

---

**PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých 2. kolo – Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna**

---

<b>Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:</b>	Zastupitelstvem města Brna
<b>Schválení finančních prostředků:</b>	12/2020
<b>Objem finančních prostředků:</b>	2 525 000 Kč
<b>Maximální výše dotace na jeden projekt:</b>	200 000 Kč
<b>Minimální výše dotace na jeden projekt:</b>	5 000 Kč
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	od 9. 6. 2021 do 30. 6. 2021
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	do 09-10/2021

Na žádosti a přílohy podané mimo termín stanovený touto výzvou nebude brán zřetel.

**V případě, že si žadatel o dotaci podal již žádost ve výzvě na tento program v termínu od 1. 10. - 30. 10. 2020 a Zastupitelstvo města Brna žadateli dotaci neschválilo, nelze si žádost opětovně podat v 2. kole. Žadatelé, kterým byla dotace Zastupitelstvem města Brna schválena v 1. kole si nemohou opětovně podat žádost ve 2. kole.**

---

## Účel programu

### Okruh A:

Podpora je směřována sportovním klubům působícím na území města Brna (dále viz. okruh žadatelů) na zabezpečení provozu sportovních zařízení (vyjma školních hřišť) na území města Brna. O provozní náklady se jedná v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy. Do provozních nákladů je zahrnuta: el. energie, voda, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť, dále úhrada nákladů spojených s činností správce sportovních areálů provozovaných žadatelem. Sportovním zařízením se pro potřeby programu rozumí sportovní zařízení dle § 2 odst. 5 zákona o podpoře sportu, tj. objekt, pozemek, vodní plocha, budova nebo jejich soubor sloužící výhradně nebo převážně pro provozování sportu, které je provozuschopné a pro provozování sportu využíváné. Není možné žádat na provoz sportovišť komerčního typu, např. posilovny, fitness, sauny a podobná sportovní zařízení.

### Okruh B:

Podpora je směřována na zabezpečení pravidelné sportovní činnosti a soutěží dospělých (tj. sportovci nad 18 let, pokud se nejedná o juniorskou kategorii vypisovanou příslušným sportovním svazem).

### Důvody podpory stanoveného účelu

Zabezpečení celoročního provozu sportovních zařízení např.: sportovní areály a hřiště, haly, tělocvičny, plavecké bazény, hokejové haly, atletická dráhy na území města Brna. Dále na pravidelnou sportovní činnost a soutěže dospělých brněnských sportovců. Cílem podpory je vytvoření kvalitních podmínek pro sport s důrazem na skutečnost, aby město Brno zůstalo významným sportovním centrem regionu i v budoucnosti a rozvoj sportu byl v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem 115/2001 Sb., o podpoře sportu ve znění pozdějších předpisů zabezpečit finanční podporu sportu.

### Okruh způsobilých žadatelů

#### Okruh A:

Sportovní organizace s působností na území města Brna, které zabezpečují provoz sportovních zařízení nacházející se na území města Brna pro činnost všech věkových a výkonnostních kategorií.

---

---

**Okruh B:**

Sportovní organizace se sídlem nebo působností na území města Brna s podmínkou členství sportovců v daném sportovním klubu, kteří v případě účasti na soutěžích budou tento brněnský klub reprezentovat. V tomto dotačním programu si bude moci podat žádost sportovní organizace, která má minimální 20 aktivních členů starších 18 let, kteří jsou registrováni v příslušné sportovní organizaci a účastní se soutěží pořádaných zastřešujícími organizací nebo jejich organizačními složkami nebo organizacemi typu např. Sokol, Orel, ASPV. V případě individuálních sportů, je třeba doložit účast alespoň v jedné soutěži pořádané příslušnými zastřešujícími organizacemi. V případě kolektivních sportů, je třeba doložit účast alespoň jednoho družstva v soutěžích pořádaných příslušnými zastřešujícími organizacemi. Minimální počet 20 dospělých brněnských sportovců účastnících se soutěží nebude platit pro motoristické sporty.

