

Z9/36. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 23.6.2026

32. Zapojení Fondu rezerv a rozvoje v souvislosti s poskytnutím individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v roce 2026 Nadačnímu fondu MEHRIN na realizaci projektu "Makor Mehrin" - návrh rozpočtového opatření

Anotace

Návrh smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v roce 2026 Nadačnímu fondu MEHRIN na projekt "Makor Mehrin" ve výši 685 tis. Kč.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

- 1. schvaluje**
 1. poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v roce 2026 Nadačnímu fondu MEHRIN, IČO: 09077651, se sídlem: Pod Červenou skálou 996/7, Štýřice, 639 00 Brno na realizaci projektu "Makor Mehrin" ve výši 685 tis. Kč;
 2. rozpočtové opatření dle tabulky, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu;
 3. uzavření smlouvy o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2026 s Nadačním fondem MEHRIN, IČO: 09077651, se sídlem: Pod Červenou skálou 996/7, Štýřice, 639 00 Brno na realizaci projektu "Makor Mehrin" ve výši 685 tis. Kč, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu.
- 2. pověřuje** vedoucí Odboru kultury Magistrátu města Brna podpisem smlouvy o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna v roce 2026.

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/178 konané dne 27. 5. 2026 a schválila jednomyslně 7 členy. Materiál byl předložen na schůzi Finančního výboru Zastupitelstva města Brna konanou dne 17. 6. 2026.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Kateřina Vorlíčková

vedoucí odboru - Odbor kultury

15.6.2026 v 13:38

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

16.6.2026 v 09:07

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 4
Příloha (žádost MEHRIN.pdf)	5 - 9
Příloha k usnesení (RO_NF Mehrin_Makor_Indiv. dotace.pdf)	10 - 10
Příloha k usnesení (Makor Mehrin_smlouva.pdf)	11 - 18

Důvodová zpráva

Na Odbor kultury Magistrátu města Brna byla doručena žádost Nadačního fondu MEHRIN o individuální neinvestiční dotaci na rok 2026 ve výši **685 tis. Kč** na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu „**Makor Mehrin**“. Celkové způsobilé náklady projektu jsou 1 105 tis. Kč. Žadatel nepočítá s finanční podporou od Jihomoravského kraje ani od Ministerstva kultury ČR.

Makor Mehrin je inovativní digitální platforma mapující dějiny židovských komunit na Moravě a ve Slezsku. Projekt propojuje výzkum, digitalizaci a vzdělávání a vytváří veřejně přístupnou databázi historických míst, osobností a událostí. Jeho cílem je zpřístupnit komplexní obraz regionální židovské historie široké i odborné veřejnosti. Podrobněji viz příloha.

Historie udělování dotací v oblasti kultury pro Nadační fond MEHRIN je následující:

2025-2027	Moravské židovské muzeum Malý Mehrin	900 tis. Kč
2024	Výroba 3D exponátů pro Nadační fond Mehrin a instalace 3D výstavy	490 tis. Kč
2023-2024	Malý Mehrin	450 tis. Kč
2021	Konference Dokumentačního centra holokaustu	250 tis. Kč

Odbor kultury MMB nemá alokovány finanční prostředky ve svém rozpočtu, proto navrhuje poskytnout finanční prostředky ve výši 685 tis. Kč pro rok 2026 zapojením Fondu rezerv a rozvoje.

Materiál byl projednán v Komisi kulturní RMB dne 26. 5. 2026 ve znění předloženém Radě města Brna.

Hlasování Komise kulturní RMB o předloženém návrhu usnesení:

Přítomno 9 členů – 6 pro, 1 proti, 2 se zdrželi/ze 13 členů.

Usnesení nebylo přijato.

