

METODIKA INVESTIČNÍHO PROCESU
STATUTÁRNÍHO MĚSTA BRNA
Úplné znění

Rada města Brna schválila:

- Metodiku investičního procesu statutárního města Brna
na schůzi č. R5/056 dne 26. 2. 2008 (bod č. 78 zápisu)
- dodatek č. 1 Metodiky investičního procesu statutárního města Brna
na schůzi č. R5/098 dne 17. 2. 2009 (bod č. 31 zápisu)

OBSAH

- I. Úvod**
- II. Investiční proces**
- III. Reklamační řízení**
- IV. Ustanovení přechodná a závěrečná**

I. Úvod

1. Vymezení investice

Investice je činnost, kterou statutární město Brno zajišťuje svůj rozvoj, investiční obnovu svého majetku a své provozní potřeby.

Investice jsou hrazeny z kapitálových výdajů a v souladu s platnou legislativou jsou vymezeny Metodikou účetnictví statutárního města Brna.

Statutární město Brno realizuje své investice v samostatné působnosti.

2. Úloha Odboru investičního MMB v investičním procesu

Odbor investiční MMB plní ve struktuře statutárního města Brna funkci odborného útvaru, zabezpečujícího v souladu s Organizačním řádem zajišťování investičního procesu statutárního města Brna. Odbor investiční MMB plně odpovídá za projektovou přípravu, vlastní realizaci a uvádění dokončených investic do dlouhodobého majetku statutárního města Brna. Odbor investiční MMB bude takto zajišťovat i investice financované z operačních programů EU. Výjimku tvoří pouze investice do počítačových sítí, výpočetní techniky, tiskových systémů a informačních systémů, které zabezpečuje v plném rozsahu Odbor městské informatiky MMB, umělecká díla zabezpečovaná odborem kultury MMB, investice zajišťované Městskou policií, Bytovým odborem MMB a stroje a zařízení nevyžadující montáž nebo stavební úpravy zajišťované jinými správci rozpočtových prostředků.

II. Investiční proces

Investiční proces je souhrn činností od vzniku potřeby investice až po její realizaci a zařazení do dlouhodobého majetku města /DM/. Investiční proces zahrnuje tyto činnosti:

- 1. Přípravnou část investičního procesu
 - 1.1 vznik potřeby investice
 - 1.2 souhlas se zpracováním investičního záměru
 - 1.3 zpracování investičního záměru a jeho schválení
- 2. Plánovací činnost v investičním procesu
 - 2.1 zahrnutí do operativního plánu investic
 - 2.2 zahrnutí do závazného plánu investic
 - 2.3 zahrnutí do rozpočtu města

3. Realizační část investičního procesu

3.1 projektová příprava investice

3.2 zajištění investice

3.3 předání do DM

1. Přípravná část investičního procesu

1.1 Vznik potřeby investice

Potřebu investice vázané na stávající majetek statutárního města Brna iniciují subjekty hospodařící s tímto majetkem. Potřebu nové investice pak odborné útvary Magistrátu města Brna zajišťující koncepční rozvoj daného odvětví.

1.2 Souhlas se zpracováním investičního záměru

Souhlas se zpracováním investičního záměru /IZ/ uděluje RMB na základě předložené žádosti o souhlas se zpracováním IZ. Tuto žádost zpracuje dle podnětu popsaného v předchozím odstavci odvětvový odbor, předloží ji k odsouhlasení odvětvové komisi a následně ke schválení RMB.

1.2.3 Obsah žádosti o souhlas se zpracováním IZ

Žádost obsahuje :

Úvodní část

- název a stručnou specifikaci investice
- místo investice
- zdůvodnění potřeby investice
- budoucího provozovatele

Obsahovou část

- vymezení rozsahu investice
- stručný popis požadovaného technického řešení
- nárok na standard provedení
- předpoklad legislativního procesu a potřebných stupňů PD / DÚR,DSP a j./
- stanovisko dotčených odborů (např. v případě předpokladu financovatelnosti záměru z fondů EU vyjádření OIEF)

Grafickou část

- situaci se zakreslením do snímku katastrální mapy

1.3 Zpracování investičního záměru a jeho schválení

Zpracování IZ zajišťuje Odbor investiční MMB a tímto je současně investice zařazena do plánovacího a schvalovacího procesu MMB, který řeší tato metodika. Účelem zpracování IZ je komplexní definice předmětné investice v celém jejím rozsahu (nikoliv jednotlivé části nebo etapy) a to včetně nákladů na pořízení investice.

