

Z9/25. zasedání Zastupitelstva města Brna
konané dne 25.3.2025

47. Projekt "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství" - rozhodnutí o poskytnutí dotace

Anotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství", které upravuje podmínky realizace projektu. Hlavním cílem projektu je revitalizace hlavního náměstí v Bosonohách, kde se v současné době nachází nevhodné zpevněné plochy, které nejsou vhodně propojeny, neslouží ke správnému účelu, zeleň je v nevyhovujícím stavu. Celkové náklady projektu se předpokládají ve výši 34 757 469,56 Kč, z toho způsobilé výdaje jsou odhadovány ve výši 13 032 271,30 Kč. Nezpůsobilé výdaje tak prozatím činí 21 725 198,26 Kč. Podpora se předpokládá ve výši 85 % ze způsobilých výdajů projektu, což je 11 077 430,61 Kč. Realizace projektu byla zahájena v roce 2023 a bude probíhat do roku 2026.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo města Brna

- 1. bere na vědomí** rozhodnutí o poskytnutí dotace Ministerstva pro místní rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu na projekt "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství"
- 2. souhlasí** s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace z Integrovaného regionálního operačního programu na projekt "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství", které jsou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vč. podmínek tvoří přílohu č...tohoto zápisu
- 3. pověřuje** na základě čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů Radu města Brna souhlasem se změnovými rozhodnutími, která budou v budoucnu vydávána k rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství"
- 4. ukládá** Radě města Brna předložit Zastupitelstvu města Brna závěrečné vyúčtování projektu "Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství"
T: po ukončení projektu

Stanoviska

Materiál byl předložen Radě města Brna na schůzi č. R9/124 konané dne 19. 3. 2025 a stanovisko bude sděleno.

Podpis zpracovatele pro archivaci

Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

Ing. Ivan Hloušek

vedoucí odboru - Odbor implementace evropských fondů

18.3.2025 v 10:11

Garance správnosti, zákonnosti materiálu

Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

Mgr. Radek Řeřicha

vedoucí úseku - 4. úsek

18.3.2025 v 10:57

Obsah materiálu

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 5
Příloha k usnesení (Rozhodnutí o poskytnutí dotace Z9_25 Projekt Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství.pdf)	6 - 22

Důvodová zpráva

Kolektivním orgánům města Brna je v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů předkládáno rozhodnutí o poskytnutí dotace z Integrovaného regionálního operačního programu na projekt "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství".

Posouzení projektu "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství" bylo v souladu s čl. 3.1.1 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů schváleno na R9/070. jednání Rady města Brna dne 14.2.2024. Na R9/070. jednání Rady města Brna byla také schválena realizace projektu z úrovně městské části Brno-Bosonohy. Na vědomí vzalo posouzení projektu Zastupitelstvo města Brna na jeho Z9/15. zasedání dne 5.3.2024. Změna parametrů posouzení projektu a žádost o podporu byly schváleny na R9/101. schůzi Rady města Brna konané dne 9.10.2024.

Cílem projektu je revitalizace hlavního náměstí v Bosonohách, kde se v současné době nachází nevhodné zpevněné plochy, které nejsou vhodně propojeny, neslouží ke správnému účelu, zeleň je v nevyhovujícím stavu.

Navrhované úpravy představují úpravu stávajícího prostranství, jsou v souladu se stávajícím charakterem a rozvíjejí jeho potenciál – území je dosud využíváno jako náměstí, navrhované úpravy směřují k úpravě organizace území, vytvoření pobytových prostor a zkvalitnění ploch zeleně. Projekt také počítá se zachováním památného lipového stromořadí, které má mimořádný ekologický a estetický význam pro centrální část městské části Brno-Bosonohy. Projekt počítá s dosadbou vzrostlých lip a živého plotu. Součástí projektu je též vybudování vodního prvku. Vzhledem k rozsahu projektu je realizace rozdělena do tří etap. Realizace první etapy již proběhla.

Plocha parku (náměstí) je ve správě městské části Brno-Bosonohy. Městská část zajišťovala projektovou přípravu, výběrové řízení na zhotovitele stavebních prací a také následnou realizaci první etapy projektu. Z tohoto důvodu proběhne realizace zbylých dvou etap projektu "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství" také z úrovně městské části Brno-Bosonohy.

