

Z9/25. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 25.3.2025

## 26. Návrh poskytnutí individuální investiční dotace Diecézní charitě Brno na projekt "Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a"

### Anotace

Diecézní charita Brno (IČO: 44990260) předložila na OSP MMB žádost o individuální investiční dotaci (č.j. MMB/0028110/2025) ve výši 12 mil. Kč na kofinancování projektu Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a v letech 2025 a 2026. Projekt CZ.06.04.02/00/22\_030/0003777 má platné rozhodnutí v rámci IROP výzvy 06\_22\_030 Sociální služby - SC 4.2 (ITI). Stavební povolení OSŘ MMB nabylo právní moci dne 7. 11. 2024. OSP MMB tímto materiálem navrhuje poskytnutí individuální investiční dotace Diecézní charitě Brno v celkové výši 12 mil. Kč v postupném čerpání 6 mil. Kč v roce 2025 a 6 mil. Kč v roce 2026 (ORJ 7200 schválen objem finančních prostředků ve výši 6 mil. Kč - § 4359, pol. 6323).

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

##### 1. schvaluje

- poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města Brna Diecézní charitě Brno, se sídlem třída Kpt. Jaroše 1928/9, Černá Pole, 602 00 Brno, IČO: 44990260, ve výši 12 mil. Kč na projekt "Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a"
- smlouvu o poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města Brna Diecézní charitě Brno, se sídlem třída Kpt. Jaroše 1928/9, Černá Pole, 602 00 Brno, IČO: 44990260, ve výši 12 mil. Kč na projekt "Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu

##### 2. pověřuje

- vedoucího Odboru sociální péče Magistrátu města Brna podpisem této smlouvy

### Stanoviska

Rada města Brna materiál projednala na své schůzi č. R9/124 konané dne 19. 3. 2025.

Podpis zpracovatele pro archivaci

## Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**PaedDr. Jan Polák CSc.**

vedoucí odboru - Odbor sociální péče

17.3.2025 v 15:52

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

## Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Jiří Kučera**

vedoucí úseku - 1. úsek

18.3.2025 v 10:37

**Obsah materiálu**

|   |         |
|---|---------|
| Návrh usnesení                                  | 1 - 2   |
| Obsah materiálu                                 | 3 - 3   |
| Důvodová zpráva                                 | 4 - 5   |
| Příloha (DCHB zadost.pdf)                       | 6 - 16  |
| Příloha k usnesení (Smlouva_DCHB_2025-2026.pdf) | 17 - 24 |

## Důvodová zpráva

Předmětem materiálu je **návrh poskytnutí individuální investiční dotace Diecézní charitě Brno ve výši 12 mil. Kč** na kofinancování projektu **Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a** (ORJ 7200, § 4359, pol. 6323).

**Diecézní charita Brno** (IČO: 44990260) (dále též DCHB) předložila na OSP MMB dne 16. 1. 2025 **žádost o individuální investiční dotaci** (č.j. MMB/0028110/2025) **ve výši 12 mil. Kč** na kofinancování projektu **Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a** v letech 2025 a 2026. Projekt CZ.06.04.02/00/22\_030/0003777 má platné rozhodnutí v rámci programu 06 IROP, výzvy 06\_22\_030 Sociální služby – SC 4.2 (ITI). Stavební povolení OSŘ MMB nabylo právní moci dne 7. 11. 2024.

Diecézní charita Brno je nestátní nezisková organizace, která zajišťuje především sociální a zdravotní služby na území Jihomoravského kraje a částečně na území Kraje Vysočina. Na území statutárního města Brna působí Služby Brno jako jedna z organizačních jednotek DCHB. Jedná se o největšího poskytovatele sociálních služeb z neziskového sektoru pro celou šíři cílových skupin. Všech patnáct služeb je součástí Sítě sociálních služeb města Brna a jsou pravidelně podporovány z rozpočtu města Brna vč. několika dalších projektů. V období 2022-2024 obdržela DCHB z rozpočtu města (ORJ 7200) dotace v celkové výši téměř 60 mil. Kč, které vždy v řádném termínu a v pořádku vyúčtovala.

**Projekt Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a v Brně** je součástí Strategie #BRNO2050, konkrétně integrovaného řešení Podpora osob ohrožených sociálním vyloučením v Brněnské metropolitní oblasti a klade si za cíl zvyšovat nabídku sociálních služeb na území metropolitní oblasti.

V budově Centra jsou provozovány čtyři registrované sociální služby, Terénní služba sv. Františka, Denní centrum pro lidi bez domova, Noclehárna a Azylový dům pro lidi bez domova. Komplexnost poskytovaných služeb dává klientovi možnost cesty doslova „z ulice“ přes služby centra až k návaznému bydlení, v němž je rovněž zajišťována následná podpora.

Projekt rekonstrukce budovy řeší nevyhovující technický stav objektu včetně vysokých nákladů na provoz, nutnost zvýšení materiálně technického standardu pro poskytování sociálních služeb, zastaralé zázemí pro pracovníky a nedostatečně využitý prostorový potenciál budovy.

Komplexní rekonstrukce budovy vyžaduje přesun služeb do náhradních prostor na ulici Táborská 684/190 (bývalý Domov sv. Ludmily), což umožní přesun zázemí poskytovaných služeb z Bratislavské ulice zachování provozu služeb po celou dobu rekonstrukce. Nutná rekonstrukce náhradního objektu na Táborské je financována z vlastních prostředků a je přislíbena i mimořádná dotace Jihomoravského kraje ve výši 8 mil. Kč.

Součástí předloženého projektu je podrobný popis projektu, rozpočet, harmonogram realizace, vizualizace a půdorysy jednotlivých podlaží, stavební povolení s nabytím právní moci.

**Celkový rozpočet projektu je 131,6 mil. Kč.** Tuto částku pokryje z velké části schválená dotace z nástroje ITI ve výši necelých 87 mil. Kč a státní dotace ve výši 31 mil. Kč. Diecézní charita Brno má povinnost zajistit kofinancování projektu ve výši 5 % a úhradu dalších nákladů, které nelze pokrýt z uvedených dotací, ve výši 13,6 mil. Kč. Požadovaná dotace 12 mil. Kč z rozpočtu města představuje

kofinancování ve výši 9,12 % a bude sloužit k pokrytí povinného 5% kofinancování způsobilých výdajů projektu ze strany žadatele a nezpůsobilých výdajů (částečně vybavení a tzv. nepřímé výdaje).

V rámci rozpočtu města Brna na rok 2025 byl v ORJ 7200 schválen objem finančních prostředků ve výši 6 mil. Kč (ORJ 7200, § 4359, pol. 6323) a pro rok 2026 bude do rozpočtu města navržena stejná výše.

**OSP MMB** tímto materiálem **navrhuje poskytnutí individuální investiční dotace Diecézní charitě Brno v celkové výši 12 mil. Kč** v postupném čerpání 6 mil. Kč v roce 2025 a 6 mil. Kč v roce 2026.

Součástí materiálu je **návrh smlouvy** a projektová fiše.

Materiál předložen Komisi sociální na její zasedání dne 11. 3. 2025.

Komise sociální materiál projednala dne 11. 3. 2025.

