

Z9/33. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 3.3.2026

48. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace Sociálnímu nadačnímu fondu na projekt "Spolu štěstí naproti 2026"

Anotace

Posláním Sociálního nadačního fondu (SNF) je pomáhat lidem, kteří se ocitli v těžké životní situaci a nemají možnost ji vlastními silami překonat. Projekt "Spolu štěstí naproti 2026" se zaměřuje na poskytování nadačních příspěvků jednotlivcům i neziskovým organizacím působícím v Brně a Jihomoravském kraji, které pomáhají osobám v obtížné životní situaci. Finanční pomoc fondu je určena především lidem se zdravotním postižením a jejich rodinám, seniorům, rodinám s dětmi ohroženými chudobou a dětem bez rodinného zázemí, z pěstounské nebo ústavní péče. Sociální nadační fond zároveň vydává čtvrtletník Senior žurnál, který přináší informace a inspiraci pro seniory a jejich blízké. V roce 2025 SNF poskytl pomoc 130 jednotlivcům a rodinám a 5 nestátním neziskovým organizacím v celkové výši přesahující 4,1 mil. Kč (v roce 2024 to bylo 4,6 mil. Kč). OSP MMB navrhuje poskytnutí individuální dotace ve výši 4 mil. Kč – zdrojem financování budou schválené prostředky OSP (ORJ 7200, § 4359, pol. 5221).

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna Sociálnímu nadačnímu fondu, se sídlem Mečová 368/5, Brno-město, 602 00 Brno, IČO: 605 54 410 ve výši 4 mil. Kč na projekt "Spolu štěstí naproti 2026"
- smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna Sociálnímu nadačnímu fondu, se sídlem Mečová 368/5, Brno-město, 602 00 Brno, IČO: 605 54 410 ve výši 4 mil. Kč na projekt "Spolu štěstí naproti 2026", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

2. pověřuje

- vedoucího Odboru sociální péče Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/165. konané dne 25. 2. 2026.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

PaedDr. Jan Polák CSc.

vedoucí odboru - Odbor sociální péče

19.2.2026 v 10:46

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

19.2.2026 v 11:13

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (Projektová fiše_ID_SNF_2026.pdf)	6 - 9
Příloha k usnesení (Smlouva_ID_SNF_2026 (1).pdf)	10 - 17

Důvodová zpráva

Předmětem materiálu je **návrh poskytnutí individuální neinvestiční dotace Sociálnímu nadačnímu fondu ve výši 4 mil. Kč** (ORJ 7200, § 4359, pol. 5221).

Sociální nadační fond (IČO: 60554410) předložil na OSP MMB dne 16. 1. 2026 **žádost o individuální dotaci** (č.j. MMB/0029694/2026) **ve výši 4 370 tis. Kč** na podporu činnosti a provozních výdajů nadačního fondu v roce 2026. Celkový rozpočet nadačního fondu je vyčíslen na 6,16 mil. Kč a požadovaná částka z rozpočtu města představuje kofinancování ve výši 70,91 %. Rozpočet je určen především na poskytování nadačních příspěvků, vydávání čtvrtletníku pro seniory a související provozní a mzdové náklady.

Posláním Sociálního nadačního fondu (SNF) je pomáhat lidem, kteří se dostali do těžké životní situace a nemají možnost se z ní vlastními silami vymanit. Nadační fond pomáhá jednotlivcům i neziskovým organizacím, které se takovou pomocí zabývají, ve městě Brně a Jihomoravském kraji. Především finanční pomoc směřuje k lidem se zdravotním postižením a jejich rodinám, seniorům, rodinám i dětem bez rodiny, rodičům samoživitelům a osamělým lidem. Nadační fond také napomáhá ke zkvalitňování péče a služeb v sociální oblasti a to, osvětovou a publikační činnost, podporou vzdělávání a profesního rozvoje.

Nadační příspěvky jsou určeny těmto cílovým skupinám:

- **Lidé se zdravotním postižením a jejich rodiny:** podpora je zaměřena na zajištění sociálních služeb, rehabilitací a zdravotních zákroků nehrazených ze zdravotního pojištění, na pořízení zdravotních pomůcek, úpravy bydlení a uskutečnění zájmových aktivit. Fond vytvořil také speciální program pro tzv. skleněné děti, tedy sourozence dětí se specifickými potřebami.
- **Osamělí senioři:** podpora směřuje na mimořádné nutné výdaje, pečovatelské a odlehčovací služby, pobyty ve stacionářích, domácí péči a nákup zdravotních pomůcek, které nejsou hrazeny ze zdravotního pojištění.
- **Děti a mladí lidé bez rodinného zázemí:** pomoc je poskytována dětem v náhradní rodinné péči či dětských domovech a mladým dospělým, kteří začínají samostatně žít. Podpora zahrnuje úhradu terapeutických služeb pro pěstouny, přijaté dítě a jejich rodinu, asistenci a odlehčení při péči o děti se zdravotním znevýhodněním, financování zájmových aktivit, studia a nákladů spojených s osamostatněním.

