

PROGRAM: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026
Výzva k podání žádostí o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna

Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:	Zastupitelstvem města Brna
Datum schválení:	do 12/2025
Objem finančních prostředků:	2 900 000 Kč
Maximální výše dotace na jeden projekt:	700 000 Kč
Minimální výše dotace na jeden projekt:	100 000 Kč
Lhůta pro podání žádosti:	průběžně od 1. 1. 2026, nejpozději však do 31. 10. 2026
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:	v průběhu roku 2026
Projekt musí být realizován v době	od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026

V případě, že nebudou žádné finanční prostředky na tento program v rozpočtu města Brna na rok 2026 schváleny, bude program bez náhrady zrušen.

Na žádosti podané mimo termín stanovený touto výzvou nebude brán zřetel.

Účel programu:

Podpora brněnských sportovních klubů účastnících se oficiálních soutěží vypisovaných evropskou a světovou sportovní federací v kolektivních sportech v seniorské kategorii (tzn. kategorii dospělých sportovců, nikoliv veteránské kategorie).

Důvody podpory stanoveného účelu:

Podpora sportovních odvětví ve městě Brně. Podpora sportovních klubů, které se probíjaly do evropských či světových pohárových soutěží v kolektivních sportech v roce 2026. Podpora spolufinancování účasti v evropských či světových pohárových soutěžích. Cílem je též v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem 115/2001 Sb., o podpoře sportu ve znění pozdějších předpisů zabezpečit finanční podporu sportu.

Okruh způsobilých žadatelů:

Právnícké osoby se sídlem nebo působností na území města Brna, jež se na základě svého umístění či jiné skutečnosti kvalifikovaly do oficiálních evropských či světových soutěží v roce 2026 vypisovaných evropskou a světovou sportovní federací v kolektivních sportech v seniorské kategorii (tzn. kategorii dospělých sportovců, nikoliv veteránské kategorie) ve sportovních odvětvích: fotbal – ženy, muži, basketbal - ženy, muži, volejbal - ženy, muži (šestkový), lední hokej - muži, baseball - muži, házená - ženy, muži, florbal - ženy, muži, futsal – muži, malá kopaná – muži a rugby - ženy, muži.

Způsobilý žadatel musí splnit podmínky vyhlášeného programu tak, aby byla žádost v souladu s uveřejněnou výzvou. Žadatel ve své žádosti uvede konkrétní užitelný náklad, na který žádá a na který předpokládá čerpání poskytnuté dotace.

Údaje uvedené v žádosti, stejně jako přiložené doklady, musí být pravdivé, úplné, nezkreslené a aktuální ke dni podání žádosti, což žadatel stvrzuje svým podpisem. Za pravdivost údajů uvedených v seznámech a přílohách k žádosti o dotaci odpovídá žadatel a bere na vědomí, že uvedení nepravdivých, neúplných, zkreslených, neplatných a nesprávných údajů může vést ke krácení nebo neposkytnutí dotace.

Dotaci nelze poskytnout organizacím zřízeným městem Brnem nebo jeho městskými částmi.

Žadatel, který si podal žádost v tomto dotačním programu, si nesmí na stejný účel žádat v žádném jiném dotačním programu města Brna, a ani v rámci individuálních dotací. Žadatel nesmí podávat opakovaně žádost o dotaci na totožný účel/projekt poté, kdy jeho žádost o dotaci na stejný účel/projekt nebyla v tomtéž roce schválena Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna. Dotace poskytnutá v rámci tohoto dotačního programu není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu města Brna na stejný projekt v roce 2026.

Výše požadavku, uvedená žadatelem v žádosti, nesmí přesáhnout maximální výši dotace na jeden projekt stanovenou ve výzvě a nesmí být nižší než minimální částka stanovená výzvou.

V případě, že žadatel nesplnil povinnost řádného finančního vypořádání (vyúčtování) za předcházející období v oblasti podpory sportovních odvětví, bude mu krácen návrh dotace pro aktuální období v dané oblasti na výši 50 % návrhu dotace. Žadateli, který nedoložil finanční vypořádání dotace (vyúčtování) za předcházející období v oblasti podpory sportovních odvětví ani ve stanoveném náhradním termínu nebude dotace na podporu sportovních odvětví pro aktuální období ze strany Odboru sportu Magistrátu města Brna navržena.

