

Z9/16. zasedání Zastupitelstva města Brna  
konané dne 9.4.2024

## 48. Návrh smlouvy o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024 pro spolek Parnas, z.s. na projekt „Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veverří do Lipska (DE)“ - návrh rozpočtového opatření

### Anotace

Návrh smlouvy o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024 pro spolek Parnas, z.s. na projekt „Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veverří do Lipska (DE)“ ve výši 65 tis. Kč.

### Návrh usnesení

#### Zastupitelstvo města Brna

- 1. schvaluje**
  1. poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna ve výši 65 tis. Kč v roce 2024 spolku Parnas, z.s., IČO: 44990367, sídlem: Veverří 944/133, Žabovřesky, 616 00 Brno na realizaci projektu "Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veverří do Lipska (DE)";
  2. rozpočtové opatření dle tabulky, která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu;
  3. uzavření smlouvy o poskytnutí schválené individuální dotace se spolkem Parnas, z.s., IČO: 44990367, sídlem: Veverří 944/133, Žabovřesky, 616 00 Brno na realizaci projektu "Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veverří do Lipska (DE)", která tvoří přílohu č. ... tohoto zápisu;
- 2. pověřuje** vedoucí Odboru kultury MMB podpisem smlouvy o poskytnutí schválené individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024.

### Stanoviska

Materiál projednala Rada města Brna na R9/076. schůzi konané dne 27. 3. 2024 a doporučila Zastupitelstvu města Brna přijmout výše uvedený návrh usnesení. Materiál byl předložen na schůzi Finančního výboru konanou dne 3. 4. 2024.

#### Podpis zpracovatele pro archivaci

#### Zpracovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Kateřina Vorlíčková**

vedoucí odboru - Odbor kultury

2.4.2024 v 12:33

**Garance správnosti, zákonnosti materiálu**

## Spolupodepisovatel

Elektronicky podepsáno

**Mgr. Jiří Kučera**

vedoucí úseku - 1. úsek

2.4.2024 v 09:50

**Obsah materiálu**

Návrh usnesení	1 - 2
Obsah materiálu	3 - 3
Důvodová zpráva	4 - 4
Příloha (žádost.pdf)	5 - 10
Příloha k usnesení (RO_presun_Parnas_65 tis_07032024.pdf)	11 - 11
Příloha k usnesení (de minimis Parnas.pdf)	12 - 18

## Důvodová zpráva

Dne 2. 2. 2024 byla na Odbor kultury Magistrátu města Brna doručena žádost spolku Parnas, z.s. o individuální dotaci v roce 2024 ve výši **65 tis. Kč** na úhradu nákladů spojených s realizací projektu „**Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veverí do Lipska (DE)**“.

Spolek Parnas, z.s. funguje při Základní umělecké škole Veverí Brno. Organizuje koncerty, mezinárodní klavírní soutěž AMADEUS, podporuje nejen zahraniční výjezdy studentů a další umělecké činnosti.

Základní umělecká škola Veverí Brno pořádá v dubnu roku 2024 společný reprezentativní koncert tří partnerských měst – Lipska, Brna a Bologne v jednom z nejprestižnějších koncertních domů Evropy – Gewandhaus Lipsko. Slavnostní koncert bude složený z talentovaných mladých žáků a studentů uměleckých škol ve věku 10-16 let. Společně v rámci 4 dnů nacvičí a provedou Dětskou symfonii L. Mozarta. Podrobněji viz příloha.

Individuální dotace je určena pouze na přepravu žáků a pedagogů/dohledu z Brna do Lipska.

Historie udělování dotací v oblasti kultury pro spolek Parnas, z.s. je následující:

2023-2024	Mezinárodní klavírní soutěž AMADEUS	180 tis. Kč
2022	Využití zvukové techniky k produkci v rámci města Brna	100 tis. Kč
2021-2022	AMADEUS	140 tis. Kč
2017-2020	AMADEUS	320 tis. Kč
2014-2016	AMADEUS	240 tis. Kč

Finanční částka ve výši 65 tis. Kč bude poskytnuta z rozpočtu Odboru kultury MMB pro rok 2024 přesunem z položek v rámci schváleného rozpočtu.

Materiál byl projednán v Komisi kulturní RMB dne 19. 3. 2024 ve znění předloženém Radě města Brna.