IZ se nezpracovává v těchto případech:

- investice do obnovy vodohospodářské infrastruktury statutárního města Brna pronajaté provozovateli
(tyto investice navrhuje v souladu s nájemní smlouvou provozovatel po projednání s Odborem technických sítí MMB, který zastupuje vlastníka infrastruktury a zajišťuje koordinační činnost)
- stroje a zařízení nevyžadující montáž nebo stavební úpravy
(tyto investice navrhují a zdůvodňují příslušné odbory MMB v rámci přípravy rozpočtu statutárního města Brna na jednotlivé roky)
- investice hrazené z Fondu bytové výstavby
(tyto investice navrhuje a zdůvodňuje Komise vykonávající funkci správce Fondu bytové výstavby)
- investiční dotace (transfery) jiným subjektům
(tyto investice navrhují a zdůvodňují příslušné odbory MMB)
- investiční výdaje statutárního města Brna na majetkoprávní vypořádání a projektové práce
(tyto výdaje navrhuje a zdůvodňuje podle povahy případu příslušný správce rozpočtových prostředků)
- umělecká díla

1.3.1 Obsah investičního záměru

IZ je jednoduchá projektová dokumentace, která komplexně vymezuje základní údaje o budoucí investici. Rozsah IZ se přizpůsobí objemu plánované investice. IZ obsahuje:

Úvodní list

Technickou zprávu

- název a specifikaci záměru
- místo investice
- budoucího provozovatele
- upřesnění technického řešení
- upřesnění standardu

- vyhodnocení majetkových vztahů zejména na dotčených pozemcích
- nároky na media, energie nebo jiné zdroje
- upřesnění legislativního procesu a potřebných stupňů projektové dokumentace /dokumentace pro územní rozhodnutí, stavební řízení a j./

Výkresovou část

- situaci
- charakteristické výkresy v potřebném měřítku

Ekonomické vyhodnocení

- propočet investičních nákladů
- propočet neinvestičních nákladů
- odhad provozních nákladů
- náklady celkem v předepsané tabulce.
- předpoklad financování investice /např. z rozpočtu města, z operačních programů, dotací státu a.j./
- předpoklad časového průběhu přípravy a realizace investice vč. rozvržení celkových nákladů do jednotlivých let

1.3.2 Projednávání investičního záměru v průběhu prací

Projednávání IZ řídí Odbor investiční MMB v dohodě se zpracovatelem žádosti o souhlas se zpracováním IZ. Dle potřeby jsou zváni i další účastníci a to tak, aby byl v maximální míře sladěn záměr iniciátora investice s ekonomickými možnostmi a potřebami provozovatele. O projednávání budou vedeny zápisy, a tyto připojeny ke zpracovanému IZ.

1.3.3 Schválení investičního záměru

Zpracovaný IZ předá Odbor investiční MMB příslušnému odboru věcně příslušnému dle druhu a zaměření investice. Tento předloží IZ k vyjádření komisi investiční RMB a následně k odsouhlasení RMB.

RMB může přijmout následující usnesení:

- a) RMB svým usnesením vrátí IZ k přepracování. V tomto případě Odbor investiční MMB zohlední připomínky z jednání RMB a provede korekce rozsahu, standardu apod. a následně odvětvový odbor předloží materiál k opětovnému projednání v RMB.
- b) RMB svým usnesením schválí IZ a zařadí investici do operativního plánu – viz. Část II.2. – plánovací činnost.
- c) RMB svým usnesením schválí IZ a zařadí investici do závazného plánu s financováním z § majetkové vypořádání a příprava staveb, aby mohla být provedena projektová příprava a investice byla připravena k okamžité realizaci v případě zajištění volných finančních prostředků.
- d) RMB svým usnesením schválí IZ a zařadí investici do závazného plánu a do rozpočtu, aby mohla být zahájena příprava a realizace .

e) RMB svým usnesením IZ neschválí a ukončí přípravu i realizaci investice.

U schválených IZ dle var. b),c),d), u kterých se předpokládá financování z fondů EU, RMB zároveň uloží dle „Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů“ zpracovat Posouzení projektu.

IZ určený usnesením RMB k zařazení do závazného plánu /viz var.b),c),d)/ bude opatřen evidenčním číslem (ORG), pod kterým bude nadále evidován.

