

---

**PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – podpora handicapovaných sportovců  
Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna**

---

<b>Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:</b>	Zastupitelstvem města Brna
<b>Předpokládané datum schválení finančních prostředků:</b>	12/2021
<b>Předpokládaný objem finančních prostředků:</b>	1 500 000 Kč
<b>Minimální výše dotace na jeden projekt:</b>	5 000 Kč
<b>Maximální výše dotace na jeden projekt:</b>	300 000 Kč
<b>Lhůta pro podání žádosti:</b>	od 1. 10. 2021 do 31. 10. 2021
<b>Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:</b>	do 06/2022

V případě, že nebudou finanční prostředky na tento program v rozpočtu města Brna na rok 2022 schváleny, bude program bez náhrady zrušen.

Na žádosti podané mimo termín stanovený touto výzvou nebude brán zřetel.

---

#### **Účel programu**

- Podpora je směřována všem sportovním klubům působícím na území města Brna (dále viz okruh žadatelů) zaměřeným na sportovní činnost handicapovaných sportovců bez rozdílu výkonnosti, věkových kategorií a odvětví.
- Pro podporu není nutná účast členů sportovních klubů v organizovaných soutěžích.
- V tomto dotačním programu je žadatel oprávněn si podat pouze jednu žádost na rok 2022 související s celoroční činností mládežnických a dospělých handicapovaných sportovců.
- Do svých uznatelných nákladů si žadatel může uvést také náklady na uspořádání sportovních akcí malého rozsahu do 200 000 Kč pro handicapované sportovce.
- Na sportovce uvedené v žádosti na program pro oblast vrcholového sportu již není možné žádat v tomto dotačním programu.

V případě podání žádosti je žadatel povinen doložit jmenný seznam brněnských handicapovaných sportovců daného sportovního klubu. V seznamu bude uvedeno příjmení, jméno a rok narození. Jmenné seznamy budou opatřeny podpisem statutárního zástupce, příp. zástupců a razítkem organizace.

Údaje uvedené v žádosti, stejně jako přiložené doklady, musí být pravdivé, úplné, nezkreslené a aktuální ke dni podání žádosti, což žadatel stvrzuje svým podpisem.

Za pravdivost údajů uvedených v seznamech a přílohách k žádosti o dotaci odpovídá žadatel a bere na vědomí, že uvedení nepravdivých údajů může vést ke krácení nebo neposkytnutí dotace.

#### **Důvody podpory stanoveného účelu**

- Cílem podpory je vytvoření kvalitních podmínek pro rozvoj sportu handicapovaných sportovců, což také přispívá k jejich společenské integraci, a zajišťuje přípravu handicapovaných sportovců v oblasti tělovýchovy a sportu.
  - Umožnit všem věkovým kategoriím od mládežnické po seniorskou sportovat na úrovni rekreační, výkonnostní i vrcholové.
  - Vytvořit kvalitní podmínky pro sport s důrazem na skutečnost, aby město Brno zůstalo významným sportovním centrem regionu i v budoucnosti.
  - V souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem 115/2001 Sb., o podpoře sportu ve znění pozdějších předpisů zabezpečit finanční podporu sportu.
-

---

## Okruh způsobilých žadatelů

Sportovní organizace se sídlem nebo působností na území města Brna.

Sportovní organizací, která má možnost podat si žádost v tomto programu je dle § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu, právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, zahrnuje-li předmět činnosti této právnické osoby činnost v oblasti sportu. Sportovní organizace může mít některou z následujících právních forem:

- spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- pobočný spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- ústav podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- obecně prospěšná společnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- účelové zařízení registrovaných církví a náboženských společností podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- nadace a nadační fond podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Oprávněným žadatelem tedy nejsou např. obchodní společnosti (s.r.o., a.s.). Dotaci nelze poskytnout žadatelům, kteří svoji sportovní činnost provozují v rámci školních vzdělávacích programů na MŠ, ZŠ, SŠ a VŠ a na aktivity, kdy nedochází k celoroční a soustavné sportovní činnosti včetně pravidelných tréninků. Dotaci nelze poskytnout příspěvkovým organizacím Statutárního města Brna zřízeným městem Brnem nebo jeho městskými částmi.

Způsobilý žadatel musí splnit podmínky vyhlášeného programu tak, aby byla žádost v souladu s uveřejněnou výzvou.

V tomto dotačním programu bude možné podat pouze jednu žádost na rok 2022, která může obsahovat celoroční činnost.

