

Z9/36. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 23.6.2026

8. Návrh vstupu statutárního města Brna do spolku BVV Living lab Brno, z. s.

Anotace

Je předkládána žádost statutárního města Brna o členství ve spolku BVV Living Lab Brno, z. s., založeném obchodními společnostmi se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna, konkrétně společnostmi Veletrhy Brno, a. s., Teplárny Brno, a. s., Dopravní podnik města Brna, a. s., a SAKO Brno, a. s. Současně jsou na vědomí předkládány stanovy spolku BVV Living Lab Brno, z. s., a to jak v aktuálně platném znění, tak ve znění účinném od 1. 7. 2026, v němž je posílena role výkonného ředitele. Ke schválení je dále předkládán návrh na úhradu vstupního členského příspěvku a členského příspěvku.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. bere na vědomí - aktuální znění stanov spolku BVV Living lab Brno, z. s., které tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu,
 - stanovy spolku BVV Living lab Brno, z. s., účinné od 1. 7. 2026, které tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu;
2. schvaluje
 - žádost o členství statutárního města Brna ve spolku BVV Living lab Brno, z. s., se sídlem Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno, IČO 24059820 (dále jen "spolek BVV Living lab Brno, z. s." či "spolek"), a vstup statutárního města Brna do tohoto spolku,
 - úhradu vstupního členského příspěvku ve výši 5 000 Kč a členského příspěvku pro rok 2026 ve výši 5 000 Kč, stane-li se statutární město Brno členem spolku.

Stanoviska

Materiál je předložen na schůzi Rady města Brna konanou dne 17. 6. 2026.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. František Kubeš Ph.D.

vedoucí odboru - Odbor strategického rozvoje a spolupráce

16.6.2026 v 08:45

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Ing. Aleš Doležal

vedoucí úseku - 2. úsek

15.6.2026 v 11:58

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 4
Příloha k usnesení (STANOVY SPOLKU_BVV_Living Lab_13.05.2026-final-sign.pdf)	5 - 18
Příloha k usnesení (STANOVY SPOLKU_BVV_Living Lab_01.07.2026-final-sign.pdf)	19 - 33

Důvodová zpráva

Spolek BVV Living lab Brno, z.s. (dále jen „spolek“), je existující právnickou osobou založenou obchodními společnostmi se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna, konkrétně společnostmi Veletrhy Brno, a.s., Teplárny Brno, a.s., Dopravní podnik města Brna, a.s., a SAKO Brno, a.s.

Předmětem činnosti spolku je zejména využití prostředí areálu BVV jako unikátního inovačního a experimentálního prostoru. Spolek je zaměřen na testování a ověřování nových technologií ve skutečných podmínkách, rozvoj vědecko-výzkumné činnosti a podporu spolupráce mezi podnikatelským, veřejným a akademickým sektorem. Současně slouží jako platforma pro rozvoj inovačního ekosystému s ambicí přesahu na národní i středoevropskou úroveň.

V rámci materiálu je navržen vstup statutárního města Brna na základě písemné žádosti o členství, v souladu s čl. V stanov spolku s názvem „Členství ve spolku a jeho druhy“, konkrétně odst. 5, kde je mimo jiné uvedeno:

Členství ve spolku vzniká okamžikem vydání rozhodnutí členské schůze o přijetí za člena spolku, které je vydáno na základě žádosti o členství podané v písemné formě. Podáním žádosti o členství přistupující člen stvrzuje, že se seznámil s těmito stanovami a pro případ jeho přijetí za člena spolku projevuje vůli být těmito stanovami vázán a zavazuje se k podpoře společných cílů a účelu spolku a k dodržování těchto stanov.

V případě schválení žádosti členskou schůzí se statutární město Brno stane členem typu 1.

S členstvím ve spolku je spojena povinnost uhradit vstupní členský příspěvek a pravidelný roční členský příspěvek. Výše těchto příspěvků je rozhodnutím členské schůze stanovena pro rok 2026 shodně pro vstupní i roční příspěvek a činí 5 000 Kč pro členy typu 1.

Závěrem materiál informuje o přijetí nového znění stanov spolku, účinného od 1. 7. 2026. Tato úprava reflektuje potřebu efektivnějšího fungování spolku, zejména v oblasti jeho řízení. Dochází především k posílení role výkonného ředitele, na kterého jsou nově přeneseny vybrané pravomoci předsedy spolku, včetně výkonu statutární funkce.

Materiál je předložen na jednání Komise RMB pro chytré a otevřené město konané dne 15. 6. 2026.

Materiál je předložen na schůzi Rady města Brna konanou dne 17. 6. 2026.

STANOVY SPOLKU

„BVV Living lab Brno, z. s.“

Čl. I.

Název, forma a sídlo

1. Spolek s názvem „BVV Living lab Brno, z. s.“ (dále jen **„spolek“**) je samostatnou právnickou osobou založenou v souladu ustanovením §§ 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a jako takový je způsobilý k právnímu jednání.
2. Sídlo spolku se nachází na adrese: Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno.
3. Pro řádné plnění svého účelu může spolek vykonávat činnost na území České republiky i mimo něj.

Čl. II.

Vznik, právní postavení a doba trvání spolku

1. Spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku a zaniká dnem výmazu z tohoto rejstříku.
2. Spolek je založen se společným zájmem zakladatelů a dalších členů k naplňování účelu spolku. Nikdo není nucen k účasti ve spolku a nikomu není za podmínek těchto stanov bráněno z něho vystoupit.
3. Spolek může při své činnosti spolupracovat s organizačními složkami státu, Jihomoravským krajem, dalšími územně samosprávnými celky a dalšími fyzickými či právnickými osobami.
4. Spolek je založen na dobu neurčitou.

Čl. III.

Účel a činnost spolku

1. Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým sdružením osob založeným za účelem spolupráce jeho členů a dalších osob při podpoře výzkumu a vývoje, spoluvytváření a šíření inovací a s nimi spojenými zájmovými aktivitami a při podpoře edukačního, osvětového, komunitního a místního či celorepublikového rozvoje s cílem sdružování expertů a odborných či zájmových skupin (dále jen **„účel spolku“**).
2. Hlavní činnost spolku směřuje k naplnění účelu spolku a ochraně zájmů s účelem spolku spojených.

3. Spolek rovněž přispívá při koordinaci aktivit svých členů při plnění účelu spolku a hájí zájmy svých členů uvnitř i navenek.
4. Pro naplnění účelu spolku vytváří spolek ekonomickou základnu z finančních prostředků získaných zejména z členských příspěvků, grantů, dotací, darů, dědictví, odkazů a dalších dobrovolných příspěvků od jiných osob.
5. Hlavní činnost spolku bude spočívat zejména v/ve:
 - a) organizaci a zajišťování vzdělávacích, společenských a volnočasových aktivit,
 - b) prezentaci spolku jako platformy pro spolupráci vzdělávacích institucí, výzkumných institucí, firem, start-upů, scale-upů, veřejné správy a konečných uživatelů ve vědeckovýzkumných činnostech, inovačních procesech či rozvoji vědních oborů,
 - c) výzkumu (základním i aplikovaném) a případné šíření jeho výsledků,
 - d) experimentálním vývoji,
 - e) řízení a koordinaci testování a experimentování s novými technologiemi ve skutečném prostředí,
 - f) sdílení informací a vzdělávání v oblastech týkajících se vědeckovýzkumné činnosti spolku či jeho členů,
 - g) spolupráci s akademickou a odbornou sférou v České republice i v zahraničí, vč. možného zapojení do konkrétních projektů,
 - h) poskytování pomoci na podporu vědy, výzkumu, inovací a rozvoje vědních oborů, součinnosti se spolky a organizacemi s obdobným předmětem činnosti.
6. Vedle hlavní činnosti dle odst. 5 tohoto článku může Spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li jejím účelem podpora hlavní činnosti nebo hospodárné využití spolkového majetku.
7. Zisk z vedlejší činnosti spolku lze použít pouze pro hlavní činnost spolku včetně správy spolku. Spolek provozuje tuto vedlejší činnost:
 - a) poradenská činnost a odborné služby,
 - b) příležitostná publikační činnost,
 - c) pronájem či jiná forma poskytnutí užívání spolkového majetku, případně podnájem majetku třetích stran,
 - d) zprostředkování vzájemné spolupráce mezi členy spolku,
 - e) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích, charitativních a zábavních akcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prezentací, přednášek, prodejních a jiných obdobných akcí souvisejících s předmětem činnosti spolku.
8. Spolek může dále získávat prostředky pro svou činnost na základě udělených grantů a dotací, případně evropských grantů, programů a dotací, včetně komunitárních programů. Za tím účelem může spolek podávat příslušné žádosti.
9. Pro naplnění účelu spolku a pro výkon své činnosti může spolek zaměstnávat fyzické osoby v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. IV. Zakladatelé spolku

1. Zakladateli spolku jsou 4 osoby vedené společným zájmem k naplňování účelu spolku a cíli a zájmy s účelem spolku spojenými.
2. Zakladateli spolku jsou:
 - A. **Veletrhy Brno, a.s.**, IČO: 25582518, se sídlem Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno, společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 3137 (dále jen „**BVV**“),
 - B. **Dopravní podnik města Brna, a.s.**, IČO: 25508881, se sídlem Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 2463,
 - C. **Teplárny Brno, a.s.**, IČO: 46347534, se sídlem Okružní 828/25, Lesná, 638 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 786,
 - D. **SAKO Brno, a.s.**, IČO: 60713470, se sídlem Jedovnická 4247/2, Židenice, 628 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 1371.(společně jako „**zakladatelé spolku**“).
3. Zakladatelé spolku uzavřeli mezi sebou dohodu o založení spolku, jejíž nedílnou součástí jsou tyto stanovy spolku.
4. Zakladatelé spolku mají práva a povinnosti, které odpovídají druhu jejich členství dle čl. V těchto stanov.