Celkové výdaje na realizaci projektu se předpokládají ve výši **34 757 469,56 Kč**. Celkové **způsobilé výdaje** jsou odhadovány ve výši **13 032 271,30 Kč (z toho 12 179 692,80 Kč tvoří přímé náklady** na hlavní a doprovodnou část projektu **a 852 578,50 Kč tvoří nepřímé náklady)**. Celkem **21 725 198,26 Kč** činí prozatím **nezpůsobilé výdaje**. Podpora se odhaduje na **11 077 430,61 Kč**, což je **85 %** z celkových způsobilých výdajů definovaných ve výzvě.

Předpokládaná struktura výdajů projektu "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství" (v Kč včetně DPH)		
Celkové výdaje projektu	34 757 469,56 Kč	100,00 %
Nezpůsobilé výdaje	21 725 198,26 Kč	62,51 %
Způsobilé výdaje	13 032 271,30 Kč	37,49 %
Výše podpory	11 077 430,61 Kč	31,87 %
Podíl MČ Brno-Bosonohy	7 877 038,95 Kč	22,66 %
Kofinancování města Brna, z toho:	15 803 000,00 Kč	45,47 %
- transfer z rozpočtu OI MMB v roce 2020 (Úprava Bosonožského náměstí)	150 000,00 Kč	0,44 %
- transfer z rozpočtu OI MMB v roce 2023 (Rekonstrukce a revitalizace Bosonožského náměstí (2.etapa))	3 000 000,00 Kč	8,63 %
- transfer z rozpočtu OŽP MMB v roce 2023 (Realizace Bosonožského náměstí)	3 653 000,00 Kč	10,51 %
- transfer z rozpočtu OI MMB v roce 2024 (Rekonstrukce Bosonožského náměstí, etapa II.)	2 500 000,00 Kč	7,19 %
- předpokládaný transfer z rozpočtu OIEF MMB v roce 2025 (Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství)	6 500 000,00 Kč	18,70 %

Požadavek na finanční **spoluúčast statutárního města Brna** za všechny tři etapy lze předpokládat ve výši **23 680 038,95 Kč**. Městské části Brno-Bosonohy byly na realizaci prvních dvou etap schváleny

transfery ve výši 9 303 000,00 Kč z Odboru investičního a Odboru životního prostředí Magistrátu města Brna. Jednotlivé transfery z OI a OŽP MMB jsou pro přehlednost uvedeny v tabulce „Předpokládaná struktura výdajů projektu "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství" (v Kč včetně DPH)". **Město Brno** se bude ještě na spolufinancování zbývajících nákladů projektu podílet částkou ve výši **6 500 000,00 Kč** prostřednictvím Fondu kofinancování projektů. **Podíl městské části Brno-Bosonohy** (bez transferů) bude činit **7 877 038,95 Kč**.

Výše dotace či výše způsobilých výdajů se může ještě změnit v závislosti na výsledku výběrového řízení a uzavřené smlouvě o dílo.

Nositel projektu v souladu s Metodikou implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů je **městská část Brno-Bosonohy**.

Realizace projektu byla zahájena v roce 2023 a bude probíhat do roku 2026.

Případná změnová rozhodnutí vydaná k rozhodnutí o poskytnutí dotace budou v souladu s čl. 3.2.3 Metodiky implementace projektů (spolu)financovatelných z evropských fondů a národních programů předložena Radě města Brna.

Po ukončení projektu bude Zastupitelstvu města Brna předloženo závěrečné vyúčtování projektu "Bosonožské náměstí – úprava veřejného prostranství".

Stanoviska dotčených orgánů:

Materiál nepodléhá projednání v komisích RMB.

Materiál byl předložen Radě města Brna na schůzi č. R9/124 konané dne 19. 3. 2025 a stanovisko bude sděleno.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR Staroměstské náměstí 6 110 00 Praha 1	Číslo jednací	MMR-14422/2025-55/1
		Identifikační číslo akce IS ZED	Z170201006037
		Registrační číslo projektu	CZ.06.02.02/00/23_077/0006149
		Typ financování	Ex post

Program	06 Integrovaný regionální operační program
Priorita	Zelená infrastruktura měst a obcí a ochrana obyvatelstva
Název projektu	Bosonožské náměstí - úprava veřejného prostranství