## Časový harmonogram realizace projektu

Projekt musí být realizován v době od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

## Kritéria pro hodnocení žádosti

### Formální hodnotící kritéria

- **Dodržení formálních náležitostí** hodnotí, splnění formálních náležitostí žádosti, včetně podání na předepsaném formuláři, dodržení termínu podání stanoveného v příslušném dotačním programu,
  - **Charakter projektu** hodnotí oblast, na kterou je dotace požadována a jeho soulad s podmínkami vyhlášeného dotačního programu,
  - **Potřebnost a důležitost projektu** hodnotí, zda předložený projekt bude přínosem pro rozvoj sportu na území města Brna.
  - **Kvalita a přiměřenost finanční rozvahy** hodnotí přehlednost rozpočtu, dále přiměřenost výše rozpočtu s ohledem na členskou základnu mládežnických a dospělých handicapovaných sportovců včetně rozsahu činnosti a účasti na soutěžích, posuzuje se věrohodnost a kvalita finanční rozvahy a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky, hodnotí se procentuální podíl požadované dotace k celkovým nákladům. Kritérium hodnotí také schopnost žadatele zajistit si více zdrojové financování projektu a splnění zákonných a dalších podmínek pro poskytnutí dotace, zvláště pak podmínky účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynakládání finančních prostředků.
  - **Finanční vypořádání (vyúčtování) a předběžná veřejnosprávní kontrola** hodnotí plnění povinností žadatelem, tj. dodržení termínu finančního vypořádání dotace dle „Smlouvy ...“ za předcházející období.
  - **Členská základna** hodnotí zapojení handicapovaných sportovců do tělovýchovné a sportovní činnosti a případnou účast na soutěžích.
-

- 
- **Právní předpisy** hodnotí soulad žádosti o dotaci na předložený projekt s úkoly veřejné správy v dané oblasti, soulad s legislativou EU a ČR, zejména oblast veřejné podpory a ochrany hospodářské soutěže.
  - **Územní působnost žadatele** hodnotí, zda dlouhodobá tréninková činnost a domácí soutěže probíhají na území města Brna.

#### **Kvantifikovatelná hodnotící kritéria**

- procentuální vyjádření jednotlivých žádostí z celkových nákladů s přihlédnutím k vyčleněné částce a specifiku sportu handicapovaných
- procentuální vyjádření jednotlivých žádostí z celkových požadavků s přihlédnutím k vyčleněné částce a specifiku sportu handicapovaných
- procentuální vyjádření žádosti k celkovým uznatelným nákladům a požadavku sportovní organizace

#### **Postup a způsob projednávání dotací**

Projednávání podpory žádostí o dotace prochází schvalovacím procesem, při kterém projekt žadatele posoudí příslušní pracovníci Odboru sportu MMB. Posoudí, zda je projekt v souladu s vypsaným programem, posoudí jeho věcnou správnost a podklady, které jsou přílohou projektu. Při hodnocení projektů se postupuje v souladu s platnou legislativou, se schválenými pravidly a vyhlášenými programy.

U žádostí, které nespĺňují formální hodnotící kritéria, Odbor sportu MMB nepřistoupí k jejich hodnocení a navrhne Zastupitelstvu města Brna požadovanou dotaci neposkytnout, včetně odůvodnění. V případě, že žadatel nespĺnil povinnost řádného finančního vypořádání (vyúčtování) za předcházející období, může mu být krácen návrh/výpočet dotace pro aktuální období.

Následně je vypočtena výše podpory projektu, na který si žadatel podal žádost o dotaci, která je předložena k projednání v orgánech města Brna, nejdříve Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport (poradní orgán Rady města Brna, složený ze zástupců politických stran a odborníků pro oblast sportu). Poté je návrh předložen k projednání Radě města Brna a následně Zastupitelstvu města Brna. Tyto orgány města Brna rozhodnou o schválení/neschválení dotace konkrétnímu žadateli.

Po schválení jsou žadatelé vyzváni Odborem sportu MMB k podpisu smluv, kde je uveden účel smlouvy, ve kterém období mohou vzniknout uznatelné náklady projektu, termín finančního vypořádání dotace a další povinnosti žadatele. Poskytnuté dotace musí být v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace finančně vypořádány. Žadatelům, kteří dotaci neobdrží, je zasláno sdělení o projednání žádosti o dotaci včetně jeho výsledku. Přehled schválených dotací je zveřejněn na webových stránkách města Brna.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění je u každé žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola a kontrola finančního vypořádání (vyúčtování) předchozí dotace. U nových žadatelů o dotaci je provedena předběžná veřejnosprávní kontrola sestávající se z kontroly žádosti, činnosti a účetnictví dané sportovní organizace.