Hlasování: 10 – pro, 0 – proti, 0 – se zdržel/ ze 13 členů. Usnesení bylo přijato.

| Mgr.<br>Vobořil | Ing.<br>Brzobohatý | Ing.<br>Bohuňovská | Marek.<br>Svitavský | Mgr.<br>Dubová | MUDr.<br>Gruberová | PhDr.<br>Krytinář | Mgr.<br>Novotný | Petr<br>Kubeš | PhDr.<br>Karnet | Ing.<br>Suchý | Ing.<br>Svobodová | Martin<br>Černý |
|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-------------------|-----------------|
| -               | pro                | pro                | pro                 | pro            | pro                | pro               | -               | pro           | pro             | pro           | pro               | -               |

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/124 konané dne 19. 3. 2025.

|  |                |
|--|----------------|
| datum přijetí:   | číslo jednací: |
| <b>ŽÁDOST</b>  |                |
| <b>o INVESTIČNÍ dotaci z rozpočtu statutárního města Brna pro rok 2025</b> |                |
| <b>INDIVIDUÁLNÍ DOTACE</b>   |                |

| 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE  |  |                |
|--|--|----------------|
| <b>Žadatel</b>   | Diecézní charita Brno  |                |
| <b>Název projektu</b>  | Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a |                |
| <b>Popište stručně obsah projektu (anotace/účel)</b>   | <b>max 1000 znaků:</b>   | <b>1532</b>    |
| <p>Projekt se zaměřuje na komplexní rekonstrukci budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a v Brně, kterou vlastní a provozuje Diecézní charita Brno. V Centru jsou provozovány čtyři registrované sociální služby – Terénní služba sv. Františka, Denní centrum pro lidi bez domova, Noclehárna a Azylový dům pro lidi bez domova (pro muže a ženy). Lidem bez domova je poskytována odborná individuální podpora, která vede k dlouhodobé pozitivní změně jejich sociální situace a tím k jejich sociální integraci. Klienty Centra se mohou stát osoby starší 18 let v nepříznivé životní situaci, ohrožené ztrátou bydlení či bez přístřeší. Pracovníci jim poskytují podporu při zajištění základních denních potřeb (strava, osobní hygiena, ošacení) a odborné soc.poradenství. Klientům je poskytováno také ubytování (krátkodobé i dlouhodobé). Umístění služeb v jedné budově umožňuje poskytovat komplexní podporu klientům služeb "pod jednou střechou", což se v případě cílové skupiny ukazuje jako efektivní. Návazně je zajišťována také potravinová a materiální pomoc.</p> <p>Projektový záměr řeší nevyhovující technický stav objektu včetně vysokých nákladů na provoz, nutnost zvýšení materiálně technického standardu pro poskytování sociálních služeb, zastaralé zázemí pro pracovníky a nedostatečně využitý prostorový potenciál budovy. Stávající objekt nesplňuje požadavky pro bezbariérovost a je energeticky nevhodný.</p> <p>Finance získané v rámci dotačního řízení budou sloužit na pokrytí části výdajů spojených s touto rekonstrukcí.</p> |  |                |
| <b>Shrnutí finančního zajištění projektu</b>   | <b>v Kč</b>  | <b>v %</b>     |
| <b>celkový rozpočet projektu</b>   | <b>131 609 866 Kč</b>  | <b>100,00%</b> |
| <b>výše požadované dotace z OSP MMB</b>  | <b>12 000 000 Kč</b>   | <b>9,12%</b>   |
| kofinancování z jiných zdrojů SMB  | 0 Kč   | 0,00%          |
| kofinancování mimo zdroje SMB  | 119 609 866 Kč   | 90,88%         |
| <b>Kontaktní osoba projektu</b>  |  |                |
| jméno, příjmení, titul   | Veronika Imrichová, Mgr. et Mgr.   |                |
| funkce   | Vedoucí služeb pro osoby v krizi a bez domova  |                |
| telefon  | 733 741 293  |                |
| email  | veronika.imrichova@brno.charita.cz   |                |

| 2. ŽADATEL  |  |                                       |   |
|---|--|---------------------------------------|---|
| název žadatele  | Diecézní charita Brno                        |                                       |   |
| forma právní subjektivity   | evidovaná právnická osoba                    |                                       |   |
| IČO   | 44990260                                     |                                       |   |
| DIČ   | CZ44990260                                   |                                       |   |
| adresa sídla  | třída Kpt. Jaroše 1928/9, 602 00 Brno        |                                       |   |
| kontaktní brněnská adresa   | třída Kpt. Jaroše 1928/9, 602 00 Brno        |                                       |   |
| ID datové schránky  | 2z7jvcv                                      |                                       |   |
| www   | http://dchb.charita.cz                       |                                       |   |
| telefon   | 545 426 610                                  |                                       |   |
| email   | reditelstvi@brno.charita.cz                  |                                       |   |
| Identifikace vlastnické struktury žadatele  |  |                                       |   |
| 1. Statutární orgán   |  |                                       |   |
| jméno, příjmení, titul  | Ing. Pavel Kolmačka                          |                                       |   |
| funkce  | ředitel organizace                           |                                       |   |
| telefon   | 545 426 610                                  |                                       |   |
| email   | reditelstvi@brno.charita.cz                  |                                       |   |
| 2. Osoba zmocněná ve věcech týkajících se dotačního řízení (pokud není totožná se statutárním zástupcem)  |  |                                       |   |
| zmocňující dokument   | <input type="checkbox"/> plná moc            | <input type="checkbox"/> pověření     | <input type="checkbox"/> jiný dokument: |
| jméno, příjmení, titul  |  |                                       |   |
| funkce  |  |                                       |   |
| telefon   |  |                                       |   |
| email   |  |                                       |   |
| 3. Identifikace osob, které mají podíl v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu (v %)  |  |                                       |   |
| název organizace/jméno a příjmení   | IČO/datum narození                           | sídlo organizace/bydliště             | výše podílu v %                         |
|   |  |                                       |   |
|   |  |                                       |   |
| 4. Identifikace právnických osob, ve kterých má žadatel podíl a výše tohoto podílu (v %)  |  |                                       |   |
| název organizace/jméno a příjmení   | IČO/datum narození                           | sídlo organizace/bydliště             | výše podílu v %                         |
| Sansimon, s.r.o.  | 26929228                                     | třída Kpt. Jaroše 1928/9, 602 00 Brno | 100                                     |
|   |  |                                       |   |
|   |  |                                       |   |
| Identifikace bankovního účtu  |  |                                       |   |
| předčísí:   | číslo bankovního účtu:                       | 1583741621                            | kód banky: 100                          |
| název peněžního ústavu:   | Komerční banka, nám. Svobody 21, 631 31 Brno |                                       |   |
| Základní charakteristika organizace a sociální služby   |  | max 2000 znaků:                       | 1527                                    |
| <p>Diecézní charita Brno (dále DCHB) je nevládní neziskovou organizací. Jejím posláním je pomoc lidem v nouzi, a to bez ohledu na jejich příslušnost k rase, národnosti, náboženství a státní či politické příslušnosti. Organizace zároveň usiluje o to, aby vůči lidskému utrpení a nouzi nezůstávala lhostejná celá společnost.</p> <p>DCHB zajišťuje veřejně prospěšnou činnost v oblasti zdravotnictví, sociálních služeb a protidrogových aktivit. Provozuje domovy pokojného stáří, domovy pro matky s dětmi v tísní, poradenská centra, stacionáře, střediska prevence drogových závislostí, střediska pro práci s romskou komunitou, chráněné dílny sloužící klientům se zdravotním či mentálním postižením, charitní ošetrovatelskou a pečovatelskou službu, dále poskytuje pomoc lidem bez domova, pomoc migrantům a uprchlíkům, humanitární pomoc v tuzemsku i v zahraničí aj. Svou činností se DCHB spolupodílí na vytváření a rozvoji občanské společnosti v České republice.</p> <p>Mezi další oblasti činnosti patří humanitární pomoc v tuzemsku i zahraničí, krizová pomoc a rozvojová spolupráce, včetně preventivních aktivit například na klinice v Sinjaru (Irák, Kurdistán). DCHB dlouhodobě působí také v oblasti cizinecké a migrační problematiky.</p> <p>V letech 2021 - 2023 DCHB uspořádala veřejné sbírky na pomoc lidem, kteří v důsledku pandemie přišli o možnost obstarávat si základní životní potřeby (Na vlně pomoci bezmoci), dále na pomoc lidem zasaženým tornádem na Břeclavsku a Hodonínsku a také na podporu obyvatel zasažených invazí Ruska na Ukrajinu.</p> |  |                                       |   |