Čl. V. Členství ve spolku a jeho druhy

1. Členem spolku se může stát jakákoliv právnická osoba bez ohledu na její sídlo či právní řád, dle kterého byla založena, při splnění případných podmínek dle odst. 7 tohoto článku.
2. Za člena spolku, který je právnickou osobou, jedná její statutární zástupce či osoba k tomu výslovně zmocněná na základě plné moci. Plnou moc s ověřeným podpisem zmocnitele je tato zmocněná osoba povinna předložit nejpozději společně s prvním jednáním vůči spolku za člena spolku.
3. Spolek rozlišuje následující druhy členství:
 - A. hlavní zakladatel, kterým je BVV (dále jen „**Hlavní zakladatel**“),
 - B. ostatní zakladatelé typu A, kterými jsou společnost Teplárny Brno, a.s., a společnost SAKO Brno, a.s. (dále jen „**Zakladatelé A**“ nebo jednotlivě bez rozlišení „**Zakladatel A**“);
 - C. ostatní zakladatel typu B, kterým je společnost Dopravní podnik města Brna, a.s. (dále jen „**Zakladatel B**“),
 - D. členové typu 1 (dále jen „**Členové 1**“),

- E. ostatní členové (dále jen „**Ostatní členové**“),
 - F. čestní členové (dále jen „**Čestní členové**“).
4. Hlavnímu zakladateli, Zakladatelům A a Zakladateli B vzniká členství uzavřením dohody o založení spolku, jejíž nedílnou součástí jsou tyto stanovy, a to dnem zápisu spolku do veřejného rejstříku. Neprodleně po vzniku členství uhradí Hlavní zakladatel, Zakladatelé A a Zakladatel B zakladatelské vstupní členské příspěvky ve výši a termínu stanoveném dohodou o založení spolku.
 5. Členům 1, Ostatním členům a Čestným členům vzniká členství okamžikem vydání rozhodnutí členské schůze (dále jen „**Členská schůze**“) o přijetí za člena spolku, které je vydáno na základě žádosti o členství podané v písemné formě. Podáním žádosti o členství přistupující člen stvrzuje, že se seznámil s těmito stanovami a pro případ jeho přijetí za člena spolku projevuje vůli být těmito stanovami vázán a zavazuje se k podpoře společných cílů a účelu spolku a k dodržování těchto stanov. Na členství není právní nárok. Neprodleně po vzniku členství je člen povinen uhradit vstupní členský příspěvek, neuhradí-li jej v termínu splatnosti, hledí se na rozhodnutí o přijetí člena spolku jako by nebylo vydáno.
 6. Členství ve spolku je dobrovolné. Členství ve spolku se váže na osobu člena; nelze převést ani nepřechází na právního nástupce člena; to neplatí, jedná-li se o Hlavního zakladatele, Zakladatele A nebo Zakladatele B.
 7. Členská schůze může stanovit podmínky pro přistoupení Členů 1, Ostatních členů a Čestných členů.
 8. Členské příspěvky jsou základním projevem příslušnosti člena ke spolku, pro který představují nedílnou součást finančních příjmů. Členské příspěvky se dělí na vstupní a roční. Výše členských příspěvků a jejich splatnost je stanovena rozhodnutím Členské schůze.
 9. Členové spolku neručí za dluhy spolku.
 10. Členství ve spolku zaniká:
 - a) okamžikem zániku právnické osoby, která byla členem spolku,
 - b) vystoupením člena spolku,
 - c) vyloučením člena spolku, nebo
 - d) okamžikem zániku spolku.
 11. Každý člen je oprávněn ze spolku kdykoliv vystoupit, nejedná-li se o vystoupení ve zcela nevhodné době, což by mohlo spolku způsobit vážnou újmu. Členství zaniká okamžikem doručení oznámení o vystoupení člena spolku. Uhrazené členské příspěvky se ani z části nevrací.
 12. Člen, který hrubým způsobem či opakovaně poruší jakékoliv ustanovení těchto stanov, může být vyloučen. Členská schůze může rovněž rozhodnout o vyloučení člena, (a) který svým jednáním, úmyslným nejednáním či opomenutím porušil či porušuje účel, cíle či zásady spolku dle těchto stanov, (b) který ztratil způsobilost být členem spolku či (c) který neuhradil roční členský příspěvek v termínu splatnosti, a to i přes písemnou upomínku zaslanou členovi spolku. Členství zaniká okamžikem doručení oznámení

o vyloučení člena ze spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí o vyloučení uvedeno jinak. Uhrazené členské příspěvky se ani z části nevrací.

Čl. VI.

Práva a povinnosti členů spolku

1. Každý člen spolku je oprávněn:
 - a) účastnit se všech aktivit a činností spolku,
 - b) účastnit se zasedání Členské schůze a předkládat návrhy,
 - c) získávat pro sebe výhody, využívat služby a účastnit se aktivit, který spolek svým členům poskytuje,
 - d) předkládat návrhy, připomínky, stížnosti, podněty a náměty k činnosti spolku,
 - e) být nejméně jednou ročně informován o činnostech spolku a o hospodářských výsledcích spolku,
 - f) podávat žádosti Předsedovi spolku o poskytnutí mimořádné informace o činnostech spolku, které Předseda spolku vyřídí nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti; vyžaduje-li vyřízení žádosti složitější či rozsáhlejší administrativní úkony je Předseda spolku oprávněn lhůtu pro vyřízení žádosti prodloužit o dalších 30 dnů,
 - g) volit fyzické osoby do orgánů spolku a být volen prostřednictvím svých zástupců do orgánů spolku nebo jmenovat své zástupce do orgánů spolku za podmínek těchto stanov. K volbě fyzických osob do orgánů spolku nejsou oprávněni Čestní členové, kteří nedisponují hlasovacím právem.
2. Každý člen spolku je povinen:
 - a) nepoškozovat dobré jméno spolku,
 - b) dodržovat platný právní řád, stanovy spolku, vnitřní předpisy spolku a veškeré pokyny orgánů spolku adresované členům spolku,
 - c) hájit zájmy spolku a jeho členů v souvislosti s činností spolku,
 - d) řádně a včas hradit členské příspěvky,
 - e) účastnit se aktivně podle svých možností a schopností činností spolku,
 - f) poskytovat orgánům spolku informace, které si orgány spolku vyžádají a které jsou nezbytné k zabezpečení funkcí orgánů spolku či účelu a činností spolku, s výjimkou informací utajovaných,
 - g) vykonávat osobně či prostřednictvím svých zástupců řádně a s péčí řádného hospodáře funkce, včetně funkce v orgánech spolku,
 - h) zajistit účast svých zástupců v orgánech spolku, do nichž byly tito zástupci zvoleni, případně jmenováni, za podmínek těchto stanov,
 - i) plnit své závazky vůči spolku,

- j) bez zbytečného odkladu písemně oznámit Předsedovi spolku změnu údajů evidovaných k jeho osobě v seznamu členů, nejpozději však do 15 dnů ode dne změny údajů.
3. Každý člen, s výjimkou Čestných členů, má hlasovací právo na Členské schůzi. Hlas člena spolku na členské schůzi má váhu dle druhu jeho členství.

Čl. VII.

Seznam členů spolku

1. Spolek vede seznam členů spolku.
2. Zápisy a výmazy v seznamu členů spolku provádí Předseda spolku. Zápis nového člena spolku do seznamu členů spolku bude proveden ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Výmaz člena ze seznamu členů spolku bude proveden ve lhůtě 30 dnů ode dne zániku členství nebo ode dne, kdy se o zániku členství spolek dozvěděl.
3. V seznamu členů je u každého člena veden název, IČO, sídlo, kontaktní údaje (telefonní číslo, e-mail, identifikátor datové schránky), osoba/osoby jednající jménem člena spolku včetně uvedení funkce této osoby, identifikace zmocnění jednat za člena spolku a kontaktních údajů (telefonní číslo, e-mail, identifikátor datové schránky), druh členství.
4. Na žádost člena spolku adresovanou Předsedovi spolku vystaví spolek nejpozději do 15 dnů od dne doručení žádosti výpis ze seznamu členů spolku každému, kdo o něj požádá.
5. Bez předchozího písemného souhlasu spolku není člen spolku oprávněn seznam členů spolku zveřejnit či poskytnout jakékoliv třetí osobě.
6. Za účelem evidence a archivace vede spolek též seznam bývalých členů spolku, v němž je u každého bývalého člena spolku uvedeno datum a důvod zániku jeho členství.

Čl. VIII.

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) Členská schůze,
 - b) Předseda a tři místopředsedové spolku,
 - c) Kontrolní komise.

Členská schůze

2. Nejvyšším orgánem spolku je Členská schůze, která je tvořena shromážděním všech členů spolku.
3. Členská schůze zasedá podle potřeby, nejméně však jednou ročně po vyhotovení řádné účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku. Zasedání členské schůze může být řádné nebo mimořádné.
4. Členskou schůzi svolává pozvánkou Předseda spolku. Předseda spolku je povinen svolat Členskou schůzi na návrh kontrolní komise (dále jen „**Kontrolní komise**“) či na návrh

nejméně 1/2 všech členů spolku nejpozději do 21 dnů ode dne písemné žádosti o svolání Členské schůze, které musí obsahovat důvod mimořádného svolání Členské schůze a program jednání. Nesvolá-li Předseda spolku mimořádnou Členskou schůzi ve lhůtě dle předchozí věty, je ten, kdo podnět ke svolání Členské schůze podal, oprávněn svolat Členskou schůzi na náklady spolku sám.

