

Z8/25. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 23.3.2021

26. Návrh na poskytnutí individuální dotace Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje

Anotace

Předmětem materiálu je návrh na poskytnutí individuální dotace Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje na rok 2021 ve výši 2 500 tis. Kč. Posláním tohoto nadačního fondu je poskytovat finanční a věcnou pomoc fyzickým a právnickým osobám působícím v sociální oblasti, občanům města Brna a Jihomoravského kraje, a to zdravotně postiženým, seniorům a dalším osobám v obtížných sociálních situacích. Prostředky na tuto dotaci jsou alokovány ve schváleném rozpočtu OSP MMB na rok 2021 (ORJ 7200, § 4359, pol. 5221).

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na rok 2021 Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje, se sídlem Brno, Mečová 368/5, Brno-město, 602 00 Brno, IČO: 60554410 ve výši 2,5 mil. Kč
- smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna ve výši 2,5 mil. Kč Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje, se sídlem Brno, Mečová 368/5, Brno-město, 602 00 Brno, IČO: 60554410, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

2. pověřuje

- vedoucího Odboru sociální péče Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R8/135 dne 3. 3. 2021. Schváleno jednomyslně 11 členy.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

PaedDr. Jan Polák CSc.

vedoucí odboru - Odbor sociální péče

15.3.2021 v 15:52

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Radek Řeřicha

vedoucí Úseku 4. náměstka primátorky - Úsek 4.
náměstka primátorky

15.3.2021 v 20:26

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (01_Statut SNF.pdf)	6 - 15
Příloha (02_PRAVIDLA_2021 FO.pdf)	16 - 17
Příloha (03_PRAVIDLA_2021 PO.pdf)	18 - 19
Příloha (04_Zadost SNF_all.pdf)	20 - 27
Příloha k usnesení (00_Smlouva o poskytnutí dotace.pdf)	28 - 33

Důvodová zpráva

Předmětem materiálu je návrh poskytnutí individuální dotace Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje, IČ 60554410, na rok 2021 ve výši 2 500 tis. Kč.

Činnost Sociálního nadačního fondu (SNF) přesně vystihuje jeho motto: Pomáháme těm, ke kterým se štěstí otočilo zády. Posláním nadačního fondu je pomáhat lidem, kteří se dostali do těžké životní situace a nemají možnost se z ní vlastními silami vymanit. Nadační fond pomáhá jednotlivcům i neziskovým organizacím, které se takovou pomocí zabývají, ve městě Brně a Jihomoravském kraji.

Sociální nadační fond je nevládní organizace založená původně jako Sociální nadace města Brna „Domovy potřebných“. Vznikla už v roce 1993, o pět let později se transformovala na nadační fond. V roce 2014 se působnost fondu rozšířila na Jihomoravský kraj.

V současnosti se nadační fond věnuje především pomoci jednotlivcům i rodinám v situacích, kdy selhávají standardní nástroje sociální ochrany a je třeba urychleně naléhavou životní situaci řešit. Řadu netypických sociálních případů totiž existující dávky a služby nedokážou pokrýt. V těchto případech pomáhá Sociální nadační fond. V loňském roce zaměřil svoji pozornost více na samoživitele a samoživitelky, kteří se během dvou vln epidemie nemoci covid-19 a vyhlášených omezení ocitli v existenčních problémech, neboť přišli o možnost příjmu z důvodu péče o děti nebo ztratili zaměstnání.

Žádosti o příspěvky přijímá fond v průběhu celého roku. Jednou za čtvrtletí se schází správní rada, která rozhodne o konkrétní finanční podpoře.

SNF v roce 2020 podpořil celkem 162 jednotlivců či rodin a NNO ve výši přes 3 650 000 Kč (což je zhruba třetinový nárůst ve srovnání s rokem 2019).

Rozpočet, se kterým SNF disponuje, pochází z veřejných i soukromých zdrojů. V roce 2020 nadační fond podpořilo město Brno částkou 2,5 mil. Kč a Jihomoravský kraj částkou 500 tis. Kč. Mezi podporovatele fondu se také řadí městské společnosti, například Brněnské komunikace a.s., Lesy města Brna, a.s., Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a. s., SAKO Brno a.s., Technické sítě Brno, a. s., Teplárny Brno, a.s. a Veletrhy Brno, a.s. i mnozí soukromí dárci, kteří se zapojují do veřejné sbírky.

Do pomoci lidem v těžkých životních situacích se může zapojit i široká veřejnost. Jednorázové nebo dlouhodobé příspěvky mohou lidé posílat prostřednictvím portálu www.darujme.cz /profil organizace – lze podpořit aktuální projekty fondu, mezi které patří program „Pomáhejte s námi“, podpora domácí hospicové péče „Hospic doma“, sbírka „Slunce pro Filipa“ na zajištění péče o chlapce v kómatu a projekt „Pomozte s námi postavit Nový domov pro lidi s PAS“.

Nadační fond předložil na Odbor sociální péče MMB žádost o individuální dotaci na podporu jeho činnosti a souvisejících provozních výdajů v celkové výši 2 500 000 Kč, tj. kofinancování ve výši 50 % z celkového rozpočtu. Nadační fond je pravidelným příjemcem finanční podpory z rozpočtu města Brna i Jihomoravského kraje. V roce 2020 obdržel dotaci z rozpočtu města Brna v celkové výši 2,5 mil. Kč, kterou v řádném termínu vyúčtoval.

OSP MMB tímto materiálem navrhuje poskytnutí individuální dotace Sociálnímu nadačnímu fondu města Brna a Jihomoravského kraje ve výši 2 500 tis. Kč (ORJ 7200, § 4351, pol. 5221).

Součástí materiálu je **návrh smlouvy** na poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2021.

Komise sociální dne 18. 2. 2021.

Hlasování: 10 - pro, 0 – proti, 0 – se zdržel/ z 11 členů. Komise doporučila.

Ing. Bohuňovská	Bc. Miloš	Ludvík Kadlec	Mgr.Ing. Vondráčková	Bc. Logrová	Lenka Blašíková	PhDr. Krytinař	Natalie Bezvodová	Ing. Karasová	Mgr. Korkešová	Ing. Adam
pro	pro	pro	pro	pro	omluvena	pro	pro	pro	pro	pro

Rada města Brna dne 3. 3. 2021.

Schváleno jednomyslně 11 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Hladík	Bc. Kolářný	JUDr. Oliva	JUDr. Kerndl	Róbert Čuma	Ing. Fišer	Ing. Grund	RNDr. Chvátal	Ing. Kratochvíl	Mgr. Suchý
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

Statut Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje

Část I. Úvodní ustanovení

Čl. 1

Název, sídlo a identifikační údaje fondu

„Sociální nadační fond města Brna a Jihomoravského kraje“, se sídlem Brno, Mečová 5/368, 602 00. IČ 60554410 (dále jen „nadační fond“).