V rámci finančního vypořádání (vyúčtování) dotace nelze příjemcem dotace uplatnit jako uznatelný náklad výdaj, na který si příjemce jmenovitě nežádal v žádosti o poskytnutí dotace (viz. konkrétní požadavek ve finanční rozvaze projektu uvedený v žádosti o dotaci).

Předmětem činnosti žadatele, dle jeho stanov či jiných zřizovacích dokumentů a výpisů z veřejných rejstříků, je činnost v oblasti organizování tělovýchovných a sportovních aktivit.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění je u každé žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola a kontrola finančního vypořádání (vyúčtování) předchozí dotace. U nových žadatelů o dotaci je provedena předběžná veřejnosprávní kontrola sestávající se z kontroly žádosti, činnosti a účetnictví dané sportovní organizace.

Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt musí být realizován v době od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

Kvalitativní kritéria pro hodnocení žádosti:

- *Dodržení formálních náležitostí* hodnotí, zda je žádost řádně vyplněná a doložená, zda žadatel splňuje definici příjemce pro danou oblast podpory, zda je projekt v souladu s podmínkami dané výzvy pro předkládání žádostí.
 - *Účel a přehlednost projektu* hodnotí jasně a srozumitelně formulovaný cíl projektu a dále přehledný postup, jak vytyčeného cíle dosáhnout, včetně provázanosti postupu realizace projektu s časovým harmonogramem.
 - *Kvalita a přiměřenost finanční rozvahy* hodnotí přehlednost rozpočtu, dále přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli a aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celého projektu, a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky.
 - *Efektivita projektu* hodnotí efektivnost a hospodárnost vynaložení finančních prostředků v souvislosti s projektem.
 - *Přípravenost akce* hodnotí reálný harmonogram realizace projektu vč. zkušeností v rámci pořádání projektů podobného typu v minulých letech.
 - *Charakter projektu* hodnotí soulad požadovaného účelu s vyhlášeným programem.
 - *Výše spoluúčasti u podané žádosti* hodnotí více zdrojové financování – schopnost dofinancování projektu z dalších zdrojů a zvýhodňuje ty žadatele, kteří se na spolufinancování projektu podílí.
 - *Velikost cílové skupiny* hodnotí množství osob, které budou mít prospěch z konečných výstupů projektu – např. počet zúčastněných sportovců, kategorie sportovců.
 - *Sportovní odvětví* hodnotí zaměření sportovních odvětví v souvislosti s projektem, zejména zaměření na olympijské sporty.
 - *Soulad s legislativou* hodnotí, zda je projekt v souladu s legislativou EU a ČR, zejména týkající se veřejné podpory, ochrany hospodářské soutěže, vlivu na životní prostředí apod. Odbor implementace evropských fondů MMB bude požádán o stanovisko z hlediska veřejné podpory k předkládanému materiálu na podporu sportovních odvětví.
 - *Přínos projektu* hodnotí přínos projektu pro rozvoj tělovýchovy a sportu ve městě Brně.
 - *Předchozí zkušenosti a praxe s příjemcem* (řádné a včasné finanční vypořádání dotace, spolupráce v rámci veřejnosprávních kontrol apod.)
-

- Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace v tomto dotačním programu jsou: cestovné-jízdné, ubytování a společné stravné, jmenovitě: sportovců v počtu dle sportovních technických předpisů jednotlivých svazů, trenérů, lékaře (maséra) a vedoucího družstva při reprezentaci města Brna v zahraničí na pohárových soutěžích. Reciproční náklady jsou uznatelné do finančního vypořádání.
- Čerpání dotace, její finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace. Dotace je přísně účelová.
- Poskytování dotací upravují Dotační pravidla statutárního města Brna v platném znění, které naleznete na: <https://www.bрно.cz/w/dotace-v-oblasti-sportu> a dále zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění, obecně závazné právní předpisy a Výzva k podání žádostí projednaná Komisí Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a schválená Radou města Brna.
- Dotace je vždy účelová, přičemž účel poskytnuté dotace, který je vymezen v konkrétní smlouvě o poskytnutí dotace musí být ze strany příjemce dotace dodržen. Čerpání dotace, její finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.
- Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Komise (EU) dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
- Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
- Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
- Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
- Dotace se poskytuje pouze na základě žádosti.

