

Z9/36. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 23.6.2026

51. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028 spolku Sdružení přátel folkloru v Brně z.s. na projekt "Mezinárodní folklorní festival Brno"

Anotace

Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028 spolku Sdružení přátel folkloru v Brně z.s. na projekt "Mezinárodní folklorní festival Brno" v celkové výši 2 200 tis. Kč. Od Jihomoravského kraje požaduje žadatel ročně dotaci ve výši 250 tis. Kč. V přechodných letech měl festival finanční podporu ve výši 1 100 tis. Kč ročně.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. **schvaluje**
 1. poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028 spolku Sdružení přátel folkloru v Brně z.s., IČO: 00487856, sídlem: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno na realizaci projektu "Mezinárodní folklorní festival Brno" v celkové výši 2 200 tis. Kč, tj. 1 100 tis. Kč ročně;
 2. uzavření smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028 spolku Sdružení přátel folkloru v Brně z.s., IČO: 00487856, sídlem: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno na realizaci projektu "Mezinárodní folklorní festival Brno", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu.
2. **pověřuje** vedoucí Odboru kultury MMB podpisem smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028.

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/178 konané dne 27. 5. 2026 a schválila jednomyslně 7 členy.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Kateřina Vorlíčková

vedoucí odboru - Odbor kultury

3.6.2026 v 16:23

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

3.6.2026 v 12:45

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 4
Příloha (žádost.pdf)	5 - 8
Příloha k usnesení (MFFB smlouva 2027-2028.pdf)	9 - 16

Důvodová zpráva

Na Odbor kultury Magistrátu města Brna byla doručena žádost spolku Sdružení přátel folkloru v Brně z.s. o víceletou individuální dotaci v letech 2027-2028 v celkové výši **2 600 tis. Kč, tj. 1 300 tis. Kč ročně**, na úhradu nákladů spojených s realizací projektu „**Mezinárodní folklorní festival Brno**“. Celkové způsobilé náklady projektu jsou ročně 1 800 tis. Kč. Jihomoravský kraj bude žádán o dotaci v roční výši 250 tis. Kč. Od Ministerstva kultury ČR spolek dotaci požadovat nebude.

Festival má za sebou více než 35 ročníků a je zařazený mezi festivaly kategorie CIOFF. Každoročně se akce zúčastní 5-7 skupin ze zahraničí a okolo 20 skupin z České republiky. V rámci celého průběhu festivalu proběhnou pódiová vystoupení, průvod krojovaných, setkání lidových hudebníků a další. Akce se koná 4 dny zpravidla na konci letních prázdnin. Podrobněji viz příloha.

Historie výše dotace na tento projekt:

V letech 2014–2016 – 900 tis. Kč, tj. 300 tis. Kč ročně

V roce 2017 – 1 000 tis. Kč

V roce 2018 – 1 000 tis. Kč

V roce 2019 – 1 100 tis. Kč

V roce 2020 – 1 100 tis. Kč

V roce 2021 – 880 tis. Kč

V letech 2022 – 2026 – 1 100 tis. Kč ročně.

Odbor kultury MMB navrhuje poskytnutí individuální neinvestiční dotace na období 2027-2028 v celkové výši 2 200 tis. Kč, tj. 1 100 tis. Kč ročně. Ve schváleném rozpočtu na rok 2026 je alokována finanční částka ve výši 1 100 tis. Kč na realizaci projektu "Mezinárodní folklorní festival Brno", která bude ponechána i pro následující období.

Materiál byl projednán v Komisi kulturní RMB dne 26. 5. 2026 ve znění předloženém Radě města Brna.

Hlasování Komise kulturní RMB o předloženém návrhu usnesení:

Přítomno 9 členů – 9 pro, 0 proti, 0 se zdrželi/ze 13 členů.

Komise doporučila ke schválení.

