

Z9/27. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 10.6.2025

63. Návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Akátky z.s. na projekt "Zabydlování osob v bytové nouzi 2025" - návrh rozpočtového opatření

Anotace

Akátky z.s. se od roku 2021 zabývá zabydlováním osob v bytové nouzi. Dosud se podařilo zabydlet 53 osob (včetně dětí). Jednalo se převážně o klienty azylových domů, osoby bydlící v nevyhovujících podmínkách, bez přístřeší. Spolek dlouhodobě spolupracuje s majiteli 2 nemovitostí, má k dispozici 10 bytů a 14 pokojů k zabydlení. Dotace ve výši 215 tis. Kč bude využita na financování DPP a zajištění základních provozních služeb organizace. Zdrojem financování budou prostředky OSP (ORJ 7200 § 4359, pol. 5222).

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

1. schvaluje

- poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna spolku Akátky z.s., se sídlem Körnerova 451/3, Zábrdovice, 602 00 Brno, IČO: 072 13 191 ve výši 215 tis. Kč na projekt "Zabydlování osob v bytové nouzi 2025"
- smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna spolku Akátky z.s., se sídlem Körnerova 451/3, Zábrdovice, 602 00 Brno, IČO: 072 13 191 ve výši 215 tis. Kč na projekt "Zabydlování osob v bytové nouzi 2025", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu
- rozpočtové opatření dle tabulky, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

2. pověřuje

- vedoucího Odboru sociální péče Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy

Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R9/132. konané dne 28. 5. 2025. Schváleno jednomyslně 10 členy.

Finanční výbor ZMB materiál projednal dne 4. 6. 2025. Výpis usnesení Finančního výboru bude ZMB předložen písemně.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

PaedDr. Jan Polák CSc.

vedoucí odboru - Odbor sociální péče

2.6.2025 v 16:49

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Jiří Kučera

vedoucí úseku - 1. úsek

3.6.2025 v 09:54

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha (Projektová fiše_ID 2025_Akatky (1).pdf)	6 - 8
Příloha k usnesení (Smlouva_ID 2025_Akatky.pdf)	9 - 16
Příloha k usnesení (RO_ID 2025_Akatky.pdf)	17 - 17

Důvodová zpráva

Předmětem materiálu je **návrh na poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Akátky, z.s. ve výši 215 tis. Kč na projekt „Zabydlování osob v bytové nouzi 2025“.**

Akátky, z.s. (IČO: 07213191) se od roku 2021 zabývá zabydlováním osob v bytové nouzi. V rámci čtyřleté zkušenosti se podařilo zabydlet 53 osob včetně dětí v bytové nouzi. Jednalo se převážně o klienty z azylových domů nebo osoby bydlící v nevyhovujících podmínkách, osoby bez přístřeší. Spolek zabydluje osoby v bytových jednotkách nebo jednotlivých pokojích, pomáhá se zajištěním základního vybavení domácnosti od dárců, dále vydává potravinovou a materiální pomoc. Činnosti spolku byly dosud zajišťovány dobrovolnický.

Organizace Akátky, z.s. předložila na Odbor sociální péče MMB **žádost** (č.j. MMB/0220871/2025) **o podporu ve výši 215 tis. Kč**, kterou chce využít na financování osobních a provozních nákladů, tj. na DPP a zajištění základních provozních služeb organizace (nájemné vč. energií, účetní služby apod.).

Projekt je od 2021 realizován na adrese Körnerova 451/3 a Křenová 224/67 v Brně. Spolek spolupracuje s majiteli těchto nemovitostí a má k dispozici 10 bytových jednotek a 14 pokojů k zabydlení. Ubytovací kapacita se pohybuje okolo 36 osob, průměrná délka pobytu je cca 18 měsíců, ale není časově omezená. Účelem projektu je, aby ohrožené osoby bydlely ve vyhovujících a přiměřených podmínkách zajišťujících důstojný život a základní potřeby.