Čl. 2

Zřizovatel nadačního fondu

Zřizovatelem nadačního fondu je Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, Brno 601 67, IČ 44992785.

Čl. 3

Historie vzniku nadačního fondu

1. Sociální nadační fond města Brna a Jihomoravského kraje je nevládní organizace založená původně jako Sociální nadace města Brna „Domovy potřebných“, která vznikla v roce 1993 rozhodnutím Zastupitelstva města Brna. K 1. lednu 1998 byla nadace transformována na nadační fond v souladu se zákonem o nadacích a nadačních fondech.
Důvodem pro založení nadačního fondu byly vzrůstající nároky na úroveň i sortiment sociálních služeb. Hlavní vizí při zakládání nadačního fondu bylo získat doplňkový zdroj k financování sociálních služeb. V roce 2014 schválila správní rada rozšíření působnosti nadačního fondu na Jihomoravský kraj spolu se změnou názvu.
2. Nadační fond vznikl dne 15. prosince 1998 zápisem do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl N, vložka 46.
3. Tento statut podrobněji upravuje podmínky fungování nadačního fondu.

Čl. 4

Právní poměry nadačního fondu

Nadační fond je právnickou osobou; její právní poměry se řídí občanským zákoníkem, dalšími obecně závaznými právními předpisy a tímto statutem.

Čl. 5

Územní působnost nadačního fondu

Nadační fond vyvíjí svou činnost na území Jihomoravského kraje.

Čl. 6

Účel nadačního fondu

Nadační fond je zřízen k tomu, aby poskytoval finanční a věcnou pomoc právnickým a fyzickým osobám poskytujícím sociální služby a občanům Jihomoravského kraje, a to zdravotně postiženým, seniorům a dalším občanům v obtížných sociálních situacích, a napomáhal ke zkvalitňování činnosti poskytovatelů sociálních služeb rovněž podporou vzdělávání a profesního rozvoje jejich pracovníků. Účelem je také poskytování charitativní a humanitární pomoci.

Čl. 7

Činnost nadačního fondu

K dosažení uvedeného účelu bude nadační fond zejména:

- a) soustřeďovat peněžní prostředky na účtu nadačního fondu získaných z darů, veřejných sbírek, loterií, tombol, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí a usilovat získávání věcí movitých a nemovitých, jiných majetkových práv a hodnot,
- b) poskytovat nadační příspěvky nebo bezúročné půjčky třetím osobám v souladu s účelem nadačního fondu.

Část II.

Majetek nadačního fondu

Čl. 8

Výše majetkového vkladu

Výše majetkového vkladu do nadačního fondu činí 20 000,- Kč.

Čl. 9

Použití majetku fondu

1. Nadační fond používá k dosahování účelu, pro nějž byl zřízen, všechn svůj majetek.

2. Majetek fondu lze:
 - a) použít jako nadační příspěvek,
 - b) použít na úhradu nákladů souvisejících se správou fondu,
 - c) a to pouze v souladu s účelem fondu, za podmínek stanovených zákonem, tímto statutem a případně rozhodnutím správní rady fondu.
3. Majetek fondu nelze zastavit, ani jinak použít k zajištění dluhu.

Čl. 10

Zdroje nadačního fondu

Prostředky pro realizaci svého účelu a zajištění své činnosti bude nadační fond získávat zejména z následujících zdrojů:

- a) příspěvky zřizovatele,
- b) dary právnických a fyzických osob věnované nadačnímu fondu,
- c) příjmy plynoucí z hospodaření s majetkem nadačního fondu,
- d) dotace.

Čl. 11

Nadační příspěvky

1. Nadačním příspěvkem se rozumí vše, co je v souladu se zákonem, tímto statutem, případně rozhodnutím správní rady nadačního fondu poskytnuto třetí osobě k účelu, pro který byl fond zřízen. Nadačním příspěvkem se rozumí příspěvek, grant, dar či stipendium (v textu tohoto statutu také jen jako „nadační příspěvek“).
2. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada na základě písemné žádosti.
3. Žadatelem o nadační příspěvek může být fyzická osoba nebo právnická osoba.
4. Žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku jsou přijímány v rámci vyhlášených výběrových řízení s výjimkou mimořádně naléhavých případů.
5. Správní rada nebo její zmocněnec může žadatele vyzvat k doplnění dalších údajů potřebných pro posouzení žádosti a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nedoplní-li žadatel údaje dle předchozí věty ve stanovené lhůtě, hledí se na jeho žádost, jako by nebyla podána.
6. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada.
7. Rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje:
 - a) označení projektu, který má být nadačním fondem podpořen,
 - b) označení žadatele,
 - c) formu podpory,
 - d) výši poskytnutých prostředků.
8. V mimořádných případech může správní rada rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti.

9. Nadační fond je v mimořádných případech oprávněn poskytnout třetí osobě také dar, o němž rozhoduje správní rada.
10. Nadační příspěvek nesmí být poskytnut politické straně či hnutí.
11. Nadační příspěvek nesmí být poskytnut členům orgánů fondu, osobám jim blízkým a zaměstnancům fondu.
12. S příjemcem nadačního příspěvku fond uzavírá smlouvu, která upravuje konkrétní podmínky použití prostředků nadačního příspěvku.
13. Osoba, jíž byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými fondem, jinak je povinna tento příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené nadačním fondem.
14. Osoba, jíž byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užít.

Čl. 12

Náklady na správu fondu

1. Náklady na správu nadačního fondu musí být vedeny odděleně od nadačních příspěvků.

Část III.

Orgány nadačního fondu

Čl. 13

Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu, spravuje majetek fondu, řídí činnost fondu a odpovídá za koncepci činnosti fondu.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
 - a) rozhodovat o otázkách, jejichž realizace je tímto statutem výslovně spojena se souhlasem správní rady,
 - b) schvalovat interní dokumenty, které stanovují pravidla pro poskytování nadačních příspěvků nebo blíže specifikují fungování fondu,
 - c) rozhodovat o změnách statutu nadačního fondu,
 - d) schvalovat rozpočet nadačního fondu, náklady na správu veřejných sbírek a případné změny,
 - e) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
 - f) rozhodovat o sloučení nadačního fondu s jiným nadačním fondem či nadací,
 - g) rozhodovat o změně právní formy fondu na nadaci,
 - h) volit nové členy správní rady,

- i) odvolávat členy správní rady, přestanou-li splňovat podmínky členství či funkce, nebo pokud porušili závažným způsobem zákon či statut fondu,
- j) odvolávat členy správní rady, pokud o tom na zasedání správní rady rozhodne alespoň 5 členů správní rady,
- k) z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu a místopředsedu,
- l) rozhodovat o podmínkách a pravidlech, za kterých může být nadační příspěvek poskytnut,
- m) vyhlašovat konkrétní projekty a programy fondu a prohlašovat je za ukončené,
- n) stanovit pravidla pro omezení nákladů na správu nadačního fondu.

