

Z8/19. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 8.9.2020

Informativní zpráva o vyřízení dotazů, připomínek a podnětů členů ZMB ze zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z8/18 konaného dne 16. 6. 2020

Anotace

Pravidelně předkládaný materiál obsahující informace o vyřízení dotazů, připomínek a podnětů členů ZMB z předchozích zasedání ZMB, vytvořený z podkladů poskytnutých příslušnými zpracovateli.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. bez usnesení

Podpis zpracovatele pro archivaci

Předkladatel

Elektronicky podepsáno

Ing. Oliver Pospíšil

tajemník - Vedení MMB

6.8.2020 v 11:11

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

JUDr. Rostislav Obrlík

vedoucí úseku - Úsek tajemníka

11.8.2020 v 13:29

Informativní zpráva

o vyřízení dotazů, připomínek a podnětů členů ZMB ze zasedání Zastupitelstva města Brna
č. Z8/18 konaného dne 16. června 2020

Mgr. Lucie Pokorná:

Chtěla bych se jenom za náš zastupitelský klub zeptat, zda počítáte s nominacemi za náš zastupitelský klub do Brněnských veletrhů a výstav a do společnosti SAKO Brno, protože stále ještě rada města nerozhodla o těchto nominacích.

JUDr. Markéta Vaňková, primátorka:

Ano, my jsme, mohu říci, že my jsme obdrželi nominace, které nám zaslal Váš předseda klubu, pan Janíček. Do BVV to byla paní zastupitelka Jarošová, jestli se nemýlím, a do dozorčí rady SAKA je to pan [REDAKCE]. Tyto nominace jsme obdrželi, rada se tím prozatím nezabývala. Přišly někdy v předchozích dnech, takže jsme ještě nestihli nachystat materiál.

Mgr. Lucie Pokorná:

Já bych si dovolila ještě za část našeho zastupitelského klubu navrhnout alternativní osoby, aby rada měla dostatek možností a prostoru rozhodnout. Takže, za mě bych do Brněnských veletrhů a výstav do dozorčí rady navrhovala pana [REDAKCE]. A do společnosti SAKO Brno bych si dovolila navrhnout paní [REDAKCE]. Všechny iniciály dodám později.

JUDr. Markéta Vaňková, primátorka:

Dobře. Vnímám tedy, že zde padly další návrhy na osoby do orgánů obchodních společností. Poprosím tedy, protože dnes padla pouze jména, tak dodat písemně životopisy těchto osob. A jak už jsem řekla, rozhodovat bude Rada města Brna, materiál připravíme a v působnosti valné hromady bude rada rozhodovat.

JUDr. Jiří Oliva, náměstek primátorky:

Já jenom, když o tom budeme rozhodovat, tak abych v tom nebyl nějak popletený, tak za jakou přesně část klubu, prosím, to jsou návrhy?

Mgr. Lucie Pokorná:

Je to za jednu část našeho klubu, která dneska nebyla přítomna a nebyla přítomna ani na zastupitelském klubu, aby se mohla rozhodnout. Byla jsem pověřena nominovat, je na radě, jak rozhodne.

JUDr. Markéta Vaňková, primátorka:

Děkuji, jste nám to ulehčili. Ale jak jsem již konstatovala, rada bude rozhodovat v působnosti valné hromady. Poprosím o doplnění těch nominací, dnes na zastupitelstvu zazněly, ale nemáme další podklady k tomu.

Odpověď JUDr. Markéty Vaňkové, primátorky:

Na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z8/18 konaném dne 16. června 2020 jste v rámci bodu „Dotazy, připomínky a podněty členů ZMB“ vystoupila ohledně nominací zastupitelského klubu ANO 2011 (dále jen „klubu“) do dozorčích rad společností Veletrhy Brno, a.s., a SAKO Brno, a.s.

Dovoluji si Vám sdělit, že materiály obsahující informaci o všech návrzích vzešlých z klubu byly předloženy na R8/093. schůzi Rady města Brna konané dne 24. června 2020; z programu schůze však byly staženy.

Materiály byly opětovně předloženy na schůzi Rady města Brna konané dne 15. července 2020. Do dozorčí rady společnosti Veletrhy Brno, a.s., byla v souladu s návrhem předsedy klubu ANO 2011 Marka Janíčka zvolena paní Bc. Kateřina Jarošová, MBA. Do dozorčí rady společnosti SAKO Brno, a.s., byla v souladu s Vaším návrhem zvolena, za druhou část klubu ANO 2011, paní [REDACTED]

Ing. Ivan Fencel, Ph.D.:

Já jsem, náš klub SPD by rád obdržel více informací o aktivitách, činnostech a budoucích činnostech CD CENTRUM COMS. Jakým způsobem se realizuje a jaké věci připravuje, a v jakém časovém horizontu? A jestli by to mohlo být třeba po nějakých, dejme tomu, kvartálech? Takže to bysme rádi, tadytuto informaci obdrželi.

Odpověď JUDr. Jiřího Olivy, náměstka primátorky:

Na zasedání ZMB č. Z8/18 konaném dne 16. 6. 2020 jste požadoval informace týkající se aktivit, činností a budoucích činností CD CENTRUM COMS, a.s., jakým způsobem se realizuje a jaké věci připravuje, a v jakém časovém horizontu. K Vašemu dotazu Vám sděluji následující.

Hlavním úkolem společnosti CD CENTRUM COMS, a.s., je výstavba Centrálního objektu magistrátních služeb (dále také COMS). Od původního vlastníka byla odkoupena společnost vlastníci strategické pozemky spolu s projektovou dokumentací. V současné době původní vlastník zpracovává změnu stavby před dokončením na administrativní objekt, tak, jak mu ukládá Smlouva o převodu akcií.

