

**Základní všeobecné podmínky pro uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí  
neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna na  
PROGRAM: Podpora významných sportovních akcí ve městě Brně pro rok 2020**

1. Poskytovatel: Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2  
IČO 44 99 27 85  
bankovní spojení  
číslo účtu  
zastoupené  
Příjemce: přesný název  
adresa sídla, IČ, bankovní spojení, číslo účtu, zastoupení
2. Účel poskytnuté finanční dotace.  
Dotaci lze použít na náklady související se sportovní činností v rámci uspořádání sportovní akce, výhradně v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti, jmenovitě na:
  - a) pronájem sportovišť vč. zázemí, nájemné prostor pro konání akce a organizaci závodu, pronájem mobiliáře pro konání akce, neinvestiční sportovní přípravu hřiště za účelem konání sportovní akce na mezinárodní úrovni, cestovné – jízdné, dopravu materiálů a osob, ubytování a společné stravné účastníků akce, materiální vybavení, startovné - poplatky federacím, věcné ceny, technické zabezpečení akce – montáž a demontáž tribun, značení tratí, výsledkový servis, nájemné startu a cíle, mobilních zábran, mobilního WC, podia, osvětlení, časomíry, ozvučení, audiovizuální techniky – videoprojekce, odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, odměnu moderátora, pořadatelů, rozhodčích, zdravotnické a bezpečnostní služby. Provozovatelé sportovišť mohou dotaci využít na úhradu el. energie, vody, plynu či jiných médií, které jsou spotřebovány v souvislosti s uspořádáním sportovní akce, na kterou je dotace poskytnuta.
  - b) dále lze maximálně 10 % z poskytnuté dotace finančně vypořádat na propagaci akce,
  - c) osobní náklady (pořadatelé, rozhodčí, osoby obsluhující techniku, moderátor, zdravotní služba, bezpečnostní služba) lze finančně vypořádat celkem v maximální výši do 30 % z poskytnuté dotace.  
Dotaci nelze použít na:
    - a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
    - b) na výchovné,
    - c) náklady na platy sportovců,
    - d) platby daní a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, catering, občerstvení a nákup potravin, peněžní a hmotné dary, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství a zpracování účetnictví, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, úroků, srážek a dalších finančních postihů, bankovních poplatků, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění, poštovné,
    - e) náklady spojené s kulturním a doprovodným programem v rámci konání sportovní akce,
    - f) dotaci nelze vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.
3. Výše poskytnuté finanční dotace.
4. Oprávněné náklady musí vzniknout a být uhrazeny od ..... do .....
5. Dotace bude poskytnuta v jedné splátce do ..... měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
6. Poskytování dotací upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“ v platném znění a „Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit“ v platném znění.
7. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OŠMT MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.

8. Příjemce je povinen poskytnutou dotací řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do ..... a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity v jiném finančním vypořádání dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Brna nebo dotace poskytnuté jiným subjektem. V případě použití dotace na odměny správců sportovních areálů, pracovníků technického zabezpečení akce, pořadatelů, moderátora, zdravotní či bezpečnostní služby, je nutné doložit uzavřené smlouvy (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, objednávky atd.) a výpisy z běžného účtu nebo výdajové pokladní doklady, které prokazují odeslání finančních prostředků. V případě, že příjemce doloží k finančnímu vypořádání doklad (fakturu) na ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích, je povinen k tomuto dokladu doložit jmenný seznam ubytovaných. Příjemce je dále k finančnímu vypořádání povinen doložit závěrečnou zprávu, která bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splněného účelu, způsoby propagace, prezentace v médiích, výsledkové listiny, počet diváků.
9. V případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem. Příjemce je povinen předložit k finančnímu vypořádání fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportovišť, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
10. V případě, že bude následně zjištěno, že vyúčtování nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
11. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními dokumenty.
12. Uznatelné náklady do finančního vypořádání dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti.
13. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování), musí být v českém jazyce nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
14. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
15. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
16. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 30 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
17. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.

18. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel na který byla dotace poskytnuta, nebude realizován a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
19. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
20. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 8, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
21. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
  - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
22. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli věcnou kontrolu účetnictví, aby mohl prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem.
23. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů. V případě kontroly dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen doložit všechny doklady související s projektem, tj. kopie účetních dokladů prokazujících provedení úhrady veškerých nákladů spojených se zajištěním celého projektu a kopii analytického účtu o zaúčtování této akce vč. věcného soupisu jednotlivých položek veškerých vynaložených nákladů a příjmů.
24. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy anebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média), které jsou fakturovány na základě podružných měřicích přístrojů. Za neuznatelné náklady se považují platby daní a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce).
25. Příjemce, jenž je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, je povinen vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
26. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde se bude akce konat (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění i na jiných propagačních materiálech souvisejících s projektem. Výše uvedený „Statut ...“, a „Manuál ...“ lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).

27. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva
28. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
29. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové příbory) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky), v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) nebo kompostovatelném nádobí.
30. Příjemce má povinnost zarezervovat statutárnímu městu Brnu cca 30 vstupenek pro 2 osoby po dobu konání akce.
31. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
32. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se uloží nižší odvod:
  - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle bodu 8 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace,
  - c) za porušení povinnosti uvedené v bodě 7, 9, 13, 15, 25, 26, 27, 28, 29 této smlouvy činí odvod 0,5% z poskytnuté dotace.
33. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
34. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
35. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je výhradně Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
36. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
37. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
38. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
39. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

40. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
41. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel dva výtisky.
42. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna.
43. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
44. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
45. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
46. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).