Cílovou skupinou jsou osoby v bytové nouzi, kdy se jedná o osoby s invalidním nebo starobním důchodem, rodiny s dětmi (zejména matky samoživitelky), osoby v hmotné nouzi, osoby s dočasným nebo nepřiměřeným ubytováním, bez přístřeší. Tyto osoby jsou na běžném komerčním trhu s bydlením znevýhodněny, kdy se většina soukromých majitelů obává následných potíží (neplacení nájemného, poškození bytu apod.).

Ubytovací kapacity zprostředkované spolkem jsou nízkoprahové, kdy jsou cenově dostupné, umožňují platbu za nájemné v daný měsíc, bez poplatků zprostředkovatelům a jsou úzce spoluprací napojeny na terénní sociální služby. Po celou dobu bydlení je spolek v kontaktu s majiteli a pomáhá řešit vzniklé potíže, např. nedodržování nájemního řádu, neplacení nájemného, poškozování majetku apod. Prioritou spolku je poskytnout ubytování lidem, kteří spolupracují se sociální službou a snaží se svou situaci řešit, nenarušují ostatní nájemce.

Spolek úzce spolupracuje zejména s Diecézní charitou Brno, která pomáhá vybírat vhodné klienty a zajišťuje terénní sociální služby pro zabydlené klienty, kdy je poskytováno poradenství a podpora (vyřizování důchodu, dávek, příspěvku na péči, žádosti o sociální/městské byty, pobytové sociální služby, dluhové poradenství apod.). Cílová skupina se posunuje do městských nebo sociálních bytů, do komerčního bydlení nebo do pobytových sociálních služeb.

Organizace dosud nebyla podpořena z rozpočtu SMB.

OSP MMB tímto materiálem navrhuje poskytnutí individuální neinvestiční dotace spolku Akátky, z.s. na projekt „Zabydlování osob v bytové nouzi 2025“ ve výši 215 tis. Kč. Zdrojem financování budou prostředky OSP (ORJ 7200 § 4359, pol. 5222).

Součástí materiálu je **návrh smlouvy** o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2025 a projektová fiše.

Komise sociální materiál projednala na zasedání dne 13. 5. 2025.

Hlasování: 13 – pro, 0 – proti, 0 – se zdržel/ ze 13 členů. Usnesení bylo přijato.

Mgr. Vobořil	Ing. Brzobohatý	Ing. Bohuňovská	Marek. Svitavský	Mgr. Dubová	MUDr. Gruberová	PhDr. Krytinař	Mgr. Novotný	Petr Kubeš	PhDr. Karnet	Ing. Suchý	Ing. Svobodová	Martin Černý
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/132. konané dne 28. 5. 2025.

Schváleno jednomyslně 10 členy.

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	RNDr. Chvátal Ph.D.	JUDr. Kerndl	Ing. Podivinská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	Bořecký	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
--	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

Žadatel	Akátka z.s.
IČO	07213191
Sídlo	Körnerova 451/3, Zábrdovice, 602 00 Brno
Statutární orgán	Dominik Duroň, předseda

PROJEKTOVÁ FÍŠE

Název projektu	Zabydlování osob v bytové nouzi 2025
Termín realizace	1.5.-31.12.2025

1. Anotace

Spolek se zabývá zabydlováním osob v bytové nouzi. Od roku 2021 bylo zajištěno ubytování 53 osobám, včetně dětí. Spolupracujeme s majiteli bytových/ubytovacích domů na adrese Körnerova 451/3 a Křenová 224/67, se kterými má spolek uzavřenou smlouvu o spolupráci na dobu neurčitou.