Společnost vyvíjí veškerou nezbytnou činnost k přípravě projektu. Jedná se především o přípravu projektových dokumentací, zejména dislokační studie, která se bude zabývat možnostmi a způsobem přesunu stávajících úřadoven Magistrátu města Brna do nového Centrálního objektu magistrátních služeb. V současné době jsou připraveny dokumenty pro zahájení výběrového řízení na zhotovitele dislokační studie. Příprava těchto dokumentů, stejně jako samotná dislokační studie, je koordinována s přípravným výborem jmenovaným ze zástupců MMB a naší společnosti.

Dále společnost vyvíjí činnost k zajištění záchranného archeologického průzkumu dle zpracovaného projektu. CD CENTRUM COMS, a.s., spolupracuje se společností Teplárny Brno, a.s., na přípravě studie obnovitelných zdrojů a vyjednává o uzavření memoranda o budoucí spolupráci při přípravě, výstavbě a facility managementu COMS.

V neposlední řadě provádí společnost průzkum trhu týkající se zajištění financování výstavby COMS.

Stavba COMS je závislá od dostupnosti finančních prostředků. Dokončení dislokační studie se předpokládá v polovině roku 2021, což je současně doba, do které by měla být vydána pravomocná změna stavby před dokončením.

V rámci facility managementu provádí společnost inženýrskou činnost pro Filharmonii Brno, příspěvkovou organizaci, která spočívá v administraci výběrového řízení na zhotovitele projektové dokumentace restaurace Ile de France nacházející se v Besedním domě. Následně se pak bude společnost podílet na kontrole vyhotovení projektové dokumentace a dále potom na výběru zhotovitele stavby.

Tuto činnost společnost zajišťuje pro Filharmonii Brno, příspěvkovou organizaci, a to na základě příkazní smlouvy. Dále se společnost připravuje na spolupráci se statutárním městem Brnem v oblasti družstevního bydlení.

Společnost zajišťuje plnění veškerých povinností, které jí ukládá právní řád České republiky.

Konkrétní přehled činností, které společnost v uplynulém období vykonávala, je obsažen v dokumentu „Přehled činností společnosti CD CENTRUM COMS, a.s. v období od 2.11.2018 do 18.6.2020“.

Dokument „Přehled činností společnosti CD CENTRUM COMS, a.s. v období od 2.11.2018 do 18.6.2020“ tvoří přílohu č. 1 této informativní zprávy.

A druhá žádost je, ta se týká vlastně období pandemie. A chtěli jsme se zeptat v závislosti i s činností zástupců města Brna v Krizovém štábu Jihomoravského kraje, zda je možné získat nějaké podrobnější informace o průběhu této pandemie na území města Brna a na území Jihomoravského kraje, abychom věděli, jaké skupiny obyvatelstva a kde byly zasaženy nejvíce, které oblasti byly nejvíce postiženy, které věkové kategorie byly postiženy, dejme tomu, v dělení po 5 letech, abychom případně věděli, jak se máme připravit na případnou 2. vlnu, nebo na případné podobné události, které nás tak nemile v uplynulém období postihly.

JUDr. Markéta Vaňková, primátorka:

Já zareaguju na tu druhou otázku. Tyto informace město Brno, a předpokládám, ani Jihomoravský kraj nemá k dispozici, alespoň to dovozují z toho, že jsem se účastnila pravidelně krajských krizových štábů a tyto informace tam nezaznívaly. Jsou to informace, které má k dispozici Krajská hygienická stanice, nicméně tyto informace nikdy nebyly veřejně projednávány, nebo ani ne veřejně, ale v rámci těchto krizových štábů. Pouze jsme byli informováni vždy o aktuálním počtu nově nakažených, počtu hospitalizovaných, a případně počtu vyléčených, a případně tedy úmrtích. Ale ta struktura, o které jste hovořil Vy, ta nám známa nebyla. Mohu samozřejmě vyzvat pana hejtmana, aby se pokusil od Krajské hygienické stanice tyto informace získat. Podotýkám, že tím partnerem je skutečně krajský krizový štáb, nikoli náš městský krizový štáb, takže předpokládám, že mně by ta informace ani poskytnuta nebyla. Nicméně mohu říci, a to jste asi vnímali v médiích všichni, nebyla vůle hygienických stanic po celé České republice dávat bližší údaje o konkrétní lokalitě, kde ty nákazy jsou, protože docházelo k narušování osobních práv těchto osob. Takže si nemyslím, že by k tomu Krajská hygienická stanice přistoupila.

Ing. Ivan Fencel, Ph.D.:

Já bych na to zareagoval. Já to samozřejmě chápu. Právě proto se obracím vlastně, jako bych řekl, prostřednictvím Vás na ten Krizový štáb Jihomoravského kraje, případně tedy, aby tyto informace, samozřejmě anonymizované, byly nám poskytnuty, skutečně z důvodu toho, abychom se o tom problému dozvěděli více, protože si myslím, že skutečně z toho může vyplývat různá poučení a samozřejmě i příprava na podobné opatření, které by musely být opět nějak přijímány. Takže, celkem bychom byli opravdu rádi, kdyby se v této věci něco mohlo udělat.

Odpověď JUDr. Markéty Vaňkové, primátorky:

Na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z8/18 konaném dne 16. června 2020 jste požádal o podrobnější informace o průběhu pandemie na území města Brna a Jihomoravského kraje.

Od počátku pandemie se zástupci města Brna aktivně snažili získat bližší data o osobách pozitivně testovaných na přítomnost koronaviru a o místech jejich pohybu, aby mohli přijmout opatření směřující k ochraně dalších osob. Ze strany státu však byla upřednostněna ochrana osobních údajů pozitivně testovaných osob, což bylo oznámeno pokynem pověřené zástupkyně náměstkyně pro ochranu a podporu veřejného zdraví a hlavní hygieničky ČR ze dne 21. března 2020. Text tohoto pokynu, který je závazný pro všechny krajské hygienické stanice, připojuji k této odpovědi.