#### **Podmínky poskytnutí a čerpání dotace**

Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace v tomto dotačním programu musí přímo souviset se sportovní činností. Jedná se o níže uvedené uznatelné náklady:

- mzdy nebo odměny trenérům a asistentům podílejících se na sportovní činnosti handicapovaných sportovců (dále jen „realizační tým“) v celkové výši max. do 50% z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuté. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí;
-

- 
- cestovné - jízdné na soutěže a soustředění handicapovaných sportovců, vč. realizačního týmu, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné;
  - sportovní materiální vybavení (pouze neinvestiční, tj. v limitu do 40.000,- Kč bez DPH pro jedno vybavení);
  - ubytování handicapovaných sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních;
  - společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních, včetně soustředění a sportovních kempů v Brně;
  - pronájem cizích sportovišť: hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha apod.;
  - sportovní lékařské prohlídky handicapovaných sportovců;
  - poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence; náklady na výchovné dle tabulek daných směrnicemi jednotlivých sportovních svazů;
  - rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři;
  - věcné ceny (poháry, medaile, diplomy, plakety);
  - v případě pořádání sportovních akcí malého rozsahu do 200 000,- Kč pro handicapované sportovce na technické zabezpečení akce: nájemné prostor pro organizaci závodu; náklady na start a cíl, mobiliáře pro konání akce, stany, mobilní zábrany, mobilní WC, pódium, tribuny, osvětlení, časomíru, ozvučení, audiovizuální techniku a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí.

Veškeré náklady, které nejsou výslovně uvedeny výše jako uznatelné, jsou náklady neuznatelnými. Náklady na odměny trenérům sportovců na on-line tréninky jsou nákladem neuznatelným.

#### **Období, v níž má být účelu dosaženo**

Období, ve kterém lze dotaci využít a kdy musí vzniknout a být uhrazeny uznatelné náklady, je od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

- Čerpání dotace, její finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace. Dotace je přísně účelová, přičemž účel poskytnuté dotace, který je vymezen v konkrétní smlouvě o poskytnutí dotace musí být ze strany příjemce dotace dodržen. Poskytování dotací zejména upravují „Dotační pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna v platném znění a dále zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, obecně závazné právní předpisy a Výzva k podání žádostí projednaná Komisí Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a schválená Radou města Brna.
- Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
- Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
- Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).

Poskytování a použití dotací se řídí obecně závaznými předpisy, zejména:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
  - zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
  - zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
  - zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění,
-

- 
- zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění,
  - zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, v platném znění,
  - zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, v platném znění,
  - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
  - zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění,
  - zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění,
  - Konceptí sportu města Brna na léta 2018 – 2030,
  - Výzvou schválenou orgány města Brna a vychází z Dotačních pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna,
  - Předpisy EU souvisejícími s poskytováním finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následující smlouvy o fungování Evropské unie.
  - Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.
  - Příkazem tajemníka Magistrátu města Brna, týkající se Metodiky veřejné podpory v platném znění (3/2017).

Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – podpora handicapovaných sportovců je uveden v této výzvě a naleznete jej i na webových stránkách: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/>

### **Použití a finanční vypořádání dotace**

- Příjemce dotace je povinen zajistit, aby bylo s veřejnými prostředky nakládáno efektivně, hospodárně a účelně.
  - Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace Odboru sportu MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
  - Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace poskytnuté jiným subjektem.
  - V případě, že bude následně zjištěno, že vyúčtování nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
  - Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
  - Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy.
  - Příjemce dotace je povinen předložit finanční vypořádání poskytnuté dotace Odboru sportu MMB dle uzavřené smlouvy.
  - Nevyužitá dotace nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu.
  - Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
  - Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
  - Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.
  - Další specifikace jsou uvedeny ve vzoru veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – podpora handicapovaných sportovců.
-



---

## Marketingové plnění

- Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách a sociálních sítích aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s „Manuálem ...“. Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu ...“ na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na propagačních materiálech. V případě, že bude příjemce umisťovat logo města Brna na dresy sportovců, je povinen si zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech na své náklady. Výše uvedený „Statut ...“ a „Manuál ...“ lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo).
- Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
- V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.

## Závěrečná ustanovení

- Statutární město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
- Statutární město Brno si vyhrazuje právo zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu. V případě, že nebudou finanční prostředky na tento dotační program v rozpočtu města Brna na rok 2022 schváleny, bude dotační program bez náhrady zrušen.
- Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na webových stránkách města Brna [www.brno.cz](http://www.brno.cz). Dále souhlasí se zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

## Administrátor programu

Odbor sportu MMB (OS MMB), Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno

V případě, že administrátor programu zjistí, že je třeba upřesnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele k upřesnění a doplnění žádosti, příp. jejich příloh a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost, a to v co nejkratším možném termínu.

## Kontaktní osoby

Ing. Margita Synková, tel. 542 172 167, e-mail: [synkova.margita@brno.cz](mailto:synkova.margita@brno.cz)

Ing. Klára Trnecková, tel. 542 172 113, e-mail: [trneckova.klara@brno.cz](mailto:trneckova.klara@brno.cz)

Mgr. Běla Fikesová, tel. 542 172 112, e-mail: [fikesova.bela@brno.cz](mailto:fikesova.bela@brno.cz)

Žádost o dotaci se podává na formuláři zpracovaném k tomuto účelu Odborem sportu MMB. Formulář (žádost) naleznete na internetových stránkách <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatorky/odbor-sportu/>) nebo je možné si jej vyzvednout na Odboru sportu MMB.

---

---

Řádně vyplněnou žádost se všemi požadovanými přílohami je nutné doložit na Odbor sportu MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno ve výše uvedeném termínu.