5. Pozvánka na Členskou schůzi musí obsahovat datum, čas, místo konání Členské schůze a program jednání a musí být členům spolku a Kontrolní komisi na vědomí rozeslána nejpozději 7 dnů před konáním Členské schůze, s výjimkou konání formou dle odst. 11 tohoto článku. Místo a čas zasedání Členské schůze bude určeno tak, aby nedůvodně neomezovalo možnost členů se zasedání účastnit.
6. Členská schůze je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li Členská schůze schopna se usnášet, svolá Předseda spolku náhradní Členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání Členské schůze. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní Členskou schůzi. Náhradní Členská schůze se musí konat nejpozději do dvou měsíců ode dne, na který bylo zasedání Členské schůze dříve svoláno. Náhradní Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Náhradní Členská schůze může jednat jen o záležitostech zařazených do programu předchozího zasedání.
7. Členové spolku se Členské schůze účastní osobně či v zastoupení prostřednictvím osob dle čl. V odst. 2 stanov.
8. Hlavní zakladatel má hlas o váze odpovídající součtu vah hlasů všech ostatních členů. Každý Zakladatel A má hlas o váze 2 hlasů. Zakladatel B, každý Člen 1 a každý Ostatní člen má jeden hlas. Čestní členové nedisponují hlasovacími právy.

Přistoupí-li do spolku kdykoliv za dobu jeho trvání další členové s hlasovacími právy, dojde ke dni takového přistoupení automaticky k navýšení váhy hlasu Hlavního zakladatele, a to o počet hlasů, kterými disponují nově přistoupivší členové.

Dojde-li za dobu trvání spolku k zániku členství u kteréhokoliv člena s hlasovacími právy, dojde ke dni zániku členství k automatickému snížení váhy hlasu Hlavního zakladatele, a to o počet hlasů, kterými disponoval člen, jehož členství zaniklo.

Váha hlasu Hlavního zakladatele tak ve smyslu shora uvedeného nebude nikdy nižší ani vyšší, než je celkový součet vah hlasů všech ostatních členů spolku.
9. Zasedání Členské schůze řídí Předseda a v případě jeho nepřítomnosti předseda zasedání, kterého Členská schůze zvolila na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce.
10. O záležitosti, která nebyla uvedena v programu jednání zaslaném spolu s pozvánkou na zasedání Členské schůze, lze jednat jen se souhlasem alespoň dvou třetin přítomných členů spolku s hlasovacím právem.
11. Členská schůze může jednat a členové spolku na ní hlasovat mimo zasedání Členské schůze s využitím technických prostředků komunikace na dálku, a to zejména telefonicky, korespondenčně, e-mailem, prostřednictvím veřejné datové sítě či aplikace umožňující online videokonferenci (dále jen „*per rollam*“). Při jednání a hlasování *per rollam* zašle Předseda spolku všem členům spolku návrh rozhodnutí obsahující text navrhovaného usnesení Členské schůze s lhůtou pro doručení vyjádření (výkonu hlasovacího práva) člena spolku (s výjimkou *per rollam* zasedání Členské schůze

prostřednictvím telekonference či online videokonference, kdy všichni zúčastnění členové spolku hlasují na výzvu Předsedy spolku, případně zvoleného předsedy zasedání, v reálném čase). Lhůta dle předchozí věty stanovená pevným datem se připouští. Neobsahuje-li návrh rozhodnutí lhůtu pro vyjádření člena spolku, je touto lhůtou 10 dnů ode dne doručení návrhu členu spolku. Nedoručí-li člen spolku své vyjádření ve lhůtě, platí, že se hlasování zdržel. K vyjádřením doručeným po lhůtě se nepřihlíží a platí, že člen spolku, který doručil vyjádření po lhůtě se zdržel hlasování.

Při zasedání Členské schůze per rollam telefonicky či videokonferenčně je Předseda, případně předseda zasedání, povinen přiměřenými prostředky ověřit totožnost osoby oprávněné vykonat hlasovací právo. Hlas člena spolku vykonaný e-mailem se považuje za platný a totožnost tohoto člena spolku za ověřenou, nesdělí-li člen spolku do 5 pracovních dnů od konání zasedání Členské schůze Předsedovi spolku, že své hlasovací právo prostřednictvím e-mailové adresy, z níž bylo hlasovací právo vykonáno, nevykonal. Popře-li některý z členů spolku výkon svého hlasovacího práva prostřednictvím e-mailové adresy, svolá Předseda spolku náhradní Členskou schůzi, pro níž se ustanovení odst. 6 tohoto článku použije obdobně, a na Členskou schůzi, v jejímž průběhu člen spolku popřel výkon svého hlasovacího práva, se hledí jako by neproběhla. Hlas člena spolku vykonaný korespondenčně musí být opatřen úředně ověřeným podpisem či podpisem postaveným na roveň úředně ověřenému podpisu. Totožnost osoby člena spolku vykonávajícího hlasovací právo prostřednictvím veřejné datové sítě je považována za ověřenou.

Využití technických prostředků, jeho rozsah a druh technického prostředku se poznamená do zápisu o průběhu zasedání Členské schůze.

Návrh usnesení Členské schůze se považuje za schválený per rollam, byl-li doručen bezvýhradný souhlas se zněním návrhu usnesení alespoň dvou třetinovou většinou hlasů všech členů spolku s hlasovacím právem.

Rozhodnutí přijaté per rollam je přijato dnem, v němž bylo doručeno vyjádření posledního člena spolku k návrhu rozhodnutí, nejpozději však dnem následujícím po uplynutí lhůty k vyjádření členů spolku.

Rozhodnutí přijatá per rollam musí být zapsána v zápise na následujícím zasedání Členské schůze, které neprobíhalo per rollam.

V případě, že se některý člen, resp. jeho zástupce, nemůže účastnit osobně řádné Členské schůze, a to ani prostřednictvím telekonference či online videokonference, může hlasovat e-mailem, datovou zprávou do datové schránky či korespondenčně (dále jen „**hybridní hlasování**“). Člen spolku v takovém případě předem (tj. před začátkem řádné Členské schůze) uvědomí Předsedu spolku o nemožnosti osobní účasti svého zástupce na řádné Členské schůzi a požádá jej o hybridní hlasování. Předseda spolku zašle Členovi návrh rozhodnutí obsahující text navrhovaného usnesení Členské schůze, a to ve stejném znění, jako je předkládáno řádné Členské schůzi, s lhůtou pro doručení vyjádření (výkonu hlasovacího práva) člena spolku, která však nebude delší než 5 dnů od konání řádné Členské schůze, na které je dané rozhodnutí předkládáno. Lhůta dle předchozí věty stanovená pevným datem se připouští. Neobsahuje-li návrh rozhodnutí lhůtu pro vyjádření člena spolku, je touto lhůtou 5 dnů od konání řádné Členské schůze, na které je dané rozhodnutí předkládáno. Hlas člena spolku vykonaný e-mailem se považuje za platný a totožnost tohoto člena spolku za ověřenou, nesdělí-li člen spolku

do 5 pracovních dnů od konání zasedání Členské schůze Předsedovi spolku, že své hlasovací právo prostřednictvím e-mailové adresy, z níž bylo hlasovací právo vykonáno, nevykonal. Popře-li některý z členů spolku výkon svého hlasovacího práva prostřednictvím e-mailové adresy, svolá Předseda spolku náhradní Členskou schůzi, pro níž se ustanovení odst. 6 tohoto článku použije obdobně, a na Členskou schůzi, v jejímž průběhu člen spolku popřel výkon svého hlasovacího práva, se hledí jako by neproběhla. Hlas člena spolku vykonaný korespondenčně musí být opatřen úředně ověřeným podpisem či podpisem postaveným na roveň úředně ověřenému podpisu. Řádná členská schůze je v případě, že některý člen hlasuje hybridně, usnášeníschopná, jsou-li na ní přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů a přijímá rozhodnutí poměrem hlasů dle odst. 12 tohoto článku.

12. Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů spolku s hlasovacím právem, s výjimkou rozhodnutí dle odst. 15 písm. a), b), j), l), m), n), o), p) a q) tohoto článku, u nichž je zapotřebí souhlas alespoň dvou třetinovou většinou hlasů přítomných členů spolku s hlasovacím právem. V případě rovnosti hlasu nebude rozhodnutí přijato. Návrh lze v takovém případě předložit k opakovanému hlasování na dalších členských schůzích, a to i opakovaně.
13. Předseda spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do 30 dnů ode dne jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze.
14. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, z jakého důvodu, zda se jednalo o zasedání řádné či mimořádné nebo zda se jednalo o zasedání náhradní, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata včetně uvedení počtů hlasů pro přijetí návrhu, proti jeho přijetí a počtu členů spolku, kteří se hlasování zdrželi, a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Zápis musí být podepsán Předsedou spolku, případně předsedou zasedání, zástupcem nejméně jednoho dalšího člena spolku a zapisovatelem.
15. Členská schůze rozhoduje usnesením. Do působnosti Členské schůze náleží:
 - a) rozhodnutí o změně stanov,
 - b) rozhodování o hlavních a vedlejších činnostech spolku,
 - c) volba Předsedy spolku není-li jmenován dle odst. 17 tohoto článku, odvolání Předsedy spolku; volba a odvolání Místopředsedů spolku,
 - d) volba a odvolání členů Kontrolní komise, není-li možné zcela či zčásti jmenování osob či nedojde-li k jejich jmenování dle odst. 32. tohoto článku do 1 měsíce od zániku členství předchozího člena,
 - e) schvalování zprávy o činnosti spolku v předchozím kalendářním roce a zprávy o výsledcích kontrolní činnosti Kontrolní komise,
 - f) schvalování řádné, mimořádné a v případech stanovených zákonem i mezitímní účetní závěrky,
 - g) schvalování jednacího řádu Kontrolní komise,
 - h) schvalování žádosti o členství ve spolku, stanovení zvláštních podmínek pro přijetí za člena spolku,
 - i) rozhodování o vyloučení člena spolku,

- j) schvalování rozpočtu spolku, výše vstupních a členských příspěvků (s výjimkou výše členských příspěvků zakladatelů spolku pro rok 2026 a členských příspěvků Hlavního zakladatele a Zakladatelů A pro roky 2027 a 2028) a termínu jejich splatnosti,
- k) schvalování uzavření, změny či ukončení smluv nebo přijetí, změny či ukončení jiných závazků, vyžadujících kofinancování ze strany spolku v hodnotě nejméně 5.000.000 Kč bez DPH,
- l) udělování předchozího souhlasu k založení poradních orgánů Předsedy spolku,
- m) rozhodnutí o založení či zrušení pobočného spolku,
- n) rozhodnutí o založení právnické osoby včetně rozhodnutí o majetkové účasti v ní,
- o) rozhodnutí o vstupu spolku do jiných organizací či právnických osob včetně rozhodnutí o případné majetkové účasti v nich,
- p) rozhodnutí o fúzi spolku s jiným spolkem/jinými spolky; rozhodnutí o rozdělení spolku,
- q) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací včetně rozhodnutí o jmenování a odvolání likvidátora, schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na použití likvidačního zůstatku; likvidační zůstatek může být nabídnut spolku s obdobným účelem či veřejnému subjektu s podmínkou jeho použití pro veřejně prospěšné účely,
- r) rozhodnutí o zániku spolku,
- s) zproštění povinnosti mlčenlivosti Předsedy spolku, Místopředsedy spolku, člena Kontrolní komise či člena spolku,
- t) rozhodnutí o jiných otázkách, které byly zařazeny na program jednání na základě návrhu Předsedy spolku, Kontrolní komise nebo nejméně 1/2 všech členů spolku.