| 3. POPIS PROJEKTU   |   |          |                             |
|---|---|----------|-----------------------------|
| název projektu  | Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a                    |          |                             |
| místo/místa realizace   | Bratislavská 931/58a, 602 00 Brno   |          |                             |
| doba realizace  | od:   | 1.1.2025 | do: 31.12.2026              |
| <b>Jaký problém projekt řeší? Proč má být projekt realizován?</b>   |   |          | <b>max 3000 znaků: 2851</b> |
| <p>V Centru jsou provozovány čtyři registrované sociální služby – Terénní služba sv. Františka, Denní centrum pro lidi bez domova, Noclehárna a Azylový dům pro lidi bez domova (pro muže a ženy), které jsou stabilní a nedílnou součástí sítě sociálních služeb pro cílovou skupinu lidí bez domova ve městě Brně. Jejich unikátnost spočívá v umístění v jedné budově, a to v sociálně vyloučené lokalitě, kde má tento provoz již svou mnohaletou tradici. Důraz na komplexnost poskytovaných služeb umožňuje to, že klientova cesta může doslova vést „z ulice“ přes služby Centra až k návaznému bydlení, v němž je rovněž zajišťována následná podpora. Centrum se nachází v těsném sousedství dalších navazujících sociálních služeb, což umožňuje rychlou a efektivní spolupráci při řešení životní situace klienta.</p> <p>Projektový záměr řeší nevyhovující technický stav objektu včetně vysokých nákladů na provoz, nutnost zvýšení materiálně technického standardu pro poskytování sociálních služeb, zastaralé zázemí pro pracovníky a nedostatečně využitý prostorový potenciál budovy. Stávající objekt je na hranici životnosti, nesplňuje požadavky pro bezbariérovost, která je pro cílovou skupinu klíčová a je energeticky nevhodný. Objekt je na hranici životnosti a nutně vyžaduje opravy. Pokud nebudou stavební úpravy realizovány, hrozí omezení provozu nebo úplné uzavření Centra, což by vedlo k vytvoření brownfieldu v centru města. Omezením provozu nebo kompletním uzavřením Centra by také vzrostly kapacitní nároky na zařízení poskytující obdobné služby, které zajišťuje město nebo jiné neziskové organizace na území města Brna.</p> <p>Omezení dostupnosti služeb a jejich nabídky by vedlo ke zvýšení počtu lidí bez domova obecně na území města Brna. Pro klienty by nebyla zajištěna základní denní potřeba (strava, osobní hygiena, ošacení) a odborné sociální poradenství v potřebném rozsahu. Klienti tuto podporu budou vyhledávat v jiných dostupných sociálních zařízeních, jejichž kapacita nemusí být dostačující. Tento nedostatek pomoci by mohl vést ke zvýšení počtu lidí bez domova a negativně ovlivnit situaci v celém městě.</p> <p>Cílem předkládaného projektu je zachování provozu poskytovaných služeb na území města Brna. Projekt počítá s lepším využitím prostor budovy a zvýšením kvality všech dosavadně nabízených služeb, čímž dojde k plynulejšímu provozu a zároveň ke zvýšení efektivity a dostupnosti služeb pro osoby z cílové skupiny přímo v centru města. V novém prostředí bude klientům zajištěna vyšší bezpečnost a zaměstnanci získají nové moderní zázemí vč. bezbariérového pohybu a přístupu do objektu. Zároveň lze očekávat, že u některých služeb bude možné navýšit kapacitu (počet obslužených klientů). V Brně, které se dlouhodobě řadí k městům s nejvyšším počtem osob žijících v bytové nouzi v ČR, bude mít vyřešení výše uvedených problémů nepochybně pozitivní dopad.</p> |   |          |                             |
| <b>Co je cílem projektu?</b>  |   |          | <b>max 1000 znaků: 931</b>  |
| <p>Cílem projektu je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvýšení materiálně technického standardu s cílem zvyšování kvality poskytovaných služeb; včetně zajištění bezbariérovosti objektu;</li> <li>- vytvoření odpovídajícího zázemí pro zaměstnance;</li> <li>- zvýšení efektivity a plynulosti provozu poskytovaných služeb;</li> <li>- zvýšení bezpečnosti klientů a zaměstnanců;</li> <li>- zvýšení kapacity vybraných služeb.</li> </ul> <p>Výstupem projektu bude moderní centrum služeb pro lidi bez domova nabízející jednu terénní, dvě ambulantní a jednu pobytovou službu. Umístění služeb v jedné budově umožňuje poskytovat komplexní podporu klientům služeb "pod jednou střechou", což se v případě cílové skupiny ukazuje jako efektivní. Dlouhodobým cílem poskytování těchto sociálních služeb je snížení rozsahu sociálního vyloučení, zlepšení soužití mezi všemi obyvateli a podpora rovného přístupu. Realizací stavebních úprav budovy lze očekávat snížení provozních nákladů na spotřebované energie (elektřina, plyn) i vodu.</p>   |   |          |                             |
| <b>Pro jaké cílové skupiny bude projekt realizován?</b>   |   |          |                             |
| <b>cílová skupina č. 1</b>  | <b>Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené, osoby v bytové nouzi a lidé bez domova</b> |          |                             |
| kvantifikace  | 1500 osob/rok (souhrnný odhad počtu klientů jednotlivých sociálních služeb v rámci Centra)                    |          |                             |
| popis cílové skupiny  | max 1000 znaků:   |          | 1513                        |
| <p>Výzkumná šetření odhadují, že jen na území Brněnské metropolitní oblasti se jedná o 12 – 15 tis. osob (viz Strategický plán sociálního začleňování Brno 2016 – 2019). Tato cílová skupina se potýká s omezeným přístupem na trh práce, má problémy hájit své práva a uplatňovat své zájmy, využít dostupné formy pomoci, řešit svou nepříznivou situaci bez podpory, orientovat se v běžných každodenních situacích a v řadě případů zajistit si své základní životní potřeby. U těchto osob navíc hrozí riziko, že bez dostatečné následné podpory se po dočasném zlepšení situace vrátí opět k původnímu způsobu života, což má mnohdy za následek i opakovaný neúspěch při snaze fungovat ve společnosti. Osoby z této cílové skupiny se mohou ocitnout v životní situaci, která ohrožuje jejich zdraví či život, a tuto nepřiměřenou zátěž nejsou schopny samy zvládnout. U těchto osob také hrozí riziko, že bez dostatečné pomoci se po dočasném zlepšení jejich životní situace vrátí opět k původnímu způsobu života. Osoby z cílové skupiny tak zažívají opakovaný neúspěch při snaze fungovat ve společnosti. Jihomoravský kraj je v celorepublikovém srovnání na třetím místě v žebříčku krajů s nejvyšším počtem osob bez domova. Na základě výzkumů z minulých let (projekt Zjišťování počtu lidí bez domova v Brně, 2014, 2018) se jen v Brně počet osob z cílové skupiny stabilně pohybuje okolo 1500. Další výzkumy poukazují na skutečnost, že počet osob v nestabilním bydlení narůstá (Plán sociálního začleňování statutárního města Brna</p>  |   |          |                             |