Čl. 14

Členství ve správní radě

1. Správní rada je kolektivním orgánem složeným ze sedmi až jedenácti členů.
2. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba plně svéprávná, ve vztahu k účelu nadačního fondu bezúhonná, a která není vůči nadačnímu fondu v pracovněprávním poměru, což platí i pro osoby jí blízké.
3. Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu nadačního fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
4. Funkční období členů správní rady je pětileté a je stanoveno pro všechny členy ve stejné délce. Neprovádí se každoroční obměna členů správní rady.
5. Člen správní rady může být do své funkce zvolen opětovně.
6. Členem správní rady jsou vždy nejméně 2 zástupci zřizovatele, tj. Statutárního města Brna, nejméně 2 zástupci Odboru sociální péče Magistrátu města Brna, kteří zajišťují součinnost správní rady nadačního fondu se samosprávou města Brna, Jihomoravského kraje a dalšími institucemi, 2 zástupci Jihomoravského kraje a dále zástupci odborné veřejnosti.
7. Členství ve správní radě je čestné a bez nároku na odměnu.
8. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství, nebo porušil-li závažným způsobem zákon či statut nadačního fondu, nebo pokud o tom na zasedání správní rady rozhodne alespoň 5 členů správní rady,
 - d) odstoupením, přičemž platí, že v tomto případě členství zaniká ke dni termínu konání zasedání správní rady, na němž bude zvolen nový člen správní rady. Pokud k volbě nového člena správní rady nedorazí ve lhůtě 3 měsíců ode dne, kdy byla správní rada informována o odstoupení člena správní rady, platí, že uplynutím této lhůty toto členství zaniká.
9. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím jeho funkčního období, zvolí správní rada na jeho uvolněné místo nového člena, jehož funkční období skončí dnem, ke kterému by skončilo funkční období člena, jehož členství ve správní radě zaniklo.

10. Správní rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu, kteří mohou svolávat a řídit zasedání správní rady.
11. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů zvolených ke dni hlasování.
12. K rozhodnutí správní rady je potřeba souhlasu většiny jejích přítomných členů, není-li v tomto statutu uvedeno jinak. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
13. K rozhodnutí správní rady o změně statutu fondu je třeba souhlasu třípětinové většiny všech jejích zvolených členů ke dni hlasování.
14. K rozhodnutí správní rady o sloučení fondu s nadací nebo jiným nadačním fondem je třeba souhlasu všech členů správní rady.

Čl. 15

Předseda správní rady

1. Předseda správní rady je volen a odvoláván správní radou.
2. Předseda správní rady zejména:
 - a) svolává a řídí jednání správní rady,
 - b) deleguje nezbytné pravomoci na člena správní rady,
 - c) uděluje plné moci členovi správní rady nebo pracovníkům nadačního fondu,
 - d) uzavírá a rozvazuje pracovní smlouvy se zaměstnanci nadačního fondu.
3. Předseda správní rady je z pověření správní rady oprávněn jednat ve všech věcech týkajících se nadačního fondu, zastupovat nadační fond navenek, zavazovat se jejím jménem, tj. uzavírat smluvní vztahy s jinými právními a fyzickými osobami, včetně zaměstnanců nadačního fondu.

Čl. 16

Místopředseda správní rady

1. Místopředseda správní rady je volen a odvoláván správní radou.
2. Pokud nemůže jednat jménem nadačního fondu předseda správní rady, zastupuje ho v plném rozsahu místopředseda správní rady.

Čl. 17

Zasedání správní rady

1. Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však čtyřikrát do roka.
2. Předseda správní rady je povinen svolat správní radu vždy, požádá-li o to nejméně třetina členů správní rady.

3. Zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou předseda nebo místopředseda správní rady.
4. Pozvánka na zasedání správní rady musí být řádně odeslána všem členům správní rady nejpozději 7 dní přede dnem konání zasedání správní rady.
5. Se souhlasem všech členů správní rady uděleným nejpozději na daném zasedání správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.
6. Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:
 - a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady nadačního fondu,
 - b) den, místo a čas konání zasedání správní rady,
 - c) pořad zasedání správní rady.
7. Všechny materiály, jejichž obsah má být projednán na zasedání správní rady, musí být řádně odeslány všem členům správní rady nejpozději 7 dnů přede dnem konání správní rady.

Čl. 18

Rozhodnutí mimo zasedání správní rady – per rollam

1. Správní rada může rozhodovat i mimo zasedání správní rady.
2. Toto hlasování probíhá v písemné formě s využitím technických prostředků, zejména internetu, e-mailu, chatovacího programu, telekonference, videokonference apod.
3. K hlasování per rollam vyzve předseda nebo místopředseda správní rady zejména prostřednictvím e-mailu a stanoví lhůtu, do které se má člen správní rady vyjádřit. Lhůta pro hlasování nesmí být kratší než 3 pracovní dny.
4. Návrh usnesení je schválen, pokud v určené době hlasuje pro jeho schválení většina členů správní rady. V případě že člen správní rady ve stanovené lhůtě neodpověděl, má se za to, že se hlasování zdržel. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
5. Výsledek hlasování per rollam oznámí předseda nebo místopředseda správní rady bez zbytečného odkladu nejpozději do 3 pracovních dnů po skončení hlasování. Usnesení je následně oznámeno na nejbližším zasedání správní rady.

Čl. 19

Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu.
2. Revizor zejména:
 - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem,
 - b) přezkoumává roční účetní uzávěrku a výroční zprávu,
 - c) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem nadačního fondu,
 - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,

- e) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
3. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu, svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.
 4. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá.
 5. Funkce revizora je neslučitelná s funkcí člena správní rady nebo osoby, která je oprávněna jednat jako zástupce nadačního fondu.
 6. Funkční období revizora je pětileté. Funkce revizora zaniká odstoupením, uplynutím funkčního období, úmrtím, odvoláním nebo přestane-li splňovat podmínky výkonu funkce.

Čl. 20

Pravidla fungování orgánů

1. O průběhu zasedání správní rady a o jejích rozhodnutích se pořizují písemné zápisy, které podepisuje předsedající správní rady.
2. Členové správní rady se dohodli na tom, že pro účely komunikace a poskytování si podkladů (např. zaslání pozvánka na zasedání, zasílání si zápisů ze zasedání správní atd.) dle tohoto statutu postačuje forma elektronické komunikace. Pro tyto účely je v sídle fondu (u předsedy nebo místopředsedy) veden písemný seznam e-mailových kontaktních adres, které jsou závazné pro účely veškeré komunikace v rámci nadačního fondu.

Část V.

Zastupování nadačního fondu

Čl. 21

Zastupování v právních vztazích

Nadační fond navenek zastupuje předseda správní rady a místopředseda správní rady samostatně.