Příjemce dotace:	Statutární město Brno
Adresa:	Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO:	44992785
RČ:	
Datum narození:	
Statutární zástupce:	JUDr. MARKÉTA VAŇKOVÁ
Telefon:	542172200
E-mail:	vankova.marketa@brno.cz
Místo realizace:	Brno-Bosonohy,

Účel dotace	Zkvalitnění veřejného prostranství a ekosystémových služeb
--------------------	------------------------------------------------------------

Harmonogram projektu			
Datum zahájení projektu	29. 3. 2023	Datum ukončení projektu	31. 12. 2026
Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum zahájení	29. 3. 2023	Lhůta pro dosažení účelu projektu – datum ukončení	31. 12. 2026

Finanční plán projektu			
Poskytnutá dotace:			11 077 430,61 Kč
Přehled zdrojů financování	Závaznost	Procentní podíly (v %)	Celkem
Příspěvek Unie ¹	max	70,00	9 122 589,91 Kč
Finanční prostředky ze státního rozpočtu ²	max	15,00	1 954 840,70 Kč
Vlastní zdroje příjemce		15,00	1 954 840,69 Kč
Celková výše způsobilých výdajů		100,00	13 032 271,30 Kč
Přímé výdaje			12 179 692,80 Kč
Nepřímé náklady		7,00	852 578,50 Kč

Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
Počet obyvatel, kteří mají přístup k nové nebo modernizované zelené infrastruktuře	osoby	0,000	2 272,000	31. 12. 2026
Zelená infrastruktura podpořená pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu	hektary	0,000	0,498	31. 12. 2026
Objem retenčních nádrží pro využití srážkové vody	m3	0,000	15,573	31. 12. 2026

Podmínky účasti státního rozpočtu

--

¹ Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

² Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. k) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

Část I

Obecná ustanovení

1. Dotace³ je poskytnuta v souladu s Integrovaným regionálním operačním programem 2021-2027 (dále jen „IROP“) – Programovým dokumentem IROP 2021-2027 na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) vydaného podle § 14 odst. 4 ve spojení s § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje realizovat projekt v souladu se žádostí o podporu evidovanou v Monitorovacím systému 2021+ (dále jen „MS2021+“) pod registračním číslem uvedeným na Rozhodnutí, ve znění schválených Žádostí o změnu evidovaných v MS2021+.
3. Příjemce je povinen se od zahájení realizace až do ukončení doby udržitelnosti projektu řídit podmínkami výzvy IROP, Rozhodnutím, Podmínkami, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „OPPŽP“), Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce včetně jejich příloh (dále jen „SPPŽP“), Závaznými stanovisky Řídicího orgánu IROP (dále jen „ŘO IROP“) a Příručkou pro práci v MS2021+, jakož i právními předpisy a dokumenty, na které je výslovně odkazováno.
4. Od data nabytí účinnosti Rozhodnutí do ukončení udržitelnosti projektu je příjemce povinen se řídit vždy aktuálně účinnou verzí příslušného předpisu či dokumentu. V případě zadávání zakázek je příjemce povinen se řídit pravidly pro výběr dodavatele, účinnými v době, kdy byla daná zakázka zahájena; u změny závazku ze smlouvy na zakázku se použijí pravidla účinná v době uzavření dodatku, respektive v době provedení změny, nebyl-li dodatek uzavřen.

Část II

Účel a cíle projektu

1. Projekt má definovaný neměnitelný účel vymezený v Rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. d) rozpočtových pravidel.
2. Projekt má dále podrobně rozepsané cíle, kterých má být jeho realizací dosaženo a které je možné na žádost příjemce v odůvodněných případech upravovat. Cíle projektu jsou vymezeny v MS2021+ na záložce „Co je cílem projektu?“. Naplnění cílů projektu, dosažení cílové hodnoty indikátorů a jejich udržení po dobu udržitelnosti představuje nedílnou součást podmínek, za kterých je dotace poskytována ve smyslu § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel.
3. Pro posouzení naplnění účelu projektu je rozhodné datum ukončení realizace projektu uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram⁴.

³ Pojmem „dotace“ v Podmínkách se rozumí výše způsobilých výdajů nezahrnující podíl vlastního zdroje příjemce.

⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

Část III

Finanční rámec projektu

1. Celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých zdrojů financování.
2. Dotace je poskytována i na úhradu nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení přímých výdajů, bude adekvátně ponížena výše nepřímých nákladů tak, aby za celý projekt byl zachován podíl nepřímých nákladů ve výši 7 % přímých výdajů projektu.
3. Celková částka poskytnuté dotace bude příjemci proplacena na základě výdajů vynaložených v souladu s pravidly způsobilosti uvedenými v OPPŽP a SPPŽP. Výdaje, které nejsou v souladu s pravidly způsobilosti (věcná, časová, místní způsobilost výdaje) a/nebo nejsou přiměřené (pravidla 3E) a/nebo správně vykázány, jsou nezpůsobilé, i kdyby jinak definici způsobilých výdajů odpovídaly. Nezpůsobilé výdaje hradí příjemce z vlastních zdrojů.

Část IV

Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

Tabulka finančních oprav⁵ za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno⁶:

Podmínka	Finanční oprava
1. Účel a cíl projektu	
a) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění účelu projektu .	<p>Pokud dojde k naplnění účelu projektu alespoň v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, příjemce je vyzván k podání Žádosti o změnu na úpravu termínu ukončení realizace projektu a postupuje se podle bodu 5 d).</p> <p>Pokud není účel projektu naplněn ani v termínu pro podání závěrečné zprávy o realizaci projektu, činí finanční oprava 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

⁵ Pokud není uvedeno jinak, finanční oprava se uplatňuje z již proplacených peněžních prostředků a ze schválené částky k proplacení (tj. částka schválená v žádosti o platbu ze strany ŘO IROP, která nebyla příjemci ještě proplacena).

⁶ Pojmem „finanční oprava“ se rozumí odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel. Pakliže je pochybení příjemce odhaleno před proplacením dotace, uplatní poskytovatel opatření podle § 14e odst. 1 rozpočtových pravidel, přičemž výše nevyplacené části dotace bude vyčíslena v souladu s částí IV těchto Podmínek. Tam, kde lze dle části IV těchto Podmínek uplatnit finanční opravu nižší, než je částka porušení rozpočtové kázně, jde o snížený odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel. Pakliže Podmínky, resp. platná právní úprava, neumožňují za určité pochybení stanovit snížený odvod za porušení rozpočtové kázně, zohlední poskytovatel při vyčíslování výše nevyplacené částky dotace podle § 14e zásadu proporcionality.

<p>b) Příjemce je povinen ve stanoveném termínu prokázat splnění cílů projektu.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl naplněn, případně jeho alikvótní část.</p>
<p>2. Způsobilost výdajů</p>	
<p>Způsobilé výdaje projektu musí splňovat níže uvedená hlediska způsobilosti:</p> <p>Věcná způsobilost výdaje: Výdaj musí být vynaložený v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.</p> <p>Přiměřenost výdaje: Výdaj je hospodárný, účelný a efektivní (dále jen „pravidla 3E“) a jeho výše odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.</p> <p>Časová způsobilost výdaje: Výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu.</p> <p>Místní způsobilost výdaje: Výdaj je místně způsobilý, pokud je realizován na území stanoveném v příslušné výzvě IROP.</p> <p>Prokazování oprávněnosti výdaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Výdaje podléhající režimu úplného vykazování:</i> Výdaj musí být prokazatelně vynaložen a doložen příslušným účetním, daňovým či jiným dokladem. Prostřednictvím dokladů prokazuje příjemce časovou způsobilost, přímou vazbu vynaloženého výdaje na projekt a jeho nezbytnost pro realizaci projektu. • <i>Výdaje v režimu zjednodušených metod vykazování:</i> Jednotlivé výdaje se nedokládají. 	<p>Finanční oprava bude odpovídat výši nezpůsobilého výdaje, případně částce porušující pravidla 3E (u výdaje, který v části porušuje pravidla 3E).</p>