|  |  |      |  |
|--|--|------|--|
| <b>cílová skupina č. 2</b>   |  |      |  |
| kvantifikace   |  |      |  |
| popis cílové skupiny   | max 1000 znaků:  | 0    |  |
|  |  |      |  |
| <b>cílová skupina č. 3</b>   |  |      |  |
| kvantifikace   |  |      |  |
| popis cílové skupiny   | max 1000 znaků:  | 0    |  |
|  |  |      |  |
| <b>Jaké budou realizovány aktivity?</b>  |  |      |  |
| <b>název aktivity č. 1</b>   | <b>Zkvalitnění materiálně technické základny stávajících registrovaných sociálních služeb a zvýšení dostupnosti těchto služeb pro CS</b> |      |  |
| popis realizace  | max 1500 znaků:  | 1784 |  |
| <p>Realizace aktivity zahrnuje několik klíčových kroků směřujících k modernizaci a zlepšení podmínek poskytování sociálních služeb. Primárně se jedná o zvýšení energetické efektivity budovy, což přispěje k dlouhodobému snížení provozních nákladů a ekologickému provozu zařízení. Dále bude realizována rekonstrukce kompletních vnitřních rozvodů, aby bylo zajištěno bezpečné a spolehlivé fungování technických sítí. V rámci zlepšení přístupnosti pro osoby s omezenou mobilitou se objekt dočká zajištění bezbariérovosti, včetně instalace výtahu a vybudování nového bezbariérového vstupu. Součástí projektu je také vybudování parkovacích stání a příjezdové komunikace v areálu, doplněné o úpravu stávajících areálových rozvodů. V suterénu budovy Centra vznikne nové technické zázemí pro poskytování sociálních služeb, zahrnující skladovací prostory. Rovněž bude vybudována nová vrátnice, která posílí bezpečnostní opatření alepší obslužnost objektu. Pro zaměstnance bude vytvořeno oddělené zázemí, včetně denní místnosti, kuchyňky, oddělených toalet se sprchami, inspekčního pokoje, konzultačních místností, zázemí pro pracovníky úklidu a kanceláří. Tyto prostory budou moderně vybaveny, včetně IT technologií a zajištění WiFi pokrytí v celém objektu. Denní centrum projde rozšířením a reorganizací prostor s cílem zvýšit dostupnost odborného poradenství, zvýšit hygienický standard a vybudovat zázemí pro výdej jídla a stravování klientů, včetně potřebného vybavení. Rovněž dojde k rozšíření a úpravám prostor Noclehárny, která bude přizpůsobena potřebám cílové skupiny, a to jak z hlediska zdravotních problémů, tak dalších bariér. Prostory budou vybaveny kvalitním odvětráváním. Nakonec bude zvýšen standard pokojů v Azylovém domě, kde nově každý pokoj získá vlastní hygienické zázemí.</p> |  |      |  |
| <b>název aktivity č. 2</b>   |  |      |  |
| popis realizace  | max 1500 znaků:  | 0    |  |
|  |  |      |  |

|  |                        |             |
|--|------------------------|-------------|
| <b>název aktivity č. 3</b>   |                        |             |
| popis realizace  | max 1500 znaků:        | 0           |
|  |                        |             |
| <b>název aktivity č. 4</b>   |                        |             |
| popis realizace  | max 1500 znaků:        | 0           |
|  |                        |             |
| <b>Časový harmonogram aktivit</b>  | <b>max 1000 znaků:</b> | <b>45</b>   |
| Časový harmonogram je přílohou této žádosti.   |                        |             |
|  |                        |             |
| <b>Jaký bude přínos (nebo dopad) projektu pro cílovou skupinu a pro město Brno?</b>  | <b>max 1000 znaků:</b> | <b>1653</b> |
| <p>_Projekt přinese zásadní zlepšení dostupnosti a kvality sociálních služeb pro cílovou skupinu (CS) prostřednictvím modernizace prostor, navýšení kapacity a vytvoření příjemného, funkčního prostředí. Díky tomu budou služby poskytovány efektivněji a v souladu s potřebami klientů. Součástí projektu je zvýšení hygienického standardu, zlepšení zázemí pro zaměstnance a celkového materiálně-technického vybavení, což přispěje k důstojnému poskytování pomoci. Projekt umožní osobám z CS stabilizovat jejich životní situaci, zvýšit důvěru ve vlastní schopnosti a zlepšit šance na úspěšnou reintegraci do společnosti. Vytvoření nových dvojlůžkových pokojů s hygienickým zázemím, společenské místnosti, prádelny a bezbariérového přístupulepší životní podmínky klientů. Kamerový systém a nový vstup s recepcí zvýší bezpečnost pro klienty i zaměstnance.</p> <p>_Projekt bude mít rovněž pozitivní dopad na město Brno. Zvýší efektivitu řešení bezdomovectví a poskytování pomoci osobám v krizi. Rekonstruovaná budova přispěje ke zlepšení pověsti lokality, k jejímu rozvoji a sníží míru stigmatizace spojené s vyloučenými lokalitami. Zlepšení sousedských vztahů a zapojení širší veřejnosti do řešení problému bezdomovectví podpoří sociální soudržnost ve městě. Moderní a reprezentativní zařízení bude nejen důstojným místem pro poskytování služeb, ale také inspirací pro další projekty v oblasti sociální integrace. Stane se tak vizitkou města Brna, která bude reprezentovat jeho proaktivní přístup k řešení sociálních problémů. Zároveň nabídne atraktivní pracovní prostředí, což přispěje ke zvýšení zájmu o zaměstnání v Centru, a tím i k rozvoji zaměstnanosti v regionu.</p> |                        |             |