Část VI. Účetnictví a výroční zpráva

Čl. 22 Účetnictví

Nadační fond vede účetnictví podle zákona.

Čl. 23 Výroční zpráva

1. Nadační fond zpracovává výroční zprávu za každý kalendářní rok vždy do konce šestého měsíce od uplynutí předcházejícího účetního období.
2. Výroční zpráva obsahuje údaje uvedené v § 358 odst. 3 občanského zákoníku.
3. Výroční zpráva bude uložena u rejstříkového soudu.

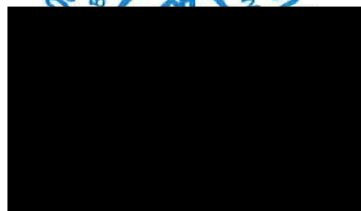
Část VII. Zrušení a zánik nadačního fondu

Podmínky, za kterých může dojít ke zrušení a zániku nadačního fondu, stanoví zákon.

Část VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tento statut nabývá platnosti a účinnosti dnem přijetí rozhodnutí o této skutečnosti správní radou.
2. Tento statut může být měněn a doplňován písemnými dodatky.
3. Tento statut se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden bude uložen do sbírky listin rejstříkového soudu a jeden bude založen v dokumentaci nadačního fondu.

V Brně, dne 23. ledna 2019



JUDr. Markéta Vaňková
předsedkyně správní rady

Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků pro fyzické osoby ze Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje

Účel

Nadační příspěvek poskytujeme za účelem řešení tíživé sociální situace žadatele nebo jeho rodiny žijící v Jihomoravském kraji.

Žádosti o příspěvky přijímá fond ve čtyřech vyhlášených výzvách v průběhu celého roku. Jednou za čtvrtletí se schází správní rada, která rozhodne o konkrétní finanční podpoře.

Aktuální termín uzávěrky je vždy zveřejněn na webových stránkách.

Žádosti o nadační příspěvek mohou podávat fyzické osoby i právnické osoby působící v sociální oblasti na tyto účely:

- **Podpora pro osoby se zdravotním postižením**
- **Podpora pro seniory**
- **Podpora dětí v náhradní rodinné péči /v dětském domově**
- **Podpora pro samoživitele /ovdovělé /rodiny či osamělé jednotlivce v krizové situaci**

Lidem se zdravotním handicapem... přispíváme na

- zajištění sociálních služeb
- rehabilitace či operace nehrazené ze zdravotního pojištění
- podporu rodin pečujících o člověka se zdravotním omezením
- nákup zdravotních pomůcek
- úpravu bydlení (bezbariérového či chráněného)
- zájmové aktivity atd.

Dětem a rodinám... podporujeme

- rodiny samoživitelů a ovdovělých
- děti v náhradní rodinné péči nebo v dětských domovech
- děti opouštějící dětský domov a začínající žít samostatně
- zájmovou činnost dětí z rodin ohrožených chudobou
- rodiny v krizové situaci ...

Seniorům přispíváme na...

- mimořádné nutné výdaje, které ohrožují seniory chudobou
- pečovatelskou či odlehčovací službu a služby stacionářů
- podporu domácí péče
- nákup zdravotních pomůcek
- překlenutí doby nutné k vyřízení dědictví
- podporu bydlení atd.

Kritéria hodnocení žádostí o nadační příspěvek

- Podrobný popis situace žadatele.
- Účinnost pomoci poskytnutím nadačního příspěvku.
- Míra motivace a zřetelná snaha žadatele o řešení situace vlastním přičiněním.
- Péče žadatele o nezletilé děti / osamělí / senioři či osoby se zdravotním postižením s nízkými příjmy.
- Doložené příjmy a potřebné doklady.
- Případně součinnost žadatele se sociálním pracovníkem či organizací při řešení vlastní situace, délka spolupráce.

Žádost

Formulář žádosti je ke stažení na webových stránkách sociálního nadačního fondu www.socialni-nadacni-fond.cz / sekce pro žadatele.

Žádost o poskytnutí nadačního příspěvku podává žadatel sám. Výjimečně může být žádost podána prostřednictvím sociálního pracovníka, který s klientem pracuje a napomůže mu žádost o nadační příspěvek sepsat. V takovém případě je doporučenou přílohou šetření sociálního pracovníka.

Povinnou součástí žádosti je vyčerpávající popis životní situace žadatele doložený relevantními přílohami.

Výše nadačního příspěvku

Maximální doporučená výše nadačního příspěvku činí 100 tisíc Kč.

Podávání žádosti

Telefonické konzultace žádostí tel.: 734 585 349 nebo 703 471 717

Zkompletovanou žádost včetně všech relevantních příloh je možné zaslat buď:

- poštou na adresu nadačního fondu Mečová 5, Brno 602 00
- e-mailem na adresu kancelar@socialni-nadacni-fond.cz
- předat do schránky umístěné v přízemí na recepci na adrese Mečová 5, Brno (v takovém případě je žádost předávána v zalepené neprůhledné obálce)

Termín pro podání žádosti je vždy v dostatečném předstihu zveřejněn na webových stránkách. Žádosti podané po termínu jsou zařazeny k posouzení na následující období.

Rozhodování o nadačním příspěvku a další postup

Podanou žádost posuzuje dle výše uvedených kritérií a o poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje. Rozhodnutí o přidělení a výši nadačního příspěvku záleží zcela na uvážení správní rady. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Správní rada svá rozhodnutí nezduodňuje, rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.

O výsledku je informován žadatel (případně sociální pracovník), prostřednictvím e-mailu nebo telefonicky s dalšími pokyny nejpozději do 30 dnů od zasedání správní rady.

V případě schválení nadačního příspěvku je s žadatelem podepsána darovací smlouva.

Finanční podpora poskytnutá v hotovosti je zvažována pouze ve výjimečných a odůvodněných případech.

Nadační příspěvek je zpravidla třeba vyčerpat nejpozději do 3 měsíců od podpisu darovací smlouvy.

Podklady poskytnuté spolu s žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku se žadatelům nevracejí. Žádosti, kterým nebude vyhověno, budou skartovány.

Platnost

Tato Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků ze Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje jsou platná pro všechny přijaté žádosti v průběhu roku 2021.

Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků pro právnické osoby ze Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje

Účel

Nadační příspěvek je možné poskytnout **právnickým osobám působícím v sociální oblasti v Jihomoravském regionu.**

Mezi okruh oprávněných žadatelů patří nestátní neziskové organizace a příspěvkové organizace.

Nadační příspěvek nelze poskytnout na základní činnosti spojené s poskytováním sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, **je možné žádat o příspěvky na fakultativní či doplňkové činnosti související s poskytováním sociální služby.** Nadační příspěvek není určen k dofinancování jiných dotačních programů z veřejných zdrojů.