Předseda a Místopředsedové spolku

16. Předseda spolku je individuálním statutárním orgánem spolku, který řídí činnost spolku v souladu s právními předpisy a těmito stanovami. Spolek má jednoho Předsedu spolku. Spolek má dále tři místopředsedy spolku (společně též jen „**Místopředsedové spolku**“). Kteříkoliv dva Místopředsedové spolku jsou oprávněni společně vykonávat funkci odpovídající funkci Předsedy spolku jen je-li Předseda spolku nezpůsobilý k výkonu své funkce, je-li funkce Předsedy spolku personálně neobsazena nebo je-li Předseda dlouhodobě nepřítomen nebo jedná-li se o uzavření jakékoliv smlouvy mezi spolkem a Předsedou spolku. Pro Místopředsedy spolku se přiměřeně použijí ustanovení o Předsedovi spolku.
17. Předsedou spolku je fyzická osoba, kterou jmenuje Hlavní zakladatel. Nejmenuje-li Hlavní zakladatel Předsedu spolku nejpozději do 1 měsíce od zániku funkce předchozího Předsedy, volí jej Členská schůze. Místopředsedy spolku volí Členská schůze.
18. Funkční období Předsedy spolku je jednoleté (12 měsíců). Předseda spolku může být zvolen opakovaně.
19. Funkce Předsedy spolku je neslučitelná s členstvím v Kontrolní komisi.

20. Za spolek jedná navenek a zastupuje jej Předseda spolku. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí Předseda spolku svůj podpis. Podepisování za spolek Místopředsedy se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí dva Místopředsedové spolku svůj podpis
21. Předseda spolku je oprávněn pověřit kteréhokoliv Místopředsedu spolku či jinou osobu k zastupování spolku při určitém právním jednání. Takové pověření vyžaduje písemnou formu.
22. Předseda spolku je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, v zájmu spolku a zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit škodu nebo poškodit dobré jméno spolku či jeho členů. Povinnosti mlčenlivosti v rozsahu konkrétně specifikovaných údajů může Předsedu spolku zprostit Členská schůze.
23. Předseda spolku odpovídá spolku za podmínek a v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy za škodu, kterou způsobí porušením svých povinností při výkonu funkce.
24. Za výkon funkce přísluší Předsedovi a Místopředsedům spolku náhrada hotových nákladů, které v přímé souvislosti při výkonu své funkce vynaložili.
25. Funkční období Předsedy spolku zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním Členskou schůzí,
 - c) uplynutím 3 měsíců ode dne prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo spolku doručeno písemné odstoupení Předsedy spolku z funkce, není-li na žádost Předsedy spolku schválen Členskou schůzí dřívější zánik funkce,
 - d) úmrtím Předsedy spolku,
 - e) zánikem spolku.
26. Do působnosti Předsedy spolku náleží:
- a) řízení činnosti spolku a reprezentace spolku navenek,
 - b) svolávat Členskou schůzi,
 - c) vykonávat rozhodnutí Členské schůze a plnit povinnosti uložené Předsedovi spolku usnesením Členské schůze,
 - d) sestavování návrhu rozpočtu spolku a jeho předkládání ke schválení Členské schůzi,
 - e) seznamování se se závěry Kontrolní komise a činění z nich patřičných důsledků,
 - f) vydávat vnitřní předpisy spolku, tyto měnit a rušit,
 - g) zakládat po předchozím souhlasu Členské schůze poradní orgány Předsedy spolku a tyto personálně obsazovat,
 - h) projednávat a vypořádávat písemné návrhy, připomínky, stížnosti, podněty a náměty členů spolku,
 - i) zpracovávat zprávu o hospodaření spolku včetně úřední závěrky spolku, zprávu o stavu majetku a zprávu o činnosti spolku,
 - j) uzavírat pracovněprávní smlouvy, tyto měnit a ukončovat,

- k) uzavírat jiné smlouvy, tyto měnit a ukončovat; v případě smluv dle odst. 15 písm. 15.k) tohoto článku po předchozím schválení Členské schůze,
- l) rozhodování o všech ostatních záležitostech spolku, nejsou-li výslovně stanovami svěřeny do působnosti Členské schůzi či Kontrolní komise.

Kontrolní komise

- 27. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, který dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu s těmito stanovami a právními předpisy. Kontrolní komise rovněž vykonává dohled nad výkonem funkce Předsedy spolku.
- 28. Zjistí-li Kontrolní komise nedostatky ve výkonu činností spolku v souladu s těmito stanovami či právními předpisy, sdělí své závěry písemně Členské schůzi a Předsedovi spolku. Zjistí-li Kontrolní komise nedostatky ve výkonu funkce Předsedy spolku, sdělí své závěry písemně Členské schůzi.
- 29. Členové Kontrolní komise jsou oprávněni nahlížet do jakýchkoliv dokladů spolku, nahlížet do evidence spolku, požadovat výpisy z bankovních účtů spolku, prověřovat účetnictví spolku, kontrolovat hospodaření spolku, dohlížet na stav majetku spolku a nakládání s ním a k dalším úkonů nezbytným k výkonu funkce člena Kontrolní komise.
- 30. Kontrolní komise je oprávněna navrhnout Předsedovi spolku svolání Členské schůze. V návrhu je povinna uvést důvod a program jednání Členské schůze.
- 31. Kontrolní komise má tři členy. Členství v Kontrolní komisi je neslučitelné s funkcí Předsedy spolku a s funkcí likvidátora spolku. Členem Kontrolní komise může být zástupce člena spolku nebo i fyzická osoba, která zástupce člena spolku není.
- 32. Členy Kontrolní komise jsou 3 fyzické osoby jmenované po 1 osobě
 - **Hlavním zakladatelem,**
 - **Statutární městem Brnem**, IČO: 44992785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, a
 - **Jihomoravským krajem**, IČO: 70888337, se sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno.
- 33. Funkční období člena Kontrolní komise je čtyřleté. Člen Kontrolní komise může být zvolen opakovaně.
- 34. Předsedou Kontrolní komise je osoba zvolená členy Kontrolní komise.
- 35. Kontrolní komise odpovídá za svou činnost Členské schůzi.
- 36. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Kontrolní komisi svolává pozvánkou předseda kontrolní komise, podrobnosti stanoví jednací řád Kontrolní komise. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- 37. Kontrolní komise vydává nejméně jednou ročně zprávu o výsledcích kontrolní činnosti, kterou předkládá Členské schůzi ke schválení.
- 38. Kontrolní komise přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů Kontrolní komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Kontrolní komise.

39. O průběhu jednání Kontrolní komise se pořizují zápisy, které jsou podepsány předsedou Kontrolní komise a alespoň jedním členem Kontrolní komise.
40. Jednání Kontrolní komise se může účastnit Předseda spolku, nerozhodne-li předseda Kontrolní komise či většina členů Kontrolní komise o uzavřeném jednání Kontrolní komise.
41. Člen Kontrolní komise je při výkonu své funkce povinen jednat s péčí řádného hospodáře, v zájmu spolku a zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit škodu nebo poškodit dobré jméno spolku či jeho členů. Povinnosti mlčenlivosti v rozsahu konkrétně specifikovaných údajů může člena Kontrolní komise zprostit Členská schůze.
42. Kontrolní komise se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, platnými stanovami spolku, jednacím řádem Kontrolní komise a usneseními Členské schůze.
43. Za výkon funkce přísluší členu Kontrolní komise náhrada hotových nákladů, které v přímé souvislosti při výkonu své funkce vynaložil.
44. Členství v Kontrolní komisi zaniká:
- a) uplynutím funkčního období,
 - b) odvoláním Členskou schůzí,
 - c) prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo spolku doručeno písemné odstoupení člena Kontrolní komise z funkce,
 - d) úmrtím člena Kontrolní komise,
 - e) zánikem spolku.
45. Do působnosti Kontrolní komise náleží:
- a) kontrolovat dodržování obecně závazných právních předpisů, platných stanov spolku a usnesení Členské schůze,
 - b) přezkoumávat zprávu o hospodaření spolku spolu s účetní závěrkou spolku, zprávu o stavu majetku a zprávu o činnosti spolku,
 - c) dohlížet na řádný výkon hlavní a vedlejší činnosti spolku,
 - d) dohlížet na řádný výkon funkce Předsedy spolku,
 - e) seznamovat Členskou schůzi s výsledky své kontrolní a dozorové činnosti, předkládat Členské schůzi své zprávy o výsledcích kontrolní činnosti, doporučení a návrhy.

Čl. IX.

Hospodaření spolku

1. Spolek hospodáří s prostředky získanými zejména z členských příspěvků ve výši schválené Členskou schůzí, grantů, dotací, darů, dědictví, odkazů a dalších dobrovolných příspěvků od jiných osob a z výnosů své činnosti a majetku. Hospodaření spolku a nakládání s majetkem se řídí platným právním řádem České republiky.
2. Prostředky musí být především použity k financování účelu spolku naplňujícího poslání a cíle spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu

a rozvoj vedlejší činnosti spolku. Prostředky získané od členů v podobě členských příspěvků musí být použity způsobem stanoveným zástupcem člena, který členské příspěvky poskytnul.

