ve výši 18 000 000 Kč (slovy: osmnáctmilionů korun českých) na projekt „SME Instrument Brno“.

1.1.2. Vypouští se text čl. III. odst. 2 Smlouvy, který zní:

„Prostředky dotace budou poukázány bankovním převodem na výše uvedený účet příjemce v jednotlivých splátkách takto:

Pořadí splátky	Splatnost splátky	Dotace celkem
1.	Do 20 dnů od účinnosti této smlouvy	6 000 000 Kč
2.	31. 3. 2018	6 000 000 Kč
3.	31. 3. 2019	6 000 000 Kč
4.	31. 3. 2020	2 000 000 Kč

“

a vkládá se text čl. III odst. 2 Smlouvy v následujícím znění:

„Prostředky dotace budou poukázány bankovním převodem na výše uvedený účet příjemce ve třech splátkách, a to následujícím způsobem:

Pořadí splátky	Splatnost splátky	Výše splátky
1.	Do 20 dnů od účinnosti této smlouvy	6 000 000 Kč
2.	31. 3. 2018	6 000 000 Kč
3.	31. 3. 2019	6 000 000 Kč

1.1.3. Vypouští se text čl. IV. odst. 5 Smlouvy, který zní:

„Příjemce je oprávněn využít prostředky z poskytnuté dotace na náklady vzniklé od 1. 4. 2017 do 31. 12. 2021.“

a vkládá se text čl. IV. odst. 5 Smlouvy v následujícím znění:

„Příjemce je oprávněn využít prostředky z poskytnuté dotace na náklady vzniklé od 1. 4. 2017 do 28. 2. 2021.“

1.1.4. Vypouští se text čl. IV. odst. 1 věty první Smlouvy, který zní:

„Příjemce předloží poskytovateli nejpozději v termínu 30. 6. 2022 závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace.“

a vkládá se text čl. IV. odst. 1 Smlouvy v následujícím znění:

„Příjemce předloží poskytovateli nejpozději v termínu 30. 6. 2021 závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace.“

1.2. Ostatní části a ustanovení Smlouvy tímto Dodatkem nedotčené zůstávají platné a účinné v původním znění.

2. Závěrečná ustanovení

2.1. Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení tohoto Dodatku nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení tohoto Dodatku, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplyvá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu tohoto dodatku.

2.2. Tento Dodatek představuje úplné ujednání mezi Smluvními stranami ve vztahu k předmětu tohoto Dodatku a nahrazuje veškerá předchozí ujednání týkající se rozsahu tohoto Dodatku.

2.3. Tento Dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden obdrží příjemce.

2.4. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti jeho uveřejněním v souladu s 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2.5. Zástupci smluvních stran si tento Dodatek přečetli, s jeho obsahem souhlasí, Dodatek vyjadřuje pravou, svobodnou a vážnou vůli smluvních stran a na důkaz toho k němu zástupci smluvních stran připojují svůj vlastnoruční podpis.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě č. 1517092726 o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna uzavřený mezi statutárním městem Brnem a JIC, zájmovým sdružením právnických osob, byl schválen na Z8/14. zasedání Zastupitelstva města Brna konaném dne 11. 2. 2020.

V Brně dne

V Brně dne

za poskytovatele:

za příjemce:

.....
vedoucí Odboru strategického rozvoje a
spolupráce MMB

**Smlouva č. ...
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

statutární město Brno

se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785 (plátce DPH)
zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou
k podpisu smlouvy pověřen: [redacted] vedoucí Odboru strategického rozvoje
a spolupráce MMB
kontaktní osoba: Ing. Lucie Mezníková, +420 542 172 273, meznikova.lucie@brno.cz
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 111211222/0800
č. účtu: 111158222/0800 (pro vrácení dotace)
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

JIC, zájmové sdružení právnických osob

se sídlem: Purkyňova 649/127, Brno, 612 00
IČO: 71180478
DIČ: CZ71180478 (plátce DPH)
zastoupené: [redacted]
kontaktní osoba: [redacted]
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. účtu: 450159000/2700
(dále jen „**příjemce**“)

I.

Předmět smlouvy a účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace na realizaci projektu „Prototypuj a ověřuj“ (dále jen „projekt“), a to na základě žádosti zaevidované pod č. j. MMB/.../2019 (dále jen „dotace“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy. Podrobný popis činností, závazných ukazatelů a způsobilých výdajů pro tento projekt je definován v přílohách č. 1 až 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky nedovolené veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.