Hlasování Komise kulturní RMB o předloženém návrhu usnesení:

*Přítomno: 11 členů – 11 pro, 0 proti, 0 se zdrželi/ze 13 členů*

*Komise doporučuje ke schválení.*

Ing. Stanislav Michalik	Mgr. Ilona Sediáková	Jiřina Bočková	Kristýna Černá	MUDr. Alena Gruberová	Zdeněk Helbich	Mgr. Miriam Kolářová	Mgr. Monika Lukášová Spilková, Ph.D.	doc. MUDr. Tomáš Skříčka, CSc.	David Řepa	Petr Šafařík	Ing. Jana Bohuňovská	Mgr. Luděk Kocman
Pro	Pro	Pro	-----	Pro	Pro	Pro	Pro	-----	Pro	Pro	Pro	Pro

Rada města Brna materiál projednala na schůzi č. R9/076 konané dne 27. 3. 2024.

*Schváleno jednomyslně 11 členy.*

JUDr. Vaňková	Mgr. Černý	RNDr. Chvátal Ph.D.	JUDr. Kerndl	Ing. Podivinská	Bc. Aberl	Ing. arch. Bořecký	Bořecký	Ing. Kratochvíl	JUDr. Matonohová	JUDr. Oliva
pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro	pro

Materiál byl předložen na schůzi Finančního výboru ZMB konanou dne 3. 4. 2024.

B   R   N   O	Podací razítko	MAGISTRÁT MĚSTA BRNA Odbor kultury	Vyplní OK MMB
	Došlo:	- 2 -02- 2024 59482	41I/2024
	C.j.:	Příl.:	

## ŽÁDOST O INDIVIDUÁLNÍ DOTACI V OBLASTI KULTURY Z ROZPOČTU MĚSTA BRNA NA ROK 2024

Účel použití dotace	Finanční podpora zahraničního výjezdu orchestru ZUŠ Veveří
---------------------	--

Forma právní osobnosti	Právnícká osoba	<input checked="" type="checkbox"/>
	Fyzická osoba podnikající (OSVČ)	<input type="checkbox"/>
	Fyzická osoba nepodnikající	<input type="checkbox"/>

Stručný název projektu (dále jen "projekt")	Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veveří do Lipska (DE)
---	---

### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŽADATELI

Oficiální název žadatele/příjmení a jméno fyzické osoby podnikající (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)	
Příjmení a jméno fyzické osoby nepodnikající (pouze u fyzických osob nepodnikajících)	Parnas, z.s.

Sídlo žadatele (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)	
Adresa bydliště (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)	Veveří 944/133 61600 Brno

Kontaktní adresa (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ) - pouze v případě, že se liší od adresy sídla/bydliště	
---	--

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)	MgA. Vladimír Halíček, prezident spolku
--	---

Právní důvod zastupování (pouze u právnických osob)	Statutární zá: <input checked="" type="checkbox"/>
	Plná moc/pověření <input type="checkbox"/>

Kontaktní údaje pro komunikaci		
Webové stránky	Telefon	Email
<a href="http://www.zusveveri.cz">www.zusveveri.cz</a>		

IČO žadatele (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)	44990367		
Datum narození (pouze u fyzických osob nepodnikajících)			
Předčíslí	Číslo bankovního účtu	Kód banky	Název peněžního ústavu
	1356430399	800	Česká spořitelna, a.s.

Osoby, ve kterých má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu (výčet všech osob, v nichž máte přímý podíl a výše tohoto podílu) - pouze u právnických osob. V případě, že nejsou, napište nejsou.	nejsou
---	--------

### 2. KREDIBILITA (DŮVĚRYHODNOST) ŽADATELE

Popis žadatele včetně popisu předchozí činnosti žadatele (charakteristika zaměřená na prokázání schopností a dovedností žadatele, realizované projekty v dané oblasti, příp. projekty realizované s podporou z veřejných prostředků; začínající umělci popíší své umělecké vzdělání, dosavadní um. činnost, úspěchy, ocenění)	Zapsaný spolek Parnas se aktivně podílí na činnosti v oblasti uměleckého vzdělávání jak směrem k veřejnosti tak v souvislosti s aktivitami ZUŠ Veveří. Organizuje koncerty, mezinárodní klavírní soutěž AMADEUS, podporuje nejen zahraniční výjezdy studentů a další umělecké činnosti.
---	---

### 3. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DANÉM PROJEKTU

Termín zahájení	Termín ukončení	Místo konání
4/18/2024	4/21/2024	Lipsko (DE)

Popis projektu (stručná výstižná charakteristika)	Výjezd orchestru ZUŠ Veveří do Lipska (DE) - v dubnu roku 2024 se uskuteční společný reprezentativní koncert tří partnerských měst Lipsko, Brno a Bologne (partnerské město Lipska od r.1962) v jednom z nejprestižnějších koncertních domů Evropy - Gewandhaus Lipsko. Slavnostní koncert orchestru bude složený z talentovaných mladých žáků a studentů uměleckých škol ve věku 10-16 let. Společně v rámci 4 dnů nacvičí a provedou Dětskou symfonií L.Mozarta. Jedná se o spolupráci tří škol - ZUŠ Veveří Brno, Musikschule "J.S.Bach", Leipzig a Music school Bologne.
---	--

Odůvodnění žádosti zahrnující přínos projektu pro statutární město Brno (např. oproti již existujícím projektům, oživení a obohacení veřejného prostoru, propojení, spolupráce, aktivizace občanské společnosti, participace občanů, regionální či mezinárodní přesah, atd.)