3. Zadávání zakázek	
<p>Při realizaci projektu bude uskutečňováno zadávání zakázek zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).</p> <p>Pokud příjemce není povinen postupovat podle ZZVZ, postupuje v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „MPZ“).</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena v souladu s Pokyny Evropské komise ke stanovení finančních oprav, jež mají být provedeny u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro veřejné zakázky. Výčet porušení a odpovídajících sazeb finančních oprav je uveden v příloze OPPŽP č. 1 <i>Finanční opravy za nedodržení postupu, stanoveného v ZZVZ a v MPZ.</i></p>
4. Zpráva o realizaci projektu, zpráva o udržitelnosti projektu	
<p>Příjemce je povinen v souladu s lhůtami a pravidly pro podání dokumentů uvedených v OPPŽP předkládat pravdivé a úplné informace o průběhu realizace a udržitelnosti projektu prostřednictvím následujících dokumentů:</p>	
<p>a) Zprávy o realizaci projektu příjemce předkládá mezi datem uvedeným v MS2021+ na finančním plánu a dvacet pracovních dní před tímto datem.</p> <p>Společně se zprávou o realizaci projektu musí příjemce podat i Žádost o platbu (dále jen „ŽoP“).</p>	<p>Za opožděné odevzdání dokumentů po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p>
<p>b) Zprávy o udržitelnosti projektu příjemce předkládá:</p> <p>i. <u>Průběžnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: každoročně po dobu 4 let, a to vždy nejpozději do deseti pracovních dnů po uplynutí dalšího roku od data zahájení doby udržitelnosti.</p> <p>ii. <u>Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu</u>: nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne ukončení udržitelnosti projektu.</p>	<p>Za opožděné odevzdání zprávy po uplynutí dodatečné lhůty bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce zprávu nepředloží.</p>

5. Změny v projektu

a) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu před vlastní realizací změny:

- plánovaný termín předložení průběžné ŽoP ve finančním plánu a s tím spojená změna termínů sledovaného období,
- změny projektu, které mají vliv na splnění cílů projektu,
- převod/svěření majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu⁷,
- zatížení majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřízení zástavního práva, pokud k těmto nedochází ze zákona,
- vypůjčení nebo pronajmutí/propachtování majetku získaného, byť i částečně, z dotace jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin, změna provozovatele výstupů projektu⁸,
- změnu v osobě příjemce, pakliže takovou změnu zákon připouští⁹.

Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).

⁷ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁸ Netýká se vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) / krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

⁹ Podle § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel je připuštěno slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob a příspěvkových organizací. Podle § 14da je dále možný prodej obchodního závodu. Povinnosti příjemců v případě přeměn obchodních společností a družstev podle § 14a a násl. rozpočtových pravidel jsou uvedeny ve zvláštním ustanovení těchto podmínek (vizte bod 5 písm. c) níže). Ostatní změny v osobě příjemce nejsou přípustné.

<p>b) Příjemce je povinen oznámit níže uvedené změny formou Žádosti o změnu projektu bez zbytečného odkladu, nejpozději před koncem sledovaného období:</p> <ul style="list-style-type: none"> • změnu plátcovství DPH, v případě, že osoba příjemce nově získá nárok na odpočet ve vztahu k činnostem projektu, a u projektů nad 5 mil. EUR celkových výdajů změnu plátcovství DPH také u všech provozovatelů výstupů projektu, • změnu v osobě skutečného majitele příjemce, dodavatelů, poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel kvalifikaci ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů¹⁰, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo změnu kontaktních údajů skutečného majitele. 	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
<p>c) Jestliže příjemce, který má právní formu obchodní společnosti nebo družstva, se chce zúčastnit fúze či rozdělení jako zanikající obchodní společnost nebo družstvo nebo převodu jmění na společníka, a má zájem, aby na právního nástupce přešly práva a povinnosti z Rozhodnutí, musí požádat formou Žádosti o změnu projektu o souhlas s přechodem práv a povinností z Rozhodnutí nejpozději 60 dnů přede dnem zveřejnění projektu fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka¹¹.</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.</p> <p>Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží nebo Žádost o změnu projektu není možné schválit ani po 30 pracovních dnech na straně příjemce (bez ohledu na počet vrácení k dopracování).</p> <p>V případě provedení změny v osobě příjemce přes nesouhlas poskytovatele dotace bude stanovena finanční oprava ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.</p>

¹⁰ Včetně povinností plynoucí ze zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ Podle ustanovení § 14a rozpočtových pravidel.