**V okruhu A a B je možné si podat pouze jednu žádost na rok 2021, která může obsahovat jednu žádost na provoz a jednu žádost na činnost dospělých.**

**V případě, že si žadatel o dotaci podal již žádost ve výzvě na tento program v termínu od 1. 10. - 30. 10. 2020 a Zastupitelstvo města Brna žadateli dotaci neschválilo, nelze si žádost opětovně podat v 2. kole. Žadatelé, kterým byla dotace Zastupitelstvem města Brna schválena v 1. kole si nemohou opětovně podat žádost ve 2. kole.**

V případě, že si žadatel podá žádost o dotaci v okruhu B, tj. na podporu pravidelné sportovní činnosti dospělých, již není možné si podat žádost na stejné členy v programu na vrcholový sport a mládežnický sport.

Sportovní organizací, která má možnost podat si žádost v tomto programu je dle § 2, odst. 2 zákona o podpoře sportu, právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu. Sportovní organizace může mít některou z následujících právních forem:

- spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- pobočný spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- obecně prospěšná společnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- účelové zařízení registrovaných církví a náboženských společností podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- nadace a nadační fond podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávněným žadatelem tedy nejsou např. obchodní společnosti (s.r.o., a.s.). Dotaci nelze poskytnout žadatelům, kteří svoji sportovní činnost provozují v rámci školních vzdělávacích programů na MŠ, ZŠ, SŠ a VŠ. Dotaci nelze poskytnout organizacím zřízeným městem Brnem nebo jeho městskými částmi.

Hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov a výpisu z rejstříku je činnost v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit.

Způsobilý žadatel musí splnit podmínky vyhlášeného programu tak, aby byla žádost v souladu s uveřejněnou výzvou.

**Časový harmonogram realizace projektu**

Projekt musí být realizován v době od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

---

---

## Kritéria pro hodnocení žádosti

- **Dodržení formálních náležitostí** hodnotí, zda je žádost řádně vyplněná a doložená včetně příloh v daném termínu, zda je projekt v souladu s podmínkami dané výzvy.
- **Potřebnost a důležitost projektu** hodnotí, zda předložený projekt bude přínosem pro rozvoj sportu na území města Brna.
- **Kvalita a přiměřenost finanční rozvahy** hodnotí přehlednost rozpočtu, dále přiměřenost výše rozpočtu s ohledem na členskou základnu dospělých včetně rozsahu činnosti a účasti na soutěžích, posuzuje se věrohodnost a kvalita finanční rozvahy a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky, hodnotí se procentuální podíl požadované dotace k celkovým nákladům. Kritérium hodnotí také schopnost žadatele zajistit si více zdrojové financování projektu.
- **Finanční vypořádání (vyúčtování) a předběžná veřejnosprávní kontrola** hodnotí dodržení termínu finančního vypořádání dotace dle „Smlouvy ...“ za předcházející období a dodržení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů při předběžné veřejnosprávní kontrole.
- **Členská základna** hodnotí výši aktivní členské základny dospělých účastníků se soutěží dle podmínek výzvy.
- **Sportovní zařízení či areál** je hodnocen z hlediska rozsahu působnosti (celostátní, krajské, městské nebo lokální), parametrů sportoviště, způsobu využití nekomerčními a komerčními aktivitami.
- **Sportovní odvětví** hodnotí zaměření sportovních odvětví, zejména zda se jedná o olympijské sporty s tradiční vazbou na město Brno dle platné „Koncepce města Brna v oblasti tělovýchovy a sportu“.
- **Právní předpisy** hodnotí soulad s legislativou EU a ČR, zejména oblast veřejné podpory a ochrany hospodářské soutěže.
- **Územní působnost žadatele** hodnotí, zda dlouhodobá tréninková činnost a domácí soutěže probíhají na území města Brna.

Žadatelům o dotaci, kteří si žádost podali ve druhém kole výzvy a žádost je v souladu s vyhlášeným programem, bude výpočtem navržena dotace ve výši max. 35 % z celkových nákladů na provoz sportoviště a ve výši max. 12 % z celkových nákladů na sportovní činnost dospělých, nejvýše však ve výši jejich požadavků a maximální výši dotace na jeden projekt stanovené touto výzvou.

Odbor sportu MMB bude vycházet z dat uvedených žadatelem v žádostech. Žadatelé jsou touto výzvou upozorněni, že odpovídají za pravdivost údajů uvedených v seznamech a přílohách k žádosti o dotaci a berou na vědomí, že uvedení nepravdivých údajů může vést ke krácení nebo neposkytnutí dotace.

