

**PROGRAM: MEZINÁRODNÍ AKTIVITY DĚTÍ A MLÁDEŽE**  
**Výzva k podávání žádostí o dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2020**

---

<b>Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:</b>	Zastupitelstvem města Brna
<b>Předpokládaný termín schválení:</b>	prosinec 2019
<b>Předpokládaný objem prostředků:</b>	700 000 Kč
<b>Maximální výše dotace na jeden projekt:</b>	100 000 Kč
<b>Minimální výše dotace na jeden projekt:</b>	10 000 Kč
<b>Účel programu:</b>	podpora mezinárodních aktivit dětí a mládeže
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	od 1. října 2019 do 31. října 2019
<b>Předpokládaný termín rozhodnutí o žádosti:</b>	březen 2020
<b>Časový harmonogram realizace projektu:</b>	od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020

---

**Důvod podpory stanoveného účelu:**

V oblasti mezinárodních aktivit dětí a mládeže se jedná zejména o rozvíjení vztahů se vzdělávacími subjekty z partnerských měst a reprezentace dětí a mládeže města Brna v zahraničí. Prioritou města Brna jsou kontakty základních a středních škol s partnerskými školami ve Stuttgartu, Rennes a podobně. Uznatelné náklady jsou zejména doprava a jízdné do zahraničí pro brněnské účastníky, zajištění ubytování a programu ve městě Brně pro zahraniční účastníky.

**Okruh způsobilých žadatelů:**

Právnícké a fyzické osoby působící v oblasti volného času dětí a mládeže a neformálního vzdělávání dětí a mládeže se sídlem nebo působností na území města Brna. Dotaci nelze poskytnout organizacím zřízeným městem Brnem nebo jeho městskými částmi. Zřízené příspěvkové organizace, zejména základní školy, mohou na uvedené aktivity požádat o příspěvek formou dopisu.

**Kriteria pro hodnocení žádosti:**

- *Typ a působnost žadatele:* hodnotí se, zda se jedná o spolek dětí a mládeže či žadatele s nimi celoročně pracujícího, územní působnost žadatele, trvalost dlouhodobé pravidelné činnosti s dětmi a mládeží;
- *Členská základna:* hodnotí se zejména u spolků počet brněnských členů do 18 let, u střešních organizací je počet členů hodnocen u jejich jednotlivých pobočných spolků žádajících o dotace;
- *Kvalita finanční rozvahy a přiměřenost požadované dotace:* hodnotí se výše požadované částky s ohledem na členskou základnu, počet účastníků či rozsah činnosti, posuzuje se věrohodnost a kvalita finanční rozvahy;
- *Výše spoluúčasti žadatele a jiných zdrojů:* hodnotí se podíl prostředků z vlastních nebo jiných zdrojů a možnost realizace projektu v případě krácení požadované částky;
- *Potřebnost a důležitost projektu:* individuální hodnocení projektu a jeho významu.

**Podmínky pro poskytnutí dotace:**

Dotace je poskytována na základě řádně podané žádosti v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna v oblasti volnočasových aktivit dětí a mládeže v platném znění. Výše dotace vychází z žádané částky a bodového hodnocení žádosti s přihlédnutím k celkovému objemu prostředků v rozpočtu města Brna. Dotace je účelová a je poskytována na konkrétní projekt na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna, která vymezuje podmínky použití dotace.

**Čerpání dotace:**

Čerpání dotace, její účel, finanční vypořádání a kontrola, budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace. Její vzor je přílohou programu, znění podléhá schválení v orgánech města.

---

**Administrátor programu:**

Odbor školství, mládeže a tělovýchovy MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno.

V případě, že administrátor programu zjistí, že je třeba doplnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele k doplnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost.

**Kontaktní osoba:**

Ing. Marek Polák, tel. 542 172 107, e-mail: [polak.marek@brno.cz](mailto:polak.marek@brno.cz).