Poskytování a použití dotací se řídí obecně závaznými předpisy, zejména:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
- zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění,
- zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění,
- zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, v platném znění,
- zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, v platném znění,
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- Konceptu sportu města Brna na léta 2018 – 2030.
- Výzvou schválenou orgány města Brna a Dotačními pravidly statutárního města Brna v platném znění.
- Předpisy EU souvisejícími s poskytováním finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následujících smlouvy o fungování Evropské unie.
- Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízením Komise (EU) č. 651/2014.
- Příkazem tajemníka Magistrátu města Brna, týkající se Metodiky veřejné podpory v platném znění (3/2017).

Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na PROGRAM: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026 a Formulář Žádosti o dotaci je uveden v tomto programu a naleznete jej i na webových stránkách: <https://www.bрно.cz/w/dotace-v-oblasti-sportu>.

Postup a způsob projednávání žádostí

Projednávání podpory Žádostí o dotace prochází schvalovacím procesem, při kterém projekt žadatele posoudí příslušní pracovníci Odboru sportu MMB.

Posoudí, zda je projekt v souladu s vypsáním programem, posoudí jeho věcnou správnost a podklady, které jsou přílohou projektu. Při hodnocení projektů se postupuje v souladu s platnou legislativou, se schválenými dotačními pravidly a vyhlášenými programy. U žádostí, které nesplňují některé z kvalitativních hodnotících kritérií, Odbor sportu MMB nepřistoupí k jejich hodnocení a navrhne Zastupitelstvu města Brna požadovanou dotaci neposkytnout, včetně odůvodnění.

Následně je dle kvantifikovatelných hodnotících kritérií vypočtena výše podpory projektu, na který si žadatel podal žádost o dotaci. Vypočtená částka, tj. výše podpory jednotlivému projektu je předložena k projednání v orgánech města Brna, nejdříve Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport (poradní orgán Rady města Brna, složený ze zástupců politických stran a odborníků pro oblast sportu). Poté je návrh předložen k projednání Radě města Brna a následně Zastupitelstvu města Brna. Tyto orgány města Brna rozhodnou o schválení/neschválení dotace konkrétnímu žadateli. V případě, že žadatel nesplnil povinnost řádného finančního vypořádání (vyúčtování) za předcházející období v oblasti podpory sportovních odvětví, bude mu krácen návrh dotace pro aktuální období v dané oblasti na výši 50 % návrhu dotace. Žadateli, který nedoložil finanční vypořádání dotace (vyúčtování) za předcházející období v oblasti podpory sportovních odvětví ani ve stanoveném náhradním termínu nebude dotace na podporu sportovních odvětví pro aktuální období ze strany Odboru sportu Magistrátu města Brna navržena.

Po schválení jsou žadatelé vyzváni Odborem sportu Magistrátu města Brna k podpisu smluv, kde je uveden účel smlouvy, ve kterém období mohou vzniknout uznatelné náklady projektu, termín finančního vypořádání (vyúčtování) dotace a další povinnosti žadatele. Poskytnuté dotace musí být v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace finančně vypořádány (vyúčtovány).

Žadatelům, kteří dotaci neobdrží, je zasláno sdělení o projednání žádosti o dotaci včetně jeho výsledku. Přehled schválených dotací je zveřejněn na webových stránkách města Brna.

Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění je u každé žádosti provedena předběžná veřejnosprávní kontrola a kontrola finančního vypořádání (vyúčtování) předchozí dotace. U nových žadatelů o dotaci je provedena předběžná veřejnosprávní kontrola sestávající se z kontroly žádosti, činnosti a účetnictví dané sportovní organizace.