Projekt v rámci partnerství města Brna a Lipska, mezinárodní spolupráce tří uměleckých škol - ČR, Německo a Itálie, participace žáků a studentů na projektu

Návštěvnost

předpokládaná v roce 2024

1900

v roce 2023

v roce 2022

#### 4. PŘEDPOKLÁDANÝ ROZPOČET PROJEKTU (údaje v tis. Kč)

(Rozpočet musí být vyrovnaný - náklady ve stejné výši jako výnosy)

Předpokládané náklady (částky uvádějte v tis. Kč, zaokrouhlo na celé tisíce - příklad: žádáte 15 000 Kč, do kolonky napište číslo 15) CZN = celkové způsobilé náklady, PD = požadovaná dotace

	Druh nákladu	CZN 2024	PD 2024
Materiál - úč. 501	Materiál (kancelářské potřeby, materiál na rekvizity a kostýmy, aj.)	7	
	Knihy, časopisy, publikace (nákup)		
Energie - úč. 502	Spotřeba energie		
Opravy a udržování - úč. 511	Opravy a udržování		
Cestovné - úč. 512	Cestovné		
Služby - úč. 518	Přeprava	65	65
	Ubytování		
	Technické služby - např. osvětlení, ozvučení		
	Pronájem movitých a nemovitých věcí (prostory pro vystoupení, technika, zařízení, aj.)		
	Propaga	1	
	Autorské poplatky např. OSA, odborné členské příspěvky, licenční poplatky		
	Výroba knihy, časopisu		
	Výroba záznamového média, fotodokumentace	2	
	Ladění hudebních nástrojů		
	Instalace výstav		
	Autorské honoráře - díla literární, umělecká, lektorné		
	Úklidové služby, ostraha		
	Osobní náklady - úč. 521	Mzdy a odvody	
Dohody o PČ a PP			
Drobný dlouhodobý majetek - úč. 558	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)		
	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (software) (do 60 tis. Kč)		
Ostatní režijní náklady	Spoje - poštovné, telekomunikační služby, internet, správní a místní poplatky, revize a kontroly zařízení, auditorské, účetní, právní, poradenské a konzultační služby, bankovní poplatky, pojištění, kytice, drobné upomínkové předměty, věcné dary a soutěžní ceny, likvidace odpadu		
Ostatní náklady (+)	Ostatní náklady (např. ostatní služby aj.)	25	
	<b>Celkem v tis. Kč</b>	<b>100</b>	<b>65</b>
+specifikujte ostatní náklady (konkrétně druh nákladu)			
stravování účastníků			

Předpokládané výnosy

2024

Požadovaná částka od města Brna (OK MMB)	65
Dotace MK ČR	
Dotace jiný resort státní správy (+)	
Dotace Jihomoravský kraj	
Dotace ostatní kraje	
Dotace ostatní obce	
Dotace jiný odbor MMB (*)	
Dotace fondy EU	

Dary	
Příjmy (vstupenky, prodej)	
Výnosy z reklamy	
Ostatní výnosy (++)	35
Celkem v tis. Kč	100
<b>Rozdíl (náklady - výnosy)</b>	<b>0</b>

+specifikujte dotace jiný resort státní správy

++specifikujte ostatní výnosy (konkrétně druh výnosů)

\*specifikujte jiný odbor MMB

## 5. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že žadatel k datu podání žádosti:

a) není v úpadku,
b) není proti němu zahájeno insolvenční řízení,
c) nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
d) není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
e) není v likvidaci,
f) dle jeho znalostí, proti němu není veden výkon exekuce,
g) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům (tj. rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
h) nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100% majetkovou účastí statutárního města Brna. Bezdlužností dle výše uvedeného se rozumí závazky žadatele: - které byly řádně vyrovnány; - kterým bylo na základě žádosti žadatele příslušným orgánem/subjektem schváleno posečkáni s úhradou; - které jsou na základě žádosti žadatele předmětem povolení úhrady ve splátkách, soudního smíru nebo jiného právního aktu obdobného charakteru; - jejichž existence je předmětem probíhajícího soudního sporu.