Podle tohoto pokynu začala Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje (dále KHS JMK) vydávat denní a posléze týdenní tiskové zprávy, které jsou pravidelně zveřejňovány i v sekci Aktuality na webu KHS JMK (<https://www.khsbrno.cz/index.php>). Pro informaci připojuji tiskovou zprávu z pátku 26. června 2020.

V návaznosti na Vaši interpelaci oslovil tajemník bezpečnostní rady města Brna ředitele KHS JMK a také Oddělení krizového řízení a obrany Krajského úřadu Jihomoravského kraje s žádostí o předání podrobnějších nebo souhrnných dat, případně o sdělení, zda je takový materiál připravován. Odbor obrany Magistrátu města Brna (dále OOB MMB) doposud neobdržel reakci z žádné z uvedených institucí. Vedoucí OOB MMB Vás o případné reakci bude informovat.

Pokyn MUDr. Jarmily Rážové, Ph.D., pověřené zastupováním náměstkyně pro ochranu a podporu veřejného zdraví a hlavní hygieničky České republiky ze dne 21. 3. 2020 tvoří přílohu č. 2 této informativní zprávy.

Tisková zpráva Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje ze dne 26. 6. 2020 tvoří přílohu č. 3 této informativní zprávy.

Seznam příloh k informativní zprávě:

Příloha č. 1 – Dokument „Přehled činností společnosti CD CENTRUM COMS, a.s. v období od 2.11.2018 do 18.6.2020“

Příloha č. 2 - Pokyn MUDr. Jarmily Rážové, Ph.D., pověřené zastupováním náměstkyně pro ochranu a podporu veřejného zdraví a hlavní hygieničky České republiky ze dne 21. 3. 2020

Příloha č. 3 - Tisková zpráva Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje ze dne 26. 6. 2020

Z podkladů odpovědných řešitelů zpracovala:

Jana Sovová

Organizační odbor MMB

Přehled činností společnosti CD CENTRUM COMS, a.s.

v období od 2.11.2018 do 18.6.2020

První činností společnosti bylo převzetí dokumentace a seznámení se s ní, což zahrnovalo prostudování projektové dokumentace, včetně veškeré související dokumentace, seznámení se s účetními doklady společnosti, stejně jako s faktickým stavem, který se týká zejména informací o pozemku, jenž je ve vlastnictví společnosti a souvisejících vazeb.

K zajištění fungování společnosti bylo třeba zabezpečit naplnění právních požadavků předpokládaných českými právními předpisy (konání valné hromady za účasti notáře, provedení zápisů do Živnostenského a Obchodního rejstříku, zveřejňování smluv v registru) a rovněž faktických požadavků na fungování společnosti (zajištění personálního obsazení, zajištění pracovního prostředí, uzavření s tím souvisejících nezbytných smluv).

V rámci rozhodování o směřování projektu COMS a společnosti jako takové bylo vypracováno množství materiálů týkajících se harmonogramů různých způsobů výstavby COMS (dle červeného/žlutého fidic, koncese), současně byl vypracován materiál o etapizaci výstavby COMS. Dále by vypracován business plán předpokládaného modelu fungování COMS, včetně daňové analýzy a analýzy potřebných průzkumů a studií. Průběžně probíhá seznámení se stavem projekční činnosti změny stavby před dokončením, kterou zpracovává původní majitel společnosti - společnost Investmanagement s.r.o.

S ohledem na skutečnost, že společnost dosud nevyvíjí činnost, z níž by bylo možné plně hradit provoz společnosti nebo investiční náklady, bylo nezbytné vymyslet a zajistit způsob financování společnosti, přičemž na rok 2019 byla společnosti zapůjčena částka 2 mil. Kč od společnosti Brněnské komunikace a.s. Půjčka byla společnosti Brněnské komunikace a.s. vrácena v souladu s uzavřenou smlouvou, a to včetně úroku.

Dále byla pro rok 2019 společnosti ze strany SMB poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 5.200.000 Kč. V návaznosti na vyúčtování dotace bylo SMB vráceno 115.705,60 Kč.

Na rok 2020 uzavřela společnost smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace se SMB ve výši 5.600.000 Kč.

V současné době probíhá příprava podkladů pro vytvoření dislokační studie a zahájení první fáze archeologického průzkumu.

Společnost vykonávala v uplynulém období následující činnosti:

1. Obchodní a smluvní vztahy

Po dobu prvního roku fungování společnosti byly uzavírány smlouvy především na období 3, příp. 6 měsíců, než bude vyjasněno směřování společnosti i projektu. V současné době jsou uzavírány smluvní vztahy (tam kde je to možné a vhodné) na dobu neurčitou.

Bezprostředně po vzniku společnosti byla uzavřena smlouva o převodu internetové domény coms-brno.cz, aby společnost naplnila zákonné požadavky.

Následně byla uzavřena smlouva o výpůjčce ze strany Brněnských komunikací a.s., která sloužila k zajištění provozních výdajů společnosti do doby vyřešení dalšího směřování projektu i společnosti.

Poté byla uzavřena smlouva na poskytování externích právních služeb s Advokátní kanceláří Coufal, Georges & partners s.r.o., která byla následně dodatkem č. 1 prodloužena. Smlouva již byla vyčerpána

a právní služby jsou poskytovány na základě rámcových smluv uzavřených v souladu s výsledkem výběrového řízení.

V souvislosti s novým složením zastupitelstva SMB došlo k novému obsazení orgánů společnosti, v důsledku čehož bylo nezbytné odvolat stávající členy, zvolit nové a schválit smlouvy o výkonu funkce pro nové členy orgánů (v rámci zasedání valné hromady společnosti).

Došlo k uzavření dvou pojistných smluv, přičemž první pojistná smlouva kryje pojištění odpovědnosti společnosti a druhá pojistná smlouva kryje pojištění odpovědnosti orgánů společnosti.