3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob, což v plné míře dopadá i na členy spolku. To nevylučuje použití finančních prostředků k sociálním nebo charitativním účelům, úhradě mezd a odměn za výkon funkce či práce pro spolek či úhradě finančního plnění dle platných a účinných smluv uzavřených spolkem.
4. Spolek může v souladu s těmito stanovami získávat prostředky na svou činnost vedlejší výdělečnou činností.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování účelu a cílů spolku. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Za hospodaření spolku odpovídá Předseda spolku, který jednou ročně předkládá Členské schůzi a Kontrolní komisi zprávu o hospodaření spolku spolu s účetní závěrkou.
7. Výše členských příspěvků bude Členskou schůzí stanovena v souladu se zájmem spolku o dosažení vyrovnaného rozpočtu spolku.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

1. Komunikace mezi spolkem a jeho členy probíhá přednostně elektronickou formou, a to prostřednictvím veřejné datové sítě (datovou schránkou), má-li ji člen spolku zřízeno, nebo prostřednictvím elektronické pošty, tj. e-mailem, který je u osoby člena spolku evidován v seznamu členů spolku.
2. Znění těchto stanov bylo schváleno Členskou schůzí spolku dne 13. 5. 2026.
3. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy České republiky.
4. Stanovy nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení Členskou schůzí.

Mgr. Jan
Kubata

Digitálně podepsal
Mgr. Jan Kubata
Datum: 2026.05.21
12:57:26 +02'00'

Mgr. Jan Kubata
předseda spolku

STANOVY SPOLKU

„BVV Living lab Brno, z. s.“

Čl. I.

Název, forma a sídlo

1. Spolek s názvem „BVV Living lab Brno, z. s.“ (dále jen „**spolek**“) je samostatnou právnickou osobou založenou v souladu ustanovením §§ 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a jako takový je způsobilý k právnímu jednání.
2. Sídlo spolku se nachází na adrese: Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno.
3. Pro řádné plnění svého účelu může spolek vykonávat činnost na území České republiky i mimo něj.

Čl. II.

Vznik, právní postavení a doba trvání spolku

1. Spolek vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku a zaniká dnem výmazu z tohoto rejstříku.
2. Spolek je založen se společným zájmem zakladatelů a dalších členů k naplňování účelu spolku. Nikdo není nucen k účasti ve spolku a nikomu není za podmínek těchto stanov bráněno z něho vystoupit.
3. Spolek může při své činnosti spolupracovat s organizačními složkami státu, Jihomoravským krajem, dalšími územně samosprávnými celky a dalšími fyzickými či právnickými osobami.
4. Spolek je založen na dobu neurčitou.

Čl. III.

Účel a činnost spolku

1. Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým sdružením osob založeným za účelem spolupráce jeho členů a dalších osob při podpoře výzkumu a vývoje, spoluvytváření a šíření inovací a s nimi spojenými zájmovými aktivitami a při podpoře edukačního, osvětového, komunitního a místního či celorepublikového rozvoje s cílem sdružování expertů a odborných či zájmových skupin (dále jen „**účel spolku**“).
2. Hlavní činnost spolku směřuje k naplnění účelu spolku a ochraně zájmů s účelem spolku spojených.

3. Spolek rovněž přispívá při koordinaci aktivit svých členů při plnění účelu spolku a hájí zájmy svých členů uvnitř i navenek.
4. Pro naplnění účelu spolku vytváří spolek ekonomickou základnu z finančních prostředků získaných zejména z členských příspěvků, grantů, dotací, darů, dědictví, odkazů a dalších dobrovolných příspěvků od jiných osob.
5. Hlavní činnost spolku bude spočívat zejména v/ve:
 - a) organizaci a zajišťování vzdělávacích, společenských a volnočasových aktivit,
 - b) prezentaci spolku jako platformy pro spolupráci vzdělávacích institucí, výzkumných institucí, firem, start-upů, scale-upů, veřejné správy a konečných uživatelů ve vědeckovýzkumných činnostech, inovačních procesech či rozvoji vědních oborů,
 - c) výzkumu (základním i aplikovaném) a případné šíření jeho výsledků,
 - d) experimentálním vývoji,
 - e) řízení a koordinaci testování a experimentování s novými technologiemi ve skutečném prostředí,
 - f) sdílení informací a vzdělávání v oblastech týkajících se vědeckovýzkumné činnosti spolku či jeho členů,
 - g) spolupráci s akademickou a odbornou sférou v České republice i v zahraničí, vč. možného zapojení do konkrétních projektů,
 - h) poskytování pomoci na podporu vědy, výzkumu, inovací a rozvoje vědních oborů, součinnosti se spolky a organizacemi s obdobným předmětem činnosti.
6. Vedle hlavní činnosti dle odst. 5 tohoto článku může Spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li jejím účelem podpora hlavní činnosti nebo hospodárné využití spolkového majetku.
7. Zisk z vedlejší činnosti spolku lze použít pouze pro hlavní činnost spolku včetně správy spolku. Spolek provozuje tuto vedlejší činnost:
 - a) poradenská činnost a odborné služby,
 - b) příležitostná publikační činnost,
 - c) pronájem či jiná forma poskytnutí užívání spolkového majetku, případně podnájem majetku třetích stran,
 - d) zprostředkování vzájemné spolupráce mezi členy spolku,
 - e) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích, charitativních a zábavních akcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prezentací, přednášek, prodejních a jiných obdobných akcí souvisejících s předmětem činnosti spolku.
8. Spolek může dále získávat prostředky pro svou činnost na základě udělených grantů a dotací, případně evropských grantů, programů a dotací, včetně komunitárních programů. Za tím účelem může spolek podávat příslušné žádosti.
9. Pro naplnění účelu spolku a pro výkon své činnosti může spolek zaměstnávat fyzické osoby v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. IV.

Zakladatelé spolku

1. Zakladateli spolku jsou 4 osoby vedené společným zájmem k naplňování účelu spolku a cíli a zájmy s účelem spolku spojenými.
2. Zakladateli spolku jsou:
 - A. **Veletrhy Brno, a.s.**, IČO: 25582518, se sídlem Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno, společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 3137 (dále jen „**BVV**“),
 - B. **Dopravní podnik města Brna, a.s.**, IČO: 25508881, se sídlem Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 2463,
 - C. **Teplárny Brno, a.s.**, IČO: 46347534, se sídlem Okružní 828/25, Lesná, 638 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 786,
 - D. **SAKO Brno, a.s.**, IČO: 60713470, se sídlem Jedovnická 4247/2, Židenice, 628 00 Brno, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. B 1371.(společně jako „**zakladatelé spolku**“).
3. Zakladatelé spolku uzavřeli mezi sebou dohodu o založení spolku, jejíž nedílnou součástí jsou tyto stanovy spolku.
4. Zakladatelé spolku mají práva a povinnosti, které odpovídají druhu jejich členství dle čl. V těchto stanov.

Čl. V.

Členství ve spolku a jeho druhy

1. Členem spolku se může stát jakákoliv právnická osoba bez ohledu na její sídlo či právní řád, dle kterého byla založena, při splnění případných podmínek dle odst. 4 tohoto článku.
2. Za člena spolku, který je právnickou osobou, jedná její statutární zástupce či osoba k tomu výslovně zmocněná na základě plné moci. Plnou moc s ověřeným podpisem zmocnitele je tato zmocněná osoba povinna předložit nejpozději společně s prvním jednáním vůči spolku za člena spolku.
3. Spolek rozlišuje následující druhy členství:
 - A. hlavní zakladatel, kterým je BVV (dále jen „**Hlavní zakladatel**“),
 - B. ostatní zakladatelé typu A, kterými jsou společnost Teplárny Brno, a.s., a společnost SAKO Brno, a.s. (dále jen „**Zakladatelé A**“ nebo jednotlivě bez rozlišení „**Zakladatel A**“);
 - C. ostatní zakladatel typu B, kterým je společnost Dopravní podnik města Brna, a.s. (dále jen „**Zakladatel B**“),

- D. členové typu 1 (dále jen „**Členové 1**“),
- E. ostatní členové (dále jen „**Ostatní členové**“),
- F. čestní členové (dále jen „**Čestní členové**“).
1. Hlavnímu zakladateli, Zakladatelům A a Zakladateli B vzniká členství uzavřením dohody o založení spolku, jejíž nedílnou součástí jsou tyto stanovy, a to dnem zápisu spolku do veřejného rejstříku. Neprodleně po vzniku členství uhradí Hlavní zakladatel, Zakladatelé A a Zakladatel B zakladatelské vstupní členské příspěvky ve výši a termínu stanoveném dohodou o založení spolku.
 2. Členům 1, Ostatním členům a Čestným členům vzniká členství okamžikem vydání rozhodnutí členské schůze (dále jen „**Členská schůze**“) o přijetí za člena spolku, které je vydáno na základě žádosti o členství podané v písemné formě. Podáním žádosti o členství přistupující člen stvrzuje, že se seznámil s těmito stanovami a pro případ jeho přijetí za člena spolku projevuje vůli být těmito stanovami vázán a zavazuje se k podpoře společných cílů a účelu spolku a k dodržování těchto stanov. Na členství není právní nárok. Neprodleně po vzniku členství je člen povinen uhradit vstupní členský příspěvek, neuhradí-li jej v termínu splatnosti, hledí se na rozhodnutí o přijetí člena spolku jako by nebylo vydáno.
 3. Členství ve spolku je dobrovolné. Členství ve spolku se váže na osobu člena; nelze převést ani nepřechází na právního nástupce člena; to neplatí, jedná-li se o Hlavního zakladatele, Zakladatele A nebo Zakladatele B.
 4. Členská schůze může stanovit podmínky pro přistoupení Členů 1, Ostatních členů a Čestných členů.
 5. Členské příspěvky jsou základním projevem příslušnosti člena ke spolku, pro který představují nedílnou součást finančních příjmů. Členské příspěvky se dělí na vstupní a roční. Výše členských příspěvků a jejich splatnost je stanovena rozhodnutím Členské schůze.
 6. Členové spolku neručí za dluhy spolku.
 7. Členství ve spolku zaniká:
 - a) okamžikem zániku právnické osoby, která byla členem spolku,
 - b) vystoupením člena spolku,
 - c) vyloučením člena spolku, nebo
 - d) okamžikem zániku spolku.
 8. Každý člen je oprávněn ze spolku kdykoliv vystoupit, nejedná-li se o vystoupení ve zcela nevhodné době, což by mohlo spolku způsobit vážnou újmu. Členství zaniká okamžikem doručení oznámení o vystoupení člena spolku. Uhrazené členské příspěvky se ani z části nevrací.
 9. Člen, který hrubým způsobem či opakovaně poruší jakékoliv ustanovení těchto stanov, může být vyloučen. Členská schůze může rovněž rozhodnout o vyloučení člena, (a) který svým jednáním, úmyslným nejednáním či opomenutím porušil či porušuje účel, cíle či zásady spolku dle těchto stanov, (b) který ztratil způsobilost být členem spolku či (c)