6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

II.

Výše a způsob poskytnutí dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši 5 955 200 Kč (slovy: pět milionů devět set padesát pět tisíc dvě sta korun českých) na realizaci projektu.
2. Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

III.

Podmínky použití dotace a práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje použít prostředky dotace s péčí řádného hospodáře a výhradně k účelu, který byl Zastupitelstvem města Brna schválen, a který je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 30. 8. 2022. Prostředky dotace nelze převádět do let následujících po tomto datu. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
3. Uznatelnými výdaji dle předešlého odstavce jsou výdaje projektu, které musí vzniknout v době od 1. 1. 2020 do dne uvedeného v odst. 2 tohoto článku, jsou hrazeny z dotace, případně i z jiných zdrojů, a které jsou použity na položky definované v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit pouze neuznatelné výdaje.
5. Pokud příjemce:
 - a) je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
 - b) je plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem),
6. Splní-li příjemce definici zadavatele podle § 4 odst. 1 až 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele zboží a služeb podle tohoto zákona. Příjemce dále bere na vědomí, že porušení této povinnosti posuzuje poskytovatel jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
7. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady

- vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace SMB ve výši 5 955 200,- Kč na základě smlouvy č. ...“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.
8. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
 9. Příjemce předloží kdykoli v průběhu realizace projektu na vyžádání poskytovateli průběžné vyúčtování použitých prostředků dotace. K tomu je povinen předložit veškeré podklady a informace potřebné k provedení kontroly použití prostředků dotace a dodržení účelu při jejich použití.
 10. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 31. 12. 2022 závěrečnou zprávu o vyhodnocení činnosti, jejíž součástí bude závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva o vyhodnocení činnosti a závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy o vyhodnocení činnosti a závěrečného vyúčtování použitých prostředků dotace je příjemce rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případnou nepoužitou část prostředků dotace.
 11. Závěrečná zpráva musí především obsahovat:
 - a) stručný popis realizovaného projektu,
 - b) průběh realizace aktivit financovaných z dotace,
 - c) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - d) finanční vypořádání dotace s potvrzením jeho pravdivosti a správnosti,
 - e) stav plnění závazných a sledovaných ukazatelů dle přílohy č. 3 této smlouvy, a
 - f) shrnutí medializace projektu (např. tiskové zprávy, fotodokumentaci projektu, články apod.).
 12. Příjemce předloží poskytovateli do 31. 1. 2021 průběžnou zprávu o činnosti. V případě náležitostí průběžné zprávy o činnosti se přiměřeně použije odst. 11 tohoto článku.
 13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik nebo přeměnu, změnu v osobách statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
 14. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele, že došlo k přeměně příjemce. Příjemce je povinen zajistit, aby povinnosti z této smlouvy byly plněny i po přeměně příjemce, projekt byl řádně naplněn, dotace byla řádně vyčerpána a řádně vyúčtována.
 15. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele o skutečnosti, že bylo rozhodnuto o zrušení příjemce s likvidací. Současně uvede osobu likvidátora. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Vyčerpaná část dotace se poskytovateli nevrací a bude příjemcem poskytovateli řádně vyúčtována.

16. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
17. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci projektu bude uvádět statutární město Brno jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku poskytovatele je povinen dodržet zásady pro jejich použití. Zásady jsou k dispozici na webové adrese <https://www.brno.cz/logo>.
18. Příjemce je povinen respektovat vizuální styl projektu (užití loga, barevnost apod.), pokud jej předmětný projekt má stanoven. Změny a odlišnosti musí být schváleny poskytovatelem dotace.
19. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat podkladové materiály k projektu, především pak:
 - a) žádost včetně příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána, a
 - e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.
20. Příjemce je zodpovědný za popularizaci a medializaci projektu, koordinaci vydávání tiskových zpráv (zejména o zahájení a ukončení projektu) s poskytovatelem dotace, a komunikaci s médii.
21. Příjemce je povinen průběžně informovat zástupce poskytovatele o projektu a informovat jej s dostatečným předstihem o akcích a událostech spojených s tímto projektem.