Žádost lze podat:

- osobně na Odbor sportu MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno nebo na podatelkách MMB (Malinovského náměstí 624/3, Dominikánském náměstí 196/1)
- zasláním prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu MMB, Dominikánském náměstí 3, 601 67 Brno včetně uvedení Odboru sportu MMB,
- elektronicky prostřednictvím datové schránky (a7kbrn)

Z hlediska dodržení termínu pro podání žádosti je v případě zaslání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb rozhodující datum podání zásilky a v ostatních případech datum jejího doručení.

---

V Z O R S M L O U V Y  
o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

- 1. Statutární město Brno**, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2  
IČO 44 99 27 85  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
č. účtu: 111211222/0800  
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou  
na základě pověření primátorky statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen  
Mgr. Petr Božek, vedoucí Odboru sportu Magistrátu města Brna  
(dále jen „*poskytovatel*“)
- 2. Název organizace**  
adresa sídla  
IČO  
bankovní spojení  
číslo účtu  
zástupce  
(dále jen „*příjemce*“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna**  
(dále jen „*smlouva*“)

**Článek I.**  
**Základní ustanovení**

**1) Předmět smlouvy a poskytovaná dotace**

Předmětem smlouvy je poskytnutí **účelové neinvestiční finanční dotace** z rozpočtových prostředků města Brna na níže uvedené projekty podané v PROGRAMU: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců (dále jen „*dotace*“).

Dotaci lze použít za podmínek stanovených ve „Výzvě na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců - Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna“ (dále jen „*výzva*“), a to  **pouze**  v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti pod č.j. MMB/...../2021.

č.ž.	název projektu	výše dotace v Kč
.../HS	Zabezpečení celoroční činnosti dospělých a mládežnických handicapovaných sportovců v roce 2022 v .....	...
	Celkem	...

Dotace se poskytuje na jednotlivé projekty v celkové výši ....., -Kč  
(slovy: .....korun českých).

**2) Období, v níž má být účelu dosaženo**

Období, ve kterém lze dotaci využít a kdy musí vzniknout a být uhrazeny uznatelné náklady, je **od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.**



### 3) Účel dotace a uznatelné náklady

Dotaci lze použít v souladu s výzvou a požadavkem uvedeným v žádosti jenom **pouze** na:

- a) **mzdy nebo odměny** trenérům a asistentům podílejících se na sportovní činnosti handicapovaných sportovců (dále jen „realizační tým“) v celkové výši max. do 50% z poskytnuté dotace, a do maximální výše 30 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu (30 tis. Kč) zahrnuty. Limit 30 tis. Kč je platný jak pro výkon práce v pracovním poměru, tak i na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ), hodinová sazba dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr však nesmí překročit 250 Kč / hodina. Limit 30 tis. Kč na osobu a měsíc se vztahuje k úvazku 1,0 a více a platí i pro kombinaci pracovního poměru a DPP / DPČ. Má-li zaměstnanec kratší úvazek než 1,0, limit 30 tis. Kč se mu poměrně krátí;
- b) **cestovné - jízdné** na soutěže a soustředění handicapovaných sportovců, vč. realizačního týmu, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné;
- c) **sportovní materiální vybavení** (pouze neinvestiční, tj. v limitu do 40.000,- Kč bez DPH pro jedno vybavení);
- d) **ubytování** handicapovaných sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních;
- e) **společné stravné** účastníků na soutěžích a soustředěních, včetně soustředění a sportovních kempů v Brně;
- f) **pronájem cizích sportovišť**: hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha apod.;
- g) **sportovní lékařské prohlídky** handicapovaných sportovců;
- h) **poplatky dle sazebníků svazů**: přihlášky do soutěží, startovné, licence; náklady na výchovné dle tabulek daných směrnicemi jednotlivých sportovních svazů;
- i) **rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři**;
- j) **věcné ceny** (poháry, medaile, diplomy, plakety);
- k) v případě pořádání sportovních akcí malého rozsahu do 200 000,- Kč pro handicapované sportovce na **technické zabezpečení akce**: nájemné prostor pro organizaci závodu; náklady na start a cíl, mobilní zábrany, stany, mobilní WC, pódium, tribuny, osvětlení, časomíru, ozvučení, audiovizuální techniku a odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku, značení tratí.  
(dále jen „uznatelné náklady“)

### 4) Neuznatelné náklady

Veškeré náklady, které nejsou výslovně uvedeny výše v článku I., bodě 3), jako uznatelné, jsou náklady neuznatelnými (dále jen „neuznatelné náklady“).

Dotaci nelze použít zejména na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů;
- b) náklady na platy sportovců;
- c) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce;
- d) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespoteřované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky;
- e) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek);
- f) odměny trenérům handicapovaným sportovců na on-line tréninky.