který neuhradil roční členský příspěvek v termínu splatnosti, a to i přes písemnou upomínku zaslanou členovi spolku. Členství zaniká okamžikem doručení oznámení o vyloučení člena ze spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí o vyloučení uvedeno jinak. Uhrazené členské příspěvky se ani z části nevrací.

Čl. VI.

Práva a povinnosti členů spolku

1. Každý člen spolku je oprávněn:
 - a) účastnit se všech aktivit a činností spolku,
 - b) účastnit se zasedání Členské schůze a předkládat návrhy,
 - c) získávat pro sebe výhody, využívat služby a účastnit se aktivit, který spolek svým členům poskytuje,
 - d) předkládat návrhy, připomínky, stížnosti, podněty a náměty k činnosti spolku,
 - e) být nejméně jednou ročně informován o činnostech spolku a o hospodářských výsledcích spolku,
 - f) podávat žádosti Výkonnému řediteli o poskytnutí mimořádné informace o činnostech spolku, které Výkonný ředitel vyřídí nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti; vyžaduje-li vyřízení žádosti složitější či rozsáhlejší administrativní úkony je Výkonný ředitel spolku oprávněn lhůtu pro vyřízení žádosti prodloužit o dalších 30 dnů,
 - g) volit fyzické osoby do orgánů spolku a být volen prostřednictvím svých zástupců do orgánů spolku nebo jmenovat své zástupce do orgánů spolku za podmínek těchto stanov. K volbě fyzických osob do orgánů spolku nejsou oprávněni Čestní členové, kteří nedisponují hlasovacím právem.
2. Každý člen spolku je povinen:
 - a) nepoškozovat dobré jméno spolku,
 - b) dodržovat platný právní řád, stanovy spolku, vnitřní předpisy spolku a veškeré pokyny orgánů spolku adresované členům spolku,
 - c) hájit zájmy spolku a jeho členů v souvislosti s činností spolku,
 - d) řádně a včas hradit členské příspěvky,
 - e) účastnit se aktivně podle svých možností a schopností činností spolku,
 - f) poskytovat orgánům spolku informace, které si orgány spolku vyžádají a které jsou nezbytné k zabezpečení funkcí orgánů spolku či účelu a činností spolku, s výjimkou informací utajovaných,
 - g) vykonávat osobně či prostřednictvím svých zástupců řádně a s péčí řádného hospodáře funkce, včetně funkce v orgánech spolku,
 - h) zajistit účast svých zástupců v orgánech spolku, do nichž byly tito zástupci zvoleni, případně jmenováni, za podmínek těchto stanov,

- i) plnit své závazky vůči spolku,
 - j) bez zbytečného odkladu písemně oznámit Výkonnému řediteli spolku změnu údajů evidovaných k jeho osobě v seznamu členů, nejpozději však do 15 dnů ode dne změny údajů.
3. Každý člen, s výjimkou Čestných členů, má hlasovací právo na Členské schůzi. Hlas člena spolku na členské schůzi má váhu dle druhu jeho členství.

Čl. VII. Seznam členů spolku

1. Spolek vede seznam členů spolku.
2. Zápisy a výmazy v seznamu členů spolku provádí Výkonný ředitel. Zápis nového člena spolku do seznamu členů spolku bude proveden ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Výmaz člena ze seznamu členů spolku bude proveden ve lhůtě 30 dnů ode dne zániku členství nebo ode dne, kdy se o zániku členství spolek dozvěděl.
3. V seznamu členů je u každého člena veden název, IČO, sídlo, kontaktní údaje (telefonní číslo, e-mail, identifikátor datové schránky), osoba/osoby jednající jménem člena spolku včetně uvedení funkce této osoby, identifikace zmocnění jednat za člena spolku a kontaktních údajů (telefonní číslo, e-mail, identifikátor datové schránky), druh členství.
4. Na žádost člena spolku adresovanou Výkonnému řediteli spolku vystaví spolek nejpozději do 15 dnů od dne doručení žádosti výpis ze seznamu členů spolku každému, kdo o něj požádá.
5. Bez předchozího písemného souhlasu spolku není člen spolku oprávněn seznam členů spolku zveřejnit či poskytnout jakékoliv třetí osobě.
6. Za účelem evidence a archivace vede spolek též seznam bývalých členů spolku, v němž je u každého bývalého člena spolku uvedeno datum a důvod zániku jeho členství.

Čl. VIII. Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) Členská schůze,
 - b) Výkonný ředitel,
 - c) Předseda a místopředsedové spolku,
 - d) Kontrolní komise.

Členská schůze

2. Nejvyšším orgánem spolku je Členská schůze, která je tvořena shromážděním všech členů spolku.

3. Členská schůze zasedá podle potřeby, nejméně však jednou ročně po vyhotovení řádné účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku. Zasedání členské schůze může být řádné nebo mimořádné.
4. Členskou schůzi svolává pozvánkou Předseda spolku, nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku. Předseda spolku nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku je povinen svolat Členskou schůzi na návrh kontrolní komise (dále jen „**Kontrolní komise**“) či na návrh nejméně 1/2 všech členů spolku nejpozději do 21 dnů ode dne písemné žádosti o svolání Členské schůze, které musí obsahovat důvod mimořádného svolání Členské schůze a program jednání. Nesvolá-li Předseda spolku nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku mimořádnou Členskou schůzi ve lhůtě dle předchozí věty, je ten, kdo podnět ke svolání Členské schůze podal, oprávněn svolat Členskou schůzi na náklady spolku sám.
5. Pozvánka na Členskou schůzi musí obsahovat datum, čas, místo konání Členské schůze a program jednání a musí být členům spolku a Kontrolní komisi na vědomí rozeslána nejpozději 7 dnů před konáním Členské schůze, s výjimkou konání formou dle odst. 11 tohoto článku. Místo a čas zasedání Členské schůze bude určeno tak, aby nedůvodně neomezovalo možnost členů se zasedání účastnit.
6. Členská schůze je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li Členská schůze schopna se usnášet, svolá Předseda spolku, nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku, náhradní Členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání Členské schůze. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní Členskou schůzi. Náhradní Členská schůze se musí konat nejpozději do dvou měsíců ode dne, na který bylo zasedání Členské schůze dříve svoláno. Náhradní Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Náhradní Členská schůze může jednat jen o záležitostech zařazených do programu předchozího zasedání.
7. Členové spolku se Členské schůze účastní osobně či v zastoupení prostřednictvím osob dle čl. V odst. 2 stanov.
8. Hlavní zakladatel má hlas o váze odpovídající součtu vah hlasů všech ostatních členů. Každý Zakladatel A má hlas o váze 2 hlasů. Zakladatel B, každý Člen 1 a každý Ostatní člen má jeden hlas. Čestní členové nedisponují hlasovacími právy.

Přistoupí-li do spolku kdykoliv za dobu jeho trvání další členové s hlasovacími právy, dojde ke dni takového přistoupení automaticky k navýšení váhy hlasu Hlavního zakladatele, a to o počet hlasů, kterými disponují nově přistoupivší členové.

Dojde-li za dobu trvání spolku k zániku členství u kteréhokoliv člena s hlasovacími právy, dojde ke dni zániku členství k automatickému snížení váhy hlasu Hlavního zakladatele, a to o počet hlasů, kterými disponoval člen, jehož členství zaniklo.

Váha hlasu Hlavního zakladatele tak ve smyslu shora uvedeného nebude nikdy nižší ani vyšší, než je celkový součet vah hlasů všech ostatních členů spolku.
9. Zasedání Členské schůze řídí Předseda a v případě jeho nepřítomnosti předseda zasedání, kterého Členská schůze zvolila na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsaženo v pozvánce.

10. O záležitosti, která nebyla uvedena v programu jednání zaslaném spolu s pozvánkou na zasedání Členské schůze, lze jednat jen se souhlasem alespoň dvou třetin přítomných členů spolku s hlasovacím právem.
11. Členská schůze může jednat a členové spolku na ní hlasovat mimo zasedání Členské schůze s využitím technických prostředků komunikace na dálku, a to zejména telefonicky, korespondenčně, e-mailem, prostřednictvím veřejné datové sítě či aplikace umožňující online videokonferenci (dále jen „**per rollam**“). Při jednání a hlasování per rollam zašle Předseda spolku nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku všem členům spolku návrh rozhodnutí obsahující text navrhovaného usnesení Členské schůze s lhůtou pro doručení vyjádření (výkonu hlasovacího práva) člena spolku (s výjimkou per rollam zasedání Členské schůze prostřednictvím telekonference či online videokonference, kdy všichni zúčastnění členové spolku hlasují na výzvu Předsedy spolku, případně zvoleného předsedy zasedání, v reálném čase). Lhůta dle předchozí věty stanovená pevným datem se připouští. Neobsahuje-li návrh rozhodnutí lhůtu pro vyjádření člena spolku, je touto lhůtou 10 dnů ode dne doručení návrhu členu spolku. Nedoručí-li člen spolku své vyjádření ve lhůtě, platí, že se hlasování zdržel. K vyjádřením doručeným po lhůtě se nepřihlíží a platí, že člen spolku, který doručil vyjádření po lhůtě se zdržel hlasování.