Ing. Stanislav Michálek	Mgr. Ilona Sedláková	Jiřina Bočková	Kristýna Černá	MUDr. Alena Gruberová	Zdeněk Helbich	Mgr. Miriam Kolářová, Ph.D.	Mgr. Monika Lukášová Špilková Ph.D.	doc. MUDr. Tomáš Skříčka, C.Sc.	David Řepa	Petr Šafařík	Ing. Jana Bohuňovská	Mgr. Luděk Kocman
Pro	Pro	Pro	Pro	Pro	-----	-----	Pro	Pro	-----	Pro	Pro	-----

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/178 konané dne 27. 5. 2026.

Schváleno jednomyslně 7 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	RNDr. Chvátal Ph.D.	JUDr. Kerndl	Ing. Podvinská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	Petr Bořecký	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
pro	pro	pro	pro	-----	pro	-----	-----	pro	-----	pro

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA Odbor kultury	
Podpis Dotace Č.j.: 196155 Přil.:	Vyplní OK MMB 11/12027- 2028

ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI KULTURY Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROKY 2027 - 2028

Účel použití dotace
XXXVIII. Mezinárodní folklorní festival Brno 2027
XXXIX. Mezinárodní folklorní festival Brno 2028

Forma právní osobnosti
Právnícká osoba

Stručný název projektu (dále jen "projekt")
Mezinárodní folklorní festival Brno

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŽADATELI

Oficiální název žadatele/příjemce a jméno fyzické osoby podnikající (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)
Příjemce a jméno fyzické osoby nepodnikající (pouze u fyzických osob nepodnikajících)
Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.
Sídlo žadatele (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)
Adresa bydliště (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)
Charbulova 231/3, 618 00 Brno-Černovice
Kontaktní adresa (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) - pouze v případě, že se liší od adresy sídla/bydliště
Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)
Ing. ANDREA DUROŇOVÁ BERGEROVÁ, MBA, předseda
Právní důvod zastupování (pouze u právnických osob)
Statutární zástupce
Kontaktní údaje pro komunikaci
Webové stránky
www.folklornet.cz
Telefon
Email
IČO žadatele (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)
00487856
Datum narození (pouze u fyzických osob nepodnikajících)
Předčíslí
Číslo bankovního účtu
229790514
Kód banky
0300
Název peněžního ústavu
Československá obchodní banka, a.s.

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (vyčet všech osob, v nichž máte přímý podíl a výše tohoto podílu) - pouze u právnických osob. V případě, že nejsou, napište nejsou.
NEJSOU

2. KREDIBILITA (DŮVĚRYHODNOST) ŽADATELE

Popis žadatele včetně popisu předchozí činnosti žadatele (charakteristika zaměřená na prokázání schopností a dovedností žadatele, realizované projekty v dané oblasti, příp. projekty realizované s podporou z veřejných prostředků; začínající umělci popíší své umělecké vzdělání, dosavadní um. činnost, úspěchy, ocenění)
Žadatel je dlouhodobě působící spolek se zaměřením na uchování, rozvoj a prezentaci lidové kultury, zejména folkloru regionu a různých oblastí ČR. Spolek se systematicky věnuje organizaci kulturních a vzdělávacích aktivit, které podporují mezigenerační předávání tradic, zapojení dětských i dospělých folklorních souborů a rozvoj komunitního života. Členy spolku tvoří folklorní kolektivy z Brna a okolí a individuální členové. Stejně jako náplní spolku je pořádání Mezinárodního folklorního festivalu Brno (více než 35 ročníků). Mezi další realizované projekty patří pravidelné setkávání dětských folklorních souborů (20+ let), postupové přehlídky dětských folklorních souborů, spolupřátelství soutěže dětských zpěváků lidové písně Černovický zpěváček (více než 50 ročníků). Spolek dlouhodobě spolupracuje s regionálními folklorními subjekty, kulturními institucemi (Tic Brno, MZM) a odbornými organizacemi (Unesco/CIOFF).

3. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DANÉM PROJEKTU

Termín zahájení
01.01.2027
Termín ukončení
31.12.2028
Místo konání
BRNO

Popis projektu (stručná výstižná charakteristika)
Mezinárodní folklorní festival Brno je významná kulturní akce s více než třicetiletou tradicí a statutem CIOFF®. Každoročně představuje domácí i zahraniční folklorní soubory, lidovou hudbu, tanec, řemesla a krojovaný průvod v centru Brna.

Odůvodnění žádosti zahrnující přínos projektu pro statutární město Brno (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Festival přináší do Brna bohatý kulturní program, který oživuje veřejný prostor a podporuje setkávání komunit. Festival přispívá k uchování tradic, předávání kultury a zvyšuje turistickou atraktivitu města. Díky mezinárodní účasti a statutu CIOFF® posiluje kulturní prestiž Brna a přináší regionální i mezinárodní přesah.

Návštěvnost	
předpokládána v roce 2028	38000
předpokládána v roce 2027	35000
v roce 2026	35000
v roce 2025	35000

4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (údaje v tis. Kč)

(Rozpočet musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhloho na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace

Druh nákladu	CZN 2027	PD 2027	CZN 2028	PD 2028
Materiál - úč. 501				
Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)	30	15	30	15
Knihy, časopisy, publikace (nákup)	0	0	0	0
Energie - úč. 502				
Spotřeba energie	40	30	40	30
Opravy a udržování - úč. 511				
Opravy a udržování	20	10	20	10
Cestovné - úč. 512				
Cestovné	0	0	0	0
Služby - úč. 518				
Přeprava	180	130	180	130
Ubytování	270	250	270	250
Technické služby - např. osvětlení, ozvučení	250	190	250	190
Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)	270	220	270	220
Propagace	130	60	130	60
Výroba knihy, časopisu	15	10	15	10
Výroba záznamového média, fotodokumentace	20	10	20	10
Ladění hudebních nástrojů	5	4	5	4
Instalace výstav	10	5	10	5
Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorné	170	120	170	120
Úklidové služby, ostraha	30	30	30	30
Osobní náklady - úč. 521, 524				
Mzdy a odvody	50	20	50	20
Dohody o PČ a PP	130	80	130	80
Jiné daně a poplatky, ostatní náklady činnosti - úč. 538, 549				
Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky	20	12	20	12
Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558				
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)	30	15	30	15
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)	5	4	5	4
Ostatní režijní náklady				
Spoje - poštovné, telekomunikační služby, internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konzultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu, fundraising	75	40	75	40
Ostatní náklady (+)				
Ostatní náklady (např. ostatní služby aj.)	50	45	50	45
Celkem v tis. Kč	1800	1300	1800	1300

+specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu)

grafická příprava PR materiálů

Předpokládané výnosy	2027	2028
Požadovaná částka od města Brna (OK MMB)	1300	1300
Dotace MK ČR		
Dotace jiný resort státní správy (+)		
Dotace Jihomoravský kraj	250	250
Dotace MČ-Brno		
Dotace ostatní kraje		
Dotace ostatní obce		
Dotace jiný odbor MMB (*)		
Dotace fondy EU		
Dary	50	50
Příjmy (vstupenky, prodej)	90	90
Výnosy z reklamy		
Ostatní výnosy (++)	110	110
Celkem v tis. Kč	1800	1800
Rozdíl (náklady - výnosy)	0	0

+specifikujte dotace jiný resort státní správy

++specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

vystoupení souborů mimo MFF, Jarmark

*specifikujte jiný odbor MMB

5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

- není v úpadku,
- není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
- nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
- není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- není v likvidaci,
- dle jeho znalostí, proti němu není veden výkon exekuce,
- nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,

h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna. Bezdlužností dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele:

- které byly řádně vyrovnaný;
- kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkání s úhradou;
- které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru;
- jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel	vede	nevede	soudní spor se statutárním městem Brnem.
	pokud ano, jaký je předmět sporu		
Žadatel	žádá	nežádá	o dotaci na stejný projekt z jiného odboru MMB.
	pokud ano, uveďte na jakém odboru a v jaké výši		
Žadatel	poskytuje	neposkytuje	volnočasové aktivity pro děti ve věku 0-18 let (rodičovské vouchery přes Brno ID)

