

Metodika na podporu vrcholového sportu ve městě Brně

I. Základní ustanovení

Poskytování a použití dotací se řídí obecně závaznými předpisy, zejména:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění,
- zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění,
- zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění,
- zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, v platném znění,
- zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, v platném znění,
- zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- Konceptí sportu města Brna na léta 2018 – 2030.
- Výzvou schválenou orgány města Brna a vychází z Dotačních pravidel statutárního města Brna v platném znění a Metodiky na podporu vrcholového sportu ve městě Brně v platném znění.
- Předpisy EU souvisejícími s poskytováním finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a následující Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014.
- Příkazem tajemníka Magistrátu města Brna, týkající se Metodiky veřejné podpory v platném znění (3/2017).
- Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013. V případě, že Komise (EU) dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu, je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
- Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je toliko Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
- Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
- Dotace je vždy účelová, přičemž účel poskytnutí dotace je stanoven touto Metodikou a musí být ze strany příjemce dotace dodržen.
- Dotace se poskytuje pouze na základě žádosti.
- Podrobnosti jsou uvedeny ve vyhlášeném programu (výzvě) na daný rok.

II. Účel poskytnuté podpory (dotace)

Podpora (dotace) bude poskytována na částečnou úhradu neinvestičních výdajů spojených s celoroční přípravou a účastí v nejvyšších soutěžích ČR vypisovaných příslušným sportovním svazem v seniorské kategorii nebo přípravou nebo účastí v dlouhodobé mistrovských soutěžích ČR vypisovaných příslušným sportovním svazem v daném sportovním odvětví v seniorské kategorii. Podrobný účel využití dotace je uveden v bodě XIV.

Podpora sportovců a brněnských sportovních klubů, které působí na vrcholové úrovni ve sportovních odvětvích, která jsou zařazena dle platné „Metodiky na podporu vrcholového sportu ve městě Brně“ do 1. a 2. skupiny kolektivních a individuálních sportů, vč. činnosti handicapovaných sportovců. Aktuální zařazení sportovních odvětví do skupin je uvedeno každoročně ve vyhlášeném programu.

III. Okruh žadatelů

1. O poskytnutí podpory (dotace) mohou žádat právnické osoby se sídlem nebo působností na území města Brna, které splní podmínky uvedené v této Metodice (bližší specifikace bude každoročně uvedena ve vyhlášeném programu - výzvě), přičemž hlavním předmětem činnosti žadatele musí být dle výpisu ze spolkového nebo obchodního rejstříku činnost v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit nebo zajištění pořádání sportovních akcí.
2. Podporu (dotaci) nelze poskytnout organizacím zřízeným statutárním městem Brnem nebo městskými částmi.
3. Způsobilým žadatelem dle této metodiky není účastník univerzitních (akademických) soutěží.

IV. Způsob podání žádosti

1. Žádost o dotaci je vhodné podávat na formuláři zpracovaném k tomuto účelu Odborem sportu MMB (dále jen OS MMB) doplněném o přílohy dále stanovené touto Metodikou a uvedené ve formuláři.
2. Vyplněná žádost se podává v jednom originálním vyhotovení.
Formulář je k dispozici:
 - na OS MMB, Dominikánské nám. 3, Brno,
 - na internetových stránkách města Brna.
3. Žádost lze podat:
 - osobně na OS MMB,
 - osobně na podatelkách Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3 nebo Dominikánském nám. 1,
 - zasláním prostřednictvím provozovatele poštovní služby na adresu Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3, 601 67 Brno, s uvedením OS MMB v adrese,
 - zasláním datovou schránkou.
4. V případě zaslání žádosti prostřednictvím poštovní služby je pro dodržení termínu podání žádosti rozhodující datum podání, v ostatních případech datum doručení Magistrátu města Brna.
5. V případě možnosti podání žádosti elektronicky na dotačním portále statutárního města Brna, bude žádost podána elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách města Brna a následně v listinné podobě nebo zejména datovou zprávou do datové schránky. Ostatní podmínky podání žádosti budou uvedeny ve výzvě.