Žádosti o příspěvky přijímá nadační fond v průběhu celého roku. Poskytování nadačních příspěvků se řídí pravidly schválenými správní radou, která se schází jednou za čtvrtletí a rozhoduje o přidělení podpory. **V roce 2025 SNF poskytl pomoc 130 rodinám a jednotlivcům v celkové výši přes 3,6 mil. Kč a 550 tis Kč pro NNO.**

SENIOR ŽURNÁL je čtvrtletník určený brněnským seniorům a jejich rodinám, který vychází od roku 2021. Jeho cílem je zvyšovat povědomí o dostupných formách sociální podpory a péče ve městě Brně. Na tvorbě obsahu časopisu nadační fond úzce spolupracuje s Odborem sociální péče Magistrátu města Brna. Součástí časopisu je mimo jiné rubrika Poradny Socio Info Point, přinášející odborné informace a rady z oblasti sociální práce, dále články věnované tréninku paměti, zajímavostem z Brna a dalším tématům zaměřeným na podporu aktivního stárnutí. SENIOR ŽURNÁL je distribuován zdarma prostřednictvím sociálních služeb, úřadů městských částí, klubů seniorů a dalších partnerských institucí. Náklady spojené s vydáváním časopisu ve výši 920 tis. Kč představují především tisk a grafické práce. Tištěná forma je přitom pro cílovou skupinu seniorské populace nezastupitelná.

Rozpočet SNF pochází z veřejných i soukromých zdrojů. Provozní výdaje jsou minimální a do činnosti je zapojeno velké množství dobrovolnické práce. Veškerý výtěžek benefičních a charitativních akcí putuje klientům, a tak se daří účelnou pomoc nadačního fondu rozšiřovat.

V období 2021-2025 obdržel nadační fond z rozpočtu města (ORJ 7200) individuální dotace a dar v celkové výši 16,5 mil. Kč, které vždy v řádném termínu a v pořádku vyúčtoval.

V rámci rozpočtu města Brna na rok 2026 byl v ORJ 7200 schválen objem finančních prostředků ve výši 4 mil. Kč (ORJ 7200, § 4359, pol. 5221).

OSP MMB tímto materiálem navrhuje poskytnutí individuální neinvestiční dotace Sociálnímu nadačnímu fondu v celkové výši 4 mil. Kč.

Součástí materiálu je **návrh smlouvy** na poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2026 a projektová fiše.

Komise sociální materiál projednala dne 10. 2. 2026.

Hlasování: 10 – pro, 0 – proti, 0 – se zdržel/ ze 13 členů. Usnesení bylo přijato.

Mgr. Vobořil	Ing. Brzobohatý	Ing. Bohuňovská	Marek Svitavský	Mgr. Dubová	MUDr. Gruberová	PhDr. Krytínář	Mgr. Novotný	Petr Kubeš	PhDr. Kamet	Ing. Suchý	Ing. Svobodová	Mgr. Dvořáček
--	pro	pro	pro	pro	pro	pro	--	--	pro	pro	pro	pro

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/165. konané dne 25. 2. 2026.

Žadatel	Sociální nadační fond
IČO	60554410
Sídlo	Mečová 5, 602 00 Brno
Statutární orgán	Mgr. Monika Škorpíková, místopředsedkyně správní rady

PROJEKTOVÁ FÍŠE

Název projektu	Spolu štěstí naproti 2026
Termín realizace	1–12/2026

1. Anotace

Sociální nadační fond pomáhá jednotlivcům i neziskovým organizacím, které se takovou pomocí zabývají ve městě Brně a Jihomoravském kraji. Převážně finanční podpora je zaměřena na děti a dospělé se zdravotním postižením a jejich rodiny, seniory, děti a mladé dospělé z náhradní rodinné nebo ústavní péče a na osamělé osoby. Převážně finanční pomoc je směřována k dětem i dospělým se zdravotním postižením a jejich rodinám, seniorům, dětem a mladým dospělým z náhradní rodinné/ústavní péče a osamělým lidem.