Ing. Stanislav Michalík	Mgr. Ilena Sedláková	Jiřina Bočková	Kristýna Černá	MUDr. Alena Gruberová	Zdeněk Helbich	Mgr. Miriam Kolářová	Mgr. Monika Lukášová Spilková, Ph.D.	doc. MUDr. Tomáš Skříčka, CSc.	David Řepa	Petr Šafařík	Ing. Jana Bohušová	Mgr. Luděk Kocman
Pro	Zdržela se	Pro	Pro	Proti	-----	-----	Pro	Zdržel se	-----	Pro	Pro	-----

Materiál byl projednán na schůzi Rady města Brna č. R9/178 dne 27. 5. 2026.

Schváleno jednomyslně 7 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	RNDr. Chvátal Ph.D.	JUDr. Kerndl	Ing. Podivínská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	Petr Bořecký	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
pro	pro	pro	pro	-----	pro	-----	-----	pro	-----	pro

Finanční výbor ZMB materiál projedná dne 17. 6. 2026.

Popis a prínos projektu/činnosti zahrnujúci také odôvodnené podání žádosti (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Projekt Makor Mehrin reaguje na dlouhodobou roztržičnost informací o židovských dějinách na Moravě a ve Slezsku. Na rozdíl od existujících dílčích iniciativ systematicky propojuje data z různých zdrojů (archivy, odborné práce, rodinné paměti) a doplňuje je o nový výzkum.

Jeho přínos spočívá zejména v:

vytvoření unikátní, odborně garantované a veřejně přístupné databáze,
propojení institucí, badatelů a lokálních komunit,
aktivizaci občanské společnosti prostřednictvím zapojení pamětníků a potomků rodin,
rozvoji vzdělávacích aktivit pro školy i veřejnost,
posílení kulturní identity regionu a uchování paměti ohroženého dědictví.

Projekt má výrazný regionální i mezinárodní přesah – oslovuje nejen české publikum, ale i potomky moravských a slezských židovských rodin v zahraničí.

Specificky v Brně projekt otevírá dosud opomíjená a citlivá historická témata (např. neevidované oběti holocaustu či poválečný osud židovských obyvatel označených za Němce), čímž přispívá k hlubšímu porozumění místní historii a podporuje kultivovanou veřejnou diskusi.

Podpora města Brna je klíčová pro realizaci projektu v plném rozsahu již v jeho počáteční fázi a pro vytvoření kvalitního výstupu, který obstojí i v mezinárodním kontextu.

Návštěvnost

předpokládáná v roce 2026

5000

v roce 2025

v roce 2024

4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU/ČINNOSTI (údaje v tis. Kč)

(Rozpočet obsahuje pouze způsobilé náklady a musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Nezpůsobilé náklady jsou: platby daní a poplatků, dotace jiným fyzickým a právnickým osobám, pohoštění.

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhlo na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace. Plátcí DPH uvedou částky bez DPH. NEPOUŽÍVEJTE DESETINNÁ MÍSTA !!!

	Druh nákladu	CZN 2026	PD 2026
Materiál - úč. 501	Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)		
	Knihy, časopisy, publikace (nákup)		
Energie - úč. 502	Spotřeba energie		
	Opravy a udržování - úč. 511		
Cestovné - úč. 512	Cestovné		
	Přesprava		
Služby - úč. 518	Ubytování		
	Technické služby - např. osvětlení, ozvučení		
	Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)		
	Propagace	120	90
	Výroba knihy, časopisu		
	Výroba záznamového média, fotodokumentace		
	Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorné aj.	829	475
	Úklidové služby, ostraha		
Osobní náklady - úč. 521, 524	Mzdy a odvody		
	Dohody o PČ a PP	50	50
Jiné daně a poplatky, ostatní náklady činnosti - úč. 538, 549	Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky		
	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)		
Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)		
	Spoje - poštovní, telekomunikační služby, internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konsultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu, fundraising	66	30
Ostatní režijní náklady	Ostatní náklady (např. ostatní služby - aj.) - organizační práce, administrativa	40	40
Ostatní náklady (*)	Celkem v tis. Kč	1105	685

* specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu) - může se jednat např. o tyto externí služby: ladění hudebních nástrojů, produkci, náklady na překlady, tisk, grafické služby, servisní služby, správu webových stránek, streamování, webhosting, registrační poplatky, půjčované filmy atd.

organizační práce, administrativa

Předpokládané výnosy	2026
Požadovaná dotace od města Brna (OK MMB)	685
Dotace MK ČR	
Dotace jiný resort státní správy (*)	
Dotace JMK	
Dotace ostatní kraje	
Dotace ostatní obce	
Dotace MČ Brno	

Dotace jiný odbor MMB (*)	
Dotace fondy EU	
Dary	
Příjmy (vstupenky, prodej)	
Výnosy z reklamy	
Ostatní výnosy (*)	420
Celkem v tis. Kč	
Rozdíl (náklady - výnosy)	0

* specifikujte dotace jiný resort státní správy / jiný odbor MMB

* specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

Rothschild Foundation

5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

- a) není v úpadku,
b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
e) není v likvidaci,
f) dle jeho znalostí proti němu není veden výkon exekuce,
g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna.
- Bezdlužnost dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele:
1. které byly řádně vyrovnané;
 2. kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posekání s úhradou;
 3. které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru;
 4. jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel nevede soudní spor se statutárním městem Brnem
pokud ano, jaký je předmět sporu

Žadatel nežadá o dotaci na stejný projekt z jiného dotačního programu MMB
pokud žádá uveďte odbor a výši požadované částky

Žadatel neposkytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 0-18 let (rodičovské vouchery přes Brno iD)

6. SEZNAM PŘÍLOH

Povinné přílohy

1. Výpis z příslušného rejstříku platný k podání žádosti nebo dokument, kterým je žadatel založen/zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. zřizovací listina) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele
2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby
a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis),
b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odrážce a) tohoto odstavce
3. Profesní životopis fyzické osoby zodpovědné za projekt - pouze u projektu
4. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)
5. Přehled akcí nebo činností žadatele za rok 2025 (s důrazem na prokazatelné umělecké výsledky v daném oboru za kalendářní rok, v němž se podává žádost o dotaci)
6. Podrobnější popis projektu/činnosti
7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
8. Plná moc nebo pověření – pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

Nepovinné přílohy

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění informace o ne/schválení dotace - pouze fyzické osoby nepodnikající
(V případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odbor kultury Magistrátu města Brna zveřejnit informaci o ne/schválení dotace ohledně jím podané žádosti v rozsahu: jméno a příjmení, výše schválené dotace a název projektu/celoroční činnosti na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

V Brně dne 17. 4. 2026

Podpis statutárního zástupce/zmocněnce (u písemného vyhotovení žádosti)

Razítko (u písemného vyhotovení žádosti)

Podrobnější popis projektu Makor Mehrin

Makor Mehrin je komplexní výzkumný, digitalizační a vzdělávací projekt zaměřený na systematické zmapování, propojení a interpretaci dějin židovských komunit na Moravě a ve Slezsku. Jeho cílem je vytvořit veřejně přístupnou online platformu, která soustředí dosud roztříštěné informace do jednoho přehledného a odborně garantovaného celku.

Platforma bude obsahovat:

- interaktivní mapu historických míst (synagogy, hřbitovy, židovské čtvrti, ješivy a další objekty, včetně zaniklých lokalit),
- databázi jednotlivých komunit,
- přehled institucí a organizací věnujících se tématu,
- digitální rezervoár odborných prací, publikací, rodinných archivů a osobních svědectví,
- tematicky strukturované výstupy zaměřené na klíčová historická období a fenomény.

Každá lokalita bude zpracována jako samostatný celek s důrazem na:

- historický vývoj komunity,
- významné osobnosti,
- kulturní a náboženský život,
- dopady nacistické perzekuce a holocaustu,
- poválečný vývoj a současný stav.