V. Náležitosti žádosti

1. Žádost o dotaci musí obsahovat:
 - název sportovní organizace, popřípadě obchodní firmy, sídlo a identifikační číslo osoby,
 - požadovanou částku,
 - účel, na který žadatel chce dotaci použít,
 - dobu, v níž má být dosaženo účelu,
 - odůvodnění žádosti,
 - identifikaci
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - osob s podílem v této právnické osobě,
 - osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu,
 - den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
2. K žádosti žadatel doloží:
 - údaje prokazující existenci žadatele,
 - věcně a srozumitelně formulovaný popis projektu, činnosti, služby nebo jiné aktivity s jasně určeným cílem (dále jen projekt),
 - finanční rozvahu projektu včetně plánovaných celkových výdajů a příjmů,
 - prostou kopii dokladu o zřízení bankovního účtu,
 - čestná prohlášení, která budou součástí žádosti o dotaci.

3. Další obsahové náležitosti žádosti nebo přílohy, které je k žádosti nutné doložit, budou upřesněny ve vyhlášeném programu (výzvě) zveřejněném na webových stránkách statutárního města Brna, jedná se např. o výsledky dosažené v nejvyšší republikové soutěži v seniorské a juniorské kategorii a v nedotované oficiální pohárové soutěži vypisované evropskými a světovými sportovními federacemi v kategorii seniorů, diváckou návštěvnost, počet televizních přenosů a propagaci v tisku (tj. od 1. 9. předchozího roku do 31. 8. roku ve kterém byla žádost podána, nebude-li ve výzvě uvedeno jinak).
4. Údaje uvedené v žádosti, stejně jako přiložené doklady, musí být pravdivé a aktuální ke dni podání žádosti.
5. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu (termín akce, místo konání a název akce, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
6. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
7. Žádosti o poskytnutí dotace a další předložené podklady se nevracejí.

VI. Postup Odboru sportu Magistrátu města Brna při posuzování žádosti

1. OS MMB posoudí podanou žádost o poskytnutí dotace z hlediska:
 - dodržení formálních náležitostí žádosti a dodržení termínu podání (zda je žádost řádně vyplněná a doložená, zda žadatel splňuje definici příjemce (způsobilého žadatele) pro danou oblast podpory, zda je projekt v souladu s podmínkami dané výzvy pro předkládání žádostí, zda je žádost včetně požadovaných příloh předložená ve stanoveném termínu, územní působnost žadatele),
 - charakteru projektu, na který je dotace požadována a jeho souladu s vyhlášeným programem pro poskytování dotací,
 - kvality a přiměřenosti finanční rozvahy a efektivity projektu (přehlednost rozpočtu, dále přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli a aktivitám projektu, adekvátnost předloženého rozpočtu v porovnání s daňovým přiznáním a náklady předchozího období),
 - sportovního odvětví s ohledem zejména na popularitu sportovního odvětví, na úroveň propagace města Brna na republikové i mezinárodní úrovni, na propagaci klubu v médiích, na průměrnou diváckou návštěvnost na domácích utkáních a soutěžních akcích,
 - výkonnosti (účast a umístění sportovních kolektivů či sportovců v nejvyšších republikových soutěžích sportovní úroveň klubu v jednotlivých sportovních odvětvích v rámci města a České republiky),
 - propagace sportu a veřejné prospěšnosti zapojení klubu a jeho sportovců i do aktivit mimo oblast TV a sportu, vč. práce s dětmi v širším kontextu, jako je např. zapojení vrcholových sportovců do besed s žáky ZŠ včetně tréninkových jednotek a ukázek sportovních aktivit, spolupráce s dětskými domovy, nemocničními zařízeními, handicapovanými občany a širokou veřejností).
2. V případě, že bude zjištěno, že je třeba doplnit některé údaje, je OS MMB oprávněn vyzvat žadatele k doplnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost, a to v co nejkratším možném termínu.
3. Je-li žádost o dotaci podána na věcně nepříslušný odbor, ten ji postoupí k vyřízení věcně příslušnému odboru a o této skutečnosti informuje žadatele.