|  |                        |             |
|--|------------------------|-------------|
| <b>Návaznost na aktuální strategické dokumenty města v sociální oblasti</b><br><i>(<a href="https://socialnipece.brno.cz/sluzby-mesta/dokumenty-odboru-socialni-pece/">https://socialnipece.brno.cz/sluzby-mesta/dokumenty-odboru-socialni-pece/</a>)</i>  | <b>max 1000 znaků:</b> | <b>1506</b> |
| <p>Registrované sociální služby jsou dlouhodobě součástí tzv. Základní sítě sociálních služeb Jihomoravského kraje a jejich potřebnost je vyjádřena ve strategických dokumentech města Brna a Jihomoravského kraje. Projekt je v souladu i s dokumenty na národní úrovni. Konkrétně je projekt v souladu s Plánem sociálního začleňování Statutárního města Brna 2022–2027. Jedná se o Prioritní oblast B.2: Prevence zaměřená na dospělé, C.1.: Zaměstnanost a zaměstnatelnost, Prioritní oblast C.2: Dostupné bydlení.</p> <p>Projekt je také zařazen v rámci ISR BMO 21+ do Tématu G: Infrastruktura a služby pro potřebné/ohrožené obyvatele, konkrétně pod Opatření G.1: Zvyšování dostupnosti a zkvalitňování sociálních služeb (s důrazem na osoby se zdravotním postižením). BMO se potýká s chybějícími kapacitami nejen pobytových sociálních služeb, ale i terénních a ambulantních služeb. Realizace projektu napomůže zkvalitnit podmínky pro poskytování kvalitní sociální péče a tím přispěje ke zlepšení kvality života potřebných a ohrožených obyvatel. Projekt má také vazbu na Opatření G.3: Podpora integrace na trhu práce se zaměřením na zvláště ohrožené skupiny trhu. Odborná podpora a ubytování nabízené v rámci sociálních služeb Centra vede ke stabilizaci životní situace osob z CS, což zvyšuje možnosti jejich uplatnění na trhu práce. Dále má projekt nepřímou provazbu na Opatření G.5: Koordinace sociálního bydlení v BMO, která je zaměřena na tvorbu systému a vytvoření možností dostupného bydlení pro zranitelné skupiny osob.</p> |                        |             |
| <b>Udržitelnost projektu</b>   | <b>max 1500 znaků:</b> | <b>807</b>  |
| <p>Budova bude provozována Diecézní charitou Brno i po dobu udržitelnosti projektu. Během této doby nepředpokládáme žádné změny v provozu objektu. Diecézní charita Brno bude v rekonstr. prostorách i nadále provozovat registrované sociální služby, které tvoří Centrum služeb pro lidi bez domova. Tyto služby jsou dlouhodobě součástí tzv. Základní sítě sociálních služeb JMK a jejich potřebnost je vyjádřena ve strategických dokumentech města Brna a JMK, kde je definován rozsah personálního a finančního zajištění služeb.</p> <p>Náklady na řízení projektu v době udržitelnosti budou zahrnuty do provozního rozpočtu příjemce. Následně náklady na provoz a údržbu objektu budou hrazeny z rozpočtu žadatele, konkrétně z dotací na provoz sociálních služeb a z příjmů plynoucích z jejich provozu (tržby sociálních služeb).</p>  |                        |             |
| <b>Jak bude zajištěna povinnost zveřejnění informace o podpoře projektu dotací z rozpočtu města Brna?</b>  | <b>max 1000 znaků:</b> | <b>1104</b> |
| <p>_Informační panel: Na budově, kde bude projekt realizován, bude umístěn informační panel, který bude obsahovat logo města Brna, název projektu a informaci o podpoře z rozpočtu města Brna. Panel bude umístěn na dobře viditelném místě a zůstane na místě po celou dobu realizace i po jejím ukončení.</p> <p>_Webové stránky organizace: Na oficiálních webových stránkách organizace bude zveřejněna informace o podpoře projektu městem Brno (logo a web).</p> <p>_Propagační materiály: Informace o finanční podpoře města Brna bude uvedena na veškerých propagačních materiálech souvisejících s projektem (letáky, brožury, výroční zprávy). Logo města Brna bude na těchto materiálech vždy na dobře viditelném místě.</p> <p>_Tiskové zprávy a média: Prostřednictvím tiskových zpráv, článků nebo rozhovorů v médiích bude vždy zdůrazněna podpora z rozpočtu města Brna.</p> <p>_Sociální sítě: Informace o podpoře projektu bude pravidelně zveřejňována i na soc. sítích organizace, a to formou příspěvků s označením města Brna a jeho loga.</p> <p>_Závěrečná zpráva projektu: Ve všech zprávách o realizaci projektu bude uvedena informace o poskytnuté dotaci.</p>   |                        |             |

**4. ROZPOČET INVESTIČNÍ AKCE**

| <b>SHRNUTÍ ROZPOČTU</b>                       | <b>v Kč</b>        | <b>v %</b> |                      |
|---|--------------------|------------|----------------------|
| <b>celkové náklady projektu</b>               | <b>131 609 866</b> | 100,00%    |                      |
| <b>POŽADOVANÁ dotace z OSP MMB PROGRAM VI</b> | <b>12 000 000</b>  | 9,12%      | z celkového rozpočtu |
| z toho INVESTIČNÍ náklady                     | 11 602 307         | 96,69%     | z požadované dotace  |
| z toho NEINVESTIČNÍ náklady                   | 397 693            | 3,31%      | z požadované dotace  |
| z toho SPOTŘEBNÍ MATERIÁL                     | 0                  | 0,00%      | z požadované dotace  |

| <b>ROZPOČET CELKEM<br/>(předpokládané náklady)</b> |                 |                                 |                           | <b>celkové náklady<br/>projektu<br/>v Kč</b> | <b>POŽADOVANÁ dotace<br/>OSP MMB</b> |              | popis stanovení ceny<br>upřesnění položky hrazené z dotace  |
|--|-----------------|---------------------------------|---------------------------|--|--------------------------------------|--------------|---|
|  |                 |                                 |                           |  | <b>v Kč</b>                          | <b>v %</b>   |   |
|  |                 |                                 |                           | <b>131 609 866</b>                           | <b>12 000 000</b>                    | <b>9,12%</b> |   |
| <b>1. Investiční náklady</b>                       | <b>jednotka</b> | <b>jednotková cena<br/>v Kč</b> | <b>počet<br/>jednotek</b> | <b>125 485 831</b>                           | <b>11 602 307</b>                    | <b>9,25%</b> |   |
| přípravná fáze                                     | 1               | 5 523 614                       | 1                         | 5 523 614                                    | 0                                    | 0,00%        | VŘ na zpracovatele studie a projektové dokumentace, prověřovací studie, projektová dokumentace, IČ, zpracování žádosti o dotaci, atd. |
| realizační fáze                                    | 1               | 119 962 217                     | 1                         | 119 962 217                                  | 11 602 307                           | 9,67%        | realizační management, VŘ, bourací a stavební práce, zabezpečení výstavby, atd.   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
| <b>2. Neinvestiční náklady</b>                     | <b>jednotka</b> | <b>jednotková cena<br/>v Kč</b> | <b>počet<br/>jednotek</b> | <b>6 124 035</b>                             | <b>397 693</b>                       | <b>6,49%</b> |   |
| vybavení - způsobilé                               | 1               | 5 726 342                       | 1                         | 5 726 342                                    | 0                                    | 0,00%        |   |
| vybavení - nezpůsobilé                             | 1               | 397 693                         | 1                         | 397 693                                      | 397 693                              | 100,00%      | drobné vybavení   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |
|  |                 |                                 |                           | 0  |                                      | #####        |   |

| 3. Spotřební materiál (neinvestiční náklady) | jednotka | jednotková cena v Kč | počet jednotek | 0 | 0 | ##### |
|--|----------|----------------------|----------------|---|---|-------|
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
| 4. Služby (neinvestiční náklady)             | jednotka | jednotková cena v Kč | počet jednotek | 0 | 0 | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |
|  |          |                      |                | 0 |   | ##### |

**Doplnění/komentář k rozpočtu**

Výše uvedený rozpočet je orientační, podrobný rozpočet je přílohou této žádosti.

Dotace by měla sloužit k pokrytí povinného 5% kofinancování způsobilých výdajů projektu ze strany žadatele a nezpůsobilých výdajů (částečně vybavení a další položky nyní nekonkrétně pojmenované tvořící v době zpracování žádosti o dotaci převis nad povolený limit pro tzv. nepřímé výdaje).

| <b>5. FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROJEKTU</b>                    |                    |                |  |
|--|--------------------|----------------|--|
| <b>ZDROJE FINANCOVÁNÍ<br/>(předpokládané výnosy)</b>     | výše v Kč          | %              | komentář                                 |
| <b>Odbor sociální péče MMB -<br/>Individuální dotace</b> | <b>12 000 000</b>  | 9,12%          |  |
| Jiný dotační program OSP                                 |                    | 0,00%          |  |
| Jiný odbor MMB   |                    | 0,00%          |  |
| Úřady městských částí                                    |                    | 0,00%          |  |
| Jiné ORP   |                    | 0,00%          |  |
| Jihomoravský kraj  |                    | 0,00%          |  |
| MPSV   |                    | 0,00%          |  |
| Jiný resort státní správy                                |                    | 0,00%          |  |
| Strukturální fondy EU                                    | 117 827 539        | 89,53%         | dotace IROP (před vydáním právního aktu) |
| Příspěvek zřizovatele                                    |                    | 0,00%          |  |
| Příjmy od cílové skupiny                                 |                    | 0,00%          |  |
| Fondy zdravotních pojišťoven                             |                    | 0,00%          |  |
| Nadace   |                    | 0,00%          |  |
| Sponzorské dary  |                    | 0,00%          |  |
| Členské příspěvky za rok                                 |                    | 0,00%          |  |
| Jiné výnosy  | 1 782 327          | 1,35%          | spoluúčast žadatele                      |
| <b>Celkem</b>  | <b>131 609 866</b> | <b>100,00%</b> |  |
| <b>ROZDÍL<br/>(výnosy-náklady)</b>                       | <b>0</b>           |                |  |
| <b>Doplnění/komentář k finančnímu zajištění projektu</b> |                    |                |  |
|  |                    |                |  |