2. Plánovací činnost v investičním procesu

2.1 Operativní plán investic

Operativní plán investic sestavuje a vede Odbor investiční MMB. Průběžně do něj zařazuje investice, u kterých RMB svým usnesením schválila investiční záměr, ale investici svým usnesením přímo nezařadila do závazného plánu. Operativní plán investic bude obsahovat všechny investice, na které je zpracován IZ, u kterých je předpokládána realizace, ale není na ně zajištěno finanční krytí. Operativní plán bude k dispozici RMB, investiční komisi, úseku TN, odvětvovým odborům, městským částem a Městské policii.. Tyto subjekty budou iniciovat návrh na zařazení investice do závazného plánu.

Návrh na zařazení investice do závazného plánu zpracovává příslušný odvětvový odbor. Návrh bude vycházet z možností finančního krytí investice. Přílohou návrhu bude IZ, který bude v potřebných případech aktualizován. Aktualizaci provede Odbor investiční MMB na základě žádosti odvětvového odboru. Návrh na zařazení investice do závazného plánu a tím i do rozpočtu odvětvový odbor předkládá ke schválení RMB se stanoviskem příslušné odborné komise a zpravidla po projednání v Komisi investiční.

2.2 Závazný plán investic

Závazný plán investic obsahuje investiční akce, u kterých je zajištěno finanční krytí a které RMB svým usnesením odsouhlasila k realizaci. Zařazením do závazného plánu investic bude akce současně kryta rozpočtem města Brna nebo příslušným dotačním titulem. Zařazením do závazného plánu bude zahájen realizační proces investice a to projektovou přípravou. Závazný plán investic vede, sestavuje a aktualizuje Odbor investiční MMB.

Závazný plán je členěn po jednotlivých stavbách /ORG/ a obsahuje předpokládaný časový průběh investice s finančním vyjádřením do jednotlivých let. Zahrnuje podrobně rozepsaný finanční plán na 3 budoucí roky s přehledem let minulých, ve kterých investice probíhala. Při předpokládané délce trvání realizace nad tři léta bude uveden výhled potřeby financí pro dokončení investice .

Závazný plán Odbor investiční MMB zpracuje, případně provede jeho generální aktualizaci současně s přípravou rozpočtu statutárního města Brna. Průběžné aktualizace závazného plánu se provádí čtvrtletně s vyhodnocováním čerpání finančních zdrojů /čerpání rozpočtu/.

V případě možnosti financování budou dodatečně zařazovány další investiční akce zařazené v operativním plánu a to cestou podání žádosti RMB / viz. Část operativní plán/.

2.3 Rozpočet města Brna

Návrh rozpočtu města Brna zpracovává Odbor rozpočtu a financování MMB. Odbor investiční MMB k němu předává podklady pro část investiční formou závazného plánu. Harmonogram jeho zpracování je zakotven v dokumentech řízení města.

3. Realizační část investičního procesu

3.1 Projektová příprava investice

3.1.1. Projektová dokumentace

Projektovou dokumentací se pro účely této metodiky rozumí dokumentace pro územní rozhodnutí, dokumentace pro stavební povolení a dokumentace zadávací. Realizační dokumentace je zpravidla součástí dodávky stavby.

Podkladem pro zpracování dokumentace k územnímu řízení včetně všech nezbytných průzkumných a geodetických prací je schválený IZ.

Podkladem pro zpracování dokumentace pro stavební řízení včetně všech nezbytných průzkumných a geodetických prací je dokumentace projednaná v územním řízení včetně pravomocného územního rozhodnutí nebo IZ, je-li od konání územního řízení upuštěno.

Projektová dokumentace musí být v průběhu i v závěru prací projednávána se všemi dotčenými účastníky, zejména s budoucím uživatelem investice a to s pořízením písemného zápisu o výsledku jednání.

Pokud z průběhu zpracovávání přípravné dokumentace vyplývá pravděpodobnost překročení závazných ukazatelů investice, musí být tato situace neprodleně projednána se všemi důsledky v RMB. V případě zajištění investice prostřednictvím mandanta, toto pojednání zajistí Odbor investiční MMB.