Při podání žádosti je žadatel povinen doložit očíslovaný jmenný seznam aktivních brněnských dospělých sportovců sportovního klubu v abecedním řazení účastníků se soutěží vypisovaných příslušným sportovním svazem nebo zastřešujícími organizacemi Sokol, Orel, ASPV atd., případně jeho organizačními složkami (uznatelné výsledky jsou od 1. 1. 2020 do 30.10.2020). V seznamu bude uvedeno příjmení a jméno, rok narození, jaké soutěže se sportovec ve sledované období zúčastnil. Jmenné seznamy budou opatřeny podpisem statutárního zástupce, příp. zástupců a razítkem organizace. Za pravdivost údajů uvedených v seznamech a přílohách k žádosti o dotaci odpovídá žadatel a bere na vědomí, že uvedení nepravdivých údajů může vést ke krácení nebo neposkytnutí dotace.

## Postup a způsob projednávání žádostí

Projednávání podpory žádostí o dotace prochází schvalovacím procesem, při kterém projekt žadatele posoudí příslušní pracovníci Odboru sportu MMB. Posoudí, zda je projekt v souladu s vypsáním programem, posoudí jeho věcnou správnost a podklady, které jsou přílohou projektu. Při hodnocení projektů se postupuje v souladu s platnou legislativou, se schválenými zásadami a pravidly a vyhlášenými programy.

---

---

Následně je stanovena výše podpory tomuto projektu, která je předložena k projednání v orgánech města Brna, nejdříve Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport (poradní orgán Rady města Brna, složený ze zástupců politických stran a odborníků pro oblast sportu). Poté je návrh předložen k projednání Radě města Brna a následně Zastupitelstvu města Brna. Po schválení jsou žadatelé vyzváni Odborem sportu MMB k podpisu smluv, kde je uveden účel smlouvy, ve kterém období mohou vzniknout uznatelné náklady projektu, termín finančního vypořádání dotace a další povinnosti žadatele. Poskytnuté dotace musí být v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace finančně vypořádány. Žadatelům, kteří dotaci neobdrží, je zasláno sdělení o projednání žádosti o dotaci včetně jeho výsledku. Přehled schválených dotací je zveřejněn na webových stránkách města Brna.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění je u každé žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola a kontrola finančního vypořádání (vyúčtování) předchozí dotace. U nových žadatelů o dotaci je provedena předběžná veřejnosprávní kontrola sestávající se z kontroly žádosti, činnosti a účetnictví dané sportovní organizace.

### **Podmínky poskytnutí a čerpání dotace**

Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace v tomto dotačním programu musí přímo souviset se **sportovní** činností. Jedná se o níže uvedené uznatelné náklady:

Dotaci lze použít v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti jmenovitě pouze na:

#### **Okruh A – Podpora provozu sportovišť**

- a) v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy, lze vyúčtovat el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- b) nájemné sportoviště, které hradí příjemce dotace za dlouhodobý nájem (nikoli nahodilý), kdy příjemce dotace jako nájemce má právní titul k provozu sportovního zařízení na celý kalendářní rok. Podmínka provozování sportovního zařízení celoročně je splněna i tehdy, jestliže se jedná o sportovní zařízení se sezónním provozem, tedy např. fotbalové hřiště, zimní stadion, nekrytý tenisový kurt apod.,
- c) mzdy nebo odměny správcům sportovních areálů provozovaných žadatelem v celkové výši max. do 50 % z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí,
- d) materiální vybavení související s provozními náklady, údržbou a opravou sportoviště.

#### **Okruh B – Podpora činnosti dospělých**

- a) mzdy nebo odměny trenérům dospělých sportovců v celkové výši max. do 50 % z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí,
  - b) cestovné - jízdné na soutěže a soustředění dospělých brněnských sportovců, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
  - c) sportovní materiální vybavení (pouze neinvestiční, tj. do 40.000,- Kč),
-

- 
- d) ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
  - e) pronájem cizích sportovišť: hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha apod.,
  - f) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence,
  - g) rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři,
  - h) věcné ceny (pouze: poháry, medaile, diplomy, plakety),
  - i) v případě pořádání sportovních akcí pro dospělé na technické zabezpečení akce: nájemné prostor pro organizaci závodu, nájemné startu a cíle, mobilních zábran, mobilní WC, pódia, osvětlení, časomíra, ozvučení, audiovizuální techniky a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí.