Při zasedání Členské schůze per rollam telefonicky či videokonferenčně je Předseda, případně předseda zasedání, povinen přiměřenými prostředky ověřit totožnost osoby oprávněné vykonat hlasovací právo. Hlas člena spolku vykonaný e-mailem se považuje za platný a totožnost tohoto člena spolku za ověřenou, nesdělí-li člen spolku do 5 pracovních dnů od konání zasedání Členské schůze Předsedovi spolku, že své hlasovací právo prostřednictvím e-mailové adresy, z níž bylo hlasovací právo vykonáno, nevykonal. Popře-li některý z členů spolku výkon svého hlasovacího práva prostřednictvím e-mailové adresy, svolá Předseda spolku, nebo Výkonný ředitel se souhlasem Předsedy spolku, náhradní Členskou schůzi, pro níž se ustanovení odst. 6 tohoto článku použije obdobně, a na Členskou schůzi, v jejímž průběhu člen spolku popřel výkon svého hlasovacího práva, se hledí jako by neproběhla. Hlas člena spolku vykonaný korespondenčně musí být opatřen úředně ověřeným podpisem či podpisem postaveným na roveň úředně ověřenému podpisu. Totožnost osoby člena spolku vykonávajícího hlasovací právo prostřednictvím veřejné datové sítě je považována za ověřenou.

Využití technických prostředků, jeho rozsah a druh technického prostředku se poznamená do zápisu o průběhu zasedání Členské schůze.

Návrh usnesení Členské schůze se považuje za schválený per rollam, byl-li doručen bezvýhradný souhlas se zněním návrhu usnesení alespoň dvou třetinovou většinou hlasů všech členů spolku s hlasovacím právem.

Rozhodnutí přijaté per rollam je přijato dnem, v němž bylo doručeno vyjádření posledního člena spolku k návrhu rozhodnutí, nejpozději však dnem následujícím po uplynutí lhůty k vyjádření členů spolku.

Rozhodnutí přijatá per rollam musí být zapsána v zápise na následujícím zasedání Členské schůze, které neprobíhalo per rollam.

V případě, že se některý člen, resp. jeho zástupce, nemůže účastnit osobně řádné Členské schůze, a to ani prostřednictvím telekonference či online videokonference, může hlasovat e-mailem, datovou zprávou do datové schránky či korespondenčně (dále jen „**hybridní hlasování**“). Člen spolku v takovém případě předem (tj. před začátkem řádné Členské schůze) uvědomí Předsedu spolku o nemožnosti osobní účasti svého zástupce na řádné Členské schůzi a požádá jej o hybridní hlasování. Předseda spolku zašle Členovi návrh rozhodnutí obsahující text navrhovaného usnesení Členské schůze, a to ve stejném znění, jako je předkládáno řádné Členské schůzi, s lhůtou pro doručení vyjádření (výkon hlasovacího práva) člena spolku, která však nebude delší než 5 dnů od konání řádné Členské schůze, na které je dané rozhodnutí předkládáno. Lhůta dle předchozí věty stanovená pevným datem se připoustí. Neobsahuje-li návrh rozhodnutí lhůtu pro vyjádření člena spolku, je touto lhůtou 5 dnů od konání řádné Členské schůze, na které je dané rozhodnutí předkládáno. Hlas člena spolku vykonaný e-mailem se považuje za platný a totožnost tohoto člena spolku za ověřenou, nesdělí-li člen spolku do 5 pracovních dnů od konání zasedání Členské schůze Předsedovi spolku, že své hlasovací právo prostřednictvím e-mailové adresy, z níž bylo hlasovací právo vykonáno, nevykonal. Popře-li některý z členů spolku výkon svého hlasovacího práva prostřednictvím e-mailové adresy, svolá Předseda spolku náhradní Členskou schůzi, pro níž se ustanovení odst. 6 tohoto článku použije obdobně, a na Členskou schůzi, v jejímž průběhu člen spolku popřel výkon svého hlasovacího práva, se hledí jako by neproběhla. Hlas člena spolku vykonaný korespondenčně musí být opatřen úředně ověřeným podpisem či podpisem postaveným na roveň úředně ověřenému podpisu. Řádná členská schůze je v případě, že některý člen hlasuje hybridně, usnášeníschopná, jsou-li na ní přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů a přijímá rozhodnutí poměrem hlasů dle odst. 12 tohoto článku.

12. Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů spolku s hlasovacím právem, s výjimkou rozhodnutí dle odst. 15 písm. a), b), j), l), m), n), o), p) a q) tohoto článku, u nichž je zapotřebí souhlas alespoň dvou třetinovou většinou hlasů přítomných členů spolku s hlasovacím právem. V případě rovnosti hlasů nebude rozhodnutí přijato. Návrh lze v takovém případě předložit k opakovanému hlasování na dalších členských schůzích, a to i opakovaně.
13. Předseda spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do 30 dnů ode dne jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze.
14. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, z jakého důvodu, zda se jednalo o zasedání řádné či mimořádné nebo zda se jednalo o zasedání náhradní, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata včetně uvedení počtů hlasů pro přijetí návrhu, proti jeho přijetí a počtu členů spolku, kteří se hlasování zdrželi, a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Zápis musí být podepsán Předsedou spolku, případně předsedou zasedání, zástupcem nejméně jednoho dalšího člena spolku a zapisovatelem.
15. Členská schůze rozhoduje usnesením. Do působnosti Členské schůze náleží:
 - a) rozhodnutí o změně stanov,
 - b) rozhodování o hlavních a vedlejších činnostech spolku,

- c) volba Výkonného ředitele, odvolání Výkonného ředitele; volba Předsedy spolku není-li jmenován dle odst. 17 tohoto článku, odvolání Předsedy spolku; volba a odvolání Místopředsedů spolku,
- d) volba a odvolání členů Kontrolní komise, není-li možné zcela či zčásti jmenování osob či nedojde-li k jejich jmenování dle odst. 32. tohoto článku do 1 měsíce od zániku členství předchozího člena,
- e) schvalování zprávy o činnosti spolku v předchozím kalendářním roce a zprávy o výsledcích kontrolní činnosti Kontrolní komise,
- f) schvalování řádné, mimořádné a v případech stanovených zákonem i mezitímní účetní závěrky,
- g) schvalování jednacího řádu Kontrolní komise,
- h) schvalování žádosti o členství ve spolku, stanovení zvláštních podmínek pro přijetí za člena spolku,
- i) rozhodování o vyloučení člena spolku,
- j) schvalování rozpočtu spolku, výše vstupních a členských příspěvků (s výjimkou výše členských příspěvků zakladatelů spolku pro rok 2026 a členských příspěvků Hlavního zakladatele a Zakladatelů A pro roky 2027 a 2028) a termínu jejich splatnosti,
- k) schvalování uzavření, změny či ukončení smluv nebo přijetí, změny či ukončení jiných závazků, vyžadujících kofinancování ze strany spolku v hodnotě nejméně 5.000.000 Kč bez DPH,
- l) udělování předchozího souhlasu k založení poradních orgánů Výkonného ředitele,
- m) rozhodnutí o založení či zrušení pobočného spolku,
- n) rozhodnutí o založení právnické osoby včetně rozhodnutí o majetkové účasti v ní,
- o) rozhodnutí o vstupu spolku do jiných organizací či právnických osob včetně rozhodnutí o případné majetkové účasti v nich,
- p) rozhodnutí o fúzi spolku s jiným spolkem/jinými spolky; rozhodnutí o rozdělení spolku,
- q) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací včetně rozhodnutí o jmenování a odvolání likvidátora, schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na použití likvidačního zůstatku; likvidační zůstatek může být nabídnut spolku s obdobným účelem či veřejnému subjektu s podmínkou jeho použití pro veřejně prospěšné účely,
- r) rozhodnutí o zániku spolku,
- s) zproštění povinnosti mlčenlivosti Výkonného ředitele, Předsedy spolku, Místopředsedy spolku, člena Kontrolní komise či člena spolku,
- t) rozhodnutí o jiných otázkách, které byly zařazeny na program jednání na základě návrhu Předsedy spolku, Kontrolní komise nebo nejméně 1/2 všech členů spolku.