V roce 2025 fond podpořil 130 jednotlivců a rodin a 5 NNO částkou přesahující 4 169 000 Kč. Poskytování nadačních příspěvků se řídí pravidly schválenými správní radou nadačního fondu.

Prostřednictvím různých akcí vytváří pro klienty prostor pro vzájemné setkávání a sdílení zkušeností, což je velmi důležitým aspektem podpory v jejich složitých životních situacích. Došlo k realizaci např. workshopu pro rodiče „skleněných dětí“.

Od roku 2021 vydává SNF čtvrtletník pro brněnské seniory SENIOR ŽURNÁL v nákladu 10 000 ks. Při tvorbě obsahu úzce spolupracuje s Odborem sociální péče MMB – rubrika poradna Socio Info Point radí, představení sociální práce či poskytovatelů sociálních služeb (NNO i příspěvkové organizace města.) Součástí jsou i rubriky pro trénink paměti, zajímavosti z Brna, tipy pro zdravý jídelníček, cvičení a mnoho dalšího. Dostupný je zdarma prostřednictvím zařízení sociálních služeb, neziskových organizací, úřadů městských částí, klubů seniorů, Senior akademie Městské policie, Knihovny Jiřího Mahena a dalších.

Nadační fond získává prostředky z veřejných zdrojů, darů, výtěžků charitativních, kulturních a dalších akcí atd.

2. Cíl projektu

Hlavním cílem projektu **Spolu štěstí naproti** je poskytování nadačních příspěvků lidem, kteří se dostali do těžké životní situace a nemají možnost se z ní vlastními silami vymanit. Nadační fond pomáhá jednotlivcům i neziskovým organizacím, které se takovou pomocí zabývají, ve městě Brně a JMK.

Každá z žádostí o podporu musí splňovat základní kritéria, tj. podrobný popis situace žadatele, účinnost pomoci poskytnutím nadačního příspěvku, míra motivace a zřetelná snaha žadatele o řešení situace vlastním přičiněním, péče žadatele o nezletilé děti či osobu se zdravotním postižením / osamělí / seniory s nízkými příjmy, doložené příjmy a potřebné doklady; případně součinnost žadatele se sociálním pracovníkem či organizací při řešení vlastní situace, a délka spolupráce. Poskytování nadačních příspěvků se řídí pravidly schválenými správní radou nadačního fondu.

Dalším cílem je pokračující spolupráce s OSP MMB při vydávání čtvrtletníku pro brněnské seniory **SENIOR ŽURNÁL** v nákladu 10.000ks 4x ročně.

3. Cílové skupiny

Žadatelé o nadační příspěvek, tj. lidé se zdravotním postižením, senioři, rodiny v krizové situaci, případně rodiče samoživitelé, děti bez zázemí rodiny – z pěstounské či ústavní péče. (170 osob)

Lidé se zdravotním postižením, senioři, rodiny v krizové situaci, případně rodiče samoživitelé, děti bez zázemí rodiny – z pěstounské či ústavní péče.

V roce 2025 jsme podpořili 130 jednotlivců a rodin částkou přesahující 3 619 000 Kč. Pro rok 2026 předpokládáme přibližně kolem 170 žadatelů, se kterými budeme jednat o případné podpoře.

Žadatelé o nadační příspěvek, tj. nestátní neziskové organizace (15 organizací)

NNO působící v sociální oblasti v Brně a Jihomoravském regionu (mimo nadace, nadační fondy a příspěvkové organizace).

V roce 2025 jsme podpořili 5 NNO částkou ve výši 550 000 Kč. Více jsme upřednostnili jednotlivé žadatele před NNO. Pro rok 2026 předpokládáme přibližně 15 žadatelů, se kterými budeme jednat o případné podpoře.

4. Aktivita projektu

1. Nadační příspěvky pro fyzické osoby

Lidem se zdravotním postižením a jejím rodinám přispíváme např. na: zajištění sociálních služeb, rehabilitace či operace nehrazené ze zdravotního pojištění, nákup zdravotních pomůcek, úpravu bydlení (bezbariérového či chráněného), zájmové aktivity atd. V loňském roce jsme vytvořili speciální program pro tzv. „skleněné děti“, tedy sourozence dětí se specifickými potřebami. Tento program se ukázal jako velmi významný v celkové podpoře složité životní situace rodin a byl velmi dobře přijat. Aktivita v této oblasti jsme doplnili také realizací workshopu pro rodiče skleněných dětí a v příštím roce bychom na něj rádi navázali. Zároveň prostřednictvím různých akcí vytváříme pro klienty prostor k setkávání a sdílení zkušeností, což vytváří další podpůrnou síť, která je velmi důležitá.