Použití a finanční vypořádání (vyúčtování) dotace

- Příjemce dotace je povinen zajistit, aby bylo s veřejnými prostředky nakládáno efektivně, hospodárně a účelně.
- Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
- Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání (vyúčtování) dotace poskytnuté jiným subjektem.
- V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
- Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu Magistrátu města Brna nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
- Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je příjemcem dotace skutečně uhrazený náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy, žádal na něj v rozpočtu a je v souladu s účelem programu.
- Příjemce dotace je povinen předložit finanční vypořádání (vyúčtování) poskytnuté dotace Odboru sportu Magistrátu města Brna dle uzavřené smlouvy a nelze ji převádět do roku následujícího.
- Nevyužitá dotace nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu.
- Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
- K finančnímu vypořádání (vyúčtování) si může poskytovatel vyžádat doplňující informace, podklady a doklady k ověření účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynaložených finančních prostředků.
- DPH je uznatelným nákladem v případě, kdy příjemce dotace je osoba, která není plátcem DPH nebo v případě, kdy si příjemce dotace nárok na odpočet DPH neuplatnil.
- Dotaci nelze finančně vypořádat (vyúčtovat) formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.
- Další specifikace jsou uvedeny ve vzoru veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna na Program: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026.

Marketingové plnění

Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách a sociálních sítích aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Příjemce je povinen během konání sportovní akce umístit na viditelná místa logo města Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu města Brna“ (dále jen manuál). Příjemce je dále povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle manuálu na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech, ve všech případech v souladu s manuálem. Výše uvedený statut lze stáhnout na <https://www.brno.cz/w/pouziti-znaku-a-vlajky-mesta-brna> a manuál lze stáhnout na www.brno.cz/logo

Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke

kterým má autorská práva. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.

Příjemce je povinen uvádět v názvu „Brno“ při přihlašování do soutěže a zejména v názvu klubu, pod kterým se soutěže účastí. Označení „Brno“ bude uvedeno zejména v rozpisech zápasů, tabulce aj. a to na stránkách svazu a také na domovské stránce klubu.

Příjemce je povinen zajistit prezentaci loga nebo znaku města Brna na hráčských dresech a na sportovištích při konání domácích sportovních utkání, sportovních soutěžích

Závěrečná ustanovení

- Město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
- Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na webových stránkách města Brna www.brno.cz. Dále souhlasí se zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Statutární město Brno si vyhrazuje právo zrušení dotačního programu bez udání důvodů a kdykoliv v jeho průběhu.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Administrátor programu:

Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno

V případě, že administrátor programu zjistí, že je třeba upřesnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele k upřesnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost, a to v co nejkratším možném termínu.

Kontaktní osoby:

Mgr. Běla Fikesová, tel. 542 172 112, e-mail: fikesova.bela@brno.cz

Ing. Margita Synková, tel. 542 172 167, e-mail: synkova.margita@brno.cz

p. Dana Gállová, tel. 542 172 113, e-mail: gallova.dana@brno.cz

Způsob a místo podání žádosti:

Žádost o dotaci se podává na formuláři zpracovaném k tomuto účelu Odborem sportu Magistrátu města Brna. Formulář žádosti včetně seznamu požadovaných příloh a vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna pro PROGRAM: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026 naleznete na internetových stránkách: <https://www.brno.cz/w/dotace-v-oblasti-sportu> nebo je možné si jej vyzvednout na Odboru sportu Magistrátu města Brna.

Řádně vyplněnou žádost se všemi požadovanými přílohami je nutné doložit na Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno ve výše uvedeném termínu.

Žádost lze podat:

- osobně na Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno,
- zasláním prostřednictvím provozovatele poštovní služby na adresu Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno,
- osobně na podatelkách Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3 nebo Dominikánském nám. 1. Brno,
- elektronicky prostřednictvím datové schránky (a7kbrnn). V případě podání datovou schránkou je třeba zaslat každou žádost samostatně.