VII. Postup při projednávání a poskytování dotací

1. OS MMB na základě veřejné výzvy přijme žádosti na podporu vrcholového sportu, na základě obdržených podkladových materiálů sestaví tabulky žádostí o dotaci z rozpočtu města Brna v souladu s Metodikou a Pravidly.
2. Návrh na poskytnutí dotace je OS MMB postupně předkládán k projednání Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport nebo jinému orgánu Rady města Brna, Radě města Brna nebo dále věcně příslušnému výboru Zastupitelstva města Brna a Zastupitelstvu města Brna.
3. Návrh má pouze doporučující charakter.
4. O poskytnutí dotace a její výši rozhodne Zastupitelstvo města Brna.
5. O výši přidělených finančních prostředků budou žadatelé informováni zveřejněním na internetových stránkách města Brna www.brno.cz.
6. Není-li žádosti o poskytnutí dotace vyhověno, sdělí písemně OS MMB bez zbytečného odkladu tuto skutečnost žadateli, spolu s důvodem nevyhovění žádosti.
7. Žadatelé, jimž byla schválena dotace, poskytnou OS MMB potřebnou součinnost k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.

VIII. Kritéria pro rozdělení sportů do jednotlivých skupin

1. Kritéria pro rozdělení sportů do jednotlivých skupin jsou stanovena na základě pravidelně aktualizované Koncepce sportu města Brna na léta 2018 – 2030 (dále jen „Koncepce“). Tato Koncepce stanovuje mj. tzv. prioritní sporty ve městě Brně. Podporu je však možno poskytnout jak prioritním, tak i dalším sportům.
2. Pro tento účel jsou sporty rozděleny do dvou skupin (1. skupina a 2. skupina) a dvou kategorií (A Kolektivní sporty, B Individuální sporty).
3. 1. skupinu tvoří zejména tzv. prioritní sporty uvedené v Koncepci sportu města Brna na léta 2018 – 2030..
4. 2. skupinu tvoří sporty s pravidelnou účastí na Mistrovství světa, Mistrovství Evropy a dále ostatní sporty začleněné do mezinárodních evropských a světových federací.
5. Přehled zařazení konkrétních sportů do příslušné skupiny a kategorie pro daný kalendářní rok je obsažen v tabulce, kterou Odbor sportu MMB předloží k projednání Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport (dále jen Komise). Komise doporučí svůj návrh ke schválení Radě města Brna. Tato tabulka vždy tvoří nedílnou součást každoroční výzvy k podání žádosti o poskytnutí neinvestičních dotací z rozpočtu města Brna z programu podpory vrcholového sportu, kterou rovněž schvaluje Rada města Brna.
6. Po obdržení žádostí od sportovních klubů předloží Odbor sportu MMB Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport materiál, který se týká rozdělení celkově vyčleněné dotace na podporu vrcholového sportu pro daný rok do jednotlivých skupin a návrh koeficientů pro 1. a 2. skupinu kolektivních a individuálních sportů. Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport materiálem doporučí rozdělení dotací do jednotlivých skupin pro kolektivní a individuální sporty v 1. a 2. skupině a navrhne výši koeficientů. Součástí materiálu je počet podaných žádostí v jednotlivých skupinách, celkové náklady uvedené v žádostech a celkové požadavky o dotaci z rozpočtu města Brna na vrcholový sport pro daný rok.

IX. Návrh systému finanční podpory

Podmínkou pro získání finanční podpory je splnění některého z níže uvedených kritérií:

Kolektivní sporty:

Platné pro 1. skupinu:

- účast v nejvyšší dlouhodobé mistrovské soutěži vypisované příslušným svazem v daném sportovním odvětví u kolektivních sportů v seniorské kategorii, nejvýše však dva nejlépe umístěné brněnské kluby daného sportovního odvětví v kategorii muži a ženy.

Platné pro 2. skupinu:

- účast v nejvyšší dlouhodobé mistrovské soutěži vypisované příslušným svazem v daném sportovním odvětví v seniorské kategorii s umístěním do 3. místa, nejvýše však jeden nejlépe umístěný brněnský klub daného sportovního odvětví.