## **Článek II. Podmínky poskytnutí dotace**

- 1) Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve vyúčtování jsou **pravdivé, úplné, nezkrácené, platné a správné**. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným ročním nákladům (výdajům) a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
- 2) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků v jedné splátce na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy ve lhůtě do 3 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy, není-li dále uvedeno jinak.
- 3) V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve vyúčtování dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě nebo jsou neúplné, zkrácené, neplatné či nesprávné, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
- 4) Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
- 5) Výše dotace ve smlouvě uvedená je stanovena jako maximální a nelze ji překročit.
- 6) Poskytování dotací zejména upravují „Dotační pravidla Statutárního města Brna“ v platném znění, zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění a schválená „Výzva na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců - Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna“ (dále jen „výzva“).

## **Článek III. Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je povinen:
  - a) použít dotaci v souladu s platnými právními předpisy, výzvou, Dotačními pravidly Statutárního města Brna a touto smlouvou,
  - b) splnit účel dotace, na který mu byla poskytnuta. A to v období, v němž má být účelu dosaženo. Účel dotace nelze měnit.
  - c) použít dotaci vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
  - d) vynakládat dotaci efektivně, účelně a hospodárně.

## **Článek IV. Povinnosti příjemce**

- 1) **Průběžné povinnosti**

Příjemce je povinen při své činnosti:

  - a) postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy, mimo jiné i s vyhlášenými mimořádnými opatřeními vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR, které upravují podmínky sportovních aktivit, provozování sportovišť apod.
  - b) dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování,
  - c) prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, sociálních sítích, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.,
  - d) archivovat podklady doložené do vyúčtování dotace dle platných právních předpisů.
- 2) **Vedení účetnictví**

Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace (dále jen „vyúčtování dotace“) budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.

### 3) Uplatnění nákladů a povinnost přímých plateb

Příjemce nesmí:

- a) náklady hrazené z dotace uplatnit u poskytovatele ani u jiného poskytovatele veřejných zdrojů způsobem, kdy by stejné náklady byly financované z veřejných zdrojů vícekrát. Pokud by byl určitý náklad hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.
- b) dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy, anebo jejich organizačními složkami.

### 4) Písemné oznámení změn

Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli:

- a) že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
- b) změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání a název akce, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách, a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
- c) bezodkladně ukončení své sportovní činnosti. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušování této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
- d) změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vyúčtovat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

### 5) Propagační aktivity

Příjemce je povinen:

- a) uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách, sociálních sítích apod.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „*statut*“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí.
- b) během konání sportovní akce umístit na viditelné místa logo města Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu Statutárního města Brna“ (dále jen „*manuál*“).

Výše uvedený statut a manuál lze stáhnout na [www.brno.cz/logo](http://www.brno.cz/logo)

- c) zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle manuálu na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr).
- d) pro případ že bude umísťovat logo města Brna na dresy sportovců, zajistit si výrobu loga a jeho umístění na dresech na své náklady v souladu se statutem a manuálem.
- e) poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.

- f) v případě, že provozuje webové stránky své sportovní organizace, umístit na ně logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na oficiálních webových stránkách <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.

## 6) Realizační aktivity

V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.

## 7) Kontrola

Příjemce je povinen

- kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů;
- kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity;
- informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich skončení;
- na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací. Dále o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

## 8) Vrácení dotace

Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která:

- byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, anebo
- nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována, v termínu uvedeném v čl. V, bod. 2) smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části.

## Článek V. Vyúčtování dotace

### 1) Uznatelnost nákladů

O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do vyúčtování dotace si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.

- Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady vyúčtování dotace musí přímo souviset se sportovní činností handicapovaných. Uznatelný náklad musí být v souladu s výzvou, s účelem dotace, s požadavkem v žádosti a smluvními podmínkami.
- Doklady doložené v závěrečném vyúčtování dotace musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
- Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobitelným výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení odstavce výše.

- d) Uznatelné náklady do vyúčtování dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do vyúčtování dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub nikoliv fyzická osoba (člen klubu).

## 2) Termín vyúčtování

Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně vyúčtovat **nejpozději do 20. 1. 2023.**

Formulář pro vyúčtování je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatoroky/odbor-sportu/>.

## 3) Vyúčtování (formulář)

Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně vyúčtovat tak, že vyplní předepsaný **formulář** a doloží poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace, poskytnuté jiným subjektem.