Aktivity by měly směřovat do těchto oblastí:

- **Podpora pro osoby se zdravotním postižením**
- **Podpora pro seniory**
- **Podpora dětí v náhradní rodinné péči /v dětském domově**
- **Podpora pro samoživitele /ovdovělé /rodiny či osamělé jednotlivce v krizové situaci**

Kritéria hodnocení žádostí o nadační příspěvek

- účinnost pomoci poskytnutím nadačního příspěvku
- logická provázanost účelu aktivit s přínosem pro cílovou skupinu
- účelně, hospodárně vynaložené prostředky
- historie organizace

Jaký typ nákladů nadační fond podporuje:

- mzdové náklady
- provozní náklady (náklady na energie, nájem prostor, IT, vzdělávání pracovníků atd.)
- nákup zdravotnických a kompenzačních pomůcek
- nákup edukačních pomůcek
- nákup vozové techniky

Nadační příspěvky nelze uplatnit na investiční náklady.

Žádost

Formulář žádosti je ke stažení na webových stránkách sociálního nadačního fondu www.socialni-nadacni-fond.cz / sekce pro žadatele – podpora NNO.

Součástí žádosti je kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele, poslední zveřejněná výroční zpráva, kopie zřízení bankovního účtu, položkový rozpočet atd.

Výše nadačního příspěvku

Maximální doporučená výše nadačního příspěvku činí 100 tisíc Kč.

Podávání žádosti

Telefonické konzultace žádostí tel.: 603 390 305

Zkompleťovanou žádost včetně všech relevantních příloh je možné zaslat buď:

- poštou na adresu nadačního fondu Mečová 5, Brno 602 00
- e-mailem na adresu kancelar@socialni-nadacni-fond.cz
- předat do schránky umístěné v přízemí na recepci na adrese Mečová 5, Brno (v takovém případě je žádost předávána v zalepené neprůhledné obálce)

Termín pro podání žádosti je vždy v dostatečném předstihu zveřejněn na webových stránkách. Žádosti podané po termínu jsou zařazeny k posouzení na následující období.

Rozhodování o nadačním příspěvku a další postup

Podanou žádost posuzuje dle výše uvedených kritérií a o poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje. Rozhodnutí o přidělení a výši nadačního příspěvku záleží zcela na uvážení správní rady. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Správní rada svá rozhodnutí nezduodňuje, rozhodnutí je konečné a nelze se proti němu odvolat.

O rozhodnutí správní rady bude organizace bude informována e-mailem nebo telefonicky nejpozději do 30 dnů od zasedání správní rady.

V případě schválení nadačního příspěvku je se statutárním zástupcem organizace podepsána darovací smlouva.

Finanční prostředky jsou poukázány vždy na účet organizace.

Nadační příspěvek je třeba vyčerpat nejpozději do 12 měsíců od podpisu darovací smlouvy.

Podklady poskytnuté spolu s žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku se žadatelům nevracejí. Žádosti, kterým nebude vyhověno, budou skartovány.

Platnost

Tato Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků ze Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje jsou platná pro všechny přijaté žádosti v průběhu roku 2021.

Odbor sociální péče MMB

PaedDr. Jan Polák
vedoucí odboru
Koliště 19
601 67 Brno

Statutární město Brno

Doručeno: 01.02.2021

MMB/0062710/2021

listy: 1

přílohy: 1

druh:

li/sv:



mmb1es7d2c3446

V Brně, dne 1. února 2021

Vážený pane vedoucí,

obracím se na Vás s žádostí o poskytnutí finanční podpory na činnost a provozní výdaje Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje v roce 2021.

Činnost Sociálního nadačního fondu (SNF) přesně vystihuje jeho motto: *Pomáháme těm, kterým se štěstí otočilo zády*. Svou činností velmi často zaplňujeme mezeru v legislativě, protože mnozí z našich klientů propadají sítím možných dávek a jiných forem státní pomoci. Fond se pro ně stává poslední a jedinou možnou šancí. Množství podávaných žádostí o pomoc každý rok stoupá.

SNF svoji pomoc směřujeme především na rodiny s dětmi či děti bez rodiny, seniory a lidi se zdravotním postižením. V loňském roce jsme zaměřili svoji pozornost více na samoživitele a samoživitelky, kteří se během dvou vln epidemie nemoci covid-19 a vyhlášených omezení ocitli v existenčních problémech, neboť přišli o možnost příjmu z důvodu péče o děti nebo ztratili zaměstnání.

Podporujeme také projekty některých neziskových organizací. Těch bylo loni celkem patnáct, mezi nimi například organizace Tady to mám rád, která se dlouhodobě angažuje v oblasti pomoci lidem s poruchou autistického spektra, nebo Bílý kruh bezpečí, poskytující odborné poradenství a pomoc obětem, svědkům a pozůstalým po obětech trestných činů.

Žádosti o příspěvky přijímáme v průběhu celého roku. Jednou za čtvrtletí se schází správní rada, která rozhodne o konkrétní finanční podpoře.

Celkem jsme v roce 2020 podpořili 162 jednotlivců či rodin a NNO ve výši přes 3 650 000 Kč (což je zhruba třetinový nárůst ve srovnání s rokem 2019).

Náš rok 2020

Pomohli jsme zabezpečit projekt "Hospic doma" Centra paliativní péče Brno, na který jsme ve sbírce vybrali téměř 850 000 Kč.

Podpořili jsme částkou 80 000 Kč a více:

- Agátku a její rodinu – sbírka vynesla 75 450 Kč a 50 000 Kč putovalo přímo od nás,
- nadaného hudebníka Filipa, který potřeboval nový mobilnější vozík,

- maminku Ivanu starající se obětavě o syna upoutaného na lůžko (máme pro ně sbírku Slunce pro Filipa),
- rodinu holčičky s dětskou mozkovou obrnou,
- maminku samoživitelku starající se o syna Petra s těžkým postižením,
- dvě malé děti s jejich tatínkem, jimž zákeřná nemoc vzala maminku,
- Thali, která potřebovala akutně operaci nohou,
- podpořili jsme sdružení Tady to mám rád budující domov pro lidi s poruchou autistického spektra

...a mnohé další, jejichž příběhy si můžete přečíst na našem webu nebo facebooku.

V létě jsme připravili výstavu #PříběhySNF v brněnské Olympii, která představovala životní cesty některých našich žadatelů.

Svou činnost jsme veřejnosti představili ve videu, které najdete na našem webu.

A nakonec jsme díky našim partnerům mohli pokřtít krásnou tramvaj.

Rozpočet, se kterým SNF disponuje, pochází z veřejných i soukromých zdrojů. V roce 2020 nás podpořilo město Brno částkou 2,5 mil. Kč, Jihomoravský kraj částkou 500 tis. Kč. Mezi podporovatele fondu se také řadí městské společnosti, například Teplárny Brno či Brněnské komunikace, i soukromí dárci, kteří se zapojují do veřejné sbírky.