Žadatel	vede	nevede	soudní spor se statutárním městem Brnem.
	pokud ano, jaký je předmět sporu		

Žadatel	žádá	nežádá	o dotaci na stejný projekt z jiného odboru MMB.
	pokud ano, uveďte na jakém odboru a v jaké výši		

## 6. SEZNAM PŘÍLOH

Povinné přílohy:

1. Dokument, kterým je žadatel založen nebo zřízen, není-li registrován v příslušném rejstříku (např. zřizovací listina příspěvkové organizace) a současně aktuální doklad o oprávnění jednat jménem žadatele (např. jmenovací dekret)
--

2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění: pouze právnické osoby a) částečný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění - pouze žadatelé: <u>nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek, pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace nebo školská právnická osoba</u> neuvedená v § 7 zák. č. 37/2021 Sb. (pokud tyto žadatelé disponují úplným výpisem z evidence skutečných majitelů, mohou dodat částečný či úplný výpis). b) úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění, obsahující úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji – <u>ostatní právnické osoby, které jsou evidované v evidenci skutečných majitelů a které nejsou uvedeny v odrážce a) tohoto odstavce</u>
--

3. Aktuální doklad o zřízení bankovního účtu žadatele obsahující název banky, číslo účtu a označení majitele účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení účtu, výpis z účtu, potvrzení bankovního ústavu s uvedením názvu majitele účtu a čísla účtu)
--

4. Přehled akcí nebo činnosti žadatele za roky 2023 a 2022 (s důrazem na prokazatelné umělecké výsledky v daném oboru)
--

5. Podrobnější popis projektu
-------------------------------

6. Plná moc nebo pověření - pouze pokud žádost není podepsána statutárním orgánem, ale pověřencem nebo zmocněncem

Nepovinné přílohy:

Prospekty, recenze, publikované kritiky, získaná ocenění, doporučení, atd.

Souhlas se zpracováním osobních údajů ve věci zveřejnění výsledků dotačního řízení - pouze fyzické osoby nepodnikající (v případě, že žadatel souhlas nedodá, nebude možné Odborem kultury MMB zveřejnit informaci o ne/schválení dotace na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/schvalenedotace>.)

Formulář souhlasu naleznete na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> v sekci Formuláře.

V Brně dne

Podpis statutárního zástupce/zmocněnce

Razítko



# Podrobný popis projektu

## Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veveří do Lipska (DE)

### **Společný koncert uměleckých škol ze tří partnerských měst Lipsko, Brno, Bologne**

Parnas, z.s. - spolek fungující při Základní umělecké škole Veveří Brno pořádá v dubnu roku 2024 společný reprezentativní koncert tří partnerských měst- Lipska, Brna a Bologne (partnerské město Lipska od roku 1962) v jednom z nejprestižnějších koncertních domů Evropy - Gewandhaus Lipsko.

Po oslavách jubilejního roku, kdy v Gewandhaus vystupovala Filharmonie Brno, navazuje na partnerství měst další koncert symfonického orchestru, který je tentokrát složený z talentovaných mladých žáků a studentů uměleckých škol ve věku 10-16 let. Společně v rámci 4 dnů nacvičí a provedou Dětskou symfonii Leopolda Mozarta a další skladby.

Jedná se o spolupráci orchestrů tří základních uměleckých škol:

Základní umělecká škola Veveří, Brno

Musikschule "Johann Sebastian Bach", Leipzig

Music school, Bologne

#### **Program:**

Na programu slavnostního koncertu bude společná orchestrální skladba tří zúčastněných souborů L. van Beethoven/T.Prokop - Óda na radost, poté společná orchestrální skladba dvou souborů z Lipska a Brna, kteří provedou Dětskou symfonii L. Mozarta a jednotlivé umělecké školy se představí také se svými skladbami v komorním uskupení. Intenzivní nácvik probíhá od začátku školního roku 2023/24. V rámci koncertní cesty je v jednání ještě open concert pro širokou veřejnost v centru města.

#### **Předběžný časový harmonogram akce:**

Čtvrtek 18.4.2024-neděle 21.4.2024

18.4.2024 - odjezd z Brna autobusem směr Lipsko, společná večeře

19.4.2024 - snídaně, zkoušky po sekcích, oběd, zkoušky komorních uskupení, prohlídka města, společná večeře

20.4.2024 - snídaně, akustické zkoušky, oběd, generální zkouška koncertu, večeře, večerní slavnostní koncert v Gewandhaus

21.4.2024 - snídaně, odjezd z Lipska autobusem směr Brno

#### **Personální zajištění:**

Brněnský smyčcový orchestr čítá 28 hráčů/žáků

5 pedagogů

2 rodiče jako doprovod a zároveň profesionální fotografové  
1-2 řidiči autobusu.

**Požadovaná dotace od města Brna:**

Zajištění cesty z Brna do Lipska a zpět autobusovou dopravou s 1-2 řidiči, jejich ubytováním.