Hlavním cílem tohoto projektu je udržet současné kapacity k zabydlení pro osoby v nouzi (10 bytových jednotek, 14 pokojů), dále kapacity ubytování rozšiřovat a pokračovat v zabydlování osob ohrožených ztrátou bydlení, nebo bydlících v nevyhovujících podmínkách, a osob bez přístřeší. Účelem je, aby ohrožené osoby bydlely ve vyhovujících a přiměřených podmínkách pro důstojný život naplněný základními potřebami, a aby jim byla poskytována podpora za účelem udržitelnosti zprostředkovaného bydlení.

Spolek úzce spolupracuje s Diecézní charitou Brno, která ve spolupráci s dalšími organizacemi, např. Centrem sociálních služeb, vybírá vhodné klienty ze svých služeb do tohoto typu bydlení.

2. Cíl projektu

Cílem projektu je udržet/rozšířit zajištěné bytové/ubytovací kapacity spolku Akátka z.s. na komerčním trhu pro lidi v bytové nouzi a poskytovat těmto osobám podporu pro udržitelnost zajištěného bydlení. Naplňování projektu spočívá v udržení bytových/ubytovacích kapacit pro osoby v nouzi, a to v počtu minimálně 5 bytů a 10 lůžek.

3. Cílové skupiny

Osoby v bytové nouzi (36 osob)

Osoby pouze s dočasným nebo nepřiměřeným ubytováním, bez přístřeší, invalidní a starobní důchodci, samoživitelky a osoby v hmotné nouzi. Potřeby této skupiny zahrnují mít přiměřené a cenově dostupné ubytování, např. i dispozičně (hendikep), aktivní podporu v udržitelnosti bydlení, pomoc při zajištění potravin a drogerie, ošacení a vybavení domácnosti, udržování sociálního kontaktu. Ubytované osoby jsou navázány na sociální služby Diecézní charity Brno a Centrum sociálních služeb, které poskytují osobám sociální poradenství a podporu, např. vyřizování žádosti o invalidní důchod, příspěvek na péči a na mobilitu, dávky v hmotné nouzi. Průměrná délka pobytu osoby v nouzi je jeden rok a šest měsíců, ubytování není časově omezeno.

4. Aktivita projektu

1. Zajištění bydlení

Komunikace a spolupráce s majiteli bytových a ubytovacích prostor za účelem zajištění bydlení osobám ohroženým bytovou situací. Vyjednávání dostupných podmínek pro nájemce, jako je přiměřená výše nájemného, platba na daný měsíc a platba kauce (čekání na dávku mimořádné okamžité pomoci nebo splátky), zprostředkování zdarma. Zastupování majitelů při předávání bytu nebo ubytovací jednotky, seznámení nájemníka s nájemní smlouvou a nájemním řádem, pomoc při přepisu energií, doložení potřebných dokumentů pro uznání dávky mimořádné okamžité pomoci, příspěvku na bydlení, doplatku na bydlení, příspěvku na živobytí (rozpis služeb, smlouva o smlouvě budoucí na kauci, předávací protokol, potvrzení plateb atd.). Spolupráce a pravidelná komunikace se

sociálními službami Diecézní charity Brno nebo Centrem sociálních služeb, které vybírají vhodné klienty k zabydlení, např. z azylových domů a jejich služeb.

2. Udržitelnost bydlení

Být ve stálém kontaktu s majiteli poskytujícími ubytovací prostory a pomáhat v řešení vzniklých potíží, např. nedodržování nájemního řádu, neplacení nájemného, poškozování majetku, narušování ostatních nájemců. Každý nájemník je poučen a seznámen s pravidly ubytování (nájemní smlouva, nájemní řád). Při závažném porušení spolek majiteli navrhuje ukončení nebo neprodlužování smlouvy problémovému nájemci. Prioritou je poskytnout ubytování lidem, kteří spolupracují se sociální službou a snaží se svou situaci řešit, a nenarušují ostatní nájemce. V případě oprávněnosti, když nájemník nedodržuje smluvní ujednání, je majiteli poskytnuta podpora, aby bydlení bylo udržitelné pro osoby, které si ubytování váží (ve smyslu dodržování pravidel) a snaží se svou situaci zlepšit. Pravidelné porady se sociálními službami působícími v městě Brně ohledně nájemců a výběru klientů k nastěhování, zlepšování kvality ubytování, nastavení nájemních smluv atd. Jsme stále k dispozici pro nájemníky při řešení jakýchkoli potíží souvisejících s ubytováním, např. opravy v ubytovacích prostorech, platba nájemného, řešení stížností, splátkový kalendář na nájemné (poskytován pouze v případě okradení nebo jiných závažných situací) atd.