Žádost v listinné podobě musí být poslední den lhůty pro podání žádosti doručena na adresu Odbor sportu Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno. Z hlediska dodržení termínu pro podání žádosti je v případě zaslání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb rozhodující datum podání zásilky a v ostatních případech datum jejího doručení.

V Z O R S M L O U V Y
o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské nám 196/1, 602 00 Brno 2
IČO 44 99 27 85
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
č. účtu: 111211222/0800
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou
na základě pověření primátorkou statutárního města Brna je podpisem smlouvy pověřen
vedoucí Odboru sportu Magistrátu města Brna
(poskytovatel)
2. Název organizace
adresa sídla
IČO
bankovní spojení
číslo účtu
zástupce
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se zákonem
č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I.

Předmět smlouvy a poskytovaná dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí finanční dotace z rozpočtových prostředků města Brna na projekt podaný v PROGRAMU: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026 za účelem úhrady neinvestičních výdajů spojených s účastí v roce 2026. Statutární město Brno tím přispívá k rozvoji tělovýchovy a sportu.

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků v jedné splátce ve výši Kč (slovy: tisíc korun českých) ve lhůtě do 1 měsíce ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu a kdy musí vzniknout a být uhrazeny oprávněné náklady, je od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

II.

Účel dotace

Dotaci lze použít výhradně v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti, která je evidována pod č.j. MMB/...../..... a to jmenovitě pouze na:

- a) cestovné-jízdné,
- b) ubytování a společné stravné,
jmenovitě: sportovců v počtu dle sportovně technických předpisů jednotlivých svazů, trenérů, lékaře (maséra) a vedoucího družstva při reprezentaci města Brna v zahraničí na pohárových soutěžích.

Reciproční náklady jsou uznatelné do finančního vypořádání.

Pro vyloučení všech pochybností stanovujeme, že dotaci nelze použít zejména na:

- a) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů, kromě nákladů na výchovné dle tabulek daných směrnicemi jednotlivých sportovních svazů,
- b) náklady na platy sportovců,
- c) náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
- d) platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,
- e) finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
- f) dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

III.

Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací zejména upravují Dotační pravidla statutárního města Brna v platném znění, zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění a schválená výzva na Program: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026 – Výzva k podání žádostí o neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna
2. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve finančním vypořádání (vyúčtování) jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standartním běžným nákladům (výdajům) na projekt a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
3. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
4. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve finančním vypořádání (vyúčtování) dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
5. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do 19. 1. 2027 a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem. Formulář pro finanční vypořádání (vyúčtování) je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/w/dotace-v-oblasti-sportu>. V rámci finančního vypořádání (vyúčtování) dotace nelze příjemcem dotace uplatnit jako uznatelný náklad výdaj, na který si příjemce jmenovitě nežádal v žádosti o poskytnutí dotace (viz. konkrétní požadavek ve finanční rozvaze projektu uvedený v žádosti o dotaci).

Příjemce doloží v případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace na:

- a) dopravu: cestovné - jízdné na soutěže, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné, příjemce doloží:
 - kopii daňových dokladů (faktur), jízdenek, smluv o pronájmu vozidla (s dodavatelem, který má povolení na provoz silniční dopravy),
 - kopii cestovního příkazu – náhrady za cestovné v souladu s platnými zákonnými předpisy nebo se směrnici klubu na cestovné výdaje,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- b) ubytování na soutěžích, příjemce doloží:
 - kopii daňových dokladů (faktur) nebo dokladů za ubytování sportovců,
 - propozice soutěže,
 - jmenný seznam ubytovaných,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- c) společné stravné na soutěžích příjemce doloží:
 - kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků.

Dále příjemce k finančnímu vypořádání (vyúčtování) doloží:

- d) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna, pokud byly vyrobeny,
 - e) v případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání (vyúčtování) výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
 - f) výtisk webových stránek „Kam za sportem v Brně“, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné zobrazení klubu příjemce,
 - g) v případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
6. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
 7. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelné náklady pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace musí přímo souviset s vrcholovou sportovní činností. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem a smluvními podmínkami.
 8. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání (vyúčtování) si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
 9. K finančnímu vypořádání (vyúčtování) si může poskytovatel vyžádat doplňující informace, podklady a doklady k ověření účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynaložených finančních prostředků.
 10. Uznatelné náklady do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace je i platba provedená platební kartou vystavenou k účtu, na který byla dotace poskytnuta.
 11. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).