Se společností Moore Stephens s.r.o. byla uzavřena smlouva o vedení účetnictví a zpracování mezd, a to včetně analýzy dokumentů účetnictví od původního vlastníka společnosti. Tato smlouva byla následně prodloužena dodatkem, kterému již rovněž skončila platnost a vedení účetnictví je zajišťováno na základě smlouvy uzavřené dle výsledku výběrového řízení, přičemž nejlepší nabídku předložila společnost Moore Stephens s.r.o.

Společnost byla povinna zřídit bankovní účet u Komerční banky, a.s., přičemž v průběhu trvání společnosti došlo ke změně osob s dispozičními právy (nové představenstvo společnosti, následně bylo rozšířeno oprávnění pro dva zaměstnance společnosti a rozšířeno oprávnění pro předsedu představenstva společnosti).

Společnost si pronajala administrativní prostory od VKUS, oděvní družstvo Brno, v nichž má tři kanceláře pro své zaměstnance a předsedu představenstva.

V rámci vybavení kanceláří byla uzavřena objednávka na kancelářské židle a následně smlouva na kancelářský nábytek se společností SMERO, spol. s r.o.

Za účelem zajištění vybavení kanceláří byly objednány počítačové sestavy pro zaměstnance společnosti, a to včetně repasovaného kopírovacího stroje.

V zájmu prezentace společnosti došlo k uzavření smlouvy o dílo a poskytnutí licence na logotyp společnosti a dále na corporate identity, přičemž logotyp společnosti byl konzultován se zástupci SMB.

Na základě smlouvy o dílo na tvorbu webových stránek uzavřené se společností 321 Creative Crew byl vytvořen nový vzhled webových stránek společnosti dostupný na www.coms-brno.cz

Vybavení společnosti vozidly je řešeno pomocí operativního leasingu se společností Porsche Brno, resp. Raiffeisen – Leasing, s.r.o.

Společnost pro zajištění zákonných povinností nechala vyhotovit označení společnosti v sídle, dále označení stavby v místě stavby, nechala provést geodetické zaměření pozemku (který do té doby nebyl vyznačen) a dále nechala provést likvidaci náletových dřevin na pozemku.

Společnost kromě předmětu činnosti správa vlastního majetku zapsala do obchodního rejstříku předmět podnikání odpovídající zápisu ve schválených stanovách společnosti, a to projektová činnost ve výstavbě, provádění staveb, jejich změn a odstraňování, pronájem nemovitostí, bytových a nebytových prostor, realitní činnost, ostraha majetku a osob, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona a dále zřídila živnostenské oprávnění pro tento předmět podnikání, včetně určení odpovědné osoby.

V souladu s předmětem činnosti společnosti byly uzavřeny dvě příkazní smlouvy, a to se Statutárním městem Brnem a s Filharmonií Brno, příspěvkovou organizací. Pro SMB měla společnost zajišťovat dokumentaci týkající se výstavby administrativní budovy COMS a inženýrskou činnost spočívající ve spolupráci s odbory MMB na přípravě lokality COMS a vypracování rozboru dokumentace COMS.

Pro Filharmonii Brno zajišťuje společnost investorskou a inženýrskou činnost na investiční akci „Besední dům-rekonstrukce restaurace“.

Činnosti předpokládané příkazní smlouvou se SMB však v roce 2019 vykonány nebyly a příkazní smlouva byla vyúčtována dle skutečných nákladů ve výši 0 Kč. Pro Filharmonii Brno zajišťuje společnost investorskou a inženýrskou činnost na investiční akci „Besední dům-rekonstrukce restaurace“. Pro rok 2019 byla vykázána rozpracovanost ve výši 12 %.

S ohledem na vyčerpanou smlouvu na poskytování právních služeb bylo uskutečněno výběrové řízení na právní služby, v němž bylo osloveno 6 advokátních kanceláří. Následně bylo uzavřeno 5 rámcových smluv na poskytování právních služeb s advokátními kancelářemi, které poskytly nejlepší nabídky a současně souhlasily s námi stanovenými podmínkami.

Po skončení platnosti smlouvy o pojištění managementu byla uzavřena nová smlouva o pojištění členů orgánů společnosti, a to za obdobných podmínek, jako byla uzavřena smlouva předchozí.

Všechny smlouvy podléhající zveřejnění v registru smluv společnost v souladu se zákonem zveřejňuje.

V současné době společnost jedná o zapojení se do přípravy a realizace družstevního bydlení ve spolupráci statutárního města Brna a společnosti STAREZ-SPORT, a.s. Jedním z prvních projektů, který by se mohl v oblasti družstevního bydlení realizovat je záměr výstavby bytového domu „V Aleji“. Jedná se o záměr situovaný v Holáškách. V pořadí dalšími projekty, které by se mohly v oblasti družstevního bydlení realizovat jsou „Bytová výstavba Kamenný vrch II., 1.etapa“, umístěná do lokality Nový Lískovec a „Dřevopodnik“, situován mezi ulicemi Křenová, Rumiště a Mlýnská.

Za účelem plnění zákonných povinností vyplývajících ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce uzavřela společnost Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb.

2. Pracovněprávní vztahy

Společnost na začátku své činnosti vzhledem k nejasnostem ohledně dalšího působení uzavřela dohody o pracovní činnosti, které následně přešly na manažerské smlouvy. Všechny smlouvy byly schváleny v představenstvu společnosti a byla o nich informována dozorčí rada společnosti.

Pracovněprávní vztahy se řídí organizačním řádem schváleným představenstvem společnosti. V souladu s organizačním řádem byla na základě výběrových řízení inzerovaných na portálech jobs.cz a práce.cz doplněna pozice technického vedení projektu a administrativy.

V návaznosti na uzavřené pracovněprávní dokumenty byly zajištěny všechny související dokumenty nezbytné pro zpracování mezd (osobní dotazníky, potvrzení aj.).