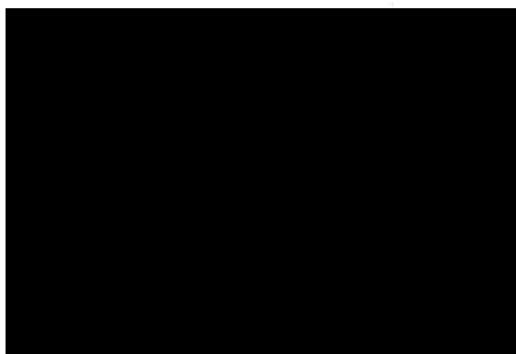
Do pomoci lidem v těžkých životních situacích se může zapojit i široká veřejnost. Jednorázové nebo dlouhodobé příspěvky mohou lidé posílat prostřednictvím portálu www.darujme.cz /profilu naší organizace – lze podpořit aktuální projekty fondu, mezi které patří program „Pomáhejte s námi“, podpora domácí hospicové péče „Hospic doma“, sbírka „Slunce pro Filipa“ na zajištění péče o chlapce v kómatu a projekt „Pomozte s námi postavit Nový domov pro lidi s PAS“.

Vyúčtování dotace z rozpočtu města Brna v roce 2020 byla v řádném termínu odevzdána.

Statutární město Brno žádáme o poskytnutí dotace pro rok 2021 ve výši 2.500.000 Kč na činnost a provozní výdaje nadačního fondu. Finanční podpora umožní naplňovat cíle, pro něž byl nadační fond zřízen a které jsou uvedeny výše.

Děkuji Vám za spolupráci a podporu.

S pozdravem



Mgr. Monika Skorpíková
místopředsedkyně správní rady

Přílohou žádosti je Statut a Pravidla poskytování nadačních příspěvků pro právnické a fyzické osoby.

Dohody o provedení práce (DPP)				
pracovní pozice	počet osob	rozsah práce (hod.)	přepočteno na úvazky	odměna za hod.
odb.hodnocení I.	1	300	0,153	400 Kč
odb.hodnocení II.	1	300	0,153	400 Kč
PR (web a fb)	1	300	0,153	400 Kč
administrativní a organizační pracovník	1	300	0,153	400 Kč
	0	0	0,000	0 Kč
celkem	4	1200	0,612	1 600 Kč

Dobrovolníci	počet osob	rozsah práce (hod.)
	2	600

Plánované finanční zajištění projektu		
celkové náklady na projekt v roce 2021		5 000 000 Kč
výše požadované dotace z OSP MMB na rok 2021	2 500 000 Kč	50,00%

Zdroje financování v roce 2021	komentář
Odbor sociální péče MMB	2 500 000 Kč dotace
Jiný odbor MMB (v komentáři uveďte jaký)	0 Kč
Úřady městských částí (uveďte v komentáři které)	0 Kč
Jiná ORP (uveďte v komentáři která)	0 Kč
Jihomoravský kraj	500 000 Kč dotace
MPSV	0 Kč
Jiný resort státní správy (ostatní ministerstva, orgány Úřadu vlády)	0 Kč
Strukturální fondy EU	0 Kč
Příspěvek zřizovatele	0 Kč
Příjmy od klientů	0 Kč
Fondy zdravotních pojišťoven	0 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	0 Kč
Sponzorské dary	2 000 000 Kč
Členské příspěvky za rok celkem	0 Kč
Jiné (uveďte jaké, např. vlastní zdroje)	0 Kč
Celkem	5 000 000 Kč

Prostor pro případné další poznámky a komentáře

Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.	
V Brně, dne	01.02.2021
žádost podal(a)	

Vámi poskytnuté osobní údaje zpracovává statutární město Brno – Magistrát města Brna (dále jen "Město") a jeho úřady (dále jen "Úřady") a to v souladu s § 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací získáte na stránkách <https://www.bno.cz/gdpr/> a dle jednotlivých agend <https://www.bno.cz/gdpr/zaznamy-o-cinnostech-zpracovani/>.

Žadatel k žádosti připojuje tyto povinné přílohy

- popis projektu (druhý list)
- celkový rozpočet projektu (třetí list)
- čestné prohlášení (čtvrtý list)
- dokument potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů);
- doklad o právní subjektivitě žadatele (přidělení IČ), není-li totožné s bodem 1;
- smlouvu o zřízení běžného účtu předkládajícího subjektu;
- doklad o ustanovení statutárního zástupce žadatele (např. jmenovací listina nebo zápis z ustavující schůze o jeho zvolení apod.); není-li totožné s bodem 1.

Poznámky k požadovaným přílohám:

1. Organizace, které obdržely dotaci v předchozím roce, dokládají pouze 1x neověřené kopie příloh. Pouze v případě jakékoliv změny je třeba přílohy ověřit.
2. Organizace, které žádají OSP MMB o dotaci z rozpočtu města Brna poprvé, nebo jejich předchozí žádosti byly zamítnuty, dokládají veškeré požadované přílohy 1x v ověřených kopiích.
3. Předkládá-li žadatel více žádostí, přikládá povinné přílohy jen jednou (nikoliv ke každé žádosti).