3. Podpora v bydlení

Hlavní podporou je potravinová pomoc, která je poskytována prostřednictvím poukazů, jež vystavuje Diecézní charita Brno (sociální služba Terénní služby sv. Františka). Zabydlený je podpořen každou sobotu potravinovým balíčkem. Další podporou je výdej ošacení, který pro zabydlené probíhá každé úterý. Každému ubytovanému pomáháme s vybavením domácnosti (nábytek, pračka, lednice, domácí potřeby, ložní prádlo). Pravidelně se pohybujeme v objektech, kde probíhá zabydlování, a jsme k dispozici všem těmto nájemníkům, s kterými máme navázaný kontakt a komunikujeme s nimi i o běžných potřebách. Doporučíme, na kterou službu se obrátit v případě svěření nájemce s danými potížemi. Úzce spolupracujeme na podpoře v bydlení se sociálními službami.

5. Přínos projektu

Přínosem pro cílovou skupinu je jednoznačně zajištění základní lidské potřeby, která spočívá v přiměřeném a důstojném ubytování s podporou udržitelnosti. Konkrétně se jedná především o cenovou dostupnost bydlení, platbu nájemného na daný měsíc bez poplatků zprostředkovatelům, s úzkou vazbou a spoluprací na sociální služby, zajištění nízkoprahového bydlení a řešení bytové situace u lidí, kteří nedosáhnou na komerční bydlení a potřebují podporu terénních sociálních služeb. Zabydlené osoby se ze zprostředkovaného bydlení dále posouvají do městských bytů nebo komerčního bydlení, případně do domovů pro seniory, a tímto uvolňují kapacitu dalším osobám v bytové nouzi.

Přínosem projektu pro město Brno bude zajištění přiměřeného ubytování pro osoby ohrožené ztrátou bydlení nebo bydlící v nepřiměřeném ubytování a tímto zajistit nepřetěžování služeb, které poskytují dočasné ubytování, jež budou mít větší kapacitu přijmout osoby bez přístřeší (azylové domy).

6. Rozpočet

ROZPOČET CELKEM (předpokládané náklady)	celkové náklady projektu v Kč	požadovaná dotace OSP MMB		
		v Kč	v %	
		215 000,00	100,00%	
1. OSOBNÍ NÁKLADY (52)	128 000,00	128 000,00	100,00%	popis nákladů
1.1 Hlavní pracovní poměry	0,00	0,00	#####	
1.2 Dohody o pracovní činnosti	128 000,00	128 000,00	100,00 %	
1.3 Dohody o provedení práce	0,00	0,00	#####	
1.4 Ostatní sociální náklady	0,00	0,00	#####	
2. PROVOZNÍ NÁKLADY	87 000,00	87 000,00	100,00%	popis nákladů
2.1 CESTOVNÉ dle zákoníku práce	0,00	0,00	#####	popis nákladů
2.2 SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY (50)	4 500,00	4 500,00	100,00%	popis nákladů
2.2.1 Spotřeba materiálu	4 500,00	4 500,00	100,00%	
2.2.1.1 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	#####	
2.2.1.2 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	#####	
2.2.1.3 Ostatní spotřeba materiálu	4 500,00	4 500,00	100,00 %	
Kancelářské potřeby	4 500,00	4 500,00	100,00 %	Nákup kancelářských potřeb
2.2.2 Spotřeba energie	0,00	0,00	#####	
elektrická energie	0,00	0,00	#####	
plyn	0,00	0,00	#####	
vodné	0,00	0,00	#####	
2.3 SLUŽBY PRO CÍLOVÉ SKUPINY (51)	0,00	0,00	#####	popis nákladů
2.4 OSTATNÍ SLUŽBY (51)	82 500,00	82 500,00	100,00%	popis nákladů
Nájemné kanceláře	66 000,00	66 000,00	100,00 %	Platba nájemného vč. energií za kancelář
Webové stránky	3 500,00	3 500,00	100,00 %	Provoz webových stránek
Účetní služby	13 000,00	13 000,00	100,00 %	Zpracování účetnictví
2.5 OSTATNÍ NÁKLADY (54)	0,00	0,00	#####	
zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	#####	