IV. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

V. Důsledky porušení povinnosti příjemce

1. Příjemce bere na vědomí, že pokud použije poskytnutou dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v příloze č. 1 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a porušení těchto povinností, včetně nedodržení závazných

ukazatelů stanovených v příloze č. 3, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 tohoto zákona. Příjemce je v takovém případě povinen výše uvedené neoprávněně použité prostředky formou bezhotovostního převodu vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a stejným způsobem uhradit poskytovateli penále dle § 22 odst. 8 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve výši odpovídající 1 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne, kdy byly prostředky neoprávněně použity, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků.

2. Nedodržení povinnosti vyplývající z odstavce 6, 9, 10, 12, 18, 20 a 21 článku III. této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu § 10a odst. 6 a § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:

- a) při porušení podmínky uvedené v ustanovení čl. III. odst. 6 této smlouvy je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
- b) při nepředložení průběžného vyúčtování použitých prostředků dotace s podklady dle čl. III. odst. 9 příjemcem na vyžádání poskytovatele je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
- c) při nepředložení závěrečného vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů anebo při neodvedení nepoužitých peněžních prostředků dotace příjemcem v termínu stanovené mu v čl. III. odst. 10. je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně,
- d) při porušení povinností stanovených čl. III. odst. 12, 18, 20 a 21 je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

Spolu s odvodem za porušení rozpočtové kázně dle toho článku je příjemce povinen odvést penále ve výši a způsobem stanoveným odst. 1 tohoto článku.

3. Nepředloží-li příjemce

- a) závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů anebo
- b) neodvede-li nepoužité peněžní prostředky dotace,

a to ani v náhradním termínu stanoveném mu poskytovatelem v souladu s odst. 4 tohoto článku, nařídí poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále dle odst. 1 tohoto článku.

4. Před uložením odvodu za porušení podmínek méně závažných podle odst. 2 tohoto článku vyzve poskytovatel příjemce k provedení opatření k nápravě, případně, nebude-li možné vyzvat k provedení opatření k nápravě, k vrácení dotace nebo její části, a to postupem podle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě nebo vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně a odst. 2 tohoto článku se v takovém případě neuplatní s výjimkou případů uvedených v odst. 2 písm. c) tohoto článku.
5. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí dotace jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle smlouvy o poskytnutí

dotace za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

6. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud Magistrát města Brna uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud Magistrát města Brna odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
7. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VI.

Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy smluvní stranou, a to za podmínek dále stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět před proplacením i po proplacení dotace, a to z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterých se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů s výjimkou případů méně závažných porušení povinností dle této smlouvy,
 - b. je jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů,
 - c. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - e. je v likvidaci,
 - f. opakovaně neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi této smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do konce výpovědní lhůty.
4. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět bez uvedení důvodů nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli ve lhůtě dle odst. 5 tohoto článku.
5. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Účinky doručení pro účely této smlouvy nastávají i tehdy, pokud smluvní strana svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařila, a to 3. dnem po dni odeslání výpovědi.

6. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu byla již vyplacena a která zároveň nebyla příjemcem prokazatelně účelně použita, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od doručení dohody o ukončení této smlouvy podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Součástí dohody bude závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Brna. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě.
2. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Jakékoli změny této smlouvy včetně její přílohy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné, než písemné formě jsou vyloučeny.
5. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
 - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči statutárnímu městu Brnu vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti města, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
 - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
 - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
 - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;

- f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právníkou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právníké osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží tři vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
7. Příjemce bere na vědomí, že statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zejména, že dle § 9 odst. 2 tohoto zákona se při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Poskytnutí dotace a smlouva o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Brnem a JIC, zájmovým sdružením právnických osob, byly schváleny na Z8/14. zasedání Zastupitelstva města Brna konaném dne 11. 2. 2020.

V Brně dne

V Brně dne

za poskytovatele:

za příjemce:

.....
vedoucí Odboru strategického rozvoje
a spolupráce MMB

Přílohy:

1. Manuál programu
2. Rozpočet programu
3. Závazné a sledované ukazatele projektu

Manuál programu „Prototypuj a ověřuj“

Obsah

1.	Finanční garant a Implementační agentura	3
2.	Cíl a zaměření Programu.....	3
2.1	Cíl Programu.....	3
2.2	Cílová skupina	3
3.	Harmonogram Programu.....	3
4.	Vymezení způsobilosti Žadatelů a Příjemců	3
5.	Pravidla čerpání dotace	4
5.1	Výše a charakter dotace.....	4
5.2	Podmínky pro poskytnutí dotace	4
5.3	Uznatelné náklady projektu	5
6.	Projektová žádost a průběh projektu	6
6.1	Podání žádosti	6
6.2	Hodnocení žádosti a výběr příjemců dotace.....	6
6.3	Realizace a ukončení projektu	7
7.	Příloha č. 1 Manuálu: Přehled Technology Readiness Levels	8

1. Finanční garant a Implementační agentura

Finančním garantem je statutární město Brno (SMB), Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno, IČO 44992785, zastoupené primátorkou města Brna.