Popis projektu	
základní charakteristika organizace předkládající projekt (představení organizace, poslání a hlavní cíl, za jakým účelem byla založena, další projekty, dosavadní zkušenosti, další relevantní informace)	Sociální nadační fond města Brna a Jihomoravského kraje (SNF) je nevládní organizace založená původně jako Sociální nadace města Brna „Domovy potřebných“. Vznikla už v roce 1993, o pět let později se transformovala na nadační fond. V roce 2014 se působnost fondu rozšířila na Jihomoravský kraj. SNF svoji pomoc směřuje především na rodiny s dětmi či děti bez rodiny, seniory a lidi se zdravotním postižením. Svou pozornost zaměřuje také na samoživitele a samoživitelky, kteří se během vln epidemie nemoci covid-19 a vyhlášených omezení ocitli v existenčních problémech, neboť přišli o možnost příjmu z důvodu péče o děti nebo ztratili zaměstnání. SNF však podporuje také činnosti neziskových organizací. Rozpočet, se kterým SNF disponuje, pochází z veřejných i soukromých zdrojů. V roce 2020 nás podpořilo město Brno částkou 2,5 mil. Kč, Jihomoravský kraj částkou 500 tis. Kč. Mezi podporovatele fondu se také řadí městské společnosti, například Teplárny Brno či Brněnské komunikace, i soukromí dárci, kteří se zapojují do veřejné sbírky. Do pomoci lidem v těžkých životních situacích se může zapojit i široká veřejnost. Jednorázové nebo dlouhodobé příspěvky mohou lidé posílat prostřednictvím portálu www.darujme.cz/profilu/naši-organizace – lze podpořit aktuální projekty fondu, mezi které patří program „Pomáhejte s námi“, podpora domácí hospicové péče „Hospic doma“, sbírka „Slunce pro Filipa“ na zajištění péče o chlapce v kómatu a projekt „Pomozte s námi postavit Nový domov pro lidi s PAS“.
popis projektu (základní idea, účel a cíle projektu, výchozí situace a zdůvodnění případného rozvoje, představa dosažení cílového stavu, harmonogram a přínos projektu, popis konkrétních aktivit projektu, přehled plánovaných spolupracujících subjektů, další relevantní informace)	Pomáháme těm, ke kterým se štěstí otočilo zády. Sociální nadační fond pomáhá občanům města Brna a Jihomoravského kraje v tíživých životních situacích. Často také zaplňuje mezeru v legislativě, protože mnozí z klientů fondu propadají sítím možných dávek a jiných forem státní pomoci. Stává se tak často jedinou a poslední možnou šancí. Nadační fond pomohl překlenout tíživou životní situaci lidem, kterým hrozila ztráta střechy nad hlavou, rodinám v dluhové pasti, dětem bez zájemce rodiny i osobám se zdravotním postižením. Na webu SNF v sekci Příběhy najdete některé z životních příběhů našich žadatelů. Žádosti o příspěvky přijímáme v průběhu celého roku. Jednou za čtvrtletí se schází správní rada, která rozhodne o konkrétní finanční podpoře. Celkem jsme v roce 2020 podpořili 162 jednotlivců či rodin a 15 NNO ve výši přes 3 650 000 Kč (což je zhruba třetinový nárůst ve srovnání s rokem 2019).
cílová skupina, které se projekt věnuje (popis cílové skupiny, předpokládaný počet osob, které mohou být do projektu zahrnuty, předpokládaný přínos pro cílovou skupinu projektu, další relevantní informace)	Posláním nadačního fondu je pomáhat lidem, kteří se dostali do těžké životní situace a nemají možnost se z ní vlastními silami vymanit. Nadační fond pomáhá jednotlivcům i neziskovým organizacím, které se takovou pomocí zabývají, ve městě Brně a Jihomoravském kraji. Svoji pomoc směřujeme především na rodiny s dětmi či děti bez rodiny, seniory a lidi se zdravotním postižením. V loňském roce jsme zaměřili svoji pozornost více na samoživitele a samoživitelky, kteří se během dvou vln epidemie nemoci covid-19 a vyhlášených omezení ocitli v existenčních problémech, neboť přišli o možnost příjmu z důvodu péče o děti nebo ztratili zaměstnání. Podporujeme také projekty některých neziskových organizací. Těch bylo loni celkem patnáct, mezi nimi například organizace Tady to mám rád, která se dlouhodobě angažuje v oblasti pomoci lidem s poruchou autistického spektra, nebo Bílý kruh bezpečí, poskytující odborné poradenství a pomoc obětem, svědkům a pozůstalým po obětech trestných činů.
hodnotící ukazatele projektu (kritéria hodnocení, kvalitativní a kvantitativní ukazatele – např. předpokládaný počet osob, které projekt využijí, četnost jednotlivých aktivit projektu, celkový objem času, který bude cílové skupině v rámci projektu poskytnut, počet setkání a počty jejich účastníků, počet dobrovolníků apod.)	Celkem jsme v roce 2020 podpořili 162 jednotlivců či rodin a 15 NNO ve výši přes 3 650 000 Kč (což je zhruba třetinový nárůst ve srovnání s rokem 2019). Vzhledem k nynější situaci předpokládáme opětovný růst počtu žádostí o podporu. Hodnotící ukazatele pro rok 2021 - počet vyhlášených výzev - žadatelů: fyzických osob + NNO - počet podpořených žadatelů: fyzických osob (jednotlivci a rodiny) + NNO

Celkový rozpočet projektu v roce 2021				
Nákladové položky	Celkové náklady v roce 2021	Požadovaná dotace z OSP MMB		Poznámka
		v Kč	v %	
PROVOZNÍ NÁKLADY celkem	420 000,00 Kč	350 000,00 Kč	83,3%	
Materiálové náklady	60 000,00 Kč	55 000,00 Kč	91,7%	
DDHM (do 40 tis.Kč)	45 000,00 Kč	45 000,00 Kč	100,0%	
kancelářské potřeby	10 000,00 Kč	10 000,00 Kč	100,0%	
pohonné hmoty	0,00 Kč	0,00 Kč		
potraviny	0,00 Kč	0,00 Kč		
ostatní - uveďte v poznámce	5 000,00 Kč	0,00 Kč	0,0%	čističí, hygienické prostředky
Nemateriálové náklady	360 000,00 Kč	295 000,00 Kč	81,9%	
Energie:	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč	100,0%	
elektřina	30 000,00 Kč	30 000,00 Kč	100,0%	energie a služby - ke kanceláři
plyn	0,00 Kč			
vodné a stočné	0,00 Kč			
ostatní - uveďte v poznámce	0,00 Kč			
Opravy a udržování:	0,00 Kč	0,00 Kč		
opravy a udržování budov	0,00 Kč			
opravy a udržování aut	0,00 Kč			
opravy ostatní - uveďte v poznámce				
Cestovní náhrady:	0,00 Kč	0,00 Kč		
Ostatní služby:	330 000,00 Kč	265 000,00 Kč	80,3%	
bankovní služby	0,00 Kč			
spoje celkem	36 000,00 Kč	35 000,00 Kč	97,2%	poštovné, telefony a internet T-Mobile
právní a ekonomické služby	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	100,0%	správa a vedení účetnictví, klientký účet darujme.cz
školení a kurzy	4 000,00 Kč	0,00 Kč	0,0%	vzdělávání
pořízení DDNM (do 60 tis.Kč)				
jiné ostatní služby - uveďte v poznámce	270 000,00 Kč	210 000,00 Kč	77,8%	nájemné, nákup služeb PR, FB, webhosting, doména, grafické práce, tisk atd.
Jiné provozní náklady	0,00 Kč	0,00 Kč		
odpisy	0,00 Kč	0,00 Kč		
jiné - uveďte v poznámce	0,00 Kč	0,00 Kč		
OSOBNÍ NÁKLADY celkem	480 000,00 Kč	400 000,00 Kč	83,3%	
Mzdové náklady	480 000,00 Kč	400 000,00 Kč	83,3%	
hrubé mzdy	0,00 Kč	0,00 Kč		
OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 Kč		
OON na DPP	480 000,00 Kč	400 000,00 Kč	83,3%	
ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 Kč		
Zákonné soc. a zdrav. pojištění	0,00 Kč	0,00 Kč		
pojistné k mzdám	0,00 Kč	0,00 Kč		
pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 Kč		
ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 Kč		
Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 Kč		
CELKEM	900 000,00 Kč	750 000,00 Kč	83,3%	