7. Finanční zajištění projektu

ZDROJE FINANCOVÁNÍ (předpokládané výnosy)	výše v Kč	%	komentář
OSP MMB - Individuální dotace	215 000	100,00 %	
Celkem	215 000	100,00 %	

S M L O U V A č.

o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

I. Smluvní strany

Poskytovatel: **Statutární město Brno**
 sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno-město
 IČO: 44992785
 bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
 číslo účtu: 111211222/0800
 zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka
 k podpisu smlouvy oprávněn PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru
 sociální péče Magistrátu města Brna, na základě pověření Rady města Brna
 (dále jen „poskytovatel“)

Příjemce: **Akátka z.s.**
 právní forma: spolek
 sídlo: Körnerova 451/3, Zábrdovice, 602 00 Brno
 IČO: 07213191
 bankovní spojení: Fio banka, a.s.
 číslo účtu: 2701456309/2010
 zástupce: Dominik Duroň, předseda
 zapsaná/ý: ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spis. zn. L 24872
 (dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dále dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna
 (dále jen „smlouva“).**

II. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace v celkové výši **215.000,- Kč** (slovy: dvě stě patnáct tisíc korun českých) na projekt v souladu s žádostí evidovanou pod č.j. dle následujícího členění:

název projektu v žádosti o dotaci	dotace ve výši	žádost evidovaná pod číslem jednacím
Zabydlování osob v bytové nouzi 2025	215.000,- Kč	MMB/0220871/2025

Projekt/projekty dle členění je/Jsou dále ve smlouvě uváděn/y jen jako „projekt“.

- 2.2. Účelem smlouvy je poskytnutí dotace na úhradu mzdových a provozních nákladů příjemce dle předloženého projektu.
- 2.3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a Dotačními pravidly statutárního města Brna.