12. DPH je uznatelným nákladem v případě, kdy příjemce dotace je osoba, která není plátcem DPH nebo v případě, kdy si příjemce dotace nárok na odpočet DPH neuplatnil.
13. Příjemce je povinen dotace řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) zvlášť za každý projekt, na který dotaci obdržel.
14. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání, název akce a charakter projektu změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
15. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
16. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti (zrušení) případně přeměny, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tuto povinnost má i v případě přechodného přerušení této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. Současně se zavazuje, že učiní vše potřebné k tomu, aby k obnovení činnosti došlo v co nejkratším termínu.
17. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
18. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
19. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána (vyúčtována), v termínu uvedeném v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodě 5 této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
20. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele po písemném vyzvání Odboru sportu MMB, a to takto:
 - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) od 1. 1. do 28. 2. (29. 2. v případě přestupného roku) každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
 - c) po 1. 3. každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
21. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu Magistrátu města Brna nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
22. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
23. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními svazy, anebo jejich organizačními složkami.
24. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách a sociálních sítích aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno

již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Příjemce je povinen během konání sportovní akce umístit na viditelná místa logo města Brna v souladu s „Manuálem jednotného vizuálního stylu města Brna“ (dále jen manuál). Příjemce je dále povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle manuálu na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech, ve všech případech v souladu s manuálem. Výše uvedený statut lze stáhnout na <https://www.bрно.cz/w/pouziti-znaku-a-vlajky-mesta-brna> a manuál lze stáhnout na www.bрно.cz/logo.

25. Příjemce se zavazuje zajistit prezentaci loga nebo znaku města Brna na hráčských dresech a na sportovištích při konání domácích sportovních utkání, sportovních soutěžích. Dále se příjemce v 1. skupině kolektivních sportů zavazuje uvádět v názvu „Brno“ při přihlašování do soutěže a zejména v názvu klubu, pod kterým se soutěže účastí. Označení „Brno“ bude uvedeno zejména v rozpisech zápasů, tabulce aj. a to na stránkách svazu a také na domovské stránce klubu.
26. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
27. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
28. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové příbory) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
29. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
30. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách se členy klubu atd.
31. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
32. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
33. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
 - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
 - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bod 5 této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání (vyúčtování) ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinnosti uvedené v odst. III. Podmínky poskytnutí dotace, bodě 3, 11, 13, 14, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 této smlouvy činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
34. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
35. Žadatel o dotaci je povinen při své činnosti řádně postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy, mimo jiné i s vyhlášenými mimořádnými opatřeními Vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR, které upravují podmínky sportovních aktivit, provozování sportovišť apod.

36. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
37. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je toliko Komise Evropských společenství. Komise Evropských společenství je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
38. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
39. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
40. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
41. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV. Závěrečná ujednání

1. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
2. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce i poskytovatel obdrží jeden výtisk.
4. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu Magistrátu města Brna.
5. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
7. Smlouva o poskytnutí dotace nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/.. konaném dne

V Brně dne:

V Brně dne:

.....
poskytovatel

.....
příjemce

Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu města Brna
PROGRAM: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026

Právnícká osoba **Termín podávání žádostí: průběžně od 1. 1. 2026, nejpozději však do 31. 10. 2026**
Odbor sportu MMB, Dominikánské nám. 3, 601 67 Brno, Mgr. B. Fikesová, tel. 542 172 112, D. Gállová,
tel.: 542 172 113, Ing. M. Synková, tel.: 542 172 167