**Ostatní hrazení projektu ze zdrojů ZUŠ Veverří a Lipsko:**

Ubytování:

Poskytuje a hradí Musikschule „Johann Sebastian Bach“ Leipzig. K dispozici je 13 pokojů pro žáky a dospělé.

Stravování:

Jak z vlastních zdrojů, tak v restauraci, hradí česká strana.

Dress code:

Požadován pro open concert, ale i ostatní aktivity. Jednotná vizáž orchestru, kvůli reprezentaci města Brna (např. s logem na tričkách) a odlišení hráčů z různých souborů.

Dokumentace:

Audiovizuální záznam a dokumentace celé akce připadá profesionálnímu fotografovi Michalovi Mrázkovi.

V Brně dne 31. ledna 2024

## Rozpočtové opatření

v tis. Kč

Běžné výdaje - přesun								
ORJ	§	pol.	ÚZ	ORG	Věcná náplň	Upr. rozpočet k 7.3.2024	Úprava rozpočtu + -	Rozpočet po změně
7300	3311	5213		7730	Neinvestiční transfery nefin.podnikatelům - právnickým osobám	4 550	-65	4 485
7300	3312	5222		7730	Neinvestiční transfery spolkům	10 782	65	10 847

**Smlouva**  
**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Brna v roce 2024**  
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

Poskytovatel: Statutární město Brno  
Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno 2  
IČO: 44992785 DIČ: CZ44992785  
zastoupené primátorkou města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou  
Podpisem smlouvy byla Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/...  
konaném dne .... 2024 pověřena Mgr. Kateřina Vorlíčková, vedoucí Odboru kultury  
Magistrátu města Brna (dále ve smlouvě jen „OK MMB“)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 111 211 222/0800  
Kontakt: OK MMB, tel.: 542 172 075, email: ok@brno.cz  
(dále ve smlouvě jen „poskytovatel“)

Příjemce: Parnas, z.s.  
Sídlo: Veveří 944/133, Žabovřesky, 616 00 Brno  
IČO: 44990367  
Registrace: spolkový rejstřík, vedený Krajským soudem v Brně oddíl L, vložka 1583  
Zastoupený: MgA. Vladimírem Halíčkem, prezidentem  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1356430399/0800  
(dále ve smlouvě jen „příjemce“)

Smluvní strany vědomy si nezastupitelnosti a jedinečnosti kultury pro rozvoj lidské společnosti a vedeny cílem podílet se dle svých možností a schopností na podpoře a rozvoji kulturní a umělecké činnosti ve městě Brně uzavírají v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální účelové neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna.

II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí neinvestiční finanční podpory formou dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu **Koncertní cesta orchestru ZUŠ Veveří do Lipska (DE)** (dále jen „projekt“) po dobu trvání této smlouvy, a to na základě žádosti evidované pod č. j. MMB/059482/2024.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, v platném znění.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.
7. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

### III. Výše a podmínky použití dotace

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové výši **65 000 Kč (slovy: šedesát pět tisíc korun českých)** na úhradu způsobilých neinvestičních nákladů příjemce přímo souvisejících s realizací projektu uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy v roce 2024, a to na:
  - a) přeprava.
2. Dotace bude poskytnuta na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v jedné splátce nejpozději do třiceti dnů ode dne účinnosti této smlouvy.
3. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v takové výši, že poskytnutá dotace bude převyšovat 100 % celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání, je příjemce povinen poměrnou část dotace vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení vyúčtování čerpání dotace dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
4. Pokud dojde k poklesu celkových způsobilých nákladů projektu v daném období čerpání dotace o více než 30 % oproti celkovým způsobilým nákladům projektu uvedeným v žádosti o dotaci, je příjemce povinen poměrnou část dotace ve výši odpovídající tomuto překročení vrátit na účet poskytovatele v termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dotace dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy (např. v případě snížení CZN o 36 % je příjemce povinen vrátit 6 % z poskytnuté dotace). Výpočet % překročení poklesu celkových způsobilých nákladů nad 30 % se zaokrouhluje matematicky na celá čísla. Účet je uveden v čl. IV. odst. 4. této smlouvy.
5. Dotaci **lze použít** pouze na **způsobilé náklady**, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
  - a) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období čerpání dotace, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024,
  - b) byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a s ostatními podmínkami této smlouvy,
  - c) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
6. Dotaci **nelze použít** na úhradu **nezpůsobilých nákladů** projektu. Nezpůsobilými náklady projektu se rozumí veškeré další náklady projektu s výjimkou způsobilých nákladů uvedených v čl. III. odst. 5. této smlouvy.

### IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje, že:
  - a) nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
  - b) bude realizovat projekt na vlastní účet a vlastní zodpovědnost, nepřevéde poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt,
  - c) naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) realizovat projekt za podmínek této smlouvy a v souladu s právními předpisy, zejm. pak postupovat při realizaci projektu a čerpání dotace v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb.,

o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů /splní-li příjemce definici zadavatele podle ust. § 4 odst. 2 písm. a) tohoto zákona, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona/,

- b) použít dotaci k účelu dle této smlouvy a v souladu s podmínkami této smlouvy,
- c) splnit povinnosti vyplývající ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- d) vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace,
- e) kalkulovat všechny náklady bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
- f) dbát dobrého jména poskytovatele, a to jak při realizaci projektu, tak i po jeho ukončení.

3. Příjemce je povinen nejpozději **do 15. 1. 2025** splnit následující:

Předložit poskytovateli celkové vyúčtování poskytnuté dotace nebo toto vyúčtování v této lhůtě předložit k poštovní přepravě. Při doručování datovou schránkou nebo emailem se zaručeným elektronickým podpisem je pro zachování lhůty rozhodující datum doručení, u datové schránky je datem doručení myšleno datum dodání do datové schránky. Vyúčtování bude obsahovat:

- a) závěrečnou zprávu – zhodnocení projektu obsahující stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos pro statutární město Brno; doporučená struktura závěrečné zprávy je zveřejněna na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>
- b) vyplněný formulář „Vyúčtování neinvestiční dotace v oblasti kultury – projektu“, který bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace> ;
- c) kopie prvotních dokladů prokazujících využití dotace v příslušném kalendářním roce. Veškeré originály dokladů příjemce a jejich předložené kopie budou označeny textem, ze kterého bude jednoznačně zřejmé, že doklad byl hrazen z dotace poskytovatele uvedením nápisu: „Hrazeno z dotace z rozpočtu města Brna, č. dot. smlouvy ..... v částce ..... Kč“);
- d) prokázání úhrady prvotních dokladů:
  - Úhrada plateb v hotovosti – zjednodušený daňový doklad (paragon), faktura, platby na základě uzavřené smlouvy – nutno doložit výdajovým pokladním dokladem,
  - Úhrada bezhotovostní – faktura, smlouva – nutno doložit kopií výpisu z bankovního účtu příjemce;
- e) fyzické a právnické osoby, které vedou účetnictví v plném nebo zjednodušeném rozsahu, předloží podpisem oprávněné osoby opatřenou část účetního deníku nebo hlavní knihy dokládající zaúčtování veškerých dokladů použitých k vyúčtování dotace. Podmínka „vést a sledovat odděleně v účetní evidenci čerpání prostředků z dotace“ (viz odst. 2 písm. d) tohoto článku smlouvy) bude splněna sledováním čerpání dotace v rámci střediska, zakázky, nebo zavedením analytické evidence příslušných účtů;
- f) příjemci, kteří vedou daňovou evidenci, nebo příjemci, kteří mohou vést dle § 1f zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví jednoduché účetnictví, prokáží zavedení všech dokladů použitých k vyúčtování dotace do peněžního deníku (deník příjmů a výdajů) opatřeného podpisem oprávněné osoby. Příjemci, kteří uplatňují výdajový paušál, nebo příjemci, kteří jsou přihlášení k platbě paušální daně, nebo příjemci, kteří nevedou účetnictví, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti a doklady, kterými bude dotace vyúčtována, vše opatřené podpisem oprávněné osoby;
- g) v případě využití dotace na úhradu nájmu bude předložen doklad, popř. kopie dokladu, splňující základní náležitosti nájemní smlouvy dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména vymezení předmětu nájmu, smluvních stran a výše nájemného).

4. Nejpozději **do 15. 1. 2025** je příjemce povinen vrátit případnou nepoužitou část prostředků dotace na účet:

- a) č. 111 211 222/0800, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře, v případě, že vrácení dotace či její části se uskuteční do konce roku 2024,
- b) č. 111 350 222/0800, var. symbol: 64022229, pokud vrácení dotace či její části se uskuteční v termínu od 1. 1. 2025 do 28. 2. 2025,
- c) č. 111 158 222/0800, pokud k vrácení dotace či její části dojde po 28. 2. 2025, var. symbol: číslo této smlouvy uvedené na 1. stránce vpravo nahoře.

Na výše uvedené účty příjemce vrátí finanční prostředky i v případech uvedených v čl. III. odst. 3 nebo 4. smlouvy. Před vrácením dotace nebo její části je vhodné předem informovat OK MMB prostřednictvím formuláře [Oznámení o vrácení dotace dostupného na <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>](https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace).