6. SEZNAM PŘÍLOH

Povinné přílohy:

1. Výpis z příslušného rejstříku platný k podání žádosti, příp. hypertextový odkaz na údaje v příslušném rejstříku. Dokument, kterým je žadatel založen nebo zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. zřizovací listina příspěvkové organizace) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele (např. jmenovací dekret). Povinnost doložit tuto přílohu neplatí pro fyzické osoby nepodnikající.

2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby
a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis).
b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odřázce a) tohoto odstavce

3. Profesní životopis fyzické osoby zodpovědné za projekt

4. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)

5. Přehled akcí nebo činnosti žadatele za roky 2025 a 2026 (s důrazem na prokazatelné umělecké výsledky v daném oboru)

6. Podrobnější popis projektu

7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

8. Plná moc nebo pověření - pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

Nepovinné přílohy:

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění výsledků dotačního řízení - pouze fyzické osoby nepodnikající (v případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odborem kultury MMB zveřejnit informaci o ne/schválení dotace na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Formulář souhlasu naleznete na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> v sekci Formuláře.

V Brně dne 7. dubna 2026

Podpis statutárního zástupce/zmocněnce

Razítko



Příloha č. 6 – Podrobný popis projektu

38. Mezinárodní folklorní festival Brno 2027

39. Mezinárodní folklorní festival Brno 2028

Stručné shrnutí projektu

Mezinárodní folklorní festival Brno je druhým největším folklorním festivalem pořádaným v Jihomoravském kraji a je zařazený mezi festivaly kategorie CIOFF®. Tradici si uchovává více než tři desetiletí. Festival je vyhledáván folklorními soubory z celé ČR i ze zahraničí a představuje ojedinělou kulturní událost konanou ve velkém krajském městě s bohatou kulturní rozmanitostí. Obvykle trvá čtyři dny, během kterých přirozeně podporujeme veřejné povědomí o folkloru, posiluje se kulturní identita regionu a rozvíjí se mezinárodní kulturní spolupráce.

Historie a význam festivalu

Festival se v roce 1995 zařadil do celosvětového prestižního kalendáře CIOFF®. Některé ročníky probíhají v symbióze s jihomoravskými Dožínkami (patří k tradicím, zejména na venkově, vyjádření poděkování za úrodu). Program festivalu přitahuje návštěvníky z celé ČR i turisty během letní sezóny. Díky mezinárodní účasti posiluje kulturní výměnu a prezentaci lidových tradic.

Program festivalu

Program festivalu probíhá na dvou hlavních scénách: Nádvoří Nové radnice (zahajovací koncert, večerní pořady, dětský pořad, závěrečný pořad) a Náměstí Svobody (profilová vystoupení, Roztančené město, Řemeslný jarmark). Doplnkové akce probíhají v Brně-Lišni a dalších prostorách podle konkrétního zájmu (Český rozhlas, Etnografické muzeum, aj.). Součástí festivalu je krojovaný průvod městem a společenská setkání domácích i zahraničních souborů.

Účast a podpora souborů

Každoročně pořadatelé vybírají 5–7 zahraničních souborů a přibližně 20 souborů z ČR (lokální i vzdálenější). Festival účinkujícím garantuje technické zázemí, ubytování, stravu 3× denně, kapesné, příspěvek na dopravu, tlumočnický a průvodce. Na festivalová vystoupení obvykle přichází odborná veřejnost, členové ostatních folklorních souborů, děti a mládež, kterým je folklor blízký, jakožto i další zájemci o tradice a folklor.

Organizace a spolupráce

Festival připravuje celoročně štáb o 10 osobách, během festivalu však tým několikanásobně naroste. Festival spolupracuje s institucemi jako TIC Brno, Moravské zemské muzeum, Etnologický ústav AV ČR, Český rozhlas či Národní ústav lidové kultury.