Název žadatele (dle stanov, případně jiného dokumentu o existenci žadatele):					Vyplní Magistrát města Brna			
Adresa sídla žadatele:				PSČ:				
Kontaktní adresa: (pro zasílání pošty-doplňte, pokud se liší od sídla žadatele)				PSČ:				
Telefon:		E-mail:		ID datové schránky:				www:
Forma právnické osoby: (označte nebo doplňte)		spolek	pobočný spolek	obchodní společnost	církevní nebo náboženská společnost	příspěvková organizace	obecně prospěšná společnost	jiné
Identifikační číslo žadatele: (IČO)				Plátce DPH*: DIČ:		ANO		NE
Název peněžního ústavu:								
Číslo účtu žadatele:								
Statutární zástupce (zástupci) žadatele – osoba/y zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení: (jméno, příjmení, funkce, příp. plná moc)								
Kontaktní údaje: (telefon, e-mail)								
Osoba/y s podílem v této právnické osobě: (v případě, že u žadatele nemá podíl jiná právnická osoba, žadatel pouze proškrtně)								
Osoba/y, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu: (v případě, že žadatel nemá podíl v jiných právnických osobách, pouze proškrtně)								
Název projektu:								
Sportovní odvětví:								
Doba, v níž má být dosaženo účelu – termín konání:								
Místo konání:								
Předpokládaný počet soutěžících			do 18 let:			nad 18 let:		
Celkové náklady projektu:								
Výše požadované dotace z rozpočtu města Brna (OS MMB):								
Účel požadované dotace: viz. Příloha č. 3								

Upozornění

Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony. V případě zastoupení na základě plné moci, je nutné doložit plnou moc.

Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Komise (EU) dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.

Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je výhradně Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.

Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).

Vámi poskytnuté osobní údaje zpracovává Statutární město Brno – Magistrát města Brna v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací získáte na stránkách <https://www.bрно.cz/gdpr/> a dle jednotlivých agend <https://www.bрно.cz/gdpr/zaznamy-o-cinnostech-zpracovani/>.

Žadatel (příjemce) čestně prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti, čestných prohlášeních a doložených podkladových materiálech (přílohách) jsou platné a pravdivé a je povinen písemně oznámit jakoukoliv změnu v údajích uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a podkladových materiálech, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, termín akce, místo konání, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod., a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.

Žadatel (příjemce) čestně prohlašuje, že veškeré údaje uvedené v žádosti, čestných prohlášeních a doložených podkladových materiálech (přílohách) jsou platné a správné. Žadatel (příjemce) bere na vědomí, že v případě, že poskytovatel zjistí, že žadatel (příjemce) o dotaci v žádosti, v čestných prohlášeních a přiložených přílohách uvedl poskytovatele v omyl a údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout a neposkytnout finanční prostředky (dotaci).

Žadatel (příjemce) bere na vědomí, že požadované přílohy jsou nedílnou součástí „Žádosti o neinvestiční dotaci z rozpočtu města Brna na podporu sportovních odvětví pro rok 2026“. Poskytovatel má právo z důvodu nedoložení požadovaných příloh v daném termínu dotaci žadateli nenavrhnout a neposkytnout finanční prostředky (dotaci).

V Brně dne:

razítko

.....
jméno a příjmení
statutárního zástupce/statutárních zástupců

.....
podpis
statutárního zástupce/statutárních zástupců

**Čestné prohlášení žadatele o dotaci
z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2026**

Žadatel tímto čestně prohlašuje, že:

1. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k rozpočtu statutárního města Brna, jeho městským částem a organizacím městem a městskými částmi zřizovaným či založeným;
2. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči obchodním společnostem se 100 % majetkovou účastí statutárního města Brna (např. STAREZ-SPORT, a.s., DPMB, a.s., SAKO Brno, a.s.);
3. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ke státnímu rozpočtu, tedy nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění;
4. má/nemá* k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů;
5. vede/nevede* soudní spory se statutárním městem Brnem, a pokud ano, jaký je předmět sporu;
6. je/není* v úpadku;
7. je/není* proti němu zahájeno insolvenční řízení;
8. bylo/nebylo* vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
9. je/není* veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
10. je/není* v likvidaci;
11. je/není*, dle jeho znalostí, proti němu veden výkon exekuce;
12. žádá/nežádá* o dotaci či finanční podporu na stejný projekt v rámci statutárního města Brna;
13. žádá/nežádá* o dotaci na stejný projekt z jiného dotačního programu MMB, a pokud ano kde a na jaký účel;
14. byl/nebyl* vůči němu vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou a vnitřním trhem;
15. je/není* podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18.