Platné pro 1. a 2. skupinu:

- účast v dlouhodobé mistrovské soutěži vypisované příslušným svazem v daném sportovním odvětví v seniorské kategorii s průměrnou diváckou návštěvností v předchozí sezóně nad 500 diváků.

Individuální sporty:

Platné pro 1. skupinu:

- účast na Mistrovství ČR v seniorské kategorii v individuálních sportech s umístěním do 8. místa na Mistrovství ČR.

Platné pro 2. skupinu:

- účast na Mistrovství ČR v seniorské kategorii v individuálních sportech s umístěním do 3. místa.

Platné pro 1. a 2. skupinu:

- pravidelná účast v dlouhodobé mezinárodní mistrovské soutěži vypisované příslušným mezinárodním svazem nebo federací v daném sportovním odvětví v seniorské kategorii (např. účast na MS, ME).

Výsledky a podkladové materiály se týkají období od 1. 9. předchozího roku do 31. 8. roku, ve kterém byla žádost podána.

Základní kritéria pro stanovení výše dotace vychází z bodového systému dle:

- počtu sportovců
- úrovně sportovní výkonnosti v kolektivních i v individuálních sportech v seniorské a juniorské kategorii
- ekonomicko-výkonnostního koeficientu

Počty sportovců v soutěži družstev:

Kolektivní sporty:

U kolektivních sportů jsou za podklady pro výpočet brány počty členů družstva v daném sportovním odvětví, dle sportovně technických předpisů svazů: americký fotbal 45, basketbal 12, baseball 24, curling 5, florbal 20, fotbal 18, futsal 14, házená 16, lední hokej 22, malá kopaná 16, rugby 22, softbal 17, volejbal 12, vodní pólo 13.

Individuální sporty:

U individuálních sportů, které se účastní soutěží družstev, jsou pro výpočet brány počty sportovců v družstvu v daném sportovním odvětví, dle sportovně technických předpisů svazů: atletika 24, badminton 6, biatlon 5, box 10, cyklistika: dráhová 14, silniční 9, BMX 4, MTB (jednotlivci), kolová 4, krasojízda: jednotlivci, dvojice, čtveřice, cyklokros jednotlivci, sportovní lezení (jednotlivci), beachvolejbal (dvojice), judo 10, kuželky 8, krasobruslení: jednotlivci, páry, synchronizované bruslení 20, moderní gymnastika 6, orientační sporty: závody tříčlenných štafet (muži, ženy), závody čtyřčlenných štafet sprint (muži 2, ženy 2), závody sedmičlenných štafet - družstvo (muži 4, ženy 3), plavání: 16 muži a 16 ženy, synchronizované plavání: týmy 8 a kombinovaná sestava 10, rychlobruslení: sprint družstev muži 3, ženy 3, team pursuit muži 3, ženy 3, stolní tenis 6, tenis 10, squash muži 4, ženy 3, veslování 20, zápas 9, sportovní gymnastika muži 8, ženy 8, sportovní střelba skeet muži 3, ženy 3, trap muži 3, ženy 3, doubletrap muži 3, ženy 3, šachy muži 8, ženy 8, triatlon muži 3, ženy 3, jachting 6, karate muži 7, ženy 4, kanoistika (jednotlivci), sportovní aerobik jednotlivci, páry, týmy 3, fitness týmy 6, šerm 4, taekwon-do 7, vzpírání muži 6, ženy 4, taneční sport dvojice, formace – 8 párů, golf muži 6, ženy 4, jezdeckví (jednotlivci), auto moto sporty (jednotlivci).