Implementační agenturou je JIC, zájmové sdružení právnických osob, Purkyňova 649/127, 612 00 Brno, IČO 71180478, zastoupené ředitelem.

Za účelem financování programu „Prototypuj a ověřuj“ poskytlo SMB Implementační agentuře dotaci z rozpočtu SMB. Implementační agentura přerozděluje prostředky poskytnuté z rozpočtu SMB žadatelům o podporu z programu „Prototypuj a ověřuj“ formou přímých dotací na základě splnění předem stanovených podmínek účasti v tomto programu.

2. Cíl a zaměření Programu

2.1 Cíl Programu

Cílem programu „Prototypuj a ověřuj“ („Program“) je podpořit vysoce rizikové, ale slibné inovativní záměry malých a středních podniků (MSP) v Jihomoravském kraji, jejichž záměr je v počáteční fázi technologického a tržního ověřování (TRL 4 – 7¹), a jedná se o inovaci s potenciálem prosazení na mezinárodním trhu a zajištění rychlého růstu obchodní korporace.

2.2 Cílová skupina

Cílovou skupinou Programu jsou malé a střední podniky (a to i MSP bez historie), které mají rizikové, ale slibné inovativní nápady s potenciálem prosazení na trhu v ČR i v zahraničí a pro realizaci svého záměru vyžadují finanční prostředky na detailní tržní a technologické ověření v řádu stovek tisíc až 1 milionu Kč.

2.3 Výše rozpočtových prostředků

Celková dotace vyčleněná na program „Prototypuj a ověřuj“ z rozpočtu města Brna činí 5.955.200 Kč.

3. Harmonogram Programu

Projekty mohou být předkládány do jednotlivých výzev. Předpokládá se vyhlášení dvou výzev rozložených v průběhu roku 2020 (březen, září). V případě nevyčerpání rozpočtových prostředků alokovaných na Program budou výzvy pro předkládání projektů vyhlašovány až do jejich vyčerpání.

Jedna fyzická osoba nebo jedna právnická osoba může v rámci jedné výzvy předložit pouze jeden projekt.

4. Vymezení způsobilosti Žadatelů a Příjemců

Žadatelem o podporu z Programu („Žadatel“) může být právnická osoba (obchodní korporace) se sídlem v Brně, resp. Jihomoravském kraji nebo právnická osoba, která má v době podání žádosti do Programu sídlo či provozovnu na území Brna resp. Jihomoravského kraje, a která je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 malým či středním podnikem. Dále může být Žadatelem i fyzická osoba, která má však v případě rozhodnutí o udělení podpory z Programu před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace povinnost založit právnickou osobu (obchodní korporaci) se sídlem

¹ TRL = Technology Readiness Level, definice jednotlivých TRLs viz Příloha č. 1.

v Brně, resp. Jihomoravském kraji, která bude malým či středním podnikem dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013.²

Pokud má Žadatel se sídlem mimo Brno resp. Jihomoravský kraj za účelem prokázání oprávněnosti Žadatele zřízenou provozovnu/pobočku v Brně resp. Jihomoravském kraji, musí být tato provozovna/pobočka zapsána v Živnostenském rejstříku a výpis z Živnostenského rejstříku musí být doložen jako příloha projektové žádosti k prokázání oprávněnosti Žadatele k podání projektové žádosti v okamžiku jejího podání. Z projektové žádosti musí být zřejmé, že řízení projektu (administrace projektu) včetně realizace podstatné části aktivit projektu bude realizováno z této provozovny. V opačném případě bude Žadatel vyřazen z dalšího hodnocení. Žadatel se musí také zavázat, že v Brně, resp. v Jihomoravském kraji tato provozovna, nebo její část, zůstane nejméně po dobu dvou let od ukončení projektu.

Příjemce podpory z Programu („Příjemce“) může být pouze právnická osoba (obchodní korporace) se sídlem v Brně, resp. Jihomoravském kraji nebo právnická osoba (obchodní korporace), která má v době podání žádosti do Programu sídlo či provozovnu na území Brna, resp. Jihomoravského kraje, a která je dle doporučení Evropské komise ze dne 6. května 2013 malým či středním podnikem.