V Brně dne:

Název organizace:

.....
podpis statutárního zástupce/statutárních zástupců
razítko organizace

**Nehodící se škrtněte*

Příloha č. 2

Název projektu: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026

Sportovní odvětví:

Popis předloženého projektu:

Odůvodnění žádosti:

**Finanční rozvaha projektu v Programu na podporu sportovních odvětví 2026
– účel požadované dotace**

Celkem náklady*			Celkem příjmy*	
položky rozpočtu	náklady v Kč	požadavek v Kč	příjmové zdroje	výše příjmu v Kč
cestovné-jízdné	0	0	požadavek na Odbor sportu MMB	0
ubytování a společné stravné	0	0	jiné odbory, KPMB	0
jiné	0		MČ	0
jiné	0		JmK	0
jiné	0		ČUS	0
			zastřešující organizace	0
			Národní sportovní agentura	0
			členské příspěvky	0
			sponzorské dary	0
			příjmy z propagace	0
			vlastní příjmy	0
			jiné	0
Celkové náklady	0	0	Celkové příjmy	0

*Vyplňte náklady a příjmy na podporu sportovních odvětví.

DPH je uznatelným nákladem v případě, kdy příjemce dotace je osoba, která není plátcem DPH nebo v případě, kdy si příjemce dotace nárok na odpočet DPH neuplatnil.

Poznámka:

Ubytování, společné stravné a cestovné-jízdné se týká sportovců v počtu dle sportovně technických předpisů jednotlivých svazů, trenérů, lékařů (maséra) a vedoucího družstva. Reciproční náklady jsou uznatelné do finančního vypořádání.

Příloha č. 4

Seznam doložených příloh a podkladových materiálů	Doloženo ANO/NE*
1. Čestné prohlášení žadatele o dotaci (viz. Příloha č. 1).	
2. Popis předloženého projektu a odůvodnění žádosti (viz. Příloha č. 2).	
3. Finanční rozvaha projektu, včetně podrobného položkového rozpočtu celkových nákladů a příjmů (viz. Příloha č. 3).	
4. Seznam doložených příloh (viz. Příloha č. 4).	
5. Kopie aktuální smlouvy o zřízení běžného účtu, vč. disponentů, popř. potvrzení o vedení bankovního účtu vč. disponentů.	
6. Kopie daňového přiznání s razítkem FÚ (příp. dokladem o elektronickém či poštovním podání) a výkaz zisků a ztrát za předešlé daňové období, případně účetní závěrku s čestným prohlášením, že daňové přiznání nebylo podáno.	
7. Pověření k účasti na pohárové soutěži případně smlouva nebo nominační list.	
8. Doklad prokazující existenci žadatele, dle jeho typu, platný k podání žádosti: • Spolky kopii aktuálního výpisu ze spolkového rejstříku. • Obchodní společnosti aktuální výpis z obchodního rejstříku. • Církevní a náboženské společnosti aktuální výpis z rejstříku MŠMT ČR nebo MK ČR. • Obecně prospěšné společnosti aktuální výpis z rejstříku o.p.s. • Nadace a nadační fondy aktuální výpis z nadačního rejstříku. • Právníkové osoby nezapsané v obchodním rejstříku aktuální kopii zřizovací listiny.	
9. Kopie úplného nebo částečného výpisu platných údajů z evidence skutečných majitelů (https://esm.justice.cz)	

*Vyplní žadatel o dotaci

PROGRAM: Podpora sportovních odvětví pro rok 2026 - Výzva k podání žádostí o poskytnutí dotací z rozpočtu města Brna byla schválena Radou města Brna na schůzi R9/141 konané dne 27. 8. 2025.