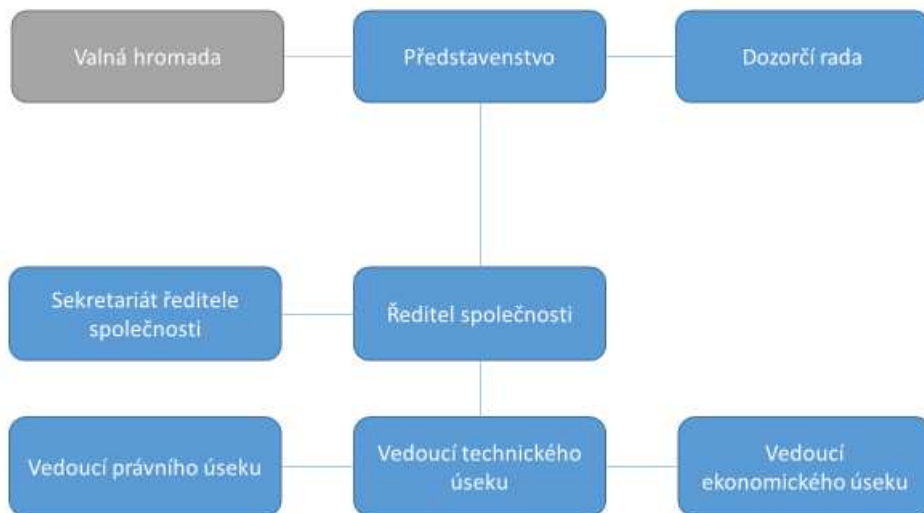
Byla vytvořena mzdová směrnice, která určuje způsob odměňování zaměstnanců společnosti. Součástí směrnice je rovněž mzdové rozpětí jednotlivých kategorií zaměstnanců.

V současné době společnost zaměstnává 3 zaměstnance na základě pracovněprávního vztahu (manažerská smlouva), a to do konce roku 2020. Dále společnost zaměstnává 2 zaměstnance na dohodu o pracovní činnosti.

3. Organizační schéma společnosti

Příloha č. 1 OŘ-01

Organizační schéma společnosti CD CENTRUM COMS, a.s.



S ohledem na uvažovanou účast společnosti při přípravě a realizaci družstevního bydlení je v současné době připravována změna organizačního řádu společnosti včetně související úpravy organizačního schématu.

4. Činnost orgánů společnosti

Během činnosti společnosti probíhaly:

a) valná hromada (akcionáři SMB a Brněnské komunikace a.s.)

Společnost zajišťuje svolání, průběhu zasedání, včetně sepsání pozvánky, přípravy veškerých materiálů a vyhotovení zápisu.

Termíny zasedání:

21.1.2019 Program: odvolání členů představenstva, odvolání členů dozorčí rady, volba členů představenstva, volba členů dozorčí rady, informace o konkurenční činnosti členů představenstva, informace o konkurenční činnosti členů dozorčí rady, schválení smluv o výkonu funkce

17.6.2019 Program: účetní závěrka, Zpráva o podnikatelské činnosti, Zpráva o vztazích

4.6.2020 Program: schválení řádné roční závěrky a rozhodnutí o rozdělení zisku, schválení Zprávy o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku, informace o přezkumu Zprávy o vztazích dozorčí radou, Zpráva dozorčí rady

b) představenstvo

Společnost zajišťuje průběhu zasedání, včetně sepsání pozvánky, přípravy veškerých materiálů a vyhotovení zápisu.

Termíny zasedání:

- 19.12.2018 Program: seznámení s chodem společnosti, pořad jednání valné hromady, svolání valné hromady, evidence skutečných majitelů
- 5.3.2019 Program: seznámení s chodem společnosti, možná řešení financování společnosti, personální záležitosti, zpráva o vztazích
- 2.4.2019 Per rollam (schválení strategických materiálů pro řídicí výbor)
- 9.4.2019 Program: personální obsazení, závěry řídicího výboru, příkazní smlouva
- 2.5.2019 Program: účetní závěrka, zpráva o podnikatelské činnosti, valná hromada, materiály pro řídicí výbor, odměny zaměstnanců
- 21.5.2019 Program: příkazní smlouva, zajištění financování společnosti
- 23.5.2019 Per rollam (příkazní smlouva se SMB)
- 18.6.2019 Program: příkazní smlouva, valná hromada, aktuální stav společnosti
- 28.6.2019 Per rollam (plná moc pro Investmanagement s.r.o.)
- 30.7.2019 Program: personální obsazení, aktualizace business plánu, etapizace výstavby COMS, business plán fungování objektu, finanční zajištění chodu společnosti, logotyp, dohody o narovnání, změna stanov společnosti, interní dokumenty
- 3.9.2019 Program: řídicí výbor, dotace, výběrové řízení
- 30.9.2019 Per rollam (schválení Rámcové smlouvy o poskytování právních služeb)
- 15.10.2019 Program: financování a směřování společnosti, corporate identity, aktuální stav projektu COMS
- 9.12.2019 Program: aktuální stav společnosti, vyúčtování neinvestiční dotace za rok 2019, revize neinvestiční dotace za rok 2020
- 10.1.2020 Program: výběrová řízení na manažerské pracovní pozice, business plán pro rok 2020, facility management, koncept Vyúčtování provozní dotace poskytnuté na rok 2019, návrh vyúčtování příkazní smlouvy se SMB, aktuální stav projektu COMS, aktuální stav průběhu plnění příkazní smlouvy s Filharmonii Brno, Zpráva o činnosti společnosti v uplynulém období
- 21.1.2020 Program: aktuální stav projektu COMS, Zpráva o činnosti společnosti v uplynulém období
- 30.1.2020 Per rollam (schválení vyúčtování provozní dotace poskytnuté SMB pro rok 2019)
- 25.2.2020 Program: účetní závěrka společnosti za rok 2019 (koncept), aktuální stav projektu COMS, zpráva o činnosti společnosti v uplynulém období, pracovněprávní záležitosti společnosti
- 31.3.2020 Per rollam (roční účetní závěrka společnosti za rok 2019, Zpráva o vztazích, Zpráva o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku)
- 8.4.2020 Per rollam (valná hromada, materiál zpracovaný JUDr. Václavem Pumprlou, týkající se ZAV)
- 5.5.2020 Program: aktuální stav projektu COMS, družstevní bydlení, facility management, Zpráva o aktuálním stavu společnosti

17.6.2020 Program: aktuální stav projektu COMS, družstevní bydlení, facility management, Zpráva o aktuálním stavu společnosti

c) dozorčí rada

Společnost zajišťuje průběh zasedání, včetně sepsání pozvánky, přípravy veškerých materiálů a vyhotovení zápisu. Společnost dále na žádost člena dozorčí rady vypracovala přehled povinností a oprávnění člena dozorčí rady.