Výkonný ředitel, Předseda a Místopředsedové spolku

16. Výkonný ředitel je individuálním statutárním orgánem spolku, který řídí činnost spolku v souladu s právními předpisy a těmito stanovami (dále jen „**Výkonný ředitel**“). Spolek má jednoho Výkonného ředitele. Spolek má dále jednoho předsedu (dále jen „**Předseda spolku**“) a tři místopředsedy spolku (společně též jen „**Místopředsedové spolku**“). S účinností od 31. 12. 2029 se počet Místopředsedů spolku snižuje na dva. Kterýkoliv dva Místopředsedové spolku (případně Předseda spolku a jeden Místopředseda spolku) jsou oprávněni společně vykonávat funkci odpovídající funkci Výkonného ředitele jen je-li Výkonný ředitel nezpůsobilý k výkonu své funkce, je-li funkce Výkonného ředitele personálně neobsazena nebo je-li Výkonný ředitel dlouhodobě nepřítomen nebo jedná-li se o uzavření jakékoliv smlouvy mezi spolkem a Výkonným ředitelem.
17. Výkonným ředitelem je fyzická osoba, kterou volí Členská schůze. Předsedu spolku jmenuje Hlavní zakladatel. Nejmenuje-li Hlavní zakladatel Předsedu spolku nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce předchozího Předsedy spolku, volí jej Členská schůze. Místopředsedy spolku volí Členská schůze.
18. Funkční období Výkonného ředitele je 30 měsíců. Výkonný ředitel může být zvolen opakovaně.
19. Funkce Výkonného ředitele je neslučitelná s členstvím v Kontrolní komisi.
20. Za spolek jedná navenek a zastupuje jej Výkonný ředitel. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí Výkonný ředitel svůj podpis. Podepisování za spolek Místopředsedy se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí dva Místopředsedové spolku svůj podpis. Podepisování za spolek Předsedou spolku a Místopředsedou spolku se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí Předseda spolku a Místopředseda spolku svůj podpis. Smlouvu o výkonu funkce Výkonného ředitele je za Spolek oprávněn podepsat Předseda spolku.
21. Výkonný ředitel je oprávněn pověřit Předsedu spolku, kteréhokoliv Místopředsedu spolku či jinou osobu k zastupování spolku při určitém právním jednání. Takové pověření vyžaduje písemnou formu.
22. Výkonný ředitel je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, v zájmu spolku a zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit škodu nebo poškodit dobré jméno spolku či jeho členů. Povinnosti mlčenlivosti v rozsahu konkrétně specifikovaných údajů může Výkonného ředitele zprostit Členská schůze.
23. Výkonný ředitel odpovídá spolku za podmínek a v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy za škodu, kterou způsobí porušením svých povinností při výkonu funkce.
24. Za výkon funkce přísluší Výkonnému řediteli odměna, o jejíž výši rozhoduje Předseda spolku, a náhrada hotových nákladů, které v přímé souvislosti při výkonu své funkce vynaložil. Za výkon funkce přísluší Předsedovi a Místopředsedům spolku náhrada hotových nákladů, které v přímé souvislosti při výkonu své funkce vynaložili.
25. Funkční období Výkonného ředitele zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,

- b) odvoláním Členskou schůzí,
- c) uplynutím 3 měsíců ode dne prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo spolku doručeno písemné odstoupení Výkonného ředitele z funkce, není-li na žádost Výkonného ředitele schválen Členskou schůzí dřívější zánik funkce,
- d) úmrtím Výkonného ředitele,
- e) zánikem spolku.

26. Do působnosti Výkonného ředitele náleží:

- a) řízení činnosti spolku a reprezentace spolku navenek,
- b) se souhlasem Předsedy svolávat Členskou schůzi,
- c) vykonávat rozhodnutí Členské schůze a plnit povinnosti uložené Výkonnému řediteli usnesením Členské schůze,
- d) sestavování návrhu rozpočtu spolku a jeho předkládání ke schválení Členské schůzi,
- e) seznamování se se závěry Kontrolní komise a činění z nich patřičných důsledků,
- f) vydávat vnitřní předpisy spolku, tyto měnit a rušit,
- g) zakládat po předchozím souhlasu Členské schůze poradní orgány Výkonného ředitele a tyto personálně obsazovat,
- h) projednávat a vypořádávat písemné návrhy, připomínky, stížnosti, podněty a náměty členů spolku,
- i) zpracovávat zprávu o hospodaření spolku včetně úřední závěrky spolku, zprávu o stavu majetku a zprávu o činnosti spolku,
- j) uzavírat pracovněprávní smlouvy, tyto měnit a ukončovat,
- k) uzavírat jiné smlouvy, tyto měnit a ukončovat; v případě smluv dle odst. 15 písm. 15.k) tohoto článku po předchozím schválení Členské schůze,
- l) rozhodování o všech ostatních záležitostech spolku, nejsou-li výslovně stanovami svěřeny do působnosti Členské schůzi či Kontrolní komise.

Kontrolní komise

- 27. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, který dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu s těmito stanovami a právními předpisy. Kontrolní komise rovněž vykonává dohled nad výkonem funkce Výkonného ředitele.
- 28. Zjistí-li Kontrolní komise nedostatky ve výkonu činností spolku v souladu s těmito stanovami či právními předpisy, sdělí své závěry písemně Členské schůzi a Výkonnému řediteli. Zjistí-li Kontrolní komise nedostatky ve výkonu funkce Výkonného ředitele, sdělí své závěry písemně Členské schůzi.
- 29. Členové Kontrolní komise jsou oprávněni nahlížet do jakýchkoliv dokladů spolku, nahlížet do evidence spolku, požadovat výpisy z bankovních účtů spolku, prověřovat účetnictví spolku, kontrolovat hospodaření spolku, dohlížet na stav majetku spolku a nakládání s ním a k dalším úkonů nezbytným k výkonu funkce člena Kontrolní komise.

30. Kontrolní komise je oprávněna navrhnout Výkonnému řediteli nebo Předsedovi spolku svolání Členské schůze. V návrhu je povinna uvést důvod a program jednání Členské schůze.
31. Kontrolní komise má tři členy. Členství v Kontrolní komisi je neslučitelné s funkcí Výkonného ředitele a s funkcí likvidátora spolku. Členem Kontrolní komise může být zástupce člena spolku nebo i fyzická osoba, která zástupce člena spolku není.
32. Členy Kontrolní komise jsou 3 fyzické osoby jmenované po 1 osobě
- **Hlavním zakladatelem,**
 - **Statutární městem Brnem**, IČO: 44992785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, a
 - **Jihomoravským krajem**, IČO: 70888337, se sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno.
33. Funkční období člena Kontrolní komise je čtyřleté. Člen Kontrolní komise může být zvolen opakovaně.
34. Předsedou Kontrolní komise je osoba zvolená členy Kontrolní komise.
35. Kontrolní komise odpovídá za svou činnost Členské schůzi.
36. Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Kontrolní komisi svolává pozvánkou předseda kontrolní komise, podrobnosti stanoví jednací řád Kontrolní komise. Kontrolní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
37. Kontrolní komise vydává nejméně jednou ročně zprávu o výsledcích kontrolní činnosti, kterou předkládá Členské schůzi ke schválení.
38. Kontrolní komise přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů Kontrolní komise. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Kontrolní komise.
39. O průběhu jednání Kontrolní komise se pořizují zápisy, které jsou podepsány předsedou Kontrolní komise a alespoň jedním členem Kontrolní komise.
40. Jednání Kontrolní komise se může účastnit Výkonný ředitel a Předseda spolku, nerozhodne-li předseda Kontrolní komise či většina členů Kontrolní komise o uzavřeném jednání Kontrolní komise.
41. Člen Kontrolní komise je při výkonu své funkce povinen jednat s péčí řádného hospodáře, v zájmu spolku a zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit škodu nebo poškodit dobré jméno spolku či jeho členů. Povinnosti mlčenlivosti v rozsahu konkrétně specifikovaných údajů může člena Kontrolní komise zprostit Členská schůze.
42. Kontrolní komise se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, platnými stanovami spolku, jednacím řádem Kontrolní komise a usneseními Členské schůze.
43. Za výkon funkce přísluší členu Kontrolní komise náhrada hotových nákladů, které v přímé souvislosti při výkonu své funkce vynaložil.

44. Členství v Kontrolní komisi zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) odvoláním Členskou schůzí,
- c) prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo spolku doručeno písemné odstoupení člena Kontrolní komise z funkce,
- d) úmrtím člena Kontrolní komise,
- e) zánikem spolku.

45. Do působnosti Kontrolní komise náleží:

- a) kontrolovat dodržování obecně závazných právních předpisů, platných stanov spolku a usnesení Členské schůze,
- b) přezkoumávat zprávu o hospodaření spolku spolu s účetní závěrkou spolku, zprávu o stavu majetku a zprávu o činnosti spolku,
- c) dohlížet na řádný výkon hlavní a vedlejší činnosti spolku,
- d) dohlížet na řádný výkon funkce Výkonného ředitele,
- e) seznamovat Členskou schůzi s výsledky své kontrolní a dozorové činnosti, předkládat Členské schůzi své zprávy o výsledcích kontrolní činnosti, doporučení a návrhy.

Čl. IX.

Hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s prostředky získanými zejména z členských příspěvků ve výši schválené Členskou schůzí, grantů, dotací, darů, dědictví, odkazů a dalších dobrovolných příspěvků od jiných osob a z výnosů své činnosti a majetku. Hospodaření spolku a nakládání s majetkem se řídí platným právním řádem České republiky.
2. Prostředky musí být především použity k financování účelu spolku naplňujícího poslání a cíle spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti spolku. Prostředky získané od členů v podobě členských příspěvků musí být použity způsobem stanoveným zástupcem člena, který členské příspěvky poskytnul.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob, což v plné míře dopadá i na členy spolku. To nevylučuje použití finančních prostředků k sociálním nebo charitativním účelům, úhradě mezd a odměn za výkon funkce či práce pro spolek či úhradě finančního plnění dle platných a účinných smluv uzavřených spolkem.
4. Spolek může v souladu s těmito stanovami získávat prostředky na svou činnost vedlejší výdělečnou činností.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování účelu a cílů spolku. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku

odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.

6. Za hospodaření spolku odpovídá Výkonný ředitel, který jednou ročně předkládá Členské schůzi a Kontrolní komisi zprávu o hospodaření spolku spolu s účetní závěrkou.
7. Výše členských příspěvků bude Členskou schůzí stanovena v souladu se zájmem spolku o dosažení vyrovnaného rozpočtu spolku.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

1. Komunikace mezi spolkem a jeho členy probíhá přednostně elektronickou formou, a to prostřednictvím veřejné datové sítě (datovou schránkou), má-li ji člen spolku zřízenu, nebo prostřednictvím elektronické pošty, tj. e-mailem, který je u osoby člena spolku evidován v seznamu členů spolku.
2. Znění těchto stanov bylo schváleno Členskou schůzí spolku dne 13. 5. 2026.
3. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy České republiky.
4. Stanovy nabývají účinnosti dnem 1. 7. 2026.

**Mgr. Jan
Kubata**

Digitálně podepsal
Mgr. Jan Kubata
Datum: 2026.05.21
11:31:07 +02'00'

Mgr. Jan Kubata
předseda spolku