### Doložení uznatelných nákladů

V případě vyúčtování dotace na:

- a) **mzdu nebo odměnu** trenérů handicapovaných sportovců a asistentů podílejících se na sportovní činnosti handicapovaných sportovců příjemce dotace doloží:
- kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvu uzavřenou dle Občanského zákoníku) eventuálně kopie vystavených faktur - daňových dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - kopii živnostenského listu nebo kopii trenérské licence nebo jiný doklad prokazující oprávnění provozování trenérské činnosti,
  - rozpis odtrénovaných hodin handicapovaných sportovců,
  - v případě použití dotace na mzdy, které jsou vypláceny na základě zákoníku práce (DPP, DPČ, zaměstnanecká smlouva), příjemce doloží kopii výplatních listin, kde bude uvedena mzda, odvod na sociální, zdravotní pojištění a daň. Dále bude doloženy výpis z běžného účtu, který bude prokazovat, že tyto odvody byly prokazatelně odeslány,
  - výpis z analytického účtu za běžný rok, na kterém budou tyto odměny (mzdy) evidovány – účet č. 518 – služby (provozní náklady) nebo v případě zaměstnanců - účet č. 521 – mzdové náklady,
- b) **dopravu: cestovné – jízdné** handicapovaných sportovců vč. realizačního týmu na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur), jízdenek, smluv o pronájmu vozidla (s dodavatelem, který má povolení na provoz silniční dopravy),
  - kopii cestovního příkazu – náhrady za cestovné v souladu platnými zákonnými předpisy,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- c) **sportovní materiální vybavení** (pouze neinvestiční tj. v limitu do 40.000,- Kč bez DPH pro jedno vybavení), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - jmenný seznam sportovců, kterým bylo materiální vybavení poskytnuto s podpisem odpovědné osoby,

- u strojního vybavení kopii zápůjčního listu nebo informaci o umístění strojního vybavení s uvedením inventárního čísla,
- d) **ubytování** handicapovaných sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních, a **společné stravné** handicapovaných sportovců vč. realizačního týmu, na soutěžích a soustředěních, včetně soustředění a sportovních kempů v Brně, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - propozice soutěže,
  - jmenný seznam ubytovaných či jmenný seznam stravovaných osob,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - v případě soustředění včetně soustředění a sportovních kempů v Brně příjemce doloží, že v rámci propozic či jiných podkladových materiálů, byli účastníci soustředění (ev. rodiče/statutární zástupci) informováni, které náklady související se soustředěním vč. jejich výše byly hrazeny z dotace města Brna,
- e) **pronájem cizích sportovišť**, příjemce doloží:
- kopie smlouvy o pronájmu, nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště, případně kopie vstupenek na sportoviště,
  - kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů včetně rozpisu odtřinovaných hodin s uvedením konkrétních kategorií,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- f) **sportovní lékařské prohlídky** handicapovaných sportovců, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů se jménem sportovce, u kterého byla sportovní lékařská prohlídka provedena,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- g) **poplatky dle sazebníků svazů**: přihlášky do soutěží, startovné, licence, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - směrnice daného sportovního svazu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- h) **rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři**, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - směrnice daného sportovního svazu nebo klubu,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- i) **věcné ceny** (poháry, medaile, diplomy, plakety), příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - propozice soutěží nebo akce, na které byly věcné ceny poskytnuty,
- j) v případě pořádání sportovních akcí pro handicapované sportovce malého rozsahu do 200 000,- Kč na **technické zabezpečení akce**, příjemce doloží:
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
  - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
  - v případě odměn pracovníkům obsluhujících techniku při pořádání závodů (kopie uzavřených smluv (pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce, smlouvy dle Občanského zákoníku, vč. uvedení rozsahu provedené práce),



Dále příjemce k vyúčtování dotace doloží:

- k) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna,
- l) v případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k vyúčtování dotace výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
- m) výtisk webových stránek „Kam za sportem v Brně“, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné zobrazení klubu příjemce.
- n) V případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.

#### 4) Společná ustanovení k vyúčtování

Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze přímou úhradou nákladů.

V případě, že bude zjištěno, že vyúčtování dotace nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.

### Článek VI.

#### Důsledky porušení povinností příjemce

##### 1) Odvod za porušení rozpočtové kázně

Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.

##### 2) Nižší odvod za porušení rozpočtové kázně

Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:

- a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
- b) za dodání vyúčtování dotace po termínu v čl. V, bod. 2) smlouvy této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1% z poskytnuté dotace. V případě nedodání vyúčtování dotace ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
- c) za porušení povinností uvedené v této smlouvě:  
v **článku IV.** bod 1) písm. b, c, d); bod 2); bod 4) písm. b); bod 5) písm. a - f); bod 6);  
a v **článku V.** bod. 1) písm. b);  
a v **článku VIII.** bod 1).  
činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.

##### 3) Bankovní účty pro vrácení dotace

Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:

- a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
- b) od 1. 1. do 28. 2. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
- c) po 1. 3. následujícího roku, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 11158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.

##### 4) Nevrácení části nebo celé dotace

Příjemce bere na vědomí, že pokud část nebo celou dotaci nevrátí, je považován za dlužníka poskytovatele. A mimo všech ostatních zákonných a smluvních sankcí platí, že mu nemohou být přiznány a ani vyplaceny žádné dotační prostředky z rozpočtu poskytovatele.

## **Článek VII. Odpovědnost příjemce**

- 1) Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
- 2) Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
- 3) Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
- 4) Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
- 5) Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.