Termíny zasedání:

14.1.2019 Program: volba předsedy a místopředsedy dozorčí rady, seznámení s chodem společnosti, program jednání valné hromady

5.2.2019 Program: volba předsedy a místopředsedy dozorčí rady, seznámení s chodem společnosti

28.3.2019 Program: seznámení s chodem společnosti, Zpráva o vztazích

17.5.2019 Program: roční účetní závěrka, Zpráva o podnikatelské činnosti, Zpráva dozorčí rady, valná hromada, seznámení s chodem společnosti

22.10.2019 Program: seznámení s chodem společnosti

22.1.2020 Program: koncept Vyúčtování provozní dotace poskytnuté pro rok 2019, Vyúčtování příkazní smlouvy uzavřené se SMB, dotace a business plán pro rok 2020, Zpráva o činnosti společnosti v uplynulém období

27.2.2020 Program: Vyúčtování provozní dotace poskytnuté pro rok 2019, Vyúčtování příkazní smlouvy se SMB, aktuální stav projektu COMS, pracovněprávní záležitosti společnosti

27.4.2020 Per rollam (roční účetní závěrka za rok 2019, Zpráva o podnikatelské činnosti za rok 2019, Zpráva o vztazích za rok 2019, Zpráva dozorčí rady za rok 2019, valná hromada 4.6.2020, Zpráva o činnosti společnosti za uplynulé období)

d) řídící výbor

Zásadní směřování projektu COMS projednává společnost v řídícím výboru. Na tato jednání připravuje materiály, analýzy, postupy, včetně zápisu z jednání.

Termíny zasedání:

4.4.2019 Program: aktuální stav projektu, manažer projektu, příprava materiálů, zabezpečení chodu společnosti

Pokyn k dalšímu pokračování v projektu COMS formou etapizace a připravit související podklady k rozhodnutí ŘV a aktualizovat business plán společnosti schválený v roce 2018.

19.8.2019 Program: aktuální stav projektu, etapizace výstavby, způsob výstavby

Pokyn k přípravě stavby první etapy (garáže) formou červeného fidicu, zahájit práce na potřebných dokumentacích.

12.2.2020 Program: příprava dislokační studie, záchranný archeologický výzkum v lokalitě COMS, personální agenda společnosti CD CENTRUM COMS, a.s.

Pokyn ke zpracování dislokační studie a jmenování přípravného výboru, doporučení realizovat 1.etapu ZAV a spolupracovat s Muzeem města Brna.

5. Převzetí dokumentů od původního majitele (projektová dokumentace, účetní doklady)

Společnost převzala od původního vlastníka veškerou dokumentaci vztahující se k projektu COMS a pozemkům. Provedla analýzu dokumentů, vyžádala si jejich doplnění, požádala o prodloužení vydaných rozhodnutí a dále připravuje podklady pro pokračování v projektu.

6. Kontrola správnosti prvotních účetních dokladů, jejich úhrada a předání k zaúčtování, vedení pokladny

Společnost vede účetní doklady, provádí jejich kontrolu v souladu se zákonnými předpisy. Probíhá vícestupňová kontrola dokladů a správnost jejich zaúčtování. Přístup k bankovnímu účtu mají pouze vyhrazené osoby.

7. Vypracované dokumenty

Společnost ve své běžné agendě vypracovává následující dokumenty, které jsou nezbytné k jejímu správnému fungování. Jedná se zejména o:

- měsíční příprava pokladů pro účetnictví
- zajištění podkladů pro výplatu mezd a odměn a následné předání společnosti zajišťující účetnictví
- doplnění chybějících přehledů o výši pojistného za období 8-10/2018
- zpráva dozorčí rady (zpracování dokumentu, schválení dozorčí radou, předložení představenstvu, zveřejnění v obchodním rejstříku)
- zpráva o vztazích (vypracování dokumentu, schválení orgány společnosti, zveřejnění v OR)
- zpráva o podnikatelské činnosti
- účetní závěrka (kooperace se společností vyhotovující závěrku při jejím sestavování, schválení v příslušných orgánech společnosti, zveřejnění v obchodním rejstříku)
- zápis do Živnostenského rejstříku – provozování živností, včetně smluvního závazku odpovědného zástupce
 - a) zápis provozovny, včetně zajištění zákonných požadavků na označení provozovny
 - b) vyřízení udělení koncese
- interní předpisy:
 - a) vypracování organizačního řádu a organizačního schématu
 - b) příprava pracovního řádu
 - c) příprava změny stanov společnosti
 - d) problematika GDPR
 - e) mzdový předpis
 - f) směrnice-referentská vozidla
 - g) směrnice-pojmenování dokladů společnosti
 - h) finanční řád