**6. DALŠÍ POZNÁMKY A KOMENTÁŘE K ŽÁDOSTI****7. POVINNÉ PŘÍLOHY**

1. Dokument obsahující platné údaje **prokazující existenci žadatele**, tj. výpis z příslušného rejstříku ne starší než 2 měsíce k datu podání žádosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů; církevní organizace dokládají výpis Ministerstva kultury ČR).
2. Dokument obsahující **platné údaje o statutárním zástupci**, tj. výpis z příslušného rejstříku ne starší než 2 měsíce k datu podání žádosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů; církevní organizace dokládají výpis Ministerstva kultury).
3. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.)
4. Doklad o zřízení **bankovního účtu**, případně potvrzení banky o vedení bankovního účtu.
5. **Písemné oprávnění pro zmocněnou osobu** (plná moc nebo jiný obdobný dokument) v případě, že zastupuje statutárního zástupce při podání žádosti.

Poznámky k požadovaným přílohám:

Všechny přílohy k žádosti se dokládají v prosté kopii (čímž není vyloučeno doložení originálů/ověřených kopií žadatelem při podání žádosti nebo na základě dodatečného vyžádání donátorem).

Za doložené přílohy se považují také vygenerované výpisy:

- z on-line Veřejného rejstříku a Sbírky listin (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>), kde žadatel provede stažení PDF verze výpisu s elektronickým podpisem soudu, u kterého je organizace vedena;
- z on-line Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob ([https://www.cns.mkcr.cz/cns\\_internet/](https://www.cns.mkcr.cz/cns_internet/)), kde žadatel provede stažení PDF verze výpisu s elektronickou pečeti Ministerstva kultury.
- z on-line Evidence skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>), kde žadatel provede stažení PDF verze Částečného výpisu platných údajů s elektronickým podpisem soudu, u kterého je organizace vedena;

Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů vygeneruje žadatel prostřednictvím datové schránky s elektronickým podpisem soudu, u kterého je žadatel evidován.

Jako potvrzení banky o vedení účtu je možné doložit potvrzení vygenerované z elektronického bankovníctví.

**8. NEPOVINNÉ PŘÍLOHY**

- Rozpočet projektu
- Harmonogram projektu
- Vizualizace
- Stavební povolení (2x)
- Podrobný popis projektu
- Půdorysy jednotlivých podlaží

**9. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ****Žadatel prohlašuje, že:**

- není v úpadku;
- není proti němu zahájeno insolvenční řízení;
- nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku;
- není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle z. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění;
- není v likvidaci;
- dle jeho znalostí není proti němu veden výkon exekuce;
- nežadá o dotaci na stejný projekt z jiného dotačního programu MMB;
- nevede se statutárním městem Brnem žádný soudní spor, a pokud ano, jaký je předmět sporu (*doplňte*):

· nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům, tj.: k rozpočtu statutárního města Brna, tedy k městu Brnu, příp. k městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaných městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů;

· nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna;

**10. OSOBNÍ ÚDAJE**

Vámi poskytnuté osobní údaje zpracovává statutární město Brno – Magistrát města Brna v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací získáte na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/> a dle jednotlivých agend <https://www.brno.cz/gdpr/zaznamy-o-cinnostech-zpracovani/>.

**11. PODPIS ŽÁDOSTI**

**Prohlašuji, že informace a údaje uvedené v této žádosti a přiložených dokladech jsou aktuální, úplné, pravdivé a nezkrácené ke dni podání žádosti a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.**

|   |                     |
|---|---------------------|
| V:  | Brně                |
| Dne:  | 15.01.2025          |
| Jméno, příjmení, titul:   | Ing. Pavel Kolmačka |
| <b>Podpis</b> statutárního zástupce/zmocněnce a <b>razítko</b> organizace |                     |



## S M L O U V A č. o poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města Brna

---

### I. Smluvní strany

**Poskytovatel:** **Statutární město Brno**  
sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno-město  
IČO: 44992785  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4  
číslo účtu: 111211222/0800  
zástupce: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka  
k podpisu smlouvy oprávněn PaedDr. Jan Polák, CSc., vedoucí Odboru sociální péče Magistrátu města Brna, na základě pověření Zastupitelstva města Brna  
(dále jen „poskytovatel“)

**Příjemce:** **Diecézní charita Brno**  
právní forma: evidovaná právnická osoba  
sídlo: třída Kpt. Jaroše 1928/9, Černá Pole, 602 00 Brno  
IČO: 44990260  
bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
číslo účtu: 1583741621/0100  
zástupce: Ing. Pavel Kolmačka, ředitel  
zapsaný v: v Rejstříku evidovaných právnických osob vedeném u Ministerstva kultury  
číslo evidence 8/1-07-708/1996  
(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dále dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města Brna  
(dále jen „smlouva“).**

### II. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí investiční dotace v celkové výši **12 000 000,- Kč** (slovy: dvanáct miliónů korun českých) na projekt **“Komplexní rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova na adrese Bratislavská 58a”** v souladu s žádostí evidovanou pod č.j. MMB/0028110/2025 (dále jen „projekt“).
- 2.2. Účelem smlouvy je poskytnutí dotace na úhradu nákladů příjemce dle předloženého projektu – rekonstrukce budovy Centra služeb pro lidi bez domova vč. parkovacích stání a příjezdové komunikace na ulici Bratislavská č.p. 931, č.o. 58a, k.ú. Zábrdovice v Brně. Rekonstrukce proběhne s cílem zkvalitnění materiálně technické základny stávajících registrovaných služeb (azylový dům, noclehárna, denní centrum, terénní služby) a zvýšení jejich dostupnosti prostřednictvím stavebních úprav stávající budovy.
- 2.3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, žádostí o dotaci, podmínkami této smlouvy a Dotačními pravidly statutárního města Brna.