Počty sportovců v soutěži jednotlivců v individuálních sportech:

V případě, že v 1. skupině individuálních sportů se klub neúčastní soutěže družstev, je kritériem pro výpočet brán celkový počet sportovců s umístěním do 8. místa na MČR daného sportovního odvětví. V případě, že ve 2. skupině individuálních sportů se klub neúčastní soutěže družstev, je kritériem pro výpočet brán celkový počet sportovců s umístěním do 3. místa na MČR daného sportovního odvětví. Jeden zařazený vrcholový sportovec = 10 bodů. Bodové hodnocení sportovec získá v daném sportovním odvětví pouze 1x (vždy za nejlepší umístění v nejvyšší republikové soutěži), i když získal více titulů nebo umístění na bodované pozici ve více disciplínách.

X. Úroveň sportovní výkonnosti

Pro získání bodového hodnocení musí sportovní klub splňovat podmínku umístění v nejvyšší soutěži v daném sportovním odvětví, vypsané jednotlivými svazy v kategorii dospělých i juniorů.

a) v kolektivních sportech:
v seniorské kategorii:

1. místo =	300 bodů
2. místo =	250 bodů
3. místo =	200 bodů
4. – 5. místo =	150 bodů
6. – 7. místo =	100 bodů
8. – 9. místo =	80 bodů
účast v nejvyšší republikové soutěži =	70 bodů

v juniorské kategorii:

1. místo =	100 bodů
2. místo =	70 bodů
3. místo =	50 bodů
4. – 5. místo =	30 bodů

b) v individuálních sportech:
soutěže družstev senioři:

1. místo =	60 bodů
2. místo =	40 bodů
3. místo =	20 bodů

soutěže družstev junioři:

1. místo =	30 bodů
2. místo =	20 bodů
3. místo =	10 bodů

individuální umístění v seniorech:

1. místo =	10 bodů
2. místo =	7 bodů
3. místo =	6 bodů
4. - 6. místo =	5 bodů
7. - 8. místo =	4 body

individuální umístění v juniorech:

1. místo =	5 bodů
2. místo =	4 body
3. místo =	3 body
4. - 5. místo =	2 body

XI. Ekonomicko-výkonnostní koeficient

Postup k stanovení ekonomicko-výkonnostních koeficientů a fixních částek:

Odbor sportu MMB předloží Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport materiál, který se týká stanovení ekonomicko-výkonnostních koeficientů a fixních částek u 1. skupiny kolektivních sportů. Součástí materiálu jsou základní informace, které jsou uvedeny v žádostech o dotaci na podporu vrcholového sportu pro daný rok. Jedná se zejména o informace k umístění klubu v seniorské kategorii v předcházející sezóně, účast v pohárových soutěžích, průměrná divácká návštěvnost v předcházející sezóně, celkové náklady na vrcholovou činnost a požadavek z rozpočtu města Brna

o dotaci na vrcholový sport pro daný rok. Žádosti jsou k dispozici na Odboru sportu MMB, členům Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a jsou také k dispozici na zasedání Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport.

V případě, že se klub sportovního odvětví 1. skupiny kolektivních sportů po sestupu z nejvyšší soutěže po roce do nejvyšší soutěže vrátí, bude mu přidělen ekonomicko-výkonnostní koeficient, který bude zohledňovat účast v nejvyšší soutěži. V případě, že podmínky metodiky splní postupem do nejvyšší soutěže další sportovní klub, bude mu navržen Odborem sportu MMB ekonomicko-výkonnostní koeficient s ohledem zejména na ekonomickou náročnost sportovního odvětví a na sportovní úroveň klubu v rámci města a České republiky (dále viz bod XI. a XII. metodiky). Návrh projedná a doporučí Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a následně bude postupováno dle bodu VII. metodiky.

Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport materiál projedná, navrhne a schválí výši fixních hodnot a ekonomicko-výkonnostních koeficientů u 1. skupiny kolektivních sportů. Odbor sportu MMB v souladu se stanoviskem komise vypracuje tabulky do souhrnného materiálu, který je dále předložen do orgánů města Brna. U žadatelů ve 2. skupině kolektivních a individuálních sportů a žadatelů v 1. skupině individuálních sportů je postup stejný jako u 1. skupiny kolektivních sportů jen Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport bude navrhovat a schvalovat u těchto žadatelů pouze ekonomicko-výkonnostní koeficienty.