<p>d) Termín ukončení realizace projektu: Žádost o změnu projektu na prodloužení termínu ukončení realizace projektu je příjemce povinen podat před uplynutím termínu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram¹².</p>	<p>Za pozdní odevzdání Žádosti o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu uvedeného na Rozhodnutí / v MS2021+ na záložce Harmonogram bude stanovena finanční oprava ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace. Finanční oprava se uplatní i v případě, že příjemce Žádost o změnu projektu nepředloží.</p>
6. Plnění indikátorů	
<p>Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné zprávy o realizaci projektu prokázat, že indikátory <i>I. – III.</i> byly naplněny v termínu¹³ a cílové hodnotě uvedené na Rozhodnutí / v MS2021+¹⁴.</p> <p>Indikátory:</p> <p><i>I. 444 001 - Zelená infrastruktura podpořená pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu</i></p> <p><i>II. 426 001 - Objem retenčních nádrží pro využití srážkové vody</i></p> <p><i>III. 444 011 - Počet obyvatel, kteří mají přístup k nové nebo modernizované zelené infrastruktuře</i></p> <p>Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.</p>	<p>Výše finanční opravy při nenaplnění cílové hodnoty indikátorů bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:</p> <p>a) U indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor <i>I.</i>) bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a cílovou hodnotu indikátoru.</p> <p>b) V ostatních případech bude finanční oprava stanovena v poměrné výši zohledňující dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k naplnění cílové hodnoty u indikátoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>II.</i> na 90 % a více • <i>III.</i> na 70 % a více. <p>Překročení¹⁵ cílové hodnoty indikátorů nepodléhá finanční opravě.</p>

¹² Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu termínu ukončení realizace projektu, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je termín ukončení realizace projektu uvedený v MS2021+ na záložce Harmonogram.

¹³ Datum cílové hodnoty se považuje za Rozhodné datum pro naplnění indikátoru. Dosažená hodnota vykazovaná k tomuto datu se považuje za tzv. dosaženou hodnotu k Rozhodnému datu. Touto hodnotou projekt prokazuje naplnění indikátoru a vztahují se k ní další postupy v udržitelnosti projektu (bod 8).

¹⁴ Pokud příjemci již byla schválena Žádost o změnu projektu na úpravu cílové hodnoty indikátoru, ale nedošlo k vydání změnového Rozhodnutí, rozhodující je hodnota uvedená v MS2021+.

¹⁵ Překročení cílové hodnoty znamená dosažení lepšího než plánovaného stavu.

7. Plnění podmínek udržitelnosti	
<p>a) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat účel, na který mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude vyčíslena s ohledem na dobu, po kterou nebyl účel projektu zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od ukončení realizace projektu do ukončení udržitelnosti, • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>
<p>b) Příjemce je povinen po celou dobu udržitelnosti zachovat cíle, na které mu byla dotace poskytnuta.</p>	<p>Finanční oprava bude stanovena ve výši výdajů připadajících na předmětný cíl projektu, který nebyl zachován, případně jeho alikvótní část. Při výpočtu finanční opravy bude taktéž zohledněna doba, po kterou nebyl cíl projektu nebo jeho část zachován podle vzorce: $x=(b/a)*c$, kdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • x = výše finanční opravy, • a = doba od naplnění cíle do ukončení udržitelnosti, • b = skutečná doba neplnění podmínky, • c = částka proplacené dotace připadající na část cíle projektu, která nebyla zachována. <p>Doba trvání podmínky a neplnění podmínky je počítána ve dnech.</p>

8. Udržení indikátorů

Příjemce je povinen v době udržitelnosti přinejmenším zachovat výši uvedených indikátorů dosaženou k Rozhodnému datu.¹⁶

Indikátory:

- I. 444 001 - Zelená infrastruktura podpořená pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu*
- II. 426 001 - Objem retenčních nádrží pro využití srážkové vody*
- III. 444 011 - Počet obyvatel, kteří mají přístup k nové nebo modernizované zelené infrastruktuře*

Pro příjemce jsou závazné pouze indikátory uvedené v Rozhodnutí.

Výše finanční opravy při neudržení dosažené hodnoty indikátorů k Rozhodnému datu bude vyčíslena v rozmezí 0–100 %. Konkrétní výše je stanovena podle následujících pravidel:

- a) U indikátorů, u kterých došlo k aplikaci finanční opravy podle bodu 6 a u indikátorů bez stanoveného tolerančního pásma (indikátor *I.*), bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udržanou hodnotu indikátoru a dosaženou hodnotu indikátoru k Rozhodnému datu.
- b) V ostatních případech bude stanovena finanční oprava v poměrné výši zohledňující skutečně udržanou hodnotu indikátoru a minimální hranici tolerančního pásma indikátoru v případě, kdy nedojde k udržení u indikátoru:
 - *II.* na 90 % cílové hodnoty a více
 - *III.* na 70 % cílové hodnoty a více.