### III. Podmínky použití dotace

- 3.1. Dotace bude po podpisu smlouvy poukázána bankovním převodem na účet příjemce, a to ve dvou splátkách. První splátka ve výši 6 mil. Kč bude vyplacena nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami a druhá splátka ve výši 6 mil. Kč nejpozději do 28. 2. 2026.
- 3.2. Příjemce se zavazuje:
- a) **použít dotaci v souladu s:**
    - právními předpisy,
    - aktuálními Dotačními pravidly statutárního města Brna,
    - touto smlouvou,
    - předloženou a schválenou žádostí o dotaci (případně po aktualizaci nebo po změně), tzn. je povinen dodržet uvedený obsah, objem práce, rozpočet, další uvedené ukazatele;
  - b) **splnit účel** dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účelu dosaženo, přičemž účel dotace nelze bez souhlasu poskytovatele měnit;
  - c)  **vynakládat dotaci hospodárně, účelně a efektivně;**
  - d) **při výběru dodavatele postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek v platném znění;
  - e) během realizace projektu **bezodkladně předložit návrh změny** (vč. zdůvodnění) **ke schválení** poskytovatelem (na adresu: [dotace.kpss@brno.cz](mailto:dotace.kpss@brno.cz)), přičemž tyto změny musí být v souladu se smyslem, charakterem a cílem projektu, uvedenými v žádosti o dotace. Změny lze předkládat nejpozději 3 měsíce před koncem realizace projektu;
  - f) **po dobu 5 let od ukončení realizace projektu zajistit udržitelnost**, tzn. užívání pořízeného, zhodnoceného nebo obnoveného majetku a vybavení v souladu s účelem, cílem a potřebami cílových skupin projektu; udržitelnost se nevztahuje na spotřební materiál;
- 3.3. Dotaci lze použít výlučně k účelu uvedenému v č. II. této smlouvy.
- 3.4. Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
  - potraviny, stravovací služby, pohoštění, catering;
  - reklamu;
  - finanční závazky – úvěry, zápůjčky, leasingové splátky, penále, pokuty a sankce, správní a místní poplatky apod.;
  - odměny a mzdy funkcionářů, členů statutárních či jiných orgánů;
  - tvorbu kapitálového jmění (zisku);
  - reprezentaci – peněžní a věcné dary a obdobná plnění jiným fyzickým nebo právnickým osobám;
  - osobní náklady;
  - úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů;
  - dotace jiným subjektům.
- 3.5. Uznatelným nákladem vyúčtování dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace. Uznatelný náklad musí být v souladu s výzvou, s účelem dotace, s požadavkem v žádosti (či po schválené změně), s touto smlouvou.
- 3.6. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je neprenositelná na jiné fyzické nebo právnické osoby, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací předmětu této smlouvy.
- 3.7. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k **realizaci projektu uvedeným v čl. II, v období 1. 1. 2025 - 31. 12. 2026**. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Za uznatelné se považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s dobou realizací projektu stanovenou v žádosti (nebo dle schválené změny). Uznatelné náklady vztahující se k období

realizace projektu musí být uhrazeny nejpozději do 20. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl projekt ukončen.

#### IV. Povinnosti příjemce

- 4.1. Příjemce se zavazuje v souladu s platnou právní úpravou poskytnutou dotaci z rozpočtu města Brna vést v účetnictví odděleně od jiných zdrojů příjmů. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna ve výši \_\_\_\_\_ Kč**“ a číslo smlouvy. Příjemce uvede toto označení na prvotních účetních dokladech, zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur a zjednodušených daňových dokladech.
- 4.2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu **do 31. 1. 2027** kompletní **závěrečné vyúčtování** poskytnuté dotace v rozsahu a způsobem:
- vyplněný **formulář Závěrečné zprávy o čerpání investiční dotace z rozpočtu statutárního města Brna v tištěné podobě** (s podpisem odpovědné osoby a razítkem organizace, pokud jím organizace disponuje) a ve formátu xls v elektronické podobě na email;  
Formulář je k dispozici na webových stránkách města <https://socialnipece.brno.cz/dotace/>.
  - přílohy Závěrečné zprávy:
    - **účetní kniha** (tj. výsledovka dokladově) ve výši využití dotace v tištěné podobě a na email,
    - **inventární karty evidence majetku v tištěné podobě a na email**,
    - **soupis drobného majetku v tištěné podobě a na email**,
    - **kopie dokladů** prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou včetně věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených nákladů v tištěné podobě, (jedná se zejména o kopie prvotních účetních dokladů, tj. účtenek, faktur, výdajových a příjmových dokladů, smluv, bankovních výpisů apod.)
    - podklady prokazující plnění **publicity** dle bodu 4.12. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Závěrečné zprávy na email,
  - vrátí případnou nepoužitou část dotace** nejpozději do 31. 1. 2027 **na účet poskytovatele** uvedený v bodě 4.6. této smlouvy a **zašle mu oznámení** dle instrukcí v bodě 4.6. této smlouvy.
- 4.3. V případě, že si poskytovatel vyžádá průběžnou monitorovací zprávu o realizaci projektu, je příjemce povinen ji doložit v rozsahu dle pokynu poskytovatele. Na zpracování průběžné monitorovací zprávy bude stanoven příjemci minimálně 1 kalendářní měsíc.
- 4.4. Příjemce je povinen po ukončení realizace projektu předložit poskytovateli kompletní **Zprávy o udržitelnosti** a její přílohy v termínech **do 31.7.2029** a **do 31.1.2031** v rozsahu a způsobem:
- vyplněný formulář **Zprávy o udržitelnosti** za uplynulé období ve formátu xls;  
Formulář je k dispozici na webových stránkách města <https://socialnipece.brno.cz/dotace/>.
  - přílohy Zprávy o udržitelnosti:
    - **inventární karty evidence majetku**,
    - **soupis drobného majetku**,
    - podklady prokazující plnění **publicity** dle bodu 4.12. této smlouvy a dle popisu ve formuláři Zprávy o udržitelnosti,
  - Zprávu o udržitelnosti a její přílohy předkládá příjemce datovou schránkou.
- 4.5. Příjemce dokládá průběžnou monitorovací zprávu, závěrečné vyúčtování a zprávu o udržitelnosti:
- elektronicky: vždy na email [dotace.kpss@brno.cz](mailto:dotace.kpss@brno.cz),
  - v tištěné podobě (příjemce si vybere jednu z níže uvedených možností dodání):
    - na Odbor sociální péče, Oddělení koncepce a plánování služeb, Koliště 19, 601 67 Brno osobně,
    - podáním přes Podatelnu MMB na Malinovského nám. 3, 601 67 Brno,
    - prostřednictvím provozovatele poštovních služeb,
    - podáním přes datovou schránku (číslo datové schránky Statutárního města Brna: a7kbrnn).

Při využití poštovních služeb nebo Podatelny MMB je rozhodující datum podání.

- 4.6. Pokud příjemci vznikne povinnost vrátit dotaci či její část dle této smlouvy, je povinen:
- zaslat poskytovateli oznámení o vrácení dotace na email [dotace.kpss@brno.cz](mailto:dotace.kpss@brno.cz) s údaji
    - číslo smlouvy a název projektu,
    - důvod vrácení prostředků,
    - číslo účtu plátce,
    - číslo účtu příjemce
    - variabilní a specifické symboly platby;
  - tuto částku vrátit na číslo účtu poskytovatele pod variabilním symbolem a specifickým symbolem dle období vrácení:

| vrácení dotace či její části je uskutečněno v období | na účet poskytovatele číslo | variabilní symbol  | specifický symbol |
|--|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| do 31.12.2025  | 111211222/0800              | číslo této smlouvy | není stanoven     |
| 1.1.2026 – 28.2.2026                                 | 111350222/0800              | 64022229           | není stanoven     |
| 1.3.2026 – 31.12.2026                                | 111158222/0800              | číslo této smlouvy | 7243592229        |
| 1.1.2027 – 28.2.2027                                 | 111350222/0800              | 64022229           | není stanoven     |
| 1.3.2027 – 31.12.2027                                | 111158222/0800              | číslo této smlouvy | 7243592229        |