8. Společnost dále vykonává tyto činnosti:

- komunikace s původním vlastníkem, kontrola plnění závazků z kupní smlouvy
- obsluha datové schránky společnosti včetně zpracování všech obdržených dokumentů
- vypracování business plánu, včetně pravidelné aktualizace a schválení v představenstvu společnosti
- vypracování harmonogramu přípravy projektu, včetně schválení v orgánech a aktualizace
- uskutečnění výběrových řízení na pozici asistentka a vedoucí technického úseku
- zajištění prodloužení lhůty pro dokončení stavby (přeložka veřejného osvětlení, veřejné osvětlení)
- prostudování dokumentace týkající se již zpracovaných posudků a průzkumů
- sepsání žádosti o neinvestiční dotaci
- příprava materiálů k projednání v RMB a ZMB (daňová analýza, analýza dalšího postupu v projektu, finanční analýza, právní analýza)
- zajištění dokumentů od stávajících členů orgánů společnosti, předání dokumentů bývalým členům orgánů společnosti
- příprava podkladů pro zpracování dislokační studie, spolupráce s přípravným výborem
- příprava podkladů pro záchranný archeologický průzkum

Od: Rážová Jarmila MUDr. Ph.D. <Jarmila.Razova@mzcr.cz>

Komu:

Odesláno: Sat Mar 21 12:34:42 2020

Předmět: Pokyn HHČR k poskytování informací o Covid-19 +

Vážená paní ředitelko,
Vážený pane řediteli,

obracím se na Vás v záležitosti, kterou jsem zaznamenala v médiích:

https://www.novinky.cz/zahranicni/koronavirus/clanek/zlinsti-hygienici-i-pres-odpor-vlady-zverejnili-pocty-nakazenych-v-jednotlivych-obcich-40317529?seq_no=1&source=hp&dop_ab_variant=0&dop_source_zone_name=novinky.sznhp.box&utm_source=www.seznam.cz&utm_medium=z-boxiku&utm_campaign=null

V souvislosti s jednáním KHS Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně, které je v rozporu s oficiálním stanoviskem vlády ČR, přispívá k šíření paniky a možnosti desinformací a veřejného lynče velké skupiny občanů a jejich rodinných příslušníků vydávám v součinnosti se státním tajemníkem v MZ tento pokyn ke sjednocení postupu KHS a HSHMP v poskytování informací o COVID-19 pro veřejnost.

OOVZ (KHS a HSHMP) budou s účinností od 21. března 2020 zveřejňovat pro účely informovanosti veřejnosti:

1. Celkový počet osob s prokázanou nákazou COVID-19 za příslušný kraj (Počet potvrzených případů za kraj), lze uvést členění celkového počtu dle pohlaví a věkových skupin ve formě tabulky (věkové skupiny dle databáze COVID-19 v ISIN).
2. Celkový počet platných karantén vydaných KHS za příslušný kraj
3. Celkový počet osob indikovaných KHS k testování za příslušný kraj
4. Celkový počet pozitivních případů v jednotlivých okresech příslušného kraje
5. Vždy uvést, ke kterému datu a hodině se zveřejněná data vztahují (např. Situace k 21. 3.2020, Údaje k 21. 3. 2020)
6. Zveřejněná data aktualizovat po zveřejnění dat za ČR, tedy po 9:00 hod. a po 18:00 hod.
7. Do informace pro veřejnost uvádět odkaz na <https://onemocneni-aktualne.mzcr.cz/covid-19>
8. Do informace pro veřejnost vždy uvést "S ohledem na platné právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů není možné sdělovat žádné další bližší podrobnosti."

Tento pokyn nabývá účinnosti 21.3.2020 od 13.00 hod.

Žádám Vás o zajištění jeho zavedení ve Vámi řízené KHS neprodleně.

Věřím, že tento pokyn přispěje ke sjednocení informací podávaných orgány ochrany veřejného zdraví na veřejnost.

S pozdravem

MUDr. Jarmila Rážová, Ph. D
pověřena zastupováním náměstkyně pro ochranu a podporu veřejného zdraví a hlavní hygieničky ČR

[logo_mzcr]

Sekce ochrany a podpory veřejného zdraví
Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2
tel: +420 224 972 433
e-mail: jarmila.razova@mzcr.cz<<mailto:jarmila.razova@mzcr.cz>>
www.mzcr.cz<<http://www.mzcr.cz>>

**KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
JIHOMORAVSKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V BRNĚ
JEŘÁBKOVA 4, 602 00 BRNO**

TISKOVÁ ZPRÁVA

ze dne 26. června 2020

Klíšťová encefalitida v Jihomoravském kraji:

K dnešnímu dni je v Jihomoravském kraji zaznamenáno **17 případů**.

Ve srovnání se stejným obdobím loňského roku se jedná o vzestup - v r. 2019 bylo 11 případů. Velká aktivita klíšťat v těchto dnech souvisí s příznivým počasím pro aktivitu klíšťat a přináší aktuálně **zvýšené riziko nákazy**.

Aktivitu klíšťat lze sledovat na webu ČHMÚ:

<http://portal.chmi.cz/predpovedi/predpovedi-pocasi/ceska-republika/predpoved-aktivity-klisat>

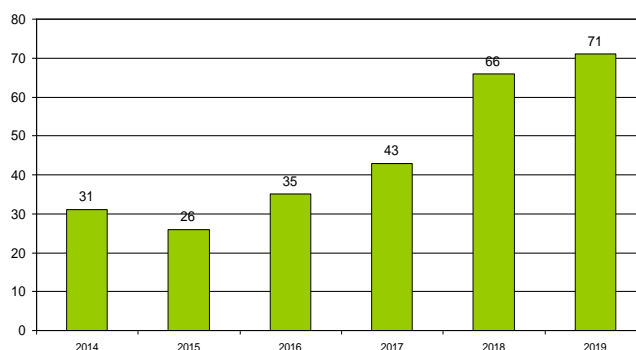
Typickými lokalitami pro výskyt klíšťat jsou okraje lesů, mýtiny, lesy s podrostem, travnaté porosty na okrajích lesů, okolí vodních toků, potoků a tůní, ale i městské parky a zahrady s neposečenou trávou.