5. Případné informace v oblasti vyúčtování poskytnou pracovníci OK MMB:

Ing. Lenka Gregrová, email: [gregrova.lenka@brno.cz](mailto:gregrova.lenka@brno.cz), tel.: 542 172 066

Ing. Stanislav Jakša, email: [jaksa.stanislav@brno.cz](mailto:jaksa.stanislav@brno.cz), tel.: 542 172 067

Ing. Jana Seberová, email: [seberova.jana@brno.cz](mailto:seberova.jana@brno.cz), tel.: 542 172 315

Bc. Lukáš Juříček, email: [juricek.lukas@brno.cz](mailto:juricek.lukas@brno.cz), tel.: 542 172 473.

6. Poskytovatel je při nakládání s veřejnými prostředky povinen dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 citovaného zákona).

#### V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje uvádět na všech tištěných i elektronických materiálech souvisejících s realizací projektu (tj. propagační materiály všeho druhu, webové stránky, sociální sítě):

- a) že se projekt uskutečňuje za finanční podpory statutárního města Brna – **a současně**
- b) logo statutárního města Brna. Použití loga je příjemci povoleno již uzavřením této smlouvy, příjemce je současně povinen používat logo v souladu s Logomanuálem města Brna. Logomanuál města Brna je uveřejněn na webových stránkách města Brna <https://www.brno.cz/w/logo>. V nutných případech může příjemce konzultovat použití loga na adrese [logo@brno.cz](mailto:logo@brno.cz).

2. Příjemce se zavazuje na akcích, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace, zajistit pro návštěvníky nekuřácké prostředí.

3. Příjemce je povinen předat poskytovateli vzory materiálů uvedených v odstavci 1 tohoto článku k provedení kontroly. Příjemce bude předávat poskytovateli vzory materiálů průběžně, nejpozději však současně s předložením vyúčtování čerpání dotace.

V případě poskytnutí dotace na vydání publikace (časopisu, novin, sborníku) je příjemce povinen předat poskytovateli 3 výtisky publikace (časopisu, novin, sborníku). V případě poskytnutí dotace na vydání multimediálního nosiče je příjemce povinen předat poskytovateli 3 kusy multimediálního nosiče. Obojí však nejpozději s předložením vyúčtování dotace.

4. Příjemce se zavazuje prezentovat akce konané v souvislosti s realizací projektu, na který je poskytnuta dotace, pouze na výleповých plochách k tomu určených. Informace o podmínkách pořádání kulturních akcí a o možnosti jejich prezentace naleznete v Manuálu pro pořádání veřejných kulturních akcí v Brně [https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu\\_l\\_pro\\_po\\_d\\_n\\_ve\\_ejnosti\\_p\\_stupn\\_ch\\_kulturn](https://issuu.com/kultura-brno/docs/manu_l_pro_po_d_n_ve_ejnosti_p_stupn_ch_kulturn). Poskytovatel doporučuje příjemci využít bezplatnou prezentaci na turisticko - informačním portálu GO TO BRNO.

5. Příjemce je povinen předat poskytovateli prostřednictvím OK MMB na všechny akce, které se v souvislosti s realizací projektu konají v Brně, **v přiměřeném předstihu pozvánku** buď elektronicky (na adresu: [ok@brno.cz](mailto:ok@brno.cz) a současně [pecinova.bronislava@brno.cz](mailto:pecinova.bronislava@brno.cz)) nebo 2 kusy tištěných pozvánek (dle aktuální dohody s OK MMB).

6. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli na jeho žádost dle aktuální dohody až 15 ks čestných vstupenek na akce, které se konají v rámci projektu, na který je poskytnuta dotace.