III. Podmínky použití dotace

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce ve lhůtě nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3.2. Podmínkou převodu dotace je předložení vyúčtování dotace z roku 2024, a to do 31. 1. 2025. To neplatí v případě, že žadatel v roce 2024 dotaci neobdržel.
- 3.3. Příjemce se zavazuje:
 - a) **použít dotaci v souladu s:**
 - právními předpisy,
 - aktuálními Dotačními pravidly statutárního města Brna,
 - touto smlouvou,
 - předloženou a schválenou žádostí o dotaci (případně po aktualizaci nebo po změně), tzn. je povinen dodržet uvedený obsah, objem práce, rozpočet, další uvedené ukazatele;
 - b) **splnit účel** dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účelu dosaženo, přičemž účel dotace nelze bez souhlasu poskytovatele měnit;
 - c) **vynakládat dotaci hospodárně, účelně a efektivně;**
 - d) během realizace projektu **bezodkladně předložit návrh změny** (vč. zdůvodnění) **ke schválení** poskytovatelem (na adresu: dotace.kpss@brno.cz), přičemž tyto změny musí být v souladu s účelem a cílem projektu, uvedenými v žádosti o dotaci. Změny lze předkládat do **31. 10. kalendářního roku**, ve kterém je projekt realizován, nejpozději však 2 měsíce před koncem realizace projektu.
- 3.4. V případě schválení nižší než požadované částky dotace, je **podkladem pro uzavření této smlouvy** příjemcem předložená **aktualizovaná úprava projektu** dle pokynu poskytovatele dotace (na předepsaném formuláři ve výši odpovídající schválené dotaci, ve stanoveném termínu a formátu). Aktualizovaná úprava projektu odsouhlasená poskytovatelem je podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 3.5. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:
 - pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - potraviny, stravovací služby, pohoštění, catering;
 - reklamu;
 - finanční závazky – úvěry, zápůjčky, leasingové splátky, penále, pokuty a sankce, správní a místní poplatky apod.;
 - odměny a mzdy funkcionářů, členů statutárních či jiných orgánů;
 - tvorbu kapitálového jmění (zisku);
 - reprezentaci – peněžní a věcné dary a obdobná plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám;
 - úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů;
 - dotace jiným subjektům.
- 3.6. Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace. Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem dotace, s požadavkem v žádosti (nebo po její aktualizaci či po schválené změně), s touto smlouvou.
- 3.7. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je neprenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.
- 3.8. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu v období 1. 5. 2025 - 31. 12. 2025 nebo dle stanovené doby realizace projektu. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.
Za uznatelné náklady se považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s realizací projektu v období od 1. 5. do 31. 12. příslušného roku, na který jsou finanční prostředky poskytnuty.

Za uznatelné výdaje lze považovat rovněž výdaje, které byly vyplaceny po 31. 12. příslušného roku, za předpokladu, že náklad věcně a časově souvisí s obdobím do 31. 12., přičemž se jedná o úhradu osobních nákladů (mzdové náklady, související sociální a zdravotní pojištění) vyplacených nejpozději do 20. 1. následujícího kalendářního roku.

V případě doby realizace projektu kratší než do 31. 12. příslušného roku, se za uznatelné považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s dobou realizací projektu stanovenou v žádosti (případně v aktualizaci nebo schválené změně). Uznatelné náklady vztahující se k období realizace projektu musí být uhrazeny nejpozději do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl projekt ukončen, přičemž se jedná o úhradu osobních nákladů (mzdové náklady a související sociální a zdravotní pojištění).

V případě nákladů na spotřebovanou energii (elektrina, plyn, vytápění), která je od dodavatele vyúčtovávána až v průběhu následujícího roku, lze zahrnout tyto náklady do účetnictví daného roku v rámci tzv. dohadných položek, které budou doloženy výpočtem na základě předchozích období.

IV. Povinnosti příjemce

- 4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna ve výši _____ Kč**“ a číslo smlouvy.

Příjemce uvede toto označení na prvotních účetních dokladech, zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech a mzdových listech.

- 4.2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu **do 31. 1. 2026** kompletní **závěrečné vyúčtování** poskytnuté dotace v rozsahu:

- vyplněný **formulář Závěrečné zprávy o čerpání neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2025**, který je k dispozici na webových stránkách města <https://socialnipece.brno.cz/dotace/> v tištěné (s podpisem odpovědné osoby a razítkem organizace, pokud jím organizace disponuje) a elektronické podobě (ve formátu xls),
- účetní kniha** (tj. výsledovka dokladově) ve výši poskytnuté dotace v tištěné a v elektronické podobě,
- kopie dokladů** prokazující využití dotace v souladu uzavřenou smlouvou včetně věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů v tištěné podobě. Jedná se zejména o kopie prvotních účetních dokladů, tj. účtenek, faktur, výdajových a příjmových dokladů, smluv, bankovních výpisů, mzdových listů apod.
- splnění **publicity** dle bodu 4.9. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Závěrečné zprávy v elektronické podobě,
- zaslání oznámení o vrácení nepoužité části dotace do 20. 1. 2026** na email poskytovatele dle bodu 4.5. této smlouvy,
- vrácení nepoužité části dotace** nejpozději do 31. 1. 2026 **na účet poskytovatele** uvedený v bodě 4.5. této smlouvy.