Po projednání a schválení ekonomicko-výkonnostní koeficientů a fixních částek Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport a po projednání a schválení rozdělení dotace na podporu vrcholového sportu pro daný rok do jednotlivých skupin, připraví Odbor sportu MMB v souladu se stanoviskem Komise Rady města Brna pro tělovýchovu a sport, schválenou výzvou na Program podpora vrcholového sportu pro daný rok a Metodikou na podporu vrcholového sportu ve městě Brně materiál: „Návrh na poskytnutí dotací na podporu vrcholového sportu pro rok daný rok“. Součástí materiálu na podporu vrcholového sportu je stanovisko Odboru implementace evropských fondů MMB z hlediska veřejné podpory. Odbor sportu MMB materiál předloží k projednání Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport, Radě města Brna, Finančnímu výboru a Zastupitelstvu města Brna.

Ekonomicko-výkonnostní koeficient hodnotí jednotlivá sportovní odvětví, s ohledem zejména na ekonomickou náročnost sportovního odvětví a na sportovní úroveň klubu v jednotlivých sportovních odvětvích v rámci města a České republiky. Dále pak na popularitu sportovního odvětví, na úroveň propagace města Brna na republikové i mezinárodní úrovni, na propagaci klubu v médiích, na průměrnou diváckou návštěvnost na domácích utkáních (sport. akcích) aj.

Stanovení ekonomicko-výkonnostních koeficientů:

a) kolektivní sporty

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| 1. skupina - všechny zařazené sporty: | v rozmezí 5 - 50 |
| 2. skupina - všechny zařazené sporty: | v rozmezí 1 - 10 |

b) individuální sporty

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| 1. skupina - všechny zařazené sporty: | v rozmezí 1 - 20 |
| 2. skupina - všechny zařazené sporty: | v rozmezí 1 - 10 |

XII. Fixní hodnota (platná pro I. skupinu kolektivních sportů)

Fix je stanoven v závislosti na ekonomicko-výkonnostním koeficientu (1. skupina kolektivních sportů). Fixní hodnota se může v jednotlivých letech měnit, s ohledem na schválenou výši přidělených finančních prostředků pro vrcholový sport v rozpočtu statutárního města Brna s tím, že bude zachován poměr fixních částek. Fixní hodnota v závislosti na ekonomicko-výkonnostním koeficientu bude každoročně zveřejněna v dotačním programu, který bude projednaný v Komisi Rady města Brna pro tělovýchovu a sport schválený v Radě města Brna.

XIII. Informace k výpočtu finanční podpory

a) Informace k výpočtu finanční podpory pro 1. skupinu kolektivních sportů

Body: jsou vypočítány dle schválené Metodiky dle umístění v nejvyšší dlouhodobé mistrovské soutěži v daném období.

Fix: je stanoven v závislosti na ekonomicko-výkonnostním koeficientu (1. skupina kolektivních sportů).

Bonus: Od celkové částky vyčleněné pro 1. skupinu kolektivních sportů je odečtena částka rozdělená dle fixů. Zbýlá část finančních prostředků je vydělena součtem bodů, čímž se získá hodnota jednoho bodu. Tato hodnota se vynásobí počtem získaných bodů u konkrétního sportovního klubu.

Celkem návrh dotace pro 1. skupinu kolektivních sportů: součet fix a bonusu.

b) Informace k výpočtu finanční podpory pro ostatní sportovní kluby (1. skupina individuální sporty, 2. skupina kolektivních a individuálních sportů) zařazené do podpory vrcholového sportu

- Zjistíme kolik bodů získaly jednotlivé sportovní kluby:
výpočet: (počet hráčů x 10 bodů + počet bodů získaných za umístění v seniorské a juniorské kategorii) x ekonomicko-výkonnostní koeficient.
- Sečteme body získané v jednotlivých skupinách a vypočteme hodnotu 1 bodu v daných skupinách. Částku vyčleněnou pro jednotlivé skupiny vydělíme součtem bodů dané skupiny, tím získáme hodnotu jednoho bodu.
- Výpočet dotace pro konkrétní sportovní klub:
počet bodů u konkrétního sportovního klubu násobíme hodnotou 1 bodu.
př. FC, z.s. získal:
Výpočet dotace dle počtu bodů (př. 1400 bodů x 800 Kč/1 bod) 1 120 000 Kč
Výše dotace celkem pro FC, z.s. 1 120 000 Kč