Žádost o dotaci se podává na **formuláři žádosti o neinvestiční dotaci v oblasti aktivit dětí a mládeže na rok 2020**, který je včetně seznamu požadovaných příloh dostupný na adrese: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatoroky/odbor-skolstvi-mladeze-a-telovychovy/>, kapitola: **Dotace, granty**, nebo je možné si jej vyzvednout na OŠMT MMB. Řádně vyplněnou žádost se všemi požadovanými přílohami je nutné ve výše uvedeném termínu doručit osobně či poštou na Odbor školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno, nebo osobně podat na podatelnu MMB na Malinovského nám. 3 nebo Dominikánské nám. 1.

**S M L O U V A**

o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

**Statutární město Brno**, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, IČO 44992785  
bankovní spojení Česká spořitelna, a.s., číslo účtu  
zástupce primátor/ka  
na základě pověření primátora/ky statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen  
vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna  
(poskytovatel)

**Název**, IČO  
adresa sídla  
bankovní spojení číslo účtu  
zástupce  
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.**

**Předmět a účel smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna za účelem úhrady nákladů na projekt X X X X X, jmenovitě: X.

**Čerpání dotace**

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši ?? 000 Kč (slovy ?? tisíc korun českých) ve lhůtě do 3 měsíců od podepsání smlouvy příjemcem.

**Podmínky poskytnutí dotace**

1. Poskytování dotací upravují Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění a Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění.
2. Příjemce je povinen ve svém účetnictví odděleně evidovat a sledovat přijetí a použití poskytnuté dotace ke stanovenému účelu. Příjemce je povinen viditelně označit prvotní doklady, které budou přiloženy k finančnímu vypořádání, textem o úhradě a výši úhrady z dotace města Brna.
3. Příjemce je povinen nejpozději do 25. 1. 2021 předložit finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři a za tím účelem doložit poskytovateli doklady prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů. Uznatelné náklady musejí vzniknout a být uhrazeny v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020. Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání jiné poskytnuté dotace.
4. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu názvu, sídla, statutárního zástupce, bankovního spojení apod., a to do 30 pracovních dnů ode dne zjištění této skutečnosti.
5. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužitou dotaci vrátit na účet poskytovatele.
6. Příjemce je povinen vrátit dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo použitou v rozporu s účelem dohodnutým ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
7. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci či její část, která nebyla finančně vypořádána v řádném termínu dle smlouvy ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení.
8. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na stejný účet číslo , jako byla dotace vyplacena, pod stejným variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - b) po 1. lednu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet číslo , pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - c) po 1. březnu následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vracejí na účet číslo , pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
9. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.

10. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
11. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů hrazených zastřešujícími organizacemi.
12. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (plakátech, bulletiních, internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s aktuálním zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů a sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna. Použití loga musí být v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“. Použití loga je nyní povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné žádat o udělení souhlasu s výtvarným návrhem umístění loga. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Výše uvedený Statut a Manuál lze stáhnout na [www.bрно.cz/logo](http://www.bрно.cz/logo).
13. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem včetně porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
14. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za která se ukládá nižší odvod:
  - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu města Brna“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - b) za finanční vypořádání podané po termínu dle bodu 3 této smlouvy, nejpozději v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - c) za porušení povinností uvedené v bodě 2, 5 a 12 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
15. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu ke zveřejnění zašle poskytovatel.
16. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
17. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
18. Smluvní strany se dohodly ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
19. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
20. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
21. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
22. Smlouva se vyhotovuje v třech stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.
23. Veškerá práva a povinnosti vyplývající pro statutární město Brno z této smlouvy budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy MMB.
24. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Doložka: Podmínky této smlouvy byly schváleny Zastupitelstvem města Brna na zasedání Z8/? dne ??. 2020.

V Brně dne:

V Brně dne:

.....  
Za statutární město Brno

vedoucí OŠMT MMB

.....  
příjemce  
(statutární zástupce)