Smlouva
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v letech 2027-2028
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel:** Statutární město Brno
Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/...
konaném dne 2026 pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce:** Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.
Sídlo: Charbulova 231/3, Černovice, 618 00 Brno
IČO: 00487856
Zastoupený: Ing. Andreou Duroňovou Bergerovou, MBA, předsedkyní
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: 229790514/0300
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Preamble

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na projekt „**Mezinárodní folklorní festival Brno**“ (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/0196155/2026 a případných souhlasů udělených dle čl. V. odst. 9 a 10 této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie L2831 dne 15. prosince 2023. Příjemce odpovídá za dodržení podmínek pro poskytnutí veřejné podpory v režimu de minimis.

5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.
7. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **2 200 000 Kč (slovy: dva miliony dvě stě tisíc korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy v letech 2027-2028, a to na:
 - a) materiál;
 - b) energie;
 - c) opravy a udržování;
 - d) přeprava;
 - e) ubytování;
 - f) technické služby;
 - g) pronájem movitých a nemovitých věcí;
 - h) propagace;
 - i) výroba knihy, časopisu;
 - j) výroba záznamového média, fotodokumentace;
 - k) ladění hudebních nástrojů;
 - l) instalace výstav;
 - m) autorské honoráře – díla literární, umělecká, lektorné;
 - n) úklidové služby, ostraha;
 - o) mzdy a odvody;
 - p) dohody o PČ a PP;
 - q) autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky;
 - r) drobný dlouhodobý hmotný majetek;
 - s) drobný dlouhodobý nehmotný majetek;
 - t) ostatní režijní náklady;
 - u) ostatní náklady – grafická příprava PR materiálů.

A dle případných změn schválených dle čl. V. odst. 9 a 10 této smlouvy.

2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy formou splátek v roční výši 1 100 000 Kč (slovy: milion sto tisíc korun českých) počínaje rokem 2027. Splátka v roce 2027 bude poskytnuta nejpozději do 28. 2. 2027. V roce 2028 bude roční splátka poskytnuta nejpozději do 28. 2. 2028 v případě, že příjemce předloží nejpozději do 15. 1. 2028 řádné vyúčtování splátky za rok předcházející.

V případě, že povinnosti spojené s vyúčtováním splátky předchozího kalendářního roku nebudou splněny do 20. 11. roku následujícího, nebude splátka v následujícím roce poskytnuta. Pouze v případě řádného vyúčtování splátky poskytnuté za příslušný kalendářní rok bude pokračovat vyplacení další části dotace v následujícím kalendářním roce.

3. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je

příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhluje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.

4. Dotaci **lze použít** pouze na způsobilé náklady, které splňují níže uvedené podmínky:
 - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2028,
 - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a v souladu s ostatními podmínkami této smlouvy,
 - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
5. Jednotlivé splátky dotace lze použít pouze na úhradu způsobilých nákladů příjemce spojených s realizací projektu v období od 1. 1. do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém byly poskytnuty:
 - a) částku ... Kč poskytnutou v roce 2027 lze čerpat v období od 1. 1. do 31. 12. 2027,
 - b) částku ... Kč poskytnutou v roce 2028 lze čerpat v období od 1. 1. do 31. 12. 2028.
6. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 4 této smlouvy.
7. Poskytovatel je oprávněn snížit dosud nevyplacenou splátku dotace v případě, že Zastupitelstvo města Brna rozhodne o krácení rozpočtu města Brna na daný kalendářní rok počínaje rokem 2027.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
 - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
 - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,
 - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
 - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
 - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
 - f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.
3. Příjemce je povinen nejpozději **do 15. 1. roku následujícího po poskytnutí splátky dotace** splnit následující:

Předložit poskytovateli vyúčtování čerpání splátky dotace poskytnuté v předchozím kalendářním roce nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránkou nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.bрно.cz/oblastkultury/informace>;
 - b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční individuální dotace v oblasti kultury“ včetně přílohy č. 1, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.bрно.cz/oblastkultury/informace> ;
 - c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele, uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy v částce Kč“);
 - d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
 - Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
 - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
 - e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d) tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;
 - f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;
 - g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložena kopie dokladu splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájemného).
4. Nejpozději **do 15. 1. příslušného kalendářního roku** je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:
- a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční vždy do konce roku, kdy byla splátka vyplacena,
 - b) č. 111 350 222/0800, var. symbol: 64022229, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. do 28. 2. roku následujícího po vyplacení příslušné splátky,
 - c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. roku následujícího po vyplacení příslušné splátky, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře.
- Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 4 nebo 5. smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře „Oznámení o vrácení dotace“ dostupného na <https://dotace.bрно.cz/>.
5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB. Kontakty jsou uvedeny na stránkách <https://dotace.bрно.cz/oblastkultury/informace>.

6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):
 - a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**
 - b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.bрно.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese logo@brno.cz.
2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.
3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude **předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně**, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace. V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemcem povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace. V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.
4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výlepových plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn. Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.
5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: ok@brno.cz a současně pecinova.bronislava@brno.cz nebo 2 kusy tištěných pozvánek dle aktuální dohody s OK MMB).
6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace.
7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
8. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli svůj případný zánik, transformaci, sloučení, rozdělení, změnu statutárního orgánu, změnu kontaktu apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na kterou se dotace poskytuje, bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této změny. V případě přeměny nebo zrušení s likvidací je příjemce povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu po vstupu do likvidace.
9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, změny menší závažnosti než méně závažné se nepovažují za změny projektu. Míru závažnosti změny projektu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou projektu si může příjemce požádat nejpozději do **1. 11. kalendářního roku**, ve kterém se změna uskuteční.

Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 5. této smlouvy.

10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:

- a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online, změna bankovního účtu, přičemž změnou bankovního účtu se rozumí použití k čerpání dotace jiného účtu než uvedeného v žádosti o dotaci a případných souhlasů udělených dle této smlouvy);
- b) OK MMB po předchozím souhlasu Zastupitelstva města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.

11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář zveřejněný na stránkách <https://dotace.brno.cz>.

12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového čísla účtu.

13. Pro příjemce, který je fyzickou osobou podnikající nebo právnickou osobou, a který poskytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 0-18 let, platí: Příjemce dotace prohlašuje, že se seznámil s podmínkami fungování Brno iD ve vztahu k volnočasovým aktivitám dětí ve věku 0-18 let a zavazuje se nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zapojit se do systému Brno iD a jeho prostřednictvím umožnit přihlášení se na volnočasové aktivity, jež poskytuje pro děti ve věku 0-18 let.

14. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.

15. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem v obtížích dle čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.

VI. Kontrola

- 1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
- 2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

3. Příjemce je povinen po dobu deseti let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
- a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - d) originály dokladů prokazujících splnění min. 20 % finanční spoluúčasti příjemce na financování projektu,
 - e) dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - f) závěrečnou zprávu.

VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.
3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
 - do 5 kalendářních dnů.....0,5% z poskytnuté dotace
 - od 6 do 30 kalendářních dnů.....0,75% z poskytnuté dotaceZa porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy, kdy si příjemce v rozporu se smlouvou nepožádá o souhlas se závažnou změnou projektu.
5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou změn uvedených v čl. V. odst. 10. písm. a) a b).

2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, a účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.bрно.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplácení finančních prostředků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.

Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z9/... konaném dne ... 2026.

V Brně dne

V Brně dne

.....
za poskytovatele
Mgr. Kateřina Vorlíčková
vedoucí OK MMB

.....
za příjemce
Ing. Andrea Duroňová Bergerová, MBA, předsedkyně
Sdružení přátel folkloru v Brně z.s.