Nadační příspěvky - hlavní činnost	Celkem	Požadovaná dotace z OSP MMB		Poznámka
		v Kč	v %	
Fyzické osoby	3 300 000,00 Kč	1 500 000,00 Kč	45,5%	
Právníkové osoby (NNO)	800 000,00 Kč	250 000,00 Kč	31,3%	
CELKEM	4 100 000,00 Kč	1 750 000,00 Kč	42,7%	

CELKOVÝ ROZPOČET	5 000 000,00 Kč	2 500 000,00 Kč	50,0%	
-------------------------	------------------------	------------------------	--------------	--

Čestné prohlášení

Organizace: Sociální nadační fond města Brna a Jihomoravského kraje

IČO: 60554410

Sídlo: Mečová 5, Brno 602 00

Jednatel/zastoupený Mgr. Monika Škorpíková
jméno a příjmení, titul:

prohlašuje na svou čest, že:

- není v úpadku
- není proti němu zahájeno insolvenční řízení
- nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku
- není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění
- není v likvidaci
- nevede se statutárním městem Brnem žádný soudní spor, a pokud ano, jaký je předmět sporu:
- nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, tak jak jsou definovány v *Zásadách*
- dle jeho znalostí není proti němu veden výkon exekuce

V Brně,

dne 1. 2. 2021

podpis statutárního zástupce a razítko

S M L O U V A č. **o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna**

I. **Smluvní strany**

- Poskytovatel:** **Statutární město Brno**
Dominikánské nám. 1, 602 00 Brno-město
IČ: 44992785
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha
4, č. ú. 111211222/0800
zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka
k podpisu smlouvy oprávněn PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru
sociální péče Magistrátu města Brna, na základě pověření Zastupitelstva
města Brna ze dne 23. 3. 2021
- Příjemce:** **Sociální nadační fond města Brna a Jihomoravského kraje**
Mečová 5, 602 00 Brno
IČ: 60554410
bankovní spojení: MONETA Money Bank a.s.
č. ú. 227920549/0600
zástupce: Mgr. Bc. Monika Škorpíková, místopředsedkyně správní rady
(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb.,
správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. **Předmět a účel smlouvy**

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí **dotace ve výši 2.500.000,- Kč** (slovy: dva miliony pět set tisíc korun českých) na zajištění činnosti a provozu nadačního fondu v souladu se Statutem a Pravidly pro poskytování nadačních příspěvků pro fyzické a právnické osoby.
- 2.2. Posláním Sociálního nadačního fondu města Brna a Jihomoravského kraje (SNF) je poskytovat finanční a věcnou pomoc fyzickým a právnickým osobám působícím v sociální oblasti, občanům města Brna a Jihomoravského kraje, a to zdravotně postiženým, seniorům a dalším osobám v obtížných sociálních situacích.
- 2.3. Účelem poskytnutí dotace je podpora činnosti nadačního fondu, konkrétně příspěvek na mzdové a provozní náklady související s posláním nadačního fondu.

III. **Podmínky použití dotace**

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána bankovním převodem na účet příjemce ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu, pro který byla schválena. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost kompletního závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

3.3. Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto náklady (neuznatelné náklady):

- a) nesouvisející s poskytováním základních činností,
- b) na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč),
- c) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 – odpisy, rezervy a opravné položky,
- d) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci apod.),
- e) daně a poplatky – účtová skupina 53 – daň silniční, daň z nemovitých věcí, ostatní daně a poplatky (správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
- f) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
- g) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,
- h) finanční náklady – účtová skupina 56 s výjimkou bankovních poplatků spojených s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky příjemci zasílány,
- i) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání, nákup alkoholických nápojů, cigaret a jiných návykových látek, pohoštění apod.,
- j) na odměny členů statutárních a kontrolních orgánů,
- k) nespecifikované náklady (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

3.4. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je nepřenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.

3.5. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31. 12. 2021. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace města Brna ve výši (částka) Kč“.

4.2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 31. 1. 2022 kompletní závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování. V případě, že příjemci vznikne povinnost vrátit dotaci či její část dle této smlouvy, je povinen tuto vrátit v roce 2021 na účet č. 111211222/0800 a v roce 2022 na účet 111350222/0800.

4.3. Příjemce je v případě ukončení činnosti uvedené v čl. II této smlouvy bezodkladně a písemně informovat o této skutečnosti poskytovatele. Příjemce je dále povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo vymahatelnost jeho pohledávky, a to bezodkladně ode dne, kdy k takové události došlo.

4.4. Příjemce se zavazuje písemně oznámit veškeré změny základních údajů v osobě příjemce, jako např. název příjemce, jméno osoby oprávněné jednat jménem příjemce, jméno vedoucího zařízení, změnu sídla, telefonního čísla, bankovního účtu apod., a to do 15 dnů od dne nastalé změny.

- 4.5. Příjemce zároveň souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
- 4.6. Příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií a při prezentaci projektu, že projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna. Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
- 4.7. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle Smlouvy o fungování Evropské unie, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků.
- 4.8. Příjemce se zavazuje poskytovat služby spojené s náplní smlouvy pouze na území statutárního města Brna daného správním obvodem.

V. Kontrola

Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti příslušnými orgány poskytovatele, kteří jsou oprávněni v souladu se zvláštním právním předpisem (zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla v rámci této kontroly uložena, a je povinen o splnění nápravných opatření písemně informovat poskytovatele.

VI. Sankce

- 6.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se uloží nižší odvod:
- a) za nepravdivá prohlášení o údajích uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna...“ činí odvod 10% z poskytnuté dotace,
 - b) za opožděné dodání vyúčtování dle článku IV. odst.4. 2. této smlouvy nejvýše o 10 dní činí odvod 10% z poskytnuté dotace,
- 6.3. V případě zániku osoby příjemce spojeného s právním nástupnictvím nového právního subjektu, který bude vykonávat činnosti shodné nebo obdobné s činností původního příjemce dotace, dotace se ponechává za předpokladu, že bude do 30 dnů od okamžiku účinnosti právního nástupnictví uzavřen dodatek k této smlouvě upravující nové právní skutečnosti.
- 6.4. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VII. Ukončení smlouvy

- 7.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 7.2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 7.3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - e) je v likvidaci,
 - f) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - g) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 7.4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 7.5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 7.6. Výpovědní lhůta činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 7.7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení Smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 7.8. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 7.9. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.
- 8.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 8.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 8.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 8.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 8.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 8.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 8.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenou v případě, že je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla takto tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně.
- 8.10. Smlouva je sepsána v 4 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 3 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 8.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

IX. Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/25 konaném dne 23. března 2021.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně dne

Za statutární město Brno:

PaedDr. Jan Polák, CSc.
vedoucí Odboru sociální péče
Magistrátu města Brno

V Brně dne

Za Sociální nadační fond města Brna a
Jihomoravského kraje

Mgr. Bc. Monika Škorpíková
místopředsedkyně správní rady