Osamělým seniorům na: mimořádné nutné výdaje, pečovatelskou či odlehčovací službu a služby stacionářů, podporu domácí péče, nákup zdravotních pomůcek nehrazených ze zdravotního pojištění.

Podporujeme děti bez zázemí rodiny, tj. v náhradní rodinné péči, v dětském domově atp. a mladé dospělé bez zázemí rodiny začínající žít samostatně: terapeutické služby pro pěstouny, přijaté dítě a biologickou rodinu pěstouna, zvládání péče u dětí se zdravotním znevýhodněním (např. asistence, odlehčení v péči), zájmovou činnost dětí v pěstounské péči, výdaje spojené s osamostatněním a studiem.

S realizací aktivity jsou spojeny tyto náklady: osobní náklady, služby pro cílové skupiny, ostatní služby.

2. Nadační příspěvky pro NNO

SNF podporuje i NNO působící v sociální oblasti v Jihomoravském regionu na realizaci zajímavého specifického projektu s konkrétním zaměřením a přínosem pro cílovou skupinu. Mezi okruh oprávněných žadatelů patří nestátní neziskové organizace (mimo nadace a nadační fondy a příspěvkové organizace).

Nadační příspěvek NENÍ určen k dofinancování jiných dotačních programů z veřejných zdrojů. Nadační příspěvek nelze poskytnout na základní činnosti spojené s poskytováním sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ale je možné žádat o příspěvky na fakultativní či doplňkové činnosti související s poskytováním sociální služby.

Aktivity by měly směřovat do těchto oblastí: podpora pro osoby se zdravotním postižením, podpora pro seniory, podpora dětí v náhradní rodinné péči / v dětském domově či podpora pro rodiny v krizové situaci.

S realizací aktivity jsou spojeny tyto náklady: osobní náklady, služby pro cílové skupiny, ostatní služby.

3. SENIOR ŽURNÁL

Čtvrtletník SENIOR ŽURNÁL (registrace MK ČR E 24252) pro brněnské seniory a jejich rodiny je vydáván od roku 2021. Cílem je zvyšovat povědomí o možnostech sociální podpory a péče v Brně. Při tvorbě obsahu úzce spolupracujeme s Odborem sociální péče MMB – rubrika poradna Socio Info Point radí, představení sociální práce OSP MMB či poskytovatelů sociálních služeb (NNO i příspěvkové organizace města.) Součástí jsou i rubriky pro trénink paměti, zajímavosti z Brna, typy

pro zdravý jídelníček, cvičení a mnoho dalšího. Časopis je dostupný zdarma prostřednictvím zařízení sociálních služeb, úřadů městských částí, klubů seniorů, Senior akademie Městské policie, Knihovny Jiřího Mahena a dalších.

S realizací aktivity jsou spojené náklady: služby pro cílové skupiny (grafické a DTP práce, nákup křížovek a luštění, a dále největší položka tisk časopisu). Redakční a organizační práce je zajištěna dobrovolnický.

4. PR aktivity

V průběhu roku se SNF podílí na konání několika akcích, jejichž výtěžek je směřován na podporu činnosti a poslání SNF. Přičemž SNF se na pořádání akcí finančně nepodílí. Jedná se především o:

- výstava příběhů klientů SNF – pořadatel STAREZ Sport a.s. či MČ Brno-střed
- slavnosti Brno – pořadatel MČ Brno-střed
- hudební festival Brno živě:
- 2. ročník rodinného festivalu Rivec Fest navazující na rodinný festival a charitativní běh Skolíme Koliště – pořadatel STAREZ Sport
- Vánoce na brněnské radnici – pořadatel Snip&Co atd.

Mezi vlastní PR aktivity patří správa webu, Facebooku, Instagramu a s tím spojené náklady. SNF k prezentaci činnosti využívá fotografií klientů, jejichž příběhy prezentuje (spolupracující fotograf).

S realizací aktivity jsou spojeny tyto náklady: osobní náklady + dobrovolnická práce, služby pro cílové skupiny a ostatní služby.

5. Přínos projektu

Do obtížné životní situace se může dostat každý, nezávisle na věku nebo zdravotním stavu. Ne každý má ale možnost se z potíží dostat vlastními silami. SNF pomáhá těm, kteří to opravdu potřebují. Finanční pomoc je směřována k lidem se zdravotním postižením, seniorům, rodinám v krizové situaci, případně rodičům samoživitelům, dětem bez zázemí rodiny. Za každou žádost o pomoc je příběh člověka, který se nevzdává a je pro nás hrdinou.