## **Článek VIII. Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu**

- 1) Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva, je na žádost poskytovatele povinen předložit dokumenty, které dokládají jím předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu ve znění pozdějších předpisů, res. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

## **Článek IX. Závěrečná ustanovení**

- 1) Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
- 2) Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
- 3) Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž všechny mají platnost originálu. Příjemce obdrží jeden a poskytovatel 2 výtisky.
- 4) Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu MMB.
- 5) Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
- 6) Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.

- 7) Smlouva o poskytnutí dotace ve výši do 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva o poskytnutí dotace ve výši nad 50 tis. Kč nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
- 8) Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/... konaném dne .....

V Brně dne:

V Brně dne:

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce

Zachovejte prosím formát žádosti včetně příloh a vyplňte elektronicky

**Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu města Brna**

**PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – podpora handicapovaných sportovců**

Právnícká osoba

Termín podání: od 01. 10. 2021 do 31. 10. 2021

Odbor sportu MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno,

Ing. M. Synková, tel. 542 172 167, Mgr. B. Fikesová, tel. 542 172 112, Ing. K. Trnečková, tel.: 542 172 113

Název žadatele (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci žadatele):		Vyplní Magistrát města Brna				
Adresa sídla žadatele:			PSC:			
Telefon:	E-mail:	ID datové schránky:	www:			
Forma právnické osoby: (označte nebo doplňte)	spolek	pobočný spolek	ústav	obecně prospěšná společnost	církevní nebo náboženská společnost	nadace a nadační fond
Registrováno u: ..... v ..... (př. spolky) Spisová značka: Datum zápisu: Datum vzniku:	Registrováno u: (př. nadace, církve atd.) Číslo a datum registrace:					
Identifikační číslo žadatele: (IČO)	Plátce DPH*:		ANO	NE		
DIČ:						
Název peněžního ústavu:						
Číslo účtu žadatele:						
Statutární zástupce (zástupci) žadatele – osoba/y zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (jméno, příjmení, funkce)						
Kontaktní údaje:(telefon, e-mail)						
Osoba/y s podílem v této právnické osobě: (v případě, že u žadatele nemá podíl jiná právnická osoba, žadatel pouze proškrtněte)						
Osoba/y, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu: (v případě, že žadatel nemá podíl v jiných právnických osobách, pouze proškrtněte)						
Sportovní úroveň: (označte)	rekreační		výkonnostní		vrcholová	
Aktivní členská základna celkem:	aktivní nad 18 let:			aktivní do 18 let:		
Počet členů, kteří splňují podmínky programu:						
Název projektu:	Činnost dospělých a mládežnických handicapovaných sportovců					
Sportovní odvětví:						
Účel dotace: viz. příloha č. 3						
Doba, v níž má být dosaženo účelu (projekt musí být realizován v době): od 1. 1. 2022 do 31.12. 2022						
Celkové uznatelné náklady na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců:						
Celkový požadavek na PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců						
Skutečné celkové náklady dle daňového přiznání (výkaz zisků a ztrát) nebo účetní závěrky za hlavní činnost za předešlé období:						

### **Upozornění**

Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony. V případě zastoupení na základě plné moci, je nutné doložit plnou moc.

Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).

Žadatel (příjemce) čestně prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti, čestných prohlášeních a doložených podkladových materiálech (přílohách) jsou platné a pravdivé a je povinen písemně oznámit jakoukoliv změnu v údajích uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a podkladových materiálech, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, termín akce, místo konání, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod., a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.

Žadatel (příjemce) čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v žádosti, čestných prohlášeních a doložených podkladových materiálech (přílohách) jsou platné a správné. Žadatel (příjemce) bere na vědomí, že v případě, že poskytovatel zjistí, že žadatel (příjemce) o dotaci v žádosti, v čestných prohlášeních a přiložených přílohách uvedl poskytovatele v omyl a údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout a neposkytnout finanční prostředky (dotaci).

Žadatel (příjemce) bere na vědomí, že požadované přílohy jsou nedílnou součástí „Žádosti o neinvestiční dotaci z rozpočtu města Brna pro rok 2022 na podporu handicapovaných sportovců“. Poskytovatel má právo z důvodu nedoložení požadovaných příloh v daném termínu dotaci žadateli nenavrhnout a neposkytnout finanční prostředky (dotaci).

V Brně dne:

razítko organizace

.....  
jméno a příjmení

statutárního zástupce/statutárních zástupců

.....  
podpis

statutárního zástupce/statutárních zástupců

**Čestné prohlášení žadatele o dotaci  
z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2022**

**Žadatel tímto čestně prohlašuje, že:**

1. má/nemá\* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k rozpočtu statutárního města Brna, jeho městským částem a organizacím městem a městskými částmi zřizovaným;
2. má/nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči založeným obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna,
3. má/nemá\* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ke státnímu rozpočtu, tedy nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění;
4. má/nemá\* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů;
5. vede/nevede\* soudní spory se statutárním městem Brnem, a pokud ano, jaký je předmět sporu:
6. je/není \* v úpadku;
7. je/není\* proti němu zahájeno insolvenční řízení;
8. bylo/nebylo\* vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
9. je/není \* veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění;
10. je/není\* v likvidaci;
11. je/není\*, dle jeho znalostí, proti němu veden výkon exekuce;
12. žádá/nežádá\* o dotaci či finanční podporu na tentýž projekt v daném roce v rámci statutárního města Brna;
13. byl/nebyl\* vůči němu vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou a vnitřním trhem;
14. je/není\* podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18.