Podkladem pro výběr zhotovitele vlastní investice je zadávací dokumentace stavby, která je ve většině případů zpracována na úrovni dokumentace pro stavební povolení, včetně všech pravomocných správních rozhodnutí povolujících výstavbu. V odůvodněných případech, zejména u rekonstrukcí stávajících pozemních objektů, může být podkladem pro zpracování zadávací dokumentace realizační dokumentace respektující všechna stanoviska zúčastněných orgánů a organizací.

V případech, kdy je upuštěno od stavebního řízení, je podkladem pro výběr zhotovitele projektová dokumentace předepsaná pro daný případ stavebním zákonem a předpisy souvisejícími, nestačí-li k tomuto účelu dokumentace schváleného IZ.

3.2 Zajištění investice

3.2.1 Statutární město Brno zajišťuje své investice následujícími způsoby:

a) Přímé zajištění pracovníky Odboru investičního MMB

Odbor investiční MMB zajišťuje komplexní investorskou činnost. Stavebnětechnický dozor provádí na základě mandátní smlouvy Brněnské komunikace a.s. nebo Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. , případně jiný subjekt pověřený inženýrskou činností.

b) Zajištění investice prostřednictvím mandátáře.

V tomto případě Odbor investiční MMB zabezpečuje výběr mandatářů, zhotovitelů přípravné projektové dokumentace a zhotovitelů díla.

Všechny smlouvy související s investicí uzavírá statutární město Brno. Příslušné stupně přípravné dokumentace zajišťuje Odbor investiční MMB.

Mandatář v rámci své činnosti zajišťuje dohodnuté činnosti od projednávání přípravné dokumentace až po kolaudaci staveb.

Za čerpání finančních prostředků odpovídá Odbor investiční MMB.

c) Zajištění investice prostřednictvím městských částí

- jedná se o investici, která řeší jednoznačně dislokaci orgánu MČ a jeho provozní problematiku.
- jedná se o jakoukoliv investici, která svým rozsahem nezasahuje do území jiné městské části
- o převodu investorské činnosti na městské části rozhodne RMB. Odbor investiční MMB ve spolupráci s Odborem rozpočtu a financování MMB zajistí převod příslušných finančních prostředků z rozpočtu statutárního města Brna do rozpočtu městské části.
- městská část si vyžádá u statutárního orgánu statutárního města Brna pověření k provedení zadávacích řízení a uzavírání smluv souvisejících s investicí a zajistí investici v plném rozsahu včetně financování z vlastního rozpočtu. Do hodnotící komise jmenuje Rada příslušné městské části zástupce samosprávy statutárního města Brna na základě usnesení RMB. Městská část předá smlouvu o dílo se zhotovitelem Odboru investičnímu MMB k evidenci. O čerpání investičních prostředků včetně komentáře postupu přípravy a výstavby podává městská část čtvrtletně informaci Odboru investičnímu MMB. Nevyužité finanční prostředky (rozpočet běžného roku minus čerpání dle účetnictví) podléhají finančnímu vypořádání rozpočtu městské části za příslušný kalendářní rok a budou vráceny na účet statutárního města Brna.

d) Zajištění investice prostřednictvím organizace mající právní subjektivitu a zřízené statutárním městem Brnem

Organizace zajistí komplexní investorskou činnost včetně zadávacího řízení. Výběr dodavatele a smluvní zajištění formou smlouvy o dílo zajišťuje Odbor investiční MMB.

e) Společné investice více subjektů s účastí statutárního města Brna

V tomto případě uzavře statutární město Brno se zúčastněnými subjekty smlouvu o pořízení společné investice, jejím provozování a užívání. Součástí smlouvy bude i rozdělení investorské činnosti včetně řešení majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům.

f) Zajišťování investiční obnovy vodohospodářské infrastruktury v majetku statutárního města Brna pronajaté provozovateli

Investiční obnovu vodohospodářské infrastruktury v majetku statutárního města Brna, která je pronajata provozovateli, zajišťuje tento provozovatel na základě mandátní smlouvy. V mandátní smlouvě uděluje mandant (statutární město Brno) mandatáři (provozovateli) plnou moc, aby v rozsahu této smlouvy jednal jeho jménem se všemi v úvahu přicházejícími třetími subjekty, tj. především s orgány státní správy, samosprávy, zhotoviteli, právníckými a fyzickými osobami.

3.2.2 Výběr smluvních partnerů

Výběr smluvních partnerů poskytujících plnění v průběhu investičního procesu statutárního města Brna se důsledně řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a interními předpisy vydávanými v rámci MMB.