Do vzorce výpočtu bude promítnuta délka zkoumaného období a bude zohledněna délka doby, po kterou příjemce indikátory neudržel.

Udržování vyšší¹⁷ než cílové hodnoty či další zlepšení dosažené hodnoty k Rozhodnému datu v době udržitelnosti nepodléhá finanční opravě.

¹⁶ Pokud nastane, že dosažená hodnota k Rozhodnému datu je vyšší než hodnota cílová, je povinností příjemce udržet alespoň stanovenou cílovou hodnotu.

¹⁷ Udržování vyšší než cílové hodnoty znamená udržování lepšího než plánovaného či dosaženého stavu.

9. Zachování majetku v udržitelnosti	
Příjemce je povinen v době udržitelnosti zachovat majetek ¹⁸ , získaný byť i částečně, z dotace, případně ho ve stejné nebo vyšší kvalitě a kvantitě pořídit opětovně z vlastních zdrojů.	Finanční oprava bude stanovena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován.
10. Nakládání s majetkem	
Po celou dobu realizace projektu a v době udržitelnosti příjemce musí majetek využívat v souladu s účelem a cíli projektu a nesmí bez souhlasu ŘO IROP ¹⁹ :	
a) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, převést/svěřit jinému subjektu. b) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, vypůjčit nebo pronajmout/propachtovat jinému subjektu na dobu delší než 24 hodin.	Pokud se jedná o změnu, se kterou ŘO IROP nesouhlasí, bude finanční oprava vyčíslena v poměru odpovídajícímu výši částky proplacené na pořízený majetek a délky doby, po kterou nebyl majetek zachován, nebo využíván v souladu s účelem a cíli projektu. Pokud bude souhlas ŘO IROP udělen dodatečně a majetek po celou dobu sloužil účelu a cílům projektu, za neoznámení změny se při stanovení finanční opravy postupuje podle bodu č. 5a).
c) Majetek získaný, byť i částečně, z dotace, zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti, reálná břemena, právo stavby apod.) nebo zřídit zástavní právo, pokud k těmto nedochází ze zákona.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 % z částky proplacené na pořízený majetek.

¹⁸ Výklad pojmu „majetek“ je uveden v OPPŽP.

¹⁹ V případě podmínek 10a) a 10b) se netýká vztahů mezi obcí (resp. svazkem obcí) /krajem a jí/jím zřízenou či založenou organizací. Tyto změny stačí popsat ve zprávě o realizaci projektu / zprávě o udržitelnosti projektu.

11. Archivace, informační povinnost a součinnost při kontrolách

Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci a účetní doklady²⁰, související s realizací projektu, minimálně do konce roku 2035. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

Příjemce je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR (dále jen „Centrum“), Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise (dále jen „EK“), Evropského účetního dvora (dále jen „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále jen „NKÚ“), Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního orgánu (dále jen „MF - PO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat Centrum o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem. Příjemce je též povinen na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, Centra, MF - PO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech. Zároveň je příjemce povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly nebo auditu, podrobit se jejich provedení a poskytnout součinnost pro jejich výkon.

Příjemce je povinen zajistit, aby stejné povinnosti týkající se součinnosti při kontrolách, poskytování informací a archivace do roku 2035 plnili dodavatelé, podílející se na realizaci projektu, a osoby povinné ve vztahu k realizaci projektu.

Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

²⁰ Netýká se výdajů v režimu zjednodušených metod vykazování.

12. Skutečný majitel	
a) Příjemce je povinen kdykoliv na vyzvání ŘO IROP, Centra, AO, MF – PO, NKÚ, EK nebo EÚD osvědčit, že je osobou, která nemá skutečného majitele, nebo předložit průkazné dokumenty, které u příjemce, jako evidující osoby, dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
b) Příjemce je povinen při výběru dodavatele pro plnění veřejné zakázky zajistit soulad s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace, resp. 100 % výdajů za danou zakázku.
c) Příjemce nesmí být po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu osobou, které je zakázáno poskytnout dotaci ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 100 % částky poskytnuté dotace.
d) Příjemce je v termínech stanovených v OPPŽP povinen poskytovateli dotace poskytnout informaci o všech skutečných majitelích dodavatele, kterého využívá pro plnění projektu či jeho části ve smyslu čl. 3 bodu 6 směrnice (EU) 2015/849, resp. § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 10 000 Kč z poskytnuté částky dotace.
13. Účetnictví	
Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu oddělovat všechny příjmy a úplně vykazované výdaje projektu od ostatních výdajů a příjmů realizovaných příjemcem.	Finanční oprava bude stanovena ve výši 20 000 Kč z poskytnuté částky dotace.