Obecné informace k výpočtům:

- Zaokrouhlování hodnoty jednoho bodu je na dvě desetinná místa.
- Zaokrouhlování pro potřeby rozpočtového opatření je na tis. Kč.
- Všechny jednotlivé návrhy dotací jsou zokrouhleny na tis. Kč.
- V případě, že požadavek žadatele o dotaci bude nižší než vypočítaná částka dle „Metodiky“, bude žadateli navržena výše požadavku a rozdíl částek bude ponechán v rezervě.
- V případě, že bude u žadatele dle „Metodiky“ vypočítána částka nižší než 10 000 Kč, tak v případě, že bude vypočítaná částka nad 7 000 Kč bude navržena žadateli částka 10 000 Kč (dle výzvy minimální výše dotace na 1 projekt).
- V případě, že bude u žadatele dle „Metodiky“ vypočítána částka nižší než 10 000 Kč, tak v případě, že bude vypočítaná částka pod 7 000 Kč nebude dotace žadateli navržena, částka bude ponechána v rezervě.
- Maximální výše dotace na 1 projekt bude uvedena každoročně ve výzvě. V případě, že bude u žadatele dle „Metodiky“ vypočítána částka vyšší než maximální výše dotace stanovená výzvou, bude žadateli navržena částka v maximální výši dle výzvy, samozřejmě s ohledem a v souladu s výši požadavku žadatele. Rozdíl částek bude ponechán v rezervě.

XIV. Použití a finanční vypořádání dotace

1. Použití a finanční vypořádání dotace se řídí podmínkami konkrétní smlouvy o poskytnutí dotace, touto Metodikou, Pravidly a obecně závaznými právními předpisy.
2. Příjemce dotace je povinen zajistit, aby s veřejnými prostředky bylo nakládáno efektivně, hospodárně a účelně.

3. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
4. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace poskytnuté jiným subjektem.
5. V případě, že bude následně zjištěno, že vyúčtování nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.

Dotace pro oblast vrcholového sportu lze jmenovitě použít na:

- mzdu nebo odměnu členů realizačního týmu a správce sportovního areálu (OON – DPP, DPČ včetně zákonných odvodů, služby nebo OSVČ):
 - realizační tým (hlavní trenér, asistent trenéra, kondiční trenér, video trenér, trenér-skaut, vedoucí týmu, lékař, psycholog, fyzioterapeut, masér, kustod) a správce sportovního areálu,
- služby poskytované sportovci na základě smlouvy o spolupráci dle Občanského zákoníku,
- maximální částka určená na úhradu základních platů realizačního týmu a správce sportovního areálu nebo odměn realizačního týmu včetně služeb poskytovaných sportovci nesmí přesáhnout celkovou výši 60% z poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna na podporu vrcholového sportu v daném roce,
- výchovné dle tabulek dané směrnicemi jednotlivých sportovních svazů,
- pronájem sportovišť: př. hala, tělocvična, posilovna, plavecký bazén, hokejová hala, atletická dráha,
- provozní náklady: v případě, že je klub vlastníkem sportoviště nebo hradí provozní náklady na základě nájemní smlouvy lze hradit el. energii, vodu, plyn a jiná média, svoz odpadu, revize, vč. neinvestiční údržby a opravy sportovišť,
- dopravu: cestovné - jízdné na soutěže a soustředění, letenky, pronájem vozidla, faktury za dopravu, použití MHD (mimo Brno), mýtné,
- zdravotní péči: nadstandardní lékařská péče (diagnostika, speciální vyšetření), sportovní zdravotní prohlídky, regenerace, zdravotní prohlídky a testy požadované řídicím orgánem soutěže případně jinou institucí,
- strava a doplňková výživa: vitamíny, suplementy, společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních,
- ubytování: nájemné v městských bytech přidělených danému sportovnímu klubu, ubytování sportovců vč. realizačního týmu na soutěžích a soustředěních,
- zajištění utkání: pořadatelská služba, zdravotní služba, zapisovatel, hlasatel, produkční, statistik, rozhodčí, delegáti, komisaři (cestovné, ošatné, stravné v jednom celku dle směrnic daného sportovního svazu),
- poplatky dle sazebníků svazů: přihlášky do soutěží, startovné, licence, vč. výchovného,
- materiální vybavení: materiální vybavení sportovců a realizačního týmu, sportovní materiál, speciální tréninkové pomůcky, stroje (pouze neinvestiční, vždy v souladu s platnými zákonnými předpisy, prováděcími vyhláškami a vnitřními účetními směrnicemi příjemce dotace).