7. Příjemce se zavazuje nepoužívat při realizaci projektu plastové nádoby k jednorázovému použití. Tato povinnost se vztahuje i na třetí subjekty, které působí na projektu a podávají jídlo a nápoje účastníkům.
8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele jako věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcům zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce atd.
9. Příjemce se zavazuje v případě změny projektu či jeho názvu oproti údajům uvedeným v žádosti o dotaci včetně jejích příloh vyžádat si u poskytovatele písemný souhlas s takovou změnou. Změna může být méně závažná či závažná, změny menší závažnosti než méně závažné se nepovažují za změny projektu. Míru závažnosti změny projektu či jeho názvu je oprávněn posoudit a určit OK MMB. O souhlas se změnou projektu si může příjemce požádat nejpozději **do 1. 11. 2024**.  
Souhlas se změnou projektu uvedený v tomto a následujícím odstavci (čl. V. odst. 9. a 10.) se netýká snižování celkových způsobilých nákladů projektu, tyto změny řeší čl. III. odst. 4. této smlouvy.
10. Písemný souhlas se změnou projektu uděluje:
  - a) OK MMB – v případě souhlasu s méně závažnou změnou projektu. Za méně závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která nemá zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu bez změny obsahu projektu, změna čísla bankovního účtu, formální změna projektu či smlouvy, změna místa či termínu konání akce či akcí v daném období čerpání dotace, změna položek, na které lze čerpat dotaci, při současném dodržení obsahu projektu, realizace formou streamování či uvedením online);
  - b) Zastupitelstvo města Brna – v případě souhlasu se závažnou změnou projektu. Za závažnou změnu projektu se považuje taková změna, která má zásadní dopad na účel poskytnuté dotace (např. změna názvu projektu způsobená změnou obsahu projektu, krácení dramaturgického plánu nad 30% oproti skutečnostem uvedeným v žádosti a jeho aktualizace, převod realizace projektu do roku následujícího) a na termíny stanovené pro čerpání a vyúčtování dotace.
11. Při změnách položek v rozpočtu projektu dle odst. 10. písm. a) tohoto článku smlouvy se příjemci doporučuje využít k tomu určený formulář dostupný na stránkách <https://dotace.brno.cz/oblastkultury/informace>.
12. V případě změny účtu příjemce současně s žádostí o souhlas se změnou poskytovateli doručí doklad o zřízení nového účtu.
13. Pro příjemce, který je fyzickou osobou podnikající nebo právnickou osobou, a který poskytuje volnočasové aktivity pro děti ve věku 6-18 let, platí: Příjemce dotace prohlašuje, že se seznámil s podmínkami fungování Brno iD ve vztahu k volnočasovým aktivitám dětí ve věku 6-18 let a zavazuje se nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zapojit se do systému Brno iD a jeho prostřednictvím umožnit přihlášení se na volnočasové aktivity, jež poskytuje pro děti ve věku 6-18 let.
14. Příjemce podpisem této smlouvy prohlašuje, že není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
15. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.



## VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné veřejnosprávní kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované doklady. Kontrolu provádí OK MMB, případně jiný orgán určený poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě podezření na porušení rozpočtové kázně zjištěné průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.
3. Příjemce je povinen po dobu 10 (deseti) let ode dne účinnosti této smlouvy archivovat následující materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
  - d) dokumentaci o zadávání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu.

## VII. Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce v rozporu s touto smlouvou nebo v rozporu s právními předpisy (zejména se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) poruší rozpočtovou kázeň, tj. neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanoveními § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití či zadržení poskytnuté dotace bude příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídající výši neoprávněně použitých či zadržených finančních prostředků. Kdy se jedná o neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků, je uvedeno v § 22 odst. 2 a 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; jedná se mimo jiné i o porušení povinností stanovených smlouvou o poskytnutí individuální dotace.
3. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, domnívá-li se na základě kontrolního zjištění, že příjemce porušil méně závažnou povinnost dle čl. V. této smlouvy, jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě, nebo nepředložil konečné vyúčtování v termínu stanoveném touto smlouvou. V rozsahu, v jakém příjemce provede opatření k nápravě platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
4. Za porušení méně závažné povinnosti stanovené v čl. V. této smlouvy, u které není možno provést nápravu v dodatečně stanovené náhradní lhůtě, nebo u které příjemce neprovede nápravu ani v stanovené náhradní lhůtě, bude příjemci v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, stanoven odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace. Za předložení vyúčtování čerpání dotace po stanoveném termínu:
  - do 5 kalendářních dnů .....1 % z poskytnuté dotace
  - od 6 do 30 kalendářních dnů .....3 % z poskytnuté dotace.

Za porušení méně závažné povinnosti se nepovažuje porušení ustanovení čl. V. odst. 10 písm. b) této smlouvy.

5. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.

6. Poskytovatel (OK MMB) písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě max. 30 kalendářních dnů, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

#### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Změnit či doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze na základě vzájemné dohody formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a předáním či doručením této smlouvy oběma smluvním stranám, účinnosti pak dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smlouvu zasílá k uveřejnění poskytovatel.
3. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla poskytovatelem v plném rozsahu zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, způsobem umožňujícím dálkový přístup.
4. Příjemce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že statutární město Brno – Magistrát města Brna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Více informací je umístěno na stránkách <https://www.brno.cz/gdpr/>.
5. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
6. Každá ze smluvních stran je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 14 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetím dnem ode dne jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví vyplacení finančních prostředků.
7. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, každý z nich má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři vyhotovení, příjemce jedno vyhotovení.

#### Doložka:

Poskytnutí dotace a podmínky této smlouvy byly schváleny na zasedání Zastupitelstva města Brna Z9/... konaném dne ... 2024.

V Brně dne

V Brně dne

.....  
za poskytovatele  
Mgr. Kateřina Vorlíčková  
vedoucí OK MMB

.....  
za příjemce  
MgrA. Vladimír Halíček, prezident  
Parnas, z.s.