3.2.3 Smluvní vztahy

V průběhu investičního procesu uzavírá statutární město Brno smlouvy nejrůznějších typů, které se řídí Občanským a Obchodním zákoníkem a příslušnými dokumenty pro řízení města. Obsah a forma jednotlivých typů smluv musí odpovídat příslušným vzorům schváleným RMB.

3.2.4 Realizace investic

Po vydání stavebního povolení, provedení výběru zhotovitele a uzavření obchodní smlouvy začíná vlastní realizace investice, končící aktem předání a převzetí sjednaného předmětu plnění. Tato činnost probíhá podle povahy investice za trvalého či občasného technického dozoru investora, prováděného buď vlastními zaměstnanci Odboru investičního MMB či pověřené MČ nebo jinými osobami na základě uzavřených mandátních smluv.

3.2.5 Smluvní dodatky

Případnou situaci, kdy je nutno v rámci realizace investice provádět práce nebo činnosti, které nebyly předmětem zadávací dokumentace a smlouvy o dílo, je nutno řešit zpracování dodatku ke smlouvě o dílo.

Návrh dodatku připraví zhotovitel díla a projedná ho s pověřeným zástupcem objednatele, kterým je technický dozor investora. Ten musí kvalifikovaně prošetřit příčiny vedoucí k předložení návrhu dodatku a vyhodnotit komplexně jejich věcné a právní účinky. Dále zhotovitel postoupí návrh dodatku subjektu provádějícímu investorskou činnost.

V případě, že investici zajišťuje Odbor investiční MMB, předloží návrh dodatku s vymezením víceprací překračujících závazně stanovené celkové náklady investice uvedené v rozpočtu statutárního města Brna a zvýšení celkových nákladů stavby ke schválení Radě města Brna se stanoviskem Komise investiční.

Pokud je zajištěním investice města pověřena Radou města Brna městská část, schvaluje vícepráce až do výše celkových nákladů uvedených v rozpočtu statutárního města Brna příslušná městská část a dodatek smlouvy uzavírá tato městská část. Vícepráce překračující závazně stanovené celkové náklady investice uvedené v rozpočtu statutárního města Brna a zvýšení celkových nákladů stavby schvaluje Rada města Brna a následně dodatek smlouvy uzavírá příslušná městská část. Návrh dodatku předloží Odbor investiční MMB se stanoviskem Komise investiční RMB ke schválení Radě města Brna .

V případech, kdy zajištění investice provádí organizace s právní subjektivitou zřízená statutárním městem Brnem a tuto činnost má zakotvenou ve zřizovací listině, schvaluje vícepráce až do výše celkových nákladů uvedených v platném rozpočtu statutárního města Brna příslušná organizace a dodatek smlouvy uzavírá tato organizace. Vícepráce překračující závazně stanovené celkové náklady investice uvedené v rozpočtu statutárního města Brna a zvýšení celkových nákladů stavby schvaluje Rada města Brna a následně dodatek smlouvy uzavírá příslušná organizace. Návrh dodatku předloží Odbor investiční MMB se stanoviskem Komise investiční RMB ke schválení Radě města Brna .

Práce na částech díla dotčených dodatkem mohou být prováděny až po podepsání dodatku odpovědnými zástupci objednatele a zhotovitele.

3.2.6 Přejímání investic

Přejímání investic organizuje technický dozor investora na základě výzvy zhotovitele.

Při tomto aktu zkoumá objednatel, zda dílo bylo řádně ukončeno a zda provedení díla odpovídá výsledku určenému ve smlouvě.

Technický dozor investora kontroluje provedení vlastního díla a dokumentaci předkládanou k přejímce zhotovitelem. Tato dokumentace obsahuje zejména dokumentaci skutečného provedení díla, protokoly o provedených zkouškách, atesty použitých materiálů, dokumentaci k vyhrazeným zařízením, výchozí revizní zprávy, výsledky různých měření prováděných v průběhu realizace, prozatímní provozní předpisy díla atd. dle povahy investice.

Dle Obchodního zákoníku má dílo vady, neodpovídá-li provedení díla výsledku určenému ve smlouvě o dílo. Za tyto vady odpovídá zhotovitel v době předání díla a jestliže objednatel zjevné vady neuplatní při prohlídce díla, nepřizná soud objednateli právo na jejich odstranění. Při převzetí díla musí tedy technický dozor investora postupovat velmi obezřetně, neboť požadavky uplatněné po ukončení převímky již nelze vymáhat.