Největší skupinou jsou především lidé s těžkým zdravotním postižením, kterým nadační příspěvek výrazně zlepšuje jejich kvalitu života (př. příspěvek na větší rozsah potřebné péče, rehabilitace, zdrav. pomůcka nehraněná/nad rámec platby zdravotní pojišťovny) a děti se specifickými potřebami (nehraněné neurorehabilitace, speciální terapie, psychologická podpora atd.). Podpora může být i opakovaná, důležitá je aktivní snaha žadatele.

Menší částkou podporujeme i NNO v sociální oblasti působící v regionu mimo rámec dotačních programů JMK a města Brna.

Nadační fond založilo statutární město Brno již v roce 1993 a od té doby již 32 let pomáhá lidem v tíživé životní situaci. Během posledních 5 let opakovaně pomáhá několika klientům se zdrav. postižením. Nadační příspěvky jsou určeny především na: příspěvek na osobní asistenci, zdravotní pomůcky či pořízení auta a příspěvky na rehabilitaci či pobyt v lázních. Výrazně zlepšují životní situaci a ulehčují v často nelehkém životním údelu. Drobně podporujeme i NNO v sociální oblasti působící regionu mimo rámec dotačních programů JMK a města Brna.

Během tří desítek let fungování Sociálního nadačního fondu jsme rozdělili přes 35 milionů korun pomoci.

6. Rozpočet

ROZPOČET CELKEM (předpokládané náklady)	celkové náklady projektu v Kč	požadovaná dotace OSP MMB		
		v Kč	v %	
		4 370 000	70.91%	
1. OSOBNÍ NÁKLADY (52)	966 000	700 000	72.46%	popis nákladů
1.2 Dohody o pracovní činnosti	570 000	400 000	70.18%	
1.3 Dohody o provedení práce	396 000	300 000	75.76%	
2. PROVOZNÍ NÁKLADY	5 197 000	3 670 000	70.62%	popis nákladů
2.1 CESTOVNÉ dle zákoníku práce	0	0	0.00%	popis nákladů
2.2 SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY (50)	60 000	0	0.00%	popis nákladů
2.2.1 Spotřeba materiálu	28 000	0	0.00%	
2.2.1.2 Drobný nehmotný majetek	11 000	0	0.00%	
upgrade účetní program	6 500	0	0.00%	
Microsoft 365, Elementor	4 500	0	0.00%	
2.2.1.3 Ostatní spotřeba materiálu	10 000	0	0.00%	
kancelářské potřeby	10 000	0	0.00%	
2.2.2 Spotřeba energie	39 000	0	0.00%	
zálohy na el. energii + služby	39 000	0	0.00%	
2.3 SLUŽBY PRO CÍLOVÉ SKUPINY (51)	5 010 000	3 600 000	71.86%	popis nákladů
poskytnutí dary pro FO	3 500 000	2 500 000	71.43%	
poskytnutí dary pro NNO	500 000	250 000	50.00%	
poskytnuté dary klienti OSP MMB	10 000	0	0.00%	
náklady na časopis (grafické a DTP práce, tisk)	920 000	800 000	86.96%	
PR – focení klientů	80 000	50 000,00	62.50%	
2.4 OSTATNÍ SLUŽBY (51)	125 000	70 000	56.00%	popis nákladů
spoje (poštovné, telefon, internet)	71 000	55 000	77.46%	
nájemné	13 000	12 000	92.31%	
pojištění majetku	5 000	3 000	60.00%	
PR – facebook, grafika	5 000	0	0.00%	
PR – grafika	10 000,00	0	0.00%	
PR – propag. předměty	18 000	0	0.00%	
2.5 OSTATNÍ NÁKLADY (54)	2 000,00	0	0.00%	
zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	2 500	0	0.00%	

S M L O U V A č.
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I. Smluvní strany

Poskytovatel: **Statutární město Brno**
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno-město
IČO: 44992785
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
číslo účtu: 111211222/0800
zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka
 k podpisu smlouvy oprávněn PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru
 sociální péče Magistrátu města Brna, na základě pověření Zastupitelstva
 města Brna
(dále jen „poskytovatel“)

Příjemce: **Sociální nadační fond**
právní forma: nadační fond
sídlo: Mečová 368/5, Brno - město, 602 00 Brno
IČO: 60554410
bankovní spojení: MONETA Money Bank a.s.
číslo účtu: 227920549/0600
zástupce: Mgr. Bc. Monika Škorpíková, DiS., místopředsedkyně správní rady
zapsaná/ý v: v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spis. zn. N 46
(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dále dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna
(dále jen „smlouva“).

II. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace v celkové výši **4 000.000,- Kč** (slovy: čtyři miliony korun českých) na projekt v souladu s žádostí evidovanou pod č.j. dle následujícího členění:

název projektu v žádosti o dotaci	dotace ve výši	žádost evidovaná pod číslem jednacím
Spolu štěstí naproti 2026	4 000.000,- Kč	MMB/0029694/2026

Projekt/projekty dle členění je/jsou dále ve smlouvě uváděn/y jen jako „projekt“.

- 2.2. Účelem smlouvy je poskytnutí dotace na úhradu nákladů příjemce dle předloženého projektu.
- 2.3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a Dotačními pravidly statutárního města Brna.

III. Podmínky použití dotace

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.2. Podmínkou převodu dotace je předložení vyúčtování dotace z roku 2025, a to do 31. 1. 2026. To neplatí v případě, že žadatel v roce 2025 dotaci neobdržel.
- 3.3. Příjemce se zavazuje:
- použít dotaci v souladu s:**
 - právními předpisy,
 - aktuálními Dotačními pravidly statutárního města Brna,
 - touto smlouvou,
 - předloženou a schválenou žádostí o dotaci (případně po aktualizaci nebo po změně), tzn. je povinen dodržet uvedený obsah, objem práce, rozpočet, další uvedené ukazatele;
 - splnit účel** dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účelu dosaženo, přičemž účel dotace nelze bez souhlasu poskytovatele měnit;
 - vynakládat dotaci hospodárně, účelně a efektivně;**
 - během realizace projektu **bezodkladně předložit návrh změny** (vč. zdůvodnění) **ke schválení** poskytovatelem (na adresu: dotace.kpss@brno.cz), přičemž tyto změny musí být v souladu s účelem a cílem projektu, uvedenými v žádosti o dotaci. Změny lze předkládat do **31. 10. kalendářního roku**, ve kterém je projekt realizován, nejpozději však 2 měsíce před koncem realizace projektu.
- 3.4. V případě schválení nižší než požadované částky dotace, je **podkladem pro uzavření této smlouvy** příjemcem předložená **aktualizovaná úprava projektu** dle pokynu poskytovatele dotace (na předepsaném formuláři ve výši odpovídající schválené dotaci, ve stanoveném termínu a formátu). Aktualizovaná úprava projektu odsouhlasená poskytovatelem je podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 3.5. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - potraviny, stravovací služby, pohoštění, catering;
 - reklamu;
 - finanční závazky – úvěry, zápůjčky, leasingové splátky, penále, pokuty a sankce, správní a místní poplatky apod.;
 - odměny a mzdy funkcionářů, členů statutárních či jiných orgánů;
 - tvorbu kapitálového jmění (zisku);
 - reprezentaci – peněžní a věcné dary a obdobná plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám;
 - úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů;
 - dotace jiným subjektům.
- 3.6. Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem dotace, s požadavkem v žádosti (nebo po její aktualizaci či po schválené změně), s touto smlouvou.
- 3.7. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je neprenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.
- 3.8. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu v období 1. 1. 2026 - 31. 12. 2026 nebo dle stanovené doby realizace projektu. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.
- Za uznatelné náklady se považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s realizací projektu v období od 1. 1. do 31. 12. příslušného roku, na který jsou finanční prostředky poskytnuty.

Za uznatelné výdaje lze považovat rovněž výdaje, které byly vyplaceny po 31. 12. příslušného roku, za předpokladu, že náklad věcně a časově souvisí s obdobím do 31. 12., přičemž se jedná o úhradu osobních nákladů (mzdové náklady, související sociální a zdravotní pojištění) vyplacených nejpozději do 20.1. následujícího kalendářního roku.

V případě doby realizace projektu kratší než do 31.12. příslušného roku, se za uznatelné považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s dobou realizace projektu stanovenou v žádosti (případně v aktualizaci nebo schválené změně). Uznatelné náklady vztahující se k období realizace projektu musí být uhrazeny nejpozději do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl projekt ukončen, přičemž se jedná o úhradu osobních nákladů (mzdové náklady a související sociální a zdravotní pojištění).