5. Pravidla čerpání dotace

5.1 Výše a charakter dotace

Žadatelé splňující podmínky pro udělení podpory z Programu jsou oprávněni získat na realizaci projektu podporu ve výši 200.000 Kč – 1.000.000 Kč, v závislosti na velikosti schváleného rozpočtu podpořeného projektu. Výše podpory poskytnutá z Programu činí maximálně 70 % uznatelných nákladů celkového rozpočtu projektu.

5.2 Podmínky pro poskytnutí dotace

Podpora bude poskytnuta v režimu podpor de minimis (ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis; publikováno v úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013 v částce L 352), a to za předpokladu splnění všech požadavků zmíněného nařízení (včetně dodržení maximálních stropů).

Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných přímých nákladů v souladu s obsahem projektu, Smlouvou o poskytnutí dotace („Smlouva“), podmínkami Programu a strukturou indikativního rozpočtu, který tvoří přílohu Smlouvy.

Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Žadatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Příjemcům bude dotace poskytnuta po podpisu Smlouvy, uzavřené mezi Příjemcem a Implementační agenturou, převodem na účet Příjemce ve splátkách takto:

- a) první splátka ve výši 50 % schválené maximální částky dotace bude na účet Příjemce převedena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace,
- b) druhá splátka bude na účet Příjemce převedena do 30 dnů od schválení závěrečné zprávy projektu (viz kapitola 6.3). Výše druhé splátky bude stanovena tak, aby byl dle Smlouvy o poskytnutí

² Za **malý podnik** se považuje osoba, jejíž počet zaměstnanců je menší než 50 a roční obrat (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) nepřesahuje částku 10 mil. EUR. Za **střední podnik** je považována osoba, jejíž počet zaměstnanců je menší než 250, částka ročního obratu nepřesahuje 50 mil. EUR nebo částka rozvahy nepřesahuje 43 mil. EUR. Doporučení komise je dostupné na odkazu: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=URISERV:n26026>).

dotace zachován procentní podíl poskytovatele na celkových uznatelných nákladech projektu, doložených v rámci závěrečného vyúčtování, a při zachování maximální výše dotace.

5.3 Uznatelné náklady projektu

Součástí předkládané projektové žádosti bude indikativní rozpočet projektu v základních nákladových kategoriích (zejména mzdové náklady, cestovní výdaje, výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku, externí služby). Nastavení rozpočtu bude zahrnuto do hodnocení projektové žádosti.

Uznatelným nákladem projektu je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:

- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- byl vynaložen v souladu s podmínkami Smlouvy o poskytnutí dotace a podmínkami tohoto Programu,
- vznikl Příjemci v období realizace projektu v přímé souvislosti s realizací projektu, a to počínaje datem vyhlášení výzvy,
- byl Příjemcem uhrazen v období realizace projektu počínaje datem vyhlášení výzvy (úhrada osobních nákladů může být Příjemcem provedena až do konce lhůty pro předložení závěrečného vyúčtování),
- byl skutečně vynaložen, zachycen v účetnictví na účetních dokladech Příjemce, je identifikovatelný a ověřitelný, podložený prvotními doklady.

Způsobilé výdaje nejsou věcně omezeny, musejí však svou povahou naplňovat cíle Programu, tj. směřovat k ověření technologické proveditelnosti a tržní uplatnitelnosti inovativního produktu či služby. Výdaje by tak měly být určeny především na pokrytí nákladů těchto typů aktivit:

- Ověření technologické proveditelnosti záměru:
 - vývoj prototypu produktu či služby (náklady na vlastní vývojáře, nebo externí dodávka vývojových či konstrukčních služeb), včetně pořízení nezbytného materiálu, technického vybavení, softwaru, licencí, dat, a dalších vstupů
 - ověřování a testování prototypu, včetně testování v poloprovozních podmínkách
 - získání certifikace nezbytné pro uvedení produktu či služby na trh
- Ověření tržní uplatnitelnosti záměru:
 - průzkum trhu (náklady na vlastní zaměstnance nebo nákup služeb)
 - testování produktu u zákazníků a přesňování požadavků uživatelů produktu či služby
 - obchodní jednání (schůzky s potenciálními zákazníky, účast na odborných veletrzích, konferencích a podobných akcích)

Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům projektu je uznatelným nákladem, pokud Příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

Výše subdodávek není v projektu omezena, je ale předmětem hodnocení projektové žádosti a musí být řádně zdůvodněna. Režijní (nepřímé) náklady nejsou způsobilým výdajem, a to v zájmu co nejmenší administrativní náročnosti při vykazování. Způsobilým výdajem nejsou ani náklady spojené s komerční dodávkou vyvinutého produktu či služby (tj. fáze TRL 9, kdy se jedná o plně komerční řešení a jeho dodávku zákazníkovi). Dále nejsou způsobilým výdajem náklady na externí konzultační služby spojené s přípravou projektové žádosti.

Ostatní náklady, které nesplňují výše uvedené podmínky, jsou považovány za neuznatelné.

6. Projektová žádost a průběh projektu

6.1 Podání žádosti

Žádost o dotaci v Programu může podat subjekt vymezený v kapitole 4 tohoto dokumentu (Žadatel), a to na základě vyhlášené výzvy k podání žádosti (viz kapitola 3).

Žádost je podávána elektronicky prostřednictvím online formuláře na webových stránkách <http://www.jic.cz/prototypuj-a-overuj>. Součástí žádosti je 60 vteřinové video s představením projektu a další povinné přílohy, které se zasílají na e-mail prototypuj@jic.cz. Všechny formuláře a další informace jsou dostupné na webových stránkách programu.

Povinné přílohy žádosti:

- Návrh projektu představený v 60 vteřinovém videu
- Čestné prohlášení Žadatele dostupné na webových stránkách Programu:
 - o podpoře de-minimis,
 - o tom, že Žadatel naplňuje definici malého a středního podniku,
 - o tom, že Žadatel není v likvidaci a jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení; má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení; nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku.

Implementační agentura má právo si informace uvedené v žádosti o dotaci a jejích přílohách ověřit a za účelem ověření si vyžádat od Žadatele další dokumenty.

6.2 Hodnocení žádosti a výběr příjemců dotace

Formální hodnocení

Kontrolu splnění formálních požadavků zajišťují pracovníci Implementační agentury binárním způsobem (splnil/nesplnil). Pouze projekty, které splní všechny formální požadavky Programu, budou postoupeny k věcnému hodnocení externím expertům. Implementační agentura informuje všechny Žadatele o ne/splnění formálních požadavků a ne/postoupení do dalšího kola hodnocení.

Formální požadavky:

- Předložení kompletní projektové žádosti včetně všech požadovaných příloh (viz kapitola 6.1);
- Naplnění podmínek způsobilosti Žadatele dle Manuálu programu (viz kapitola 4);
- Adekvátně zpracovaný projektový návrh všech částí žádosti dle požadované struktury.

Věcné hodnocení

Projekt, který splňuje formální požadavky Programu, hodnotí vždy panel 5 externích expertů nezávisle na sobě. Externí experti hodnotí projekt podle principů formulovaných v manuálu pro hodnotitele. Jedná se zejména o:

- princip novosti – „Jak moc je předkládaný produkt / služba / řešení inovativní?“;
- princip proveditelnosti – „Jaké jsou kompetence / schopnosti žadatele projekt realizovat?“;
- princip změny – „Jaký význam bude mít přidělení podpory na realizaci projektu ve srovnání s nepřidělením podpory?“

Externí experti hodnotí projekt formou přidělení 0 – 5 bodů ke každému ze tří hodnoticích principů. Pouze projekty, které získaly minimálně 10 bodů z maximálního počtu 15 bodů, budou postoupeny k finálnímu hodnocení panelu expertů. Implementační agentura informuje všechny Žadatele o výsledku věcného hodnocení.

Hodnoticí panel

Projekty, které získaly alespoň 10 z 15 bodů ve fázi věcného hodnocení, postupují do hodnocení panelem složeným z externích odborníků, zástupce Implementační agentury a zástupce Statutárního města Brna. Hodnoticí panel expertů má 5 členů. Na jednání Hodnoticího panelu je přítomen zástupce Žadatele, který má povinnost představit předkládaný projekt a zodpovědět otázky expertů.

Hodnoticí panel má pravomoc navrhnout změny projektu, a to především stanovit závazné milníky projektu, upřesnit výstupy projektu, a jimi podmínit financování. Implementační agentura si dále vymezuje právo navrhnout/požadovat změnu v dílčích nákladových položkách rozpočtu Žadatele na základě opodstatněných připomínek členů Hodnoticího panelu. Finální verze indikativního rozpočtu i závazných milníků projektu budou přílohou Smlouvy o poskytnutí dotace.