Dotaci nelze použít zejména na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
- b) na výchovné,
- c) náklady na platy sportovců,
- d) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
- e) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,
- f) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
- g) odměny trenérům dospělých sportovců na on-line tréninky,
- h) dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

### **Čerpání dotace, její finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.**

- Dotace je přísně účelová, přičemž účel poskytnuté dotace, který je vymezen v konkrétní smlouvě o poskytnutí dotace musí být ze strany příjemce dotace dodržen. Poskytování dotací upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“, „Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit“ v platném znění, které naleznete na: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/> a dále zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, obecně závazné právní předpisy a Výzva k podání žádostí projednaná Komisí Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a schválena Radou města Brna.
  - Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
  - Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je toliko Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
  - Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se
-



---

zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).

Poskytování a použití dotací se řídí obecně závaznými předpisy, zejména:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
- zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění,
- zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění,
- zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, v platném znění,
- zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, v platném znění,
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- Konceptí sportu města Brna na léta 2018 – 2030.
- Výzvou schválenou orgány města Brna a vychází ze Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v platném znění a Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit v platném znění.
- Předpisy EU souvisejícími s poskytováním finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následující smlouvy o fungování Evropské unie.
- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.
- Příkazem tajemníka Magistrátu města Brna, týkající se Metodiky veřejné podpory v platném znění (3/2017).

Základní všeobecné podmínky pro uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých – 2. kolo - Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna jsou uvedeny v této výzvě a naleznete je i na webových stránkách: <https://www.bрно.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/>.

### **Použití a finanční vypořádání dotace**

- Příjemce dotace je povinen zajistit, aby bylo s veřejnými prostředky nakládáno efektivně, hospodárně a účelně.
  - Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace Odboru sportu MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
  - Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace poskytnuté jiným subjektem.
  - V případě, že bude následně zjištěno, že vyúčtování nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
  - Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
  - Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy.
  - Příjemce dotace je povinen předložit finanční vypořádání poskytnuté dotace Odboru sportu MMB dle uzavřené smlouvy a nelze ji převádět do roku následujícího.
  - Nevyužitá dotace nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu.
-

- 
- Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
  - Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
  - Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

Další specifikace jsou uvedeny v Podmínkách pro uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých – 2. kolo Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna.

### **Marketingové plnění**

- Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na propagačních materiálech. V případě, že bude příjemce umisťovat logo města Brna na dresy sportovců, je povinen si zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech na své náklady. Výše uvedený „Statut ...“ a „Manuál ...“ lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).
- Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
- V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.

### **Závěrečná ustanovení**

- Statutární město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
  - Statutární město Brno si vyhrazuje právo zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu. V případě, že nebudou finanční prostředky na tento dotační program v rozpočtu města Brna na rok 2021 schváleny, bude dotační program bez náhrady zrušen.
  - Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na webových stránkách města Brna [www.brno.cz](http://www.brno.cz). Dále souhlasí se zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
  - Na poskytnutí dotace není právní nárok.
-

---

## **Administrátor programu**

Odbor sportu Magistrátu města Brna (OS MMB), Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno

### **Kontaktní osoby**

Ing. Klára Trnecková, tel. 542 172 113, e-mail: trneckova.klara@brno.cz

Ing. Margita Synková, tel. 542 172 167, e-mail: synkova.margita@brno.cz

Mgr. Běla Fikesová, tel. 542 172 112, e-mail: fikesova.bela@brno.cz

Žádost o dotaci se podává na formuláři zpracovaném k tomuto účelu Odborem sportu MMB. Formulář (žádost) naleznete na internetových stránkách dostupné z: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/> nebo je možné si jej vyzvednout na Odboru sportu MMB.

Řádně vyplněnou žádost se všemi požadovanými přílohami je nutné doložit na Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno ve výše uvedeném termínu.