Okamžikem převzetí díla objednatelem přechází vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody na něm na objednatele (pokud se tak již nestalo dříve) a začíná běžet záruční doba. Je tedy nezbytně nutné, aby současně s převzetím díla přešla investice do správy budoucího uživatele stanoveného v IZ. Tento uživatel se musí rovněž účastnit převímacího řízení.

O předání a převzetí díla se vyhotoví protokol, ve kterém se rovněž vyznačí počátek a konec záruční doby.

3.2.7 Uvádění investic do užívání

Ve smyslu Stavebního zákona a předpisů souvisejících lze užívat stavby až na základě správních rozhodnutí, povolujících jejich užívání v souladu s podmínkami uvedenými v těchto rozhodnutích.

Podle charakteru díla zajišťuje investor po převímce díla vydání kolaudačního rozhodnutí, nebo rozhodnutí o prozatímním užívání stavby ke zkušebnímu provozu a následnou kolaudaci.

Tato řízení se řídí ustanoveními stavebního zákona č. 183/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

S ohledem na všeobecnou potřebu zahájit užívání investice bezprostředně po jejím převzetí, požádá investor příslušný stavební úřad o svolání místního šetření v termínu navazujícím na předpokládaný termín ukončení převímacího řízení s tím, že protokol o převzetí díla a dokumentace předávaná zhotovitelem bude předložena na tomto jednání. Pokud stavební úřad neshledá závady bránící bezpečnému užívání, může povolit užívání investice uvedením tohoto stanoviska v protokolu o místním šetření.

U investic svěřených městským částem zajišťují kolaudování investic tyto městské části, u investic svěřených organizacím zřízených statutárním městem Brnem zajišťují kolaudování investic tyto organizace a u ostatních investic Odbor investiční MMB.

3.3 Uvádění investic do dlouhodobého majetku /DM/

Po vydání kolaudačního rozhodnutí a jeho nabytí právní moci, zajistí útvar, který kolaudaci zajišťoval, uvedení investice do DM statutárního města Brna. Pokud vznikla realizací investice nová stavba, zajistí tento útvar prostřednictvím Majetkového odboru MMB vklad investice do katastru nemovitostí.

Současně předá uživateli uvedenému v IZ veškerou dokumentaci investice, aby uživatel mohl kvalifikovaně uplatňovat veškerá práva vázaná na realizovanou investici v průběhu záruční doby.

III. Reklamační řízení

Zjistí-li uživatel na převzaté investici v průběhu záruční doby vady, oznámí tuto skutečnost neprodleně útvaru, který tuto investici zajišťoval. Tento útvar uplatní řádným způsobem požadavek na odstranění reklamované vady u příslušného zhotovitele a sleduje průběh reklamačního řízení až do splnění smluvních povinností zhotovitele. Drobné závady v průběhu záruční doby uplatňuje uživatel přímo na zhotoviteli. Tato skutečnost bude uvedena předávacím protokolu.

Uživatel je povinen vytvořit vhodné podmínky, které umožní zhotoviteli odstranit reklamované vady v dohodnutých termínech.

IV. Ustanovení přechodná a závěrečná

Technickoekonomická zadání schválená ZMB přede dnem nabytí účinnosti této Metodiky a obsahující investiční akce nezařazené do rozpočtu města Brna, budou zařazena do operativního plánu a dále budou řešena jako IZ dle této Metodiky.

Technickoekonomická zadání, která jsou zpracována nebo se zpracovávají přede dnem nabytí účinnosti této metodiky a nejsou dosud předložena ke schválení ZMB, budou schvalována jako IZ dle této metodiky.

Závazný plán pro období roku 2008 bude sestaven na základě schváleného rozpočtu města Brna a bude předložen ke schválení RMB k prvnímu dni následujícího čtvrtletí po schválení této Metodiky.

Probíhající realizace staveb budou prováděny přiměřeně dle této metodiky a v souladu s platnou legislativou.

Touto metodikou se ruší Metodika investičního procesu statutárního města Brna schválená Radou města Brna na schůzi č. R3/049 dne 2. 12. 1999, ve znění dodatků č. 1 – 6.

Tato Metodika investičního procesu města Brna nabývá účinnosti prvním dnem prvního kalendářního měsíce po jejím schválení RMB.