14. Zákaz dvojího financování	
Příjemce nesmí na částku dotace hrazenou z IROP v rámci jednotlivých výdajů projektu čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.	Finanční oprava bude odpovídat výši výdaje, který již byl uhrazen z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, či z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství.
15. Publicita	
Příjemce provádí informační a propagační opatření v souladu s předpisy a dokumenty uvedenými v části I odst. 3 Podmínek.	<p>Povinný informační a propagační nástroj chybí zcela – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji chybí nebo je chybně:</p> <ul style="list-style-type: none"> • logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.), • předepsaný rozměr nástroje. <p>V případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p> <p>Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo, nežli znak EU s doprovodným textem „Spolufinancováno Evropskou unií“) – v případě neprovedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě bude stanovena finanční oprava ve výši 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí.</p>

Část V

Nevyplacení, pozastavení nebo vrácení dotace

1. V případě, že nesplnění některé z výše uvedených podmínek (část IV) má vliv na plnění kritérií hodnocení, na jejichž základě byl projekt doporučen a vybrán k poskytnutí dotace, bude zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.

2. Při porušení více bodů Podmínek (část IV) jedním skutkem nesmí být finanční oprava vyšší než celková částka poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí, respektive vyšší než celková částka proplacené dotace (v případě již proplacených peněžních prostředků).
3. Administrace Žádosti o platbu může být na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud u příjemce dojde k podezření na porušení ustanovení předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek nebo bude zjištěno podezření na nesrovnalost, a ve věci probíhá šetření nebo bylo zahájeno řízení jiným příslušným orgánem, jehož výsledek může mít vliv na konečné posouzení případu.
4. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem (s výjimkou povinností, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel) nebo porušil nebo nesplnil povinnost vyplývající z předpisů a dokumentů uvedených v části I odst. 3 Podmínek, ŘO IROP vyzve příjemce dotace po splnění zákonných povinností podle § 14f odst. 1 rozpočtových pravidel k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace či její části ve výši stanovené podle části IV a odst. 1 a 2 části V Podmínek. Pokud příjemce dotace neprovede uložená opatření k nápravě nebo nevrátí dotaci nebo její část ve stanovené lhůtě, bude případ předán místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. rozpočtových pravidel.
5. Jestliže bude zjištěno, že příjemce nemůže řádně a včas splnit účel dotace, ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 písm. d) rozpočtových pravidel, pokud již nedošlo k zahájení daňové kontroly, jejímž předmětem je zjištění, zda došlo k porušení rozpočtové kázně. ŘO IROP zahájí řízení o odnětí dotace podle § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel též v ostatních případech stanovených rozpočtovými pravidly.
6. Při uplatňování finančních oprav za porušení podmínek, na které je poskytnutí dotace vázáno, je zohledňována zásada proporcionality mezi závažností porušení a výší uplatňované finanční opravy.

Část VI

Veřejná podpora

1. Dotace poskytnutá příjemci na realizaci projektu byla na základě údajů poskytnutých příjemcem vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU, příjemce však bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

Část VII

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v elektronické podobě, uložené v MS2021+.
2. Nabytím účinnosti Rozhodnutí příjemce souhlasí s tím, že bude uveden na zveřejněném seznamu příjemců v příslušných informačních systémech, a to včetně názvu projektu a výše dotace z veřejných zdrojů.

Poučení

Proti tomuto Rozhodnutí není v souladu s ustanovením § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Na poskytnutí dotace není dle ustanovení § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok.

Vypracoval: Ing. Alice Šťastná

Oddělení finanční administrace programů

E-mail: alice.stastna@mmr.gov.cz

Schválil: ředitel/ka

Odbor řídicího orgánu IROP

Razítko,
datum
a podpis:

Podepsáno elektronicky