Projekt klade důraz nejen na sběr dat, ale také na jejich interpretaci a zasazení do širšího historického kontextu. Významnou součástí je spolupráce s odbornými institucemi, lokálními partnery i potomky původních židovských rodin.

Specifické zaměření na Brno

V rámci projektu budou realizovány dva zásadní výzkumy spojené s historií Brna:

1. **Zmapování dosud neevidovaných obětí holocaustu** – osob, které nebyly zahrnuty do transportních seznamů, například v důsledku sebevraždy, zatčení za odbojovou činnost či jiných forem perzekuce. Tento výzkum rozšiřuje dosavadní poznání o tisíce potenciálně opomíjených obětí.
2. **Výzkum poválečného osudu židovských obyvatel označených za Němce** – tedy osob, které přežily holocaust, ale následně se staly obětmi vyhnání. Toto historicky citlivé a dosud opomíjené téma bude zpracováno jak badatelsky, tak formou přednášek a edukačních programů pro veřejnost.

Vzdělávací a společenský dopad projektu

Projekt Makor Mehrin má výrazný přesah do oblasti vzdělávání a veřejné debaty. Nabídne:

- edukační programy pro školy,
- veřejné přednášky a diskuse,
- přístup k ověřeným informacím pro studenty, badatele i širokou veřejnost,
- nástroj pro posilování historické paměti a porozumění regionálním dějinám.

Projekt zároveň reaguje na absenci památníků v řadě lokalit – digitální platforma tak plní i funkci „online památníku“, který důstojně připomíná osudy jednotlivců i celých komunit.

Realizace projektu Makor Mehrin významně přispěje k uchování a zpřístupnění kulturního dědictví města Brna a celého regionu Moravy a Slezska, posílí jeho kulturní infrastrukturu a podpoří mezinárodní spolupráci v oblasti výzkumu a vzdělávání.

Rozpočtové opatření

v tis. Kč

Běžné výdaje - zvýšení								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet	Úprava	Rozpočet
						k 14.5.2026	rozpočtu + -	po změně
7300	3319	5221		7730	Neinvestiční transfery fondacím, ústavům a obecně prospěšným společnostem	2 178	685	2 863
Financování - zvýšení								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet	Úprava	Rozpočet
						k 14.5.2026	rozpočtu + -	po změně
1700		8115			Zapojení Fondu rezerv a rozvoje - rezervy na vykrytí potřeb roku 2026	-62 394	685	-61 709

Smlouva
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na rok 2026
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

- Poskytovatel:** Statutární město Brno
Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/..
konaném dne ... 2026 pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)
- Příjemce:** Nadační fond MEHRIN
Sídlo: Pod Červenou skálou 996/7, Štýřice, 639 00 Brno
IČO: 090 77 651
Zastoupený: Martinem Reinerem, ředitelem
Bankovní spojení: Fio banka, a.s.
Číslo účtu: 2001805854/2010
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Preamble

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na projekt „**Makor Mehrin**“ (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/0246955/2026 a případných souhlasů udělených dle čl. V. odst. 9 a 10 této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie L2831 dne 15. prosince 2023. Příjemce odpovídá za dodržení podmínek pro poskytnutí veřejné podpory v režimu de minimis.

5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.
7. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **685 000 Kč (slovy: šest set osmdesát pět tisíc korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy v roce 2026, a to na:
 - a) propagace;
 - b) autorské honoráře;
 - c) dohody o PČ a PP;
 - d) ostatní režijní náklady;
 - e) ostatní náklady (organizační práce, administrativa).