Způsoby doložení závěrečného vyúčtování:

- elektronicky: na email dotace.kpss@brno.cz,
- v tištěné podobě (příjemce si vybere jednu z níže uvedených možností dodání):
 - osobně na Odbor sociální péče, Oddělení koncepce a plánování služeb, Koliště 19, 601 67 Brno,
 - podáním přes Podatelnu Magistrátu města Brna na Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
 - prostřednictvím provozovatele poštovních služeb,
 - podáním přes datovou schránku (číslo datové schránky statutárního města Brna: a7kbrnn).

Při využití poštovních služeb nebo podatelny je rozhodující datum podání.

- 4.3. V případě, že výše dotace nepřesahuje částku 50.000,-Kč včetně, předloží příjemce pouze formulář závěrečné zprávy, účetní knihu (tj. výsledovku dokladově), publicitu dle bodů 4.2. a), b), d) této smlouvy. Originály označených dokladů budou předmětem kontroly dle čl. VI. této smlouvy.
- 4.4. Příjemce garantuje, že předložené prvotní účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem.
- 4.5. Pokud příjemci vznikne **povinnost vrátit dotaci či její část** dle této smlouvy, je povinen:
- zaslat poskytovateli oznámení o vrácení dotace na email dotace.kpss@brno.cz s údaji
 - číslo smlouvy a název projektu,
 - výše a důvod vrácených prostředků,
 - číslo účtu plátce,
 - číslo účtu příjemce
 - variabilní a specifické symboly platby;
 - tuto částku vrátit na číslo účtu poskytovatele pod variabilním symbolem a specifickým symbolem dle termínu vrácení:

vrácení dotace či její části je uskutečněno v termínu	na účet poskytovatele číslo	variabilní symbol	specifický symbol
do 31.12.2025	111211222/0800	číslo této smlouvy	není stanoven
1.1.2026 – 28.2.2026	111350222/0800	64022229	není stanoven
1.3.2026 – 31.12.2026	111158222/0800	číslo této smlouvy	7243122229

- 4.6. Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu.
- 4.7. V případě insolvence, přeměny nebo zrušení příjemce s likvidací je tento povinen každou takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodnout o vrácení poskytnuté dotace či její části. Pokud poskytovatel rozhodne o povinnosti příjemce vrátit doposud vyplacenou dotaci či její část, příjemce tak učiní způsobem a ve lhůtě stanovené ve výzvě.
- 4.8. Příjemce se rovněž zavazuje k součinnosti při předávání veškerých informací o změnách základních údajů v osobě příjemce, jako např. název příjemce, jméno osoby oprávněné jednat jménem příjemce, jméno vedoucího zařízení, změnu sídla, telefonního čísla, bankovního účtu, změnu statutárního zástupce apod. Oznámení učiní písemně bez zbytečného odkladu na adresu: dotace.kpss@brno.cz.
- 4.9. **Publicita** - příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií při prezentaci projektu (tištěné a elektronické materiály související s realizací projektu, zejména webové stránky, sociální sítě, výroční zpráva, materiály pro cílové skupiny a veřejnost):
- „logo statutárního města Brna“ - použití loga města Brna je povoleno uzavřením této smlouvy, příjemce nemusí žádat o souhlas před použitím loga. V případě nutnosti je možné konzultovat použití loga na adrese logo@brno.cz,
 - v relevantním případě text „projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna“.
- Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
- 4.10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem.
- 4.11. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení projektu archivovat (a k výzvě poskytovatele či jiné oprávněné osoby předložit ke kontrole) následující podkladové materiály:
- žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh,
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,

- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) závěrečnou zprávu o čerpání dotace vč. požadovaných příloh.