Žádost lze podat:

- osobně na Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno,
  - zasláním prostřednictvím provozovatele poštovní služby na adresu Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno,
  - osobně na podatelkách Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3 nebo Dominikánském nám. 1. Brno
  - zasláním datovou schránkou
-



**Podmínky pro uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí neinvestičních dotací  
z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu  
sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých 2. kolo**

1. Poskytovatel: Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2  
IČO 44 99 27 85  
bankovní spojení  
číslo účtu  
zastoupené
- Příjemce: přesný název  
adresa sídla, IČO, bankovní spojení, číslo účtu, zastoupení
2. Účel poskytnuté dotace.  
Dotaci lze použít v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti jmenovitě pouze na:

**Okruh A – Podpora provozu sportovišť**

- a) v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy, lze vyúčtovat el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- b) nájemné sportoviště, které hradí příjemce dotace za dlouhodobý nájem (nikoli nahodilý), kdy příjemce dotace jako nájemce má právní titul k provozu sportovního zařízení na celý kalendářní rok. Podmínka provozování sportovního zařízení celoročně je splněna i tehdy, jestliže se jedná o sportovní zařízení se sezónním provozem, tedy např. fotbalové hřiště, zimní stadion, nekrytý tenisový kurt apod.,
- c) mzdy nebo odměny správcům sportovních areálů provozovaných žadatelem v celkové výši max. do 50 % z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí,
- d) materiální vybavení související s provozními náklady, údržbou a opravou sportoviště.

**Okruh B – Podpora činnosti dospělých**

- a) mzdy nebo odměny trenérům dospělých sportovců v celkové výši max. do 50 % z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí,
- b) cestovné - jízdné na soutěže a soustředění dospělých brněnských sportovců, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
- c) sportovní materiální vybavení (pouze neinvestiční, tj. do 40.000,- Kč),
- d) ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
- e) pronájem cizích sportovišť: hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha apod.,
- f) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence,
- g) rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři,
- h) věcné ceny (pouze: poháry, medaile, diplomy, plakety),
- i) v případě pořádání sportovních akcí pro dospělé na technické zabezpečení akce: nájemné prostor pro organizaci závodu, nájemné startu a cíle, mobilních zábran, mobilní WC, pódia, osvětlení, časomíra, ozvučení, audiovizuální techniky a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí.

Dotaci nelze použít zejména na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů,
  - b) na výchovné,
  - c) náklady na platy sportovců,
  - d) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
  - e) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,
  - f) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
  - g) odměny trenérům dospělých sportovců na on-line tréninky,
  - h) dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.
3. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh, a bude uvádět ve vyúčtování jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným ročním nákladům (výdajům) a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
  4. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve vyúčtování dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
  5. Výše poskytnuté finanční dotace.
  6. Příjemce dotace bere na vědomí, že dotace poskytnutá z rozpočtu statutárního města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť – 2. kolo (Okruh A), je ve výši jeho požadavku, nejvýše však ve výši maximálně 35 % z celkových nákladů na provoz sportoviště uvedených v jeho žádosti o dotaci, (Okruh B), je ve výši jeho požadavku, nejvýše však ve výši maximálně 12 % z celkových nákladů na sportovní činnost dospělých, uvedených v jeho žádosti o dotaci.
  7. Oprávněné náklady musí vzniknout a být uhrazeny od 1.1. 2021 do 31. 12. 2021.
  8. Dotace bude poskytnuta v jedné splátce do 3 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.
  9. Poskytování dotací upravují „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“, „Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit“ v platném znění, zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění a schválená výzva na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých – 2. kolo - Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna.
  10. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.

11. Příjemce dotace je povinen vrátit část dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť (Okruh A) převyšující 40% ze skutečných celkových způsobilých nákladů příjemce souvisejících s provozem, údržbou a opravou sportoviště (dále jen „skutečné celkové způsobilé náklady“).
12. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději v termínech uvedených níže. Formulář a tabulka pro vyúčtování jsou k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/>.
13. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
14. Vyúčtování poskytnuté dotace v Okruhu A – Podpora provozu sportovišť, je prováděno ve dvou částech – 1) Finanční vypořádání, 2) Doložení skutečných nákladů.
15. Vyúčtování poskytnuté dotace v Okruhu B – Podpora činnosti dospělých je prováděna v jedné části – 1) Finanční vypořádání.
16. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) v Okruhu A a v Okruhu B pro část 1) Finanční vypořádání nejpozději **do 20. 1. 2022**, a za tím účelem vyplnit předepsaný **formulář** a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem.