A dle případných změn schválených dle čl. V. odst. 9 a 10 této smlouvy.
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce nejpozději do 30 dnů od účinnosti smlouvy.
3. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhuje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
4. Dotaci **lze použít** pouze na způsobilé náklady, které splňují níže uvedené podmínky:
 - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026,
 - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a v souladu s ostatními podmínkami této smlouvy,
 - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
5. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 4 této smlouvy.
6. Poskytovatel je oprávněn snížit dosud nevyplacenou splátku dotace v případě, že Zastupitelstvo města Brna rozhodne o krácení rozpočtu města Brna na daný kalendářní rok počínaje rokem 2026.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
 - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
 - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,
 - b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
 - c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
 - e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
 - f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.
3. Příjemce je povinen nejpozději **do 15. 1. 2027** splnit následující:

Předložit poskytovateli vyúčtování čerpání dotace poskytnuté v předchozím kalendářním roce nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránkou nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.brno.cz>;
- b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční individuální dotace v oblasti kultury“ včetně přílohy č. 1, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.brno.cz>;
- c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele, uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy v částce Kč“;
- d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
 - Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
 - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
- e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d) tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;
- f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného

podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;

- g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložen doklad, popř. kopie dokladu, splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájemného).

4. Nejpozději **do 15. 1. 2027** je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:

- a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční do konce roku 2026,
b) č. 111 350 222/0800, var. symbol: 64022229, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. do 28. 2. 2027,
c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. 2027, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře.

Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 3 smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře Oznámení o vrácení dotace dostupného na <https://dotace.brno.cz/>.

5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB. Kontakty jsou uvedeny na stránkách <https://dotace.brno.cz>.

6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):
a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**
b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese logo@brno.cz.
2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.
3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude **předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně**, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace.
V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemcem povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace. V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.
4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výlepových plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn. Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.

5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: ok@brno.cz a současně pecinova.bronislava@brno.cz nebo 2 kusy tištěných pozvánek dle aktuální dohody s OK MMB).
6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace.
7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele jako věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcům zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce atd.
9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu či jeho názvu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, změny menší závažnosti než méně závažné se nepovažují za změny projektu. Míru závažnosti změny v projektu či jeho názvu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou projektu si může příjemce požádat nejpozději do **1. 11. 2026**.
Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 3. této smlouvy.
10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:
 - a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, změna čísla bankovního účtu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online);
 - b) OK MMB po předchozím souhlasu Zastupitelstva města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.
11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář zveřejněný na stránkách <https://dotace.brno.cz>.
12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového čísla účtu.
13. Pro příjemce, který je fyzickou osobou podnikající nebo právnickou osobou, a který poskytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 0-18 let, platí: Příjemce dotace prohlašuje, že se seznámil s podmínkami fungování Brno iD ve vztahu k volnočasovým aktivitám dětí ve věku 0-18 let a zavazuje se nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zapojit se do systému Brno iD a jeho prostřednictvím umožnit přihlášení se na volnočasové aktivity, jež poskytuje pro děti ve věku 0-18 let.
14. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem,

vystaven inkasní příkaz. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.

15. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem v obtížích dle čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. Příjemce je povinen průběžně písemně informovat poskytovatele o všech změnách.

VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu deseti let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - d) originály dokladů prokazujících splnění min. 20 % finanční spoluúčasti příjemce na financování projektu,
 - e) dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - f) závěrečnou zprávu.

VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.
3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
 - do 5 kalendářních dnů.....0,5% z poskytnuté dotace
 - od 6 do 30 kalendářních dnů.....0,75% z poskytnuté dotace

Za porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy, kdy si příjemce v rozporu se smlouvou nepožádá o souhlas se závažnou změnou projektu.

5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části ve lhůtě do 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou změn uvedených v čl. V. odst. 10. písm. a) a b).
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, a účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.bрно.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplácení finančních prostředků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.

Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna č. Z9/... konaném dne ... 2026.

V Brně dne

V Brně dne

.....
za poskytovatele
Mgr. Kateřina Vorlíčková
vedoucí OK MMB

.....
za příjemce
Martin Reiner, ředitel
Nadační fond MEHRIN