Výsledkem hodnocení panelu expertů je doporučení Implementační agentuře pro financování či nefinancování projektu, případně financování s podmínkou přijmout změny navržené Hodnoticím panelem.

6.3 Realizace a ukončení projektu

Implementační agentura uzavře se společnostmi, jejichž projekt byl Hodnoticím panelem expertů (viz kapitola 6.2) doporučen k financování, Smlouvu o poskytnutí dotace. Smlouva musí být uzavřena do 3 měsíců ode dne, kdy Žadatel obdrží vyrozumění o kladném výsledku Hodnoticího panelu. Smlouva vymezí podmínky, které musí Příjemce splnit, aby mu Implementační agentura proplatila dotaci. V případě nedodržení povinností Příjemce je Implementační agentura oprávněna odstoupit od Smlouvy.

Projekt začíná dnem nabytí účinnosti Smlouvy a jeho maximální délka realizace je 12 měsíců, dle nastavení podpořeného projektového návrhu.

Příjemce se podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace z Programu zavazuje:

- využít konzultační podporu Implementační agentury, definovanou na základě analýzy potřeb společnosti a kterou zajistí interní konzultační tým Implementační agentury;
- odevzdat Implementační agentuře průběžné výstupy projektu a závěrečnou zprávu projektu ve smluveném rozsahu a termínech;
- na žádost Implementační agentury poskytnout součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s Programem.

Projekt končí dnem stanoveným ve Smlouvě v závislosti na smluvené délce projektu. Příjemce má povinnost Implementační agentuře do 45 dní od ukončení projektu předložit Závěrečnou zprávu projektu, včetně finálního vyúčtování projektu, představení ověřitelných výstupů projektu a dalších plánovaných kroků (vzor Závěrečné zprávy je dostupný na webových stránkách Programu). Implementační agentura je oprávněna nechat Závěrečnou zprávu posoudit externími odborníky. Ve sporných případech může svolat za účelem posouzení výstupů Hodnoticí panel.

Druhá část dotace bude Příjemci proplacena na základě schválení závěrečné zprávy projektu (viz kapitola 5.2).

7. Příloha č. 1 Manuálu: Přehled Technology Readiness Levels

MEASURE YOUR TECHNOLOGY READINESS LEVELS - TRL

How technology ready is your service/product?



Technology Readiness Levels as adapted by the CloudWATCH2 project

Find out more about CloudWATCH2 TRL: http://bit.ly/TRL_MRL



www.cloudwatchhub.eu

CloudWATCH2 has received funding from the European Union's Horizon 2020 programme
DG CONNECT Software & Services, Cloud, Contract No. 644749

Rozpočet programu „Prototypuj a ověřuj“ na období 2020 – 2022

- 1. Přímá finanční podpora společností (cca 86 % dotace) 5.120.000 Kč**
- 2. Náklady na expertní hodnocení projektů (mzdy externích hodnotitelů, cca 14 % dotace) 835.200 Kč**

Celkem 5.955.200 Kč

Poznámky:

1. Náklady na přípravu a řízení projektu ve výši přibližně 350.000 Kč navrhujeme zafinancovat z externích zdrojů (projekt Smart Akcelérátor hrazený z OP VVV a realizovaný Jihomoravským krajem a příjemcem), případně z vyrovnávací platby.
2. V případě, že dojde k úsporám v položce č. 2, je možné zbylé prostředky použít na přímou podporu jihomoravských společností v rámci programu „Prototypuj a ověřuj“ (položka 1).
3. Implementační agentura si vyhrazuje právo podpořit společnosti navíc i z jiných prostředků než z dotace od poskytovatele.

Závazné a sledované ukazatele projektu

Závazné ukazatele	hodnota
<i>Počet vyhlášených výzev pro žadatele do projektu Prototypuj a ověřuj</i>	<i>minimálně 2</i>
<i>Počet podaných žádostí do výzev projektu Prototypuj a ověřuj</i>	<i>minimálně 16</i>
Sledované ukazatele	
<i>Celkový počet podaných žádostí do projektu Prototypuj a ověřuj</i>	<i>20</i>
<i>Celkový počet podpořených žádostí v projektu Prototypuj a ověřuj</i>	<i>8</i>