V. Odpovědnost příjemce

- 5.1. Příjemce nese odpovědnost za využití dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise EU č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit včetně úroků.
- 5.2. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí EU inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále příjemce prohlašuje, že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise EU č. 651/2014 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti.
- 5.3. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů, zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volného pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

VI. Kontrola

- 6.1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu realizace projektu a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů.
- 6.2. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sociální péče Magistrátu města Brna nebo jinému příslušnému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu a podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu.
Příjemce je povinen při kontrole na místě předložit veškerou dokumentaci vztahující se k realizovanému projektu, tzn. výkaznictví relevantních ukazatelů dle předloženého projektu (např. počet klientů, počet uskutečněných aktivit, počet hodin odvedené práce, prezenční listiny, smlouvy, zápisy a další relevantní dokumentaci, příp. i fotodokumentaci uskutečněných aktivit).
- 6.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout tomuto veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z těchto kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací a o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 6.4. Příjemce je povinen do 15 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části vrátit poskytovateli dotaci či její část, která:
 - a) byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě,
 - b) nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4.2. této smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem.
- 6.5. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu **deseti let od ukončení realizace** projektu.

VII. Sankce

- 7.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které může být příjemci uložen nižší odvod:
- a) za nepravdivá prohlášení, neúplné nebo zkreslené údaje uvedené v dokumentech předložených příjemcem (zejména žádost, závěrečná zpráva apod.) činí odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.2. a odst. 4.5. po stanovené lhůtě:
 - do 5 kalendářních dnů odvod ve výši 0% poskytnuté dotace,
 - od 6 do 30 kalendářních dnů odvod ve výši 10% poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.1. a 4.9. odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- 7.3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VIII. Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 8.2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jak před poskytnutím, tak i po poskytnutí dotace, z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, zejm. v případě, že příjemce:
- a) svým jednáním porušil rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) je-li příjemce jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č.418/2011Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) jestliže je příjemce v úpadku nebo v likvidaci nebo došlo-li ke zrušení příjemce s likvidací/bez likvidace,
 - e) jestliže došlo k přeměně příjemce či změně jeho právní formy,
 - f) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem,
 - g) neplní povinnosti v souvislosti se zajištěním veřejnosprávní kontroly dle článku VI. této smlouvy anebo auditu,
 - h) opakovaně neplní povinnosti a nezanechá porušování povinností stanovených v této smlouvě, a to i povinností, jejichž porušení není uvedeno jako samostatný výpovědní důvod, a i přes písemné upozornění poskytovatele pokračuje v neplnění či porušování povinností, nebo pokud neodstraní následky těchto porušení a/nebo nezjedná nápravu ve lhůtě stanovené poskytovatelem,
 - i) uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy, nebo které mohou mít vliv na dosažení účelu této smlouvy,
 - j) se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání.
- 8.3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce

zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.

- 8.4. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně (nebo datovou schránkou) a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.5. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 8.7. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.
- 9.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 9.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 9.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 9.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 9.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 9.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenou v případě, že:
 - a) je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla takto tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně,

- b) je odeslána datovou schránkou na adresu uvedenou ve veřejném seznamu držitelů datových schránek s tím, že za den doručení je považován nejpozději 10. den od odeslání v případě, že příjemce zprávy se do datové schránky do té doby nepřihlásil.
- 9.10. Smlouva je sepsána v 3 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 9.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

X. Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/27 konaném dne 10. 6. 2025.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně, dne

V Brně, dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

PaedDr. Jan Polák, CSc.
vedoucí Odboru sociální péče
Magistrátu města Brna

Dominik Duroň
předseda
Akátky z.s.

Rozpočtové opatření

v tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 6.5.2025	Úprava rozpočtu +/-	Rozpočet po změně
7200	4359	5222		7720	Neinvestiční transfery spolkům	9 844	-215	9 629
7200	4349	5222		7720	Neinvestiční transfery spolkům	2 605	215	2 820