Dotace pro oblast vrcholového sportu nelze použít na:

- náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů, kromě nákladů na výchovné dle tabulek daných směrnicemi jednotlivých sportovních svazů,
- náklady na platy sportovců,
- náklady na platy a odměny manažerů a administrativních pracovníků klubu vč. odměn statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce,
- platby daní (mimo daní a odvodů souvisejících se mzdovými náklady) a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, propagaci, telefonní služby, internet

a správu webových stránek, daňové poradenství vč. auditorských služeb a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit, pojištění osob a majetku, exekuční odvody, bankovní poplatky, vzdělávání trenérů a lektorů (školení, workshopy), alkoholické nápoje, tabákové a jiné návykové látky,

- finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (vč. stravenek),
 - dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.
6. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům OS MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
7. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je:
- náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu),
 - náklad, který byl hrazený z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub nikoliv fyzická osoba (člen klubu),
 - náklad, který vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, byl vynaložen v souladu s účelovým určením zvoleného tématu, podmínkami smlouvy a podmínkami tohoto dotačního programu,
 - náklad, který vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - je uveden v rozpočtu projektu.
8. Příjemce dotace je povinen předložit finanční vypořádání poskytnuté dotace OS MMB dle uzavřené smlouvy a nelze ji převádět do roku následujícího.
9. Nevyužitá dotace nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu.
10. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
11. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.
12. Bližší informace pro příjemce dotací týkající se finančního vypořádání (vyúčtování) budou upřesněny v konkrétní smlouvě a podmínkách smluv.

XV. Marketingové plnění

1. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „Statut ...“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna. Příjemce je dále povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na dresech, případně i na jiných propagačních materiálech, ve všech případech v souladu s „Manuálem města Brna“. Výše uvedený „Statut ...“, a „Manuál ...“ lze stáhnout na www.bрно.cz/logo.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
3. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
4. Příjemce se také zavazuje zajistit prezentaci loga nebo znaku statutárního města Brna na hráčských dresech a na sportovištích při konání domácích sportovních utkání.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Statutární město Brno si vyhrazuje právo provedení kontroly využití poskytnutých finančních prostředků i jiným subjektem určeným Radou města Brna nebo Zastupitelstvem města Brna.
2. Poskytnutí dotací je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu statutárního města Brna.
3. Žadatel o dotaci i příjemce dotace podáním žádosti o dotaci souhlasí se zveřejněním svých údajů na webových stránkách města Brna www.brno.cz. Dále souhlasí se zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
Tato Metodika je závazná, nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak.
6. OS MMB a interní audit MMB upozorňuje volené orgány města Brna, že dle stanoviska Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže by dotace profesionálním sportovním klubům hrajícím 1. nebo 2. nejvyšší ligovou soutěž měly být poskytovány v souladu s relevantními předpisy Evropské unie upravující poskytování veřejné podpory.
7. Nabytím účinnosti této Metodiky se ruší metodika doposud platná a schválená Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z8/19 konaném dne 8. 9. 2020.

Doložka:

Tato Metodika byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/09 konaném dne 5. 9. 2023 a nabyla účinnosti dnem schválení.