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace:

**Okruh A – Podpora provozu sportovišť na:**

- a) provozní náklady (v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy) lze hradit el. energií, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, příjemce doloží:
  - kopii daňového dokladu (faktury) - za veškeré energie zálohové faktury včetně vyúčtovací faktury,
  - kopie výpisu z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- b) neinvestiční údržbu a opravy sportovišť, příjemce doloží:
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
  - rozpis prací a použitého materiálu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - v případě opravy sportoviště nad 40 000,- Kč bez DPH příjemce dle zákona o zadávání veřejných zakázek doloží záznam o provedení průzkumu trhu poptáním min. u 3 subjektů, protokol o výběru dodavatele, smlouvu o dílo vč. položkového rozpočtu, protokol o předání a převzetí díla,
- c) v případě vyúčtování přefakturace za el. energii, vodu nebo plyn a jiná média, příjemce doloží:
  - kopii daňového dokladu (faktury) s názvem klubu, s číslem měřicího přístroje (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií), spotřebou energie a částkou, která je přefakturována organizaci přímým odběratelem za energie nebo výpočet ceny energií, včetně kopie platebního dokladu,
  - kopii daňového dokladu (faktury) od přímého dodavatele energie, s vyznačením čísla podružného elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií s celkovou částkou, která bude za energie fakturována přímému odběrateli,

- nelze vyúčtovat částku fakturovanou za pronájem podružného měřicího zařízení (elektroměru, plynoměru, vodoměru nebo jiných médií) příslušného odběrného místa,
- d) nájemné sportoviště, které hradí příjemce dotace za dlouhodobý nájem (nikoli nahodilý), kdy příjemce dotace jako nájemce má právní titul k provozu sportovního zařízení na celý kalendářní rok, příjemce doloží:
- kopii smlouvy o pronájmu nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště, případně kopie vstupenek na sportoviště,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- e) mzdu nebo odměnu správce sportovního areálu, příjemce dotace doloží:
- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti, dohodu o provedení práce, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku), eventuálně kopie vystavených faktur - daňových dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - rozpis odpracovaných hodin,
  - v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doložen výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
  - výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady,
- f) materiální vybavení související s provozními náklady, údržbou a opravou sportoviště, příjemce doloží:
- kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,

V případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace:

#### **Okruh B – Podpora činnosti dospělých na:**

- a) mzdu nebo odměnu trenérů dospělých sportovců (hlavní, asistent, kondiční), příjemce doloží:
- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti, dohodu o provedení práce, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku) eventuálně kopie vystavených faktur - daňových dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské činnosti,
  - rozpis odtrénovaných hodin dospělých sportovců,
  - v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doložený výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
  - výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady,

- b) dopravu: cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur), jízdenek, smluv o pronájmu vozidla (s dodavatelem, který má povolení na provoz silniční dopravy),
  - kopii cestovního příkazu – náhrady za cestovné v souladu platnými zákonnými předpisy,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- c) sportovní materiální vybavení (pouze neinvestiční, tj. do 40 000 Kč bez DPH), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - jmenný seznam sportovců, kterým bylo materiální vybavení poskytnuto s podpisem odpovědné osoby,
  - u strojního vybavení kopii zápujčného listu nebo informaci o umístění strojního vybavení s uvedením inventárního čísla,
- d) ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních, a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - propozice soutěže,
  - jmenný seznam ubytovaných či jmenný seznam stravovaných osob,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - v případě soustředění příjemce doloží, že v rámci propozic či jiných podkladových materiálů, byli účastníci soustředění informováni, které náklady související se soustředěním, vč. jejich výše, byly hrazeny z dotace města Brna,
- e) pronájem cizích sportovišť, příjemce doloží:
- kopii smlouvy o pronájmu nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště, případně kopie vstupenek na sportoviště,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů včetně rozpisu odtrénovaných hodin,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- f) poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - směrnice daného sportovního svazu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- g) rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) platebních dokladů nebo smluv,
  - směrnice daného sportovního svazu nebo klubu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- h) věcné ceny (pouze poháry, medaile, diplomy, plakety), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - propozice soutěží nebo akce, na které byly věcné ceny poskytnuty,



- i) v případě pořádání sportovních akcí pro dospělé na technické zabezpečení akce, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - v případě odměn pracovníkům obsluhujících techniku při pořádání závodů (kopie uzavřených smluv - pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvy dle Občanského zákoníku, vč. uvedení rozsahu provedené práce),

Dále příjemce k finančnímu vypořádání doloží:

- a) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna,
- b) V případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
- c) výtisk webových stránek „Kam za sportem v Brně“, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné zobrazení klubu příjemce,
- d) V případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
17. Příjemce v Okruhu A je dále povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) pro fázi 2) Doložení skutečných celkových způsobilých nákladů nejpozději do **31. 3. 2022**. A za tím účelem doloží výstup ze svého účetnictví za minulý rok (2021) ve formě vyplněné předepsané **tabulky** se skutečnými celkovými způsobilými náklady včetně výpisu z hlavní knihy po účtech (v případě podvojného účetnictví) nebo kopie peněžního deníku (v případě jednoduchého účetnictví), které souvisejí s provozem, údržbou a opravou sportoviště.
- Mezi takové provozní náklady patří:
- el. energie, voda, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
  - nájemné sportoviště, které hradí příjemce dotace za dlouhodobý nájem (nikoli nahodilý), kdy příjemce dotace jako nájemce má právní titul k provozu sportovního zařízení na celý kalendářní rok. Podmínka provozování sportovního zařízení celoročně je splněna i tehdy, jestliže se jedná o sportovní zařízení se sezónním provozem, tedy např. fotbalové hřiště, zimní stadion, nekrytý tenisový kurt apod.,
  - odměny správcům sportovních areálů provozovaných žadatelem do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Lze započítat i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí,
  - materiální vybavení související s provozními náklady, údržbou a opravou sportoviště.
18. Příjemce v Okruhu A v rámci tabulky uvede i údaj, jakou částku obdržel na provoz sportoviště z Národní sportovní agentury a z Jihomoravského kraje.

19. V případě, že skutečné celkové způsobilé náklady příjemce jsou nižší než celkové provozní náklady uvedené v žádosti o dotaci do té míry, že poskytnutá dotace z rozpočtu statutárního města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť (Okruh A) v konečném důsledku převyšuje 40 % ze skutečných celkových způsobilých nákladů, je příjemce povinen část dotace převyšující 40 % ze skutečných celkových způsobilých nákladů příjemce vrátit zpět poskytovateli nejpozději do **30. 5. 2022**, a to na základě písemné výzvy zaslané poskytovatelem.
20. Příjemce bere na vědomí, že pokud část dotace nevrátí, je považován za dlužníka poskytovatele. A mimo všech ostatních zákonných a smluvních sankcí platí, že mu nemohou být přiznány a ani vyplaceny žádné dotační prostředky z rozpočtu poskytovatele.
21. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
22. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub, nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace musí přímo souviset s provozní činností v Okruhu A a sportovní činností v Okruhu B. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem a smluvními podmínkami.
23. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
24. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
25. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, sociálních sítích, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
26. Příjemce je povinen zasílat pozvánky na valné hromady své sportovní organizace na e-mail: sport@brno.cz.
27. Uznatelné náklady do finančního vypořádání dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub, nikoliv na fyzickou osobu (člena klubu).
28. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání a název akce, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
29. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestným prohlášením týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
30. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.

31. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
32. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
33. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 16 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
34. Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:
  - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
  - b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
  - c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
35. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
36. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
37. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy, anebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média), které jsou fakturovány na základě podružných měřících přístrojů nebo výpočtu ceny energií.
38. Příjemce, jenž je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, je povinen vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů.
39. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletiních, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech. Výše uvedený „Statut ...“, a „Manuál ...“ lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).

40. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
41. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
42. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
43. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
44. Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
45. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
- a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
  - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle bodu 16 a 17 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
  - c) za vrácení části poskytnuté dotace (jejíž výše bude stanovená v písemné výzvě zaslané poskytovatelem) po termínu dle bodu 19 této smlouvy, činí odvod 1% z poskytnuté dotace, v případě nevrácení části poskytnuté dotace ani v dodatečném náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
  - d) za porušení povinnosti uvedené v bodě 10, 18, 23, 25, 26, 28, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 47 této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
46. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
47. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
48. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
49. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je toliko Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
50. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.

51. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
52. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
53. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
54. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
55. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel 2 výtisky.
56. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu MMB.
57. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
58. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
59. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
60. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2021 - podpora provozu sportovišť a pravidelné sportovní činnosti dospělých 2. kolo – Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna byla schválena Radou města Brna na schůzi R8/148 konané dne 5. 5. 2021.