Klíšťová encefalitida je onemocnění, kterému lze snadno předcházet ochrannými opatřeními včetně očkování, přesto v posledních letech evidujeme nárůst počtu případů.

Případy boreliózy evidujeme rovněž, k nárůstu oproti srovnatelným obdobím předchozích roků zatím nedochází. Aktuálně je evidováno 82 případů, ve srovnatelném období loňského roku bylo 83 případů. Borelióza není tak citlivá na sezonalitu a korelaci s aktivitou klíšťat. Je to onemocnění s dlouhou inkubační dobou, které je hlášeno celoročně včetně zimy tak, jak se objeví příznaky a poté, co se onemocnění laboratorně potvrdí. Aktuální situace se tak může odrazit až za několik měsíců.

Klíšťová encefalitida je na rozdíl od boreliózy onemocnění mnohem závažnější, bez možnosti specifické cílené léčby, proto je nutné upozorňovat na její riziko mnohem důrazněji.

Klíšťová encefalitida v Jihomoravském kraji, 2014-2019:



Postup při odstraňování klíšťat:

Co nejdříve po návratu je doporučeno zkontrolovat kůži celého těla a pokud nalezneme klíšťata, ihned je odstraníme. Správný postup je následující:

- **před manipulací s klíštětem nejprve místo dezinfikujeme** (nejlépe přípravkem s obsahem jodu), tím klíště usmrtíme
- klíštěte se **nikdy nedotýkáme rukama**
- k odstranění klíštěte je nejvhodnější použít pinzetu, kterou uchopíme klíště těsně při kůži a opatrně vikláme, dokud se klíště nepustí
- s klíštětem **manipulujeme velmi jemně**, nemačkáme, dbáme o to, abychom klíště nepřetrhli
- **po vyjmutí klíštěte místo opět dezinfikujeme** jodovým preparátem

Zarudnutí, které se v místě přisátí tvoří bezprostředně, představuje jen dráždivou reakci a během 1-3 dnů vymizí. Pokud se naopak za několik dnů po odstranění klíštěte objeví červená skvrna, případně se v době od 1 do 2 týdnů po odstranění klíšťat dostaví chřipkové příznaky spojené s bolestí hlavy a celkovou únavou, je nutné vyhledat lékaře.

Přehled situace COVID-19 v Jihomoravském kraji:

Počet osob indikovaných k vyšetření (od 29. 1. dosud): 11027

Počet pozitivních kumulativně: 650

Kumulativní incidence za celé období: 55/100000 obyvatel

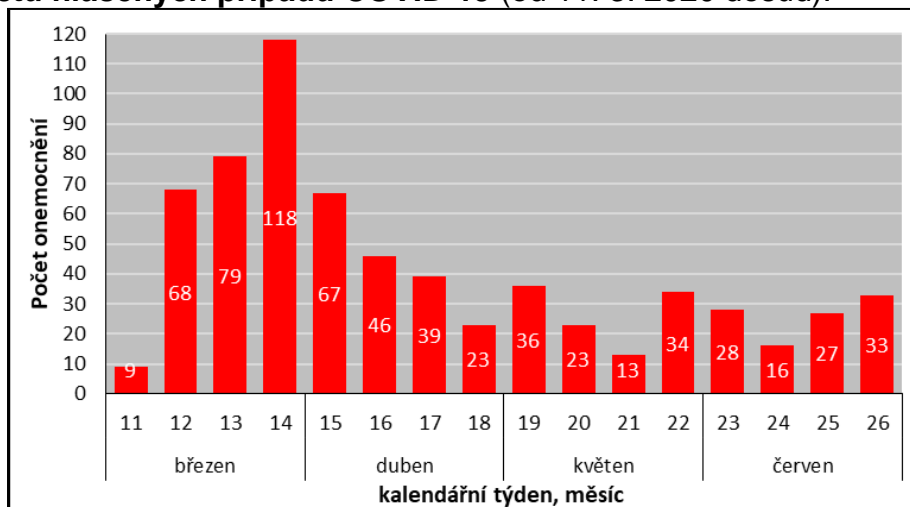
Počet vyléčených: 527 (81 %)

Počet úmrtí: 20 (průměrný věk 76 let)

Počet aktuálně hospitalizovaných: 7 osob s lehkým a středním průběhem (průměrný věk 82 let)

Počet aktuálně pozitivních: 103 osob, nemocnost 8,7/1000000 obyvatel

Vývoj počtu hlášených případů COVID-19 (od 11. 3. 2020 dosud):



Kumulativní počet případů dle okresů

Okres	Počet případů
Brno-město	270
Brno-venkov	76
Blansko	37
Břeclav	131
Hodonín	15
Vyškov	40
Znojmo	81
JMK celkem	650

Kumulativní počet případů dle věku

Věková skupina	Počet případů
0-4	9
5-9	6
10-14	22
15-19	25
20-24	39
25-34	132
35-44	98
45-54	117
55-64	87
65-74	55
75 a starší	60
JMK celkem	650

Počet nových případů za posledních 7 dnů:

33 případů

Počet nových případů hlášených za posledních

24 hodin: **2 případy**

Aktuální případy jsou z okruhu těsných a dlouhodobých rodinných kontaktů, nadále s maximem výskytu ve věkové skupině 25-34 let.

V naprosté většině se jedná o případy se zcela minimálními příznaky, bez jakýchkoliv závažnějších problémů a komplikací.

Počty vyléčených dle okresů

Okres	Počet vyléčených
Brno-město	205
Brno-venkov	53
Blansko	33
Břeclav	114
Hodonín	14
Vyškov	34
Znojmo	74
JMK celkem	527

*Kritériem pro „vyléčení“ jsou **2 negativní vzorky z horních cest dýchacích** odebrané v intervalu ≥ 24 hodin. Vzorky by měly být odebrány po vymizení příznaků - nejméně sedm dní od začátku onemocnění nebo po >3 dnech bez horečky.*

V Brně, 26. června 2020
MUDr. Renata Ciupek