V případě nákladů na spotřebovanou energii (elektrina, plyn, vytápění), která je od dodavatele vyúčtovávána až v průběhu následujícího roku, lze zahrnout tyto náklady do účetnictví daného roku v rámci tzv. dohadných položek, které budou doloženy výpočtem na základě předchozích období.

IV. Povinnosti příjemce

- 4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna ve výši _____ Kč**“ a číslo smlouvy.

Příjemce uvede toto označení na prvotních účetních dokladech, zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech a mzdových listech.

- 4.2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu **do 31. 1. 2027** kompletní **závěrečné vyúčtování** poskytnuté dotace v rozsahu:

- vyplněný **formulář Závěrečné zprávy o čerpání neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2026**, který je k dispozici na webových stránkách města <https://socialnipece.brno.cz/dotace/> v tištěné (s podpisem odpovědné osoby a razítkem organizace, pokud jím organizace disponuje) a elektronické podobě (ve formátu xls),
- účetní kniha** (tj. výsledovka dokladově) ve výši poskytnuté dotace v tištěné a v elektronické podobě,
- kopie dokladů** prokazující využití dotace v souladu uzavřenou smlouvou včetně věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů v tištěné podobě. Jedná se zejména o kopie prvotních účetních dokladů, tj. účtenek, faktur, výdajových a příjmových dokladů, smluv, bankovních výpisů, mzdových listů apod.
- splnění **publicity** dle bodu 4.9. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Závěrečné zprávy v elektronické podobě,
- zaslání oznámení o vrácení nepoužité části dotace do 20. 1. 2027** na email poskytovatele dle bodu 4.5. této smlouvy,
- vrácení nepoužité části dotace** nejpozději do 31. 1. 2027 **na účet poskytovatele** uvedený v bodě 4.5. této smlouvy.

Způsoby doložení závěrečného vyúčtování:

- elektronicky: na email dotace.kpss@brno.cz,
- v tištěné podobě (příjemce si vybere jednu z níže uvedených možností dodání):
 - osobně na Odbor sociální péče, Oddělení koncepce a plánování služeb, Koliště 19, 601 67 Brno,
 - podáním přes Podatelnu Magistrátu města Brna na Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
 - prostřednictvím provozovatele poštovních služeb,
 - podáním přes datovou schránku (číslo datové schránky statutárního města Brna: a7kbrnn).

Při využití poštovních služeb nebo podatelny je rozhodující datum podání.

- 4.3. V případě, že výše dotace nepřesahuje částku 50.000,-Kč včetně, předloží příjemce pouze formulář závěrečné zprávy, účetní knihu (tj. výsledovku dokladově), publicitu dle bodů 4.2. a), b), d) této smlouvy. Originály označených dokladů budou předmětem kontroly dle čl. VI. této smlouvy.
- 4.4. Příjemce garantuje, že předložené prvotní účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem.
- 4.5. Pokud příjemci vznikne **povinnost vrátit dotaci či její část** dle této smlouvy, je povinen:
- zaslat poskytovateli oznámení o vrácení dotace na email dotace.kpss@brno.cz s údaji
 - číslo smlouvy a název projektu,
 - výše a důvod vrácených prostředků,
 - číslo účtu plátce,
 - číslo účtu příjemce
 - variabilní a specifické symboly platby;
 - tuto částku vrátit na číslo účtu poskytovatele pod variabilním symbolem a specifickým symbolem dle termínu vrácení:

vrácení dotace či její části je uskutečněno v termínu	na účet poskytovatele číslo	variabilní symbol	specifický symbol
do 31.12.2026	111211222/0800	číslo této smlouvy	není stanoven
1.1.2027 – 28.2.2027	111350222/0800	64022229	není stanoven
1.3.2027 – 31.12.2027	111158222/0800	číslo této smlouvy	7243122229

- 4.6. Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu.
- 4.7. V případě insolvence, přeměny nebo zrušení příjemce s likvidací je tento povinen každou takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodnout o vrácení poskytnuté dotace či její části. Pokud poskytovatel rozhodne o povinnosti příjemce vrátit doposud vyplacenou dotaci či její část, příjemce tak učiní způsobem a ve lhůtě stanovené ve výzvě.
- 4.8. Příjemce se rovněž zavazuje k součinnosti při předávání veškerých informací o změnách základních údajů v osobě příjemce, jako např. název příjemce, jméno osoby oprávněné jednat jménem příjemce, jméno vedoucího zařízení, změnu sídla, telefonního čísla, bankovního účtu, změnu statutárního zástupce apod. Oznámení učiní písemně bez zbytečného odkladu na adresu: dotace.kpss@brno.cz.
- 4.9. **Publicita** - příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií při prezentaci projektu (tištěné a elektronické materiály související s realizací projektu, zejména webové stránky, sociální sítě, výroční zpráva, materiály pro cílové skupiny a veřejnost):
- „logo statutárního města Brna“ - použití loga města Brna je povoleno uzavřením této smlouvy, příjemce nemusí žádat o souhlas před použitím loga. V případě nutnosti je možné konzultovat použití loga na adrese logo@brno.cz,
 - v relevantním případě text „projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna“.
- Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
- 4.10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem.
- 4.11. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení projektu archivovat (a k výzvě poskytovatele či jiné oprávněné osoby předložit ke kontrole) následující podkladové materiály:
- žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh,
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazující čerpání dotace,

- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) závěrečnou zprávu o čerpání dotace vč. požadovaných příloh.

V. Odpovědnost příjemce

- 5.1. Příjemce nese odpovědnost za využití dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise EU č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit včetně úroků.
- 5.2. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí EU inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále příjemce prohlašuje, že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise EU č. 651/2014 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti.
- 5.3. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů, zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volného pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

VI. Kontrola

- 6.1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu realizace projektu a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů.
- 6.2. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sociální péče Magistrátu města Brna nebo jinému příslušnému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu a podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu.
Příjemce je povinen při kontrole na místě předložit veškerou dokumentaci vztahující se k realizovanému projektu, tzn. výkaznictví relevantních ukazatelů dle předloženého projektu (např. počet klientů, počet uskutečněných aktivit, počet hodin odvedené práce, prezenční listiny, smlouvy, zápisy a další relevantní dokumentaci, příp. i fotodokumentaci uskutečněných aktivit).
- 6.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout tomuto veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z těchto kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací a o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 6.4. Příjemce je povinen do 15 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části vrátit poskytovateli dotaci či její část, která:
 - a) byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě,
 - b) nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4.2. této smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem.
- 6.5. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu **deseti let od ukončení realizace** projektu.

VII. Sankce

- 7.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které může být příjemci uložen nižší odvod:
- a) za nepravdivá prohlášení, neúplné nebo zkreslené údaje uvedené v dokumentech předložených příjemcem (zejména žádost, závěrečná zpráva apod.) činí odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.2. a odst. 4.5. po stanovené lhůtě:
 - do 5 kalendářních dnů odvod ve výši 0% poskytnuté dotace,
 - od 6 do 30 kalendářních dnů odvod ve výši 10% poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.1. a 4.9. odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- 7.3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VIII. Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 8.2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jak před poskytnutím, tak i po poskytnutí dotace, z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, zejm. v případě, že příjemce:
- a) svým jednáním porušil rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) je-li příjemce jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č.418/2011Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) jestliže je příjemce v úpadku nebo v likvidaci nebo došlo-li ke zrušení příjemce s likvidací/bez likvidace,
 - e) jestliže došlo k přeměně příjemce či změně jeho právní formy,
 - f) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - g) neplní povinnosti v souvislosti se zajištěním veřejnosprávní kontroly dle článku VI. této smlouvy anebo auditu,
 - h) opakovaně neplní povinnosti a nezanechá porušování povinností stanovených v této smlouvě, a to i povinností, jejichž porušení není uvedeno jako samostatný výpovědní důvod, a i přes písemné upozornění poskytovatele pokračuje v neplnění či porušování povinností, nebo pokud neodstraní následky těchto porušení a/nebo nezjedná nápravu ve lhůtě stanovené poskytovatelem,
 - i) uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy, nebo které mohou mít vliv na dosažení účelu této smlouvy,
 - j) se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání.
- 8.3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce

zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.

- 8.4. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně (nebo datovou schránkou) a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.5. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 8.7. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.
- 9.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 9.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 9.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 9.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 9.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 9.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenu v případě, že:
 - a) je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla takto tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně,

- b) je odeslána datovou schránkou na adresu uvedenou ve veřejném seznamu držitelů datových schránek s tím, že za den doručení je považován nejpozději 10. den od odeslání v případě, že příjemce zprávy se do datové schránky do té doby nepřihlásil.
- 9.10. Smlouva je sepsána v 3 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 9.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

X. Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. ZX/XX konaném dne 3.3.2026.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně, dne

V Brně, dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

PaedDr. Jan Polák, CSc.
vedoucí Odboru sociální péče
Magistrátu města Brna

Mgr. Bc. Monika Škorpíková, DiS.
místopředsedkyně správní rady
Sociálního nadačního fondu