V Brně dne:

.....  
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců  
razítko organizace

*\*Nehodící se škrtněte*



**PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022  
Podpora handicapovaných sportovců**

**NÁZEV PROJEKTU: Činnost dospělých a mládežnických handicapovaných sportovců**

**Popis celoroční činnosti (činnost, soutěže – pořádání, účast, cíl projektu):**  
*(pozn.: napište, kde je činnost na území města Brna provozována)*

**Odůvodnění žádosti:**

Datum:

.....  
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců  
razítko organizace

**PROGRAM: Podpora sportu pro rok 2022 – Podpora handicapovaných sportovců****Finanční rozvaha projektu – účel dotace**

<b>Celkem uznatelné náklady</b>			<b>Celkem příjmy</b>	
<b>položky rozpočtu</b>	<b>náklady v Kč</b>	<b>požadavek v Kč</b>	<b>příjmové zdroje</b>	<b>výše příjmu v Kč (předpoklad)</b>
mzdy nebo odměny trenérům a asistentům podílejících se na sportovní činnosti			Odbor sportu MMB	
cestovné, jízdné na soutěže a soustředění			MČ .....	
sportovní materiální vybavení			JmK	
ubytování a společné stravné na soutěžích a soustředěních			BTS, ČUS	
pronájem cizích sportovišť (hřiště, tělocvičny aj.)			zastřešující organizace	
sportovní lékařské prohlídky			MŠMT/NSA	
poplatky dle sazebníků: přihlášky do soutěží, startovné, licence			členské příspěvky	
rozhodčí, zapisovatel, statistik, komisaři			sponzorské dary	
věcné ceny (poháry, medaile, diplomy, plakety)			vlastní příjmy	
technické zabezpečení uspořádání akce malého rozsahu do 200 000,- Kč			jiné	
<b>Celkové náklady</b>			<b>Celkové příjmy</b>	

Přesné znění uznatelných nákladů je uvedeno v PROGRAMU: Podpora sportu pro rok 2022 – podpora handicapovaných sportovců

Datum:

.....  
 podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců  
 razítko organizace

Jmenný seznam brněnských handicapovaných sportovců klubu k datu podání žádosti. V seznamu bude uvedeno příjmení a jméno, rok narození.

<b>pořadové číslo</b>	<b>příjmení a jméno abecední pořadí</b>	<b>rok narození</b>	<b>typ soutěže (MČR, krajský přebor apod.) nepovinný údaj</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
<b>CELKEM:</b>			

Datum:

.....  
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců  
razítko organizace

<b>Seznam příloh a podkladových materiálů K žádosti o dotaci doložte:</b>	<b>Doloženo ANO/NE*</b>
1. Čestné prohlášení žadatele o dotaci (viz. Příloha č. 1)	
2. Popis činnosti žadatele, předloženého projektu a odůvodnění žádosti (viz. Příloha č. 2).	
3. Finanční rozvahu projektu, včetně podrobného položkového rozpočtu celkových uznatelných nákladů a příjmů (účel dotace) (viz. Příloha č. 3).	
4. Jmenný seznam brněnských handicapovaných sportovců (viz. příloha 4)	
5. Seznam příloh a podkladových materiálů (viz. příloha č. 5)	
6. Kopii daňového přiznání s razítkem FÚ (příp. dokladem o elektronickém nebo poštovním podání) a výkaz zisků a ztrát za předešlé období, případně účetní závěrku s čestným prohlášením, že daňové přiznání není podáváno	
7. Kopii aktuální smlouvy o zřízení běžného účtu, vč. disponentů	
8. Doklad prokazující existenci žadatele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spolky kopii aktuálního výpisu ze spolkového rejstříku.</li> <li>• Církevní a náboženské společnosti kopii aktuálního výpisu z rejstříku MŠMT ČR nebo MK ČR.</li> <li>• Obecně prospěšné společnosti kopii aktuálního výpisu z rejstříku o.p.s.</li> <li>• Nadace a nadační fondy kopii aktuálního výpisu z nadačního rejstříku</li> <li>• Zapsané ústavy kopii aktuální ho výpisu z rejstříku ústavů</li> </ul>	
9. Kopie úplného výpisu platných údajů z evidence skutečných majitelů ( <a href="https://esm.justice.cz">https://esm.justice.cz</a> )	

\*vyplní žadatel o dotaci

Datum:

.....  
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců  
razítko organizace