- 4.7. Příjemce garantuje, že předložené prvotní účetní doklady ve výši poskytnuté dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace poskytnuté jiným subjektem.
- 4.8. Dotaci nelze finančně vyúčtovat formou zápočtu.
- 4.9. Majetek, jež byl pořízen z dotace, musí mít příjemce ve svém vlastnictví a nesmí tento majetek od okamžiku jeho pořízení a po dobu realizace a udržitelnosti projektu prodat ani jinak zcizit. V případě zničení či poškození tohoto majetku je příjemce povinen jej bezodkladně nahradit minimálně ve stejném rozsahu a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však při předložení nejbližší zprávy o udržitelnosti, informovat poskytovatele dotace. Příjemce dále nesmí bez souhlasu poskytovatele dotace uvedený majetek po dobu realizace a udržitelnosti přemístit mimo místo(a) realizace projektu.
- 4.10. V případě insolvence, přeměny nebo zrušení příjemce s likvidací je tento povinen každou takovou skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodnout o vrácení poskytnuté dotace či její části. Pokud poskytovatel rozhodne o povinnosti příjemce vrátit doposud vyplacenou dotaci či její část, příjemce tak učiní způsobem a ve lhůtě stanovené ve výzvě.
- 4.11. Příjemce se rovněž zavazuje k součinnosti při předávání veškerých informací o změnách základních údajů v osobě příjemce, jako např. název příjemce, jméno osoby oprávněné jednat jménem příjemce, jméno vedoucího zařízení, změnu sídla, telefonního čísla, bankovního účtu, změnu statutárního zástupce apod. Oznámení učiní písemně bez zbytečného odkladu na adresu: [dotace.kpss@brno.cz](mailto:dotace.kpss@brno.cz).
- 4.12. **Publicita** - příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií při prezentaci projektu (tištěné a elektronické materiály související s realizací projektu, zejména webové stránky, sociální sítě, výroční zpráva, materiály pro cílové skupiny a veřejnost):
- „logo statutárního města Brna“. Použití loga města Brna je povoleno uzavřením této smlouvy, příjemce nemusí žádat o souhlas před použitím loga. V případě nutnosti je možné konzultovat použití loga na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz),
  - v relevantním případě text „projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna“.

Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.

Povinnost dodržování publicity se vztahuje na dobu realizace a na dobu udržitelnosti.

V případě pořízení/zhodnocení investičního majetku, příjemce vhodným způsobem označí tento majetek logem a textem tak, aby bylo označení umístěno trvale a viditelně pro veřejnost minimálně do skončení doby udržitelnosti.

- 4.13. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, po dobu udržitelnosti, tak i po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem.
- 4.14. Příjemce je povinen po dobu **deseti let** od skončení projektu archivovat (a k výzvě poskytovatele či jiné oprávněné osoby předložit ke kontrole) následující podkladové materiály:
  - a) žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) případné monitorovací zprávy vč. požadovaných příloh,
  - d) originály dokladů, prokazující čerpání dotace,
  - e) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - f) závěrečnou zprávu o čerpání dotace vč. požadovaných příloh,
  - g) zprávy o udržitelnosti vč. požadovaných příloh.

## V. Odpovědnost příjemce

- 5.1. Příjemce nese odpovědnost za využití dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise EU č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je příjemce povinen veřejnou podporu vrátit včetně úroků.
- 5.2. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí EU inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále příjemce prohlašuje, že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise EU č. 651/2014 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti.
- 5.3. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů, zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volného pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

## VI. Kontrola

- 6.1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu realizace projektu a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů.
- 6.2. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sociální péče Magistrátu města Brna nebo jinému příslušnému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu a podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem projektu.
- 6.3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele poskytnout tomuto veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z těchto kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací a o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

- 6.4. Příjemce je povinen do 15 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části vrátit poskytovateli dotaci či její část, která:
- byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě,
  - nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 4.2. této smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem,
- 6.5. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu **deseti let od ukončení realizace** projektu.

## VII. Sankce

- 7.1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které může být příjemci uložen nižší odvod:
- za nepravdivá prohlášení, neúplné nebo zkreslené údaje uvedené v dokumentech předložených příjemcem (zejména žádost, závěrečná zpráva apod.) činí odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace,
  - za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.2., 4.3. a 4.4. po stanovené lhůtě:
    - do 5 kalendářních dnů odvod ve výši 0% poskytnuté dotace
    - od 6 do 30 kalendářních dnů odvod ve výši 10% poskytnuté dotace
  - za porušení povinností uvedených v článku IV. odst. 4.1. a 4.12 odvod max do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- 7.3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## VIII. Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 8.2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu jak před poskytnutím, tak i po poskytnutí dotace, z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, zejm. v případě:
- příjemce svým jednáním porušil rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - je-li příjemce jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č.418/2011Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
  - bylo zahájeno vůči příjemci insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
  - jestliže je příjemce v úpadku nebo v likvidaci nebo došlo-li ke zrušení příjemce s likvidací/bez likvidace,
  - jestliže došlo k přeměně příjemce či změně jeho právní formy,
  - příjemce opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
  - příjemce neplní povinnosti v souvislosti se zajištěním veřejnosprávní kontroly dle článku VI. této smlouvy anebo auditu,
  - příjemce opakovaně neplní povinnosti a nezanechá porušování povinností stanovených v této smlouvě, a to i povinností, jejichž porušení není uvedeno jako samostatný výpovědní důvod, a i přes písemné upozornění poskytovatele pokračuje v neplnění či porušování povinností, nebo pokud neodstraní následky těchto porušení a/nebo nezjedná nápravu ve lhůtě stanovené poskytovatelem,

- i) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy, nebo které mohou mít vliv na dosažení účelu této smlouvy,
  - j) příjemce se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání
- 8.3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 8.4. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně (nebo datovou schránkou) a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 8.5. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 8.6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 8.7. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

#### **IX. Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Změny a doplnění smlouvy mohou být provedeny pouze ve formě písemných, řádně číslovaných dodatků.
- 9.2. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.4. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).
- 9.5. Příjemce souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na úřední desce města Brna.
- 9.6. Příjemce není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za poskytovatelem započíst poskytovateli pohledávky a/nebo jejich části za příjemcem.
- 9.7. Postoupení práv a povinností z této smlouvy včetně případného postoupení pohledávek z této smlouvy, případně postoupení smlouvy jako celku a/nebo její části může příjemce platně uskutečnit pouze na základě předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 9.8. Ustanovení odstavce 1) § 1765 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odstavce 2) § 1765 zákona převzala nebezpečí změny okolností.
- 9.9. Pro účely této Smlouvy v oblasti doručování platí fikce doručení, kdy písemnost se považuje v případě pochybností za řádně doručenou v případě, že:

- a) je odeslána doporučenou zásilkou prostřednictvím příslušného provozovatele poštovních služeb na adresu sídla druhé strany, aktuálně uvedenou ve veřejném (obchodním, živnostenském) rejstříku s tím, že za den doručení je považován třetí pracovní den následující po dni, kdy byla tato písemnost doporučeně odeslána druhé straně.
- b) je odeslána datovou schránkou na adresu uvedenou ve veřejném seznamu držitelů datových schránek s tím, že za den doručení je považován nejpozději 10. den od odeslání v případě, že příjemce zprávy se do datové schránky do té doby nepřihlásil.
- 9.10. Smlouva je sepsána v 3 výtiscích, každý s platností originálu. Poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení této smlouvy.
- 9.11. Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, srozumitelně, vážně, dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

## X. Doložka

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. ZX/XX konaném dne 25. 3. 2025.

Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv bude tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Poskytovatel se zavazuje, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv do 30 dnů od jejího uzavření.

V Brně, dne

za statutární město Brno:

V Brně, dne

za Diecézní charitu Brno

---

PaedDr. Jan Polák, CSc.  
vedoucí Odboru sociální péče  
Magistrátu města Brno

---

Ing. Pavel Kolmačka  
ředitel Diecézní charity Brno